



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIJ-117/14-J

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola Chotěboř, Smetanova 745, okres Havlíčkův Brod
Sídlo	Smetanova 745, 583 01 Chotěboř
E-mail školy	zssmet@sch.cz
IČO	70 946 281
Identifikátor	600 086 704
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Ing. Milanem Jandou, ředitelem školy
Zřizovatel	město Chotěboř
Místo inspekční činnosti	Smetanova 745 a Kosmonautů 262, 583 01 Chotěboř
Termín inspekční činnosti	20., 24., 25., 26. a 27. únor 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu v základní škole,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem v základní škole a školní družině.



Charakteristika

Základní škola Chotěboř, Smetanova 745, okres Havlíčkův Brod (dále jen „škola“) vykonává v souladu se zápisem do školského rejstříku činnost základní školy s nejvyšším povoleným počtem 840 žáků a školní družiny s nejvyšším povoleným počtem 170 žáků. Činnost školního klubu, který je také zapsán ve školském rejstříku, dlouhodobě nevykonává.

K 30. září 2013 vykazala základní škola 499 žáků v 23 třídách. V posledních třech letech počet žáků mírně klesal, pro následující školní rok bylo však přijato k základnímu vzdělávání o třetinu více dětí než v předchozích letech. Ve školní družině bylo zapsáno k datu inspekční činnosti 157 žáků v 6 odděleních. Úplata za pravidelnou docházku činí 100 Kč měsíčně. Škola eviduje 50 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen „SVP“) a 2 cizince.

Vzdělávání žáků se realizuje podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Základní školy Chotěboř, Smetanova 745* s motivačním názvem *Účelem vzdělávání není jen vědět, ale i jednat* (dále jen „ŠVP ZV“) a *Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání realizovaného ve školní družině*. Škola ve svém ŠVP ZV proklamuje mj. zaměření na vytváření znalostí a dovedností, které žáci uplatní v praktickém životě, využívání informačních a komunikačních technologií (dále jen „ICT“), vedení žáků ke zdravému životnímu stylu a integraci žáků se SVP.

Škola sídlí v blízkosti centra města a tvoří ji tři vzájemně propojené budovy. Školní družina využívá prostory nejen ve škole, ale i v ulici Kosmonautů 262 v budově mateřské školy. Informace o škole lze nalézt na webových stránkách www.sch.cz.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Řízení školy

Ředitel školy byl jmenován v únoru 2009 a splňuje podmínky pro výkon funkce. Cíle vymezené ve zpracované koncepci jsou reálné a zaměřují se hlavně na oblast výchovy a vzdělávání, klima školy, personální oblast a spolupráci s veřejností. V době od nástupu do funkce byly stanovené cíle průběžně naplňovány, největší pozitivní posun byl zaznamenán v materiálním zabezpečení školy. Plánování je koncepční, rozpracované do ročních plánů práce a krátkodobých týdenních plánů.

Do řízení školy zapojil ředitel školy všechny pedagogické pracovníky prostřednictvím pedagogické rady, metodických orgánů a tzv. širšího vedení. Na činnosti školy se podílí i projektový tým, jehož složení se mění v závislosti na konkrétním projektu. Organizační struktura školy je vymezená s odpovídajícími kompetencemi pro jednotlivé pracovníky.

Kontrolní a hospitační činnost je realizovaná dle plánu kontrolní a hospitační činnosti ve spolupráci se zástupkyní ředitele, vedoucí vychovatelkou a školníkem. Na základě kontroly, hospitační činnosti nebo předchozí inspekční činnosti jsou přijímána opatření, některá však nejsou vždy zcela účinná. Hospitační cíle jsou stanovené, ale ne všechny jsou při hospitacích sledované (naplňování klíčových kompetencí, sebehodnocení žáků), což dokládají zápisy z hospitací ředitele školy. Nižší výskyt sebehodnocení žáků v hodinách byl zaznamenán školními inspektorkami při současné i předchozí inspekční činnosti.

