



Česká republika

Česká školní inspekce

Středočeský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Uhlířské Janovice, Třebízského 770

Třebízského 770, 285 04 Uhlířské Janovice

Identifikátor školy: 600 045 951

Termín konání komplexní inspekce: 3. a 5. únor 2003

Čj.:	036 38/03-005196
Signatura:	kc1aw110

CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Čtyřtřídní mateřská škola (v textu MŠ) s kapacitou 100 míst je pro školní rok 2002/2003 zcela naplněna. K pravidelné docházce je přihlášeno 108 dětí, k nepravidelné (5 dní v měsíci) 4. Pěti dětem byl povolen odklad povinné školní docházky o jeden rok. Všechny třídy mají z hlediska věku dětí heterogenní složení.

Rozhodnutím Okresního úřadu v Kutné Hoře ze dne 1. ledna 2001 byla MŠ zařazena do sítě škol, předškolních a školských zařízení.

Zřizovatelem předškolního zařízení je Město Uhlířské Janovice. Ze zřizovací listiny ze dne 15. listopadu 2000 vyplývá, že škola získala 1. ledna 2001 statut právního subjektu a hospodaří jako příspěvková organizace.

Ředitelka byla do funkce jmenována na základě konkurzního řízení 27. září 2001.

Součástí předškolního zařízení je školní jídelna - výdejna.

Předchozí inspekce v mateřské škole byla provedena v listopadu 1999.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční a kontrolní činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek výchovně - vzdělávací práce
- materiálně - technických podmínek výchovně - vzdělávací práce
- průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy ve spontánních činnostech
- průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v řízených činnostech

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

Osmičlenný pedagogický kolektiv je stabilizovaný. Všechny učitelky mají pro předškolní výchovu požadované vzdělání a v převážné většině více než dvacetiletou praxi v oboru. Čtyři z nich získaly specializaci logopedické asistentky, kterou prakticky uplatňují při logopedické prevenci a individuální nápravě vadné výslovnosti. Vzhledem k vysokému průměru denní docházky dětí (18 až 20) je souběžné působení učitelek promyšlené a účelně využíváno v řízených činnostech, při práci zájmových kroužků a k zajištění bezpečnosti dětí při pobytu venku a mimořádných akcích.

Vedení mateřské školy vytváří učitelkám kvalitní podmínky pro jejich profesní růst. Všechny jsou zapojeny do dalšího vzdělávání, které výrazně ovlivňuje úroveň jejich pedagogických znalostí a dovedností. Postupně realizovaný plán zohledňuje aktuální potřeby školy, ale zároveň vytváří dostatečný prostor pro vlastní aktivitu a specializaci. Výkony všech zaměstnanců jsou pravidelně hodnoceny a v rámci přijatých kritérií morálně nebo hmotně oceňovány. Zásady jsou zveřejněny v organizačním řádu školy.

Klima na pracovišti pozitivně ovlivňují jmenovitě přidělené kompetence, vymezení osobní spoluzodpovědnosti za chod celého zařízení a vzdělávací proces. Ředitelka písemně jmenovala svoji zástupkyni s přesným vymezením jejích kompetencí. Obě mají přehled o veškerém dění v organizaci. K průběžné kontrole využívají převážně denní kontakt se všemi zaměstnanci, který jim umožňuje pružně řešit aktuální úkoly. Přijímaná opatření jsou dostatečně účinná. K předávání informací je nejčastěji využíváno osobní jednání nebo podle potřeby svolávané pracovní porady. Pedagogické rady řeší více organizační záležitosti.

Z plánu kontrolní činnosti, předložených hospitačních záznamů i zápisů z pedagogických a provozních porad je zřejmá provázanost cílů kontroly a výchovně-vzdělávacího procesu.

Vnější informační systém je zaměřen na kvalitní komunikaci se zákonnými zástupci dětí. MŠ využívá všech běžně známých forem spolupráce s rodiči jako jsou třídní schůzky a společné oslavy, aktuální informace jsou předávány při příchodu a rozcházení dětí a zveřejňovány na nástěnkách. Práva rodičů jsou v praxi uplatňována i když Řád mateřské školy vymezuje pouze jejich povinnosti. Na veřejnosti se MŠ prezentuje výstavkami prací dětí, pořádá veřejná vystoupení a školní akademie, aktivně se účastní celostátního festivalu „Mateřinka“.

