



Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-123/12-T

| | |
|--|--|
| Název právnické osoby vykonávající činnost školy: | GALILEO SCHOOL – bilingvní mateřská škola a základní škola, s.r.o. |
| Sídlo: | Frýdek-Místek, Frýdek, Jana Čapka 2555, 738 01 |
| IČ: | 286 60 790 |
| Identifikátor: | 691003076 |
| Právní forma: | Společnost s ručením omezením |
| Zastoupená: | Mgr. Věrou Mikolášovou, ředitelkou školy |
| Zřizovatel: | Martin Petruš, Veselí nad Lužnicí I, P. Voka 495, 391 81 |
| Místo inspekční činnosti: | GALILEO SCHOOL – bilingvní mateřská škola a základní škola, s.r.o., Frýdek-Místek, Frýdek, Jana Čapka 2555, 738 01 |
| Termín inspekční činnosti: | 7. – 9. únor 2012 |

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu základní školy (ŠVP ZV) s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV) podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Soukromá škola GALILEO SCHOOL – bilingvní mateřská škola a základní škola, s. r. o. (dále škola) sdružuje základní školu (dále ZŠ) s kapacitou 88 žáků a mateřskou školu (dále MŠ) s kapacitou 25 dětí. Děti MŠ a žáci ZŠ se stravují ve školní jídelně 2. ZŠ Frýdek-Místek. Od této školy má GALILEO SCHOOL, se souhlasem Magistrátu města Frýdku-Místku, pronajaty prostory (od počátku školního roku 2011/2012), které využívá ke své

výchovně vzdělávací činnosti. Soukromá škola má pronajatý celý pavilon. Zřizovatelem právnické osoby „*GALILEO SCHOOL – bilingvní mateřská škola a základní škola, s. r. o.*“ je společnost s ručením omezeným zastoupena jedním jednatelem. Pod tímto názvem působí od 1. září 2011. Škola původně zahájila svoji činnost v jiných prostorách jako „*Soukromá základní škola GALILEO SCHOOL, s. r. o.*“ 1. září 2008. Činnost školy odpovídá podmínkám zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Ředitelka splňuje předpoklady pro výkon funkce, do níž byla jmenována s účinností od 1. 8. 2011.

Ve škole působí dvě učitelky MŠ (z toho jedna nekvalifikovaná) a osm pedagogických pracovníků ZŠ (pět interních a tři externí). Učitelé ZŠ jsou kvalifikovaní mimo jednoho pedagoga – britského lektora, který vyučuje předměty Science, Social Studies a English v angličtině. Vzhledem k velikosti školy a současnému počtu ročníků mají učitelé ZŠ úvazek souběžně na prvním i druhém stupni. Pedagogický sbor je stabilizovaný a má příznivou věkovou strukturu.

Škola je připravena na vzdělávání žáků 1. – 9. ročníku. V současné době jsou na prvním stupni 3 třídy (první a třetí ročník jsou v samostatných třídách, čtvrtý a pátý ročník jsou spojeny v jedné třídě). Na druhém stupni probíhá výuka v šestém ročníku. Do ZŠ dojíždějí žáci z okolí v průměru 30 km. Ve školním roce 2011/2012 ke dni inspekce navštěvovalo ZŠ 28 žáků, z toho dojíždějících 23.

Prostory, které má škola od počátku školního roku 2011/2012 pronajaty pro svou práci, odpovídají svou velikostí současným potřebám školy. Prošly částečnou rekonstrukcí a umožňují bez problému realizovat ŠVP ZV. V minulém a počátkem tohoto školního roku byly rekonstruovány učebny a sociální zařízení. Učebny jsou světlé, prostorné, vybavené výškově nastavitelným žakovským nábytkem. Vyučující dle potřeby využívají odborné pracovny (přírodopis, fyzika, výpočetní technika, výtvarná výchova a multimediální učebna), tělocvičnu a školní hřiště v areálu pronajímatele základní školy. Sociální zázemí pro žáky i pracovníky školy je vyhovující.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Základní škola

ZŠ informuje veřejnost ve Frýdku-Místku a širokém okolí o vzdělávací nabídce, postupu při přijímání žáků a dalších činnostech bezprostředně při spolupráci s rodiči a se sdruženou MŠ. Informace pravidelně uveřejňuje na přehledně a funkčně vytvořených webových stránkách, ve školním, městském a regionálním tisku. Žáky přijímá v souladu s platnými předpisy.

ZŠ vytváří vhodné podmínky pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a má pro ně k dispozici dostatek kompenzačních pomůcek. Spolupracuje s příslušnými poradenskými zařízeními. Pedagogičtí pracovníci zohledňují potřeby a možnosti jednotlivých žáků, zaměřují se také na pomoc žákům s možným rizikem neúspěšnosti a na druhé straně i žákům nadaným. Žáky ze sociálně znevýhodněného prostředí ZŠ nevykazuje, vyhledává však a registruje dílčí problémy v této oblasti (rozdílné jazykové a kulturní prostředí) a přijímá opatření k jejich eliminaci.

