



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště č. 15 Zlín

okresní pracoviště Uherské Hradiště

Inspekční zpráva

Základní škola Uherské Hradiště - Východ 1063

Identifikátor ředitelství: 600124568, IZO: 108011224

Zřizovatel: Město Uherské Hradiště

Školský úřad: Uherské Hradiště

Čj.	153 294/98 11060
Signatura	ko3cs101

OBSAH

1 ÚVOD	3
1.1 Předmět inspekce	3
1.2 Termín inspekce	3
1.3 Složení inspekčního týmu	3
1.4 Ředitel školy	3
1.5 Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá	3
2 VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM ŠKOLY	4
2.1 Výchovně vzdělávací program, učební plány a učební osnovy, případně jiné schválené učební dokumenty	4
2.2 Další informace o výchovně vzdělávacím programu školy	4
2.3 Přehled o počtu ročníků, tříd a žáků	4
3 ŘÍZENÍ ŠKOLY	5
3.1 Koncepční záměry školy, plánování výchovně vzdělávací činnosti	5
3.2 Plnění učebních plánů a učebních osnov, případně jiných schválených učebních dokumentů	5
3.3 Odborné a pedagogické řízení	6
3.3.1 Organizační struktura školy	6
3.3.2 Personální struktura školy	6
3.3.3 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků	7
3.4 Kontrolní systém školy, kontrola a hodnocení	8
3.5 Informační systém školy - vnitřní a vnější	8
3.6 Vedení povinné dokumentace	8
3.7 Výroční zpráva	8
3.8 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům	9
4 PODMÍNKY, PRŮBĚH A VÝSLEDKY VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI.. 10	
4.1 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků	10
4.2 Hodnocení psychohygienických podmínek školy	10
4.3 Hodnocení školy z hlediska kvality vyučování	11
4.4 Hodnocení školy z hlediska rozvoje osobnosti žáků	15
4.5 Hodnocení výchovného poradenství	15
4.6 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost školy	17
4.7 Hodnocení činnosti školských zařízení, která jsou součástí školy	17
5 ZÁVĚR	18
5.1 Závěry inspekce	18
5.2 Doporučení inspekce k další činnosti školy	18
5.3 Datum vyhotovení zprávy a podpisy členů inspekčního týmu	19
5.4 Datum a podpis ředitele kontrolované školy stvrzující převzetí zprávy	19
5.5 Další adresáti zprávy	19
5.6 Připomínky ředitele školy	20

1 ÚVOD

1.1 Předmět inspekce

Komplexní posouzení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

1.2 Termín inspekce

Vlastní inspekční činnost: 10. - 13. listopadu 1998

1.3 Složení inspekčního týmu

Vedoucí týmu: Mgr. Stanislav Reňák

Členové týmu:	Mgr. Alena Demlová	Mgr. Pavla Koupilová
	Mgr. Miloslav Brůzl	Mgr. Věra Mrázová
	Mgr. Marie Dratvová	Mgr. Josef Rondoš

1.4 Ředitel školy

Ing. Jiří Durd'ák

1.5 Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá

- Inspekční dotazník
- Povinná dokumentace školy podle § 38a zákona č. 29/1984 Sb. v úplném znění zákona č. 258/98 o soustavě základních a středních škol
- Dokumentace ředitele školy
- Dotazník pro rodiče
- Výběr žákovských prací
- Hospitační záznamy
- Časové a tématické plány učiva

2 VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM ŠKOLY

2.1 Výchovně vzdělávací program, učební plány a učební osnovy, případně jiné schválené učební dokumenty

Škola respektuje Soubor pedagogicko-organizačních opatření MŠMT ČR pro školní rok 1998/99 a v jednotlivých ročnících pracuje podle těchto vzdělávacích programů:

- v 1. a 2. ročníku podle vzdělávacího programu Národní škola č.j. 15724/97-20
- v 3. - 5. ročníku podle vzdělávacího programu Obecná škola č.j. 12035/97-20
- v 6. a 7. ročníku podle vzdělávacího programu Národní škola č.j. 15724/97-20
- v 8. a 9. ročníku podle učebních plánů a osnov č.j. 18730/91-20 s platností od 1. září 1995

2.2 Další informace o výchovně vzdělávacím programu školy

Škola vytváří vzdělávací podmínky pro rozvoj mimořádného talentu žáků využíváním variabilnosti zvolených vzdělávacích programů, zřizováním volitelných a nepovinných předmětů.

Nabídka individuální volby obsahuje: cvičení z JČ a M, konverzaci z JA a JN, informatiku, ekologii, technická praktika, vedení domácnosti a zájmovou tělesnou výchovu.

Škola vytváří optimální podmínky pro výuku žáků se specifickými vzdělávacími potřebami.

2.3 Přehled o počtu ročníků, tříd a žáků

Ročník	Počet tříd v ročníku	Celkem žáků v ročníku	Z toho dívek	Počet integrovaných zdravotně postižených žáků
1.	3	74	36	-
2.	2	49	25	3
3.	3	72	39	12
4.	3	83	48	17
5.	4	103	50	22
6.	4	107	60	16
7.	4	103	47	14
8.	4	86	43	9
9.	4	103	42	3
Celkem	31	780	390	96

3 ŘÍZENÍ ŠKOLY

3.1 Koncepční záměry školy, plánování výchovně vzdělávací činnosti

Koncepční záměry školy jsou jasně stanoveny z hlediska dlouhodobých cílů. Koncepce školy byla přijata učitelským sborem a rodiči žáků. Cíle krátkodobého charakteru jsou zahrnuty do týdenních plánů. Jejich přípravy se účastní užíší vedení školy.

Plánované termíny jsou sledovány a průběžně vyhodnocovány na týdenních poradách, stěžejní problematika je podrobněji analyzována na čtvrtletních poradách širšího vedení školy. Jsou vytvořeny hodnotící nástroje, funguje zpětná vazba.

Organizace pracovních porad a pedagogických rad je funkční z hlediska časového i obsahového.

Koncepce školy a plánování výchovně vzdělávací činnosti má na škole nadprůměrnou úroveň.

