



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

OSTRAVA

Inspekční zpráva

Základní škola Moravský Beroun, okres Bruntál

Opavská 128, 793 05 Moravský Beroun

Identifikátor školy: 600 131 955

Zřizovatel: Město Moravský Beroun, náměstí 9. května 4

Školský úřad Bruntál, Květná 64

Termín konání orientační inspekce: 07. - 10. prosinec 1999

Čj.	141 558/2000-11011
Signatura	on1ct101

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Škola zabezpečuje výuku 420 žáků v devatenácti třídách devíti ročníků. Ve všech ročnících probíhá výuka dle učebního plánu vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2. Učební dokumenty, podle nichž škola vyučuje, jsou schváleny MŠMT ČR.

V průběhu orientační inspekce byla sledována výuka předmětů český jazyk a matematika.

Kvalita výuky sledovaných předmětů byla hodnocena z hlediska plánování výuky, podmínek výuky, organizace, forem a metod výuky, motivace, hodnocení, interakce a komunikace.

Kontrolou rozvrhu hodin, zápisů v třídních knihách a přímým pozorováním v hospitovaných hodinách bylo ověřeno, že výuka uvedených předmětů probíhá podle deklarovaných učebních dokumentů výše uvedeného vzdělávacího programu Základní škola. Ve všech třídách jednotlivých ročníků souhlasí týdenní hodinová dotace uvedených předmětů s příslušným učebním plánem.

Výuka českého jazyka i matematiky probíhá v kmenových třídách. Odborné učebny pro tyto předměty nejsou na škole k dispozici. Třídy jsou dostatečně prostorné, účelně vybavené standardním školním nábytkem, což umožňuje zejména ve třídách nižšího stupně sebeobslužnost žáků a zařazování relaxačních technik. Subjektivně posuzované světelné a tepelné podmínky jsou dobré. Prostředí tříd zejména na prvním stupni je podnětné a estetické, vychází z vlastních prací žáků, část výzdoby je zde zaměřena k aktuálně probíranému učivu. Na druhém stupni je zaměření výzdoby k probírané látce v jednotlivých předmětech pouze ojedinělé. Celý interiér školy je udržován v čistotě a působí esteticky.

Škola má vzhledem ke sledovaným předmětům odpovídající množství pomůcek, ty však byly většinou pořízeny již v minulosti. Na obnovu pomůcek chybí poslední tři roky finanční prostředky. Pro výuku českého jazyka je na škole potřebné množství jazykových příruček, učitelé i žáci využívají také publikací umístěných v učitelské i žákovské knihovně. Učebnic a učebních textů, které jsou v souladu se seznamem platných učebnic vydaným MŠMT ČR pro školní rok 1999/2000, je dostatečné množství. Škola má k dispozici odpovídající množství didaktické techniky, ta však v hospitovaných hodinách využívána nebyla.

Matematika

Z jedenácti vyučujících matematiky na prvním stupni nesplňují čtyři podmínky odborné a pedagogické způsobilosti pro daný stupeň. Kvalifikovaná výuka matematiky na tomto stupni školy je 62 %. Na druhém stupni je výuka sledovaného předmětu zajištěna 100 % vyučujícími s odbornou a pedagogickou způsobilostí.

Příprava výuky v hospitovaných předmětech byla promyšlená, většina vyučujících dokázala před navštívenými hodinami formulovat cíl vyučovací jednotky, který odpovídal probíranému učivu, podmínkám výuky a aktuálnímu složení třídy. V některých případech, zejména v hodinách zaměřených na opakování, upevňování a prohlubování učiva, však byly cíle hodiny stanoveny příliš obecně.

Téma hodin bylo voleno tak, že byla dodržena návaznost matematického vzdělávání s přihlédnutím k dosavadním znalostem a dovednostem žáků. Bylo využíváno mezipředmětových vztahů a aplikace matematických znalostí do denního života. Získávané znalosti a dovednosti odpovídaly standardu vzdělávání.

