



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-820/13-M

| | |
|--|---|
| Název právnické osoby vykonávající činnost školy: | Základní škola Prostějov, ul. E. Valenty 52 |
| Sídlo: | E. Valenty 52, 796 03 Prostějov |
| IČ: | 47 922 303 |
| Identifikátor: | 600 120 392 |
| Právní forma: | příspěvková organizace |
| Zastoupená: | Mgr. Josefem Fialou, ředitelem školy |
| Zřizovatel: | Statutární město Prostějov, nám. T. G. Masaryka 130/14, 796 01 Prostějov |
| Místo inspekční činnosti: | Základní škola Prostějov, E. Valenty 52 |
| Termín inspekční činnosti: | 24. - 26. září 2013 |

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekce.

Aktuální stav školy

Základní škola Prostějov, ul. E. Valenty 52 (dále „škola“) je právnickou osobou, která vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny (dále „ŠJ“). Stravování žáků je zajištěno ve ŠJ umístěné v prostorách školní budovy.

Škola poskytuje vzdělávání žákům 1. – 9. ročníku, cílem je formovat osobnost žáka s širokým všeobecným přehledem, potřebnými znalostmi a dovednostmi, které uplatní při

dalším studiu a v životě. Škola se dlouhodobě profiluje jazykovou výukou; anglický jazyk je vyučován již od 1. ročníku, druhý cizí jazyk (německý) je v souladu s úpravami Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“) od 1. 9. 2013 vyučován od 7. ročníku. Žáci mají možnost si vybrat ještě další cizí jazyk vyučovaný formou zájmového útvaru nebo volitelného předmětu. Důraz je kladen také na práci s informační a komunikační technologií (dále „ICT“), podporu sportovních a pohybových aktivit, environmentální vzdělávání a výchovu (dále „EVVO“), žáci jsou cíleně vedeni ke zdravému životnímu stylu a ochraně životního prostředí. V současnosti, kdy byl v těsné blízkosti školy otevřen nový sportovní areál, se škola výrazně zaměřuje na podporu talentovaných žáků na kopanou s cílem zřízovat takto orientované sportovní třídy, spolupracuje s trenéry a vedením fotbalového klubu. Škola vytváří příznivé podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“, další informace v textu).

Počet žáků docházejících do školy má vzestupnou tendenci, což je mj. důsledkem zvyšujícího se zájmu rodičů o tuto školu. Ve školním roce 2010/2011 bylo zapsáno celkem 399 žáků, o dva roky později 462 žáci. Aktuálně bylo ke školní docházce zapsáno v 18 třídách 471 žák, z toho 3 třídy samostatně zřízené pro žáky se SVP na 2. stupni (VII. C, VIII. B, IX. B) navštěvuje 31 žák. Kapacita školy (575 žáků) je využita z 82 %. K dispozici je 5 oddělení ŠD, její kapacita (150 žáků) byla v posledních dvou letech prakticky plně využita.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV

Vzdělávání probíhá podle platných učebních dokumentů. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) zaznamenal od poslední kontroly (2009) řadu změn a úprav, které byly provedeny na základě připomínek ČŠI, interní diskuze a v zájmu zkvalitnění poskytovaných služeb. Všechny úpravy jsou řádně zdokumentovány.

Aktuální verze platná od 1. 9. 2013 zahrnuje veškeré změny včetně posledních úprav provedených dle RVP ZV na základě Opatření ministra školství mládeže a tělovýchovy, čj. MŠMT-2647/2013-20, ze dne 29. 1. 2013. Úpravy učebního plánu a učebních osnov byly provedeny transparentně, deklarované vzdělávací strategie a cíle jsou reálné. Jasně jsou formulovány možnosti školy a podmínky pro vzdělávání žáků se SVP i žáků mimořádně nadaných.

