



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-178/13-P

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola a Mateřská škola Ludvíka Očenáška Dolní Bělá, příspěvková organizace
Sídlo:	331 52 Dolní Bělá 1
IČO:	75 005 654
Identifikátor:	650 014 855
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Ludmilou Čechovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	obec Dolní Bělá, 331 52 Dolní Bělá 31
Místo inspekční činnosti:	331 52 Dolní Bělá 1
Termín inspekční činnosti:	6. – 11. března 2013

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Základní školou a Mateřskou školou Ludvíka Očenáška Dolní Bělá, příspěvkovou organizací (dále „škola“) podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

S účinností od září 2012 byl škole udělen výše uvedený čestný název.

Kontrolovaná právnická osoba vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem žáků 450, mateřské školy (dále i „MŠ“) s nejvyšším povoleným počtem dětí 65, školní družiny (dále i „ŠD“) s nejvyšším povoleným počtem žáků 50

a školní jídelny (dále „ŠJ“) pro 260 stravovaných. Uvedené kapacity byly k termínu inspekce naplněny u ZŠ na 34 %, MŠ na 98 %, ŠD na 60 % a u ŠJ na 89 %.

Spádovou oblast školy tvoří obce Bažantnice, Bučí, Dolní Bělá, Dražeň, Hodovíz, Horní Bělá, Hubenov, Hůrky, Hvozd, Krašovice, Líté, Loza, Mostice, Mrtník, Spankov, Tlucná, Vrtbo a Zahrádka. Počet žáků ZŠ v posledních třech letech mírně poklesl (ze 160 na 155). Žáci jsou zařazováni do devíti tříd, jejichž průměrná naplněnost měla k termínu inspekce hodnotu 17,2. Přepočtený počet pedagogických pracovníků se za uvedené období téměř nezměnil.

Materiální podmínky základní školy jsou na dobré úrovni. Od poslední inspekce došlo k zateplení budovy a výměně oken, rekonstrukci střechy na tělocvičně, zřízení nové třídy a sociálního zařízení pro MŠ. Ve školním roce 2012/2013 pokračovala postupná výměna radiátorů ústředního vytápění. Vybavení prostředky ICT bylo zkvalitněno pořízením sedmi interaktivních tabulí s datovými projektory, notebooků pro pedagogy, vizualizéru, kamery a fotonáborníky. Specializovaný software byl pořízen pro výuku matematiky a pro tvorbu digitalizovaných učebních materiálů.

Zájmové vzdělávání se realizuje ve školní družině pod vedením kvalifikované vychovatelky. V době inspekce bylo zapsáno v jednom oddělení 30 žáků prvního stupně ZŠ. Provoz je zajištěn od 6:30 do 7:40 a od 11:35 do 15:30 hodin.

V MŠ byla na základě navýšení poptávky o přijetí dětí od 1. září 2010 otevřena třetí třída v prostorách budovy ZŠ. Do této třídy s dopoledním provozem jsou zařazeny děti v posledním roce předškolního vzdělávání. Na odpolední činnosti přecházejí do budovy MŠ. Na počátku školního roku 2012/2013 bylo k předškolnímu vzdělávání přijato celkem 63 dětí, v jeho průběhu byl dalšími uchazeči počet doplňován do výše kapacity. V posledním ročníku před nástupem do ZŠ se vzdělává 27 dětí včetně 3 dětí s odloženou školní docházkou. Úplata za předškolní vzdělávání činí 200 Kč měsíčně. Denní provoz je stanoven od 6:30 do 16:00 hodin. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Jaro, léto, podzim, zima, na světě je přece prima“, platného pro školní roky 2010/2011 – 2012/2013. MŠ dále nabízí dětem preventivní logopedickou péči, sportovní, výtvarný a pěvecký kroužek. Seznamování se s anglickým jazykem je poskytováno formou placeného kroužku.