Převládá frontální způsob výuky, pouze v jedné hodině byla zařazena činnost ve skupinách. Prolínala se přímá práce vyučujících se žáky se samostatnou prací žáků a následně navazovalo vyhodnocení a práce s chybou. Na prvním stupni byly vhodným způsobem využívány soubory karet s příkladovým materiálem, početní úkoly připravené na tabuli, počítadla, modely ovoce

a zeleniny pro vytváření konkrétních představ atd.. Na druhém stupni převládal spíše rutinní způsob řešení daných úkolů podle zavedených algoritmů, i když vyučující dávali prostor pro individuální způsoby řešení, zejména při aplikaci učiva. Vhodné slovní hodnocení a klasifikace měly další motivující účinky. U mladších žáků se projevovala přirozená soutěživost a zájem o práci. Stanovené cíle byly většinou splněny. Žáci si vytvořili základní matematické představy a spoje, dokázali učivo aplikovat. Byla zde i výrazná zaměřenost na slabší a integrované žáky. Jednalo se však spíše o individuální pomoc vyučujících a možnost volby osobního tempa. Chyběla však diferenciací náročnosti zadávaných úkolů (byla využita pouze v jedné vyučovací hodině). Rozvoj nadaných žáků spočíval převážně v zadávání dalšího početního materiálu stejné náročnosti, tedy upevňování matematických spojů.

Úroveň grafických prací žáků je na velmi dobré úrovni. Práce jsou pravidelně kontrolovány a hodnoceny. Kontrolou žákovských knížek byla zjištěna dostatečná informovanost rodičů o výkonech jejich dětí.

Vztah vyučujících k žákům je vstřícný a kamarádský. Jsou vytvářeny příznivé podmínky důvěry a spolupráce. Je dán prostor pro komunikaci a vlastní názory žáků, ti jej však nedokáží plně využít, raději se nechávají vést. V průběhu inspekční činnosti nemuseli vyučující řešit nežádoucí chování žáků.

Získané znalosti a dovednosti uplatňují žáci v soutěžích (Matematická olympiáda, Pythagoriáda, Klokánek).

Výuka matematiky hodnocena jako velmi dobrá.

Český jazyk

Při bezprostřední přípravě na vyučovací hodiny českého jazyka vycházejí všichni vyučující z vlastních rámcově zpracovaných tematických plánů. Ty, ač jsou v souladu s učebními osnovami, jsou pojaty příliš individuálně bez týmové práce v předmětové komisi českého jazyka (ta není na škole zřízena) a spolupráce s metodickým sdružením učitelů 1. stupně. Stanovené výukové cíle tedy odpovídají standardu vzdělávání i aktuálnímu složení třídy, ne vždy je však zajištěna kontinuita výuky mezi jednotlivými ročníky.

Všichni vyučující jsou informováni o žácích s vývojovými poruchami učení. V této oblasti je zřetelný individuální přístup vyučujících českého jazyka k těmto žákům, jejich úzká spolupráce s výchovným poradcem, třídním učitelem i vedením školy.

Všechny hodiny českého jazyka vyučované na vyšším stupni školy jsou z personálního hlediska zajištěny učiteli s předepsanou odbornou a pedagogickou způsobilostí, na nižším stupni je z celkové týdenní hodinové dotace odučeno kvalifikovaně 80,5 %. Z celkového počtu 119 hodin českého jazyka odučených týdně na škole je kvalifikovaně vyučováno 85,7 %.

Všichni vyučující jsou pedagogicky tvořiví a schopní organizačně vést výuku. Jejich pokyny jsou srozumitelné a požadavky přiměřené věku žáků. Ve všech hospitovaných hodinách sledovali učitelé cíle výuky, většinou si v závěru hodin vytvořili časový prostor pro shrnutí probraného učiva a hodnocení průběhu vyučovací hodiny. Žákům tak bylo umožněno uvědomit si, zda stanovený cíl deklarovaný vyučujícím na počátku hodiny byl splněn.

