



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIP-408/10-P

Název školy: **Základní škola a Mateřská škola Svojšín,
příspěvková organizace**

Adresa: 349 56 Svojšín 35

Identifikátor: 600 073 947

IČ: 68 784 562

Místo inspekce: mateřská škola a základní škola

Termín inspekce: 27. května – 1. června 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Základní školou a Mateřskou školou Svojšín, příspěvkovou organizací podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon), zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí a žáků v matematické gramotnosti.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Charakteristika školy

Zřizovatelem Základní školy a Mateřské školy Svojšín, příspěvkové organizace je Obec Svojšín. Právnícká osoba vykonává činnost základní školy (ZŠ), mateřské školy (MŠ), školní družiny (ŠD) a školní jídelny – výdejny. Sídlí společně v jednopatrové budově. Do spádového obvodu školy patří obce: Ošelín a Řebří. Stravování je zajištěno dovozem jídla ze Stříbra.

V budově školy zahájila jednotřídní mateřská škola provoz 1. září 2007. Zřizovatel přebudoval její prostory v 1. patře z původního služebního bytu, čímž zefektivnil vynakládání finančních prostředků na provoz školy. Současná kapacita (18 dětí) je v tomto školním roce zcela naplněna. Od roku 2006/2007 se počet přijatých dětí postupně zvyšuje, všechny podané žádosti o přijetí k předškolnímu vzdělávání byly doposud kladně vyřízeny.

Předškolní vzdělávání personálně zabezpečuje 1 kvalifikovaná učitelka na plný pracovní úvazek a 1 nekvalifikovaná učitelka (při odpoledních činnostech) na pracovní úvazek 0,3.

Vzdělávací nabídka probíhá v tomto školním roce dle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (ŠVP) s motivačním názvem „Pojď si s námi hrát, buď náš kamarád“. Pestrá nabídka dalších aktivit (společné výlety se ZŠ, návštěva výchovného koncertu, muzikálu, hornického muzea, několika divadelních představeních atd.) velmi vhodně obohacuje předškolní vzdělávání.

Neúplná základní škola s 19 žáky je dvojtřídní s 1. až 5. ročníkem: I. třída (1. a 2. ročník) s 8 žáky, II. třída (3., 4. a 5. ročník) s 11 žáky. Školní družinu navštěvuje 10 žáků.

Ve sledovaném období tří let dochází ke snižování počtu žáků (30, 29, 23). Kapacita školy (45) není dlouhodobě naplněna.

Pedagogický sbor tvoří 2 třídní učitelé včetně ředitele školy a kvalifikovaná vychovatelka ŠD. Od minulé inspekce v roce 2007 došlo ke zkvalitnění materiálních podmínek. Prostorové i personální podmínky ZŠ jsou vzhledem k typu školy optimální.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Škola hospodaří s prostředky získanými na základě vícezdrojového financování. Hlavní zdroj příjmů tvoří finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu, které jsou určeny na výdaje přímo související se vzděláváním žáků, na výdaje vyplývající z pracovněprávních vztahů, na výdaje související s rozvojem školy a na výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků. Náklady spojené s provozem školy jsou hrazeny z dotace od zřizovatele a používány k úhradě materiálních nákladů, nákladů na energie, běžné opravy, údržbu a služby. Dalším zdrojem příjmů jsou finanční prostředky poskytované v rámci rozvojových programů celostátně vyhlašovaných MŠMT. V roce 2007 škola obdržela dotaci přidělenou v rámci projektu „Státní informační politiky ve vzdělávání“. Z dotace byly hrazeny výdaje na zabezpečení internetového připojení a pořízeny výukové programy. V letech 2007 a 2008 škola obdržela účelově vázanou dotaci na zpřístupnění vzdělávání pedagogických pracovníků základních škol s ročníky pouze I. stupně. V letech 2008 a 2009 škola využívala účelových dotací určených na posílení úrovně nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce a dotaci určenou na zvýšení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků. V roce 2009 byl rozpočet školy posílen dotací určenou na nákup školních potřeb pro žáky 1. ročníků základního vzdělávání. Žákům základní školy a dětem mateřské školy zabezpečuje stravování cizí provozovatel stravovacích služeb na základě smlouvy. Součástí školy je pouze školní jídelna – výdejna, která zajišťuje přípravu doplňkových jídel pro děti MŠ, pitný režim a provádí výdej dovážených obědů. V letech 2007 až 2009 čerpala organizace na zabezpečení tohoto typu stravování dotace MŠMT.

