



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-516/13-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola, Střední škola, Dětský domov, Školní jídelna a Internát, Velké Heraltice, Opavská 1, příspěvková organizace
Sídlo:	Opavská 1, 747 75 Velké Heraltice
IČO:	47 813 571
Identifikátor:	600 026 787
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Tomášem Širokým, ředitelem školského zařízení
Zřizovatel:	Moravskoslezský kraj, ul. 28. října 117, 702 18 Ostrava
Místo inspekční činnosti:	Opavská 1, 747 75 Velké Heraltice
Termín inspekční činnosti:	27. až 30. květen 2013

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného dětským domovem podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu dětského domova a jeho souladu s právními předpisy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 5 školského zákona.

Hodnocené období: školní rok 2011/2012 a školní rok 2012/2013 k termínu inspekční činnosti.

Aktuální stav školského zařízení

Právnická osoba s názvem Základní škola, Střední škola, Dětský domov, Školní jídelna a Internát, Velké Heraltice, Opavská 1, příspěvková organizace (dále „zařízení“, „subjekt“), jejímž zřizovatelem je Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále „MŠMT“), byla zapsána do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2005.

Subjekt podle zápisu v rejstříku škol a školských zařízení vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), střední školy (dále „SŠ“), dětského domova (dále „DD“), školní jídelny (dále „ŠJ“) a internátu (dále „INT“).

Údaje zapsané ve zřizovací listině a v rozhodnutí o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení byly ke dni inspekční činnosti v souladu se skutečností.

Kapacita základní školy (60 žáků) byla k termínu inspekční činnosti naplněna na 15 %, kapacita střední školy (112 žáků) byla naplněna na 37,5 %, kapacita dětského domova (48 dětí) byla naplněna na 54 %, kapacita internátu (20 žáků) byla naplněna na 20 %. Z aktuálního počtu evidovaných dětí DD bylo jedno dítě na útěku. Počet dětí DD i žáků ZŠ a SŠ v hodnoceném období byl poměrně stálý. Ke změnám docházelo zejména v souvislosti s jejich umísťováním do jiných zařízení (např. výchovných ústavů) nebo z důvodu ukončení nařízené ústavní výchovy. V péči DD byla k termínu inspekční činnosti jedna nezletilá matka se svým dítětem.

Základní škola (součást subjektu) ve školním roce 2012/2013 poskytuje vzdělávání v oborech vzdělání Základní škola 79-01-C/01, střední škola v oborech vzdělání 36-67-E/001 Zednické práce (dobíhající obor), 36-67-E Zednické práce, 41-52-E/008 Květinářské práce – květinářské a aranžerské práce (dobíhající obor), 41-52-E/01 Zahradnické práce, 78-62-C/002 Praktická škola dvouletá (dobíhající obor a 78-62-C/02 Praktická škola dvouletá.

Ve školním roce 2012/2013 tvoří pedagogický sbor zařízení celkem 28 pracovníků: ředitel zařízení, 2 zástupci ředitele (škola), 10 učitelů, vedoucí vychovatelka DD, 12 vychovatelů DD a 2 asistenti pedagoga (z toho 1 noční služba). Sbor je stabilizovaný, v hodnoceném období docházelo k personálním změnám zejména v návaznosti na dlouhodobou pracovní neschopnost některých pedagogů respektive v důsledku přirozené obměny. Jsou v něm zastoupeni pedagogové všech věkových kategorií.

Materiálně technické podmínky zařízení se od poslední inspekční činnosti výrazně nezměnily. Byla provedena oprava havarijního stavu části střechy a krovů kolem válcové věže, rekonstrukce sociálních zařízení v DD a zřízen a vybaven pokoj pro nezletilou matku s jejím dítětem.