Formy a metody výuky zvolené vyučujícími vycházely zejména z obsahu probíraného učiva s ohledem na stanovený cíl. Při výuce byly v úvodních částech hodin aplikovány převážně metody opakovací spolu s hodnocením, metody aplikační a procvičovací zejména při samostatné práci žáků a metody expoziční, při kterých bylo vysvětlováno nové učivo. Pozitivně lze hodnotit především vedení žáků k samostatné práci obsahující i sebehodnocení. Ve všech hospitovaných hodinách bylo učivo interpretováno vyučujícími věcně správně.

V navštívených hodinách byli žáci aktivováni vstupními motivačními metodami. Velmi často byly uplatňovány mezipředmětové vztahy zejména v hodinách na nižším stupni. V hodnocení žáků převažovalo okamžité pozitivní hodnocení výkonu jednotlivců, klasifikace odpovídala výkonu žáka a téměř vždy byla vyučujícím zdůvodněna. Při zadávání samostatné školní práce i domácích úkolů byla respektována zásada přiměřenosti, vyučující ověřovali pochopení zadávaných úkolů. Analýza chyb byla v hodinách mluvnice prováděna vždy bezprostředně po ukončení ústního či písemného žákovského projevu. Při kontrole žákovské dokumentace bylo zjištěno, že žákovské práce jsou vyučujícími pravidelně kontrolovány a opravovány, žáci jsou ve všech případech důsledně vedeni k uvědomělé práci s chybou.

V oblasti interakce a komunikace byla vyučujícími i žáky respektována pravidla jednání, komunikace byla založena na vzájemné důvěře s respektováním osobnosti žáka. Komunikace žáků byla vzhledem k jejich věku na žádoucí úrovni, v některých vyučovacích hodinách byl dán žákům prostor pro rozvoj jejich komunikativních dovedností. Komunikace vyučujících především kvalita jejich vyjadřování byla ve všech navštívených hodinách velmi dobrá. Kázeňské problémy nebyly v průběhu inspekce zaznamenány.

Na základě uvedených skutečností je výuka českého jazyka na škole hodnocena jako velmi dobrá.

Hodnocení kvality vzdělávání

Výuka sledovaných předmětů se vyznačuje převážně promyšleným plánováním ze strany učitelů. To je vždy v souladu s osnovami zvoleného vzdělávacího programu. Také vybavení školy pomůckami pro sledované předměty je dostačující, vybavení a prostorové podmínky tříd jsou v souladu s psychohygienickými požadavky. Hodnocení a klasifikace odpovídá žákovským výkonům, převažuje kladné motivační hodnocení. Komunikativní dovednosti žáků jsou na žádoucí úrovni.

Celkově je kvalita vzdělávání hodnocena jako velmi dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Dlouhodobá koncepce školy byla předložena v písemné podobě, vedení školy má v této oblasti jasné záměry. Prioritou je zlepšení *výukových podmínek* (rekonstrukce a modernizace odborné učebny fyziky a chemie, vybudování samostatné učebny cizích jazyků, zřízení odborného pracoviště pro výuku výpočetní techniky a zřízení odborné učebny hudební výchovy, která by zároveň sloužila jako zkušebna pro pěvecký sbor) i *podmínek pro volnočasové aktivity žáků* (vybudování dobrodružného hřiště, úprava povrchu sportoviště, zřízení posilovny). Koncepční záměry jsou vždy konzultovány se zřizovatelem a jsou předkládány, přijaty a podporovány rodičovskou veřejností. Některé z dlouhodobých záměrů již škola ve spolupráci se zřizovatelem realizovala.