3.2 Plnění učebních plánů a učebních osnov, případně jiných schválených učebních dokumentů

Ve 3., 4. a 5. ročníku je vyučováno podle vzdělávacího programu Obecná škola č.j. 12035/97-20, v 1., 2., 6. a 7. ročníku podle vzdělávacího programu Národní škola č.j. 15724/97-20 a v 8. a 9. ročníku jsou realizovány učební plány a osnovy č.j. 18730/91-20. Všechny jmenované programy byly předepsaným způsobem schváleny.

Učební plány jsou realizovány v rozvrhu hodin v souladu s deklarovanými vzdělávacími programy, učební osnovy jsou plněny s výjimkou pracovního vyučování. V tomto předmětu není možno realizovat učební osnovy v plném rozsahu v jeho složce práce v dílně. Pro výuku tohoto předmětu není na škole odpovídající školní dílna, kterou vedení školy vzhledem k nedostatku vyučovacích prostorů zrušilo.

Škola využívá možností daných zejména variabilitou učebního programu Národní škola a nabízí žákům alternativní vyučovací předměty. Individuální volba vzdělávacích aktivit obsahuje volitelné a nepovinné předměty pomáhající žákům při přípravě na přijímací zkoušky (cvičení z českého jazyka, cvičení z matematiky), rozvíjející jejich řečové dovednosti (konverzace z jazyka anglického i německého) nebo pomáhající uspokojit zájmy žáků v oblasti ekologie, informatiky a zájmové tělesné výchovy. Při výběru volitelných a nepovinných předmětů škola uspokojuje v maximální míře zájmy žáků a rodičů.

V poslední řadě je třeba vyzvednout systematickou pomoc žákům s poruchami dyslektického charakteru - ať už prostřednictvím dyslektického kabinetu 1. stupně, nebo v nadstavbové hodině českého jazyka na 2. stupni.

Tato nabídka je doplněna dalšími aktivitami v rámci školní družiny, školního klubu a řady zájmových kroužků. Pozitivem v této oblasti je i vydávání školního a třídních časopisů.

Plnění učebních plánů, učebních osnov a dalších schválených dokumentů je hodnoceno jako spíše nadprůměrné.

3.3 Odborné a pedagogické řízení

3.3.1 Organizační struktura školy

V čele školy stojí ředitel ing. Jiří Durd'ák, který byl do funkce jmenován na základě konkurzního řízení v roce 1994.

Organizace řízení má jasná pravidla. Část svých kompetencí delegoval ředitel na své dvě zástupkyně. Kompetence těchto pracovníků jsou písemně zpracovány a věcně vymezeny. Obdobně je vymezena náplň práce a povinnosti dalších pracovníků školy.

Významné místo v řídicím procesu na škole a v ověřování účinnosti výchovně vzdělávacího procesu má širší vedení školy, které je zastoupeno vedoucími předmětových komisí, ročníkovými učiteli 1. stupně, výchovnou poradkyní, vedoucí vychovatelkou školní družiny, protidrogovým koordinátorem a jednatelkou SDRPŠ.

Školní řád je podrobně zpracován, přehledně členěn, jednotlivé části korespondují s § 15, vyhl. č. 291/91 Sb. Jeho součástí zatím nejsou práva žáků. Zvláštní přílohu školního řádu tvoří problematika boje proti drogám a dalším negativním jevům v chování žáků. Školní řád je žáky i zaměstnanci školy akceptován.

3.3.2 Personální struktura školy

Pedagogičtí pracovníci	Pedagogická a odborná způsobilost							
	úplná		jen odborná		jen pedagogická		nevyhovující	
	interní	externí	interní	externí	interní	externí	interní	externí
Učitelé	39	-	-	-	-	-	2	-
Vychovatelé	5	-	-	-	-	-	-	-
Celkem	44	-	-	-	-	-	2	-

Přehled aprobovanosti výuky

1. stupeň

třída	celkem hod.	vyuč.aprob.	%	vyuč.neaprob.	%
1.	63	63	100	0	0
2.	42	18	43	24	57
3.	70	70	100	0	0
4.	84	69	82	15	18
5.	107	89	86	18	14
1. stupeň celkem	366	309	84,4	57	15,6

2. stupeň

předmět	celkem hod.	vyuč.aprob.	%	vyuč.neaprob.	%
Český jazyk	84	84	100,00	0	0,00
Anglický jazyk	48	18	37,50	30	62,50
Německý jazyk	42	21	50,00	21	50,00
Matematika	80	80	100,00	0	0,00
Ov + OnRv (NŠ)	24	18	75,00	6	25,00
Tělesná výchova	32	18	56,25	14	43,75
Zeměpis	24	24	100,00	0	0,00
Dějepis	24	24	100,00	0	0,00
Přírodopis	24	22	91,67	2	8,33
Hudební výchova	16	2	75,00	4	25,00
Výtvar. výchova	24	0	0,00	24	100,00
Fyzika	28	28	100,00	0	0,00
Chemie	12	12	100,00	0	0,00
Rodinná výchova	8	3	37,5	5	62,50
Prakt.činnosti	22	14	63,64	8	36,36
Ved.domácnosti	8	4	50,00	4	50,00
Technická prakt.	4	4	100,00	0	0,00
Cvičení z JČ	6	6	100,00	0	0,00
Cvičení z M	7	7	100,00	0	0,00
Informatika	5	5	100,00	0	0,00
Ekologie	2	2	100,00	0	0,00
Zájmová Tv	3	0	0,00	3	100,00
Konverzace JA	1	1	100,00	0	0,00
Konverzace JN	1	0	0,00	1	100,00
2.stupeň celkem	529	407	76,94	122	23,06
ZŠ celkem	895	716	80,00	179	20,00

3.3.3 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků

Věková struktura pedagogického sboru pozitivně ovlivňuje aktivní angažovanost v oblasti dalšího vzdělávání učitelů. Zájem učitelů dále se vzdělávat a rozvíjet si svou odbornost je vyšší, než jsou finanční možnosti školy. Proto musí ředitel tyto aktivity redukovat a upřednostňovat priority pro školu nejpotřebnější - jazykové vzdělávání, akce zaměřené na realizaci zvoleného vzdělávacího programu Národní škola a protidrogovou prevenci.