Učební plán je správně sestaven, stanovené hodinové dotace pro jednotlivé ročníky a předměty byly dodrženy. Disponibilní časová dotace je využita k zavedení výuky dalšího cizího jazyka, k posílení hodinových dotací povinných předmětů Anglický jazyk, Český jazyk, Dějepis, Matematika, Prvouka, Zeměpis, Vlastivěda a Výchova ke zdraví, k realizaci volitelných předmětů a předmětu Finanční gramotnost v 8. a 9. ročníku. Výuka předmětu Německý jazyk probíhá v 7. ročníku s dotací 2 hodiny týdně, v 8. ročníku s dotací 3 hodiny týdně. V rámci volitelných předmětů na 2. stupni škola nabízí výběr z několika možností (Sportovní hry, Dramatická výchova, Etická výchova, Estetická výchova, Praktika z přírodopisu, Mediální výchova, Digitální technika) s cílem uspokojit zájmy žáků. Významným krokem ke zkvalitnění vzdělávacího procesu byla realizace Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost – oblast podpory 1.4 Zlepšení podmínek pro vzdělávání (dále „OPVK“). Jeho prostřednictvím škola realizovala jednu z klíčových aktivit – Inovaci a zkvalitnění výuky prostřednictvím ICT. Ke zvýšení efektivity vzdělávání přispívá také realizace různých projektů, organizování školních

a mimoškolních aktivit výchovného, vzdělávacího, kulturně-společenského a sportovního charakteru, nabídka zájmových útvarů, zapojení žáků do soutěží a olympiád apod.

Zájmové vzdělávání se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu (dále „ŠVP ŠD“), který je v souladu s platnou legislativou.

Organizace vzdělávání (počet vyučovacích hodin v dopoledním a odpoledním vyučování, délka přestávek mezi jednotlivými vyučovacími hodinami) je upravena v souladu s platným právním předpisem. Skladba rozvrhu hodin zpravidla koresponduje s obecnými didaktickými a psychohygienickými zásadami.

Vzdělávání žáků se SVP škola zajišťuje formou individuální i skupinové integrace. Jedná se zejména o žáky s vývojovými poruchami učení (dále „VPU“) na úrovni zdravotního postižení. U všech těchto žáků byl doložen informovaný souhlas jejich zákonných zástupců s těmito organizačními formami vzdělávání. Podmínky zabezpečení výuky žáků se SVP jsou výstižně nastaveny ve ŠVP ZV, kde je deklarován zejména důraz na uplatňování principu diferenciací a individualizace ve vzdělávání, na spolupráci se zákonnými zástupci žáků, školskými poradenskými zařízeními (dále „ŠPZ“) a na zohledňování míry zdravotního postižení žáků při hodnocení jejich výsledků vzdělávání. V rámci prevence neúspěšnosti škola klade důraz na včasnost vyšetření žáků ve ŠPZ za účelem vyloučení negativního vlivu případného zdravotního postižení na výsledky vzdělávání, dále na pozitivní motivaci těchto žáků a na úzkou spolupráci s jejich zákonnými zástupci. Individuální přístup je věnován také žákům s VPU na úrovni zdravotního znevýhodnění (příznaky poruch). V jednom případě, kdy žák údajně absolvoval vyšetření ve ŠPZ, ale zákonný zástupce nepodal relevantní informace a údaje o zdravotním postižení žáka, nemohla škola takového žáka zařadit mezi žáky se SVP a přijímat adekvátní opatření vedoucí k jeho zohledňování.

Aktuálně škola eviduje 7 individuálně integrovaných žáků v běžných třídách a 31 žáků ve třech třídách samostatně zřízených pro žáky se zdravotním postižením (skupinová integrace). Počty individuálně integrovaných žáků nepřekračují povolený limit 5 žáků na třídu. Integrace je u všech žáků podložena aktuálními doporučeními ŠPZ. Evidence žáků se SVP je vedena přehledně, odpovědně jsou sledovány termíny kontrolních vyšetření i platnost integračních posudků.

Z vyrovnávacích a podpůrných opatření jsou při vzdělávání žáků se SVP v souladu s doporučeními ŠPZ využívány např. individuální vzdělávací plány (dále „IVP“), asistenční služba (vývojová porucha chování), speciální metody a formy práce, tj. specifické postupy při zadávání a opravování písemných prací žáků, preferování ústního prověřování učiva před písemnou formou a doplňovacích cvičení před diktáty, jejich diferencování z hlediska délky, ponechání většího časového prostoru žákům pro vypracování písemné práce a její kontrolu. Při hodnocení žáků je v odůvodněných případech uplatňována tolerance k chybovosti, žáci jsou při klasifikaci zohledňováni, využívána je možnost slovního hodnocení žáků. Ve třídách samostatně zřízených pro žáky se zdravotním postižením byla provedena dílčí úprava obsahu učiva. Příležitostí je zařazení předmětů speciální péče do učebního plánu v těchto třídách. Všichni individuálně integrovaní žáci, u kterých byly diagnostikovány vývojové poruchy učení, jsou zařazeni do nápravné péče (reedukace) v době mimo vyučování. Ze záznamů vedených o této činnosti vyplývá, že je v některých případech zaměřena převážně na zvládnutí mluvnického učiva, jeho opakování a procvičování, méně již na žádoucí rozvoj poznávacích funkcí souvisejících s vývojovými poruchami učení, např. na zrakovou percepci, sluchovou diferenciaci, pravolevou a prostorovou orientaci.

