



**Česká republika**

**Česká školní inspekce**

**Jihomoravský inspektorát - oblastní pracoviště**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Pedagogicko-psychologická poradna,  
Bratří Mrštíků 30, Břeclav**

**Bratří Mrštíků 30, 690 02 Břeclav**

**Identifikátor školského zařízení: 600 034 313**

**Termín konání komplexní inspekce: 3. - 6. března 2003**

<b>Čj.:</b>	132 134/03-10125
<b>Signatura:</b>	kl4sw501

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY/ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ

Pedagogicko-psychologická poradna Břeclav (dále také poradna, PPP) je školské účelové zařízení, poskytující služby pedagogicko-psychologického poradenství dětem a mládeži bývalého okresu Břeclav, a to přibližně od tří let věku do ukončení středoškolského vzdělání.

Od roku 2001 ji zřizuje Jihomoravský kraj jako právní subjekt s příspěvkovou formou hospodaření. Do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení byla zařazena dne 27. února rozhodnutím č.j. 13 881/2002-21.

Základní pracoviště poradny je umístěno v Břeclavi v klidné čtvrti města, detašovaná pracoviště pak v Hustopečích, Masarykovo náměstí 1/136 a v Mikulově, Náměstí 28.

## PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční/kontrolní činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek činnosti pedagogicko-psychologické poradny
- materiálně-technických podmínek činnosti pedagogicko-psychologické poradny
- úrovně a výsledků diagnostické činnosti
- úrovně a výsledků intervenční činnosti
- forem spolupráce poradny se školami v obvodu působnosti poradny a jejich úrovně
- primární prevence sociálně-patologických jevů dětí a mládeže

## HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK ČINNOSTI PEDAGOGICKO-PSYCHOLOGICKÉ PORADNY

Odbornou činnost poradny zajišťuje celkem šest psychologů, tři speciální pedagogové a metodička primární prevence sociálně-patologických jevů. Provoz všech pracovišť zajišťují dvě sociální pracovnice.

Jedna pracovnice s dlouholetou poradenskou praxí, zařazená jako speciální pedagog, nemá požadovanou kvalifikaci. Metodička primární prevence dokončuje vysokoškolské vzdělání v oboru sociální práce a ředitelka poradny jí umožnila další studium v oblasti prevence sociálně-patologických jevů. Také ostatní pracovníci poradny si prohlubují a rozšiřují svou odbornou způsobilost absolvováním různých výcviků, kurzů a seminářů. Získali tak oprávnění používat širokou škálu diagnostických metod i terapeutických technik.

Ředitelka poradny kolektiv dobře zná, snaží se využívat předností a respektovat individualitu jednotlivých pracovníků. Podporuje a umožňuje jim sebevzdělávání, v němž sleduje priority z hlediska potřeb zařízení. Odborné problémy řeší společně na pravidelných poradách. Kontrolní činnost plánuje a pravidelně provádí. O kvalitě práce zaměstnanců i o jejich plnění pracovních povinností má dobrý přehled. Z kontrolní činnosti vykonávané na elokovaných pracovištích pořizuje zápisy. Tato kontrolní činnost není příliš častá. V zápisech z kontrol pojmenovává nedostatky, navrhuje nápravu a její realizaci sleduje. Běžně a podrobně formou supervize kontroluje také výstupy z diagnostické činnosti. Je kritická, nedostatky okamžitě projednává. Poskytuje tak zaměstnancům jasnou zpětnou vazbu o hodnocení jejich práce. Výsledky kontrolní činnosti jí velmi dobře slouží jako podklad pro působení na pracovníky i plánování další práce zařízení.

Organizace pracovišť poradny je promyšlená a umožňuje jejich bezproblémový chod. Zpracované řády a vnitřní směrnice jasně vymezují pravidla provozu, povinnosti a kompetence zaměstnanců. Informační systém ve vztahu k zaměstnancům, klientům i veřejnosti je zajištěn a funguje dobře. Ochrana důvěrných dat klientů je věnována náležitá pozornost a jsou zabezpečena před zneužitím.

*Celkově byly personální podmínky hodnoceny jako velmi dobré.*

## HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK ČINNOSTI PEDAGOGICKO-PSYCHOLOGICKÉ PORADNY

V Břeclavi, kde je ředitelství, má pedagogicko-psychologická poradna k dispozici vilu v klidné části města. Patrová budova s půdní vestavbou má prostory uzpůsobeny tak, aby uspokojovaly potřeby zařízení. Kromě samostatných pracoven odborných pracovníků a sociální pracovnice byla v suterénu upravena místnost pro skupinovou terapii. V přístavbě je k dispozici učebna, využívaná pro pořádané semináře a setkávání výchovných poradců.

