



Česká republika

Česká školní inspekce

Jihomoravský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Velké Němčice, okres Břeclav

Školní 105, 691 63 Velké Němčice

Identifikátor školy: 600 112 535

Termín konání orientační inspekce: 23. – 25. říjen 2002

| | |
|-------------------|-----------------|
| Čj.: | 122 175/02 5130 |
| Signatura: | ol4cw102 |

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní školu zřídila Obec Velké Němčice, Městečko 85, 691 63 Velké Němčice jako příspěvkovou organizaci. Sdružuje základní školu, školní družinu a školní klub. V základní škole s povolenou kapacitou 510 žáků bylo v době inspekce 285 žáků rozmístěných ve 14 třídách. Výuka probíhá podle učebního plánu vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2. Školní družina má povolenou kapacitu 75 žáků a školní klub 50 žáků. Kromě žáků bydlících ve Velkých Němčicích do základní školy dojíždí žáci z dalších 4 okolních obcí. Škola má vytvořené podmínky pro bezbariérový přístup pro žáky s tělesným postižením.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční/kontrolní činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek vzdělávání v českém jazyce a matematice v 1. – 5. ročníku a v matematice v 6. – 9. ročníku vzhledem ke schváleným učebním dokumentům,
- materiálně-technických podmínek vzdělávání a výchovy v českém jazyce a matematice v 1. – 5. ročníku a v 6. – 9. ročníku vzhledem ke schváleným učebním dokumentům,
- průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v českém jazyce a matematice v 1. – 5. ročníku a v matematice v 6. – 9. ročníku vzhledem ke schváleným učebním dokumentům,
- efektivnosti využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu za období roku 2001.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Hodnocení se vztahuje k pedagogickým pracovníkům hospitovaných vyučovacích předmětů českého jazyka matematiky.

Z celkového počtu 11 pedagogických pracovníků vyučujících sledované předměty 10 splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti požadované právním předpisem a 1 podmínky nespĺňuje pro část svého pracovního úvazku. Přidělení předmětů vyučujícím splňujícím podmínky odborné a pedagogické způsobilosti odpovídá zaměření jejich kvalifikace na sledované předměty, a tím vytváří kvalitní podmínky pro výchovně-vzdělávací činnost.

Ředitel školy má vytvořen efektivní a účinný systém vedení pedagogů při naplňování výchovně vzdělávacích cílů školy. Svým taktním, vstřícným, přitom však náročným přístupem k pracovníkům vytváří na škole atmosféru vhodnou pro rozvíjení iniciativy zaměstnanců, přátelských vztahů mezi členy pedagogického sboru a jejich efektivní výchovně-vzdělávací práci. Ředitel školy účinně spolupracuje s pedagogickou radou, metodickým sdružením učitelů prvního stupně, předmětovými komisemi učitelů druhého stupně a s výchovnou poradkyní. Tato spolupráce je plánovaná, zaměřuje se nejen na organizování jednotlivých konkrétních akcí, ale i na sledování a vyhodnocování koncepčních záměrů školy. Pedagogická rada jako poradní orgán ředitele školy se schází pravidelně. Ze záznamů z jednání vyplývá, že se zabývá nejen hodnocením prospěchu a chování žáků, ale i pedagogickou problematikou.

Řediteli školy se osvědčila činnost rozšířeného vedení školy, které projednává především aktuální úkoly a řeší problémy provozu školy.

Všichni vyučující se pravidelně průběžně vzdělávají, navštěvují především metodické semináře, zaměřené na inovativní metody práce, změny v komunikaci uvnitř školy, na osobnostní výchovu, sociální principy práce se žáky a spolupráci. Pouze výjimečně se zúčastňují akcí, které řeší problematiku odborných předmětů. Další vzdělávání je plánované a cílené, vyučující jsou k němu motivováni. Probíhá na základě plánu osobního rozvoje pracovníků školy, který vychází ze specifikace potřeb školy a zájmu jednotlivců, určuje priority, realizaci a finanční zajištění. Vyhodnocení probíhá na poradách nebo neformálních setkáních. Znalosti z dalšího vzdělávání učitelé uplatňují ve výuce, což vede ke zvýšení kvality a efektivity výuky.

