



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIT-1944/10-T

Název školy: **Základní škola a mateřská škola Kozmice, okres Opava, příspěvková organizace**

Adresa: Por. Hoši 1/59, 747 11 Kozmice

Identifikátor: 600 142 710

IČ: 73 184 918

Místo inspekce: Základní škola Kozmice

Termín inspekce: 5. – 7. říjen 2010

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle příslušných školních vzdělávacích programů v souladu s § 174 odst. 2 písm. a), b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Cíle inspekční činnosti:

- Zjistit a hodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v základní škole podle příslušných vzdělávacích programů.
- Zjistit a hodnotit plnění školního vzdělávacího programu (ŠVP), jeho soulad s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV).

Aktuální stav školy

Zřizovatelem Základní školy a mateřské školy Kozmice, okres Opava, příspěvkové organizace je obec Kozmice. Škola sdružuje základní školu s kapacitou 150 žáků, školní družinu s kapacitou 25 žáků, mateřskou školu s kapacitou 60 dětí a školní jídelnu – výdejnu. Ke dni inspekce navštěvovalo základní školu 62 žáků. V porovnání se školními roky 2008/2009 (69 žáků) a 2009/2010 (65 žáků) má stav žáků mírně klesající tendenci.

Údaje uvedené v dokumentu osvědčujícím vznik školy (její název a sídlo včetně vymezení předmětu činnosti) a v rozhodnutích MŠMT o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.

Neúplná základní škola má pět tříd. Výuka v 1. – 4. ročníku probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Tvořivá škola“, v pátém ročníku podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2.

Samostatné kmenové třídy, odborné učebny (hudební výchova, počítačová učebna, školní dílny s keramickou pecí) i další potřebné zázemí pro žáky a pracovníky školy odpovídají z hlediska vybavení, prostoru i bezpečnosti potřebám školy, umožňují plnit oba realizované vzdělávací programy. Škola také využívá sousedního obecního víceúčelového sportovního areálu.

Od minulé inspekce (říjen 2007) byla provedena rekonstrukce školní jídelny – výdejny a vstupního vestibulu školy.

Ve škole není instalovaný kamerový systém se záznamovým zařízením.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Zvolené formy vzdělávání žáků vycházejí z cílené snahy školy o poskytování obsahově vyvážené výchovně vzdělávací činnosti. V souladu s motivačním názvem ŠVP „Tvořivá škola“ je jejím hlavním cílem poskytnout žákům kvalitní základy všeobecného vzdělání s důrazem na všestranný rozvoj osobnosti žáka. Disponibilní časová dotace posiluje zejména klíčové předměty. Učební plány jsou v realizovaných vzdělávacích programech dodržovány. Skladbu povinných předmětů vhodně doplňuje nabídka zájmových útvarů, realizovaných projektů i řady akcí pořádaných školou pro veřejnost. Vyučovací styl pedagogů vychází z charakteru specifické práce v neúplné škole s ročníky prvního stupně. Vyučující funkčním způsobem střídají moderní i tradiční pedagogické metody a přístupy. Celková organizace vzdělávání podporuje úspěšnost žáků v souladu s možnostmi i podmínkami jejich práce.

Ve sledovaných vyučovacích hodinách uplatňovali učitelé pedagogickou diagnostiku a princip výrazného individuálního přístupu k žákům, respektovali vlastní tempo jednotlivců a vytvářeli příležitosti pro diferencované výukové činnosti. Cílem uvedených aktivit je snižování rizika školní neúspěšnosti žáků. Pro integrované žáky organizuje škola odpovídající vzdělávání vhodnými formami.

Při inspekčních hospitacích byly mimo jiné posuzovány aktivity žáků zaměřené na rozvoj jejich čtenářské, matematické, přírodovědné a sociální gramotnosti. Ve sledovaných hodinách žáci plnili zadávané úkoly a zpracovávali předávané informace. Během opakování učiva i při vyvozování nově probírané látky vyučující využívali předchozích znalostí žáků i jejich vlastních zkušeností. Při práci s textem byli žáci vedeni k přemýšlení, vyučující ověřovali jeho porozumění.