Účinnost podpůrných opatření je pravidelně vyhodnocována na pedagogické radě a v souvislosti s konzultační a kontrolní činností pracovníků ŠPZ. Problematika péče o žáky se SVP je projednávána i na jednáních metodických orgánů školy, což přispívá ke sjednocení přístupu všech vyučujících k těmto žákům.

IVP jsou funkční a vycházejí ze ŠVP. S výjimkou uvedení způsobu hodnocení v některých těchto dokumentech (v průběhu inspekce bylo doplněno), obsahovaly veškeré požadované údaje a byly zpracovány v souladu s doporučeními ŠPZ. Projednání IVP a informovanost zákonných zástupců žáků o rozsahu školou poskytované speciální péče byly ve všech případech potvrzeny jejich podpisy na dokumentech.

Zkvalitnění speciální péče o žáky se SVP ve škole výrazně přispěla realizace projektu „Zajištění rovných příležitostí pro žáky s SPU ze specializovaných tříd se žáky běžných tříd“. V jeho rámci byla provedena např. vstupní evaluace výuky, identifikace problémových oblastí ve výuce, úprava forem vyučování, zacílení dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, jejich proškolení k tvorbě IVP, kariérní diagnostika žáků 9. ročníku.

Poradenské služby jsou ve škole zabezpečeny prostřednictvím školního poradenského pracoviště, které poskytuje poradenské a konzultační služby žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogickým pracovníkům. Činnost pracoviště zabezpečuje výchovná poradkyně, školní metodička prevence a školní psycholožka, jejíž funkce byla ve škole zřízena v rámci projektu RAMPS-VIP Kariéra III financovaného Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem České republiky. Standardní činnosti (poradenské, metodické a informační) vyplývající z výše uvedených funkcí jsou naplňovány, probíhají plánovitě a jsou pravidelně vyhodnocovány na jednání pedagogické rady (např. pomoc vyučujícím při tvorbě IVP, depistáž, intervenční činnosti, pohovory se žáky, práce s třídními kolektivy, šetření studijních předpokladů). Poradenské služby poskytované zákonným zástupcům žáků jsou vhodně zaměřeny na jejich informování o možnostech či potřebách využití odborných služeb ŠPZ při předcházení školní neúspěšnosti žáků. Vzájemná spolupráce školního poradenského pracoviště s učiteli, zákonnými zástupci žáků, ŠPZ a příslušnými institucemi přispívá k inkluzivnímu vzdělávání žáků, prevenci rizikového chování i kariérovému poradenství.

Prevence rizikového chování žáků, řešení problémů a přijímání opatření byly ve sledovaném období realizovány systematicky a promyšleně. Cíle a strategie byly pro každý školní rok formulovány v minimálním preventivním programu (dále „MPP“) a následně v rámci vyhodnocení byl prováděn rozbor jeho účinnosti. Prioritami v MPP jsou jednorázové i dlouhodobé školní a mimoškolní aktivity podporující smysluplné využívání volného času žáků (např. sportovní aktivity, nabídka zájmových útvarů). Pro aktuální školní rok byl v souladu s Metodickým pokynem MŠMT zpracován Program proti šikanování.

Aplikovaná prevence byla ve sledovaném období účinná, projevy rizikového chování žáků se ve škole vyskytovaly spíše ojediněle. Všechny případy byly ve spolupráci s pracovníky školního poradenského zařízení a zákonnými zástupci žáků vyřešeny adekvátním způsobem. Výrazným pozitivem v činnosti školní metodičky je zadávání čtvrtletních dotazníků třídním učitelům, ve kterých jsou podchyceny aktuální (i začínající) případy rizikového chování žáků a následně k případným problémům jsou přijímána bezprostřední opatření. Dalším pozitivem je pravidelné zjišťování vnitřního klimatu v jednotlivých třídách (prostřednictvím dotazníků jednou až dvakrát ročně) s možností stanovit následná preventivní opatření. Své názory a postřehy v této oblasti mohou žáci prezentovat osobně

prostřednictvím školní metodičky prevence, školní psycholožky nebo školního poradenského pracoviště a anonymně prostřednictvím schránky důvěry, která však byla ve sledovaném období využívána minimálně. S odůvodněnými podněty školní metodička a školní psycholožka prokazatelně pracovaly a problémy bezprostředně řešily.