Pracoviště v Hustopečích sídlí v prostorách Odborného učiliště Hustopeče. Má vhodné místnosti se samostatným vchodem, k dispozici je zde čekárna se sociálním zařízením pro klienty i zaměstnance, dvě pracovny a místnost sloužící jako archiv.

V Mikulově jsou prostory v historickém centru města, v budově Základní umělecké školy. Prostorná pracovna a čekárna klientů se samostatným vchodem jsou propojeny sociálním zázemím. Jejich stav je poznamenán stářím, vzhledem k historické hodnotě budovy však nelze provádět úpravy.

Prostory všech pracovišť jsou zařízeny vhodným nábytkem a většina působí příjemným dojmem. Zaměstnanci mají k dispozici potřebné zázemí, včetně počítačů s odpovídajícím softwarovým vybavením. Testových i dalších pomocných materiálů má poradna dostatečnou zásobu. Vhodnost jejich využívání ředitelka pravidelně sleduje a vyhodnocuje při supervizní činnosti. V nápravě zjištěných nedostatků je důsledná.

***Materiálně-technické podmínky činnosti poradny jsou velmi dobré.***

## **HODNOCENÍ ČINNOSTI PEDAGOGICKO-PSYCHOLOGICKÉ PORADNY**

### **Diagnostická činnost**

Diagnostická činnost je prováděna výhradně s předchozím prokazatelným souhlasem rodičů nebo na jejich žádost. Lhůta od obdržení objednávky do realizace vyšetření je v současné době přibližně dva měsíce s tím, že urgentní vyšetření jsou prováděna okamžitě. Po obdržení žádosti o vyšetření posoudí ředitelka její závažnost a přidělí ji některému z psychologů. Ti provádějí všechna prvovýšetření. Úvodním rozhovorem s rodiči dítěte získávají informace o tom, jak se problém jeví rodině a jaká výchovná opatření již byla použita a také anamnestické údaje důležité pro konečné stanovení diagnózy. Poté pracuje psycholog s dítětem. Administruje diagnostické metody s ohledem na věk a pravděpodobné schopnosti dítěte a na potíže, s nimiž do poradny přišlo. V případě, že se jedná o výukové problémy, provádí psycholog i speciálně pedagogickou diagnostiku.

Intelektové schopnosti jsou nejčastěji zjišťovány pomocí testu WISC III, PDW, případně Ravenovým testem progresivních matic. K diagnostice osobnosti jsou kromě běžných dotazníkových metod využívány projektivní a semiprojektivní metody, jako nedokončené věty, projektivní interview, Lüscherův barvový test a kresebné techniky.

Speciálně pedagogická diagnostika je prováděna především pomocí Novákovy baterie specifických zkoušek.

Po ukončení vyšetření hovoří odborný pracovník s rodiči dítěte. Cílem rozhovoru je seznámit je s výsledky provedeného vyšetření a dát jim základní informace o vhodných výchovných přístupech, případně nabídnout intervenční zásahy realizovatelné poradnou, případně jinými subjekty.

Z každého provedeného vyšetření je vyhotovena písemná zpráva, která je se souhlasem rodičů odesílána především škole, kterou dítě navštěvuje, případně lékaři. Stejnopis zprávy na žádost obdrží i rodiče. V jejím úvodu je vždy formulována zakázka, s níž se rodiče do PPP dostavili, poté stručně popsán průběh vyšetření a stanovena diagnóza. Závěr zprávy tvoří podrobná doporučení pro další práci s dítětem, určená škole.

V případě, že příčinou problémů dítěte jsou speciální výchovné nebo vzdělávací potřeby, především u vývojových poruch učení a chování, je zpráva doplněna o odborný posudek, obsahující náležitosti podle směrnice MŠMT k integraci dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami do škol a školských zařízení č.j. 13 710/2001-24 ze dne 6. června 2002.

***Diagnostická činnost je prováděna odborně způsobilými pracovníky, diagnostické metody jsou administrovány, vyhodnoceny i interpretovány korektně a veškeré diagnostické závěry jsou dostatečně podloženy. Tato oblast činnosti PPP je hodnocena jako vynikající.***

### **Intervenční činnost**

Odborní pracovníci poradny nekončí péči o své dětské klienty prostým stanovením diagnózy. Poskytují také dlouhodobé vedení dětem, jejichž potíže to vyžadují. Aby bylo sníženo procento dětí s výukovými problémy vzniklými na základě organického poškození (ADHD), provádí pedagogicko-psychologická poradna

v mateřských školách a prvních třídách základních škol screening těchto případů, aby bylo možno včas zahájit reedukaci.

