

# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Čj.: 095 124/99-4021  
Signatura: ai1ks102

Oblastní pracoviště č. 09 Hradec Králové  
Okresní pracoviště 01 Hradec Králové

## INSPEKČNÍ ZPRÁVA

<b>Škola:</b>	Základní umělecká škola Třebechovice pod Orebem, Komenského 437
<b>Identifikátor ředitelství:</b>	600 089 061
<b>IZO:</b>	102 078 785
<b>Ředitelka školy:</b>	Jaroslava Dedíková
<b>Zřizovatel:</b>	Město Třebechovice pod Orebem
<b>Příslušný školský úřad:</b>	ŠÚ Hradec Králové
<b>Termín inspekce:</b>	2. a 9. březen 1999
<b>Inspektor:</b>	PhDr. Richard Šafařík
<b>Předmět inspekce:</b>	Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Řízení školy
<b>Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá:</b>	1. Inspekční dotazník 1. Povinná dokumentace školy - § 38 zákona č. 29/1984 Sb., ve znění pozdějších úprav 2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol 3. Zápisy z porad a hospitací 4. Pedagogická dokumentace učitelů

## ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

### 1 Koncepční záměry, plánování výchovně vzdělávacího procesu

Dlouhodobé záměry rozvoje školy jsou rámcově zpracovány a slouží jako podkladový materiál pro roční plány práce ZUŠ. Koncepční plán, který byl předložen u konkurzního řízení, je postupně rozpracováván v ročních plánech práce školy.

Plán práce školy je rozdělen do dvou částí, ve kterých je provedena konkretizace materiálně technického vybavování ZUŠ a výchovně vzdělávacích činností jednotlivých oborů. Je předkládán k projednání pedagogické radě na začátku školního roku.

Po konzultaci s pedagogy jsou, v případě nutnosti, provedeny úpravy. Část plánu, která je zaměřena na výchovně vzdělávací proces obsahuje termíny akcí, odpovědnost

jednotlivých pedagogů za plnění úkolů a systém zpětné vazby. Kontrola plnění plánu práce je prováděna průběžně na čtvrtletních pedagogických radách. V případě nutnosti jsou svolávány mimořádné pracovní porady. Vyhodnocení plnění všech zadaných úkolů provádí ředitelka na závěrečné pedagogické radě.

Materiálně technická oblast plánu školy je konzultována s majitelem budovy a dle finančních možností jsou stanoveny priority pro další školní rok. V současné době je plán směřován na zajištění finančních prostředků na nákup nových učebních pomůcek pro oba obory a postupně se připravuje zázemí pro otevření výtvarného oboru.

***Koncepční záměry školy a koncepcnost plánování jsou spíše nadprůměrné.***

## **2 Odborné a pedagogické řízení**

### **2.1 Organizační struktura**

Ředitelka školy Jaroslava Dedíková byla jmenována do funkce na základě konkurzního řízení v roce 1992. V červnu 1998 se zúčastnila nového konkurzního řízení. Do dne inspekce neobdržela od zřizovatele písemné vyjádření o jeho výsledku. Má odpovídající vyšší odborné vzdělání - konzervatoř, obor akordeon.

Povinnosti vyplývající ze zákona č. 564/90 Sb. ve smyslu pozdějších úprav vykonává v plném rozsahu. Zástupce ředitele školy není vzhledem k velikosti ZUŠ jmenován.

Poradními orgány ředitelky školy jsou pedagogická rada a umělecká rada, která sdružuje všechny předmětové komise. Sdruženou předmětovou komisi řídí jmenovaný předseda, který koordinuje její činnost podle plánu, navazujícího na plán práce školy. Úzce spolupracuje s oborovými sekcemi okresní umělecké rady. Hlavní náplní této spolupráce je organizace akcí okresního charakteru - soutěže, přehlídky, společné koncerty všech ZUŠ apod.

Ředitelka školy pověřuje zkušené pedagogy uváděním nových učitelů do praxe. Současná nepříznivá situace v získávání nových kvalifikovaných pedagogických pracovníků je řešena těsnou spoluprací s konzervatořemi a VŠ. Škola zaměstnává na částečné úvazky studenty odborných škol, kteří jsou bývalými absolventy ZUŠ. Vedení školy se snaží vytvořit podmínky pro stabilizaci těchto perspektivních začínajících pedagogů.