Začínající učitelé mají v rámci své předmětové komise přiděleného uvádějícího učitele, který jim svými zkušenostmi a odborností pomáhá zejména v oblasti metodických postupů a forem práce. Nekvalifikovaná učitelka studuje na PdF v Brně.

Škola zajišťuje využívání odborných časopisů a publikací, i když je jejich počet limitován finančními možnostmi školy.

Profesní aktivity pedagogických pracovníků mimo školu jsou spíše ojedinělé.

Řízení školy je celkově hodnoceno jako nadprůměrné.

3.4 Kontrolní systém školy, kontrola a hodnocení

Ředitel má vytvořen účinný systém kontroly. Součástí plánu práce školy na školní rok je i velmi podrobně vypracovaný plán kontrolní činnosti. Plánované termíny jsou vedením sledovány, úkoly jsou pravidelně týdně vyhodnocovány na poradě vedení školy. Podle potřeby se těchto porad účastní i vedoucí vychovatelka školní družiny, popř. třídní učitelé. Jsou tak vytvořeny funkční hodnotící nástroje, z nichž vyplývají kritéria hodnocení pracovníků, která jsou vedením školy dodržována. Pro hodnocení pedagogické práce učitelů jsou využívány předmětové komise a metodické sdružení.

Škola používá ke zpětné vazbě jako evaluační nástroje rovněž různé typy svých vlastních i celostátně užívaných a publikovaných testů. Hodnocení žáků má ve většině případů motivující funkci a napomáhá rozvoji jejich osobnosti. Klasifikace žáků je obecně prováděna v souladu s § 10 odst. 1 vyhlášky č. 291/91 Sb., ale v dílčí klasifikaci jednotlivých učitelů není vždy tato norma dodržována.

Kontrolní systém a hodnocení bylo vyhodnoceno jako nadprůměrné.

3.5 Informační systém školy - vnitřní a vnější

Vnitřní informační systém školy je náležitě a dobře propracován. Daný systém je účinný, uplatňují se v něm zpětné vazby. Zásadní informace pracovníci získávají na pravidelných poradách, operativních poradách, na poradách s výchovným poradcem i na schůzkách předmětových komisí.

Informace jsou podávány včas a jsou úplné, pracovníci k nim mají přístup. Důvěrné informace jsou řádně zabezpečeny před zneužitím.

Vnější informační systém má své těžiště v potřebné informovanosti rodičů a ostatních sociálních partnerů. Vyučující jsou schopni podávat informace o vývoji žáků z oblasti výchovně vzdělávací práce. U vycházejících žáků jsou rodiče informováni především třídními učiteli a výchovným poradcem.

Na škole pracuje sdružení rodičů. Již dvakrát došlo k pokusu o založení rady školy, doposud však nebyla oficiálně ustavena.

Vnitřní a vnější informační systém je spíše nadprůměrný.

3.6 Vedení povinné dokumentace

Povinná dokumentace školy je vedena v souladu s platnou legislativou. Škola používá předepsané tiskopisy. Dokumentace, kterou vedou třídní učitelé, vykazuje drobné administrativní nedostatky.

Povinná dokumentace školy má běžnou úroveň. Byla vyhodnocena jako průměrná.

3.7 Výroční zpráva

Výroční zpráva o činnosti a hospodaření školy za školní rok 1997/98 odpovídá požadované legislativě. Obsahuje všechny požadované oblasti, stanovených zákonem č. 564/1990 Sb., ve znění zákona č. 139/1995 Sb. o státní správě a samosprávě ve školství § 17e, odstavce 2 a 3.

Výroční zprávu o hospodaření školy (dle odstavce 3) ředitel v souladu s ustanovením § 17e odst. 4 zákona č. 564/90 Sb. ve znění pozdějších předpisů nepředkládá.

Zpráva je dobře strukturována a má velmi dobrou vypovídací hodnotu s výjimkou kapitoly pojednávající o výsledcích vzdělávání žáků.

Výroční zpráva je zpracována velmi pečlivě. Celkově byla hodnocena jako nadprůměrná.

3.8 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům

Přehled základních údajů o hospodaření školy za poslední vykazované období:

Dotace od	Účel dotace	Částka
ŠÚ Uh. Hradiště	Mzdové prostředky	7 050 000
	OON	23 000
	Učební pomůcky	162 000
	Učebnice	364 000
	Školní potřeby	18 000
	OOP	20 000
	Cestovné	32 000
	DVPP	56 000
Celkem od ŠÚ		7 725 000
Zřizovatele (města Uh. Hradiště)	Provozní prostředky	1 564 000

Rozpočet přidělený školským úřadem umožňuje škole realizovat zvolené vzdělávací programy. Finanční prostředky jsou využívány efektivně ve prospěch žáků a vzdělávacích programů školy. Nové učebnice i učební pomůcky jsou nakupovány plánovitě a promyšleně. Vedení školy stanovuje priority pro využití finančních prostředků a tak dosahuje rovnoměrnosti ve vybavování školy především moderními učebními pomůckami.

Značné finanční prostředky jsou věnovány na další vzdělávání pedagogů, např. na školení vyučujících jazyka anglického a německého včetně letních kurzů, školení počítačové techniky, ekologie, vzdělávacího programu NŠ a podobně.

Rozpočet školy přidělený zřizovatelem umožňuje zabezpečit řádný provoz školy. Vlastní hospodářskou činnost škola nevyvíjí. Při škole není ani nadace dotující aktivity školy. Sponzorskou činnost jen sporadicky využívají některé třídy, v nichž rodiče podnikatelé jsou ochotni přispívat na potřeby tříd (byl tak získán nový počítač).

Podle možnosti k vylepšení rozpočtu přispívá i sdružení rodičů, které každoročně pořádá různé kulturní akce.

Hospodaření s rozpočtovými prostředky je vedeno dle vyhlášky MF ČR č. 205/91 Sb. Účetní agendy jsou vedeny na školském úřadě a na městském úřadě v Uherském Hradišti.

Efektivnost využívání finančních prostředků má nadprůměrnou úroveň.