Finanční předpoklady školského zařízení k zabezpečení a realizaci školních vzdělávacích programů byly posuzovány na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za roky 2010 až 2012. Zařízení ve sledovaném období hospodařilo s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a rozvojové programy vyhlášené MŠMT, na provoz z rozpočtu zřizovatele, z ESF a ostatními zdroji (výnosy z prodeje vlastních výpěstků, za produktivní práci žáků, stravování, ubytování a ošetřovné, výnosy z doplňkové činnosti, čerpání vlastních finančních fondů, finanční dary aj.). Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu kryly průměrně 73 % celkových neinvestičních výdajů. Zřizovatelem poskytnuté finanční prostředky kryly průměrně 23 % celkových neinvestičních výdajů a byly dostačující pro zajištění provozu školského zařízení. Ve sledovaném období byl počet žáků základní školy, střední školy i DD stabilní. Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu byly použity především na platy, související zákonné odvody, učební pomůcky a další vzdělávání pedagogických pracovníků. Pedagogičtí pracovníci se účastnili vzdělávacích akcí, které podporovaly realizované školní vzdělávací programy. V rámci svých finančních možností zařízení provádělo průběžně obnovu učebních pomůcek.

Účelové finanční prostředky čerpalo zařízení z rozvojových programů MŠMT „Hustota“ a „Specifika“, „Podpora financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se znevýhodněním“, „Vybavení škol pomůckami kompenzačního a rehabilitačního charakteru“ a „Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským

vzděláním, kteří splňují odbornou kvalifikaci podle zákona č. 563/2004 Sb.“. Účelově určené finanční prostředky byly použity v souladu s cíli programů.

Od zřizovatele zařízení obdrželo každoročně účelové finanční prostředky na zajištění informačních a telekomunikačních technologií. Ve sledovaném období dále získalo finanční prostředky z programu „EU peníze školám“ spolufinancovaného z ESF určené na zlepšení podmínek pro vzdělávání v základních a středních školách. Kromě toho se zapojilo v rámci mezinárodních programů do projektů s názvem „Most přes minulost“, „Zkus to“, „Tam za řekou čeká život“ a dalších.

Z rozpočtu ministerstva kultury ČR obdrželo školské zařízení účelovou dotaci na obnovu kulturní nemovité památky – zámku Velké Heraltice. Údržba a opravy byly hrazeny z finančních prostředků poskytnutých zřizovatelem na provoz.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP v dětském domově

V hodnoceném období postupovalo zařízení při umísřování dětí v souladu s právními předpisy, všechny děti byly do zařízení umístěny prostřednictvím diagnostického ústavu. V adaptační fázi byly všechny děti průběžně a cíleně sledovány, v případě potřeby jim byla poskytována kvalifikovaná intervenční pomoc.

K termínu inspekční činnosti bylo v DD evidováno celkem 26 dětí (1 dítě na útěku), z toho jedno dítě předškolního věku (kojenec), jedenáct dětí ve věku povinné školní docházky a čtrnáct dětí, které se připravují na budoucí povolání ve střední škole (celkem 6 rodinných skupin). Dále bylo v zařízení ubytováno pět zletilých nezaopatřených osob (dva chlapci a tři dívky), kterým je na základě dohody uzavřené s ředitelem zařízení umožněno setrvání v DD až do ukončení přípravy na budoucí povolání. Služby internátu aktuálně využívají čtyři žáci. Zletilé nezaopatřené osoby ani internátní žáci neměli k dispozici samostatné (oddělené) ubytování.

Z hlediska dodržení minimálního počtu dětí v rodinné skupině byly v jejich složení zjištěny zásadní nedostatky. Minimální počet dětí stanovený pro rodinnou skupinu, jako základní organizační jednotku dětského domova (šest dětí), nebyl k termínu inspekční činnosti dodržen v rodinné skupině č. 1 (čtyři děti DD, jeden žák internátu a jedna zletilá nezaopatřená osoba), č. 3 (tři děti DD, dva žáci internátu a jedna zletilá nezaopatřená osoba), č. 4 (pět dětí DD a jedna zletilá nezaopatřená osoba) a č. 6 (tři děti DD, jeden žák internátu a dvě zletilé nezaopatřené osoby). Možná výjimka z minimálního počtu dětí v rodinné skupině nebyla zřizovatelem zařízení udělena. Do výše uvedených rodinných skupin tedy byly nesprávně zařazeny i žáci internátu a zletilé nezaopatřené osoby, čímž došlo k porušení § 4 odst. 4 písm. a) zákona č. 109/2002 Sb. Rodinná skupina v DD je základní organizační jednotkou pro práci s dětmi, nikoliv se zletilými nezaopatřenými osobami, kdy se jedná se o dospělé osoby, které setrvávají v zařízení dobrovolně, a to ve zcela specifickém režimu. Smyslem a cílem je poskytnout těmto zletilým nezaopatřeným osobám dostatečné zázemí v zájmu dokončení jejich přípravy na budoucí povolání, nikoliv výchovnou péči v rozsahu poskytovaném dětem s nařizenou ústavní výchovou.