Základní umělecká škola v Třebechovicích pracuje od 1. ledna 1996 jako příspěvková organizace s právní subjektivitou, kterou zřizuje Město Třebechovice pod Orebem. Poslední zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení bylo kontrolováno podle informačního výpisu ze dne 1. září 1998, které následovně upravuje předešlé zařazení :

Název školy:	Základní umělecká škola Třebechovice pod Orebem, Komenského 437
Identifikátor zařízení:	600 089 061
Adresa:	Komenského 437, 503 46 Třebechovice pod Orebem
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zřizovatel:	Město Třebechovice pod Orebem

Škola sdružuje: 1. Základní umělecká škola  
kapacita: 260 žáků  
IZO: 102 078 785  
Studijní obory: Hudební, taneční.

Počty žáků ke dni inspekce odpovídají rozhodnutí o zařazení ZUŠ do sítě škol.

#### Informace o struktuře školy

	Vyučované obory školy - souhrn				
	Hudební	Výtvarný	Taneční	Lit. dram.	Celkem
Věkové rozpětí žáků	6 - 18	-	6 - 13	-	
Počty žáků - I. stupeň + PHV	108	-	23	-	131
Počty žáků - II. stupeň	8	-	-	-	8
Počet žáků - celkem	116	-	23	-	139
<b>Výše školného - měsíčně</b>					
I. stupeň základního studia	250,-	-	140,-	-	
II. stupeň základního studia	250,-	-	140,-	-	
Studium pro dospělé	-	-	-	-	

#### HUDEBNÍ OBOR (základní studium)

Nástroj	PHV	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	I.	II.	III.	IV.	SPD	Celkem	
Klavír	2	6	3	3	3	4	1	4	1	1	-	-	-	28	
Varhany	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	
Elektr.kláves.nástr.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Housle	1	1	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	4	
Viola	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Violoncello	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Kontrabas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Příprav.dech. nástr.	-	4	3	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10	
Zobcová flétna	4	2	4	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13	
Příčná flétna	3	4	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	9	
Hoboj	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Klarinet	1	-	1	-	1	-	-	-	1	-	1	1	-	6	
Fagot	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Lesní roh	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Trubka	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	
Trombón	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Pozoun	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Tuba	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Jiné dech. nástr.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Lidové nástroje	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Bicí nástroje	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Akordeon	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Kytara	1	-	2	4	2	-	-	-	-	-	-	-	-	9	
Chránová hudba	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Pěv.hlas.vý. a zpěv	-	-	2	2	1	1	-	-	1	-	-	-	-	7	
Ostatní *	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Příprav. dech.nástr.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
<b>Celkem</b>	<b>12</b>	<b>17</b>	<b>16</b>	<b>13</b>	<b>9</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>116</b>	
PHV MŠ 2*	0														0
PHV I. ZŠ	16														16
PHV II. ZŠ	0														0
<b>Celkem za školu</b>										<b>116</b>					

*Organizační struktura je průměrná, odborné a pedagogické řízení je spíše nadprůměrné.*

## 2.2 Personální struktura

Personální struktura školy vychází z požadavků, společenských potřeb města a možností získání učitelů s potřebnou odbornou a pedagogickou způsobilostí.

Výuku dvou realizovaných oborů - hudebního a tanečního zabezpečuje celkem 14 pedagogických pracovníků. Z tohoto počtu je 9 učitelů interních a 5 učitelů externích - DPČ. Odborná a pedagogická způsobilost sboru dosahuje cca 90 % a umožňuje zabezpečit odbornou výuku schválených oborů a specializací.

Věkové složení pedagogického je sboru velmi příznivé. Vedení školy se snaží vytvářet optimální podmínky pro přijímání nových absolventů uměleckých a umělecko pedagogických škol. V současné době pracují v ZUŠ všichni učitelé na částečný úvazek.

Přehled o pedagogických pracovnících je uveden v následující tabulce.