Materiální podmínky MŠ se zkvalitnily vybavením třídy v budově ZŠ a obnovením herních prvků na školní zahradě. Vybavení zbývajících tříd přetrvalo od poslední inspekce, je značně zastaralé a opotřebované. Hračky, učební pomůcky a didaktické materiály byly doplňovány či nahrazovány velmi sporadicky.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Vzdělávání a školské služby jsou školou poskytovány v souladu s údaji vedenými v rejstříku škol a školských zařízení.

Všeobecně zaměřený školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (ŠVP ZV) zohledňuje reálné podmínky školy a je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Naplňování cílů programu je vedením školy sledováno a vyhodnocováno, na základě zkušeností z praxe je dokument inovován a aktualizován. Disponibilními hodinami je na prvním stupni posílena výuka předmětů Český jazyk, Matematika a Vlastivěda, na druhém stupni jsou výrazněji podpořeny předměty Český jazyk a literatura, Anglický jazyk, Německý jazyk a Matematika.

Hospitovaná výuka na prvním stupni se vyznačovala příznivou pracovní atmosférou. Učitelky byly na vyučování pečlivě připraveny, měly přirozenou autoritu, respektovaly osobnost žáků a důsledně podporovaly rozvoj jejich komunikačních dovedností. Ve sledované výuce byly využity efektivní metody a formy práce. Žáci se na učební činnost dobře koncentrovali a k výuce projevovali pozitivní postoj, při řešení zadaných úkolů prokazovali velmi dobré znalosti a dovednosti. Vedením žáků k porozumění textu i k práci s ním byla cíleně rozvíjena čtenářská gramotnost. V matematice se učili rozumět početním operacím a uplatňovat správné matematické postupy. Důraz byl kladen na vedení žáků k ohleduplnosti, respektu a vzájemné spolupráci, dále k dodržování slušného chování a stanovených pravidel jednotlivých tříd. Integrovaným žákům byla věnována individuální péče, byly jim nabízeny přiměřené úkoly i aktivity. Závěrečné shrnutí a zhodnocení práce bylo většinou málo zaměřeno na individuální pokrok jednotlivce, sebehodnocení žáků se vyskytlo ojediněle.

Ve sledované výuce českého, anglického a německého jazyka na druhém stupni byly vhodně voleny metody a formy práce. Žáci se se zájmem zapojovali do činností, pracovali samostatně i ve dvojicích. Komunikovali na úrovni odpovídající jejich věkové skupině a projevovali se kultivovaně. Při práci s textem byli vedeni k jeho porozumění, interpretaci, hledání souvislostí a dalších významů. Práce s interaktivní tabulí v hodinách anglického jazyka měla z hlediska rozvoje komunikace rozdílnou úroveň – pouze v jedné z nich byli žáci při plnění úkolů vedeni zároveň k ústnímu projevu. Kvalita hodiny německého jazyka byla zčásti snížena nedostatečnou jazykovou vybaveností vyučujících. Ve výuce matematiky byla používána správná odborná terminologie a práce s prostředky ICT byla zařazena při prezentaci učiva ve většině hodin, vhodně využit byl i specializovaný software pro geometrii. Individuální přístup pedagogů druhého stupně k žákům a motivující hodnocení jejich práce v průběhu výuky vytvářely příznivou atmosféru, závěrečné zhodnocení výuky se vyskytlo v části hodin. Matematické vzdělávání je podle ŠVP doplněno volitelnými předměty (Cvičení z matematiky v 8. ročníku a Finanční gramotnost v 9. ročníku).

Škola se v uplynulých letech zapojila do projektu „Diagnostika stavu znalostí a dovedností žáků se zaměřením na jejich rozvoj“, v němž využila možnosti testování žáků 5. a 9. ročníku. Ve školním roce 2011/2012 se testování účastnil pouze 9. ročník. V porovnání s testováním ve školním roce 2010/2011 si škola výrazně polepšila v předmětu Chemie a dostala se na stejnou úroveň jako v předmětu Přírodopis (umístění mezi 10 % neúspěšnějších škol České republiky). V předmětech Český jazyk a Matematika dosáhli žáci nadprůměrných výsledků. Podprůměrné bylo však hodnocení v předmětu Anglický jazyk.