Největší podíl z přidělených finančních prostředků ze státního rozpočtu tvoří náklady na platy zaměstnanců, ostatní osobní náklady a související zákonné odvody. Menší část je vynakládána na nákup učebních pomůcek, učebních textů, školních potřeb a služeb souvisejících s dalším vzděláváním pedagogických pracovníků.

Podíl státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích školy činil ve sledovaném období přibližně 82%. Zbývající část neinvestičních nákladů škola pokrývá z příspěvku zřizovatele a z ostatních zdrojů.

Škola provozuje svoji činnost v budově, která je v majetku zřizovatele. Ten se plně finančně podílí na investičních akcích ve školních prostorách. V rámci oprav došlo k výměně podlahových krytin, třídy byly vybaveny novým výškově stavitelným nábytkem a jedna

učebna byla přebudována na malou tělocvičnu. Přestěhováním MŠ do jedné budovy došlo k úsporám nákladů na energie a údržbu.

Ekonomické a materiální podmínky školy umožňují realizaci školních vzdělávacích programů.

Hodnocení mateřské školy

Mateřská škola informuje o své vzdělávací nabídce a o postupu při přijímání nejen v obci Svojšíň, ale i v okolních obcích. Na základě stanovených kritérií zachovává rovné podmínky všem uchazečům. Přestože neidentifikuje děti se speciálními vzdělávacími potřebami ani děti nadané, eviduje děti s riziky neúspěšnosti (ze znevýhodněného sociálního prostředí) a zajišťuje jim včasnou podporu směřující k úspěšnému přechodu do základní školy. Pozornost věnuje i dětem s vadami řeči prostřednictvím pravidelně prováděné logopedické prevence.

Vzdělávací nabídka školy je realizovaná dle výše uvedeného ŠVP, který je zpracován v souladu s požadavky školského zákona a Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. ŠVP obsahuje požadované informace, odpovídá podmínkám školy a podporuje integrované vzdělávání. Řízení mateřské školy je v kompetenci ředitele. Přestože pedagogická pracovnice MŠ není stanovena vedoucí učitelkou, zpracovává a vede veškerou dokumentaci vztahující se k činnosti MŠ. Ve Vlastním hodnocení školy (VHŠ) učitelka objektivně posoudila oblasti, ve kterých MŠ dosahuje dobrých výsledků, a oblasti, ve kterých je třeba jejich úroveň zlepšit. Na tento dokument nepřímo navazuje třídní vzdělávací program (TVP), ve kterém jsou již výše uvedená zjištění zapracována. Jeho naplňování je průkazně podloženo vypovídajícími zápisy v třídní knize, ze kterých zřetelně vyplývá i systematicky zařazovaná podpora matematické gramotnosti a oblasti environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (EVVO) v předškolním vzdělávání.

Dílním rizikem v personálních podmínkách není pouze skutečnost, že jedna z učitelek nemá požadovanou odbornou kvalifikaci, ale i velmi obtížná vzájemná zastupitelnost. Přesto vedení školy umožňuje a organizačně zajišťuje pedagogické pracovníci účast na jejím dalším vzdělávání (DVPP). Předložené Certifikáty dokládají, že vzdělávací semináře jsou vybírány dle potřeb mateřské školy. Aplikace získaných vědomostí a dovedností je prokazatelná nejen ve věcně a odborně správně učitelkou vedené dokumentaci (ŠVP, TVP, VHŠ, pedagogické hodnocení), ale i ve vlastním pedagogickém procesu. Mateřská škola vytváří dětem bezpečné prostředí pro předškolní vzdělávání, o čemž svědčí absence úrazů ve sledovaném období od roku 2006. Tomuto úspěšnému výsledku prokazatelně napomáhají důsledně dodržované podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí jasně vymezené v ŠVP. Podmínky vzdělávání nastavené v ŠVP a důsledně respektované při všech činnostech školy zabezpečují zdravý sociální, psychický a fyzický vývoj dětí. Dílní rizika jsou patrná v materiálním vybavení – sedací nábytek a lehátka již nevyhovují antropometrickým požadavkům, vybavení hračkami a didaktickými pomůckami sice umožňuje naplňovat ŠVP, ale jejich obměna je nevýrazná.

