



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIZ-131/12-Z

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola a Mateřská škola Březnice, okres Zlín, příspěvková organizace
Sídlo:	Březnice 15, 760 01 Zlín
IČO:	75 021 307
Identifikátor:	600 113 949
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Janou Vojtkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Obec Březnice
Místo inspekční činnosti:	Březnice 15 Březnice 485
Termín inspekční činnosti:	1. a 2. února 2012

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle příslušných školních vzdělávacích programů.
- Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy pro základní a předškolní vzdělávání.

Aktuální stav školy

Základní škola a Mateřská škola Březnice, okres Zlín, příspěvková (dále jen „škola“) byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení od 1. 1. 2003 jako právnická osoba, která vykonává činnost základní školy (dále jen ZŠ), mateřské školy (dále jen MŠ), školní družiny a školní jídelny. Zřizovatelem právnické osoby je obec Březnice. V době konání inspekce ZŠ vzdělávala 28 žáků, což je 0,56 % naplněnosti ze stanovené kapacity, MŠ vzdělávala 28 dětí, což je 100 % ze stanovené kapacity.

Základní vzdělávání žáků 1. – 4. ročníku probíhalo ve dvou třídách a spojených ročnících podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Cíle v něm stanovené směřovaly k všestrannému rozvíjení schopností žáků, k tvořivému myšlení, vytváření odpovídajících znalostí, posilovaly a rozvíjely u nich morální a mravní zásady.

Předškolní vzdělávání se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále jen ŠVP PV) s motivačním názvem „Hrajeme si na pramínky“. Hlavním záměrem školy je prostřednictvím tohoto ŠVP PV rozvíjet samostatné a zdravě sebevědomé děti, podporovat jejich individualitu a položit základy celoživotního vzdělávání všem dětem podle jejich možností, zájmů, potřeb a to s aktivní spoluprací s rodiči. Průběh vzdělávání příznivě ovlivňují i další aktivity, které škola cíleně realizuje k podpoře rozvoje osobnosti dětí – např. seznamování formou hry s angličtinou, společné sportovní a kulturní akce pro rodiče s dětmi, vycházky s ekologickým zaměřením apod. Jako nadstandardní aktivitu lze považovat pravidelné saunování dětí.

Pedagogickou činnost školy zajišťuje pět plně kvalifikovaných pedagogických pracovníků (3 ZŠ, 2 MŠ).

Škola sídlí ve dvou samostatných budovách. V budově ZŠ jsou prostorné třídy, školní družina, výdejna stravy a školní zahrada s odpočinkovým koutem. MŠ je umístěna v samostatné budově spolu se školní jídelnou, v přízemí je umístěn obecní úřad Březnice. Jednotřídní MŠ s celodenním provozem má pro děti k dispozici saunu a prostornou školní zahradu vybavenou hracími prvky, mobiliářem pro pohybové a rekreační aktivity dětí. Po ukončení provozu MŠ (od 16.00 hod.) je zahrada volně přístupná veřejnosti.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Vzdělávací nabídka ZŠ i MŠ je pro veřejnost dostupná prostřednictvím informačních nástěnek v ZŠ a MŠ, přímým pohovorem s rodiči dětí a žáků, kabelové televize v obci, prostřednictvím školní a obecního časopisu a také webových stránek obce. Škola zde systematicky prezentuje výsledky svých aktivit, vedle základní vzdělávací nabídky také doplňující vzdělávací a zájmové aktivity (např. projekty, činnost zájmových kroužků, soutěže, akce pro veřejnost atd.).

Při přijímání žáků k základnímu vzdělávání postupuje škola v souladu s platnými zákonnými ustanoveními, dodržuje zásady rovného přístupu. Školní matrika obsahovala všechny povinné údaje dané školským zákonem, byla operativně aktualizována.

V průběhu vzdělávání žáků škola identifikovala a následně evidovala žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Průběžná identifikace a evidence žáků s riziky neúspěšnosti, byla využívána k zajištění včasné a alternativní podpory ze strany pedagogických pracovníků a

také odborných pracovišť. Vzhledem k nízkým počtům žáků ve třídách probíhala reedukační péče přímo ve výuce. V době konání inspekce škola nevzdělávala žádného žáka se specifickými vzdělávacími potřebami.