Škola vede dokumentaci v souladu se školským zákonem. Rovněž při přijímání žáků k základnímu vzdělávání a jejich přestupu postupoval ředitel školy ve správním řízení v souladu se školským zákonem. Škola zajišťuje dohled nad žáky a věnuje pozornost podmínkám pro zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání. Žáci jsou prokazatelně



seznamování s pravidly bezpečnosti a ochrany zdraví obsaženými ve školním řádu, evidence úrazů v knize úrazů je vedena. Předložené záznamy o úrazu nebyly aktualizované v souladu s příslušným právním předpisem.

Personální podmínky

Ve škole je kvalifikovaný pedagogický sbor. Jeden z učitelů si potřebné vzdělání doplňuje. Tři pedagogičtí pracovníci absolvovali studium k výkonu specializovaných činností v oblasti ICT, environmentální výchovy a výchovného poradenství. V poslední době měli učitelé široké možnosti se vzdělávat v oblasti čtenářské a informační gramotnosti i v oblasti cizích jazyků. Škola byla zapojena do projektu *Možnosti pro každého a Využití ICT pro mimoškolní vzdělání*, které mj. tyto dovednosti učitelů rozvíjely. Jedna učitelka cizích jazyků se zúčastnila jazykového kurzu v zahraničí. Učitelé navštívili další vzdělávací akce – např. rizikové chování žáků, logopedický kurz a rozvoj dovedností v oblasti zájmových činností. Ve škole není vytvořen systém pravidelného hodnocení pracovníků, jejich průběžné hodnocení vychází z aktuální situace. Pravidla pro udělování nenárokových složek platu jsou pracovníkům známa.

Finanční předpoklady

Škola měla dostatek finančních prostředků k zajištění vzdělávání. Jako příspěvková organizace hospodáří s finančními prostředky ze státního rozpočtu, tj. přímými náklady na vzdělávání, které čerpala mj. i na pořízení učebnic, učebních pomůcek, nákup základních školních potřeb, úhradu cestovného, školení a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, plavecký výcvik a nákup osobních ochranných a pracovních pomůcek. V oblasti zajištění provozu je škola finančně závislá na dotacích od zřizovatele, který poskytoval škole finanční prostředky i na platy a s tím spojené odvody, nákup učebnic, učebních pomůcek a školení. Škola je aktivní v získávání dalších finančních prostředků poskytnutých v rámci projektů.

Materiální předpoklady

Materiálně technické podmínky se v posledních letech výrazně zlepšily. Vzdělávání probíhá v esteticky zařízených kmenových i odborných učebnách vybavených novým nábytkem, prostory školy jsou vyzdobeny žákovskými pracemi. K dispozici je nová učebna fyziky a chemie, dvě počítačové učebny s novými počítači, z nichž jedna slouží zároveň jako školní knihovna a odborná jazyková učebna s ozvučením a notebooky pro žáky. Je možné využívat 7 interaktivních tabulí a 4 dataprojektory. Další notebooky byly pořízeny pro vyučující a žáky se SVP. Na své využití čeká rovněž 20 tabletů, které si škola pořídila krátce před inspekční činností. Ve většině hodin bylo uplatnění prostředků ICT zaznamenáno. Žáci mají možnost využívat internet ve škole v době velké přestávky. V uplynulých letech proběhla např. i rekonstrukce šaten druhého stupně, auly, herny využívané hlavně školní družinou a učebny výtvarné výchovy. Vznikla keramická dílna. Prostřednictvím projektu se snažila škola získat prostředky na rekonstrukci školních dílen, což se prozatím nepodařilo. Další investice jsou naplánovány do šaten prvního stupně, budovy atd. Vyučující mají k dispozici dostatek učebních pomůcek. K výuce tělesné výchovy slouží nově zrekonstruovaná tělocvična, sportovní hala v blízkosti školy nebo pronajaté hřiště. Realizací projektu se škole podařilo zkvalitnit sportovní vybavení pro výuku i mimoškolní sportovní činnost.

