



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIP-861/11-P

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola Ledce, okres Plzeň-sever, příspěvková organizace
Sídlo:	330 14 Ledce 15
IČ:	75 006 138
Identifikátor:	650 031 946
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Janou Kopejtkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Obec Ledce, 330 14 Ledce 232
Místo inspekční činnosti:	základní škola
Termín inspekční činnosti:	14. – 16. listopadu 2011

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona (dále „ŠZ“).

Aktuální stav školy

Základní škola Ledce, okres Plzeň-sever, příspěvková organizace (dále „škola“), vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) s kapacitou 120 žáků a školní družiny (dále „ŠD“) s kapacitou 30 žáků. Škola nemá vlastní školní jídelnu, stravování žáků je zajištěno ve školní jídelně místní mateřské školy.

ZŠ je trojtřídní s 1. až 5. ročníkem - I. třída (1. ročník) má 16 žáků, II. třída (2. a 3. ročník) má 18 žáků (8, 10) a III. třída (4. a 5. ročník) má 17 žáků (8, 9). V letošním školním roce se zde vzdělává 51 žáků, 21 z nich dojíždí z okolních obcí (Plzeň, Tatiná, Žilov, Stýskaly, Příšov). 1 žák je vzděláván podle individuálního vzdělávacího plánu. ŠD má jedno oddělení s 30 zapsanými žáky.

Vzdělávání v ZŠ probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Chci - znám - umím“ (dále „ŠVP ZV“). Zaměřuje se na rozvoj funkčních gramotností žáků, zdravý životní styl, environmentální výchovu a na vytváření pozitivního klimatu školy. Výuka je doplňována školními projekty a nabídkou mimoškolních aktivit.

Pedagogický sbor je tvořen 3 učitelkami včetně ředitelky školy a vychovatelkou školní družiny. V letošním školním roce je sbor posílen o učitele, který zde vyučuje 1 hodinu předmětu komunikační a informativní technologie v 5. ročníku.

Školní budova i vnitřní prostory prošly od poslední inspekce významnou obnovou. Zrekonstruována byla střecha, okna, vstupní i vnitřní dveře, toalety a hygienické koutky ve třídách. V učebnách byl obnoven školní nábytek a nainstalovány interaktivní tabule, počítačová učebna byla dovybavena novými počítači. V tělocvičně byla položena nová parketová podlaha, nainstalováno nerozbitné osvětlení, zabudovány nové žebřiny a koše na košíkovou. Modernizací prošla také školní družina, je zde nový nábytek, pracovní stolky, sedací souprava, koberec i nová televize. Rekonstrukcí prošla i šatna, nově zde mají žáci k dispozici šatní skříňky. Celkově škola působí funkčním a esteticky příjemným dojmem. Projevila se zde příkladná péče zřizovatele v trvalé podpoře rozvoje materiálně technických podmínek školy.

Škola je zapojena do projektu „EU - Peníze školám“, který napomůže dalšímu zkvalitnění v oblasti čtenářské a informační gramotnosti. Předpokládané ukončení tohoto projektu je 31. ledna 2014.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

ZŠ vychází ze zásady rovného přístupu ke vzdělávání. O vzdělávací nabídce a postupu při přijímání k základnímu vzdělávání informuje veřejnost prostřednictvím webových stránek školy, informačních letáků a také na jednáních v místní mateřské škole. Při přijímání ke vzdělávání postupuje dle zákonných ustanovení. Do ŠD jsou žáci přijímáni na základě písemné přihlášky.

Činnost ZŠ vychází z ŠVP ZV, který odpovídá zápisu oborů vzdělávání do rejstříku škol a školských zařízení a je zpracován dle požadavků školského zákona. Základní cíl školy je poskytnout žákům kvalitní základy všeobecného vzdělání a rozvíjet jejich osobnosti tak, aby byli schopni samostatně myslet a svobodně se rozhodovat. V učebním plánu ŠVP ZV jsou disponibilní hodiny využity na posílení časové dotace vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace (6 hodin), Matematika a její aplikace (4 hodiny), Člověk a jeho svět (2hodiny) a Člověk a zdraví (2 hodiny).