Kontrolní a hospitační činnost ředitele a zástupkyně ředitele je plánovaná, vychází z analýzy zjištěného stavu. Záznamy z hospitací a kontrol obsahují konkrétní závěry a doporučení k odstranění nedostatků nebo zlepšení výchovně-vzdělávací činnosti.

Organizační struktura školy, uvedená v organizačním řádu, umožňuje účinné a operativní řízení školy s důrazem na osobní zodpovědnost jednotlivých pracovníků. Kompetence a zodpovědnosti zástupkyně ředitele i dalších zaměstnanců jsou písemně vymezeny. Stanovení odpovědných pracovníků pro řešení prioritních problémů (např. vybavení počítači, provoz informačního centra, doplnění sbírek, pomůcek) dává učitelům větší pravomoci, ale i větší zodpovědnost při rozhodování o nákupu i finančních nákladech pořizovaných věcí. Zásady pro plynulý chod školy a pro chování žáků vymezuje vnitřní řád školy. Obsahově koresponduje s požadavky vyhlášky, konkretizuje práva žáků. Způsob jeho zpracování odpovídá koncepci školy v oblasti rozvoje osobnosti žáků. Vnitřní informační systém zajišťuje včasné informování pracovníků školy. Aktuální informace jsou předávány ihned, odborná problematika se řeší na poradách. Vedení školy podporuje rozšiřování komunikace učitel – žák při řešení problémů a konfliktů. Vnější informační systém je promyšlený. Třídní schůzky se konají 2x ročně. 1x měsíčně je pravidelné konzultační odpoledne pro rodiče. Informace o konzultačních dnech jsou v žákovských knížkách, škola vydala v září informační zpravodaj pro rodiče s termínem všech schůzek na celý rok. Kromě toho probíhají mimo vyučování po vzájemné domluvě setkávání učitelů a rodičů. Škola v souladu s plánem přepracovává systém práce žáků se specifickými vývojovými poruchami učení tak, aby při řešení problémů výrazněji zasáhli rodiče - nabízí v této oblasti pro rodiče konzultace se speciálním pedagogem.

Cellkově vynikající úroveň personálních podmínek pozitivně ovlivňuje kvalitu výuky žáků a umožňuje efektivně realizovat zvolený vzdělávací program.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Hodnocení se vztahuje k výuce sledovaných vyučovacích předmětů českého jazyka a matematiky.

Výuka probíhá v učebnách vyhovujících z hlediska funkčních, estetických, bezpečnostních a většinou i psychohygienických podmínek. Na prvním stupni světlé a prostorné třídy jsou vybaveny převážně novým žákovským nábytkem. V některých případech neodpovídala výška lavic výšce žáků, což u některých z nich vedlo ke špatnému sezení při psaní. Kromě vynikající estetické výzdoby je v učebnách rozmístěno vzhledem k obsahu probíraného učiva velké množství podnětných a názorných pomůcek. Tyto pomůcky vyrábí převážně sami vyučující. Učebny druhého stupně vybavené starším většinou renovovaným nábytkem jsou vyzdobené obrazy, květinami a často žákovskými pracemi. Všechny učebny jsou dostatečně prostorné, čehož vyučující především na prvním stupni využívají jak při vlastní výuce, tak i k relaxaci žáků. Ve výuce na prvním i druhém stupni mají učitelé i žáci možnost využívat velmi dobře vybavené informační centrum a učebny se starší i novou výpočetní technikou.

