



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIA-441/10-A

Název školy: Soukromá mateřská škola Lipka Praha
Adresa: Opatovická 4, 110 00 Praha 1
Identifikátor: 691 000 549
IČ: 71 341 048
Místo inspekce: Přímá 1782, Praha 5
Termín inspekce: 18. a 19. květen 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle §174 odst. 2 písm. c) školského zákona, k termínu inspekce.

Charakteristika

Soukromou mateřskou školu (MŠ) zřídilo Občanské sdružení Parentes, Družecká 321, 273 64 Doksy k 1. 9. 2008. Od září 2009 je předškolní zařízení zařazeno do rejstříku škol. Provoz MŠ je situován v nájemní vile, umístěné v klidné zástavbě rodinných domů. Kapacita školy 23 dětí je naplněna. Děti jsou rozděleny do dvou tříd podle věku. Pedagogickou činnost zajišťují tři učitelky a dvě asistentky. Vzdělávání se řídí školním vzdělávacím programem s preferencí na úzkou spolupráci s rodinou.

Hodnocení školy

Rovný přístup pro přijímání ke vzdělávání

Zásadu rovných příležitostí ke vzdělávání škola respektuje. O vzdělávací nabídce a způsobu přijímání jsou informace na webových stránkách školy, které však nejsou aktualizovány. Další informace mohou rodiče získat při osobní návštěvě spojené s prohlídkou školy a při osobní konzultaci. Přijímání dětí probíhá podle stanovených kritérií. Většina byla přijata na základě zájmu zákonných zástupců o nabízený program, nebo po získaných

referencích od jiných rodičů. V průběhu školního roku došlo ke změnám v počtu dětí i v jejich zařazení do tříd. Průkazná evidence o nastalých změnách ale není zdokumentována ve školní matrice.

Učitelky respektují vzdělávací potřeby dětí a věnují se jim individuálně, což umožňuje jejich překrývání a přítomnost asistentek. Problémy v otázkách výchovy i vzdělávání jsou konzultovány s pracovníci Křesťanské pedagogicko-psychologické poradny. Zvláštní pozornost je věnována výslovnosti dětí a následnému odstraňování logopedických vad.

Prostory pro provoz byly upraveny. Místnosti určené pro hry a činnosti jsou vzhledem k počtu zapsaných dětí dostatečně prostorné. Připomínky ČŠI se ale týkaly klouzavého povrchu podlahové krytiny (parkety v herně), nezajištěných elektrických zásuvek v dosahu dětí, a pitného režimu (zajišťovaný pouze při podávání jídla).

Účinná je úrazová prevence. Učitelky průběžně poučují děti o nutnosti dodržování pravidel bezpečného chování při pobytu v budově školy i mimo budovu.

Zásady rovných příležitostí ke vzdělávání škola dodržuje na požadované úrovni, rizika vykazuje oblast zajištění bezpečnosti dětí a ochrany jejich zdraví.

Ekonomické předpoklady školy

Ekonomické podmínky byly hodnocené za velmi krátké období od září do prosince roku 2009, neboť od té doby je škola zařazena do rejstříku škol a školských zařízení.

Důležitým finančním zdrojem pro činnost školy v tomto období byla neinvestiční dotace, která byla poskytnuta ze státního rozpočtu. Tato dotace byla použita na platy zaměstnanců, zákonné odvody za zdravotní a sociální pojištění a na nákup učebních pomůcek a hraček.

Dalším finančním příspěvkem v tomto období bylo školné placené rodiči dětí.

MŠ je významně finančně podporovaná svým zřizovatelem, který zajistil rekonstrukci domu a zároveň veškeré vnitřní vybavení tříd, ředitelny a ostatních místností.

V tomto období obdržela škola i několik finančních darů, které umožnily její činnost.

Vedení MŠ žádalo o poskytnutí několika grantů, které však škole nebyly poskytnuty.

Finanční zdroje, z kterých čerpala mateřská škola v období září – prosinec 2009 umožnily realizaci jejího školního vzdělávacího programu a podporovaly plnění všech cílů a záměrů školy.