Škola průběžně sleduje a analyzuje výsledky vzdělávání, o nichž informuje ve výroční zprávě o činnosti školy. Míra úspěšnosti žáků je sledována formou klasifikace, která je pravidelně vyhodnocována na jednáních pedagogické rady. O dobré práci pedagogů svědčí výsledky vzdělávání, kdy z celkového počtu 160 žáků na konci školního roku 2011/2012 prospělo 89 žáků s vyznamenáním a pouze 2 žáci neprospěli. Ve školním roce 2011/2012 ukončilo povinnou školní docházku 25 žáků (22 žáků z 9. ročníku, dva žáci z 8. ročníku a jeden žák ze 7. ročníku). Jeden z nich byl přijat ke studiu na gymnáziu, 12 do dalších oborů středních škol ukončovaných maturitní zkouškou a 12 do oborů vzdělání s výučním listem. Ve druhém pololetí školního roku 2011/2012 byla udělena snižená známka z chování dvanácti žákům ZŠ (osmkrát druhý stupeň a čtyřikrát třetí stupeň). Pochval bylo uděleno 36 (z toho 14 za reprezentaci školy, 15 za přípravu a provedení akce „Pohádková cesta“ pro MŠ a 7 za aktivní přístup ke sběru třídných odpadových surovin).

Žáci školy se pravidelně zúčastňují okresních kol znalostních předmětových soutěží (např. logická olympiáda, matematický klokan, olympiáda v anglickém jazyce, dějepisná olympiáda) a sportovních soutěží (přehazovaná, vybíjená, házená, minikopaná, florbal, přespolní běh, atletika). Ve školním roce 2011/2012 reprezentovali žáci školu i v krajských kolech soutěží (fotbal, florbal, logická olympiáda, matematický klokan), úspěchem byla účast školního florbalového družstva v republikovém kole. Významnou událostí v uvedeném roce byla oslava 60. výročí otevření školní budovy spojená s kulturním programem a s prezentací aktivit školy k získání čestného názvu.

Vzdělávání ve školní družině probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání v estetickém a podnětném prostředí, vybavení je na velmi dobré úrovni. K naplňování zájmových aktivit ŠD jsou využívány vlastní prostory, kterými jsou dvě navzájem propojené místnosti. Jedna místnost je vybavená pracovními stoly a slouží pro pracovní aktivity, druhá má dostatek volného prostoru a nábytku určeného k odpočinku i hrám. Sledovaná činnost v ŠD podněcovala žáky k získávání nových zkušeností a zprostředkovávala i prožitky. Výchovná práce a aktivity ŠD byly narušovány častými odchody žáků na jiné činnosti - zájmové útvary školy, aktivity základní umělecké školy. Tento stav byl zapříčiněn tím, že ŠD nemá stanovené organizační podmínky pro svůj provoz.