Materiální předpoklady školy mají nadstandardní úroveň, celkově jsou podmínky k realizaci školního vzdělávacího programu hodnoceny jako standardní.



Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

Při realizaci základního vzdělávání postupuje škola podle 5. verze ŠVP ZV platné pro všechny ročníky od 1. září 2013, do které byly začleněny inovace požadované rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Pro úplnou shodu obou dokumentů je potřeba doplnit ještě výchovné a vzdělávací strategie v charakteristice vyučovacích předmětů, pravidla pro hodnocení žáků a upravit učební plán pro skupinu žáků letošního 8. ročníku, u kterých nebyl v 7. ročníku vyučován další cizí jazyk, nýbrž cvičení z českého jazyka. Od letošního školního roku navštěvují tito žáci předmět praktická angličtina v plánované časové dotaci po 2 hodinách v 8. a 9. ročníku (celkem 4 hodiny). Rámcový vzdělávací program však požaduje zavedení dalšího cizího jazyka nebo v odůvodněných případech upevnování a rozvíjení cizího jazyka nejpozději od 8. ročníku v minimální časové dotaci 6 hodin.

Disponibilní časová dotace směřuje zejména do vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace, Matematika a její aplikace, na druhém stupni také do oblasti Člověk a příroda a Člověk a zdraví. Část je věnována volitelným předmětům. Škola se zabývá rovněž výukou finanční matematiky, pro kterou zavedla volitelný předmět.

Vedení školy sleduje plnění učebních osnov, na kontrole se podílejí v rámci svých delegovaných kompetencí také metodické orgány. Přesto kontrolou zápisů v třídních knihách loňského a letošního školního roku bylo zjištěno, že není dodržováno rozdělení učiva dějepisu v ŠVP ZV do jednotlivých ročníků. V důsledku pravidelného převádění části učiva z nižšího do vyššího ročníku nebyly v loňském školním roce v 9. ročníku odpovídajícím způsobem naplněny učební osnovy (moderní dějiny).

Rozvrhy hodin pro jednotlivé třídy korespondovaly se stanoveným učebním plánem. Organizace vzdělávání je realizována podle platných právních předpisů.

Škola nabízí žákům širokou paletu podpurných a vyrovnávacích opatření. Dva žáci se vzdělávají podle individuálního vzdělávacího plánu, dva s podporou asistenta pedagoga. Ve škole pracuje dyslektický a logopedický kroužek. Ve 3. a 4. ročníku se v rámci jedné hodiny českého jazyka vzdělávají žáci se ŠVP v samostatné skupině za vedení speciálního pedagoga. I když některé výše uvedené úpravy organizace vzdělávání a forma podpory žáků s jinými druhy postižení (např. autismus) a zdravotním znevýhodněním nejsou popsány v ŠVP ZV, je oblast rovných příležitostí po praktické stránce zajištěna velmi dobře. Také vyučující prokazovali při hospitační činnosti dobrý přehled o žácích a jejich potřebách, míra jejich podpory v hodinách byla však různá.

Ve škole je rovněž zřízena funkce školního psychologa. V rámci částečného úvazku provádí psychologka diagnostiku, konzultační, poradenské, intervenční a metodické práce i vzdělávací činnost. Poradenské služby škola poskytuje také prostřednictvím výchovné poradkyně a metodičky prevence. Krátce před inspekční činností byla oblastí prevence pověřena nová vyučující, jež se dosud v problematice neorientovala.