4 PODMÍNKY, PRŮBĚH A VÝSLEDKY VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

4.1 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků

Ve vztahu k počtu žáků a ke vzdělávacím programům škola nemá odpovídající prostorové podmínky přesto, že je nová a je v provozu 7 let. Byla postavena jako 24 třídní a v letošním školním roce má 31 tříd. Nedostatek učeben byl řešen úpravami části prostorů chodeb, čímž byly získány prostory pro umístění knihovny, oddělení ŠD, jazykové učebny a podobně. Tyto učebny sice působí jako provizoria, slouží však danému účelu.

Nepříjatelým řešením nedostatku tříd bylo zrušení školní dílny, čímž je znemožněno realizovat výuku ve smyslu zvolených vzdělávacích programů. Na tuto skutečnost vyučující poukázali v tom smyslu, že v daných podmínkách je možno plnit učební osnovy jen částečně. Takový stav je však nepřijatelný.

Na škole jsou zřízeny odborné pracovny fyziky, chemie, přírodopisu, hudební výchovy, cvičné kuchyně a počítačové učebny. Je též zřízeno specializované pracoviště pro výuku dětí s poruchami učení.

Třídy i odborné učebny jsou funkčně zařízené a až na výjimku některých provizorií i velikostí umožňují realizovat zvolené vzdělávací programy.

Knihovna umístěná v získaných prostorách je pravidelně doplňována a využívána učiteli i žáky. Podle potřeby je v ní vyučována i literární výchova. Vybavení učebnicemi je pro potřeby školy dostačující, fond učebnic obsahuje všechny potřebné tituly a je aktualizovaný.

Pro výuku má škola k dispozici i další prostory: 2 tělocvičny, posilovnu a využívá dvě hřiště s asfaltovým povrchem, které jsou majetkem města.

K relaxaci žáků jsou využívány především prostory širokých chodeb. Šatny i WC jsou dostatečně dimenzované. Všude je příkladná čistota a pořádek.

Vybavení školy pomůckami je dobré, jsou funkční a ve výuce jsou využívány. Většinou jsou uloženy v kabinetech odborných pracoven, na 1. stupni v třídních kabinetech. Didaktická technika je instalována ve třídách a odborných pracovnách. Je též neformálně využívána v procesu výuky. Počítačová učebna je vybavena 12 počítači a je zajištěna její kvalifikovaná obsluha. Přístup k nim je žákům umožněn za přítomnosti vyučujícího, učitelé k nim mají přístup volný. Podle možností je využívána i pro výuku v dalších předmětech učebního plánu.

Jinak velmi dobré materiálně technické podmínky výchovně vzdělávací činnosti, vzhledem ke zrušení školní dílny a nezbytnosti využívat k výuce provizorní prostory, jsou spíše nadprůměrné.

4.2 Hodnocení psychohygienických podmínek školy

Učebny, odborné pracovny i chodby jsou dostatečně prostorné, osvětlení splňuje požadované normy. Tepelné podmínky byly v době inspekce optimální.

Vybavení tříd nábytkem je velmi dobré, lavice a židle odpovídají svou velikostí věkovým kategoriím. Sociální zařízení odpovídá hygienickým parametrům. Ve všech prostorách je udržován vzorný pořádek a čistota. Výzdobu tvoří květiny, práce žáků, nástěnky a názorné dvojrozměrné pomůcky. Estetický vzhled tříd na prvním stupni je lepší.

Pracovní prostředí z hlediska psychohygieny utrpělo tím, že je v současné době překročena původně plánovaná kapacita školy. Projevuje se to negativně zejména v provizorně vytvořených učebnách (hluk z chodby, osvětlení).

Na bezpečnost žáků je dbáno promyšleně zorganizovanými dozory pracovníků školy.

Organizace vyučovacího dne v odpoledních hodinách nebyla v souladu s požadavky vyhlášky MŠMT ČR č. 291/1991 Sb. Jednalo se zejména o krácení odpoledních vyučovacích hodin na 40 minut. Citované vyhláše neodpovídalo ani stanovení počátku vyučování některým třídám na 8.50 hod. Tyto nedostatky byly v průběhu komplexní inspekce operativně odstraněny.

Rozvrh hodin respektuje stanovený počet hodin v jednom sledu. Hodiny náročné na vnímání jsou zpravidla zařazovány do pásma efektivního vnímání. Spíše ojediněle jsou řazeny do této oblasti hodiny výchovných předmětů a v jednom případě došlo ke kumulaci tří hodin výchovného zaměření v jednom sledu během jednoho dopoledne, což neodpovídá psychohygienickým požadavkům.

Škola zabezpečuje žákům pitný režim prostřednictvím automatů na chodbě, umožňuje jim nákup občerstvení ve školním bufetu. V budově školy je vývařovna a školní jídelna.

Psychohygienické podmínky školy byly vyhodnoceny jako průměrné.

4.3 Hodnocení školy z hlediska kvality vyučování

Na 1. stupni bylo hospitováno v 16 vyučovacích jednotkách. Ve všech byly stanoveny jasné cíle a obsah. Všechny sledované hodiny se vyznačovaly dobře promyšlenou stavbou. Učitelé měli při výuce k dispozici dostatek pomůcek i vhodného textového materiálu. Vysoká efektivita práce byla podložena dobře volenými metodickými postupy, vhodným střídáním forem práce, účinnou vnitřní diferenciací a citlivým zařazováním samostatné práce žáků.

Žáci získávali znalosti a dovednosti v žádoucím obsahu, rozsahu i tempu. Vyučovací metody byly adekvátní danému předmětu i tématu a byly přiměřené věku žáků. Žáci se účastnili procesu výuky, měli dostačující prostor pro uplatnění své aktivity a iniciativy. Plná třetina ze sledovaných hodin měla mimořádně dobrou úroveň.

Hodnocení a klasifikace bylo citlivě využíváno jako motivačního prvku a efektivně využíváno jako zpětné vazby. Vztahy učitel - žák při vyučování jsou výrazně pozitivní.

V hodinách jazyka českého byla dle potřeby plánovitě organizována práce s žáky s vývojovými poruchami učení ve skupině.

