



Česká školní inspekce

Jihomoravský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Soukromá střední odborná škola manažerská a zdravotnická s. r. o.

Slovácká 1a, 690 02 Břeclav

Identifikátor školy: 600 014 266

Termín konání inspekce: 18. – 20. duben 2006

Čj:	ČŠI 1168/06-12
Signatura	bl4fz301

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Soukromá střední odborná škola manažerská a zdravotnická s. r. o. je zřízena dvěma fyzickými osobami. V denním studiu se v letošním školním roce vzdělává 15 žáků v oboru 53-41-M/007 Zdravotnický asistent a 71 žáků v oboru 63-41-M/033 Obchodní manažer.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) a d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, pro účely přiznání dotací podle zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, na základě žádosti školy, č. j. ČŠI 12-1014/06, kterou Česká školní inspekce obdržela dne 2. února 2006, v oboru vzdělávání 53-41-M/007 Zdravotnický asistent, k datu inspekce.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Podmínky vzdělávání

1.1 Formální podmínky zařazení školy do rejstříku škol byly splněny. Vzdělávání žáků v oboru 53-41-M/007 Zdravotnický asistent, schváleném MŠMT, bylo zahájeno ve školním roce 2005/2006 1. ročníkem. K 30. září 2005 se ve škole vzdělávalo celkem 86 žáků (nejvyšší povolený počet žáků ve škole je 300) ve čtyřech třídách. Kapacita školy byla naplněna na 28,6 %. Ve sledovaném oboru je ke dni inspekce vzděláváno 15 žáků, čímž je kapacita oboru (nejvyšší povolený počet žáků v oboru je 120) naplněna na 12,5 %. Koncepce rozvoje školy jako samostatný dokument zpracována není.

1.2 Vlastní hodnocení podmínek vzdělávání žáků není dosud systematicky prováděno. Vedení školy hledá způsob sebehodnocení činnosti školy ve vybraných oblastech (zahájeno sebehodnocení pracovníků). Škola není zapojena do žádného systému certifikace soukromých škol (ISO, CAF).

1.3 Řízení školy. Ředitelka školy má odbornou kvalifikaci pro výuku ve střední škole. Byla do funkce jmenována od 1. července 2003 a funkci zastává 2,5 roku. V rámci zkvalitňování výuky vedení školy úzce spolupracuje s vyučujícími, žáky i jejich rodiči, jejichž požadavkům vychází vstříc.

1.4 Personální podmínky. Ve škole pracuje celkem 23 pracovníků – 20 pedagogických (7 interních, 13 externích), ekonomka, sekretářka a uklízečka. Výuku v oboru 53-41-M/007 Zdravotnický asistent v letošním školním roce zabezpečuje 5 interních a 7 externích pedagogů. Osm z nich má odbornou kvalifikaci pro výuku ve střední škole, dva si odbornou kvalifikaci v současné době doplňují. Celou odbornou část vyučovaných předmětů ve sledovaném oboru zajišťují dvě externí vyučující, které ve škole učí prvním rokem. Hlavní pracovní poměr jim nedovoluje plné zapojení do činnosti školy ani do dalšího vzdělávání. Obě mají způsobilost k výkonu zdravotnického povolání, jen jedna má odbornou kvalifikaci pro výuku ve střední škole. Absence metodického vedení se u nekvalifikované vyučující projevuje zúžením cvičení ošetřovatelství na technické zvládnutí výkonů, bez holistického přístupu k osobnosti fiktivního klienta, aplikace

ošetřovatelského procesu a bez nácviku profesionálních komunikativních dovedností. Garant odborných předmětů s kontrolními a hospitačními pravomocemi, který by sledoval a koordinoval metodiku výuky vyučujících odborných předmětů, určen není. Další vzdělávání interních pedagogických pracovníků je ředitelkou školy podporováno a evidováno. Vyučující se v dostatečné míře účastní vzdělávacích seminářů zaměřených zejména na oblast ICT a na prohloubení kvalifikace. Na vzdělávací akce nejsou cíleně vysíláni na základě výsledků hospitační činnosti vedení školy. Další vzdělávání externích pedagogických pracovníků sledováno není.

1.5 Materiální podmínky. Ve škole je zřízena učebna výpočetní techniky vybavená šestnácti počítači s přístupem na internet a jazyková učebna vybavená videotechnikou. Společně je využívají žáci oboru zdravotnický asistent i oboru obchodní manažer. Pro předměty *somatologie, ošetřovatelství a první pomoc* je k dispozici jedna odborná učebna, ve které je soustředěno veškeré zdravotnické vybavení. Odborné předměty vyžadují velký sortiment pomůcek, který škola postupně doplňuje. Nákladné resuscitační modely si půjčuje od Českého červeného kříže. Rozměry odborné učebny nejsou vzhledem k prostorově náročné výuce cvičení ideální. Fond doplňkové odborné literatury zatím ve školní knihovně nebyl vytvořen. Pro výuku všech předmětů učitelé mohou po dohodě využívat jeden zpětný projektor a dataprojektor. Ke dni inspekce materiální vybavení pokrývalo potřeby pro výuku odborných předmětů prvního ročníku sledovaného oboru. Realizace praktického vyučování vyšších ročníků ve zdravotnických zařízeních je smluvně zajištěna s místní nemocnicí.

1.6 Podmínky přijímání žáků. Vzhledem k tomu, že zařazení oboru zdravotnický asistent bylo schváleno v dubnu 2005, škola nemohla pro přijímání žáků ke vzdělávání využít termínu prvního kola. Pro školní rok 2005/2006 bylo plánováno přijetí 24 žáků. Ve třech kolech přijímacího řízení bylo přijato celkem 8 žáků, dalších 7 do prvního ročníku přestoupilo z jiných škol. Obor zdravotnický asistent je přístupný pro dívky i chlapce, z celkového počtu 15 žáků jsou 2 chlapci. Ředitelka školy stanovila pro všechny uchazeče jednotná kritéria bez specifikace pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, cizince nebo příslušníky národnostních menšin. Kritéria umožňovala přijetí žáků bez přijímací zkoušky podle dosažených výsledků ze základního vzdělávání. Uchazeči, kteří stanovený limit nesplňovali, byli přijímáni podle bodového hodnocení písemných zkoušek z českého jazyka, biologie a všeobecného přehledu. Pro školní rok 2006/2007 je plánováno přijetí 28 žáků, kritéria jsou stejná se zohledněním výstupního hodnocení ze základní školy.

1.7 Podmínky ukončování. Žáci oboru zdravotnický asistent budou ukončovat studium ve školním roce 2008/2009. Učební dokumenty nebyly v souvislosti s reformovanou maturitní zkouškou upravovány a procesy pro její zabezpečení zatím nejsou plánované. Učitelé českého jazyka a literatury, matematiky a cizích jazyků absolvovali v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků přípravu na maturitní zkoušku ve svých předmětech, jeden z nich i v oblasti didaktických přístupů. Vzdělávání v oblasti přípravy na funkci komisaře a hodnotitele dosud neproběhlo. V oblastech poradenství, diferencované přípravy a podpory handicapovaných žáků se výchovný poradce ani nikdo z pedagogů nevzdělává. V současné době žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, cizince ani příslušníky národnostních menšin škola neeviduje.

1.8 Místní iniciativy. Školská rada byla zřízena v termínu stanoveném zákonem. Škola je členem *Sdružení soukromých škol Čech, Moravy a Slezska a Hospodářské komory*. Spolupracuje s Úřadem práce a s nemocnicí v Břeclavi (praxe, exkurze aj.).

Podmínky vzdělávání v oboru 53-41-M/007 Zdravotnický asistent byly k datu inspekce na standardní úrovni.

2. Průběh vzdělávání

2.1 Vlastní hodnocení průběhu vzdělávání. Hodnocení průběhu vzdělávání probíhá operativně v rámci pohospitačních rozhovorů vedení školy s vyučujícími. Opatření k nápravě zjištěných nedostatků jsou projednávána individuálně s jednotlivými pracovníky. Výsledky hospitací nejsou zevšeobecňovány a cíleně využívány k celkovému zlepšování kvality výuky.

2.2 Podpora rozvoje osobnosti žáka je zřejmá v oblasti jazykového vzdělávání. Cizí jazyky jsou vyučovány podle vhodných učebnic, ve škole je zřízena dobře vybavená jazyková učebna a ve výuce jsou žáci vedeni k používání cizího jazyka v běžných situacích každodenního života. Škola v současné době neeviduje žádné integrované žáky s postižením, žáky se speciálními vzdělávacími potřebami ani žáky nadané.

2.3 Organizace školy je v souladu s právními předpisy a schválenými učebními dokumenty. Týdenní počet vyučovacích hodin třídy ZA1 byl v souladu s počtem vyučovacích hodin stanoveným učebním plánem oboru zdravotnický asistent. Pravidla organizace výchovně-vzdělávacího procesu a chování žáků vymezuje *Řád školy* a rozvrh vyučovacích hodin. Konkrétní pracovní úkoly a povinnosti jednotlivých pracovníků jsou stanoveny v pracovních náplních. Poradním orgánem ředitelky školy je pedagogická rada, na jejíchž jednáních je projednáván prospěch a chování žáků, záležitosti organizační a otázky materiálního vybavení školy. Metodikou výuky se pedagogická rada nezabývá. Metodické orgány ve škole zřízeny nejsou (výuka většiny předmětů je zajišťována jedním vyučujícím). Systematické vedení pedagogických pracovníků v oblasti metodiky výuky zatím realizováno není. Přenos informací uvnitř školy mezi žáky, učiteli i vedením školy je funkční. Také informace směrem k rodičům žáků jsou předávány včas a v dostatečném rozsahu.

2.4 Prevence sociálně patologických jevů. Činnost školního metodika prevence sociálně patologických jevů a výchovného poradce převzala v průběhu loňského školního roku jedna vyučující. Rozdělení funkcí ředitelka školy plánuje po naplnění oboru zdravotnický asistent. Pro školní rok 2005/2006 je zpracován minimální preventivní program a plán výchovného poradce. Výchovná poradkyně absolvovala e-learningový kurz kariérového poradenství a využívá znalostí, které získala studiem bakalářského programu v oboru sociální a charitativní práce. Ostatní členové pedagogického sboru se dalšího vzdělávání v této oblasti nezúčastňují. Kromě protikuřácké kampaně, do které jsou zapojeni učitelé českého jazyka a informatiky, není rozvoj sociálních a občanských kompetencí žáků cíleně zakomponován do osnov vyučovacích předmětů. Do projektů v oblasti prevence sociálně patologických jevů škola zapojena není. Průběžně spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou a formou besed využívá nabídek K-centra a Policie ČR. Školního psychologa škola nemá, v případě potřeby kontaktuje klinického psychologa, který pro žáky prvního ročníku pořádá sebepoznávací seminář. Nabídka konzultačních hodin je ze strany žáků i zákonných zástupců využívána v menší míře. V současné době škola nemá vytvořen systém vlastního hodnocení a diagnostiky, analýza rizik není zpracována.

2.5 Zapojení školy do vzdělávacích projektů. V současné době je škola zapojena do mezinárodního projektu (Phare 2003) *New Start* (pro ženy na mateřské dovolené a po mateřské dovolené) a do projektu ve spolupráci s Úřadem práce v Břeclavi *Nový start* (pro nezaměstnané se středoškolským vzděláním). V rámci těchto projektů škola organizuje vzdělávací kurzy, na kterých se podílejí pedagogičtí pracovníci školy. Žáci do žádných projektů zapojeni nejsou.

2.6 Realizace opatření ke zlepšení kvality vzdělávání. Ředitelka školy trvale usiluje o stabilizovaný pedagogický sbor a zabezpečení výuky kvalifikovanými učiteli. Vede

pracovníky k doplnění a prohlubování jejich kvalifikace a odbornosti. Na základě podnětů ze strany vyučujících jsou postupně zlepšovány také materiální podmínky výuky.

Průběh vzdělávání v oboru 53-41-M/007 Zdravotnický asistent byl k datu inspekce celkově na standardní úrovni.

3. Výsledky vzdělávání

3.1 Vlastní hodnocení výsledků vzdělávání. Hodnocení výsledků vzdělávání probíhá na jednáních pedagogické rady. Systematická analýza výsledků a cílená opatření, které by měly vliv na inovaci obsahu a forem práce v oblasti vzdělávání, zatím realizovány nejsou. Výroční zpráva za uplynulý školní rok obsahuje základní údaje o škole, popis materiálně-technického zabezpečení výuky, časové rozvržení realizovaných akcí, přehled prospěchu žáků, údaje o přijímacím řízení aj. Vlastní hodnocení výsledků vzdělávání se do výroční zprávy nepromítlo.

3.2 Účinnost výchovných opatření. K datu inspekce bylo v letošním školním roce uděleno jedno napomenutí třídního učitele. Školou přijímaná výchovná opatření jsou účinná. Kromě silně rozšířeného návyku kouření, se kterým žáci přicházejí ze základních škol, se ve škole nevyskytly žádné závažné kázeňské problémy.

3.3 Výsledky dosahované školou v rámci národních a mezinárodních šetření. Škola nevyužila k porovnávání výsledků vzdělávání žáků komerčních testů a neúčastnila se žádných mezinárodních šetření.

Výsledky vzdělávání žáků v oboru 53-41-M/007 Zdravotnický asistent byly k datu inspekce celkově na standardní úrovni.

Hodnotící výrok pro přiznání dotace

Pro účely poskytování dotací ve smyslu § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním zařízením a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je škola hodnocena jako průměrná.

Hodnotící stupnice

-1	0	+1
rizikový stav	Standardní	Příklad dobré praxe
<i>podprůměrné, nepříznivé, nedostačující, vyžaduje zásadní změnu, velká rizika</i>	<i>funkční, průměrné, stav nevyžaduje zásadní změnu, únosná rizika</i>	<i>vynikající, nadstandardní, příkladné</i>

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Společenská smlouva o založení společnosti s ručením omezeným* ze dne 1. března 2003
2. *Rozhodnutí* ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č. j. 37 363/2005-21, s účinností od 1. března 2006, ze dne 16. února 2006
3. *Rozhodnutí* č. j. 35 505/2005-21 ze dne 1. března 2006 – doplnění data účinnosti rozhodnutí č. j. 37 363/2005-21 ode dne 1. března 2006
4. *VÝPIS ZMĚNOVÉHO ŘÍZENÍ - ŠKOLA/ZAŘÍZENÍ*, č. j. 37 363/2005-21, s účinností od 1. září 2005
5. *Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 24585* ze dne 16. února 2006
6. *S 7-01 Výkaz o gymnáziu – střední odborné škole podle stavu k 30. září 2005*
7. *Jmenovací dekret do funkce ředitele školy* s účinností od 1. července 2003
8. *Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání) zabezpečujících výuku ve školním roce 2005/2006 k datu inspekce*
9. *Přehled účasti pedagogických pracovníků školy na vzdělávacích akcích – školní rok 2004/2005 a 2005/2006*
10. *Kritéria přijímacího řízení pro školní rok 2005/2006 a 2006/2007*
11. *Výkaz V 5-01 o přihlášených a přijatých uchazečích do 1. ročníku denního studia na středních školách podle stavu k 10. 6. 2005*
12. *Zápis ze školské rady konané dne 24. 10. 2005*
13. *Třídni knihy tříd denního studia oboru 63-41-M/033 Obchodní manager a třídy denního studia oboru 53-41-M/007 Zdravotnický asistent - školní rok 2005/2006*
14. *Třídni výkazy tříd denního studia oboru 63-41-M/033 Obchodní manager a třídy denního studia oboru 53-41-M/007 Zdravotnický asistent - školní rok 2005/2006*
15. *Katalog třídy ZA1*
16. *Katalogové listy žáků školy - školní rok 2005/2006 (počet 86 ks)*
17. *Řád školy – školní rok 2005/2006*
18. *Rozvrh hodin platný ve školním roce 2005/2006*
19. *Organizace školního roku 2005/2006*
20. *Porady – záznamy z pedagogických rad – školní rok 2005/2006*
21. *Plán výchovného poradce a školního metodika prevence pro školní rok 2005/2006*
22. *Minimální preventivní program pro školní rok 2005/2006*
23. *Výzkum drogové závislosti žáků SSOŠ a SZŠ Břeclav*
24. *Smlouva o zabezpečení odborné praxe a odborných exkurzí žáků SSOŠS a SZŠ s.r.o* uzavřená dne 1. září 2005
25. *Hospitační záznamy vedení školy – školní rok 2005/2006*
26. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2004/2005* ze dne 12. října 2005

ZÁVĚR

Škola zatím neprovádí vlastní hodnocení v oblasti podmínek, průběhu ani výsledků vzdělávání. Vedení školy v současné době hledá nejvhodnější způsob k realizaci vlastního hodnocení ve všech oblastech činnosti školy. Ředitelka usiluje o stabilizaci pedagogického sboru a vede pedagogické pracovníky k doplnění a prohlubování odborné kvalifikace. Chybí však systematické vedení vyučujících v oblasti metod a forem práce ve výuce. Materiální zázemí pro odborné předměty oboru zdravotnický asistent je dostatečné pro výuku žáků v 1. ročníku. Materiální vybavení a speciální pomůcky potřebné pro realizaci výuky v dalších ročnících škola dosud nemá, postupně je doplňuje.

Organizace činnosti školy a výchovně-vzdělávací práce k datu inspekce umožňovala realizaci sledovaného oboru. Přenos informací mezi vedením školy, žáky, pedagogy i směrem k rodičům je funkční. Malý počet žáků ve třídách umožňuje pedagogickým pracovníkům individuální přístup. U některých vyučujících se negativně projevuje absence systematického vedení v oblasti metodiky výuky. Žáci školy nejsou zapojeni do žádných projektů.

Výsledky vzdělávání žáků jsou projednávány na pravidelných jednáních pedagogické rady. Vyučující sledují efektivitu výuky a úroveň vědomostí žáků prostřednictvím běžného zkoušení v hodinách a testů. Škola se nezúčastnila žádných mezinárodních šetření a nevyužívá ke zjištění výsledků žáků komerčních testů.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Zdeňka Nešetřilová	Z. Nešetřilová v. r.
Člen týmu	Mgr. Eva Štorkánová	E. Štorkánová v. r.
Člen týmu	Marta Haltmarová	M. Haltmarová v. r.

Ve Znojmě dne 27. dubna 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu: Česká školní inspekce, Křížová 22, 603 00 Brno.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 10. května 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Dana Neprašová, ředitelka školy	Dana Neprašová v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: PaedDr. Dana Neprašová, Žerotínova 785/16, 690 02 Břeclav, Ilona Reichmanová, Na Pěšině 20, 690 02 Břeclav	2006-05-26	ČŠI 1168/06-12
Školská rada (předseda): Pavel Polišenský, Rybáře 27, 691 53 Tvrdonice	2006-05-26	ČŠI 1168/06-12

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nebyly podány.