Personální podmínky výchovně-vzdělávací práce jsou zajištěny velmi dobře.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE

Mateřská škola je umístěna ve dvou účelově typizovaných budovách, které poskytují z hlediska potřeb dětí i zaměstnanců velmi dobré prostorové podmínky. Oba pavilony jsou navzájem propojeny. Učitelky cílevědomě vytvářejí podnětné prostředí pro realizování záměrů vzdělávacího programu. Prostorové uspořádání tříd plně zohledňuje podmínky pro pohybové aktivity dětí, spontánní hru, individuální a skupinovou práci. Ve všech třídách jsou instalovány herní a pracovní koutky, které děti spontánně využívají k námětovým hrám a tvořivé činnosti. Zařízení nábytkem je účelné, odpovídá počtu dětí i antropometrickým požadavkům. Systematickému rozvoji materiálních podmínek věnuje ředitelka trvalou pozornost. Plánovitě zajišťuje obnovu hraček a didaktických pomůcek. Všechny třídy jsou vybaveny audiotechnikou a různým tělovýchovným zařízením navozujícím pohybové aktivity dětí. Pro hudební činnosti mají učitelky ve třech třídách k dispozici klavír nebo klávesy, dále využívají kytaru a zobcové flétny. Příkladná je nabídka současné dětské i odborné literatury.

Z plánu materiálního rozvoje školy je evidentní, že hlavním úkolem je rozšířit a obnovit vybavení školní zahrady tak, aby mohly být plněny nejen pohybové a relaxační cíle, ale i další záměry vzdělávacího programu. Realizace první etapy - obnovení zastaralého zařízení již začala. Svažité terén znesnadňuje přístupnost všech částí zahrady. Z hlediska bezpečnosti dětí, rodičů i zaměstnanců není vyřešen vstup do dolní části zahrady (chybí přístupové schody).

Výzdoba a estetická úroveň interiérů školy jsou na vysoké úrovni a tematicky navazují na cíle vzdělávacího programu. Děti se aktivně podílejí na výtvarné úpravě všech užívaných prostor.

V zařízení jsou vytvářeny ve vztahu k potřebám dětí i zaměstnanců velmi dobré psychohygienické podmínky. Pružný režim dne umožňuje podporovat a respektovat individualitu každého dítěte. Denní skladba činností plně odpovídá pravidlům psychohygieny. Děti mají možnost diferencovaného přístupu k odpočinku. Pro ty s nižší potřebou spánku jsou připraveny alternativní programy převážně z estetické oblasti. Zavedenou formu pitného režimu děti aktivně nevyužívají.

Materiálně-technické podmínky mají velmi dobrou úroveň.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY V MATEŘSKÉ ŠKOLE

Realizace vzdělávacího programu

Mateřská škola pracuje podle vlastního vzdělávacího programu, který byl zpracován v souladu s cíli Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Hlavním výchovně-vzdělávacím záměrem je dovést dítě na konci předškolního období k potřebné fyzické, psychické a sociální samostatnosti podle svých osobnostních předpokladů. Pozornost směřuje k rozvoji komunikačních, poznávacích, estetických a pohybových dovedností a k podpoře tvořivosti a fantazie. Třídní vzdělávací programy konkretizují pedagogické záměry do činností s vazbou na určité téma. Didaktické cíle a náměty činností jsou členěny podle aktivit v průběhu dne (spontánní, řízené, relaxační, pohybové). Učitelky poskytují dětem možnost rozvoje zájmů a talentu ve formě kroužků (výtvarný, hudební - hra na zobcovou flétnu, pohybový - jóga, konstruktivní činnosti s pomůckou Lego- Dacta). V rámci vzdělávacího programu je organizován předplavecký výcvik a logopedická prevence.