MŠ realizuje svoji činnost podle ŠVP, který je zpracován v souladu se školským zákonem a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Svým obsahem vychází z místních podmínek MŠ. Vzdělávací nabídka je zaměřena na vytváření odpovědného přístupu dítěte k přírodě a základům zdravého životního stylu. Naplňování záměrů ŠVP v praxi bylo patrné především u nejstarší věkové skupiny. Příjemné klima této třídy pozitivně ovlivňovalo projevy chování a jednání dětí. Tematicky propojené spontánní i řízené činnosti byly pro ně zajímavé, účinná vnitřní motivace je podněcovala k aktivitě. Volnou hru si dokázaly samostatně rozehrát, navzájem spolupracovaly, komunikovaly a současně dodržovaly společně stanovená pravidla. V aktivitách řízených učitelkou převažovalo přirozené učení prožitkem a vlastní činností. Ze slovních projevů dětí bylo patrné záměrné posilování akustické paměti, která je mj. důležitá i pro rozvoj předmatematické gramotnosti. Na velmi dobré úrovni byly hodnoceny výsledky v oblasti výtvarného vyjadřování. Děti dokázaly samostatně vystihnout své pocity a uplatnit při tom rozvinutou představivost a fantazii. Na práci se dokázaly soustředit a dokončit ji. Z jejich pěveckého projevu bylo patrné, že učitelka věnuje systematickou pozornost rozvoji vokálních dovedností. Obdobných výsledků v hudební oblasti dosahovaly i děti nejmladší věkové skupiny. Zvládaly nejen pěvecké, ale i poměrně náročné instrumentální dovednosti. V průběhu řízené vzdělávací nabídky byly nejmladší děti aktivní a spolupracující. Z jejich projevů bylo patrné, že získané elementární znalosti dokázaly aplikovat při nejrůznějších činnostech. Hospitace provedená ve zbývající třídě prokázala výskyt četných rizik. Ze strany učitelky byla věnována malá pozornost neformálním vztahům mezi dětmi. V důsledku toho byly neúměrně hlučné po celou dobu pobytu v MŠ a na pokyny učitelky reagovaly neochotně. Nedostačující vybavení třídy hračkami a pomůckami bylo jedním z důvodů absence kvalitní námětové hry. Vzdělávací nabídka byla chudá, málo stimulující a integrované vzdělávání zcela chybělo. Vzhledem k nepodnětnému komunikačnímu prostředí nebylo možné vyhodnotit úroveň rozvoje znalostí a dovedností jednotlivých dětí. V rozporu se ŠVP nebyly v této třídě respektovány principy zdravého životního stylu. Pohyb přítomných dětí (21) byl výrazně omezen nevelkým prostorem herny. Ze strany učitelky nebylo dbáno na dodržování hygienických návyků, pitný režim děti nevyužívaly a úroveň stolování byla snížena chybějícími talířky při svačině. Z výše uvedeného vyplývá velmi rozdílná úroveň pedagogického procesu v jednotlivých třídách MŠ.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Koncepce rozvoje školy zpracovaná na aktuální školní rok na základě analýzy současného stavu a podmínek vzdělávání v základní i mateřské škole stanovuje cíle rozvoje školy a prostředky k jejich dosažení.

Škola zveřejňuje informace o vzdělávací nabídce, podmínkách pro přijímání k předškolnímu i základnímu vzdělávání a o svých aktivitách na webových stránkách, na vývěsce umístěné na veřejně přístupném místě v obci, prostřednictvím článků v krajském deníku, regionálním týdeníku a v Učitelských novinách. Při přijímání, odkladech povinné školní docházky, při průběhu a ukončování vzdělávání postupuje v souladu s platnými předpisy, a tím zaručuje rovný přístup všech žáků ke vzdělávání.

Vnitřní informační systém školy využívá kromě vývěsky rovněž elektronické pošty k přenosu informací, interních dokumentů a pokynů. Školní řád upravuje všechny zákonem stanovené oblasti činnosti školy. Na začátku školního roku s ním byli žáci prokazatelně seznámeni a zákonní zástupci obdrželi informační výpis z jeho ustanovení. Organizace výuky v základní škole vytváří podmínky pro naplňování ŠVP ZV. V rozvrhu pro školní rok 2012/2013 byly přestávky mezi vyučovacími hodinami a přestávka mezi dopoledním a odpoledním vyučováním zařazeny v souladu platnou legislativou.

Pro potřeby výuky v ZŠ je v budově školy 17 učeben (z toho 1 je vykazována jako odborná učebna ICT) a tělocvična. Prostředky ICT jsou na standardní úrovni. Pro výuku je žákům základní školy k dispozici 19 počítačů a 2 jsou ve školní družině. Další 7 využívají pedagogové pro vlastní přípravu i pro prezentaci učiva v hodinách, k dispozici je 8 interaktivních tabulí a dataprojektorů. Třídy jsou vybaveny žákovským nábytkem nového typu. Estetičnost prostředí některých učeben a chodeb však byla na nižší úrovni. Mateřská škola nedisponuje pro potřeby učitelek či pro děti žádnými počítači.