Organizace denního programu vytvářela příznivé podmínky pro úspěšné předškolní vzdělávání. V mateřské škole panovala příjemná, klidná atmosféra a pěkné vztahy. Organizace činností byla plynulá a efektivní. V řízených aktivitách používala učitelka podnětné metody práce založené na skupinových a individuálních činnostech, objevnosti, komunikativnosti a prostoru pro aktivitu. Tyto postupy zcela odpovídaly principům integrovaného vzdělávání požadovaného RVP PV. Na základě vhodně uplatňované pedagogické diagnostiky byly dětem nabízeny diferencované činnosti odpovídající jejich mentálnímu věku.

Kvalitní výsledky systematického předškolního vzdělávání byly ve sledovaných činnostech, zejména u dětí 5 – 6letých, evidentní. Na jejich chování a jednání bylo patrné, že jsou prakticky, citově i sociálně samostatné. V průběhu inspekčních hospitací byly schopné řídit a kontrolovat své chování, spolupracovat ve skupině, přijímat různé role, úkoly a při jejich plnění postupovat podle pokynů. V realizovaných činnostech prokázaly, že zvládají základní myšlenkové operace, mají představu o číslech a znají základní číselnou řadu. Prokazovaly dostatečně bohatou slovní zásobu, gramatickou správnost řeči a získané zkušenosti uplatňovaly v praktických situacích.

Úspěšnému naplňování koncepce školy a záměrů ŠVP napomáhá i rozvíjející se spolupráce s rodiči, která směřuje k prohloubení vzájemného výchovného působení školy a rodiny. Zájem rodičů o společná setkávání se daří podněcovat zejména prostřednictvím tvořivých dílen a realizovaných slavností v průběhu roku. Cílem spolupráce se základní školou je především zajištění přirozeného a nestresujícího přechodu dětí do základní školy, což se daří škole velmi dobře naplňovat. Tomuto záměru napomáhají i společně organizované kulturní a jiné akce.

Hodnocení základní školy

O vzdělávací nabídce a činnosti školy jsou rodiče a veřejnost informováni na rodičovských schůzkách a prostřednictvím občasných příspěvků v místním a regionálním tisku. Při přijímání ke vzdělávání jsou dodržovány podmínky stanovené příslušnými právními předpisy. Ve škole jsou žáci vzděláváni na základě rovných příležitostí v návaznosti na práva stanovená ve školním řádu. Jejich individuální možnosti a schopnosti jsou respektovány.

Žáci se vzdělávají podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Naše škola – slabikář tvého života“ (dále jen ŠVP) s platností od 1. září 2007. ŠVP je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání, vychází z reálných podmínek a možností školy a zohledňuje regionální i sociální prostředí. Ve vzdělávací a výchovné činnosti školy je kladen důraz na individuální přístup k žákům a na položení kvalitních základů vzdělávání se zřetelem na rozvoj matematické i čtenářské gramotnosti a na environmentální výchovu. Škola realizuje nepovinný předmět Sportovní pohybové aktivity, ostatní zájmová činnost je zajištěna v součinnosti s externisty ZUŠ Planá a Domem dětí a mládeže Stříbro.

Škola nevykazuje žádné žáky se speciálními vzdělávacími potřebami ani žáky integrované. Školní poradenství zajišťuje ředitel školy ve spolupráci s poradenským zařízením a tato oblast vykazuje určité rezervy ve včasné diagnostice a podchycení příčin školní neúspěšnosti. Pro žáky s výukovými obtížemi je ve škole zřízeno pravidelné doučování, které vede pracovnice pedagogicko-psychologické poradny.

Ředitel školy je ve funkci od roku 1992 a pro její výkon splňuje stanovené předpoklady. Právní povinnosti vyplývající z jeho funkce plní v různé kvalitě, což se odrazilo zejména v obecném zpracování Vlastního hodnocení ZŠ a ve formálních nedostatecích ve vedení školní matriky. Dokumenty školy směřují k plnění zpracovaného ŠVP a jsou projednávány pedagogickou radou. Organizační struktura školy je jednoduchá, ale ve skutečnosti neodpovídá stavu deklarovanému v ŠVP PV (funkce vedoucí učitelky MŠ zrušena již v roce 2007). Ředitel má zpracovaný plán kontrolní a hospitační činnosti na příslušný školní rok, vede hospitační záznamy. Vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, které je účelné a postihuje priority školy s důrazem na realizaci ŠVP.