V hospitovaných hodinách **matematiky**, **fyziky** a **prvouky** bylo sledováno komplexnější rozvíjení klíčových kompetencí žáků na prvním stupni, neboť zde probíhající výuka byla vhodně strukturovaná, opírala se o situace známé z běžného života a více se střídaly různé metody a formy práce. Vyučující žáky pozitivně motivovali a dávali jim přiměřeně náročné úkoly. Žáci se učili být tvořiví, přemýšlet nad problémy a řešit je. Současně byli vedeni k vyhledávání informací a práci s nimi. Ke zdařilému průběhu hodiny matematiky v 1. ročníku přispěla spolupráce třídního učitele a asistentky pedagoga. Na druhém stupni převažovala frontální výuka s dominantním postavením učitele. Výuka byla většinou



rovněž vhodně strukturovaná, v závěru některých hodin však nezbyval čas na závěrečné shrnutí a hodnocení. Upevňování a procvičování učiva byl věnován vždy dostatek času.

Škola se velkou měrou věnuje **environmentální výchově**. Žáci se zapojují do řady aktivit. Účastní se přírodovědných soutěží, absolvují různé exkurze, mají možnost navštěvovat volitelný předmět přírodovědný seminář. Přírodovědné znalosti uplatňují i v mimoškolní činnosti při různých formách orientačních běhů.

Další vzdělávání učitelů v oblasti **čtenářské gramotnosti** a jejich zapojení do projektů se pozitivně projevilo při hospitační činnosti a v celkovém přínosu pro rozvoj této funkční gramotnosti. Kromě výše uvedených předpokladů směřujících k podpoře čtenářské gramotnosti je ve škole vyučován předmět čtenářská a informační gramotnost. Při hospitační činnosti v tomto předmětu bylo zjištěno, že žáci, kteří pracovali v odborné učebně vybavené interaktivní tabulí a počítači, vyhledávali informace z textu na webových stránkách a plnili další úkoly zaměřené na podporu dalších gramotností. Součástí vzdělávání v tomto předmětu je práce s kulturními deníky a seznamování se s aktualitami. V hodinách literatury žáci příkladným způsobem pracovali s textem, porovnávali a hodnotili různé literární ukázky a zároveň byli vedeni k osobním postojům a diskuzi k vybraným textům. Byly zaznamenány i prvky kritického myšlení. Žáci se dále podílejí na zasílání příspěvků do místních novin, 9. ročník vystupuje s divadelním představením, tradiční jsou návštěvy městské knihovny spojené s programy, autorským čtením atd. Knižní fond školní knihovny je rozšiřován, stálých čtenářů není mnoho. Škola spolupracuje s několika nakladatelstvími a zprostředkovává objednávky knih.

Výuka **cizích jazyků** má ve škole dlouhodobě velmi dobrou úroveň. V poslední době bylo na podporu jejich výuky zaměřeno několik projektů (*Využití ICT pro mimoškolní vzdělání, Zvyšování kvality výuky cizích jazyků na základních školách*) či některé netradiční jednorázové akce (soutěž ve čtení v německém jazyce, divadelní představení v cizích jazycích). Jsou organizovány zájezdy do německy či anglicky mluvících zemí.

Anglický jazyk je vyučován jako první cizí jazyk od 1. ročníku, německý nebo ruský jazyk jako další cizí jazyk od 7. ročníku. Pro žáky se SVP byl zaveden předmět praktická angličtina. Jako volitelný předmět byla zvolena anglická konverzace, kterou navštěvují žáci s větším zájmem o výuku jazyků.

V hospitovaných hodinách byly rozvíjeny komunikativní dovednosti žáků. V anglickém a ruském jazyce převažovalo tradiční pojetí výuky, pozitivně je hodnoceno získávání informací a jejich reprodukce. Výuka německého jazyka probíhala příkladným způsobem. Bylo zde použito několik inovativních způsobů výuky, které žáky motivovaly ke stále aktivitě, kooperativnímu učení a zvýšenému zájmu o vzdělávání.