Celoroční plán práce školy na školní rok 1999/2000, zpracovaný vedením školy písemně, odpovídá stanovené dlouhodobé koncepci školy. Vychází z analýzy hlavních úkolů předešlého školního roku a současného stavu. Úkoly v jednotlivých oblastech, které jsou detailně rozpracovány v měsíčních plánech, jsou jasně formulovány s konkrétním uvedením zodpovědnosti a termínu. Plánování je tak pojato jako ucelený systém plánů včetně vymezení základních cílů v jednotlivých oblastech práce školy. Návrh celoročního plánu práce školy je

vždy nejprve předkládán k připomínkování pedagogické radě v prvním pracovním týdnu školního roku. Nosné připomínky a návrhy jsou akceptovány, všem pracovníkům je tak umožněna účast na plánování. Analýza plnění aktuálního celoročního plánu práce školy je prováděna vždy dvakrát během školního roku.

Výuka ve všech třídách jednotlivých ročníků probíhá podle schváleného učebního plánu čj. 16 847/96-2 vzdělávacího programu Základní škola. Deklarovaný učební plán je vedením školy příkladně rozpracován vzhledem k potřebám a zájmům žáků, o čemž svědčí i široká nabídka volitelných a nepovinných předmětů a zájmových útvarů. Největší zájem projevují žáci o volitelný předmět informatika (v 7. - 9. ročníku osm skupin) a konverzace v cizím jazyce (v 8. ročníku dvě skupiny - NJ, AJ, v 9. ročníku jedna skupina AJ), Činnosti v běžných hodinách cizího jazyka a hodinách konverzace v cizím jazyce se prolínají, stanovené výukové cíle jsou tak v souladu se zásadou soustavnosti a spojení teorie s praxí.

Škola vykazuje žáky se specifickými poruchami učení. Předepsaná dokumentace těchto žáků je řádně vedena, reedukační péče probíhá pod vedením dyslektických asistentek dle písemně zpracovaných individuálních plánů.

Rozsah a účelnost plánování zcela odpovídá velikosti a podmínkám školy. Náměty a připomínky pracovníků školy jsou akceptovány, plánování vytváří ucelený systém. Tato oblast je hodnocena jako vynikající.

Organizování

Organizace školy a běžný provoz vychází z vlastního organizačního řádu školy. V něm jsou zakotvena pravidla fungování školy v oblasti ekonomického a materiálního zajištění, řídicí a kontrolní činnosti, v oblasti dalšího vzdělávání pedagogů, práce metodických orgánů a povinností třídních učitelů. Jeho součástí je dokumentace upravující organizaci výchovně-vzdělávací činnosti školy a dokumentace týkající se vlastní organizace školního roku 1999/2000. Samostatnou přílohou je řád školy, který je zpracován v souladu s § 15 vyhlášky MŠMT ČR č. 291/1991 Sb., o základní škole. Ten respektuje dokument Úmluva o právech dítěte, pokyn MŠMT ČR k prevenci zneužívání návykových látek na školách a školských zařízeních čj.16 227/96-22 a Pokyn náměstka ministra školství k působení škol a školských zařízení proti projevům rasismu, netolerance a xenofobie čj. 20 734/95-21.

Základním poradním orgánem vedení školy je pedagogická rada. Ta se schází na základě plánovaných termínů pětikrát v průběhu školního roku. Metodické sdružení učitelů prvního stupně ustavené na škole plní specifické úkoly uložené vedením školy. Předmětové komise druhého stupně nejsou zřízeny, vedení školy konzultuje výukové poznatky a problémy s vyučujícími dle skupin předmětů.

Součástí operativního řízení je organizování nepravidelných provozních porad, každodenní kontakt se zaměstnanci a řešení okamžitých problémů a úkolů. Tok informací uvnitř školy je oboustranný, průběžný a ucelený. Všichni zaměstnanci školy mají přístup k měsíčním plánům, podílejí se i na jejich dotváření. Další důležité informace publikované v Informátoru Školského úřadu Bruntál jsou k dispozici všem zaměstnancům školy.

Organizace vyučování žáků odpovídá obecně závazným právním předpisům, ochrana osobních dat je zajištěna.