Úroveň vlastní aktivity i samostatnosti žáků odpovídala jejich věku, ve sledovaných hodinách prokázali i vysokou míru soustředění na samostatnou individuální práci. Uplatnění sebereflexe a sebehodnocení žáků bylo v průběhu inspekční činnosti zaznamenáno v menší míře.

Průběžné výsledky vzdělávání žáků i celkovou úroveň jejich připravenosti k navazujícímu vzdělávání na 2. stupni ZŠ sleduje ředitelka školy v rámci své hospitační a kontrolní činnosti. Při realizaci školního vzdělávacího programu se vyučující cíleně zaměřují na osvojování stanovených výstupů žáků ve všech oblastech jejich vzdělávání, rozvoj klíčových kompetencí podporují rovněž všechny doplňkové aktivity školy. Velký význam pro přechod žáků na vyšší stupeň vzdělávání má spolupráce se spádovou základní školou.

Úspěšnost žáků v realizovaných vzdělávacích programech pravidelně posuzuje pedagogická rada, přehledy výsledků vzdělávání v jednotlivých ročnících předkládají i výroční zprávy

školy a její vlastní hodnocení. Míru úspěšnosti jednotlivých žáků sleduje škola prostřednictvím zadávání vlastních písemných prací z klíčových předmětů. Z předložené dokumentace vyplynulo, že úspěšnost žáků při řešení jednotlivých kontrolních učebních úloh je vyhodnocována podrobně a přehledně. Dosažené výsledky má škola možnost objektivně vyhodnotit prostřednictvím srovnávacího testování v rámci ČR. Ve školním roce 2008/2009 a 2009/2010 proběhlo testování žáků 5. ročníku (SCIO) v předmětech matematika a český jazyk. Zjištěné závěry ze srovnání obou typů hodnocení jsou cenným zdrojem informací pro vlastní hodnocení školy, v případě potřeby škola přijímá opatření k dalšímu zvyšování kvality vzdělávání.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola informuje zákonné zástupce i širokou veřejnost o své vzdělávací nabídce a přijímání žáků k základnímu vzdělávání prostřednictvím osobního kontaktu se zákonnými zástupci dětí, úzce spolupracuje s mateřskou školou. Svou činnost prezentuje pořádáním řady akcí pro veřejnost.

Ke vzdělávání přijímá škola všechny žáky splňující podmínky stanovené příslušnými právními předpisy.

Škola zajišťuje odpovídající vzdělávání žákům podle jejich potřeb. Identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami i s riziky neúspěšnosti s následnou podporou ve vzdělávání. Vytváří prostor i pro rozvoj nadaných žáků. Přijímá opatření k odstranění sociálních, zdravotních a bezpečnostních bariér. Škola důsledně realizuje svou preventivní strategii zaměřenou na omezení vzniku úrazů a rizikové chování žáků. Prvky diskriminace nebyly zjištěny. Činnost školy je v těchto oblastech funkční, je pravidelně analyzována a jsou přijímána adekvátní opatření.

Škola pracuje podle výše uvedených vzdělávacích programů, které jsou v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Školní vzdělávací program (ŠVP) je vytvořen promyšleně v návaznosti na reálné podmínky a možnosti školy v oblasti personálního obsazení, materiálního vybavení a finančních možností. Je zpracován v požadované struktuře a je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Škola průběžně provádí vyhodnocování zavádění ŠVP do výuky jednotlivých ročníků, identifikuje jeho silné a slabé stránky a přijímá případná potřebná opatření.