Škola je na velmi dobré úrovni vybavena především staršími učebními pomůckami, které jsou na prvním stupni i v matematice umístěny především v kmenových učebnách. Nižší je úroveň vybavení pro sledované předměty didaktickou technikou. Televize, magnetofon nebo video jsou umístěny jen v některých třídách. V dostatečném množství a vyhovující kvalitě škola pro žáky zajišťuje učebnice a učební texty. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu na učebnice, učební pomůcky a základní školní potřeby jsou v souvislosti s finančními možnostmi vynakládány efektivně a účelně.

Ředitel školy má dokonalý přehled o stavu objektů a vybavení školy, při své kontrolní činnosti sleduje účelnost a efektivnost využívání materiálních zdrojů a ve spolupráci se zřizovatelem zabezpečuje vyhovující technický stav zařízení, sloužících pro činnost školy.

Celkově velmi dobrá úroveň materiálně–technických podmínek pro výuku sledovaných předmětů umožňuje realizovat vzdělávací program.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VE ŠKOLE

Realizace vzdělávacích programů

Základní škola provedla ke zvýšení efektivnosti výuky úpravy vzdělávacího procesu podle Metodického pokynu MŠMT k postupu při úpravě vzdělávacího procesu škol č.j. 18 276/98-20 týkající se úpravy časové dotace předmětu zeměpis a dějepis v devátém ročníku a zařazení předmětu volba povolání do učebního plánu. Škola pro letošní školní rok plánovala výuku volitelných předmětů od šestého ročníku. Od listopadu 2002 však učební plán upravila a volitelné předměty jsou vyučovány v souladu se schváleným učebním plánem až od sedmého ročníku. Přínosem pro žáky pátého ročníku je výuka matematiky realizovaná částečně v počítačové učebně, obsah výuky uvedený v předloženém příslušném tematickém plánu však neodpovídal požadavkům učebních osnov. V průběhu inspekce byl obsah výuky práce na počítačích upraven a dán do souladu s požadavky učebních osnov matematiky.

Škola realizuje schválený vzdělávací program. Provedené úpravy vhodně rozšiřují možnosti školy v jeho naplňování.

Rozvrh vyučovacích hodin svým obsahem odpovídá učebnímu plánu školy, který je v souladu s platným učebním dokumentem.

Povinná dokumentace je vzhledem k průběhu a výsledkům vzdělávání řádně a průkazně vedena.

Škola má vytvořen účinný systém kontroly naplňování učebního plánu a osnov a na něj navazující systém plánování.

Základní škola je zapojena do projektu Trvalá obnova školy - Dokážu to? Ve třetím ročníku byla vytvořena třída s menším počtem žáků, do níž dochází především žáci se specifickými vývojovými poruchami učení, které učitelka vzdělává speciálními metodami. Menší počet žáků spolu s vysokou odborností vyučující umožňuje individuální přístup k žákům a dává větší prostor pro osvojování a procvičování učiva, přičemž nároky na dosažené vědomosti a dovednosti jsou srovnatelné s požadavky paralelní třídy.

Ve škole si žáci zvolili svůj parlament, který pravidelně komunikuje s vedením školy. Požadavky žáků jsou v rámci možností naplňovány, případné problémy řešeny. Tato spolupráce se začíná projevovat větší zodpovědností některých žáků v chování k ostatním dětem, kladným vztahem k majetku školy a estetickému prostředí a pomáhá vytvářet bezpečné a vlné prostředí pro všechny, kteří ve škole jsou.

Škola tvůrčím způsobem rozšiřuje pedagogické záměry a cíle vzdělávání týkající se obsahu, metod a organizace výuky dané realizovaným vzdělávacím programem. Její činnost je přínosem pro osobní a občanský života dětí a k uznávání zásad demokracie.