Kvalita vyučování ve sledovaných hodinách na prvním stupni byla hodnocena jako nadprůměrná.

Na druhém stupni bylo hospitováno ve 43 vyučovacích jednotkách.

Jazyk německý byl hospitován v 6 vyučovacích jednotkách 4. - 9. ročníku. Všechny sledované hodiny měly jasné stanovená témata a cíle. Vyučující komunikují s žáky kvalitní němčinou, častěji však pouze jednostranně, poměrně malý prostor je dáván komunikaci a konverzaci žáků v němčině.

Výuka probíhá podle osnov zvolených učebních plánů s použitím jednotné řady učebnic a pracovních sešitů. Při výuce se postupovalo diferencovaně podle schopností žáků. Hodnocení a klasifikace žáků je pravidelná, žáci jsou vedeni k sebehodnocení formou diskuse nad výsledky a hledáním důvodů úspěšnosti či neúspěšnosti. Vztahy učitel - žák jsou pozitivní, žák je chápán jako přiměřeně rovnocenný subjekt vyučovacího procesu. Vyučovací metody jsou

adekvátní danému tématu, jsou přiměřené věku žáků, málo výrazné však byly prvky motivační jak ve výuce samotné, tak i v prostředí učeben vyhrazených k výuce.

Kvalita vyučování v jazyce německém byla hodnocena jako spíše nadprůměrná.

Jazyk anglický je ve škole vyučován v 48 vyučovacích hodinách týdně, z toho jen 18 hodin aprobovaně. Neaprobované vyučující absolvovaly kurz anglického jazyka, své znalosti rozšiřují i nadále formou dalšího vzdělávání učitelů. Výuka anglické konverzace je zajištěna aprobovanou vyučující. Spolupráce vyučujících a metodické vedení je zajištěno prostřednictvím metodické sekce anglického jazyka. Ta také dbá o promyšlenou návaznost učiva jednotlivých ročníků.

Materiální zabezpečení výuky lze považovat za dobré. Promyšlený je výběr učebnic, zvolené učebnice se osvědčily.

Ve sledovaných vyučovacích hodinách byly používány pestré metody a formy práce při procvičování i výkladu učiva. Bylo vyváženě dbáno na konverzaci, porozumění slyšenému i písemný projev. Užití pomůcek bylo adekvátní obsahu výuky, cenný byl zejména poslech rodilých mluvčích. V hodinách byli žáci seznamováni i s reáliemi zemí, v nichž se hovoří anglicky.

Celkově lze výuku anglického jazyka na škole hodnotit jako nadprůměrnou.

Výuka všech hodin učebního plánu jazyka českého ve škole je zajištěna aprobovanými učiteli. Vyučovací hodiny však vykazovaly rozdílnou kvalitu. Souhrnně je však možno říci, že žáci měli odpovídající množství vědomostí a uměli je přiměřeně věku aplikovat. Často se zapomínalo na výchovné využití učiva.

Za neuspokojivou z pohledu metodického byla hodnocena práce začínajících pedagogů, kteří měli problémy s plánováním své práce, efektivní kontrolou samostatné práce žáků a někdy i s kázní ve třídě.

Promyšlená a systematická je práce školy v práci s žáky s dyslektickými poruchami učení i na druhém stupni základní školy. Funkční je i systém přípravy na přijímací zkoušky na školy druhého cyklu. Žáci se učí vytvářet časopisy, systematicky jsou rozvíjeny jejich čtenářské zájmy, připravují se na soutěže a účastní se jich (olympiáda z českého jazyka, soutěže literární ap.).

Z hlediska materiálního je výuka vcelku dobře zabezpečena. Problematické někdy je vybrat v některých ročnících vhodnou učebnici pro konkrétní zvolený vzdělávací program.

Výuku českého jazyka byla celkově hodnocena jako průměrná.

Výuka všech hodin dějepisu na škole je zajištěna aprobovaně. Předmětu je vyučováno v 6. a 7. ročníku s týdenní dotací dvou hodin, v 8. a 9. ročníku pouze jedné hodiny týdně, což je pro daný předmět, vzhledem k důležitosti vyučované látky a z hlediska potřeb předmětu, nedostačující.

Sledované vyučovací hodiny měly vesměs klasickou stavbu. Většina vyučovacích hodin byla zaměřena na zvládnutí základního učiva. Jedna byla věnována učivu rozvíjejícímu, aniž bylo dostatečně procvičeno a zafixováno učivo základní.

Metodicky byly hodiny nepříliš pestré, postavené na řízeném rozhovoru. Nebylo dostatečně využito názoru, zejména chyběly vhodné mapy a dějepisné atlasy. Chybělo užití didaktické techniky, názor představovaly pouze ilustrace doplňkových publikací.

Některé vybrané učebnice rychle zastarávají, je potřebná jejich inovace. Vybavení kabinetu dějepisu je dobré.

Metodická sekce dějepisu se zaměřuje na spolupráci s místním muzeem a soutěže v rámci regionalistiky.

Výuku dějepisu byla celkově hodnocena jako průměrná.

Výuka matematiky byla sledována v šesti hodinách. Všechny byly odučeny vyučujícími odborně a pedagogicky způsobilými. Úroveň výuky se odrážela od osobnostních předpokladů jednotlivých učitelů, jejich vyučovací projev byl vesměs dobrý.

V hodinách převládalo frontální vyučování. Učivo bylo podáváno věcně správně, byl kladen důraz na rychlost, pohotovost a rozvoj logického myšlení. Žáci mají osvojeny potřebné návyky a postupy práce. Opomíjeno bylo zadávání diferencovaných úkolů, rozdílný byl i podíl samostatné tvořivé práce žáků v jednotlivých hodinách.

V hodnocení žáků spíše převládalo srovnávání žáků mezi sebou. Pracovní kázeň byla ve všech hodinách velmi dobrá. Ve většině sledovaných hodin byli žáci průběžně aktivizováni, pracovali se zájmem.

Sešity jsou vedeny systematicky, ale jejich úpravě není vždy věnována dostatečná pozornost.