Škola má nastaveny adekvátní předpoklady pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků (dále „BOZ“), areál školy je částečně bezbariérově upraven. Podmínky zajištění BOZ jsou definovány ve vnitřních dokumentech a směrnicích školy, na jejichž základě škola plní své povinnosti v oblasti poskytování nezbytných informací žákům k zajištění jejich BOZ, vykonává cílený dohled nad žáky, přijímá opatření k řešení mimořádných událostí a zajišťuje poskytování první pomoci. Žáci byli každoročně průkazným způsobem poučováni o zásadách bezpečného chování a jednání včetně seznámení se školním řádem.

Při provádění kontrol vedením školy zaměřených na zajištění dohledů nad žáky nebyly zaznamenány téměř žádné nedostatky. Kniha úrazů, evidence úrazů a záznamy o úrazech byly vedeny řádně a průkazně. Z analýzy záznamů v knize úrazů za sledované období vyplynulo, že počet úrazů byl stabilní a relativně nízký, k drobným úrazům docházelo zejména v souvislosti s tělovýchovnými aktivitami a při přesunu žáků (např. na chodbách). V několika případech (školní rok 2011/2012 dvakrát, 2012/2013 čtyřikrát) byly úrazy (zranění) způsobeny jinými žáky. V průběhu inspekce nebyly zjištěny zjevné závady ohrožující BOZ žáků, prostředí bylo čisté a bezpečné. Všechny učebny odpovídaly bezpečnostním i psychohygienickým zásadám, školní nábytek a jeho uspořádání v učebnách vyhovovaly vzdělávacím potřebám žáků. Dílčím nedostatkem je však aktuální stav sociálního zařízení (WC), které je již opotřebované, žáci nemají rovněž možnost v rámci osobní hygieny používat teplou vodu.

Škola má vytvořen standardní systém k zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Využívá zejména vlastní evaluační nástroje, zejména systém zadávání, hodnocení a analyzování čtvrtletních a pololetních písemných prací z Českého jazyka, Anglického jazyka a Matematiky. S výsledky je pracováno zejména na úrovni jednotlivých žáků či třídy, systematická analýza dosažených výsledků směřující ke zlepšení stavu je však prováděna omezeně. Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně vyhodnocovány na jednání pedagogické rady, resp. v metodických orgánech, podle situace jsou přijímána opatření k eliminaci problémových jevů. Škola se také zapojila do projektu celostátního testování žáků 5. a 9. tříd, dosažené výsledky žáků a tříd škola účelně využila k internímu hodnocení. Ojedinelé případy mimořádně zhoršeného prospěchu žáků jsou ihned řešeny ve spolupráci se zákonnými zástupci a jsou přijímána odpovídající opatření (převážně formou individuálních konzultací). Nadaní žáci se pravidelně zúčastňují různých soutěží, které umožňují výkonnostní srovnávání s žáky jiných škol (matematické, cizojazyčné, přírodovědné, pěvecké, sportovní apod.), žáci školy pravidelně dosahují velmi dobrých výsledků.

Způsob hodnocení žáků, postupy a kritéria pro udělování výchovných opatření jsou jednoznačně formulovány v Pravidlech pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Při udělování výchovných opatření převládaly ve sledovaném období pochvaly, v odůvodněných případech, a to zejména při porušení povinností stanovených školním řádem, byla udělována kázeňská opatření v souladu s tímto interním předpisem. V jednom případě byl zjištěn nedostatek ve zdůvodnění a prokázání údajného přestupku.

Naplnování cílů základního vzdělávání, podpora žáků se SVP, rozvoj funkčních gramotností, klíčových kompetencí a úroveň dosažených výsledků vzdělávání byly s využitím inspekčních hospitací sledovány ve vyučovacích předmětech Anglický jazyk,

Český jazyk, Matematika a Prvouka. Sledovaná výuka měla standardní až velmi dobrou úroveň, aktuální výkony žáků korespondovaly s výstupy deklarovanými ve ŠVP i se složením tříd. Napříč výukou vládlo příznivé pracovní klima.