Škola sleduje míru úspěšnosti žáků. Na pedagogických radách jsou podrobně vyhodnocovány výsledky vzdělávání všech dětí a žáků školy, jejich úspěchy i příčiny selhávání ve vyučovacím procesu, ve sledovaném období žádný žák neopakoval ročník. Škola sleduje úspěšnost žáků také prostřednictvím externího testování žáků třetího ročníku, kde dosahují velmi dobrých výsledků, vědomosti a schopnosti žáků byly ze strany pedagogů školy kladně hodnoceny.

Sledované výukové hodiny byly charakteristické laskavým a příjemným vystupováním učitelek vůči žákům. Pestré byly uplatňované metody a formy práce. Žáci se s radostí a aktivně zapojovali do činností, pracovali s textem, byli vedeni k logickému uvažování a formování své představitivosti a k naplňování funkčních gramotností. Získané poznatky byly vhodně propojovány s reálným životem, k práci byli motivováni kladným hodnocením a vlídným přístupem vyučujících. Při hospitační činnosti byly také pozorovány prvky rozvíjení sociální gramotnosti. Výuka ve sledovaných hodinách měla pro žáky přínosný charakter.

Škola vytváří bezpečné prostředí pro vývoj žáků. Preventivní strategie školy byla zaměřena na omezení a předcházení rizikového chování žáků školy (šikany, zneužívání návykových látek, záškoláctví). Daná problematika byla žákům citlivě sdělována. Minimální preventivní program byl ve školním roce 2009/2010 vyhodnocen Zlínským krajem jako nejlepší mezi neúplnými základními školami. Pravidelné hodnocení naplňování strategie bylo podkladem pro další práci se žáky v oblasti prevence rizikového chování.

Vzdělávání dětí podle platného ŠVP PV odpovídalo požadavku školského zákona a zajišťovalo všem dětem rovný přístup ke vzdělání. Průběh vzdělávání byl uskutečňován podle třídního vzdělávacího programu (dále jen „TVP“), který vytvořily učitelky v souladu se vzdělávacím obsahem ŠVP PV a s ohledem na konkrétní děti a specifika třídy. MŠ přijímala opatření podle potřeb dětí, na základě doporučení školského poradenského zařízení a v souladu se závěry vlastního hodnocení individuálních potřeb jednotlivce. Škola poskytovala rodičům poradenský servis a podle potřeby i kontakty na další odborníky. Naplňování cílů a dosažených výsledků předškolního vzdělávání bylo vyhodnocováno dle pravidel nastavených v ŠVP PV.

Ve spontánních činnostech byla dětem poskytnuta pestrá nabídka aktivit v souladu s aktuálním tématem, děti byly vedeny k bezpečnému pohybu v prostorách třídy, s vysokou mírou samostatnosti při sebeobsluze a v oblasti upevňování hygienických a společenských návyků. Organizace sledovaných činností z hlediska psychohygieny a životosprávy odpovídala potřebám dětí. V průběhu dne byly děti aktuálně vedeny k respektování pravidel bezpečnosti a soužití a ke zdravému životnímu stylu (pitný režim, dostatečný pobyt venku, dodržení intervalů ve stravování, zohledňování individuální potřeby spánku, důraz na relaxační aktivity apod.) Hospitace také potvrdily, že v praxi byl individuální přístup k dětem na požadované úrovni uplatňován. Sledované řízené činnosti byly organizačně dostatečně diferencovány, ale ve vztahu k nejstarší věkové skupině dětí vzdělávací nabídka nedostatečně odpovídala jejich možnostem a schopnostem. Děti byly přirozeným projevem učitelky dostatečně motivovány k aktivitě a stimulování pozitivním hodnocením. Po celou dobu byly rovněž taktně a citlivě podněcovány k otevřené a

bezprostřední komunikaci. Na základě hospitace lze konstatovat, že děti byly samostatné, bez zábran komunikovaly mezi sebou i s dospělými, jejich znalosti, schopnosti a dovednosti byly na požadované úrovni odpovídající stanoveným cílům předškolního vzdělávání i jejich osobnostním předpokladům. V průběhu inspekční hospitace bylo pedagogickými pracovníci podporováno osvojování základních předčíselných i číselných představ, matematických pojmů, předčtenářských dovedností, všeobecného přehledu o světě, o zdraví a bezpečnosti, o životním prostředí, částečně i řešení problémů. Souběžně se vzděláváním nenásilně probíhalo ze strany obou učitelek pozitivní hodnocení individuálních vzdělávacích pokroků každého dítěte. K zjišťování výsledků vzdělávání dětí sloužil celkem smysluplný systém hodnocení, který podporoval úspěšnost dětí v předškolním vzdělávání s ohledem na jejich individuální zvláštnosti a schopnosti. O obsahu a výsledcích vzdělávání byli rodiče průběžně informováni prostřednictvím nástěnek, na schůzkách i formou osobních konzultací. Výsledky vzdělávání byly vyhodnocovány v TVP a projednávány pedagogickou radou, což bylo doloženo zápisy z jednání.