Zákonným zástupcům žáků poskytuje škola včas a úplně potřebné informace prostřednictvím deníčků a žákovských knížek, prostřednictvím informačních odpolední, které jsou organizovány čtyřikrát v průběhu školního roku, formou tzv. dnů otevřených dveří i prostřednictvím individuálních rodičovských návštěv školy dle potřeby.

Prezentace školy na veřejnosti má velmi dobrou úroveň. Pěvecký sbor, který ve škole pracuje, pořádá vánoční a jarní koncerty, pravidelně jsou vystavovány žákovské práce na veřejně přístupných místech, žáci školy se úspěšně účastní řady naukových i sportovních soutěží a olympiád. Nejvýznamnější akcí letošního školního roku, která značně přispěla k popularitě školy a kterou škola organizovala ve spolupráci se zřizovatelem, byly oslavy stého výročí založení školy.

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1998/1999 má dobrou vypovídací hodnotu. Je zpracovaná v souladu s § 17e odst. 2, 3 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů a její obsah není v rozporu se zjištěnými skutečnostmi.

Rozhodnutí ředitele školy jsou jednoznačná, konkrétní a adresná. Reaguje na podněty pracovníků školy, spolupracuje s orgány státní správy i samosprávy.

Kompetence pracovníků jsou jasně vymezeny, na jednotlivé pracovníky jsou delegovány příslušné pravomoci. Tok informací je oboustranný, plynulý a ucelený. Informovanost rodičů je pravidelná, prezentace školy na veřejnosti je velmi dobrá. Celkově je oblast organizování hodnocena jako vynikající.

Vedení a motivování pracovníků

Vedení lidí spočívá zejména v každodenním přímém kontaktu s nimi a v oboustranné informovanosti. Dílčí úkoly z oblasti pedagogické i provozní jsou dle potřeby společně konzultovány, vedení školy poskytuje svým zaměstnancům odbornou radu i pomoc. Ve škole jsou vytvořeny podmínky pro uplatnění tvořivosti a iniciativy zejména pedagogických pracovníků a jejich schopností je využíváno pro další pozitivní rozvoj školy. Vedení školy má stanovená a písemně zpracovaná kritéria hodnocení pro přidělování nenárokových složek platu, ta jsou známa všem zaměstnancům školy.

V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků jsou v maximální míře využívány metodické akce pořádané Střediskem služby školám v Krnově. Vyučující se rovněž účastní i dalších vzdělávacích aktivit mimo okres. Finanční prostředky přesahující limit přidělených finančních prostředků pro tuto činnost získává škola převážně od zřizovatele. K samostudiu využívají pedagogové odborných publikací z učitelské knihovny, dvě vyučující si doplňují potřebnou kvalifikaci formou dálkového studia.

Ve škole jsou vytvořeny podmínky pro uplatnění tvořivosti a iniciativy pracovníků, kritéria pro hodnocení pracovníků jsou známa, vedení školy umožňuje všem pracovníkům sebevzdělávání. Na základě uvedených skutečností je oblast vedení a motivování pracovníků hodnocena jako vynikající.

Kontrolní mechanismy

Kontrolní systém a jeho fungování je zakotven v Organizačním řádu školy. Z celoročního plánu práce školy pak vychází plán kontrolní a hospitační činnosti. Je rozpracován do jednotlivých měsíců školního roku s uvedením obsahu kontroly a zodpovědnosti (ředitelka, zástupce). Kontrolní činnost zahrnuje celou oblast provozu školy.

Kontrola výchovně-vzdělávacího procesu školy spočívá především v pravidelné kontrole pedagogické dokumentace, písemné žákovské dokumentace, kontrole péče o žáky s vývojovými poruchami učení a neprospívající žáky, v průběžné kontrole dodržování učebních osnov v jednotlivých předmětech a v hospitační činnosti. Z hospitační činnosti má ředitelka školy pořízeny zápisy, výsledky hospitací jsou s vyučujícím konzultovány vždy bezprostředně po ukončení hospitační činnosti. Úkoly uložené provozním zaměstnancům jsou kontrolovány

průběžně, ihned hodnoceny a ústně projednávány. K nápravě zjištěných nedostatků jsou přijímána opatření, výsledky kontrol jsou v souhrnu analyzovány.