V hospitovaných hodinách **společenskovědních předmětů** (dějepis, občanská výchova, občanská a osobnostní výchova, vlastivěda) pracovali vyučující frontálně se všemi žáky, ojediněle byla využita ne zcela efektivní skupinová práce. Zařazování samostatné práce žáků podporovalo rozvoj jejich čtenářské a informační gramotnosti. Někteří vyučující používali k prezentaci učiva a samostatné práci žáků kvalitně zpracované digitální nebo písemné učební materiály. Jejich uplatnění po téměř celou vyučovací hodinu v některých předmětech (dějepis, občanská a osobnostní výchova) však zároveň neposkytovalo žákům dostatečný prostor pro diskuzi nad vyhledanými informacemi, vyjadřování názorů či komplexní rozvoj klíčových kompetencí.

Škola podporuje výchovu ke zdravému životnímu stylu a vzdělávací oblast **Člověk a zdraví** má ve škole velkou prioritu. Na druhém stupni je vyučován předmět člověk a zdraví, daná tematika je zařazena i do učebních osnov dalších předmětů. Ve sledovaných hodinách žáci velmi dobře spolupracovali, měli k dispozici různorodé pracovní materiály



připravené vyučujícími. Vyhledávali v nich informace, pracovali s nimi, vedli kritickou diskuzi, při které uplatňovali i své znalosti z praktického života. Současně se rozvíjely mezipředmětové vazby. Vyučující připravují žákům pracovní listy, ze kterých si vytvářejí portfolia. Žáci využívají také nabídky bohaté zájmové tělovýchovné činnosti, jejímž cílem je podpořit pravidelnou pohybovou aktivitu žáků a smysluplné využití volného času. Ve škole působí množství sportovních zájmových kroužků (atletický, orientačního běhu, sportovní gymnastiky, běžeckého lyžování, florbalu atd.). Realizací projektu *Centrum sportu při ZŠ Chotěboř, Smetanova 745* škola získala finanční prostředky nejen na organizaci a zajištění sportovních akcí, ale také na podporu žáků, kteří by nemohli navštěvovat placené kroužky. V rámci projektu krajského úřadu absolvují žáci také kurzy první pomoci.

Škola spolupracuje nejen se zákonnými zástupci žáků, které informuje především o výsledcích vzdělávání žáků, ale má celou řadu dalších partnerů. Velmi dobrá je spolupráce se zřizovatelem, který financuje činnost školní psycholožky, i s jednotlivými odbory městského úřadu a městskou policií, díky níž se žáci umístili na druhém místě v krajském kole soutěže *Právo pro každého*. Pozitivní je činnost školské rady, se kterou ředitel školy projednává i oblasti, které mu neukládá školský zákon. Pro školu má rovněž význam spolupráce se středními školami ve městě (soutěže, využití jejich prostor) a okolními základními školami (např. Centrum sportu).

Průběh vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu je celkově hodnocen jako standardní.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

Výsledkům vzdělávání se učitelé věnují zejména na jednáních pedagogické rady, souhrnné výsledky jsou uváděny ve výroční zprávě o činnosti školy. Za loňský školní rok po jedné opravné zkoušce prospěli všichni žáci, 279 žáků prospělo s vyznamenáním. Škola neprovádí interní srovnávací testování v rámci ročníku, ale dostatečné množství informací o výsledcích vzdělávání získává formou externího testování. Dlouhodobě spolupracuje s komerční institucí, která školu ocenila za aktivní a systematický přístup k hodnocení kvality vzdělávání. Testováním procházejí všechny ročníky na druhém stupni, některé formy testování jsou zaměřeny i na vývoj dovedností žáků během jejich povinné školní docházky. Vedením školy je zpracována analýza výsledků těchto testování, s kterou jsou seznámeni učitelé a nad níž probíhá diskuze. Je na odpovědnosti každého učitele, jaká opatření přijme, aby získané informace byly při výuce účinně použity. S výsledky testování jsou individuálně seznamováni i žáci, nejlepší jsou oceněni. Na základě analýzy výsledků vzdělávání v matematice škola přijala opatření a používá na prvním stupni (1., 2. a jedna třída 3. ročníku) novou metodu výuky matematiky.