Děti s vývojovými poruchami učení mohou být se souhlasem rodičů zařazeny do specializovaných tříd s menším počtem žáků, které pracují pod metodickým vedením odborných pracovníků PPP. Další děti jsou individuálně integrovány v běžných třídách základních škol a zařazeny do náprav vedených dyslektickými asistentkami. Poradna kromě toho realizuje edukačně stimulační programy pro děti s výukovými obtížemi, kde pracuje například s prvky metody Dílčího oslabení výkonu, Dobrého startu a dalších. Ve školách jsou pod vedením psychologů PPP realizovány vrstevnické programy. Poradna věnuje velkou pozornost rovněž péči o handicapované děti, a to ve spolupráci s dalšími subjekty. Na velmi dobré úrovni je rovněž spolupráce PPP s dětskou neuroložkou.

***Intervenční činnost poradny je hodnocena jako vynikající.***

### **Spolupráce se školami**

Pracovníci PPP se snaží o co nejužší spolupráci se školami. Jezdí do škol konzultovat jednotlivé případy, provádějí metodické dohlídky ve specializovaných třídách a navštěvují školy na jejich žádost. Účastní se pedagogických rad, přednášejí pro pedagogy i rodiče na aktuální témata. Samozřejmostí je konzultace individuálních vzdělávacích plánů.

Metodicky vedou dyslektické asistentky a učitelky dyslektických tříd. Pro tyto učitelky jsou po okresech (Břeclav, Hustopeče, Mikulov) svolávány workshopy a semináře, kde jsou jim předávány informace o novinkách a mohou se na speciální pedagogy či psychology obrátit také se žádostí o konzultaci jednotlivých případů, a to jak individuálně, tak na pravidelných bálintovských skupinách.

V minulosti se PPP věnovala i vzdělávání dyslektických asistentek, v současné době nemá na toto vzdělávání akreditaci, proto především zprostředkovávají zájemcům informace o akreditovaných pracovištích, která se touto problematikou zabývají.

V Břeclavi pracuje rovněž peer-skupina tvořená převážně z dívek - žákyň základních škol, které samy mají osobní zkušenost například se šikanou či jinými sociálně-patologickými jevy.

***Spolupráce se školami se postupně prohlubuje, k práci s učiteli jsou využívány i netradiční metody. Tato oblast činnosti je hodnocena jako velmi dobrá.***

### **Primární prevence sociálně-patologických jevů**

Současná metodická primární prevence nastoupila do své funkce k 1. září 2002. Intenzivně se v problematice vzdělává, ve své činnosti naplňuje dříve zpracovaný program pro tuto oblast. Provedla podrobné vyhodnocení předchozího období a navázala na realizované aktivity. Pořádá pravidelná setkávání preventistů škol za účasti odborníků organizací a institucí, které se této problematice věnují. Školám poskytuje konzultace k obsahu a uplatňování jejich vlastních minimálních preventivních programů. Sama uskutečňuje s dobrými výsledky terapeuticky zaměřenou práci v třídních kolektivech s problematickými vztahy a komunikací (tzv. vrstevnický program). Inicivovala vznik skupiny pro realizaci peer programu na školách, jejíž činnost se postupně rozvíjí.

Je členkou komise zabývající se prevencí zneužívání návykových látek, která pracovala při okresním úřadě a jejíž činnost byla zachována i po jeho zrušení. Při řešení konkrétních situací ve školách spolupracuje s K centrem Břeclav, s nímž podle potřeby zprostředkovává odbornou pomoc klientům. Dalšími partnery a konzultanty při řešení problémů jsou oddělení péče o dítě a AGAPE – resocializační zařízení pro děti. K obohacení činnosti se snaží využívat, i když se to zatím příliš nedaří, projektů Policie ČR, které souvisejí s prevencí kriminality dětí a mládeže.

***V oblasti primární prevence sociálně-patologických jevů dětí a mladistvých se působení poradny z kvalitňuje, je hodnoceno jako průměrné.***

## **DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ**

Název poradny je ve Zřizovací listině a Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení v souladu. Rozdílně jsou uvedena odloučená pracoviště. V Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení není uvedeno pracoviště 692 01 Mikulov, Náměstí 28.