Průběh výchovně-vzdělávacího procesu je prověřován cílenými hospitacemi i orientačními vstupy do tříd. V předložených zápisech byla zaznamenána vysoká úroveň analýzy dosažených výsledků a zřetelně se projevila v rozborové činnosti v době konání inspekce. Průběh předškolního vzdělávání je doložen v přehledech výchovné práce.

Výchovně-vzdělávací program je realizován v souladu s aktuálními směry předškolního vzdělávání a skutečnými potřebami dětí.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

Spontánní činnosti

V průběhu ranních her měly učitelky připravenou nabídkovou činnost, která děti cíleně vedla k získávání pohybových, poznávacích, pracovních, estetických, jazykových a řečových dovedností. Při hrách učitelky nabízely dětem různorodé činnosti (námětové a konstruktivní hry, stavebnice, doplňkový přírodní materiál, knihy a encyklopedie), respektovaly jejich zájem, při výběru pomáhaly radou a podnětem. Pestrá nabídka pohybových aktivit byla dětmi dostatečně využita. Promyšlená organizace sledovaných činností umožňovala všem dětem aktivní spoluúčast. Učitelky respektovaly jejich osobní tempo a vytvářely jim dostatek prostoru pro seberealizaci. Průběžně motivovaly a hodnotily výsledky dětí, oceňovaly i dílčí úspěchy a tím posilovaly jejich zdravou sebedůvěru. Cíleně vytvářely prostor pro řečovou aktivitu a vedly děti ke gramatické správnosti mluveného projevu.

Řízené činnosti

V souladu s tématem týdne učitelky volily kombinované celky s preferencí pohybových, poznávacích, pracovních, výtvarných a hudebních aktivit. Vzdělávání probíhalo převážně formou skupinové práce ve sledu dopoledního programu. Dosavadní zkušenosti a poznatky o bezpečnosti provozu na komunikacích byly rozvíjeny netradiční besedou s policisty. Pohybová cvičení měla ve vztahu k posilování tělesné zdatnosti požadovanou účinnost, v jejich průběhu byly dodržovány psychohygienické a bezpečnostní zásady. V rámci pracovních a výtvarných činností učitelky rozvíjely u dětí jemnou motoriku, techniku stříhání, manipulaci s výtvarným materiálem. Děti tyto dovednosti velmi dobře zvládaly včetně jednoduchých uklidových prací. Hudební blok navazoval na emocionální prožitky motivované předchozím pozorováním a společnými prožitky při zimních sportech. Učitelky

podněcovaly děti využitím názorných pomůcek a Orffových nástrojů, klavírním a kytarovým doprovodem. Kladné adresné hodnocení zúčastněných se odrazilo v jejich zájmu a aktivitě, učitelky vyvolaly žádoucí pocit úspěšnosti. Ve všech sledovaných činnostech měly děti dostatek příležitostí k samostatným řečovým projevům.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Při pracovních a výtvarných činnostech učitelky rozvíjely u dětí jemnou motoriku, techniku střihání, manipulaci s výtvarným materiálem. Děti zvládaly jednoduché úklidové práce po skončené činnosti.

Učitelky záměrně podporovaly a vytvářely žádoucí stereotypy při upevňování a přirozeném využívání hygienických, společenských a pracovních návyků.

Ve všech třídách byla v souladu s věkovými zvláštnostmi dětí rozvíjena schopnost samostatného rozhodování a osobní zodpovědnosti.

Přiměřeně vysoké požadavky učitelek a zejména jejich vstřícná komunikace a ohleduplné chování byly základem klidné atmosféry. Děti vystupovaly bez ostychu, byly spokojené a aktivní.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce jsou příkladné.

SOUČÁSTI MATEŘSKÉ ŠKOLY

Součástí MŠ je školní jídelna-výdejna.

Podmínky školního stravování jsou zajištěny velmi dobře.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

V průběhu inspekce bylo rozdáno 86 dotazníků. Z 52 vrácených své názory písemně vyjádřilo 45 rodičů. Rozhodující většinou oceňují především vstřícný a laskavý přístup učitelek k dětem, pořádání kulturních akcí. 8 rodičů vyslovovalo požadavek na seznamování s cizím jazykem a 2 kritizují způsob placení stravného a příplatku na provoz MŠ.