Vzdělávání v době kontroly zajišťoval stabilizovaný devatenáctičlenný sbor pedagogů (z toho 14 v ZŠ, 5 v MŠ a 1 vychovatelka v ŠD), z nichž jen jedna učitelka v MŠ nesplňuje podmínku odborné kvalifikace. Od poslední provedené inspekce došlo k mírnému rozšíření pedagogického sboru MŠ. Vedení školy plánovitě podporuje další vzdělávání pedagogů ZŠ. Témata jsou vybírána z aktuálních nabídek akreditovaných vzdělávacích institucí podle odbornosti a zájmu učitelů. Výběr je však značně limitován nízkými finančními možnostmi školy. Vzdělávání pedagogů ZŠ bylo zaměřeno především na zvyšování kompetence učitelů v pedagogicko-psychologické práci, na prohloubení znalostí a dovedností pro práci s interaktivními tabulemi a tvorbu výukových materiálů. Další vzdělávání učitelek MŠ je nesystematické. Za poslední 3 roky se uskutečnilo pouze ojedinele, což se negativně projevilo v rozdílné úrovni poskytovaného předškolního vzdělávání.

Organizační struktura odpovídá velikosti školy, počtu tříd, žáků, dětí a pedagogů. Učitelky prvního stupně jsou zařazeny do metodického sdružení, na druhém stupni jsou jednotliví vyučující garanty svých předmětů. Ředitelka delegovala příslušné kompetence a odpovědnost na svého zástupce a na vedoucí učitelku MŠ. Hospitační činnost v ZŠ byla realizována ředitelkou školy a jejím zástupcem na základě plánu a byla doložena zápisy, kontrolní činnost ředitelky školy v oblasti předškolního vzdělávání nebyla vždy důsledná. Řízení školy je založeno na systému týdenních porad rozšířeného vedení a navazujících provozních poradách s pedagogickým sborem konaných převážně jedenkrát za tři týdny. Výše uvedených porad vedení se však vedoucí učitelka MŠ nezúčastňovala, což se negativně projevilo v nízké úrovni řízení MŠ. Pedagogická rada zřízená ředitelkou školy

jako její poradní orgán projednává pětkrát ročně všechny závažné záležitosti týkající se vzdělávání žáků a provozu školy. Vedoucí učitelka MŠ svolává pedagogickou radu odděleně od ZŠ, podle předložených záznamů však nevykonává rada plně svoji funkci. Zabývá se pouze organizačními záležitostmi. Projednávání důležitých dokumentů a výsledků vzdělávání předložené záznamy z jednání nepotvrdily. Ředitelka školy není pedagogickým radám MŠ přítomna.

Vedení povinné a další dokumentace MŠ bylo povrchní a neúplné. Stanovený rozpis přímé pedagogické činnosti neumožňoval vedoucí učitelce vykonávat funkční kontrolní systém, který byl v důsledku toho málo četný a nefunkční. Inspekční činností v MŠ také byla zjištěna rozdílná kvalita vedení třídní dokumentace. Záznamy v jedné třídní knize neprokazovaly naplňování ŠVP, nedokládaly uplatňování integrovaného vzdělávání a dokumentovaly velmi jednoduchou vzdělávací nabídku. Příčinou tohoto stavu byl neinovovaný třídní vzdělávací program. Náležitá pozornost ze strany vedoucí učitelky nebyla věnována ani průběžnému vybavování všech tříd hračkami a didaktickými pomůckami. Prostředí první a druhé třídy bylo z tohoto důvodu strohé a nepodnětné. Dětem nebyl rovněž požadovaným způsobem zajištěn odpolední odpočinek. Většina z nich využívala možnosti nespavého režimu, přičemž jim nebyly vytvořeny podmínky pro třicetiminutový klidový odpočinek. K tomuto účelu neměla MŠ k dispozici molitanové matrace a polštářky. Děti byly po obědě posazovány na židličky k televizi, což odporuje zásadám psychohygieny. Při těchto činnostech nebyly vedeny k ohleduplnosti a svým hlučným chováním rušily spánek nejmenších dětí ve vedlejší místnosti.