Výuka je realizována podle učebního plánu a platného školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „*GALILEO SCHOOL*“. Disponibilní hodiny jsou stanoveny v souladu s RVP a posilují zejména výuku v oblasti Anglický Jazyk a Matematika a její

aplikace. Žáci se zapojují do mimoškolní činnosti realizované formou zájmových kroužků. Vedoucími kroužků jsou převážně pedagogové. Škola tak zajišťuje program pro žáky a dozor nad nimi denně do 17 hodin.

V rámci podpory aktivního vzdělávání žáci pracují na řadě hlavně školních projektů (Krystaly, Roční období, Austrálie aj.). Na závěrečnou prezentaci těchto prací jsou zváni rodiče i veřejnost. Mezi další tradiční akce patří Mikulášská nadílka ve spolupráci s dětským domovem. Škola umožňuje zájemcům o vzdělávání „Týden zadarmo“-týdenní výuku zdarma žákům jiných škol. Žáci se také zúčastňují různých soutěží školních (recitační soutěž v českém i anglickém jazyce), meziškolních hudebních (Loutnička), atletických a výtvarných. Výtvarné práce některých žáků byly zveřejněny v celostátně vydaných seznámech (O2). Škola se zapojuje i do soutěží zaměřených na ekologii a dosahuje úspěchů (např. Recyklohraní). Pro jednotlivé projekty zpracovávají učitelé společně se žáky podrobná portfolia.

Výukové činnosti podporují rozvoj kompetencí k učení, řešení problémů a osvojení sociálních dovedností. Metody a formy výuky odpovídají vzdělávacím potřebám, možnostem a věku žáků. Učitelé se zaměřují na jejich úspěšnost a uplatňují individuální přístup. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání jsou uvedena v ŠVP a podrobně jsou rozvedena včetně udělování výchovných opatření v *Klasifikačním řádu*. Dokument je zpracován v souladu s potřebami školy. Učitelé využívají rozmanité formy hodnocení (základem je slovní hodnocení průběžné i na vysvědčení) a ve výuce vedou žáky k sebehodnocení. Pravidelně informují zákonné zástupce žáků o výsledcích vzdělávání a o dalších činnostech během třídních schůzek, při dnech otevřených dveří a při každodenním kontaktu. Žáci si vedou svá portfolia (na 1. i 2. stupni) za jednotlivé školní roky. ZŠ sleduje výsledky vzdělávání žáků, periodicky je hodnotí a analyzuje. Na pedagogických radách vyhodnocuje úspěšnost žáků při předmětových soutěžích i při přechodu do šestého ročníku. ZŠ aktivně sleduje výsledky a adaptaci na nové prostředí svých absolventů přecházejících na druhý stupeň ZŠ. Klade důraz na zlepšování komunikačních schopností žáků a posilování čtení s porozuměním a přijímá účinná opatření a postupy k jejich realizaci.

V průběhu sledované výuky učitelé využívali různé metody a formy výuky - od frontální po skupinovou a individuální. Metody a formy výuky odpovídaly vzdělávacím potřebám, možnostem a věku žáků. Učitelé se zaměřovali na jejich úspěšnost a uplatňovali individuální přístup. Zařazovali motivační činnosti a relaxační prvky. Žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku, pracovali v živé, přesto ukázněné atmosféře. Čas vyučovacích jednotek byl na základě množství činností využit velmi efektivně. Závěrečné hodnocení a vlastní hodnocení žáků bylo vždy zařazeno. Výuka povinných předmětů ve škole (matematika, hudební výchova, výtvarná výchova, tělesná výchova, Social Studies) a nepovinného předmětu Science probíhá od první třídy v souladu s rozhodnutím MŠMT v anglickém jazyce.

Část žáků základní školy navazuje v bilingvním vzdělávání na docházku do zdejší mateřské školy, kde komunikace s dětmi je vedena v obou odděleních mladších i starších dětí ve značné míře rovněž v anglickém jazyce.

Žáci jsou ke vzdělávání přijímáni i do vyšších ročníků a také během školního roku. Těmto žákům se dostává zvýšené pozornosti a pomoci formou konzultací a individuální péče tak, aby se co nejdříve plnohodnotně začlenili do bilingvní výuky. Tento přístup umožňují nízké počty žáků v jednotlivých třídách.

Hospitace bilingvní výuky proběhly ve 3., 4. a 5. ročníku v matematice a nepovinném předmětu Science. Vyučování se konalo v čistých kmenových učebnách zařízených standardním školním nábytkem, vymalovaných živými barvami a esteticky vyzdobených dvojrozměrnými i trojrozměrnými názornými pomůckami, informačními nástěnkami a žákovskými pracemi. Učitelé i žáci měli k dispozici české i britské učebnice a kopírované cizojazyčné učební materiály. Audiovizuální technika a prostředky ICT nebyly v hospitované výuce využívány. Inspekce navštívila anglicky vedenou výuku v mateřské škole ke zjištění úrovně návaznosti cizojazyčné komunikace v základní škole. Převažovala skupinová a individuální forma výuky, kterou vyučující vedli plně v anglickém jazyce a poskytovali žákům potřebná vysvětlení a informace. Ve 3. třídě žáci rozuměli anglickým pokynům vyučujících, jejich slovní reakce byly ještě často české. Ve 4. a 5. ročníku byl už zřejmý posun a pokrok, kdy komunikace mezi vyučujícím a žáky přirozeně probíhala v angličtině. Atmosféra ve výuce byla pracovní a ukázněná, avšak velmi příjemná, až přátelská. Žáci byli pozitivně motivováni přístupem učitelů, jejich pochvalami a povzbuzováním, ve vyšších třídách již také uvědomováním si vlastních pokroků.

Cizojazyčný projev učitelů byl velmi kvalitní, příznivě se projevilo jejich další vzdělávání v anglickém jazyce (kurzy, stáže a studium ve Velké Británii a USA), dosažení certifikátů FCE (First Certificate in English) a složení základní státní zkoušky z anglického jazyka.

Funkcí VP a MP je vzhledem ke své kvalifikaci (speciální pedagogika) pověřena ředitelka školy. Zpracovává individuální vzdělávací plány (IVP), garantuje jejich realizaci a věnuje se reedukační péči. Účastní se pravidelně DVPP. Poskytuje poradenské služby a konzultace žákům, jejich zákonným zástupcům a ostatním pedagogům ve škole. Úzce spolupracuje se specializovanými poradenskými zařízeními, státními institucemi a s orgány samosprávy. Průběžně se vzdělává v oblastech své specializace. Je zkušená, pracuje na základě propracované a praxí ověřené koncepce. Identifikuje žáky se specifickými poruchami učení, s výchovnými problémy, s rizikem neúspěšnosti a žáky nadané. Ve své práci se řídí doporučením poradenských zařízení a případná opatření přijímá v souladu s potřebami jednotlivců a možnostmi školy. Menší počet žáků ve třídách a celkové prostředí školy přispívají k příznivému sociálnímu klimatu. Žáci udržují pořádek a chovají se šetrně k majetku školy. Škola má účinné preventivní diagnostické systémy zaměřené na rizikové chování a ověřené postupy řešení negativních jevů. Závažnější problémy úspěšně řeší ve spolupráci s rodiči. Prostřednictvím pozorování, rozhovorů, besed monitorují učitelé vztahy v žákovských kolektivech a náznaky výskytu negativních jevů. Výukové činnosti podporují rozvoj kompetencí k učení, řešení problémů a osvojení sociálních dovedností.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Finanční předpoklady

Finanční předpoklady školy k zabezpečení školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) byly sledovány na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za rok 2011. Stanovená kapacita u mateřské školy byla v hodnoceném období naplněna na 88 procent a u základní školy na 31 %. Škola v hodnoceném období hospodařila zejména s finančními prostředky

ze státního rozpočtu a vlastními příjmy, které byly hlavním zdrojem financování. Prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu kryly 19 procent celkových neinvestičních výdajů a škola je použila zejména na mzdy. Učební pomůcky, učebnice a základní školní potřeby byly hrazeny z vlastních zdrojů. Pedagogičtí pracovníci se účastnili vzdělávacích akcí, na kterých se škola finančně nepodílela, a které podporovaly ŠVP. Škola požádala o finanční prostředky na realizaci projektu „EU Peníze školám“ financovaného z ESF. Školní vzdělávání probíhalo v pronajatých prostorách základní školy zřizované Statutárním městem Frýdek-Místek, kde byly využívány pro výuku i další prostory (počítačová učebna, odborné učebny, tělocvična). Běžnou údržbu pronajatých prostor zajišťovala škola z vlastních zdrojů.

Základní škola

ŠVP pro ZŠ je zpracován podle požadavků školského zákona a rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (RVP ZV), zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy. Ředitelka školy sleduje uskutečňování stanovených cílů, hodnotí dosažený stav, provádí soustavnou hospitační a kontrolní činnost. Kompetence a úkoly zaměstnanců jsou stanoveny v jejich osobních spisech. Ředitelka vede povinnou dokumentaci a vypracovává výroční zprávu o činnosti a vlastní hodnocení školy v souladu s příslušnými ustanoveními školských předpisů. Všechny dokumenty jsou průběžně aktualizovány. Školní řád je zveřejněn na místě přístupném všem žákům, zákonným zástupcům a všem návštěvníkům ZŠ. Žáci i zákonní zástupci s ním byli prokazatelně seznámeni. Škola vede matriku v elektronické podobě i ve formě katalogových listů. Obsahuje všechny předepsané údaje. Při přijímání ke vzdělávání škola dodržuje platné právní předpisy.

Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle vzdělávacího programu Vyučující se aktivně účastní kurzů dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP), jehož priority vycházejí z potřeb školy a zároveň i zájmu pedagogů.

ZŠ zajišťuje bezpečné prostředí. Ředitelka provádí průběžný monitoring a analýzu možných rizik a následně přijímá potřebná opatření. Žáci byli na začátku školního roku seznámeni se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví a řády jednotlivých učeben. Prevence úrazovosti vykazuje velmi dobrou úroveň a v posledních letech nedochází k nárůstu počtu a závažnosti úrazů. Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách jsou v souladu s platnými právními předpisy. Zásady bezpečnosti a hygieny jsou obsaženy ve školním řádu a vnitřních směrnících školy a řádech všech učeben, které škola využívá. Zápis o seznámení žáků s nimi je uveden v třídních knihách. Ředitelka školy spolupracuje se Školskou radou a předkládá jí ke schválení dokumenty dané právními předpisy. Se zřizovatelem ředitelka projednává výroční zprávy a ekonomickou problematiku vzdělávání. Při plnění úkolů ve vzdělávání ZŠ dále spolupracuje např. se společenskými organizacemi, s poradenskými zařízeními a řadou neziskových a státních organizací.

Školní systémy (hodnocení výsledků vzdělávání žáků, vnitřní kontrola a vlastní hodnocení činnosti školy, výchovné poradenství, vedení žáků k úspěšnosti, spolupráce s partnery, informovanost rodičů) zajišťují prostředí potřebné k dosažení stanovených cílů vzdělávání a k všestrannému rozvoji osobnosti žáků.

Závěr

Základní škola

- Škola při své činnosti postupuje v souladu se zařazením do školského rejstříku a s vybranými ustanoveními školského zákona.
- Školní vzdělávací program základní školy je vypracován v souladu se školským zákonem a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Je zpřístupněn veřejnosti.
- Při vzdělávání žáků respektuje zásady a cíle školského zákona. Sleduje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání, usiluje o postupné zvyšování jejich standardní úrovně. Podporuje rozvoj osobnosti žáků, přičemž klade důraz na realizaci školních a regionálních projektů, zejména se zaměřením na bilingvní vzdělávání. Průběh vzdělávání rozvíjí u žáků dílčí klíčové kompetence. Výuka je zaměřena na všestranný rozvoj žáků a je diferencovaná s ohledem na jejich věk a individuální možnosti.
- Školní systémy (hodnocení výsledků vzdělávání žáků, vnitřní kontrola a vlastní hodnocení činnosti školy, vedení žáků k úspěšnosti, spolupráce s partnery, informovanost rodičů) zajišťují prostředí potřebné k dosažení stanovených cílů vzdělávání a k všestrannému rozvoji osobnosti žáků.
- Programy prevence školní neúspěšnosti a sociálně patologických jevů a výchovné poradenství jsou funkční a na velmi dobré úrovni a odrážejí se v příznivém školním klimatu.
- Personální předpoklady ZŠ, příznivé klima školy a efektivnost organizace vzdělávání umožňují plnit stanovené vzdělávací cíle ŠVP.
- Materiálně technické podmínky jsou na dobré úrovni. Od poslední inspekce došlo v důsledku přesunu do nových prostor k jejich zlepšení a zkvalitnění
- Škola v souladu s plánem rozvoje a vlastním hodnocením určovala finanční priority dle svých rozpočtových možností.

Pro účely poskytování dotací ve smyslu § 5 odst. 3 písm. c) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním zařízením a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, má škola hodnocení České školní inspekce průměrné nebo lepší.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Štefánikova 9, 741 01 Nový Jičín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Novém Jičíně dne 14. února 2012

(razítko)

Mgr. Jiří Crhonek

Jiří Crhonek v.r.

Mgr. Josef Navrátil

Josef Navrátil v.r.

Mgr. Olga Novotná

Olga Novotná v.r.

Bc. Oldřiška Křenková

Oldřiška Křenková v.r.

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Frýdku-Místku dne 23. února 2012

(razítko)

Mgr. Věra Mikolášová, ředitelka školy

Věra Mikolášová v.r.

Připomínky ředitelky školy/školského zařízení

....2.2012

Připomínky byly/nebyly podány.