Škola v rámci počátečního vzdělávání vytvářela základy k dalšímu vzdělávání dětí předškolního věku. Učitelky sledovaly úspěšnost dětí při přechodu do první třídy povinného vzdělávání a spolupracovaly s pedagogy základní školy.

Škola vyhodnocuje bezpečnostní i zdravotní rizika a přijímá opatření pro jejich minimalizaci. Z hospitací i zápisů v třídních knihách vyplývá, že děti jsou průběžně poučovány o bezpečném chování při různých činnostech v prostorách školy i mimo ni.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Škola splňuje všechny formální náležitosti pro zápis do rejstříku škol a školských zařízení, ve sledovaném období nedošlo ke změnám v zápisu. Rovný přístup ke vzdělávání dětí a žáků byl dodržen. Vzdělávání dětí a žáků probíhá dle platných učebních dokumentů, učební plány realizovaných vzdělávacích programů byly dodrženy. Organizace vzdělávání (počet vyučovacích hodin v jednom dni a sledu, délky přestávek) respektuje obecné didaktické zásady, nejvyšší povolené počty dětí a žáků ve třídách byly v době konání inspekční činnosti v souladu s právními předpisy. Disponibilní časová dotace byla využita v souladu s prioritami realizovaného ŠVP ZV, který byl plně v souladu s Rámcovým vzdělávacím plánem pro základní vzdělávání.

Výuku v prostorných, účelně zařízených třídách a dostatek pomůcek vhodně doplňovaly školní a třídní projekty zpracované pedagogy školy na určité téma pro všechny vzdělávací oblasti. Vzdělávací strategii školy také vhodně podporovalo a doplňovalo příkladné školní klima, harmonické a podnětné prostředí pro výchovu a vzdělávání, výzdoba prostor výtvarnými pracemi žáků a prezentacemi projektů. Naplňování vzdělávacích cílů napomáhalo také dostatečné množství zájmových kroužků, které vedly učitelky školy, samozřejmě byly návštěvy divadelních představení, filmového festivalu, výukové programy občanských sdružení, exkurze, soutěže a podobně. Nedílnou součástí výchovně vzdělávacího procesu bylo na velmi dobré úrovni plnění zpracovaného minimálního preventivního programu.

Ředitelka školy, která je ve funkci od 1. prosince 2002, plnila své povinnosti stanovené příslušnými právními předpisy. Své řídicí a kontrolní pravomoci rozvíjela a uplatňovala v oblasti pedagogického procesu a organizaci chodu školy. Její laskavé a příjemné

vystupování dotvářelo příjemnou atmosféru jak pro žáky, tak pro rodiče a pracovníky školy. Hospitační činnost byla zaměřena na podporu a rozvoj pedagogického procesu na škole. V koncepci školy stanovila cíle dalšího rozvoje školy ve vztahu k dítěti a žákovi, pedagogům i rodičům. Ředitelka školy pověřila učitelku mateřské školy jejím vedením, svěřené kompetence a povinnosti byly stanoveny písemně v popisu její pracovní činnosti. Stanovila funkční organizaci chodu subjektu, pracovníkům jasně vymezila jejich kompetence a povinnosti, které byly stanoveny písemně v popisu pracovní činnosti. Systém kontroly úrovně poskytovaného vzdělávání je nastaven ve školních vzdělávacích programech a umožňuje získávat objektivní informace a poznatky o vzdělávací činnosti školy. Souhrnné poznatky z hospitační činnosti, efektivita přijatých opatření a zásadní dokumenty jsou prokazatelným způsobem pravidelně projednávány v pedagogické radě. Povinná dokumentace (např. organizační řád, školní řád, provozní řád, záznamy z jednání pedagogické rady) byla vedena přehledně, po formální i obsahové stránce, odpovídala právním předpisům a měla dobrou vypovídací hodnotu.

Na základě rozhodnutí ředitelky, byly finanční prostředky ze státního rozpočtu využívány hospodárně dle poskytnutého účelu k plnění cílů základního vzdělávání a v souladu se stanovenými závaznými ukazateli.