V souladu s právním předpisem byly děti při umístění do zařízení v rámci vstupních pohovorů prokazatelně seznámeny s vnitřním řádem zařízení včetně svých práv a povinností, s organizací i s režimem zařízení.

Školní vzdělávací program dětského domova (dále „ŠVP DD“) s motivačním názvem „Most do budoucnosti“ platný od 1. září 2011 je aktuálně zpracován v souladu s § 5 odst. 2 školského zákona. Dílčí nedostatky ve struktuře ŠVP DD týkající se absence časového

plánu vzdělávání a popisu ekonomických podmínek, za nichž se vzdělávání uskutečňuje, byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti, neměly negativní dopad na vzdělávání dětí. Dodatkem k ŠVP DD s platností od 1. dubna 2013 zařízení reagovalo na změnu podmínek (přítomnost nezletilé matky s dítětem a dvou těhotných dívek) a zařadilo do ŠVP DD příslušné cíle, obsah vzdělávání a potřebné kompetence vztahující se k problematice těhotenství a péče o dítě. V souvislosti s tímto rozšířením ŠVP DD byly vytvořeny i odpovídající materiální podmínky pro nezletilou matku a její dítě.

Z realizovaných ročních plánů výchovně vzdělávací činnosti a týdenních programů výchovně vzdělávací činnosti vyplývá velký důraz kladený v DD na propojení cílů, činností a utváření klíčových kompetencí dětí souvisejících s jejich přípravou na praktický život, na sportovní aktivity a přípravu dětí na vyučování. Pravidelně byly do činností rodinných skupin zařazovány také konzultace nad plánem dalšího týdne (participace dětí), společné řešení problémů a hodnocení chování dětí za uplynulé období. Činnost rodinných skupin včetně jednotlivých dětí byla pravidelně vychovateli analyzována, vedené písemné záznamy o jednotlivých dětech mají velmi dobrou vypovídací hodnotu.

V rámci DD je aktuálně organizována řada zájmových útvarů (např. sportovní, výtvarný a keramický, vydavatelský, přírodovědný), využívána je i možnost navštěvovat tyto aktivity mimo zařízení. Subjekt pravidelně organizuje sportovní a kulturní akce, soutěže, pobytové týdenní a víkendové programy (zážitkové, se zaměřením na rozvoj osobnosti a sebepoznání dětí).

Příkladem dobré praxe je dlouhodobé zapojení zařízení do projektů výrazně přispívajících k sociální a pracovní integraci dětí po jejich odchodu ze zařízení, k usnadnění jejich přechodu ze zařízení do samostatného života. Četné aktivity jsou zaměřeny na schopnost prezentace a sebe prezentace dětí, na rozvoj jejich komunikačních dovedností, na problematiku ohrožení mladých lidí na trhu práce, které přispívají ke zvýšení jejich připravenosti pro život, s důrazem na prevenci kriminality a rizikového chování.

Plán prevence rizikového chování dětí na školní rok 2012/2013 reaguje na aktuální potřeby zařízení. Těžiště této prevence s využitím efektivních prostředků je realizována ve školách, které jsou součástí zařízení. V rámci DD byly ve sledovaném období řešeny zejména případy zneužívání návykových látek a alkoholu (v případě podezření jsou prováděny testy na přítomnost těchto látek), vzájemné vyhrožování a krádeže dětí, ojediněle byly zaznamenány případy šikanování, sebepoškozování a pokus o sebevraždu. Poměrně časté byly krátkodobé útoky dětí (2011/2012 celkem 35 útoků, z toho 21 jednodenních, nenávraty z dovolenek). Případy byly důsledně řešeny ve spolupráci s Policií ČR, psychologem, dětským psychiatrem, kurátory, v rámci DD s využitím opatření ve výchově ukládaných v souladu s vnitřním řádem zařízení. Důraz byl kladen zejména na osvětu, informovanost dětí a zájmovou činnost. Pozitivně je hodnoceno také četné využívání pozitivních opatření, jako jsou např. mimořádné vycházky nebo prominutí předchozího opatření ve výchově. V souvislosti s doporučením zřizovatele byla přijata opatření v oblasti sexuální výchovy dětí.