Vedení školy

Školní vzdělávací program tvořily pracovnice školy společně. Vycházely přitom z programu občanského sdružení Parentes a současně se snažily respektovat principy Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (RVP PV). Dokument vytyčuje pět hlavních principů: úzkou spolupráci školy a rodiny, individuální přístup k rodině a dítěti (tutoriální systém), osobnostní vzdělávání – rozvoj nejen intelektu, ale i charakteru dítěte, duchovní vzdělávání a vzdělání formou nabídky a stimulační techniky. V současné době má program několik odchylek od RVP PV a je třeba jej dopracovat. Především chybí některé podmínky vzdělávání a kapitola evaluace postrádá většinu zásadních částí. Dále byly shledány drobné, spíše formální nedostatky.

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro řízení, ale protože je v současné době v dlouhodobé pracovní neschopnosti, spočívá vedení na dvou zástupkyních. Jedna z nich má právnické vzdělání, druhá studuje Pedagogickou fakultu, ale dosud nemá odbornou kvalifikaci pro předškolní vzdělávání. Z toho vyplývají problémy při vedení lidí i řízení celé školy. Pedagogická rada se schází pravidelně a často, ale většinou bez zápisů, takže se o výsledky jednání nelze opřít. Kontrolu a hodnocení průběhu vzdělávání provádějí obě zástupkyně a evidují hospitační vstupy, ale jejich metodická pomoc není (především z důvodu absence požadované odbornosti) dostatečně účinná. V povinné dokumentaci byly shledány nedostatky,

kteří je nutné odstranit. Zejména školní řád, školní matrika a zápisy v třídních knihách nejsou v souladu se školským zákonem.

ŠVP není v souladu s RVP PV, vedení školy vykazuje rizika.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Pedagogický sbor tvoří v současné době tři učitelky, ale jen dvě jsou placeny ze státního rozpočtu (třetí z jiných zdrojů). Jedna učitelka splňuje podmínku odborné kvalifikace, ostatní teprve požadovaný obor studují. Všem chybí pedagogická praxe a systematické metodické vedení určené pro začínající pedagogy. Učitelky mají zájem o prohlubování své odbornosti a zúčastňují se různých vzdělávacích akcí, které pořádá zřizovatel školy.

Materiální vybavení hračkami a pomůckami není v současné době dostatečné. Škola disponuje potřebami na výtvarné a hudební činnosti a částečně didaktickým materiálem, ale pomůcek, hraček, materiálů a doplňků ke hrám dětí je málo.

Předpoklady pro řádnou činnost školy vykazují rizika v personálních i materiálních podmínkách.

Průběh vzdělávání a projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Organizace dne je stanovena poměrně pevně. Důraz je kladen na řízené vzdělávací činnosti, které zejména v dopoledním programu dominují. Čas pro spontánní činnosti je vyhrazen spíše odpoledne, což je v rozporu s RVP PV a potřebami dětí předškolního věku. Také délka pobytu venku byla v době inspekce poněkud kratší než škola deklaruje v programu a než by bylo z hlediska správné životosprávy vhodné.

Program řízených aktivit byl velmi pestrý. Nejednalo se však o nabídku, ale o sled pravidelných činností, které probíhají denně a děti se jich zúčastňují bez ohledu na jejich momentální zájem. Některé byly velmi podnětné a dobře vedené (rozhovory o společných pravidlech chování, gymnastika mluvidel před zrcadlem, pohybová hra s hudbou, cvičení na lavičce a kladině), jiné neposkytovaly dětem možnost aktivního zapojení, případně nebyly metodicky správně vedené (vybarvování grafického listu, pohybová hra s vyřazováním neúspěšných dětí). Činnosti, které vycházejí z programu Sdružení Parentes, jsou odlišné od české předškolní pedagogiky, ale mohou přinášet efekt. Děti při nich sledují, jak učitelka v rychlém sledu ukazuje přesně seřazené nápisy a doprovází je názvy (např. jména ptáků, druhy sýrů, slova začínající shodným písmenem). Z projevů dětí bylo patrné, že jsou na tuto formu zvyklé, ale jejich podíl byl pouze pasivní. Přípomínka ČŠI se vztahovala k nerozlišování věku, schopností a možností dětí. Činnosti poznávací nebyly dostatečně kompenzovány pohybovým vyžitím.