Kontrolou povinné dokumentace pro zájmové vzdělávání bylo zjištěno, že škola má sice zpracovaný Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání, ale není v souladu s požadavky školského zákona. Chybí kapitoly Časový plán vzdělávání a Délka vzdělávání, nedostatečně zpracovaná je kapitola Obsah vzdělávání. Požadavkům právních norem také neodpovídá i další dokumentace ŠD (vnitřní řád školní družiny, přihlášky, přehled výchovně vzdělávací práce).

Základní škola má vytvořen systém podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Respektuje u nich doporučení poradenských zařízení, sama se také na identifikaci těchto žáků podílí a doporučuje zákonným zástupcům diagnostické vyšetření jejich dětí v pedagogicko-psychologické poradně (dále „PPP“). Počet žáků se SVP se ve sledovaném období tří let významně neměnil. Ve školním roce 2012/2013 jich škola eviduje šest, všichni jsou vzděláváni podle individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“) formou integrace do běžných tříd. Péče o žáky se SVP zajišťuje kvalifikovaná výchovná poradkyně. Při tvorbě IVP spolupracuje s rodiči žáků, s pracovníci PPP, třídními učiteli a příslušnými vyučujícími. Při vzdělávání jsou tito žáci podporováni dodržováním poradnou stanovených opatření a vhodnou volbou metod a forem práce, podle doporučení je jim poskytována ambulantní nápravná péče. IVP jsou pravidelně vyhodnocovány. Výchovná poradkyně zajišťuje zodpovědně také oblast karierního poradenství. Vzhledem k tomu, že zároveň vyučuje předmět Volba povolání, má prostor nejen pro poskytování standardních služeb (předávání informací, organizování besed a exkurzí do firem), ale také pro individuální přístup k žákům vycházející ze znalosti jejich předpokladů pro zvolený obor středního vzdělání.

Preventivní strategie školy je zaměřena na předcházení rizikovému chování žáků, v případě výskytu pak na včasné rozpoznání a následně zajištění odpovídajícího postupu. Prostředí s menším počtem žáků umožňuje operativní řešení výchovně vzdělávacích problémů a zajištění individuálního přístupu. Minimální preventivní program je kvalitně zpracován. Obsahuje vymezení základních cílů a analýzu uplynulého školního roku, na jejímž základě

jsou stanoveny hlavní úkoly a konkrétní aktivity pro následující období. Příkladná je spolupráce školy s dalšími organizacemi (Pedagogicko-psychologická poradna Plzeň-sever, Středisko výchovné péče Plzeň, Odbor sociální péče o dítě Kralovice a Nýřany, P-centrum Plzeň, Policie ČR) a hojně využívání nabídky besed, soutěží, programů a projektů s touto tematikou. Školní metodička prevence splňuje požadavky na odbornost pro výkon této funkce. Příkladně zajistila přenos informací ze strany žáků (schránka důvěry, e-mailový a telefonický kontakt, možnost využívání každodenních konzultačních hodin). Společně s ředitelkou školy a výchovnou poradkyní je stálou členkou dobře spolupracujícího preventivního týmu pro řešení patologických jevů, ostatním členům pedagogického sboru vytvořila podmínky pro jednotné působení (předávání informací, vedení deníku prevence, užívání manuálů pro řešení šikany, výskytu návykových látek, záškoláctví a vandalismus). Systém prevence, který se škole podařilo postupně realizovat, vede ke snižování nevhodného chování žáků a lze jej hodnotit jako příklad dobré praxe.

Vytváření bezpečného prostředí pro vzdělávání věnuje škola patřičnou pozornost. Žáci jsou na začátku školního roku i v jeho průběhu prokazatelně seznamováni se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví. Úrazy jsou evidovány, míra úrazovosti v posledních letech nabývala hodnot v rozmezí 4,1 až 9,4 úrazů na 100 žáků. Dohledy nad žáky jsou pedagogickými pracovníky vykonávány podle rozpisů zpracovaných pro prostory ZŠ i ŠJ a na základě písemného pověření také při akcích mimo areál školy. V MŠ nejsou do knihy úrazů zapisovány drobné úrazy, přestože k nim (podle neoficiálních poznámek v třídní dokumentaci) dochází.