Chování dětí v DD a jejich školní výsledky byly průběžně vyhodnocovány v rámci rodinných skupin (reedukační zápisy) a na pravidelných poradách vychovatelů. Případné příčiny nezdarů byly analyzovány, k nápravě a ke zlepšení výsledků přijímali vychovatelé opatření. Z Výročních zpráv o činnosti DD za školní roky 2010/2011 a 2011/2012 vyplynulo, že se zařízení podařilo u některých dětí, které ukončily ústavní výchovu, dokončit přípravu na budoucí povolání úspěšným vykonáním závěrečných zkoušek (2010/2011 7 dětí z 18, 2011/2012 5 dětí ze 24).

Naplňování cílů vzdělávání a vzdělávací strategie byly sledovány zejména při odpoledních činnostech (např. příprava na vyučování, odpočinkové aktivity dětí, režimové činnosti). Cíle a strategie vzdělávání stanovené v ŠVP DD byly většinou naplňovány, dosahované výsledky

vzdělávání v jednotlivých funkčních gramotnostech korespondovaly s danými výstupy, podporovány byly zejména kompetence k učení, kompetence komunikativní (verbální i nonverbální) a kompetence pracovní.

Hodnocení předpokladů školského zařízení ke vzdělávání podle požadavků školského zákona a zákona č. 109/2002 Sb., v dětském domově

Strategie činnosti DD je vymezena v písemné koncepci a ročních plánech výchovně vzdělávací práce. Krátkodobé plánování, které je realizováno prostřednictvím týdenních programů výchovně vzdělávací činnosti, vycházelo z aktuálních podmínek a potřeb jednotlivých rodinných skupin. Řídící kompetence DD delegoval ředitel zařízení na vedoucí vychovatelku. Úkoly jednotlivým pedagogickým pracovníkům byly ukládány jasně, jejich plnění bylo průběžně sledováno a vyhodnocováno. Plánovaná kontrolní činnost ředitele zařízení svým rozsahem postihuje celý subjekt, všechny jeho úseky, průběžně bylo vyhodnocováno její plnění. Vzhledem ke zjištěným nedostatkům, např. ve vedení povinné dokumentace zařízení, ve struktuře ŠVP DD a v zabezpečení přímé výchovné činnosti vychovatelů ve večerních hodinách (dny pracovního volna) nebyla plně efektivní realizovaná kontrolní činnost. Poradními orgány ředitele jsou pedagogická rada a spoluspráva dětí. Závěry z jednání pedagogické rady byly účelně využívány k projednávání a řešení zásadních výchovně vzdělávacích záležitostí. Z jednání spolusprávy byly prokazatelným způsobem pořizovány záznamy, požadavky a náměty dětí byly vyhodnocovány a bylo s nimi dále pracováno.

Denní péče o děti byla v rodinných skupinách zajišťována způsobem obdobným jako v rodině, a to dvěma pedagogickými pracovníky na rodinnou skupinu. Kontrolou předloženého rozpisu služeb (rozvrhu přímé a nepřímé výchovné činnosti) však bylo v organizaci vzdělávání a péči o děti ve volných dnech zjištěno porušení § 2 odst. 3 vyhlášky č. 438/2006 Sb. Přímá výchovná činnost vychovatelů končila v sobotu v jednom případě v 17:00 hodin, ve třech případech v 19:00 hodin a ve dvou případech ve 22:00 hodin, i když oficiální večerka dětí byla stanovena na 22:00 hodin. V neděli končila přímá pedagogická činnost vychovatelů ve dvou případech v 19:00 hodin, ve dvou případech ve 20:00 hodin a ve dvou případech ve 22:00 hodin, i když oficiální večerka dětí byla stanovena také na 22:00 hodin. Od ukončení přímé pedagogické činnosti vychovatelů až do večerky tak v těchto dnech nebyla ze strany organizace u všech rodinných skupin zajištěna denní péče o děti v rámci jejich přímé pedagogické činnosti.