Z hlediska vytváření klíčových kompetencí dosahuje škola poměrně dobrých výsledků v oblasti sociální a komunikační. Zejména starší děti chápou pravidla soužití a dodržují je. Dovedou pěkně formulovat odpověď na položenou otázku a plnit zadaný úkol. Také chování dětí mezi sebou je přátelské a bez konfliktů. Ostatní kompetence jsou na průměrné úrovni.

Celkové hodnocení školy

Soukromá MŠ vznikla jako alternativa běžných škol. Její velkou předností je malý kolektiv dětí i zaměstnanců, úzké kontakty s rodinami a přátelské klima. Rovněž osobité prostředí školy vytváří vhodné zázemí pro pobyt dětí. Současně se však škola potýká s celou řadou problémů a nedostatků, které bude třeba postupně odstranit.

Mateřská škola se snaží vytvářet rovné podmínky ke vzdělávání a zohledňovat individuální možnosti každého dítěte. Úrazová prevence je poměrně účinná, ale v prostředí byla zjištěna bezpečnostní rizika (kluzká podlaha, nezajištěné zásuvky).

Školní vzdělávací program poskytuje dětem zajímavou vzdělávací nabídku, ale v současné době není v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Finanční zdroje, z kterých škola čerpala, umožnily realizaci jejího školního vzdělávacího programu a podporovaly plnění všech cílů a záměrů školy.

Vedení školy spočívá nyní na zástupkyních, které nemají požadovanou odbornost. To je nepříznivá skutečnost násobená faktem, že ani učitelky nemají dostatek odbornosti a zkušeností. Důsledkem jsou patrné nedostatky v organizaci a průběhu vzdělávání. Zásadní nedostatky vykazuje oblast povinné dokumentace (§ 28, odst. (1), písm. b), d), f), g) a h) školského zákona).

Přes dílčí pozitiva není zatím vzdělávání v souladu s RVP PV.

Všechny uvedené nedostatky (v oblasti bezpečnosti, povinné dokumentace a v organizaci vzdělávání) je třeba pro zkvalitnění chodu školy odstranit.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Rozhodnutí MŠMT o zápisu do rejstříku školských právnických osob čj. 25263/08-21, ze dne 24. 2. 2009, s účinností od 1. 9. 2009
2. Rozhodnutí MHMP o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. S-MHMP 595362/2008/2009, s účinností od 1. 9. 2009, ze dne 31. 8. 2009
3. Zřizovací listina vydaná Občanským sdružením Parentes Družecká 321, 273 64 Doksy
4. Evidenční listy dětí
5. Přehled o docházce dětí obou tříd ve školním roce 2009/2010
6. Školní vzdělávací program pro školní rok 2009/2010
7. Zápisy v Přehledech výchovné práce obou tříd ve školním roce 2009/2010
8. Školní řád pro školní rok 2009/2010
9. Pedagogické záznamy o dětech
10. Výkaz o ředitelství R13 -01 k 30. 9. 2009
11. Výkaz o mateřské škole S1-01 k 30. 9. 2009,
12. Kniha úrazů
13. Kritéria pro přijímání k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole – ze dne 1. 1. 2009
14. Hospitační záznamy obou zástupkyň ředitelky školy ve školním roce 2009/2010

15. Doklady o přijímání dětí
16. Žádost o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu.
17. Údaje o hospodaření s poskytnutou dotací ze státního rozpočtu ve školním roce 2009/2010
18. Výkaz zisku a ztráty za období 13/2009
19. Výkaz P1-04 za období 4. čtvrtletí 2009
20. Hlavní účetní kniha za 13. období roku 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 31. července 2010 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Pro účely zvýšení dotací podle ustanovení § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena podprůměrně.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Libuše Tláskalová	L. Tláskalová v.r.
PaedDr. Alice Bláhová	Alice Bláhová v.r.
Ing. Alexandr Stojanov	Stojanov Al. v.r.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum 15.6.2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Adéla Šípová – zástupkyně ředitelky	Adéla Šípová v.r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.