Byly předloženy čtvrtletní kontrolní písemné práce z minulého školního roku. Jejich vyhodnocení je formální, nebyla provedena analýza nejčastějších chyb ani základní vyhodnocení jejich výsledků. Není tak využito zpětné vazby jako důležité informace pro učitele. Ze tří předložených letošních kontrolních písemných prací byla jedna vyhodnocena komplexně, u dalších nebyla provedena analýza nejčastějších chyb.

Systém zadávání čtvrtletních kontrolních prací je koordinovaný, způsob jejich hodnocení je orientován na prokázané znalosti žáků vzhledem ke zvládnutým matematickým jevům.

Výuka matematiky byla celkově hodnocena jako spíše nadprůměrná.

Výuka zeměpisu byla sledována v 5 vyučovacích hodinách u tří aprobovaných učitelů. Hodiny měly různou úroveň, která se odvíjela od stupně přípravy, promyšlených metod a forem práce v dané hodině.

Cíl hodin byl jasně stanovený. Učivo bylo podáváno věcně správně, ovšem převládaly pouze tradiční metody a postupy, často absentovalo využití výchovných aspektů. Pouze v jedné hodině byla funkčně využita didaktická technika, jen okrajově se pracovalo s obrazovým materiálem a zeměpisnou literaturou.

Hodnocení žáků bylo prováděno podle obvyklých postupů. Frekvence známek je přiměřená charakteru předmětu, ale uváděné klasifikační stupně nejsou vždy v souladu s ustanovením § 10 odst. 1 vyhlášky o základní škole. Vztahy mezi žáky a učiteli jsou harmonické, chování žáků bylo ukázněné.

Výuka zeměpisu probíhá v kmenových třídách. Vybavenost kabinetu zeměpisu je na standardní úrovni. Stanovení jednohodinové týdenní dotace ve výuce zeměpisu v 8. a 9. ročnících je vzhledem k potřebám předmětu nedostačující. Hospitace prokázaly, že nedostatek času vyučující stresuje, chybí jim prostor pro procvičování a utvrzování učiva, stejně tak i možnost individuální práce se žáky.

Výuka sledovaných hodin byla hodnocena jako spíše nadprůměrná.

V předmětu občanská a rodinná výchova hospitována jedna hodina v 7. ročníku. Hodina byla vyučující učitelkou dobře připravena.

Pozitivem byl tvořivý a optimistický vztah učitelky k celé třídě. Dovedla se orientovat i v neplánovaných situacích, pohotově a přirozeně reagovala se záměrem předat žákům znalosti z oblasti práva, naučit je vnímat jednání druhých lidí i své v souladu s vlastním svědomím. Žáci byli aktivní, vzájemná komunikace jim nečinila potíže. V hodině byly pozitivně formovány postoje žáků. Učitelka u nich pěstuje lidské i občanské hodnoty.

Hodina byla hodnocena jako nadprůměrná.

Teoretická výuka předmětu chemie probíhá v odborné učebně, praktické práce v laboratoři, vybavené pro 16 žáků. K odborné učebně a laboratoři náleží kabinet, ve kterém se nachází vše potřebné pro výuku.

Byly hospitovány 2 hodiny chemie v 8. a 9. ročníku, obě byly vyučující učitelkou připraveny.

Pozitivem bylo využití meotaru a připravených folií, se záměrem co nejefektivněji využít čas hodiny, předvedení demonstračních pokusů u výkladu nové látky, promítnutí filmu a doplnění poznatků výkladem. Žáci samostatně pracovali s periodickou soustavou prvků.

Negativem pak byla skutečnost, že učivo probráno jednu hodinu bylo v následující testováno na známky bez ověření stupně jeho pochopení. Při probírání nové látky bylo učivo sdělováno. Chyběly podnětné otázky provokující samostatné myšlení žáků s cílem vyvodit jednoduché závěry.

Jedna hodina byla hodnocena jako průměrná, druhá spíše nadprůměrná.

Výuka předmětu přírodopis probíhá v odborné pracovně. K ní náleží dva kabinety s dostatečnou nabídkou pomůcek, nástěnných obrazů a videokazet.

Hospitovány tři hodiny přírodopisu v 6. - 8. ročníku. Dvě byly odučeny učitelkou s odbornou i pedagogickou způsobilostí, jedna hodina byla odučena neaprobovaně.

Pozitivem sledovaných hodin byla příjemná pracovní atmosféra s laskavým přístupem i pedagogickým taktem učitelky (rozvíjení komunikativních i sociálních dovedností), velmi dobré znalosti žáků u orientačního zkoušení, jejich aktivita a využití řady názorných pomůcek s cílem vytvořit správné představy u žáků.

Nové učivo bylo zprostředkováno promítnutím vhodných videokazet. Následující dialog pomohl žákům vytvořit si ucelenou představu o probíraném tématu. Nabízející se výchovné aspekty byly využity k vytváření ekologického cítění žáků.

V rozdílné míře se v jednotlivých hodinách projevila negativa. Bylo to požadování jen encyklopedických znalostí, absence problémových otázek, nedokonalé vysvětlení některých odborných pojmů a stereotypní organizace hodin.

Hospitované hodiny měly rozdílnou úroveň. Jedna byla hodnocena jako spíše nadprůměrná, druhá průměrná a třetí podprůměrná.

Hospitované hodiny fyziky byly vyučovány kvalifikovaně. Vyznačovaly se dobrou přípravou vyučujících. Stavba hodin byla ve všech případech produktivní, volba metod a forem práce byla účelná. V průběhu hodin byla zařazována samostatná práce žáků, v dostatečné míře byla uplatněna zásada vědeckosti a názornosti výuky.

Motivace žáků byla zaměřena více prakticky, chyběla motivace citová. Všechny hodiny byly zabezpečeny učebními pomůckami. Práce byla dobře organizovaná a žáci byli vedeni

k přesnosti ve vyjadřování a k přiměřené aplikaci teoretických znalostí na praxi při řešení praktických příkladů. Vyučující kladli důraz na procvičování a utvrzování učiva. Žáci měli možnost uplatnit své aktivity a iniciativu. Vytyčované cíle byly přiměřené, zpětná vazba byla uplatňována ve formě hodnocení.