Povinnou dokumentaci dle 34 odst. 1 zákona č. 109/2002 Sb., vedlo zařízení s dílčími nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Zavedeny byly samostatné knihy úředních návštěv a ostatních návštěv (původně vedena jedna společná kniha), do vnitřního řádu byly zapracovány informace týkající se postupu v případě dočasného omezení nebo přerušování péče v zařízení, podmínek zacházení dětí s majetkem právnické osoby, která vykonává činnost zařízení, postupu zařízení při podávání a vyřizování žádostí, stížností a návrhů řediteli, pedagogickým pracovníkům zařízení a dalším osobám a orgánům, dále prevence rizik při pracovních činnostech a postupu při intoxikaci dítěte alkoholem, postupu při sebepoškození dítěte nebo sebevražedném pokusu a postupu při agresivitě dítěte. Ostatní dokumentace byla vedena ve stanoveném rozsahu. ŠVP DD a vnitřní řád byly zveřejněny na přístupném místě v zařízení (návštěvní místnost DD a prostory jednotlivých rodinných skupin).

Osobní dokumentace každého dítěte byla systematicky a přehledně vedena, obsahuje např. údaje o dětech vymezené právními předpisy, korespondenci s institucemi, kopie školních

dokumentů. Záznamy vychovatelů dokládají průběh adaptace dětí a jejich projevy po dobu pobytu v DD byly prováděny průběžně, neprodleně po rozhodné události. Programy rozvoje osobnosti dětí (elektronické vedení), včetně hodnocení jejich plnění a provedených změn odpovídají svým obsahem i formou požadovaným dokumentům. Vychází z doporučení diagnostického ústavu, jsou sestavovány na základě znalosti osobnostní i rodinné anamnézy dítěte a zohledňují jeho specifika.

Práva a povinnosti dětí byly v zákonném rozsahu deklarovány a taxativně vyjmenovány ve vnitřního řádu zařízení platném k termínu inspekční činnosti. Všechny děti byly se svými právy a povinnostmi prokazatelně seznámeny, v rozhovorech se školními inspektory uvedly, že měly možnost se ke svým záležitostem a případným problémům vyjadřovat. Porušování práv dětí nebylo zjištěno. Z rozhovorů s dětmi vyplynulo, že jsou v zařízení spokojené, svůj pobyt v DD hodnotily převážně pozitivně.

Za prokázané porušení vnitřního řádu byla opatření ve výchově ukládána především formou omezení trávení volného času mimo DD, omezení účasti na akcích a odnětím osobních výhod. Kapesné bylo dětem vypláceno ve stanovené výši, k jeho snížení docházelo ojediněle, a to vždy jen jako forma opatření ve výchově.

Výchovně vzdělávací činnost v DD zajišťuje 13 vychovatelů včetně vedoucí vychovatelky a 3 pracovníků zajišťujících noční službu (z toho jedna asistentka pedagoga).

Personální podmínky jsou z hlediska právním předpisem stanovené odborné kvalifikace pedagogických pracovníků vynikající, všichni vychovatelé splňují podmínky odborné kvalifikace. Platné potvrzení o psychické způsobilosti pedagogických pracovníků bylo s výjimkou asistentky pedagoga doloženo u všech pedagogických pracovníků. Na základě psychologického vyšetření této pracovnice ze dne 29. května 2013 byl psychologický posudek dokládající její psychickou způsobilost doložen v průběhu inspekční činnosti. U všech zaměstnanců organizace doložila jejich bezúhonnost výpisem z evidence Rejstříku trestů. Aktuální složení zaměstnanců zařízení umožňuje zajistit provoz i výchovou činnost.

Zdravotnice výrazně podporuje výchově vzdělávací činnost zařízení zejména v rámci péče o nezletilou matku s dítětem.