Nová ředitelka školy byla jmenována do funkce k 1. lednu 2010. Strategická koncepce rozvoje školy je zpracována na základě vyhodnocení uplynulého období. Postupně je rozvržena do jednotlivých plánovacích období a aktualizována se zaměřením na podporu realizace školního vzdělávacího programu. Pracovníci mají možnost podílet se na strategickém i dílčím plánování. Organizační struktura školy odpovídá jejím potřebám. Ve zpracovaných dokumentech je stanovena organizace i podmínky provozu školy, jsou popsána práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání. Vedení školy deleguje řídicí a kontrolní pravomoci i na nižší články řízení. V oblasti státní správy plní ředitelka školy povinnosti vyplývající ze zákona. Umožňuje školské radě přístup k potřebným informacím a dokumentům školy a podporuje další vzdělávání pedagogů. Zásadní dokumenty a rozhodnutí vztahující se k realizovaným vzdělávacím programům projednává na zasedáních pedagogické rady. Pravidelně je prováděno monitorování a hodnocení dosaženého stavu a jsou přijímána potřebná opatření na jednotlivých úrovních plánování. Vlastní hodnocení školy a výroční zprávy obsahují prokazatelné výsledky její práce v jednotlivých oblastech. Jsou rovněž přijímána opatření k odstranění nedostatků zjištěných kontrolními orgány.

Výchovně vzdělávací činnost školy zajišťuje desetičlenný pedagogický sbor. Je složen z pěti učitelek základní školy, čtyř učitelek mateřské školy a jedné vychovatelky školní družiny. Podmínky odborné kvalifikace učitelů základní školy jsou vzhledem k přepočteným úvazkům splněny z 60 %, vzhledem k odučeným hodinám v jednom týdnu z 66,3 %. Ředitelka školy má vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu v oblasti pedagogických věd, to však není v souladu s kvalifikačními požadavky na výuku v ročnících prvního stupně základní školy. Jedna vyučující má středoškolské vzdělání s pedagogickým zaměřením. Odborná kvalifikace i znalosti, zkušenosti a dovednosti nekvalifikovaných vyučujících jsou využívány efektivně, vytvářejí ve výchovném a vzdělávacím procesu pro všechny žáky předpoklady pro naplňování realizovaných vzdělávacích programů.

Svou personální situaci škola sleduje, rizika vyplývající z nekvalifikované výuky jsou částečně eliminována dalším vzděláváním pedagogických pracovníků v oblastech, které odpovídají potřebám a finančním možnostem školy.

Škola vytváří vhodné podmínky pro bezpečný a zdravý vývoj žáků při všech činnostech, které pořádá. Témata výchovy ke zdraví jsou začleněna do obsahu vzdělávání, žáci jsou vedeni ke zdravému životnímu stylu v rámci povinné výuky i volnočasových aktivit. Průběžné zlepšování prostorových podmínek a zajišťování obnovy a rozvoje materiálně technických podmínek přispívá k bezpečnosti žáků i k realizaci školních vzdělávacích programů.

V oblasti vnějších vztahů škola udržuje kontakty se zákonnými zástupci žáků, se kterými komunikuje na třídních schůzkách nebo při osobních konzultacích. Rodiče se pravidelně účastní mimoškolních aktivit a tradičních akcí. Příležitost k dalšímu rozvoji spolupráce nabízí nově založený Klub rodičů a přátel školy.

Bezproblémová a efektivní součinnost se zřizovatelem zajišťuje škole podporu v oblasti modernizace materiálního a technického vybavení.

Vedení školy spolupracuje s tříčlennou školskou radou, která v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona projednává a schvaluje předepsané dokumenty.

Na rozšíření nabídky vzdělávacích aktivit a zájmové činnosti se podílejí TJ Sokol Kozmice, Sbor dobrovolných hasičů Kozmice, ZUŠ a obecní knihovna.

Ekonomické a materiální předpoklady školy byly sledovány na základě ekonomických ukazatelů za období let 2007 až 2009. Škola v hodnoceném období hospodařila s prostředky přidělenými ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání, s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele, s dotacemi na rozvojové projekty a s ostatními zdroji.

Ve sledovaném období používala škola finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání efektivně a hospodárně v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Jejich podíl z celkových neinvestičních výdajů byl průměrně 80 %.

Na provozní výdaje zřizovatel poskytoval finanční prostředky v dostačující míře k zajištění plynulého chodu školy. Budovy jsou ve vlastnictví zřizovatele a škole jsou svěřeny do správy. Investice a větší opravy hradí zřizovatel.

Ostatní zdroje financování tvořily v hodnoceném období především platby za vzdělávání ve školní družině a mateřské škole.