	O b o r y				Učitelů celkem
	hudební	výtvarný	liter. dram.	taneční	
Interní učitelé	8	-	-	1	<b>9</b>
Externí učitelé	5	-	-	-	<b>5</b>
<b>Přepočít na plně zaměstnané</b>					
Interní učitelé	4,6	-	-	0,2	<b>4,8</b>
Externí učitelé	1,3	-	-	-	<b>1,3</b>
Celkový počet	5,9	-	-	0,2	<b>6,1</b>

*Personální struktura je průměrná, odborná a pedagogická způsobilost učitelů je spíše nadprůměrná.*

## 3 Kontrolní systém, kontrola a hodnocení

Ředitelka školy provádí kontrolní a hospitační činnost podle zpracovaného plánu. Plán je zaměřen na kontrolní činnost v oblasti vedení pedagogické dokumentace a dodržování BOZP při výuce. Hospitační činnost je cíleně zaměřena na metodické postupy jednotlivých pedagogů. Kontroly na dodržování obecně platné školské legislativy a vedení předepsané dokumentace jsou prováděny v pravidelných intervalech. S plánem a termíny kontrol jsou seznámeni všichni učitelé.

Hospitační činnost ředitelky školy je zaměřena tematicky a na aktuální problémy. V hudebním oboru je v převážné většině prováděna souhrnná hospitační činnost při kulturních akcích - interní, veřejné večírky apod. V nehudebním oboru probíhá hospitační činnost podle plánu a vzniklých potřeb. Z kontrol a hospitací jsou prováděny stručné zápisy. V případě vzniklého problému je proveden podrobný zápis, který obsahuje zjištěné skutečnosti a opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Po každé hospitaci následuje pohovor s pedagogem. Výsledky hospitací jsou projednávány na pedagogických radách a slouží k hodnocení práce učitelů, jednotlivých oddělení a celé školy. S kritérii

hospitační činnosti a celkového hodnocení jsou pracovníci školy seznámeni na zahajovací poradě.

Ze zápisů jednoznačně vyplývá, že při hospitacích ředitelka ZUŠ sleduje především kvalitu přípravy pedagoga, metodické postupy, jeho aktivní zapojení do vyučovacího procesu, kulturu projevu, kvalitu a úroveň vzájemné komunikace pedagoga se žákem, kvalitu domácí přípravy, úroveň znalostí, dovedností a atmosféru vyučovací lekce (hospitační kritéria).

Hodnocení výsledků práce žáků je prováděno průběžně po celý školní rok. Zápisy v žákovských knížkách a sešitech mají vypovídací hodnotu a slouží jako velmi dobrý informační materiál o pracovních výsledcích žáků. Hodnocení zahrnuje jejich pracovní výsledky v individuální výuce, souborové hře, hudební nauce, četnost a kvalitu veřejných vystoupení, zapojení do mimoškolních akcí a aktivitu ve výchovných předmětech uměleckého zaměření na ZŠ. K průběžnému hodnocení úrovně znalostí a dovedností žáků je používán obecně platný klasifikační řád pro ZUŠ.

***Kontrolní systém školy je spíše nadprůměrný, hodnocení žáků je průměrné.***

#### **4 Informační systém - vnitřní a vnější**

Vnitřní informační systém je zabezpečován formou písemně předávaných pokynů, zpráv a nabídek na centrální nástěnce školy. Ústní sdělení jsou předávána na pravidelných poradách a nové informace jsou bezprostředně sdělovány osobně. Aktuální informace se týkají především změn v ročním plánu práce, který obdrží pedagog na zahajovací pedagogické radě.

Pracovníci školy i žáci mají přístup ke všem potřebným informacím, které se týkají plynulého zabezpečení chodu školy. Pedagogové věnují mimořádnou péči v předávání informací žákům nižších tříd a přípravných oddělení. Veškeré důležité informace jsou předávány písemnou formou prostřednictvím žákovských knížek a sešitů.

Vnější informační systém mezi školou a rodiči je zajišťován pomocí písemných zpráv v žákovských knížkách (sešitech), přímým kontaktem s rodiči a v případě potřeby i dopisem. Rodiče mají rovněž možnost získat veškeré potřebné informace o pracovních výsledcích a aktivitách svého dítěte přímo ve vyučovací hodině.

Na začátku každého školního roku jsou rodiče písemně seznámeni se všemi změnami, které bylo nutno provést pro zabezpečení školního roku. Informace se týkají především změn v platbách školného, změn rozvrhu hodin kolektivních předmětů, plánovaných celoškolních akcích a spolupráce školy s rodiči.