Vzdělávací aktivity v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) byly četné, odpovídaly potřebám zařízení. Probíhaly zejména v rámci realizovaných projektů, vhodně byly zaměřeny na profesní rozvoj vychovatelů, na jejich speciálně pedagogický přístup k dětem. Významnou roli v DVPP zaujímá i jejich samostudium. Přenos informací ze vzdělávacích akcí a vzájemná výměna informací a zkušeností probíhala zejména v rámci pedagogických rad a operativních porad vychovatelů.

Vnitřní i vnější prostory DD svým uspořádáním převážně naplňují filozofii rodinného prostředí. Materiální podmínky i vnitřní vybavení dětského domova pro provoz rodinných skupin odpovídají požadavkům právního předpisu. Dílčím nedostatkem je absence pokojů vychovatelů přímo v prostorách jednotlivých rodinných skupin a společné sociální zařízení vždy dvou rodinných skupin (1. a 2., 3. a 6.) případně neucelené prostory jedné rodinné skupiny (ložnice v přízemí, obývací pokoj v patře). V době konání inspekční činnosti působilo prostředí DD esteticky, stav a pořádek v prostorách rodinných skupin svědčí o vedení dětí v tomto směru a dobré úrovni jejich pracovních kompetencí. Při inspekční prohlídce nebyla zjištěna bezpečnostní rizika.

Z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví dětí nebyly inspekční prohlídkou zaznamenány žádné nedostatky, děti byly pravidelně prokazatelně seznamovány s pravidly bezpečnosti a ochrany zdraví. Rozbor úrazovosti a přijímání opatření byly realizovány. Kontrolou knihy úrazů bylo zjištěno, že ve sledovaném období byla úrazovost v DD poměrně nízká (2011/2012 – 4 úrazy, 2012/2013 k termínu inspekční činnosti dosud 3 úrazy), podařilo se snížit počet úrazů způsobených jinou osobou (vzájemné napadení dětí).