Vztahy mezi učiteli a žáky v hodinách byly velmi dobré, v přísnosti ve vyžadování plnění povinností se vyučující lišili. Domácí úkoly jsou zadávány přiměřeně a účelně.

Dvě hodiny byly hodnoceny jako nadprůměrné, jedna jako vynikající.

Pracovní vyučování:

Hospitovaná dvouhodina přípravy pokrmů byla organizačně velmi dobře připravena. Byla zabezpečena množstvím potřebných pomůcek z cvičné kuchyně a vyučující měla pro žáky připravené namnožené doplňkové texty.

Vzhledem k probírané teorii výuka probíhala v učebně a byla přípravou na praktické činnosti z přípravy pokrmů, která bude v dalších týdnech realizována ve dvou skupinách.

Hodina se vyznačovala dobrými znalostmi žáků a jejich zájmem o probírané učivo. Byli aktivní a pracovně ukáznění.

Sledovaná vyučovací jednotka byla hodnocena jako spíše nadprůměrná.

4.4 Hodnocení školy z hlediska rozvoje osobnosti žáků

Život školy se řídí funkčním školním řádem, který je koncipován dle vyhlášky MŠMT ČR č.291/1991 Sb. Jeho součástí nejsou vhodná ustanovení vyplývající z ústavního zákona Úmluvy o právech dítěte.

Mezi pedagogy, ostatními pracovníky a žáky školy byly pozorovány pěkné vztahy. Pedagogové školy podle potřeby poskytují žákům radu a pomoc. Chování žáků bylo zdvořilé a kultivované. Funguje prevence problémových jevů, která je pravidelně vyhodnocována. Podle potřeby jsou přijímána účinná opatření.

Žáci jsou vedeni k dodržování pravidel a správných mezilidských vztahů. Škola vytváří dobré podmínky pro individuální rozvoj osobnosti žáků.

Uznávaným partnerem vedení školy je školní parlament složený ze zástupců tříd druhého a dílčím způsobem i prvního stupně. Jeho jednání řídí samotní žáci za přítomnosti za přítomnosti ředitele, případně dalších pracovníků širšího vedení školy.

Oblast práce školy z hlediska rozvoje osobnosti žáka byla vyhodnocena jako nadprůměrná.

4.5 Hodnocení výchovného poradenství

Výchovná poradkyně vykonává funkci 6 let. V lednu 1999 zahajuje kvalifikační třísemestrové studium. Konkrétní úkoly a obsah činnosti stanovuje vypracovaný roční plán práce a pokrývá všechny oblasti vyplývající z příslušné legislativy.

Výchovná poradkyně je současně protidrogovým koordinátorem. Ve spolupráci se Střediskem výchovné péče Help připravuje pro žáky 2. stupně preventivní programy. V letošním školním roce je protidrogová prevence součástí výuky v předmětech občanské a rodinné výchovy. Současně poskytuje v rámci prevence konzultace žákům, a to 1 krát týdně v kabinetu výchovného poradce. V rámci profesní orientace žáků 8. tříd úzce spolupracuje s Úřadem práce v Uherském Hradišti (účast na burze středních škol apod).

V součinnosti s ostatními učiteli prokazatelně vyhledává žáky, jejichž závadové jednání a chování vyžaduje pozornost nejen školy a rodiny, ale také ostatních institucí podílejících se na

výchově dětí (PPP, SVP, odboru péče o dítě apod.). Pro děti, které se dostaly do krizové situace nebo hledají odpovědi na různé otázky, byla od září zřízená anonymní schránka Sally.

Osobní data a dokumentace je uložena u výchovné poradkyně a zástupkyně ředitele a je zabezpečena před zneužitím.

Práce školy v oblasti péče o žáky s vývojovými poruchami učení:

V tomto školním roce vykazuje škola 96 žáků se specifickými poruchami učení. Povinná podkladová dokumentace je u všech žáků pečlivě vedena v souladu s příslušným metodickým pokynem a podle potřeby je aktualizována.

System péče o žáky s vývojovou poruchou různého stupně a druhu postižení je velmi dobře propracovaný a fungující. Pro každého žáka má speciální pedagog vypracován individuální výchovně vzdělávací plán. Je zpracován stručně, pro potřeby speciálního učitele kabinetu a ostatních učitelů na obou stupních je funkční. Kromě souhlasu zákonných zástupců s doporučenou formou vyučování jejich dítěte obsahuje oblasti, které je třeba rozvíjet a metody práce. Formy péče, které doporučuje v doložce ke zprávě z odborného vyšetření PPP a schvalují zákonní zástupci a speciální pedagog jsou:

- 1) vyučování v dyslektickém kabinetu (1. stupeň)
- 2) výuka v rámci kmenové třídy (metodické vedení učitele je zajištěno spec. pedagogem)
- 3) výuka mimo rozvrhem stanovenou vyučovací dobu s jednohodinovou hodinovou týdenní dotací (2. stupeň)
- 4) péče dyslektické poradny při PPP

ad 1) Dyslektický kabinet vede speciální pedagog se sedmiletou odbornou praxí. Na výuku ČJ se ve třídě soustřeďují žáci z jednotlivých ročníků, jejichž stupeň postižení vyžaduje odbornou péči speciálního pedagoga. Výuka je velmi dobře zorganizovaná. Rozvrh hodin výuky ČJ určitého ročníku koresponduje s výukou předmětu v kmenových třídách. Ani u jednoho žáka nebyla nutná úprava učebního plánu.