Pravidla hodnocení žáků jsou součástí školního řádu, jejich vyhodnocování je věnována pozornost. Z dokumentace školy vyplývá, že počet napomenutí a důtek uložených žákům v loňském školním roce a prvním pololetí letošního školního roku výrazně převyšuje počet udělených pochval. Současně bylo zjištěno, že uložení důtek ředitele školy několika žákům proběhlo bez projednání v pedagogické radě, což je v rozporu s právním předpisem.

Žáci se pravidelně zúčastňují mnoha vědomostních, sportovních a sběrových soutěží, někdy i za charitativním účelem. Výrazným úspěchem je účast žáků v celostátním kole orientačního běhu. Město Chotěboř pravidelně oceňuje nejlepší žáky navržené školou.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu je standardní.



Školní družina

Školní družina má velmi dobré prostorové, materiální a personální podmínky. Pro její aktivity jsou využívány esteticky zařízené učebny v obou pracovištích vybavené vhodným nábytkem a dostatečným množstvím didaktických pomůcek, materiálu pro její činnost, stolních her a hraček. Pracoviště v ulici Kosmonautů 262 využívá také přilehlé hřiště s jeho vybavením. Vzdělávání zajišťují odborně kvalifikované vychovatelky.

Výchovně vzdělávací činnost vychází z místních podmínek a ze školního vzdělávacího programu, který je zpracován v souladu se školským zákonem. Rozsah provozu odpovídá potřebám žáků a jejich zákonných zástupců. Žáci mohou navštěvovat v rámci školní družiny také několik zájmových kroužků. V letošním školním roce byla navázána spolupráce s místním Středním odborným učilištěm technickým Chotěboř, v rámci které někteří žáci začali pracovat v technicky zaměřeném kroužku pořádaném učilištěm. Činnost školní družiny je velmi bohatá, podílí se na řadě akcí, některé z nich sama pořádá.

Závěry

a) Silné stránky školy:

- zajišťuje plánovitě a cíleně obnovu materiálně technických podmínek, vyučující a žáci mají k dispozici dostatek moderní didaktické a informační techniky i učebních pomůcek
- aktivně vyhledává další finanční zdroje, které přispívají ke zkvalitnění vzdělávání
- má vytvořené podmínky pro podporu čtenářské a informační gramotnosti a jejich realizaci v průběhu vzdělávání
- dlouhodobě provádí externí testování a jeho analýzu
- praktická podpora žáků se SVP
- široká nabídka zájmové tělovýchovné činnosti a sportovních akcí

b) Nedostatky:

- nesoulad ŠVP ZV s rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání
- uložení důtek ředitele školy několika žákům bez projednání v pedagogické radě
- předložené záznamy o úrazu žáka nebyly aktualizovány v souladu s právním předpisem

c) Česká školní inspekce doporučuje:

- přijmout účinná opatření v kontrolní oblasti
- věnovat dostatečnou pozornost naplňování učebních osnov dějepisu v jednotlivých ročnících v souladu s ŠVP ZV a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání
- vzhledem k tomu, že škola dlouhodobě nevykonává činnost školního klubu, uvést zápis údajů v rejstříku škol a školských zařízení do souladu se skutečností

- d) Od poslední inspekční činnosti došlo ve škole zejména ke zlepšení školního klimatu, výraznému zkvalitnění materiálních podmínek a estetičnosti prostředí. Pozitivní posun zaznamenala oblast podpory čtenářské a informační gramotnosti. Zřízení funkce školního psychologa zvýšilo úroveň poskytování poradenských služeb ve škole.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona požaduje:



- do 15. června 2014 odstranění zjištěných nedostatků podle závěrů písm. b) (ŠVP ZV) a zaslání zprávy o odstranění
- do 30 dnů prevenci zjištěných nedostatků podle závěrů písm. b) (uložení důtek ředitele školy, aktualizace záznamů o úrazu) a zaslání zprávy o prevenci
- do 30. září 2014 přijetí opatření ke zlepšení stavu podle závěrů písm. c) (soulad údajů zapsaných v rejstříku škol a školských zařízení se skutečností)

Zprávu zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Štáflova 2003, 580 01 Havlíčkův Brod, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina s platností od 1. 1. 2002 včetně 5 dodatků
2. Jmenování do funkce ředitele ze dne 21. 1. 2009
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 2 449/2009-21 s účinností od 6. 2. 2009 ze dne 6. 2. 2009
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 17. 2. 2013
5. Školní matrika vedená v elektronické podobě ke dni inspekční činnosti
6. Doklady k přijímání žáků vedené ve školním roce 2013/2014 a 2012/2013
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Základní školy Chotěboř, Smetanova 745 s platností od 1. 9. 2013
8. Učební plán platný ve školním roce 2012/2013
9. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání realizovaný ve školní družině bez data vydání
10. Výroční zprávy o činnosti školy za poslední tři školní roky
11. Školní řád s platností od 1. 9. 2012
12. Rozvrhy hodin platné ve školním roce 2013/2014
13. Třídní knihy vedené ve školním roce 2013/2014 a 2012/2013
14. Písemné záznamy z jednání pedagogické rady za poslední tři školní roky
15. Zápisy z provozních porad vedené ve školním roce 2013/2014
16. Kniha úrazů vedená ke dni inspekční činnosti
17. Záznamy o úrazu vedené ve školním roce 2013/2014 a 2012/2013
18. Přehledy výchovně vzdělávací práce ve školní družině vedené ve školním roce 2013/2014
19. Roční plán práce ŠD pro školní rok 2013 – 2014 ze dne 30. 9. 2013
20. Přehled absolvovaných akcí DVPP za poslední dva roky
21. Koncepce ZŠ Chotěboř, Smetanova 745 bez data vydání
22. Zápisy z hospitační činnosti ředitele školy za poslední dva školní roky
23. Plán práce na školní rok 2013/2014 bez data vyhotovení
24. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2013 – 2014 bez data vyhotovení
25. Personální dokumentace pracovníků školy
26. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků školy na školní rok 2013 – 2014 bez data vyhotovení
27. Zápisy metodického sdružení prvního stupně vedené ke dni inspekční činnosti
28. Organizační řád s platností od 1. 9. 2010
29. Roční plán EVVO na školní rok 2013/2014 bez data vyhotovení



30. Dokumentace k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami
31. Dokumentace výchovného poradce
32. Dokumentace metodika prevence
33. Dokumentace ke zřízení funkce asistenta pedagoga
34. Správní rozhodnutí vydaná ve školním roce 2012/2013 a 2013/2014
35. Minimální preventivní program na školní rok 2013/2014
36. Dokumentace k realizovaným projektům
37. Dokumentace k externímu testování
38. Zápisy školních inspektorů z hospitační činnosti
39. Statistické výkazy za poslední tři školní roky
40. Úprava rozpočtu přímých NIV k 11. 11. 2013 – UZ 33353 ze dne 11. 11. 2013
41. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2013 ze dne 21. 1. 2014
42. Část A – Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů ze dne 20. 1. 2014

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Inspektorátu v Kraji Vysočina.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Dagmar Formánková, školní inspektorka

Mgr. Dagmar Formánková v. r.

Mgr. Eva Kořínková, školní inspektorka

Mgr. Eva Kořínková v. r.

Hana Štefánková, školní inspektorka

Hana Štefánková v. r.

Bc. Dana Kuličková, kontrolní pracovnice

Bc. Dana Kuličková v. r.

V Havlíčkově Brodě 20. března 2014



Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Ing. Milan Janda, ředitel školy

Ing. Milan Janda v. r.

V Chotěboři 25. 3. 2014

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.