Základní informace o provozu školy jsou uvedeny ve vnitřním řádu, který je umístěn na centrální nástěnce. Obsahuje základní informace (docházka do školy, doba hlavního provozu, chování ve škole, hygienické a bezpečnostní zásady, povinnosti a práva pracovníků školy, povinnosti třídních učitelů, práva dětí, práva rodičů apod.).

Škola se snaží prezentovat své výsledky v místním i regionálním tisku. Pořádá veřejné koncerty žáků, besedy, výstavy apod.

Informační a komunikační systém mezi vedením školy, ČŠI a ŠÚ je na dobré úrovni.

*Vnitřní i vnější informační systém školy jsou spíše nadprůměrné.*

## **5 Vedení povinné dokumentace**

Povinná dokumentace školy je vedena v souladu s platnou legislativou. Její kontrola byla provedena podle § 38a odst.1 písmen a až l v rozsahu zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon) ve znění pozdějších úprav a novel.

Ke kontrole byly předloženy tyto dokumenty:

- rozhodnutí o zařazení do sítě škol,
- třídní knihy, třídní výkazy, katalogy o průběhu studia,
- evidence žáků - výkaz odučených hodin, kmenový výkaz,
- rozvrh hodin, školní řád,
- protokoly o přijímacím řízení,
- protokoly a záznamy o provedených kontrolách,
- jednací protokol,
- zápisy z pedagogických rad.

Kontrolou nebylo zjištěno porušení platné legislativy. Povinná dokumentace je řádně a funkčně vedena.

*Kvalita vedení povinné dokumentace je spíše nadprůměrná.*

## **6 Plnění učebních plánů, popřípadě jiných schválených učebních dokumentů**

Vzdělávací program školy je stanoven vyhláškou č. 292/91 Sb., o základních uměleckých školách. Výuka je realizována podle učebních plánů, které byly schváleny MŠMT ČR dne 26. června 1995 pod č.j.: 18.418/95-25 s platností od 1. září 1995. Na učební plány navazují doposud platné osnovy pro LŠU z let 1981 - 1987. Výuka je časově dotována v toleranci předepsaných limitů vyučovacích lekcí učebního plánu.

Učební osnovy jsou rozpracovány do tematických plánů jednotlivých předmětů. Výběr studijní literatury je prováděn na základě dříve dosažených studijních výsledků a je směřován na dobré zvládnutí technických problémů. U nižších ročníků I. stupně je přihlíženo především k fixaci potřebných návyků a rozvoji hudební gramotnosti. U vyšších ročníků I. a II. stupně hudebního oboru je upřednostňován především rozvoj vnímavosti, samostatnosti a psychické zdatnosti žáků při samostudiu a veřejné realizaci

nastudovaného repertoáru. Tematické plány mají přesně stanovený vzdělávací cíl ročníku, který odpovídá osnovám.

Struktura vyučovaných předmětů hudebního oboru a personální obsazení školy umožňují plnit učební plány všech odborných předmětů. Inspekci nebyl zjištěn případ, kdy žák absolvuje pouze individuální výuku. Náležitá péče je věnována hudebně teoretickým předmětům. Žáci, kteří se připravují ke studiu konzervatoře mají individuální tematický plán, který vychází z požadavků talentové zkoušky.

Vzhledem k tomu, že většina starších žáků odchází studovat na střední školy mimo Třebechovice, je velmi obtížné rozšiřovat výuku II. stupně a zajistit kontinuitu rozvoje trvale pracujících souborů ZUŠ.

Tematické plány tanečního oboru jsou rozpracovány v návaznosti na platné osnovy a učební plány. Jsou zpracovávány na jednotlivá pololetí.

U začínajících a méně zkušených pedagogů jsou ředitelkou školy vyžadovány měsíční plány práce. Jejich plnění je sledováno při pravidelných i namátkových hospitacích.

***Plnění učebních plánů je spíše nadprůměrné, plnění učebních osnov je průměrné.***

## **7 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům**

Základní umělecká škola v Třebechovicích pod Orebem získává finanční prostředky pro svou činnost ze tří základních zdrojů. Finanční prostředky ze státního rozpočtu určené na krytí mzdových nákladů jsou přidělovány na základě dohodovacího řízení Školským úřadem v Hradci Králové. Dalším zdrojem příjmů je příspěvek na úhradu nákladů spojených s poskytováním základů vzdělání ve škole, který je stanoven § 11 vyhlášky č. 292/91 Sb., o základních uměleckých školách. MÚ v Třebechovicích finančně zabezpečuje vlastní provoz školy.