Škola určovala priority podle svých rozpočtových možností a v souladu se záměry rozvoje.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Škola dosahuje požadovaných výstupů v klíčových předmětech podle realizovaných školních vzdělávacích programů a v souladu s vlastním hodnocením.

V oblasti hodnocení výsledků vzdělávání škola dodržuje stanovená pravidla, pravidelně sleduje a vyhodnocuje celkovou úspěšnost žáků.

Škola vytváří podmínky pro zdravý vývoj žáků, zajišťuje bezpečnost a ochranu jejich zdraví, svým materiálním vybavením poskytuje žákům podnětné prostředí.

Průběh inspekční činnosti potvrdil celkově příznivé školní klima s příjemnou atmosférou mezi žáky a učiteli.

Škola dodržuje zásady a cíle školského zákona, respektuje zásady rovného přístupu ke vzdělávání.

Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení školního vzdělávacího programu.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní školy Kozmice, okres Opava, schválená usnesením Zastupitelstva obce ze dne 15. 10. 2002, vydaná dne 15. 10. 2002, s účinností od 1. 1. 2003
2. Dodatek č. 1 k výše uvedené Zřizovací listině, vydaný na základě usnesení Zastupitelstva obce ze dne 24. 5. 2005, s účinností ode dne 1. 9. 2005
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 26 523/2009-21, ze dne 23. 11. 2009, s účinností od 1. 1. 2010
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 22 267/2005-21, ze dne 13. 7. 2005, s účinností od 1. 9. 2005
5. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 3126/2007-21, ze dne 16. 3. 2007, s účinností od 1. 9. 2007
6. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy a mateřské školy Kozmice, okres Opava, příspěvkové organizace, vydané usnesením Rady obce Kozmice, č. 45/1, ze dne 9. 11. 2009, s účinností od 1. 1. 2010
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Tvořivá škola“, s platností od 1. 9. 2007
8. Plnění úkolů koncepce školy (vyhodnocení školního roku 2009/2010), projednáno pedagogickou radou dne 20. 8. 2010
9. Celoroční plán školní rok 2010/2011, ze dne 25. 8. 2010, projednaný pedagogickou radou dne 31. 8. 2010
10. Učební plán základní školy, školní rok 2010/2011
11. Plán DVPP 2010/2011 a dlouhodobý plán DVPP, ze dne 4. 10. 2010
12. Rozvrh hodin 1. až 5. ročníku, školní rok 2010/2011, k termínu inspekce
13. Hospitační záměry a kontrolní činnost pro škol. rok 2010/2011
14. Plán hospitační činnosti 2009 - 2010, ze dne 1. 9. 2009
15. Minimální preventivní program, školní rok 2010/2011
16. Školní řád včetně příloh, ze dne 25. 8. 2010, s platností od 1. 9. 2010, projednaný na pracovní poradě dne 31. 8. 2010, schválený školskou radou dne 15. 9. 2010
17. Organizační řád, schválený na pracovní poradě dne 27. 8. 2010, s platností od 1. 9. 2010
18. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2005/06 a 2006/07, ze dne 30. 10. 2007
19. Výroční zpráva o činnosti školy školní rok 2007/08, projednaná pedagogickou radou dne 25. 8. 2008, schválená školskou radou dne 29. 8. 2008
20. Výroční zpráva o činnosti školy školní rok 2008/2009, projednaná pedagogickou radou dne 27. 8. 2009, schválená školskou radou dne 24. 8. 2009