Závěry

- 1. Činnost zařízení, poskytování vzdělávání a školských služeb dětem byly realizovány v souladu se zřizovací listinou a s údaji zapsanými v rejstříku škol a školských zařízení.*
- 2. ŠVP pro DD je aktuálně v souladu se školským zákonem, dílčí nedostatky byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Inovace ŠVP DD je odůvodněná, reaguje na změny podmínek v zařízení zejména v návaznosti na přítomnost nezletilé matky spolu s jejím dítětem.*
- 3. Zařízení se daří rozvíjet funkční gramotnosti dětí s ohledem na jejich individuální předpoklady. Vzdělávání v DD je zaměřeno na rozvoj klíčových kompetencí s důrazem na pracovní, hygienické a komunikativní návyky a vytváří vhodné předpoklady pro budoucí začlenění dětí do společnosti. Pedagogičtí pracovníci DD průběžně sledovali výsledky vzdělávání dětí ve školách, v rámci podpory jejich úspěšnosti a rozvoje účinně spolupracovali s pedagogy škol, které děti navštěvují.*
- 4. Zařízení cíleně realizuje prevenci rizikového chování dětí, při řešení negativních projevů dětí úzce spolupracuje s příslušnými orgány a institucemi.*
- 5. Personální podmínky jsou vynikající, všichni vychovatelé splňují stanovené podmínky odborné kvalifikace pro činnost v daném typu školského zařízení. Materiálně-technické a s dílčími nedostatky i prostorové podmínky DD umožňují realizaci ŠVP DD, vytváří standardní předpoklady pro naplňování výchovně vzdělávací činnosti.*
- 6. V řízení subjektu byly zjištěny dílčí nedostatky, a to ve vedení povinné dokumentace, v obsahu ŠVP DD, ve složení rodinných skupin a v organizaci přímé pedagogické činnosti vychovatelů DD. Některé nedostatky byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti.*
- 7. Finanční zdroje, které mělo zařízení ve sledovaném období k zabezpečení a realizaci školních vzdělávacích programů k dispozici, umožňovaly realizaci ŠVP DD.*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 14 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků (složení rodinných skupin a organizace přímé výchovné činnosti vychovatelů). Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace, čj. ZL/204/2001, ze dne 5. září 2012 (úplné znění ke dni 6. září 2012)
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě, čj. 27 816/2011-25, s účinností od 1. září 2012
3. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. září 2011 a 2012
4. Výkaz Z 14-01 o zařízení pro výkon ústavní-ochranné výchovy podle stavu k 31. říjnu 2011 a 2012
5. Výkaz Z 19-01 o školském ubytovacím zařízení podle stavu k 31. říjnu 2011 a 2012 včetně podkladů k vyplnění výkazů
6. Jmenovací dekret ředitele školského zařízení ze dne 18. února 2002, s účinností od 1. března 2002
7. Jmenovací dekret ředitele, čj. MSK 83835/2012/ŠMS, ze dne 21. června 2012
8. Školní vzdělávací program (dětský domov) s motivačním názvem „Most do budoucnosti“ s platností od 1. září 2011
9. Dodatek ŠVP DD k práci skupin pro těhotné dívky a matky s dětmi s platností od 1. dubna 2013
10. Dokumentace dle zákona č. 109/2002 Sb.:
 - Vnitřní řád dětského domova ze dne 2. ledna 2006, s platností od 1. ledna 2006
 - Vnitřní řád zařízení ze dne 31. prosince 2012, s platností od 1. ledna 2013
 - Roční plány dětského domova na školní roky 2011/2012 ze dne 30. srpna 2011 a 2012/2013 ze dne 29. srpna 2012, Dodatek k ročnímu plánu 2012/2013 – změny k 1. dubnu 2013
 - Týdenní plány rodinných skupin (č. 1 – č. 6) – školní rok 2012/2013 (týdenní programy výchovně vzdělávací činnosti)
 - Osobní dokumentace dětí včetně záznamů o stavu dětí vedených odbornými pracovníky zařízení k termínu kontrolní činnosti
 - Individuální programy rozvoje osobnosti dětí aktuálně přítomných dětí k termínu inspekční činnosti
 - Knihy denní evidence (školní roky 2011/2012, 2012/2013 k termínu inspekční činnosti)
 - Jednací protokol (podací deník) od 1. ledna 2012 k termínu inspekční činnosti
 - Kniha návštěv (společná pro úřední návštěvy i ostatní návštěvy, včetně osob odpovědných za výchovu) vedená od 4. prosince 2007
11. Deníky 1. – 6. rodinné skupiny za školní roky 2011/2012 a 2012/2013 k termínu inspekční činnosti
12. Složka – Smlouvy o setrvání v péči zařízení – rok 2011, 2012 a 2013 (zletilé nezaopatřené osoby, po ukončení nebo zrušení ústavní výchovy) – 5 ks k termínu inspekční činnosti
13. Záписы z jednání pedagogické rady (školní roky 2011/2012, 2012/2013 k termínu inspekční činnosti)
14. Záписы z jednání spolusprávy od školního roku 2009/2010 k termínu inspekční činnosti
15. Výroční zprávy o činnosti školského zařízení za školní roky 2010/2011, 2011/2012 a hospodaření za rok 2012 ze dne 9. října 2012