Podle vyjádření ředitelky jsou finanční dotace přidělené škole dostatečné, pokrývají běžný provoz a neomezují vzdělávací program.

Vedení ZUŠ dbá na maximální hospodárnost a efektivnost využívání všech finančních prostředků. Snaží se vytvářet podmínky pro nákup učebních pomůcek a technického zařízení investičního charakteru. V posledním období byly zakoupeny: PC, kopírovací zařízení, digitální klavír apod.

Ekonomické zázemí školy vytváří dostatečné podmínky pro realizaci vzdělávacího programu a dalšího zlepšování materiálně technických podmínek školy.

***Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem ke schváleným učebním dokumentům je spíše nadprůměrná.***

## ZÁVĚRY

Základní umělecká škola v Třebechovicích pod Orebem se snaží neustále rozšiřovat nabídku vzdělávacích činností v umělecké oblasti. V současné době pracuje jako dvouoborová škola s převažujícím počtem žáků v hudebním oboru. Spádová oblast školy je v okruhu cca 15 km. Za dobu působení stávající ředitelky se podařilo vybudovat stabilní pedagogický sbor, který je průběžně obměňován a doplňován o nové pedagogy s potřebnou odborností.

Výchovně vzdělávací program obou oborů ZUŠ je naplňován. Jeho cíle jsou přesně stanoveny a dodržovány. Plnění úkolů je vedením školy soustavně sledováno a vyhodnocováno.

Složení pedagogického sboru je z hlediska odborné i pedagogické způsobilosti příznivé a umožňuje plnit cíle vzdělávacího programu. Pro další zlepšení jeho stability se vedení školy se snaží zajistit byty pro budoucí interní pedagogy. V celkovém plánu rozvoje školy se pozitivně odráží spolupráce s bývalými absolventy školy, kteří studují na konzervatořích a VŠ s uměleckým zaměřením. Ředitelka školy podporuje odborný růst pedagogických pracovníků, vytváří podmínky pro jejich profesní a další vzdělávání.

Prostorové podmínky školy nejsou ideální, ale vzhledem k dobré organizaci celého výchovně vzdělávacího procesu jsou dostačující. Vybavení jednotlivých oborů je standardní. Učební pomůcky jsou pečlivě udržovány a dle finančních možností pravidelně obměňovány.

Úroveň výsledků učení je dobrá. Úspěšnost žáků v soutěžích a při přijímacích řízeních ke studiu na profesně orientované školy je srovnatelná se ZUŠ v kulturních centrech.

V celkové činnosti školy se negativně projevuje absence výtvarného oboru. Vedení školy se snaží vytvořit podmínky pro jeho otevření, ale současná ekonomická situace a prostorové zázemí nejsou pro realizaci tohoto plánu příliš příznivé.

### **Klady :**

- dobré výsledky žáků při přijímacím řízení na střední a vysoké školy,
- dobré výsledky v soutěžích ZUŠ,
- efektivní plánování a řízení školy,
- kvalitní a cílevědomá hospitační činnost ředitelky,
- spolupráce se středními uměleckými školami.



**Doporučení inspekce k další činnosti školy :**

- ve spolupráci se zřizovatelem dořešit prostorové podmínky ZUŠ a zabezpečit otevření výtvarného oboru.

*Inspekce hodnotí celkovou úroveň školy jako spíše nadprůměrnou.*

razítko

Podpis inspektora:

PhDr. Richard Šafařík, v.r.

V Trutnově dne 11. března 1999

Přílohy: nejsou

---

---

Inspekční zprávu jsem převzala dne 23. března 1999

razítko

Podpis ředitelky školy Jaroslava Dedíková, v.r.

*Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy - zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

Na vědomí

Adresát	Datum předání / odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Město Třebechovice pod Orebem	26. 03. 1999	095 174/99-4021
Školský úřad: Hradec Králové	26. 03. 1999	095 174/99-4021

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. ČŠI	Text
---	---	připomínky nebyly vzneseny