Kontrolní systém na škole je účinný a promyšlený. Jsou přijímána opatření k nápravě zjištěných nedostatků, výsledky kontrol jsou v souhrnu analyzovány. Sledovaná oblast je hodnocena jako vynikající.

Hodnocení kvality řízení

Rozsah a účelnost plánování zcela odpovídá velikosti a podmínkám školy, plánování vytváří ucelený systém, svým zpracováním je příkladné. Organizační uspořádání školy je funkční, informační systémy jsou kvalitní. Efektivní vedení a motivování pracovníků se pozitivně odráží v rozvoji školy. Kontrolní činnost je průběžná, účinná a promyšlená.

Kvalita řízení je hodnocena jako vynikající.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol čj. 862/73/99-Ř,
- zřizovací listina školy ze dne 24. 10. 1994,
- povinná dokumentace školy dle § 38a odst. 1 písm. a) až k) zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- zahajovací výkaz školy,
- dlouhodobá koncepce školy,
- organizační řád školy,
- plán práce školy na školní rok 1999/2000,
- výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1998/99,
- zápisy z pedagogických rad,
- učební plány tříd pro daný vzdělávací cyklus,
- osnovy a časově tematické plány sledovaných předmětů,
- záznamy ředitele školy z hospitací,
- podklady o zjištěných skutečnostech a hospitační záznamy inspektorů,
- grafické práce žáků.

ZÁVĚR

Klady

- Mimořádná obsahová i grafická úroveň zpracování písemné dokumentace k řízení školy,
- v rámci možností školy maximální využití odborné a pedagogické způsobilosti učitelů ve výuce hospitovaných předmětů,
- velmi dobrá úroveň prezentace školy,
- při kontrole dodržování obecně závazných právních předpisů nebylo zjištěno jejich porušování.

Nedostatky

Během inspekční činnosti nebyly zjištěny zásadní nedostatky.

Doporučení

- V předmětech český jazyk a matematika uplatňovat ve větší míře individuální přístup k žákům nadaným, diferencované úkoly chápat nejen jako pomoc slabším žákům, ale i jako rozvíjení talentu žáků s vynikajícím prospěchem,
- zřídit předmětové komise pro jednotlivé předměty nebo okruhy předmětů a zajistit jejich účinnou spolupráci s metodickým sdružením 1. stupně.

Celkově je kvalita vzdělávání a řízení hodnocena jako velmi dobrá.

Finanční prostředky přidělované škole za státního rozpočtu prostřednictvím školského úřadu umožňují realizaci osobních příplatků a odměn. Z prostředků ostatních neinvestičních výdajů je zajišťováno další vzdělávání učitelů a nákup nových učebnic. Velmi málo finančních prostředků je v současné době na nákup nových učebních pomůcek. Vedení školy hospodaří s přidělenými prostředky velmi efektivně. Finanční prostředky poskytované zřizovatelem umožňují zajišťovat provoz školy i plnit některé dílčí úkoly materiálního charakteru deklarované vedením školy v rámci dlouhodobého rozvoje školy.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Vedoucí týmu

Mgr. Olga Grossmannová

Olga Grossmannová v.r.

Členové týmu

Mgr. Ivan Tuček

Ivan Tuček v.r.

V Bruntále dne 06. ledna 2000

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 10. ledna 2000

Razítko

Mgr. Věra Matoušková

V. Matoušková v.r.
Podpis ředitelky

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad Bruntál, Květná 64	2000-01-24	141 577/2000-11011
Zřizovatel Město Moravský Beroun	2000-01-24	141 576/2000-11011

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		bez připomínek