21. *Výroční zpráva o činnosti školy školní rok 2009/2010*, projednaná pedagogickou radou dne 30. 8. 2010, schválená školskou radou dne 30. 9. 2010
22. Testování SCIO - STONOŽKA 2008/2009 pro 5. ročník základních škol (duben 2009)
23. Testování SCIO - STONOŽKA 2009/2010 pro 5. ročník základních škol (duben, květen 2010)
24. *Zápisy z jednání pedagogické rady* ze dne 25. 8 a 29. 8 2008, 29. 9. 2008, 25. 11. 2008, 20. 1. 2009, 21. 4. 2009, 16. 6. 2009, 25. 8. a 31. 8. 2009, 24. 11. 2009, 19. 1. 2010, 13. 4. 2010, 15. 6. 2010, 25. 8. a 31. 8. 2010
25. Zápisy ze zasedání školské rady ze dne 19. 9. 2006, 29. 3. 2007, 15. 5. 2008, 29. 8. 2008, 10. 12. 2008, 24. 8. 2009, 13. 4. 2010, 15. 9. 2010
26. Třídní knihy všech tříd 1. - 5. ročníku ve školním roce 2010/2011, k termínu inspekce
27. Třídní výkazy 1. - 5. ročníku ve školním roce 2010/2011, k termínu inspekce
28. Katalogové listy všech žáků školy v listinné podobě, k termínu inspekce
29. Personální dokumentace všech vyučujících ve školním roce 2010/2011, k termínu inspekce
30. Kniha úrazů vedená od 10. 2. 2003, k termínu inspekce
31. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2007, ze dne 5. 10. 2007
32. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2008, ze dne 15. 10. 2008
33. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2009, ze dne 6. 10. 2009
34. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2007, ze dne 5. 10. 2007
35. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2008, ze dne 6. 10. 2008
36. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2009, ze dne 6. 10. 2009
37. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2006/2007 R 36-01, ze dne 6. 9. 2007
38. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2007/2008 R 36-01, ze dne 11. 9. 2008
39. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2008/2009 R 36-01, ze dne 7. 9. 2009
40. Výkaz zisku a ztráty k 31. prosinci 2007, ze dne 30. 1. 2008
41. Výkaz zisku a ztráty k 31. prosinci 2008, ze dne 28. 1. 2009
42. Výkaz zisku a ztráty k 31. prosinci 2009, ze dne 22. 1. 2010
43. Tabulka č. 1 – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2007, ze dne 16. 1. 2008
44. Tabulka č. 1 – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2008, ze dne 14. 1. 2009
45. Tabulka č. 1 – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2009, ze dne 12. 1. 2010
46. *Výroční zpráva o hospodaření školy za rok 2007*, ze dne 31. 1. 2008
47. *Výroční zpráva o hospodaření školy za rok 2008*, ze dne 28. 1. 2009
48. *Výroční zpráva o hospodaření školy za rok 2009*, ze dne 27. 1. 2010
49. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 – Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007, ze dne 9. 1. 2008
50. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 – Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2008, ze dne 19. 1. 2009

51. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 – Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2009, ze dne 14. 1. 2010
52. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna rozpočtových ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2007, čj. MSK 151620/2007, ze dne 4. 10. 2007
53. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“, čj. MSK 188312/2007, ze dne 7. 12. 2007
54. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Účelová neinvestiční dotace na realizaci programu „Zpřístupnění dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků základních škol s ročníky pouze 1. stupně“, čj. MSK 108804/2008, ze dne 30. 6. 2008
55. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, čj. MSK 142395/2008, ze dne 4. 9. 2008
56. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna závazných ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2008, čj. MSK 160756/2008, ze dne 3. 10. 2008
57. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Rozpis přímých výdajů na vzdělávání a další účelové neinvestiční prostředky na rok 2009, čj. MSK 38003/2009, ze dne 2. 3. 2009
58. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání a další účelové neinvestiční prostředky na rok 2009, čj. MSK 65217/2009, ze dne 17. 4. 2009
59. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“, čj. MSK 93658/2009, ze dne 1. 6. 2009
60. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Účelové neinvestiční prostředky na rok 2009, čj. MSK 101744/2009, ze dne 12. 6. 2009
61. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2009, čj. MSK 176507/2009, ze dne 26. 10. 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Husova 17, 746 01 Opava.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

Opava 15. listopad 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Olga Grossmannová	Olga Grossmannová v. r.
Mgr. Ivan Tuček	Ivan Tuček v. r.
Mgr. Ivo Vondra	Ivo Vondra v. r.
Ing. Alena Ledabylová	Alena Ledabylová v. r.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Kozmice 22. listopad 2010

.. razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Dagmar Herudková	Dagmar Herudková v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Nebyly podány připomínky