Otázky:

1. Jak Vám vyhovuje obsah výchovné práce v MŠ?
2. Nabídka dalších akcí
3. Řád mateřské školy
4. Informovanost o organizačně provozních záležitostech
5. Uspořádání denních činností dětí
6. Informační služby pro rodiče
7. Poradenská služba a řešení eventuálních problémů dítěte
8. Respektování a zohledňování individuálních a osobnostních zvláštností dítěte
9. Možnosti spolupráce s MŠ
10. Prostorové podmínky a materiálně-technické vybavení
11. Vybavení a zařízení školní zahrady
12. Úroveň stravování

Vyhodnocení odpovědí:

Hodnotící stupnice:

1 – zcela spokojen, 2 – spíše spokojen, 3 – ani spokojen, ani nespokojen, 4 – spíše nespokojen, 5 – nespokojen, 6 – nemohu posoudit.

otázka č.	1	2	3	4	5	6
1	77 %	21%	2%			
2	67 %	25 %	4 %	2 %		2 %
3	85 %	15 %				
4	79 %	19 %	2 %			
5	81 %	15 %	4 %			
6	83 %	17 %				
7	66 %	17 %	4 %			13 %
8	73 %	13 %		4%	2 %	8 %
9	79 %	12 %	5 %			4 %
10	70 %	28 %	2 %			
11	62 %	27 %	9 %	2 %		
12	77 %	17 %	6 %			

Hodnocení:

Z porovnání údajů uvedených v tabulce vyplývá, že rodiče dětí jsou s činností MŠ v rozhodující míře spokojeni.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení ze dne 1. 1. 2001 vydal Okresní úřad Kutná Hora pod čj. 1/2001
2. Zřizovací listina ze dne 15. 11. 2000 čj. neuvedeno, vydalo Město Uhlířské Janovice
3. Jmenování ředitelky do funkce vydal Okresní úřad v Kutné Hoře dne 27. 9. 2001, čj. neuvedeno
4. Výkaz o mateřské škole ke dni 30. 9. 2002
5. Přehledy výchovné práce ve všech třídách za školní rok 2002/2003
6. Přehled denní docházky dětí ve školním roce 2002/2003
7. Evidenční listy dětí
8. Podkladová inspekční dokumentace
9. Školní vzdělávací program „Šťastné děti uprostřed přírody“ ze dne 28. 8. 2002
10. Vlastní koncepce řízení mateřské školy, bez bližšího označení
11. Výroční zpráva školy za školní rok 2001/2002 ze dne 19. 8. 2002
12. Aktuální rozpis pracovní doby ve školním roce 2002/2003
13. Inspekční zpráva z 24. – 26. 11. 1999, čj.031 - 253/99 – 1030
14. Řád mateřské školy, organizační a provozní řád platné pro školní rok 2002/2003
15. Kniha úrazů
16. Plány výchovně-vzdělávací práce ve všech třídách pro školní rok 2002/2003

ZÁVĚR

Mateřská škola podporuje zdravý tělesný, psychický a sociální vývoj dětí a vytváří optimální podmínky pro jejich individuální osobnostní rozvoj. Ředitelka vede kolektiv k týmové práci, pozitivně ovlivňuje kvalitu vzdělávací činnosti s cílem postupného naplňování koncepčních záměrů. Ve spolupráci se zřizovatelem úspěšně zlepšuje materiálně-technické zázemí školy. Ze závěrů předchozí inspekce a současných zjištění je zřejmé, že se škola pružně přizpůsobuje současným trendům v předškolním vzdělávání.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jaromíra Pechová	J. Pechová v.r.
Členové týmu	Mgr. Anna Doskočilová	A. Doskočilová v.r.

V Nymburce dne 20. února 2003

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 3. března 2003

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Podpis

Zuzana Gruszová

Z. Gruszová v.r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný.</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy	31. 3. 2003	předáno osobně VrŠI
Zřizovatel	18. 3. 2003	035 55/03-5196
Rada školy	-	-

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány