



Česká školní inspekce

Jihomoravský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola RADOST, Brno, Michalova 2

Michalova 2/2430, 628 00 Brno

Identifikátor školy: 600 107 451

Termín konání inspekce: 22. a 23. září 2003

Čj.:	122 909/2003 - 5186
Signatura:	ol2ax108

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovaným vzdělávacím programům
- ❖ materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovaným vzdělávacím programům
- ❖ průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Mateřská škola se nachází v klidné části sídliště Líšeň. Zřídilo ji Město Brno, městská část Brno – Líšeň, Jírova 2, 628 00 Brno jako svoji příspěvkovou organizaci v roce 1994. Kapacita zařízení je 90 dětí, školní jídelny, kterou mateřská škola sdružuje, 115 jídel denně.

V tomto školním roce je přijato 72 dětí od tří do sedmi let a rozděleno stejným počtem do tří věkově smíšených tříd. Provoz školy začíná v 6.15 a končí 16.15 hodin.

Mateřská škola je sedmým rokem zařazena v síti Mateřských škol podporujících zdraví. Školní kurikulum vychází z *Projektů podpory zdraví v MŠ*, schváleném v roce 1997 Státním zdravotním ústavem v Praze. Po opakované tříleté evaluaci a inovaci získala škola zařazovací Certifikát. Výchovu dětí chápe celostním způsobem, s důrazem na zásady zdravého životního stylu a demokratické principy. Nenabízí dětem navíc zájmové kroužky, veškeré činnosti vykonávají kvalifikované učitelky školy v rámci každodenní výchovně-vzdělávací práce.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Výchovně-vzdělávací práci ve třídách vykonává pět učitelek a ředitelka školy. Všechny pracovnice splňují podmínku odborné a pedagogické způsobilosti, ředitelka si dále zvyšuje kvalifikaci studiem magisterského oboru Předškolní pedagogika. Pracovní úvazky (u dvou učitelek snížené) jsou stanoveny promyšleně vzhledem k zajištění postupného provozu tříd, uvolnění režimu dne dětí i využití odpoledních zájmových činností. V současné době je pedagogický kolektiv stabilizovaný, sestává většinou z učitelek s dlouholetými odbornými a pedagogickými zkušenostmi.

Organizace činnosti a provozu školy je stanovena v *Řádu školy* velmi přehledně a účelně. Obsahuje základní informace o škole, stanovuje kompetence jednotlivých pracovníků, práva a povinnosti všech zainteresovaných. Také informační systém školy je příkladně sestaven, umožňuje pružné a včasné předání informací všem zaměstnancům.

Jako poradní orgán školy slouží pedagogická rada, scházející se pravidelně při řešení otázek školního kurikula a aktuální pedagogické problematiky.

Při vedení pedagogických pracovníků využívá ředitelka v současné době především svůj demokratický postoj. Umožňuje jí to důvěra, otevřenost a přímé jednání celého kolektivu při samozřejmém maximálním plnění pracovních úkolů. Své nápady a nové návrhy vzájemně konzultují a vedení školy připomínají. Také spolupráce s provozními pracovníky je na velmi dobré úrovni a jejich činnost přispívá k plynulému chodu školy.

Při kontrolní činnosti se ředitelka řídí promyšleně zpracovaným plánem, jež navazuje na koncepční cíle školy. Provozní oblast delegovala na vedoucí stravování a školnici, dílčí úkoly

v rámci kontroly zaměstnanců na svoji zástupkyni. K rozboru sledovaných pedagogických jevů ve třídách využívá také moderní metodu *videotréninku*.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků ředitelka podporuje, sama aktivně studuje a věnuje se řadě odborných a osvětových činností v oblasti předškolní výchovy. Nové poznatky z absolvovaných seminářů a školení si pracovníce dle zavedeného způsobu předávají na pedagogických radách.

K hodnocení zaměstnanců stanovila ředitelka jasná kritéria, s nimiž jsou všichni seznámeni. Využívá je účelně a diferencovaně. K sebehodnocení slouží učitelkám zavedený systém autoevaluace, jež jako zpětná vazba napomáhá jejich profesionálnímu růstu a kvalitnější úrovni výchovně-vzdělávací práce s dětmi.

Personální podmínky výchovně-vzdělávací práce byly hodnoceny jako vynikající.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Budova mateřské školy je součástí zástavby panelového sídliště a je účelově vystavěna. Dvě třídy včetně sociálního zařízení jsou umístěny v prvním patře, jedna třída v přízemí. Místnosti určené k pobytu dětí jsou prostorné, světlé a velmi vkusně a účelně vybavené. Dětský sedací nábytek je svými rozměry přizpůsoben rozdílné výšce dětí ve věkově smíšených třídách. Kromě velkého výběru vhodných a účelných hraček, moderního tělovýchovného a rehabilitačního nářadí, mají děti ve třídách k dispozici hrací kouty, kde mohou pobýt v klidu, popřípadě dle individuální potřeby odpočívat. Také pulty k pracovním činnostem s nářadím a potřebným materiálem jsou pro děti, hlavně pro chlapce, velmi inspirující. Dětské knihy, stejně jako všechny hračky, jsou dětem ve třídách volně k dispozici a jsou uloženy v patřičné výšce v dosahu dětí. K odpolednímu spánku se využívají ve dvou třídách rozkládací lehátka, nejstarší děti mají pro odpočinek k dispozici tzv. *podium*, které během dne slouží jako originální prostor k různým tvořivým hrám a přenosné relaxační podložky. V přízemí se nachází ředitelna se sborovnou, kde je také umístěna větší část školní knihovny, kabinet s keramickou pecí a příslušným materiálem, šatny pro učitelky a školní kuchyně s kanceláří vedoucí stravování. Všechny prostory, včetně chodeb a schodiště zútulňuje velké množství autentických dětských výtvarných prací a velmi vkusná a zároveň informace poskytující výzdoba.

Přímo z budovy mateřské školy je možno vyjít na prostornou zahradu, jež poskytuje svým hracím vybavením a vzrostlou zelení vynikající možnosti pohybu i rekreačního vyžití dětí. Dřevěné prolézačky a skluzavka, přestože jsou již částečně opotřebované, působí velmi originálně a jsou vytvořeny podle návrhu projektu vedení školy.

Pravidelnou kontrolou oblasti materiálně-technických podmínek zjišťuje ředitelka školy stav budovy, zařízení a optimálního vybavení tříd pomůckami. V současné době plánuje ve spolupráci se zřizovatelem potřebné rozsáhlejší opravy – výměnu oken a topných těles.

Materiálně-technické podmínky vzhledem k realizaci výchovně-vzdělávacího programu školy byly hodnoceny jako vynikající.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Vzdělávací program

Vzdělávací program mateřské školy je zpracován na základě projektu mateřských škol podporujících zdraví v ČR a jeho modelového programu *Kurikulum podpory zdraví v mateřské škole (Portál 2000)*. Vychází z podrobně zpracované analýzy a konkretizuje obsah výchovně-vzdělávací práce na tříleté období. Jeho postupné naplňování se přehledně promítá do ročního i třídního plánování.

Realizace výchovně-vzdělávacího programu je v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.

Průběh a výsledky vzdělávání jsou zaznamenávány průkazným způsobem ve školní dokumentaci a v přehledech výchovné práce.

Vytvořený systém naplňování a hodnocení výchovně-vzdělávacích cílů, který mateřská škola využívá, je funkční a poskytuje zpětnou vazbu pro další plánování. Také prováděná sebeevaluace je účinná a její podíl se pozitivně odráží v závěrech z pravidelných kontrol.

Systém kontroly v oblasti realizace vzdělávacího programu je účinný.

Stanovený denní režim dětí respektoval psychohygienické zásady i biorytmus dětí. Umožňoval vyváženost spontánních a řízených činností během dne, dostatečný prostor pro volné hry dětí. Pitný režim je promyšleně zorganizován a děti jej přirozeně využívaly. Výchovu ke zdravému životnímu stylu podporovalo také podávání vkusně upraveného syrového ovoce a zeleniny od ranních hodin a dostatek pohybu na čerstvém vzduchu i v odpoledních hodinách.

Rodiče jsou o činnosti školy a výsledcích svých dětí dostatečně a včas informováni prostřednictvím nástěnek v šatnách, při každodenním předávání svých dětí. Umožněná volnost pohybu a komunikace rodičů v této mateřské škole je přínosem pro všechny zúčastněné. Také spolupráce mezi rodinou a školou je velmi aktivní. Jedenkrát v měsíci se konají vzájemné pracovní schůzky zaměřené na plánování vzdělávací práce, rodiče mají možnost si půjčovat ze školní knihovny pedagogickou literaturu. Společné pořádání tradičních akcí během roku přispívá k přátelským a neformálním vztahům.

Organizace výchovně-vzdělávací práce odpovídá specifickým cílům předškolního vzdělávání.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce ve spontánních a řízených činnostech

Pro výchovně-vzdělávací činnosti vytvořily učitelky ve všech třídách podnětné prostředí jak po stránce nabídky hraček a pomůcek, tak vhodnou motivací. Také přístup k plánování práce s dětmi byl zodpovědný, pečlivý a měl komplexní charakter. Vzdělávací cíle učitelky vybíraly s ohledem na individuální a věkové zvláštnosti dětí.

Ve většině tříd vytvořily učitelky prostor pro individuální nebo skupinovou práci s dětmi. Vzhledem k začátku školního roku věnovaly patřičnou pozornost adaptaci nových dětí vytvářením atmosféry důvěry a bezpečí. V průběhu her se snažily děti podněcovat k řečovému projevu, k samostatnému přemýšlení a tvořivým činnostem. Pouze v jednom případě ponechávala učitelka průběh her více na dětech a dostatečně je podle aktuální potřeby

nerozvíjela. Většinou bylo z průběhu her zřejmé, že děti mají dostatečnou zásobu zkušeností, které dovedou s využitím vlastní fantazie při hrách uplatňovat. Zvolené pedagogické metody umožňovaly samostatnost dětí v rozhodování a podporovaly rozvíjení pocitu svobody a nezávislosti na dospělých. Při komunikaci a interakci mezi dětmi a učitelkami vládla otevřená a vstřícná atmosféra. Většina dětí uměla bez obav vyslovit svůj názor i přání, jejich chování mezi sebou bylo přátelské, se snahou o ohleduplnost a toleranci. Výtvarně a poutavě společně vyhotovená pravidla soužití, vyvěšená ve třídách, jim vhodně rozvoj kultivovaných vztahů připomínala. K povzbuzování dětí při práci využívaly učitelky pozitivní hodnocení, které jen v ojedinělých případech postrádalo věcnost a adresnost. Většinou poskytovalo dětem zpětnou vazbu o správnosti jejich jednání a chování.

Přechody mezi spontánními a řízenými aktivitami byly většinou nenásilné a přirozené. Učitelky využívaly ponejvíce skupinové formy práce, při kterých převládaly manipulační činnosti dětí. Samostatnému experimentování byl ponecháván dostatečný časový prostor a děti se tak mohly na základě svých emotivních prožitků učit novým postupům a dovednostem, rozvíjet své znalosti a logické myšlení. Pouze v jednom případě hry a činnosti dětí ve větší míře organizovala učitelka a děti byly nuceny se podřizovat jejím pokynům. Méně také respektovala individuální a věkové rozdíly mezi dětmi a své požadavky jim v dostatečné míře nepřizpůsobovala. Děti sice plnily zadané úkoly, ale bez vnitřního zájmu a prožitku.

Hodnocení a motivaci dětí využívaly učitelky především k povzbuzování a inspiraci dětí. Výsledky dětí individuálně chválily, ale využívaly také zpětné vazby pro věcné zdůvodnění drobných chyb a nedostatků.

Ve třídách panovala většinou otevřená a vstřícná atmosféra, což přispívalo ke spokojenosti a zdravému vyžití dětí.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Pohybový rozvoj dětí včetně jemné motoriky je na velmi dobré úrovni a je podporován vynikajícím vybavením řadou tělovýchovného nářadí a moderních rehabilitačních pomůcek.

Při sebeobslužných dovednostech jsou děti dostatečně samostatné, ale rozvoji hygienických a zdvořilostních návyků věnují učitelky pozornosti méně.

Komunikace a interakce probíhala ve třídách v přátelské atmosféře, děti se k sobě chovaly kamarádsky a ve vztahu k dospělým projevovaly přirozenou důvěru.

Pro slovní vyjadřování ponechávaly učitelky dětem dostatečný prostor a podle potřeby ho rozvíjely otázkami a vhodnými podněty. Myšlenkové operace rozvíjely hlavně pestrou nabídkou didaktických pomůcek.

Tvořivost a fantazii mohly děti dostatečně rozvíjet při neomezovaných spontánních aktivitách, manipulačních a výtvarných činnostech.

Poznatky dětí o přírodě byly také vhodně rozvíjeny zřízením koutku živé přírody a dostatkem dětské encyklopedické literatury.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce měly ve spontánních i řízených činnostech velmi dobrou úroveň.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Zřizovací listina ze dne 29.1.2001 s účinností od 25.1.2001 je v souladu s Rozhodnutím o změně zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení ze dne 24. 1. 2000 s účinností od 1. 2. 2000.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina ze dne 29.1.2001 s účinností od 25.1.2001
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení s účinností od 1. 2. 2000 ze dne 24. 1. 2000
3. Statistický výkaz Škol (MŠMT) V1-01 ke dni 30. 9. 2003
4. Výroční zpráva za školní rok 2002/2003
5. Roční plán mateřské školy na školní rok 2003/2004
6. Projekt *Zdravá mateřská škola*
7. Kurikulum MŠ Radost Brno, Michalova 2
8. *Indikátory zdravé mateřské*
9. Řád mateřské školy na školní rok 2003/2004
10. Zápis z pedagogických porad
11. Inspekční zpráva z poslední inspekce č.j. K 122 333/98-11025
12. Povolení výjimky z počtu dětí na třídu ředitelkou MŠ ze dne 22.9.2003
13. Evidence dětí (Rozhodnutí o přijetí do MŠ, přehled docházky, evidenční listy, seznamy dětí)
14. Přehledy výchovné práce ve školním roce 2003/2004
15. Záznamy o dětech v 1., 2. a 3. třídě
16. Individuální vzdělávací program dětí s odloženou školní docházkou v roce 2003/2004
17. Personální dokumentace včetně dokladů o dosaženém vzdělání – osobní čísla 1,2,3,4,5 a 6
18. Požární kniha
19. Kniha úrazů
20. Jednací protokol
21. Kronika školy
22. Podkladová inspekční dokumentace – dotazníky pro ředitelku školy

ZÁVĚR

Personální podmínky výchovně-vzdělávací práce jsou příkladné jak po stránce vedení a řízení školy, tak pedagogické a odborné úrovně učitelského sboru. Informační i organizační systém v celé škole je přehledný a pružný. Dalšímu vzdělávání je věnována dostatečná pozornost a jeho nasměrování slouží zaměření školy. Účinná kontrola a diferencované hodnocení pracovníků podporují kvalitní plnění cílů výchovně-vzdělávací práce.

Materiální podmínky školy plně zajišťují výchovně-vzdělávací cíle přijatého školního programu. Třídy a herny jsou prostorné, nadstandardně vybavené dřevěným nábytkem, hracími kouty a podnětnými hračkami. Také školní zahrada poskytuje vynikající prostředí k pohybovému a rekreačnímu vyžití dětí při pobytu venku. V současné době plánuje vedení školy v součinnosti se zřizovatelem potřebné závažnější opravy budovy (výměna oken, topných těles).

Výchovně-vzdělávací práce s dětmi je plánována a realizována na základě školního projektu Zdravá mateřská škola, vycházejícího z modelového programu Kurikulum podpory zdraví v mateřské škole. Vzdělávací cíle školy jsou plněny komplexně, v integrovaných celcích a respektují individuální a věkové zvláštnosti dětí. Při práci s dětmi je kladen důraz na výchovu k samostatnosti a tvořivosti při využívání především spontánních činností. Ojediněle se projevovala převaha organizování a menší tolerantnost k aktuálním potřebám a prožitkům dětí. Psychohygienické podmínky v průběhu činností byly zajištěny a tvořivě rozvíjeny v souvislosti se zaměřením školy na výchovu dětí ke zdravému životnímu stylu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Ivana Běťáková	Ivana Běťáková, v. r.
Členové týmu	Mgr. Marie Koutná	Marie Koutná, v. r.

.....

V Brně dne 20. října 2003

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 21. října 2003

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Zora Syslová	Zora Syslová, v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. ČŠI, Křížová 22, 603 00 Brno. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství	3.11.2003	12-1092/03-952
Zřizovatel	3.11.2003	12-1092/03-952
Rada školy		

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
3. 11. 2003	12-1094/03	Připomínky byly podány.