Ve výuce českého jazyka na 1. stupni převažovala ne vždy efektivní forma frontálního řízení, z vyučovacích metod zejména vysvětlování a rozhovor. Učební činnosti byly vzhledem k termínu inspekce zaměřeny na opakování a procvičování učiva, směřovaly zejména k rozvoji kompetencí komunikativních, k učení a k řešení problémů. V časově přiměřených intervalech s pozitivním dopadem na aktivitu žáků byla organizována jejich samostatná práce i přímé činnosti pod vedením vyučujících. Patrný byl individuální přístup k žákům se SVP, a to především výraznější individuální podporou, častější kontrolou při jejich samostatné práci a diferencovaným zadáním úkolů z hlediska množství (např. krácení diktátů). Pozitivem byly zejména činnostní charakter výuky, příznivé pracovní klima ve třídách, podpora tvořivosti žáků, respektování jejich individuálního pracovního tempa, motivační způsob hodnocení žáků a důraz na zdůvodňování gramatických jevů. Při ojediněle zařazených kooperativních činnostech žáci prokazovali schopnost spolupráce a vzájemné komunikace. Chybělo uplatňování mezipředmětových vztahů a vedení žáků k sebehodnocení.

Sledovaná výuka Českého jazyka a Matematiky ve třídách samostatně zřízených pro žáky se SVP na 2. stupni měla standardní úroveň. Převažovala tradiční frontální výuka s důrazem na diskuzi, při které žáci mohli prezentovat své názory a postupy, v menší míře byly zařazeny kooperativní činnosti nebo samostatná práce. Pracovní tempo většinou umožňovalo aktivní zapojení všech žáků do procesu, diferencované zadávání úloh dle obtížnosti však bylo zařazeno minimálně. V části výuky Českého jazyka byla efektivně využita interaktivní tabule, což výrazně přispělo k podpoře názornosti, srozumitelnosti a přehlednosti prezentovaného učiva. Rozvoj čtenářské gramotnosti byl cíleně podporován zejména prostřednictvím práce s textem a cílenou motivací k četbě knih, žáci byli vedeni ke kultivovanému jazykovému projevu. V Matematice byly účelně využity názorné pomůcky, žáci byli vedeni k rozvoji logického myšlení, hledání vztahů a souvislostí a účelnému využití matematických dovedností v praxi. Průběžné hodnocení žáků (slovně, známkou, pochvalou) mělo motivující účinek, současně poskytovalo žákům i vyučujícím potřebnou zpětnou vazbu o zvládání učební látky. K sebehodnocení a sebereflexi byli žáci vedeni jen výjimečně. Dílčí nedostatky v systému hodnocení byly zjištěny v záznamech v žákovských knížkách (nekonkrétní zápisy). Demotivující pro žáky se SVP byl nevhodný způsob hodnocení (klasifikace) vstupních (depistážních) prověrek z Českého jazyka.

Výuka Anglického jazyka měla požadovanou úroveň, vyučující prokazovali velmi dobré odborné i pedagogické předpoklady. Hodiny probíhaly podle jasně připravené struktury, výuka však byla vedena většinou frontálním způsobem, vhodně byly střídány aktivity i metody práce. Pozitivem bylo, že komunikace probíhala převážně v anglickém jazyce, žáci dokázali velmi dobře reagovat na pokyny, úkoly a otázky učitelů, nebáli se v cizím jazyce komunikovat. Během výuky vyučující sledovali a kontrolovali práci každého žáka, méně aktivní žáky zapojovali do hovoru, reagovali na dotazy, chyby opravovali s citem, bez zbytečného „skákání do řeči“. Účelně byl využit CD přehrávač pro poslech písničky a práci s textem. Věcný závěr obsahoval shrnutí učiva, hodnocení práce žáků a odměnu v podobě hry. Obsah a průběh hospitovaných hodin vedl k rozvoji klíčových kompetencí, zejména k učení a komunikativních.

Ve výuce ostatních předmětů (Prouka, Matematika – běžná třída) uplatňovali vyučující vedle frontální výuky i jiné postupy (skupinová a samostatná práce žáků), které významně

rozvíjely kompetence sociální, komunikativní, pracovní i kompetence k řešení problému. Pracovní tempo odpovídalo schopnostem a možnostem žáků, ale chyběla větší diferenciaci učiva. Důraz byl kladen na procvičování a upevňování učiva, žáci měli dostatek prostoru k seberealizaci. Převážně slovní hodnocení výkonů žáků mělo motivující charakter.