16. Personální dokumentace zaměstnanců dětského domova ve školním roce 2012/2013 k termínu kontroly (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, psychologické posudky, výpisy z Evidence rejstříků trestů, pracovní náplně)
17. Seznam zaměstnanců dětského domova k termínu inspekční činnosti včetně jejich osobních čísel
18. Osobní spisy dětí školského zařízení k termínu inspekční činnosti
19. Reedukační zápisy – školní rok 2011/2012 a 2012/2013 k termínu inspekční činnosti
20. Seznam dětí a jejich rozdělení do rodinných skupin – školní roky 2011/2012, 2012/2013 k termínu inspekční činnosti
21. Seznam udělených/uložených opatření ve výchově ve školním roce 2012/2013 k termínu inspekční činnosti
22. Minimální preventivní program na školní rok 2012/2013 ze dne 6. září 2012
23. Závěrečná zpráva školního metodika prevence za školní rok 2011/2012 ze dne 12. června 2012
24. Školní preventivní strategie – dlouhodobá, na léta 2011 – 2016 ze dne 28. srpna 2011
25. Záznamy o šikanování (od školního roku 2010/2011 k termínu inspekční činnosti)
26. Záznamy o požití alkoholu (od školního roku 2010/2011 k termínu inspekční činnosti)
27. Záznamy o sebepoškozování (od školního roku 2010/2011 k termínu inspekční činnosti)
28. Záznamy o zneužití drog (od školního roku 2010/2011 k termínu inspekční činnosti)
29. Záznamy o útěcích – vedeno od 15. srpna 2002 k termínu inspekční činnosti
30. Dokumentace k stanovení rozsahu hodin přímé pedagogické činnosti školní roky 2011/2012 a 2012/2013
31. Rozvržení týdenního rozsahu přímé pedagogické činnosti pro jednotlivé pedagogické pracovníky ve školním roce 2012/2013
32. Rozvrh pracovní doby vychovatelů k termínu inspekční činnosti (sudý a lichý týden) ve školním roce 2012/2013, od 1. dubna 2013
33. Pracovní doba a přehled hodin pracovníků sociální péče a nočního dozoru k termínu inspekční činnosti
34. Kapesné – školní roky 2011/2012, 2012/2013 k termínu inspekční činnosti
35. Školní matrika k termínu inspekční činnosti, vedená v elektronické podobě
36. Organizační řád se stanovením vztahů nadřízenosti a podřízenosti v organizaci (organizační schéma) pro školní rok 2012/2013
37. Plán a záznamy z kontrolní a hospitační činnosti za školní rok 2011/2012 a 2012/2013 k termínu inspekční činnosti
38. Časový plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2011/2012 a 2012/2013 k termínu inspekční činnosti
39. Záznamy o práci v zájmových útvarech – školní rok 2012/2013 k termínu inspekční činnosti
40. Přehled kroužků pro školní rok 2012/2013
41. Plány zájmových kroužků a plnění plánu zájmových kroužků v 1. pololetí školního roku 2012/2013
42. Plán DVPP vychovatelů pro školní rok 2012/2013
43. Harmonogram kurzů 2012/2013 (Projekt Víím, co chci)
44. Harmonogram kurzů 2013 (Projekt Inspirace)
45. Harmonogram kurzů, školení 2012/2013
46. Plány samostudia na školní rok 2012/2013
47. Osvědčení o absolvování kurzu Základy první pomoci (16 ks) – vychovatelé a noční dozor
48. Kniha úrazů vedená od 1. ledna 2005 k termínu inspekční činnosti
49. Rozbor školní úrazovosti za školní rok 2011/2012

50. Rozbor školní úrazovosti (1. pololetí 2012/2013)
51. Záznamy o úrazech za školní rok 2011/2012 a 2012/2013 ke dni inspekční činnosti
52. Traumatologický plán ze dne 11. září 2006 – platnost pro školní rok 2012/2013
53. Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly na období 2011 – 2013 ze dne 30. srpna 2011
54. Organizační směrnice BOZ č. 4/2006 ze dne 20. prosince 2011
55. Organizační směrnice č. 1/2004 ze dne 15. března 2004
56. Deník bezpečnosti práce ze dne 4. ledna 2008
57. Dokumentace ke zřízení rodinné skupiny nezletilých matek s jejich dětmi ze dne 4. ledna, 18. a 21. března 2013
58. Tabulky č. 1 – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2010, v roce 2011 a v roce 2012
59. Účetní závěrka příspěvkové organizace sestavená k 31. prosinci 2010, k 31. prosinci 2011 a k 31. prosinci 2012
60. Výroční zpráva o činnosti a hospodaření školského zařízení za rok 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve školském zařízení, jehož se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Olomouci dne 7. června 2013

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Antonín Grulich, školní inspektor

Antonín Grulich v. r.

Mgr. Vojtěch Chromeček, školní inspektor

Vojtěch Chromeček v. r.

Bc. Ludmila Kubicová, kontrolní pracovnice

Ludmila Kubicová v. r.

Bc. Oldřiška Křenková, kontrolní pracovnice

Oldřiška Křenková v. r.

Datum a podpis ředitele školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Velkých Heralticích dne 24. června 2013

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Tomáš Široký, ředitel školského zařízení

Tomáš Široký v. r.

Připomínky ředitele zařízení

Připomínky nebyly podány.