Personální podmínky jsou s ohledem na typ školy dlouhodobě stabilizované. Pedagogický sbor tvoří 2 odborně kvalifikovaní učitelé 1. stupně včetně ředitele ZŠ

a 1 vychovatelka ŠD, která současně vyučuje na zkrácený úvazek předměty přírodovědného a výchovného zaměření. Všichni zaměstnanci školy se snaží vytvářet a posilovat pozitivní klima školy.

V průběhu inspekčních hospitací probíhala výuka vždy ve třídě se spojenými ročníky. Organizace vzdělávacího procesu byla založena na účelném střídání přímé a nepřímé práce. Pozitiva spočívala ve vhodné motivaci žáků, v individuálním přístupu k nim a ve vytváření příjemné pracovní atmosféry. Žáci se projevovali spontánně, přiměřeně věku volili vhodné formy komunikace, pracovali samostatně, ukázněně a se zájmem. Měli k dispozici názorné pomůcky, stavebnice, knihy, počítače a počítačové programy. Využívané metody a formy práce většinou vedly k procesu aktivního učení a ke vzájemné spolupráci. Během sledovaných hodin byla učiteli průběžně adekvátně hodnocena činnost žáků, což podněcovalo jejich aktivitu a stimulovalo je k dokončení práce. Prvky sebehodnocení a vzájemného hodnocení byly zaznamenány pouze v části sledovaných hodin.

Žáci obou tříd mají k dispozici po třech počítačích, jen v jedné učebně jsou PC připojeny na internet. Výukové programy slouží zejména k procvičování učiva a poskytují žákům zpětnou vazbu a kontrolu plněných úkolů.

Podpora rozvoje matematické gramotnosti je zakotvena i v učebním plánu ŠVP, kde výuka matematiky je posílena o 4 disponibilní hodiny, časová dotace předmětu Informatika je posílena o 1 disponibilní hodinu.

Preventivní program školy je zaměřený na zdravý životní styl a je zapracován do učebních osnov ŠVP. V průběhu školního roku žáci absolvují také některé akce zaměřené na environmentální výchovu, pravidelně probíhá třídění odpadu ve třídách. Škola je členem sítě škol zabývajících se ekologickou výchovou M.R.K.E.V. K obohacení výuky a k rozvoji klíčových kompetencí slouží i různé kulturní a sportovní akce, výlety a školní projekty. Některé aktivity jsou organizovány společně s MŠ, což pozitivně ovlivňuje plynulý přechod dětí do ZŠ.

Škola vytváří podmínky pro činnost školské rady a je otevřená připomínkám rodičů i veřejnosti. Spolupracuje se zřizovatelem a pravidelně se zapojuje do života obce. Připravuje vystoupení žáků k různým aktuálním příležitostem (setkání s důchodci, vítání občánků, Svátek matek), organizuje dvakrát ročně výtvarné dílny pro veřejnost s vánoční a velikonoční tematikou, kde se aktivně účastní děti, žáci i rodiče.

Ředitel školy sleduje úspěšnost žáků po celou dobu jejich vzdělávání, až do jejich odchodu na spádovou školu. Několik žáků bylo v uplynulých letech přijato ke studiu na víceleté gymnázium. Standardizované testy ani vlastní evaluační nástroje v současné době škola nepoužívá.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a rovný přístup k předškolnímu i základnímu vzdělávání je zajištěn všem dětem a žákům. Dobré pracovní a mezilidské vztahy pozitivně ovlivňují nejen zdravý vývoj dětí a žáků (psychický i sociální), ale zajišťují i podmínky bezpečnosti a ochrany jejich zdraví.