Hodnocení předpokladů základní školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Řízení subjektu je racionální, má velmi dobrou úroveň. Organizační struktura je vytvořena účelně vzhledem k velikosti školy, metodické a poradní orgány i jednotliví pedagogičtí pracovníci participují na řízení školy. Vedení školy dle svých kompetencí plní povinnosti vyplývající ze školského zákona a dalších právních předpisů. Způsob plánování (dlouhodobé, krátkodobé, operativní), organizování činnosti a vnitřní informační systém je funkční. Vytvořené kontrolní mechanismy jsou vhodně nastaveny, v praxi realizovány a umožňují kontrolu nebo monitoring prakticky všech oblastí. Dokumentace školy je vedena v požadovaném rozsahu a obsahu, na dílčí nedostatky (např. v Pravidlech pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, ŠVP ZV, dokumentaci třídního učitele) byl ředitel školy upozorněn a ještě v průběhu inspekce přijal opatření k jejich odstranění. Zápisy z pedagogických rad zpravidla poskytují potřebné údaje, v menší míře jsou prezentovány pouze zobecňující závěry z prováděné kontrolní činnosti jako zdroj inspirace a motivace pro ostatní pedagogy. Výrazným pozitivem řídicí práce je mj. aktivní přístup k plnění úkolů a řešení problémů, trvalá snaha o získávání mimorozpočtových prostředků prostřednictvím projektů financovaných z jiných zdrojů, vytváření příznivého pracovního klimatu, zlepšování podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání. Systematicky je koordinována spolupráce školy a školního poradenského pracoviště, což přispívá ke zlepšení poskytované péče zejména žákům se SVP. Vedení školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) zajišťující jejich odborný a pedagogický růst s cílem zkvalitnit poskytované vzdělávání a služby. V minulém období však bylo DVPP výrazně limitováno omezenými finančními prostředky, proto vedení školy preferovalo zejména školení všech pedagogů ve škole, příp. hrazené z prostředků EU. Pedagogický sbor je stabilizovaný, výuku zajišťuje 37 pedagogických pracovníků včetně 5 vychovatelek ŠD. Pozitivem je, že s výjimkou jednoho učitele všichni splňují podmínky odborné kvalifikace pro výuku v ZŠ a škola také disponuje pedagogy, kteří již absolvovali studium k výkonu specializovaných činností (koordinátor ICT, ŠVP, EVVO, prevence sociálně patologických jevů, výchovné poradenství). Dílčím nedostatkem je skutečnost, že ve specializovaných třídách nepůsobí vyučující s požadovanou kvalifikací v oboru speciální pedagogika.

Komunikace se zákonnými zástupci žáků probíhá standardním způsobem (třídní schůzky, konzultace, osobní jednání, telefon, e-mail, apod.). Při poskytování informací zákonným zástupcům škola postupuje v souladu s platnými předpisy a rozhodnutími jiných správních orgánů, nebylo zjištěno porušení práva na poskytování informací o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků. Dostatek informací o aktivitách školy a dosažených výsledcích poskytují školní internetové stránky.

