



**Česká školní inspekce  
Plzeňský inspektorát**

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIP-24/15-P

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	<b>Waldorfská základní škola Dobromysl o.p.s.</b>
<b>Sídlo</b>	<b>Husova 1126/43, Plzeň – Jižní Předměstí, 301 00</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>skola@skoladobromysl.cz</b>
<b>IČO</b>	<b>01 811 193</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>691 005 648</b>
<b>Právní forma</b>	<b>Obecně prospěšná společnost</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Ing. Silvií Kubovou, ředitelkou školy</b>
<b>Zakladatelé</b>	<b>viz obchodní rejstřík</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>Husova 1126/43, Plzeň – Jižní Předměstí, 301 00</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>12. – 14. ledna 2015.</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Waldorfskou základní školou Dobromysl o.p.s. podle §174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění účinném v hodnoceném období.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání se školským zákonem a hodnocení podmínek pro činnost školní družiny.

Inspekční činnost byla vykonána na základě žádosti právnické osoby dle § 174 odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění účinném v hodnoceném období.



## Charakteristika

Waldorfská základní škola Dobromysl o.p.s. byla založena zakladateli na dobu neurčitou. Právnícká osoba vykonávající činnost škol a školských zařízení byla zapsána do rejstříku škol a školských zařízení k 1. 9. 2013. V souladu se zápisem do školského rejstříku vykonává činnost základní školy s nejvyšším povoleným počtem 270 žáků, školní družiny (dále „ŠD“) s nejvyšším povoleným počtem 90 žáků ve školském zařízení a školní jídelny – výdejna s nejvyšším povoleným počtem 270 stravovaných.

Školní družina (dále „ŠD“) zahájila činnost 1. 9. 2013. Základní škola (dále „ZŠ“) a školní jídelna - výdejna zahájily činnost od 1. 9. 2014. Škola se nachází ve středu města Plzně a je dostupná městskou hromadnou dopravou. Sídlí v pronajaté budově bývalé školy. Vlastníkem objektu je Statutární město Plzeň.

Ve školním roce 2014/2015 je otevřeno 6 tříd (1. až 6. ročník) s celkovým počtem 72 žáků, z nichž druhá až šestá třída je tvořena převážně žáky, kteří v uplynulých letech navštěvovali waldorfské třídy 15. základní školy Plzeň, Terezie Brzkové 33-35, příspěvkové organizace. Počty žáků jsou různé, od 4 do 16 žáků. Průměrný počet žáků na třídu je 12. ZŠ vykazuje 6 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z nichž dva jsou vzdělávání za podpory asistentek pedagoga.

ŠD má dvě oddělení, v kterých je zapsáno 59 žáků. Provoz ŠD je stanoven od 7:00 do 8:15 hodin a od konce vyučování do 16:30 hodin. Školné celkem činí 950,- Kč měsíčně, poplatek za pobyt ve ŠD činí 2 000,- Kč ročně. V přízemí budovy je zařízení školní jídelna - výdejna, jídlo je dováženo z jiného školského zařízení v Plzni.

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitelka školy splňuje pro výkon funkce kvalifikační předpoklady stanovené právním předpisem. Ve funkci je druhým rokem. Řízení je založeno na každodenním kontaktu se všemi členy pracovního kolektivu a vyznačuje se otevřenou komunikací a vzájemnou spoluprací. V souladu s požadavky právních norem vede povinnou dokumentaci, vytváří podmínky pro realizaci vzdělávacích programů s důrazem na aplikaci zásad waldorfské pedagogiky. Poradním orgánem ředitelky školy je tzv. kolegium učitelů, které se pravidelně schází každý čtvrtek a plní i roli pedagogické rady. Na těchto konferencích se neřeší jen pedagogické otázky, metodické a didaktické problémy, ale rozdělují se také konkrétní úkoly mezi zaměstnance školy. Učitelé si zde vyměňují názory i své zkušenosti. Nově vytvořený pedagogický sbor od 1. 9. 2014 má celkem 15 členů. Tvoří ho ředitelka školy, šest třídních učitelů, tři vyučující jazyků včetně rodilého mluvčího, dvě asistentky pedagoga, tři vychovatelky ŠD. V době inspekce bylo z celkového počtu devět pedagogů kvalifikovaných, šest nekvalifikovaných, z nichž tři předepsané studium zahájili nebo jsou před jeho dokončením. Personální obsazení školy vykazuje z pohledu odborné kvalifikovanosti rezervy. Pozitivem je jeho příznivá věková skladba a tím i jeho perspektiva a možnost dalšího vzdělávání. Zatím pouze jedna učitelka pokračuje se žáky v šestém ročníku jako jejich třídní učitelka tak, jak to odpovídá waldorfské pedagogice. Ředitelka školy se prokazatelným způsobem (výběrovým řízením) snažila o přijetí pedagogů pro učitelství prvního stupně ZŠ. Uchazeče však odradila povinnost absolvovat tříletý waldorfský seminář a na post vyučujících nenastoupili. Ředitelka školy ČŠI prokázala a doložila, že výchovu a vzdělání tím pádem nemohla zajistit kvalifikovaným pedagogickým pracovníkem. I přes jiné snahy (spolupráce s úřadem práce, inzerát na webových stránkách školy) se nepodařilo zajistit kvalifikovaného pedagogického pracovníka. Ředitelka školy sestavila plán dalšího vzdělávání pedagogů včetně