V průběhu inspekčních hospitací byla výuka většinou realizována s více ročníky v jedné třídě. Efektivita výuky byla dosažena promyšlenou a pečlivou přípravou vyučujících s odpovídajícím střídáním přímé a nepřímé práce. Organizace výuky většinou odpovídala reálným možnostem žáků. Zvolené metody a formy práce byly obohaceny různými aktivitami, které podporovaly proces učení. Zařazením didaktických her, skupinové práce a častějším střídáním činností byla zabezpečena i psychohygiena výuky. Tematické propojování obsahu učiva s reálným životem, samostatnost žáků při plnění zadaných úkolů a pohodové pracovní klima patřily mezi převažující pozitiva výuky. K procvičování a opakování učiva byly využity i počítače a interaktivní tabule. Průběžné hodnocení žáků ve všech hospitovaných hodinách bylo odůvodněné, motivovalo je ke zlepšení pracovních výsledků. V závěru výuky bylo zaznamenáno vzájemné hodnocení i sebehodnocení žáků.

Ve sledovaných hodinách byla podporována a zvyšována funkční gramotnost žáků zejména v oblastech čtenářské a matematické gramotnosti. Žáci byli vedeni k orientaci v textu, jeho porozumění i vyhledávání informací z různých zdrojů. Většinou byli samostatní, dokázali si vzájemně pomoci a spolupracovat ve skupinách. Sociální gramotnost je školou podporována, zaměření je hlavně na budování pozitivních vztahů mezi žáky, na spolupráci a na podporu zdravého životního stylu. Ve všech sledovaných hodinách byl patrný vzájemný otevřený vztah s respektováním osobnosti žáků i učitelů. V diskusi a v řízeném rozhovoru byla dodržována nastavená pravidla, žáci byli vedeni ke kultivovanému projevu a k naslouchání druhým. Výchova ke zdraví prolínala obsahem učiva vzdělávacích předmětů a byla jí věnována pozornost v nasměrování zájmu žáků.

K rozvoji klíčových kompetencí přispívají i realizované školní akce i celoroční školní projekty, které jsou součástí ŠVP ZV. Téma těchto projektů je voleno tak, aby se mohli zapojit všichni žáci od 1. do 5. ročníku. Opakují se každoročně z důvodu posilování vztahů mezi žáky, jejich spolupráce, komunikace napříč jednotlivých ročníků. Dále jsou realizovány třídní projekty, jejich úkolem je naučit žáky vystupovat před kolektivem žáků i dospělých.

Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání uskutečňovaný v ŠD je zpracován v souladu s požadavky školského zákona. ŠD zohledňuje potřeby žáků, v této oblasti úzce spolupracuje s třídními učiteli. Pro všechny žáky vytváří příznivé sociální a pracovní klima. Aktivity navazují na vzdělávací cíle ŠVP ZV, podněcují získávání nových zkušeností, zprostředkovávají prožitky. Je zde zajištěn požadavek dobrovolnosti, zajímavosti, aktivity, citlivosti i prostoru k seberealizaci.

Škola průběžně sleduje a analyzuje výsledky vzdělávání, o nichž informuje ve výroční zprávě o činnosti školy. O dobré práci svědčí výsledky vzdělávání, kdy z celkového počtu 43 žáků na konci školního roku 2010/2011 prospělo s vyznamenáním 38 žáků. Žáci přecházejí na druhý stupeň ZŠ převážně do 34. základní školy v Plzni. Ten je pro žáky bezproblémový, vždy předchází domluva vyučujících obou škol ohledně výstupů i nastavení učiva.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ředitelka školy splňuje zákonem požadované předpoklady pro výkon funkce a plní povinnosti vyplývající ze školského zákona. Styl řízení odpovídá jednoduché organizační struktuře. Demokratický způsob vedení je založen na každodenním osobním kontaktu

se zaměstnanci a příznivě se projevuje v oblasti mezilidských vztahů. Řídí všechny procesy a činnosti tak, aby bylo dosaženo stanovených záměrů vedoucích k dalšímu rozvoji školy.

Organizace vzdělávání vychází z materiálních, personálních a prostorových podmínek školy a je v souladu s právními předpisy. Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků běžným způsobem, systematickým působením všech zaměstnanců jsou kladně formovány vzájemné vztahy mezi žáky. Zavedený systém primární prevence směřuje zejména k předcházení výskytu nežádoucích projevů chování. Dokladem bezpečného prostředí je i fakt, že za poslední tři roky zde byly zaznamenány pouze dva úrazy.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) probíhá s ohledem na potřeby a finanční možnosti školy. Postihuje priority školy, podporuje růst odborného potenciálu vyučujících s důrazem na realizaci ŠVP ZV. Získané poznatky ze vzdělávání byly aplikovány ve sledované výuce. DVPP je účelné a efektivní.