Závěry

- Výchovně vzdělávací činnost probíhá podle platných učebních dokumentů. Aktuální verze ŠVP ZV platného od 1. 9. 2013 je zpracována v souladu se školským zákonem i posledními úpravami provedených dle RVP ZV na základě Opatření ministra školství mládeže a tělovýchovy, čj. MŠMT-2647/2013-20, ze dne 29. 1. 2013. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání je zpracován v souladu s příslušným ustanovením školského zákona.
- Při vzdělávání žáků se SVP jsou využívána vhodná vyrovnávací a podpůrná opatření, při jejich hodnocení je však nutné důsledně dodržovat zásady stanovené v Pravidlech pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Ve sledovaných vyučovacích hodinách byly postupy deklarované ve ŠVP ZV a IVP naplňovány. V poskytování speciální péče o žáky se SVP plní významnou úlohu činnost školního poradenského pracoviště. Příležitost má škola v zavedení předmětů speciální péče do výuky ve třídách samostatně zřízených pro žáky se zdravotním postižením.
- Škola vytváří příznivé podmínky pro předcházení vzniku rizikového chování žáků a pro zajištění jejich bezpečnosti a ochrany zdraví. K monitorování a diagnostice školního klimatu využívá účinné nástroje. Případné projevy rizikového chování jsou řešeny adekvátním způsobem.
- Škola má zavedený systém sledování a zjišťování úrovně výsledků vzdělávání žáků s využitím zejména vlastních, ale i komerčních evaluačních nástrojů. Výsledky vzdělávání jsou analyzovány a vyhodnocovány na pedagogické radě s přijetím konkrétních opatření. Pravidla pro hodnocení žáků jsou jasně definována a zpravidla také aplikována v praxi, v jednom případě byl zjištěn nedostatek ve zdůvodnění a prokázání údajného přestupku.
- Sledovaná výuka měla standardní až velmi dobrou úroveň. V příznivé pracovní atmosféře převažovalo tradiční pojetí výuky (frontální) s účelným uplatňováním činnostního učení a dalších aktivizujících metod práce, které žákům umožňovaly v dostatečné míře získat a osvojit si potřebné znalosti, rozvíjet klíčové kompetence a funkční gramotnosti. Žáci měli prostor k seberealizaci, patrný byl individuální přístup k žákům se SVP. Průběžné hodnocení žáků mělo motivační a zpětnovazební charakter. Aktuální znalosti žáků v průběhu sledované výuky většinou korespondovaly s požadovanými výstupy danými ŠVP ZV. Příležitostí k zefektivnění výuky je větší diferenciací učiva vzhledem ke schopnostem žáků, podpora vzájemného hodnocení, sebehodnocení a sebereflexe.
- Řízení školy (plánování, organizování, kontrola) je racionální, umožňuje bezproblémové fungování subjektu. Informování zákonných zástupců žáků o výsledcích vzdělávání probíhá standardním způsobem, nebylo zjištěno, že škola poskytovala informace osobám, jímž to z hlediska práva nepřísluší.
- K zajištění výuky má škola příznivé personální podmínky, dílčím nedostatkem je absence učitelů s kvalifikací speciální pedagogika ve třídách samostatně zřízených pro žáky se SVP.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Výpis z Rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 23. 9. 2013
2. Potvrzení Mgr. Josefa Fialy ve funkci ředitele Základní školy Prostějov, ul. E. Valenty 52
3. Školní matrika – údaje za školní rok 2012/2013, 2013/2014
4. Seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami – zdravotně znevýhodněných – specifické poruchy učení ve školním roce 2013/2014
5. Seznam integrovaných žáků - školní rok 2013/2014 (diagnóza, platnost doporučení, IVP a možnost slovního hodnocení)
6. Seznam žáků tříd pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami – školní rok 2013/2014
7. Rozhodnutí ředitele školy o zařazení dítěte jako individuálně integrovaného žáka a povolení individuálního vzdělávacího plánu (čj. zšval 265/13, 266/13, 268/13, 269/13, 270/13, 271/13 a 274/13 včetně žádostí zákonných zástupců žáků o IVP, žádosti o slovní hodnocení a jejich informovaného souhlasu se zařazením svého dítěte do příslušné organizační formy vzdělávání) – školní rok 2013/2014
8. Individuální vzdělávací plány – školní rok 2013/2014 (7 ks)
9. Zprávy ze speciálně pedagogického vyšetření a doporučení PPP Olomouckého kraje ke vzdělávání dítěte, žáka, studenta se zdravotním postižením platné ve školním roce 2013/2014 (7 ks)
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s názvem „Naše škola“, platnost od 1. 9. 2013
11. Dodatky č. 1 – 5 ke Školnímu vzdělávacímu programu pro základní vzdělávání s názvem „Naše škola“
12. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s názvem „Naše škola“, platnost od 1. 9. 2013 – Příloha pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
13. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Základní školy E. Valenty 52, Prostějov, kapitola 6. Školní družina, aktualizace ve znění dodatku č. 5, platnost od 1. 9. 2013
14. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2011/2012 a 2012/2013
15. Třídní knihy – školní rok 2012/2013, 2013/2014
16. Školní řád, ze dne 30. srpna 2012, platnost od 1. 9. 2012
17. Školní řád, Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (klasifikační řád), platnost od 1. 5. 2007
18. Dodatek č. 1a ke klasifikačnímu řádu školy, ze dne 4. 3. 2009, účinnost od 5. 3. 2009 (Zásady hodnocení)
19. Dodatek č. 1b ke Klasifikačnímu řádu ZŠ E. Valenty Prostějov, účinnost od 1. 9. 2013 (Pravidla pro udělování pochval, Pravidla pro udělování kázeňských opatření)
20. Dodatek č. 2 ke Klasifikačnímu řádu ZŠ E. Valenty Prostějov - Postup školy při řešení absencí, účinnost od 1. 9. 2013
21. Řád školní družiny, platnost od 1. 9. 2012
22. Záznamy z pedagogických rad - školní rok 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k termínu inspekční činnosti
23. Kniha školních úrazů – vedena od 1. 9. 2010 k termínu inspekční činnosti
24. Protokoly o komisionálních zkouškách – školní rok 2012/2013
25. Koncepce dalšího rozvoje školy na období 2009 – 2014
26. Plán práce na školní rok 2012/2013 a 2013/2014
27. Měsíční plány – školní rok 2012/2013

28. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků školy s výhledem do roku 2014
29. Plán DVPP 2013/2014 a Dlouhodobý plán DVPP, ze dne 31. 8. 2013
30. Přehled DVPP (evidence) – školní roky 2010/2011 – 2012/2013
31. Učební plán školy – školní rok 2012/2013, 2013/2014
32. Hospitace (cíle) – školní rok 2013/2014
33. Hospitační záznamy – školní rok 2012/2013
34. Záznamy o kontrolách pedagogické dokumentace – školní rok 2012/2013
35. Záznamy z jednání metodických sdružení a předmětových komisí – školní rok 2011/2012, 2012/2013
36. Hodnocení školního roku 2011/2012, ze dne 27. 8. 2012
37. Hodnocení školního roku 2012/2013, ze dne 27. 8. 2013
38. Žákovské knížky, sešity, pracovní sešity (namátkový výběr) – školní rok 2013/2014
39. Písemné práce z matematiky – školní rok 2012/2013
40. Přehled klasifikace žáků a tříd – školní rok 2012/2013
41. Plán práce Výchovné poradenství 2012/2013 a 2013/2014
42. Plán práce školního psychologa pro školní rok 2012/2013 a 2013/2014 (první pololetí)
43. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami – charakteristika klasifikačních stupňů
44. Záznamy o pohovorech o neomluvené absenci za školní rok 2012/2013
45. Oznámení o prospěchu a chování adresované OSPOD ve školním roce 2012/2013
46. Zápisy z pohovorů se zákonnými zástupci žáků – školní rok 2012/2013
47. Dokumentace školní psycholožky (karty žáků vedené od školního roku 2012/2013)
48. Zápisy z porad školního poradenského pracoviště (2012/2013 a 2013/2014 k termínu inspekční činnosti)
49. Programy pro třídy (2012/2013 – III. B a IV. A, 2013/2014 – IX. A)
50. Zprávy školní psycholožky z šetření profesní orientace 2012/2013
51. Výkaz práce dyslektických asistentek – školní rok 2012/2013
52. Záznamy o práci dyslektických asistentek – školní rok 2012/2013
53. Minimální preventivní strategie – školní rok 2012/2013
54. Minimální preventivní strategie – školní rok 2013/2014
55. Program proti šikanování (příloha Minimální preventivní strategie), nedatováno
56. Zpráva metodika prevence ze dne 17. 4. 2013 (za školní rok 2012/2013)
57. Primární prevence – zprávy třídních učitelů za jednotlivá čtvrtletí školního roku 2012/2013
58. Dozory (rozvrh) – školní rok 2013/2014
59. Rozbor úrazovosti – předcházení rizik – školní rok 2012/2013
60. Příkaz ředitele školy k provedení roční prověrky BOZ a PO ze dne 3. 1. 2012 a 12. 3. 2013
61. Hodnocení nebezpečí a rizik možného ohrožení BOZ zaměstnanců, dětí a žáků ze dne 12. 2. 2009
62. Inspekční zpráva, čj. ČŠI-264/09-M, ze dne 10. 11. 2009
63. Stížnost zákonného zástupce, ze dne 28. 6. 2013
64. Výkaz S 3–01 (M3) o základní škole podle stavu k 30. 9. 2011 a 2012
65. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2011 a 2012
66. Výkaz Z 2-01 o školní družině - školním klubu podle stavu k 31. 10. 2011 a 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, které se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Vít Široký, školní inspektor

Vít Široký v. r.

Mgr. Antonín Grulich, školní inspektor

Antonín Grulich v. r.

Mgr. Vojtěch Chromeček, školní inspektor

Chromeček v. r.

Mgr. Markéta Kadaňková, školní inspektorka

Markéta Kadaňková v. r.

Mgr. Pavel Pyšný, školní inspektor

P. Pyšný v. r.

V Olomouci dne 10. října 2013

(razítko)

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Prostějově dne 18. 10. 2013

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Podpis

Mgr. Josef Fiala, ředitel školy

J. Fiala v. r.

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.