osobnostního rozvoje jednotlivých pedagogů, ve kterém je stanovena u nekvalifikovaných povinnost dokončit si studium k získání kvalifikace, včetně absolvování waldorfského semináře. Zatím jedna vyučující – třídní učitelka šestého ročníku, absolvovala v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků tříletý seminář waldorfské pedagogiky v rozsahu 665 hodin. Ostatní pedagogové daný seminář navštěvují. Ochota členů pedagogického sboru dokončit si požadované odborné vzdělání včetně kurzu waldorfské pedagogiky je v personálním zázemím školy výrazným pozitivem.

Škola má pro realizaci vzdělávacích programů odpovídající materiální podmínky. Sídlí v budově bývalé školy, která v loňském školním roce prošla nutnou rekonstrukcí za výrazného přispění zakladatelů. Učebny jsou postupně vybavovány didaktickými pomůckami, v druhém pololetí je naplánováno vybavení školy výpočetní technikou. Specifikem waldorfských škol je absence učebnic. Jejich roli plní materiály, které si učitel sám nebo ve spolupráci s kolegy či rodiči vytváří. Například originálně pojaté čítanky pro své děti vyrobili rodiče žáků 2. ročníku. Prostorné učebny jsou členěny na část pracovní a relaxační a jejich osobitě pojatá výzdoba podporuje deklarované pojetí výuky. Názorný materiál si vyučující připravují převážně sami na základě zkušeností z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků nebo vlastní tvůrčí týmovou aktivitou. Didaktických pomůcek má škola vzhledem k jejímu stávajícímu rozsahu dostatek.

Esteticky upravené a funkčně rozčleněné vlastní prostory ŠD vytvářejí příjemné prostředí pro vzdělávací proces. Ve škole je k dispozici tělocvična i učebna pro eurytmii. Výzdobu školy vhodně doplňují výrobky z přírodních materiálů a živé rostliny.

**Stávající materiální, prostorové i personální podmínky školy jsou dobrým předpokladem pro realizaci školních vzdělávacích programů.**

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Školní vzdělávací program „Waldorfská základní škola Dobromysl“ (dále „ŠVP“) je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a principy a zásadami waldorfské pedagogiky. V popředí stojí respektování individuality každého žáka a jeho osobnostní vývoj.

Začátek výuky je stanoven na 8:30 hodin, vyučovací hodiny a přestávky nejsou oddělovány zvoněním. Jedna z dopoledních přestávek trvá 35 minut. Disponibilní časová dotace byla využita k navýšení počtu hodin povinných předmětů, a to především v rámci vzdělávacích oblastí Jazyk a jazyková komunikace, Člověk a svět práce, Umění a kultura. Žáci se od 1. ročníku přiměřenou formou seznamují s mluvenou podobou dvou cizích jazyků (anglický a německý), učí se hrát na flétnu. Učitelé podporují jejich umělecké a řemeslné činnosti. Vyučování hlavních předmětů (matematika, mateřský jazyk a literatura, fyzika, přírodopis, dějepis, zeměpis a další) probíhá v tzv. epochách – dvouhodinový vyučovací blok, který se ještě dále dělí na část rytmičnou, vyučovací a vyprávěcí. Je monotematický a po dobu 3 až 4 týdnů při něm učitel rozvíjí jedno dané téma.

ČŠI navštívila většinu epoch ve všech třídách, jejichž začátky měly osobité rituály a většinou přispívaly k celkovému zklidnění všech žáků. Úvodní část epochy podporovala rozvoj umělecké tvořivosti žáků (hra na flétnu, recitace, zpěv, mluvené slovo). Probíhající výuka byla charakteristická vstřícnou komunikací ze strany pedagogů, individuálním přístupem k žákům, včetně žáků se ŠVP a respektováním jejich individuality vycházející z výborné znalosti rodinného prostředí žáků. Rozdílů ve výkonosti žáků a schopnosti jejich



koncentrace kladly zvýšené nároky na výběr metod a forem práce, což u vyučujících s krátkou pedagogickou praxí a bez příslušné odbornosti nebylo vždy efektivně zvládnuto. Převažovalo frontální pojetí výuky bez žádoucí motivace a potřebné relaxace. Nedodržování třídních pravidel vzájemného soužití žáků někdy narušovalo průběh výuky. Prvky waldorfské pedagogiky s důrazem na prožitkové učení byly zaznamenány v menší míře. Ojedinele byly do výuky vloženy herní činnosti a aktivity, které vedly ke spolupráci a vzájemnému respektu žáků. V průběhu vyučování posuzovali učitelé žakovské výkony slovně, vzájemné hodnocení a sebereflexe žáků bylo zaznamenáno v menší míře.