V průběhu přijímacího řízení v MŠ bylo postupováno podle zákonných norem s omezením všech rizik diskriminace uchazečů o vzdělávání. Zjištěné formální nedostatky byly odstraněny v průběhu inspekce. Evidence dětí – školní matrika byla v době inspekce vedena v souladu s ustanoveními školského zákona.

MŠ dostatečně identifikovala a evidovala individuální potřeby dětí s odkladem povinné školní docházky a věnovala jim potřebnou pozornost. Podmínky pro jejich vzdělávání byly stanoveny ve ŠVP PV, který informoval veřejnost o vzdělávací nabídce školy orientované na cíle předškolního vzdělávání a realizované formou integrovaných vzdělávacích bloků (některé informace byly aktualizovány a doplněny v průběhu inspekce). ŠVP PV odpovídal požadavku Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále jen „RVP PV“), a podmínkám, za kterých byla škola zařazena do rejstříku škol a školských zařízení.

Škola poskytovala rodičům poradenský servis v rámci svých kompetencí i kontakty na další odborníky školských poradenských zařízení. Ve spolupráci s nimi zajišťuje preventivní logopedickou péči. Záznamy z hodnocení rozvoje jednotlivých dětí byly vedeny s ohledem na jejich vzdělávací a rozvojové pokroky.

Na základní škole působí plně kvalifikovaný a stabilizovaný pedagogický sbor. V mateřské škole rovněž působí plně kvalifikované pedagožky, sbor se ve sledovaném období neustále proměňoval z důvodu odchodu na mateřskou dovolenou. Pedagožky ZŠ se pro svou práci dále vzdělávaly a rozšiřovaly své dovednosti a znalosti. Jejich profesní rozvoj vycházel z požadavků školy a plánu DVPP, tematické zaměření seminářů DVPP přispívá k realizaci ŠVP ZV, zkvalitnění vzdělávání a profesnímu rozvoji pedagogických pracovníků. Jednotlivé semináře si vybírají učitelky s ohledem na potřeby školy a na základě závěrů z průběžně prováděného hodnocení. Snahou ředitelky je podporovat sebevzdělávání, finančních prostředky ze státního rozpočtu využila na nákup odborné literatury.

Škola pro svou činnost využívá objekty v majetku zřizovatele, pro počet přijatých žáků ZŠ má odpovídající prostorové podmínky. Dvě kmenové učebny, místnost pro školní družinu, počítačová učebna, malá cvičební místnost a výdejna stravy poskytují žákům dobré zázemí pro výuku. Škola má k dispozici základní didaktické pomůcky. Od 1. března 2011 je škola zapojena do projektu EU - Inovace pro kvalitní výuku, v rámci první vlny finančních prostředků byla zakoupena interaktivní tabule do 2. třídy. Další z interaktivních tabulí byla

pořízena z prostředků obce a peněžního daru od Sdružení rodičů a přátel školy. Byla upravena výdejna stravy a školní kuchyně, dle finančních možností je vybavení školy postupně modernizováno a doplňováno. Prostředí školy působí, díky estetické a vhodné výzdobě, velmi pozitivně. Pro žáky nejsou ve škole žádná hygienická a bezpečnostní rizika.

Problémem jsou prostorové podmínky MŠ, které jsou nedostatečné (chybí jedna třída), ředitelka školy musí vydávat rozhodnutí o nepřijetí dětí k předškolnímu vzdělávání. Z hodnotících materiálů školy (např. koncepce školy, hodnotící zprávy o činnosti školy apod.) vyplynulo, že ředitelka školy má promyšlené priority v dalším zlepšování technického stavu budovy i interiéru MŠ a počítá s jeho brzkou realizací. Vybavení třídy bylo vkusné a podnětné s dostatečným množstvím hraček a pomůcek k rozvoji všech vzdělávacích oblastí. Uspořádání třídy odpovídalo současným trendům předškolního vzdělávání – nabídka různých center aktivit včetně dětské knihovny a pomůcek k rozvoji předčtenářské, předmatematické i přírodovědné gramotnosti dětí. Prostory školy jsou postupně s ohledem na finanční možnosti zřizovatele vybavovány novým dětským nábytkem, učebními pomůckami a hračkami.

V zájmu předcházení sociálně patologických jevů MŠ (škola) vede děti prostřednictvím vzdělávání ke zdravému životnímu stylu a organizuje v průběhu roku dostatek zajímavých školních i mimoškolních akcí. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí stanovuje dokument Školní řád, který byl v době inspekce doplněn a nyní je v souladu se školským zákonem.