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Jihomoravského kraje č.j. 44/72 ze dne 15. listopadu 2001, Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině č.j. 30/260 ze dne 20. prosince 2001, Dodatek č. 2 ke Zřizovací listině č.j. 41/256 ze dne 17. prosince 2002
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j. 26/95/5206-BV ze dne 24. května 1996
3. Rozhodnutí, kterým se mění zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j. 33 370/96-61, ze dne 1. září 1996
4. Rozhodnutí, kterým se mění zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j. 15 839/99-21, ze dne 2. března 1999
5. Protokol o provedení změny č.j. Sine/99-21, ze dne 25. května 1999
6. Rozhodnutí, kterým se mění zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j. 26 728/2000-21, ze dne 31. srpna 2000
7. Rozhodnutí, kterým se mění zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j. 13 881/2002-21, ze dne 27. února 2002
8. Personální dokumentace, doklady o nejvyšším ukončeném vzdělání odborných pracovníků poradny v roce 2002/2003
9. Jmenování do funkce ředitelky Pedagogicko-psychologické poradny Břeclav, Bří Mrštíků 30, s účinností od 1. července 2000 č.j. 3255/2000 ze dne 26. června 2000
10. Usnesení Rady Jihomoravského kraje č.j.KH/1912/01, ze dne 12. prosince 2001, kterým se potvrzuje setrvání ve funkci ředitelky
11. Poradenské záznamy klientů
12. Koncepce práce PPP Břeclav do roku 2004 ze dne 21. srpna 2001
13. Roční plán PPP Břeclav pro rok 2002/2003
14. Zpráva o činnosti Pedagogicko-psychologické poradny Břeclav za rok 2001/2002 ze dne 16. září 2002
15. Minimální program prevence sociálně-patologických jevů ze dne 12. října 2001
16. Vyhodnocení realizace Minimálních preventivních programů a dalších preventivních aktivit na školách a ve školských zařízeních ze dne 7. října 2002
17. Organizační řád s platností od 1. ledna 2002
18. Provozní řád s platností od 1. května 2001
19. Spisový řád s platností od 1. ledna 2001
20. Směrnice stanovující výši sazeb a podmínky pro poskytování cestovních náhrad při pracovních cestách s platností od 1. září 2002
21. Vnitřní směrnice k provozování doplňkové činnosti PPP Břeclav s platností od 1. září 2002
22. Vnitřní směrnice Poskytování informací a vyřizování stížností s platností od 25. července 2000
23. Vnitřní směrnice Kontrolní systém s platností od 2. ledna 2003
24. Plán kontroly na rok 2002 č.j. 1/2002 z 2. 1. 2002
25. Plán kontroly na rok 2003 č.j. 1/2003 z 2. 1. 2003
26. Vnitřní směrnice Kontrolní systém z 2. 1. 2002
27. Zápisy z kontrolní činnosti
28. Sešit evidence kontrolní činnosti od 13. 12. 2000
29. Plnění plánu kontrol za 1. pololetí 2002
30. Zápisy z porad poradny
31. Jednací protokoly pracovišť poradny

## ZÁVĚR

***Pedagogicko-psychologická poradna cíleně pracuje na zužování spolupráce se školami a zkvalitňování diagnostické i intervenční činnosti. Vedení podle možností vytváří odborným pracovníkům optimální podmínky k prohlubování odborné kvalifikace. Kontrolní činnost slouží jako účinný nástroj řízení.***

*Prostorové podmínky umožňují kvalitní práci s dětskými klienty i pořádání vzdělávacích akcí pro učitele. Diagnostická činnost je prováděna komplexně a v případě potřeby nabízí poradna také účinné intervenční zásahy. Zkvalitňuje se spolupráce se školami i jednotlivými učiteli. V oblasti primární prevence hledá poradna nové cesty.*

#### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Alena Wiesnerová	Wiesnerová v.r.,
Členové týmu	PaedDr. Hana Sedláčková	Sedláčková v.r.,

#### Kontrolní pracovnice

Hana Linhartová  
Miloslava Šustáčková

V Olomouci dne 27. března 2003

#### Datum a podpis ředitele školského zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 28. dubna 2003

Razítko

Ředitelka poradny nebo jiná osoba oprávněná jednat za PPP Podpis

Mgr. Vladimíra Houšřová, ředitelka PPP Břeclav Houšřová, v.r.,

*Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

#### Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný.
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.

**Neplní, není v souladu**

*Nedodržíje, nečerpá účelně, efektivně.*

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad Jihomoravského kraje	2. 6. 2003	25/2003

**Připomínky ředitelky školského zařízení**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky byly/nebyly podány