Průběh a výsledky vzdělávání v předmětu

Český jazyk a matematika na prvním stupni základní školy

Všichni vyučující hospitovaných hodin splňovali podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Jejich odbornost spolu s uplatňováním poznatků z dalšího průběžného vzdělávání zvyšovala kvalitu výuky. Reálné cíle, většinou zaměřené na schopnost žáků získané poznatky aplikovat a prohlubovat v širších souvislostech a vztazích, respektovaly požadavky učebních osnov i individuální potřeby žáků a byly plněny.

Vstupní motivaci, ke které vyučující využívali rozhovoru, zkušeností dětí, her a hádanek, doplňovali sdělením obsahu hodiny. Aktivitu a snahu žáků oceňovali pochvalami, v hodnocení převažovalo pozitivní posilování. Učitelé sledovali dosahované výsledky žáků, v některých hodinách poskytovali žákům okamžitou zpětnou vazbu a pracovali s chybou.

Promyšlená příprava a organizace výuky umožnila časté střídáním forem a metod práce, individuální přístup i maximální zapojení dětí do všech činností. Skupinové činnosti se střídaly s frontálními i individuálními. Žáci se aktivně zapojovali, pracovali s chutí, získané poznatky většinou velmi dobře dovedli aplikovat. Méně bylo využito aktivního učení, vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků. Materiální podpora výuky byla velmi dobrá.

Vzájemná interakce byla vyvážená, žáci se dotazovali na nejasnosti, vyučující vytvářeli prostor pro vzájemnou komunikaci. Žáci se učili kultivovaně vyjadřovat svůj názor, diskutovat, prezentovat svoji práci. Ve třídách převažovala klidná pracovní atmosféra, žáci respektovali pravidla jednání a chování. Tato příznivá atmosféra, založená na partnerských vztazích, měla kladný vliv na pohodu a výkony žáků.

Matematika na druhém stupni základní školy

Všichni vyučující hospitovaných hodin splňovali podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Tato skutečnost se pozitivně projevila v kvalitě výuky sledovaných předmětů. Při orientační inspekci byla sledována výuka ve vybraných třídách všech ročníků druhého stupně základní školy.

Vstupní motivaci, kterou představovalo především seznámení žáků se vzdělávacím cílem či programem, někdy učitelé doplnili upozorněním na uplatnění osvojených matematických poznatků v praxi. V průběhu vyučování učitelé žáky motivovali volbou úloh s využitím mezipředmětových vztahů, možností vlastního výběru úkolů podle zájmu a schopností, pochvalou za úspěšné splnění úkolu, pomocí při neúspěchu, ale i individuální radou učitele v průběhu samostatné práce nebo využitím žákovské sebekontroly a sebereflexe. Výrazná a efektivní byla práce s chybou. Zkoušení žáků spojené s klasifikací neprováděli, písemné prověrky zařazovali jen výjimečně. Hodnocení úrovně žákovských vědomostí bez klasifikace bylo častější a mělo spíš motivační charakter. V závěru vyučovacích hodin vyučující většinou zhodnotili jejich průběh, aktivitu žáků a někdy i plnění stanovených cílů.

Matematika je ve škole vyučována v souladu s učebním plánem realizovaného vzdělávacího programu. Učitelé pro všechny ročníky vypracovali podrobné a přehledné tematické plány s časovým rozvržením učiva tak, aby byl naplněn obsah učebních osnov. Výukové cíle v bezprostřední přípravě na vyučování byly zaměřené na jednak na opakování, procvičení a upevňování učiva z předcházejícího ročníku nebo vyučovacích hodin, jednak na získávání

nových poznatků a dovedností. Učitelé je formulovali jako svůj postup ve vyučování nebo i vhodněji jako činnosti žáků. Učivo bylo svým obsahem pro žáky přiměřené a navazovalo předcházející hodiny.