V oblasti finančních předpokladů škola určovala priority ve financování s ohledem na své rozpočtové možnosti. Škola ve sledovaných letech hospodařila s dotací ze státního rozpočtu, s provozní dotací od zřizovatele a peněžními prostředky z rozvojových programů. V rámci rozvojových programů škola získala v roce 2009 dotaci na zvýšení nenárokových složek platů pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu práce, posílení úrovně odměňování, na školní vybavení pro 1. třídu a program s názvem Hustota a specifika. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu byly použity efektivně, hospodárně a v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Z provozní dotace byly hrazeny provozní náklady a běžná údržba. Účelové dotace byly přijaty, vyčerpány a vyúčtovány v souladu s nastavenými podmínkami.

Z provozní dotace od zřizovatele byly hrazeny provozní náklady, opravy jako výměna radiátorů v základní škole a vodovodních baterií celé školy. Ve školním roce 2009/2010 bylo zrekonstruováno oddychové hřiště pro školní družinu u budovy ZŠ a v následujícím roce hřiště u budovy MŠ, které byly financovány z programu Podpora obnovy venkova.

Zřizovatel a zákonní zástupci dětí a žáků byli do doby inspekce pravidelně informováni o dění ve škole a o výsledcích vzdělávání prostřednictvím hodnotících zpráv. Tradičními kulturními akcemi se škola pravidelně a v dostatečné míře prezentuje na veřejnosti (vítání občánků, vystoupení pro seniory, pomoc při Tříkrálové sbírce). Při škole působí Sdružení rodičů a přátel školy, které se podílí na organizování akcí pro žáky a veřejnost jako je Mikulášská nadílka, večírek pro rodiče, maškarní bál, dětský den, finančně podporuje akce žáky (výlet, škola v přírodě, návštěva divadla a podobně). Školská rada je při škole ustanovena a schází se dvakrát ročně. Škola se významnou měrou podílí na životě obce a svým působením přes děti a žáky napomáhá začlenění přistěhovaných obyvatel obce mezi „starousedlíky“. Spolupráce ZŠ a MŠ se odvíjí dlouhodobě zavedeným způsobem (např. návštěvy předškolních dětí v 1. tř. ZŠ, vzájemné konzultace pedagogických pracovníků obou škol apod.) podporuje úspěšný přechod dětí do základního vzdělávání. Škola spolupracovala při vytváření vzdělávací nabídky s dalšími organizacemi např. se Základní školou a Mateřskou školou Bohuslavice v oblasti tradic a sportu, v návštěvách kulturních

akcí i společných výletech, s mysliveckým sdružením, s DDM ASTRA ve Zlíně, pedagogicko-psychologickou poradnou, Policií ČR. Spolupráci školy s jinými subjekty lze hodnotit jako velmi dobrou.

Závěry, celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení – škola poskytovala základní a předškolní vzdělávání v souladu se zásadami a cíli školského zákona. Škola splňuje vstupní formální podmínky pro svou činnost.

Školní vzdělávací programy pro předškolní a základní vzdělávání byly zpracovány v souladu s právními předpisy a Rámcovými vzdělávacími programy pro příslušné vzdělávání.

Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání byly v době inspekce na požadované úrovni a v souladu se ŠVP PV a ŠVP ZV i vlastním hodnocením školy. ČŠI prokázala, že jsou tyto programy v praxi naplňovány.

Materiální a ekonomické podmínky školy byly pro realizaci školních vzdělávacích programů standardní, škola využila finanční prostředky účelně, efektivně a hospodárně.

Škola zajišťovala bezpečné prostředí pro vzdělávání dětí a žáků. Vyhodnocovala zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímala opatření k jejich minimalizaci, včetně účinné strategie prevence rizikového chování, vypracovávala plán preventivní strategie.

Ředitelka školy usilovala o dobré a kvalitní vedení školy. Měla jasnou vizi dalšího fungování školy.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zarámí 88, P. O. BOX 225, 760 01 Zlín

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasláá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a Zlínském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ve Zlíně dne 1. března 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jana Chodníčková, školní inspektorka

Mgr. Jana Chodníčková v. r.

Bc. Lea Boďová, školní inspektorka

Lea Boďová v. r.

Bc. Romana Čížová, kontrolní pracovnice

Romana Čížová v. r.

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Zlíně dne 2. března 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jana Vojtková, ředitelka školy

Mgr. Jana Vojtková v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.