Zájmové vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání „ŠVP školní družiny Dobromysl“ (dále „ŠVP ZV“), který vychází ze vzdělávacího programu ZŠ. Naplňuje požadavky školského zákona. Činnost ŠD reaguje na potřeby žáků a v průběhu inspekce nabízela vhodné aktivity k odpočinku. ČŠI byly hodnoceny jako zajímavé a naplňovaly ŠVP ZV.

**Průběh základního i zájmového vzdělávání je realizován na požadované úrovni. Pozitivní je respektování individuality každého žáka a jeho osobnostní vývoj. Odstranitelným rizikem je promyšlená volba metod a forem výuky se zaměřením na jejich efektivitu.**

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

Ve škole je používáno slovní hodnocení, které důsledně respektuje individualitu žáka a postihuje jeho pokrok v osvojování znalostí a dovedností. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání jsou formulována a obsažena ve školním řádu. Žáci nejsou známkováni, v průběhu roku dostávají průběžnou zpětnou vazbu od učitelů po ukončení jednotlivých epoch učiva formou písemného sdělení do žakovské knížky. V hodnocení jsou upřednostňována pozitiva a doporučení k následnému zlepšení.

Poskytování poradenských služeb ve škole je funkční a je zajišťováno výchovnou poradkyní a metodičkou prevence rizikového chování žáků. Žáci se SVP jsou individuálně integrováni do tříd a vzdělávání podle individuálních vzdělávacích plánů. Plány jsou pravidelně vyhodnocovány v rámci kolegia učitelů a jsou stanoveny další postupy k reedukaci výukových obtíží. Bezpečnost a ochrana zdraví žáků je zajištěna, systematickým působením všech zaměstnanců jsou postupně formovány vzájemné vztahy. Preventivní strategie školy byla zaměřena na adaptační program, který se pro všechny třídy realizoval na začátku školního roku ve spolupráci s Pedagogicko-psychologickou poradnou Plzeň. Byl dvoudenní s cílem vytvořit zdravé vztahy mezi žáky a žáky a pedagogy. Adaptační program se projevil jako plně funkční i vzhledem k přestěhování školy do nových prostor od 1. 9. 2014

Rozvoj zájmu a talentu umožňuje žákům poskytovaná pestrá nabídka školních i volnočasových aktivit. Dochází k propojení školních i mimoškolních činností se zaměřením na umění, přírodu, život, vzájemnou sounáležitost s ostatními žáky, učiteli i rodiči. Působení na žáka má celostní charakter a je na velmi dobré úrovni.

Škola má systematicky propracované partnerství rodiny a školy. Je zajištěn každodenní vzájemný kontakt, další možnost je využití konzultačních hodin a přímá pozorování vyučovacího procesu zákonnými zástupci. Vyvrcholením této spolupráce jsou pak slavnosti, které organizuje škola ve spolupráci se sdružením rodičů Waldorf Plzeň o. s. V letošním školním roce proběhly např. Michaelské, Martinské, Svatojánské slavnosti, v období adventu se konal vánoční jarmark, Adventní spirála.



**Systém hodnocení požadovaným způsobem zachycuje individuální vývoj a pokroky v procesu učení jednotlivých žáků. Spolupráce školy a rodiny má nadstandardní úroveň.**

### Závěry

Vznik a zřízení soukromé Waldorfské základní škola Dobromysl o.p.s. je rozšířením vzdělávací nabídky alternativního školství v plzeňském regionu.

- a) Mezi silné stránky činnosti školy patří: respektování individuality každého žáka, vzájemná spolupráce školy a rodiny, věkově perspektivní pedagogický sbor a ochota všech k dalšímu odbornému vzdělávání, zájmové vzdělávání a mimoškolní aktivity, osobitě prostředí učeben a vedení žáků k uměleckým aktivitám.
- b) Slabou stránkou je chybějící odborná kvalifikovanost a krátká pedagogická praxe většiny členů pedagogického sboru, což mělo vliv zejména na organizaci výuky z hlediska waldorfské pedagogiky.
- c) Ve škole nebyly zjištěny zásadní a neodstranitelné nedostatky.
- d) Ke zlepšení stavu ČŠI doporučuje: pokračovat v dalším vzdělávání pedagogického sboru, zaměřit se na zvýšení efektivity vzdělávacího procesu vhodnou volbou metod a forem výuky, přehodnotit třídní pravidla s důrazem na ohleduplnost a vzájemný respekt žáků a důsledně vyžadovat jejich plnění.

**Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.**

### Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Rozhodnutí MŠMT č. j. MŠMT-47612/2013-4 ve věci zápisu základní školy jejíž činnost bude vykonávat právnická osoba s názvem Waldorfská základní škola Dobromysl o.p.s. do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2014
2. Rozhodnutí KÚ Plzeňského kraje č. j. ŠMS/7930/14 ve věci zápisu Školní družiny jejíž činnost bude vykonávat právnická osoba s názvem Waldorfská základní škola Dobromysl o.p.s. do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2014
3. Rozhodnutí KÚ Plzeňského kraje č. j. ŠMS/7672/14 ve věci zápisu Školní jídelny-výdejny jejíž činnost bude vykonávat právnická osoba s názvem Waldorfská základní škola Dobromysl o.p.s. do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2014
4. Jmenování do funkce ředitelky školské právnické osoby základní školy Dobromysl o.p.s. Waldorfské základní školy Dobromysl o.p.s. v souladu s ustanovením § 166 odst. 7 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, v platném znění, a na základě rozhodnutí správní rady ze dne 1. 8. 2014 ředitelky ze dne 31. 8. 2014 s účinností od 1. září. 2014
5. Osvědčení ředitelky školy č. 13-001-01 o absolvování „Studium pro ředitele škol a školských zařízení“ ze dne 30. 4. 2014



6. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 2. 1. 2015
7. Jmenovací listiny členů rady školské právnické osoby ze dne 20. 9. 2013 (3x)
8. Školní vzdělávací program Waldorfská základní škola Dobromysl s platností od 1. 9. 2014
9. Školní vzdělávací program školní družiny ŠVP školní družiny Dobromysl platný od 1. 9. 2014
10. Vnitřní řád školní družiny ze dne 1. 9. 2014
11. Třídní knihy školní družiny pro školní rok 2014/2015
12. Přihlášky do školní družiny pro školní rok 2014/2015
13. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2014
14. Výkaz o ředitelství R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2014
15. Smlouva o výpůjčce nemovitostí mezi Statutárním městem Plzeň a Waldorfským školským zařízením pro zájmové vzdělávání Dobromysl o.p.s. ze dne 21. 11. 2013 (IČ O1811193)
16. Školní řád s platností od 1. 9. 2014
17. Plán epochového vyučování 2014/2015
18. Tematický plán pro školní rok 2014/2015
19. Školní matrika ZŠ pro školní rok 2014/2015 (elektronicky)
20. Zápis z jednání správní rady společnosti Waldorfská základní škola Dobromysl o.p.s. ze dne 14. 8. 2014
21. Zakládací smlouva obecně prospěšné společnosti Waldorfská základní škola Dobromysl o.p.s. ze dne 5. 3. 2013
22. Smlouva o poskytování vzdělávání a školských služeb mezi školou a rodiči
23. Rozpis pracovní doby pro přímou pedagogickou činnost pro školní rok 2014/2015
24. Personální dokumentace – doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků celého subjektu
25. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 1. 9. 2014 – profesní rozvoj jednotlivých učitelů
26. Rozvrh hodin pro školní rok 2014/2015
27. Třídní knihy pro školní rok 2014/2015
28. Záписy z jednání pedagogické rady (pedagogického kolegia) za školní rok 2014/2015
29. Kniha úrazů vedená od školního roku 2014/2015
30. Hospitační záznamy ředitelky školy ve školním roce 2014/2015
31. Individuální vzdělávací plány integrovaných žáků platný pro školní rok 2014/2015
32. Osvědčení o absolvování „Seminář waldorfské pedagogiky“ ze dne 21. 8. 2013
33. Minimální preventivní program pro školní rok 2014/2015
34. Krizový plán školy pro školní rok 2014/2015
35. Školní program proti šikanování pro školní rok 2014/2015



## Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu *Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň*, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (*csi.p@csicr.cz*) s připojením elektronického podpisu/výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Titul, jméno, příjmení, funkce

„OTISK ÚŘEDNÍHO  
RAZÍTKA“

Mgr. Lenka Rusnoková, školní inspektorka

*Lenka Rusnoková v. r.*

Mgr. Jaroslav Štilip, školní inspektor

*Jaroslav Štilip v. r.*

V Plzni 26. ledna 2015

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Ing. Silvie Kubová, ředitelka školy

*Silvie Kubová v. r.*

V Plzni 27. 1. 2015

**Připomínky ředitelky školy**

6. 2. 2015

Připomínky nebyly podány.