Spolupráce školy se zákonnými zástupci žáků je realizována formou třídních schůzek a v případě potřeby řešení aktuálních problémů žáků výzvou k osobnímu jednání. Spolupráce se školskou radou je neformální a funkční, požadavky na její činnost stanovené školským zákonem jsou plněny. Její nadstandardní aktivitou bylo vytvoření systému spolupráce s rodičovskou veřejností tím, že z každé třídy se jeden zástupce rodičů zúčastňuje jako host jednání školské rady. Dalšími partnery školy jsou tělovýchovná organizace TJ Sokol Dolní Bělá, místní organizace Svazu dobrovolných hasičů a Západočeské muzeum.

Finanční podmínky školy umožňují pokrytí nákladů na mzdy, provoz a vybavení. Další prostředky nad rámec financí ze státního rozpočtu škola získává prostřednictvím projektů a rozvojových programů (např. EU peníze školám).

Závěry

Škola poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu s údaji vedenými ve školském rejstříku. Vedení školy postupně realizuje koncepční záměry ke zkvalitňování personálních podmínek a průběhu vzdělávání.

Při přijímání ke vzdělávání i v jeho průběhu je uplatňován rovný přístup ke všem žákům a dětem. Škola vytváří bezpečné prostředí a odpovídající předpoklady pro jejich zdravý psychický i fyzický vývoj. Podporuje rozvoj osobnosti a funkčních gramotností žáků. Výchovné poradenství je funkční, oblast prevence rizikového chování žáků je zajištěna na nadstandardní úrovni.

Základní vzdělávání je realizováno na požadované úrovni v příznivém klimatu méně početných tříd a v souladu se školním vzdělávacím programem, který má strukturu požadovanou příslušným rámcovým vzdělávacím programem. Ekonomické podmínky školy umožňují jeho realizaci.

V zájmovém vzdělávání, které je poskytováno ve školní družině, bylo zjištěno, že sledované aktivity splňovaly požadavky pedagogiky volného času a zajistily zájem i uspokojení přítomných žáků. Nedostatky byly zjištěny v dokumentaci a v zajištění chodu školní družiny.

Předškolní vzdělávání je poskytováno v jednotlivých třídách mateřské školy na rozdílné úrovni. Pozitivním zjištěním je velmi dobrá úroveň vzdělávání dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Od inspekce provedené v roce 2007 však nedošlo k přijetí a realizaci takových opatření, která by vedla ke zvýšení kvality vzdělávání ve všech třídách. Nadále přetrvává rizikový stav v materiálním vybavení interiérů mateřské školy, v metodickém vedení učitelek a intenzitě jejich dalšího vzdělávání. Nedostatky byly zjištěny v řízení mateřské školy vedoucí učitelkou a v kontrolní činnosti ředitelky školy v oblasti předškolního vzdělávání.

V průběhu inspekční činnosti zjištěny tyto nedostatky:

- a) naplňování ŠVP PV nebylo podle záznamů v třídní knize průkazně doloženo ve všech třídách MŠ, což není v souladu s ustanovením § 28 odst. 1 písm. f) školského zákona,
- b) dokument „Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání“ není zpracován v souladu s § 5 odst. 2 školského zákona,
- c) vnitřní řád školní družiny není zpracován podle § 30 odst. 1 a 3 školského zákona,
- d) přehled výchovně vzdělávací práce (třídní kniha) školní družiny není veden v souladu s § 28 odst. 1 písm. f) školského zákona,
- e) formulář písemné přihlášky do školní družiny není v souladu s § 9 odst. 4 vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 14 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina vydaná obcí Dolní Bělá dne 2. října 2002 pod čj. 404/02
2. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané Krajským úřadem Plzeňského kraje dne 11. srpna 2010, čj. ŠMS/7123/10 s účinností od 1. září 2010
3. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT dne 19. dubna 2012, čj. MSMT-15 600/2012-25 s účinností od 1. září 2012
4. Udělení čestného názvu vydané MŠMT 20. dubna 2012, čj. MSMT-14874/2012-20
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 28. února 2013
6. Jmenování do funkce ředitele vydané obcí Dolní Bělá dne 25. června 2012, čj. 199/12
7. Jmenování do funkce vedoucí učitelky mateřské školy s účinností od 1. ledna 2003, čj. 374/02
8. Kritéria pro práci vedoucí učitelky, datum neuvedeno
9. Výkazy o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2010, 2011 a 2012
10. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2010, 2011 a 2012
11. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2012
12. Školní matrika mateřské školy platná ve školním roce 2012/2013
13. Výroční zprávy za školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
14. Vlastní hodnocení školy za období školních let 2007/2008 až 2009/2010 a Vlastní hodnocení mateřské školy k 31. říjnu 2010
15. Koncepce rozvoje školy 2012/2013 ze dne 1. září 2012
16. Roční plán na školní rok 2012/2013 ze dne 24. srpna 2012
17. Měsíční plány práce ředitelky školy a měsíční plány činnosti školy pro školní rok 2012/2013
18. Rozvrh vyučovacích hodin pro školní rok 2012/2013
19. Třídní knihy hospitovaných tříd
20. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „STROM“ s platností od 1. září 2007
21. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s platností od 1. září 2010 do 31. srpna 2013
22. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání s platností od 1. září 2010
23. Třídní vzdělávací program – 1. až 3. třída mateřské školy
24. Třídní knihy 1. až 3. třídy mateřské školy pro školní rok 2012/2013
25. Docházka dětí 1. až 3. třída mateřské školy pro školní rok 2012/2013
26. Zápis z jednání pedagogické rady od školního roku 2008/2009
27. Záznamy z pedagogické rady mateřské školy

28. Pedagogická diagnostika - 1. až 3. třída mateřské školy
29. Portfolia - 1. až 3. třída mateřské školy
30. Hlavní úkoly kontrolní činnosti na školní rok 2012/2013 pro základní školu a mateřskou školu
31. Zápisy z hospitací ředitelky školy, zástupce ředitelky a vedoucí učitelky mateřské školy ve školním roce 2012/2013
32. Školní matrika – doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků základní školy a mateřské školy
33. Přihlášky žáků do školní družiny pro školní rok 2012/2013
34. Rámcový plán vzdělávání pro školní rok 2012/2013 ze dne 3. září 2012
35. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny platný pro školní rok 2012/2013
36. Školní řád s účinností od 19. října 2012
37. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. září 2012
38. Školní řád mateřské školy s platností od 1. září 2012
39. Plán výchovného poradenství - 2012/2013 ze dne 31. srpna 2012
40. Školní preventivní strategie ZŠ Dolní Bělá
41. Minimální preventivní program pro školní rok 2012/2013
42. Dokumentace integrovaných žáků pro školní rok 2012/2013
43. Deník primární prevence od 21. ledna 2011
44. Kniha úrazů platná od školního roku 2005/2006
45. Záznamy o úrazech od školního roku 2009/2010
46. Vyhodnocení úrazovosti žáků za školní roky 2010/2011 a 2011/2012
47. Kniha úrazů mateřské školy vedená od školního roku 1997/1998
48. Inspekční zpráva ČŠI z února 2007, čj. ČŠI-1062/07-04
49. Protokol ČŠI ze dne 25. října 2007, čj. ČŠI-1421/07-04

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Klatovech dne 22. dubna 2013

Mgr. Karel Nováček, školní inspektor

Nováček v.r.

PaedDr. Věra Abelová, školní inspektorka

Věra Abelová v.r.

Bc. Eva Brabcová, školní inspektorka

Brabcová v.r.

Mgr. Stanislava Majerová, školní inspektorka

Majerová v.r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Dolní Bělé dne 30. dubna 2013

Mgr. Ludmila Čechová, ředitelka školy

Mgr. L. Čechová v.r.

Připomínky ředitelky školy

20. května 2013

Připomínky nebyly podány.