Učitelka mateřské školy příkladným způsobem vede a zpracovává, nad rámec svých povinností, požadovanou dokumentaci včetně tvorby ŠVP PV. Inovovaný školní vzdělávací program pozitivně ovlivnil respektování specifík předškolního vzdělávání dané RVP PV. Mateřská škola tím dlouhodobě udržuje velmi dobrou kvalitu poskytovaného předškolního vzdělávání. Pozitivním zjištěním je skutečnost, že se vyskytuje nízký počet dětí, u kterých bylo rozhodnuto o odložené školní docházce, což dokládá systematickou práci mateřské školy v oblasti včasné podpory směřující k úspěšnému přechodu do základní školy. Zpracovaný

ŠVP ZV napomáhá dlouhodobě udržet požadovanou kvalitu základního vzdělávání. Malá pozornost je však věnována včasné diagnostice a podchycení příčin školní neúspěšnosti.

V řízení subjektu byly zjištěny i formální nedostatky ve vedení dokumentace a ve stanovení kompetencí učitelky mateřské školy.

V rámci hodnocení instituce vykazuje předškolní i základní vzdělávání požadovanou úroveň.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina ve znění pozdějších změn vydaná Obcí Svojsín ze dne 18. 10. 2002 s účinností od 1. 1. 2003 včetně Doplnků č. 1 až 6
2. Rozhodnutí MŠMT čj. 3761/2007-21 o změně údajů vedených v rejstříku škol a školských zařízeních ze dne 12. 2. 2007 s účinností od 1. září 2007
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 26. 5. 2010
4. Jmenování do funkce ředitele školy vydané Školským úřadem Tachov dne 16. 6. 1992 s účinností od 1. 9. 1992
5. Potvrzení ve funkci ředitele školy vydané Obcí Svojsín ze dne 3. 2. 2003
6. Školní řád Základní škola a Mateřské školy Svojsín platný od 1. 9. 2009
7. Časový harmonogram plánu práce na školní rok 2009/2010
8. Plán kontrolní a hospitační činnosti, hospitační záznamy - školní rok 2009/2010
9. Pracovní náplně pedagogických pracovníků pro školní rok 2009/2010
10. Zápis zasedání školské rady od 17. 2. 2008
11. Rozvrh hodin platný pro školní rok 2009/2010
12. Zápis z pedagogických rad od školního roku 2007/2008 až 2009/2010
13. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Naše škola – slabikář tvého života“ s platností od 1. 9. 2007
14. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání pro školní rok 2009/2010 „Pojď si s námi hrát, buď náš kamarád“
15. Rozpis přímé pedagogické činnosti – MŠ – 2009/2010
16. Evaluační zpráva ZŠ ze dne 23. 11. 2007, Vlastní hodnocení MŠ – šk. rok 2008/2009
17. Školní matrika ZŠ a MŠ – 2009/2010
18. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro roky 2007 až 2010 a certifikáty o absolvování – 2008 - 2010
19. Výroční zprávy o činnosti školy ve školním roce 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
20. Personální dokumentace MŠ a ZŠ - doklady o vzdělání pedagogických pracovníků
21. Minimální preventivní program pro školní rok 2009/2010
22. Kniha úrazů a záznamy o úrazech ZŠ za školní rok 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009 2009/2010
23. Inspekční zpráva ČŠI z března 2007, čj. ČŠI - 1108/07-04
24. Třídní knihy, třídní výkazy a katalogové listy všech žáků
25. Třídní kniha mateřské školy, Třídní vzdělávací program MŠ, docházka dětí – MŠ – školní rok 2009/2010
26. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu za rok 2007 až 2009
27. Poslední úprava závazných ukazatelů a rozpis rozpočtu přímých výdajů ve školství za 1. až 4. čtvrtletí 2007, 2008 a 2009
28. Rozvojové projekty MŠMT - rok 2007 až 2009
29. Výsledovky po účtech sestavené k 31. 12. 2007, 2008 a 2009
30. Výkazy R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009
31. Výkazy S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009
32. Výkazy S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009

33. Výkazy R 36-01 o úrazovosti za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Částkova 78, 326 00 Plzeň.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Lenka Rusnoková	Rusnoková v. r.
Bc. Eva Brabcová	Brabcová v. r.
Ing. Václava Matasová	Matasová v. r.
Mgr. Miroslava Siváková	Siváková v. r.

V Plzni dne 14. června 2010

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Svojšíně dne 17. června 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jaroslav Cvrček	Cvrček v. r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky byly/nebyly podány.