Spolupráce s rodiči probíhá formou třídních schůzek a konzultací. Rodiče mají možnost navštívit školu a vstoupit i do vyučování po domluvě kdykoli. Škola pro ně také připravuje „Den otevřených dveří“ a setkávání budoucích prvňáčků. Činnost školy je doplňována v jednotlivých oblastech vzdělávání spoluprací s dalšími partnery (např. Policie ČR, Speciálně pedagogické centrum v Plzni, Pedagogicko psychologická poradna v Plzni atd.). Tradičně pokračuje spolupráce s Domem dětí a mládeže Kamarád v Třemošné v rámci zajištění zájmových a mimoškolních aktivit. Zřizovatel má trvalý zájem o udržení školy v obci.

Prezentace školy na veřejnosti probíhá hlavně prostřednictvím tanečních vystoupení žáků školy pro společenské organizace, ale také účastí v tanečních soutěžích (např. ve městě Tábor) a i na Mistrovství České republiky v glossingu (americký step).

Závěry, celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Žákům umožňuje rovný přístup ke vzdělávání. Hospodárně využívá finanční zdroje a prostředky.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání je zpracován podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, cíle jsou naplňovány v souladu se školským zákonem a dlouhodobým záměrem školy. Stanovený cíl školy „vzdělávat a vychovávat samostatné a tvořivé žáky s odpovědným přístupem k sobě i ostatním“ se daří průběžně naplňovat.

Předností školy je funkční řízení, sjednocené pedagogické působení, volba účinných metod a forem práce, podnětné a bezpečné školní prostředí, které má pozitivní dopad na výsledky vzdělávání a individuální rozvoj žáků.

Příkladná je finanční podpora ze strany zřizovatele, která se odráží zejména v kvalitní péči o budovu školy a její vybavenost pomůckami včetně informačních a komunikačních technologií.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Plzni dne 18. listopadu 2011

(razítko)

PaedDr. Věra Abelová, školní inspektorka

Věra Abelová v. r.

Mgr. Lenka Rusnoková, školní inspektorka

Lenka Rusnoková v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Leducích dne 24. 11. 2011

(razítko)

Mgr. Jana Kopejtková, ředitelka školy

Jana Kopejtková v. r.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina Základní školy Ledce, okres Plzeň-sever, příspěvkové organizace, vydaná zřizovatelem, Obcí Ledce č.j. 211/09 ze dne 25. 6. 2009 s účinností od 1. 7. 2009
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č.j. 3843/2007-21 ze dne 29. 3. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 31. 10. 2011
4. Jmenování do funkce ředitelky školy č.j. 2/2007 ze dne 3. 1. 2007 s účinností od 1. 1. 2007
5. Osvědčení o absolvování studia pro ředitele škol a školských zařízení č. 30150 ze dne 25. 9. 2003
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Chci - znám - umím“
7. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání „Chci - znám - umím“
8. Evidence žáků - školní matrika (třídní výkazy a katalogové listy)
9. Třídní knihy I., II. a III. třídy za školní rok 2010/2011 a 2011/2012
10. Školní řád ze dne 29. 8. 2011
11. Organizační řád ze dne 29. 8. 2011
12. Plán práce na školní rok 2011/2012
13. Plán hospitační činnosti pro školní rok 2011/2012, Záznamové archy hospitační činnosti za školní rok 2010/2011 a 2011/2012
14. Plán kontrol pro školní rok 2011/2012
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogů leden – červen 2011
16. Plán dalšího vzdělávání pedagogů září – prosinec 2011 a přehled navštívených akcí
17. Plán podpory sociální, přírodovědné, čtenářské a ICT gramotnosti pro školní rok 2011/2012
18. Vnitřní řád školní družiny ze dne 29. 8. 2011 včetně doplňku
19. Třídní kniha ŠD a Přihlášky žáků do ŠD pro školní rok 2011/2012
20. Rozvrh hodin pro školní rok 2011/2012
21. Záznamy z pedagogických rad za školní rok 2010/2011, 2011/2012
22. Kniha úrazů školní rok 2011/2012, přehled úrazů za poslední tři roky
23. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
24. Výkazy o ředitelství R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2010 a 30. 9. 2011
25. Výkaz o školní družině - školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2010
26. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2011
27. Individuální vzdělávací plán integrovaného žáka
28. Výroční zpráva za školní rok 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
29. Vlastní hodnocení školy školní rok 2008/2009 – 2010/2011
30. Rozhodnutí ředitelky školy (přijetí, odklad)
31. Minimální preventivní program Základní školy v Ledcích „Škola bez drog“
32. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2010/2011
33. Koncepce rozvoje školy

Zpracovala

V Plzni dne 18. listopadu 2011

PaedDr. Věra Abelová, školní inspektorka

Věra Abelová v. r.

Převzala

V Leducích dne 24. 11. 2011

Mgr. Jana Kopejtková, ředitelka školy

Kopejtková v. r.