Při hospitaci ve výuce 3. a 5. ročníku bylo zjištěno, že výuka malé skupiny žáků s výrazným individuálním přístupem učitele, větším prostorem pro samostatný projev žáků, procvičování a opakování učiva, s respektováním vhodného pracovního tempa a pravidelnou zpětnou vazbou formou hodnocení je velmi efektivní a účinná. Úroveň činnosti působení speciálního pedagoga byla nadprůměrná, příkladná.

ad 2) pokud je žák vzhledem k mírnému stupni postižení vyučován v běžné třídě, je zohledňován individuálním přístupem učitele a také při klasifikaci. Ke správnému postupu při práci se žákem mají k dispozici metodický materiál.

ad 3) tato forma péče probíhá na 2. stupni. Učitelka, která je proškolená v oblasti péče o žáky s poruchami učení, vede jednu nadstavbovou hodinu ČJ týdně, a to pro žáky 6. a 7. ročníku. Péči o žáky 8. a 9. ročníků doladuje ve volitelném předmětu cvičení z ČJ.

ad 4) pokud je vývojová porucha závažnější, doplňuje péči ZŠ dyslektická poradna při PPP. V dyslektickém kabinetu a v nadstavbové hodině ČJ jsou využívány speciální učebnice, učební pomůcky a didaktický materiál. Úroveň péče o integrované žáky s poruchami učení je nadprůměrná.

Na žádost rodičů je u 4 žáků používáno širší slovní hodnocení.

Celkově byla úroveň výchovného poradenství hodnocena jako nadprůměrná.

4.6 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost školy

Škola vytváří podmínky pro upevňování pocitu sounáležitosti a hrdosti žáků na svou školu, k její podpoře organizuje sportovní soutěže, školní kola matematické a chemické olympiády, recitační, výtvarné, zeměpisné a společenskovední soutěže a vydává školní časopis. Podporuje rozvíjení estetických potřeb žáků tvořivými aktivitami, estetickou úpravou prostředí a návštěvami výstav, koncertů a divadelních představení. Úspěšně se prezentuje v soutěžích a olympiádách především na okresní úrovni.

Škola vytváří širokou nabídku žákům v aktivitách pro volný čas v rámci školní družiny a školního klubu, které jsou součástí školy a jejichž činnost je v souladu se vzdělávacími programy školy.

Činnost dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost školy byla hodnocena jako nadprůměrná.

4.7 Hodnocení činnosti školských zařízení, která jsou součástí školy

Školní družina je organizována ve 4 odděleních, kde 4 kvalifikované vychovatelky pracují s celkem 106 dětmi 1. - 4. ročníku. Zvýšený počet žáků ve 2 odděleních byl projednán se zřizovatelem. Práce se řídí velmi podrobným plánem, jehož realizace je pravidelně vyhodnocována jak vedoucí vychovatelkou tak i vedením školy. Školní družina má k dispozici celkem pět místností dostatečně vybavených nábytkem a pomůckami. Tyto místnosti však nejsou dostatečně akusticky izolovány a činnost školní družiny tak někdy ruší výuku ve třídách. Rodiče žáků přispívají 50,- Kč měsíčně zřizovateli, na provoz školní družiny však zatím z této částky (při ročním rozpočtu ŠD 13.500,- Kč) nebyl poskytnut žádný příspěvek.

Školní klub svou činnost zahájil v letošním školním roce, prací s dětmi a koordinací jednotlivých činností je pověřena jedna kvalifikovaná vychovatelka. Náplní školního klubu je jednak klubová činnost v jedné místnosti, která je však využívána i pro výuku a kde zatím chybí vhodnější nábytek a širší nabídka především stolních her, jednak koordinace činnosti téměř 30 zájmových kroužků, pracujících v oblastech sportovní, hudební, výtvarné, divadelní, taneční, turistické a práce na PC.

Činnost a nabídku školní družiny a školního klubu hodnotí ČŠI jako nadprůměrnou.

5 ZÁVĚR

5.1 Závěry inspekce

- výuka na škole je realizována podle schválených učebních dokumentů
- povinná dokumentace je úplná a je vedena v souladu s platnou legislativou
- žáci jsou vedeni k dobrovolné kázni, chovají se k sobě i dospělým zdvořile
- vztahy učitel - žák při vyučování jsou pozitivní a tím vytvářejí základní předpoklady pro dobré výsledky v učení
- na dobré úrovni je vybavení kabinetu fyziky, chemie a přírodopisu učebními pomůckami i odbornou literaturou
- škola se zaměřila na nejnovější vzdělávací program Národní škola. Bude nezbytné, aby nejen deklarovala jeho přijetí a realizovala výuku jeho obsahu, ale také aplikovala jeho filozofii a doporučovanou metodiku v plné šíři i na druhém stupni.
- výuku pracovního vyučování nelze realizovat v souladu s učebními osnovami zvolených vzdělávacích programů.

Při komplexním posouzení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů byla škola hodnocena jako spíše nadprůměrná.

5.2 Doporučení inspekce k další činnosti školy

- v katalogových listech odstranit administrativní nedostatky a doplnit je u žáků 2. a 3. ročníků doložkou Opatření MŠMT ČR č.j. 10 868/95-22 ke klasifikaci žáků prvních ročníků ZŠ v 1. pololetí
- vnitřní řád školy doplnit o další ustanovení týkající se práv dětí ve škole
- v hodinách přírodopisu zařazovat netradiční metody práce, klást důraz na samostatné a tvořivé myšlení, učit žáky chápat význam získaných vědomostí ve vzájemných souvislostech
- ve výuce jazyka německého dát větší prostor komunikaci a konverzaci žáků a věnovat větší pozornost motivaci žáků
- ve spolupráci se zřizovatelem směřovat tok finančních prostředků od rodičů žáků ve školní družiny účelově především na její provoz
- v návaznosti na systematické vyhodnocování práce školního klubu nadále podporovat rozvíjení jeho činnosti, zejména v mimoškolních aktivitách
- je třeba zkvalitnit práci metodických orgánů na vytvořit tak prostor pro profesní růst začínajících a odborně nezkušených pedagogů
- inspekce doporučuje všem vyučujícím, aby v přípravě na vyučovací hodinu promýšleli důsledněji výchovné využití učiva a motivační stránku vyučovacího procesu se zaměřením na citovou zainteresovanost žáka
- na pedagogické radě projednat ustanovení § 36 odst. 9 vyhlášky č. 291/91 o základní škole a respektovat toto ustanovení i v hodinách tělesné výchovy
- Věnovat zvýšenou pozornost funkčnosti zápisů v sešitech a jejich opravám .

5.6 Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. ČŠI	Text
1998-12-17	---	Bez připomínek