Stanoveným výukovým cílům odpovídala většinou velmi dobrá a někdy vynikající organizace průběhu vyučovacích hodin, jejich časové rozvržení jednotlivých fází, používané formy a metody výuky respektující úroveň vědomostí a dovedností žáků na začátku školního roku. Některé hodiny byly zakončeny bez náležitého závěrečného shrnutí učiva. Výuka byla zaměřena na upevňování, procvičování, ověřování a aplikaci dříve získaných poznatků při řešení úloh. Učitelé volili ve výuce kromě tradičního učebního stylu a frontální formy, kde se uplatňoval především řízený rozhovor učitelů se žáky spolu se samostatnou prací, také zařazení skupinové výuky či práce žáků ve dvojicích. Kladně se projevilo zařazení takových metod, ve kterých se často uplatňovala činnost žáků.

Výuka probíhala v kmenových učebnách zařízených vyhovujícím starším renovovaným nábytkem, v některých místnostech však bez potřebné výškové diferenciaci podle věkových zvláštností žáků. Estetickou úroveň prostředí a podnětnost tříd někdy zlepšují rozmístěné učební pomůcky a názorné tabule zaměřené na obsah probíraného učiva. Ke zvýšení názornosti a efektivity vyučující používali modely geometrických těles, aplikace pro zpětný projektor a magnetickou tabuli, kartičky s úkoly a kopírované tiskové materiály pro samostatnou práci. Žáci a vyučující mají k dispozici v jednotlivých ročnících učebnice matematiky uvedené v seznamu vydaných učebnic a učebních textů pro základní školy od různých autorů. Škola plánuje zavést ve všech ročnících učebnice, tvořící v jednotlivých ročnících druhého stupně ucelenou řadu. Ve třídách je zabezpečováním celkově vyhovujících psychohygienických podmínek vytvářeno příjemně působící prostředí, učebny jsou vzhledem k počtu žáků prostorné, světlé, dobře větratelné, čisté a vyzdobené květinami. V průběhu vyučovacích hodin většinou chybělo záměrné zařazení žákovské relaxace při projevující se únavě žáků.

Atmosféru ve vyučovacích hodinách kladně ovlivňoval citlivý a laskavý přístup vyučujících k žákům, jejich příjemné vystupování a zároveň přiměřená náročnost. Žáci ochotně plnili pokyny učitelů a řídili se dohodnutými pravidly jednání. Negativní projevy žáků nebyly pozorovány. Převažovala velmi dobrá komunikace vyučujících se žáky. Žáci měli možnost vyjádřit v diskusích s učiteli svůj názor. V některých vyučovacích hodinách vyučující rozvíjeli a zdokonalovali komunikativní dovednosti mezi žáky a kooperativní způsoby řešení zadaných úkolů.

Na prvním stupni byla kvalita průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy ve sledovaných předmětech vynikající, na druhém stupni v matematice velmi dobrá.

Výsledky vzdělávání a výchovy v českém jazyce a v matematice v 1. – 9. ročníku základní školy zjišťované školou

Škola ve školním roce 2001/2002 zjišťovala výsledky vzdělávání a výchovy ve sledovaných předmětech zadáváním a vyhodnocováním komerčních testů v pátém, sedmém, osmém a devátém ročníku.

Ředitel školy nevyužívá vlastní evaluační nástroje. Ve spolupráci s vyučujícími, metodickým sdružením a předmětovými komisemi provádí vyhodnocování vědomostí prostřednictvím běžných prověrek zadávaných vyučujícími.

Výsledky ze zjištění pomocí komerčních testů a prověrek škola analyzovala na jednání pedagogické rady a výsledky zveřejnila ve výroční zprávě o činnosti školy za uplynulý školní rok. V případě potřeby ředitel školy přijímá opatření k nápravě zjištěných nedostatků. V tomto školním roce nebylo možno v době konání inspekce účinnost těchto opatření vyhodnotit.

Vyučující ve sledované výuce na prvním stupni často uplatňovali činnostní pojetí výuky, na druhém stupni se i při převažujícím frontálním stylu učení dařilo zařazovat aktivizující metody vyučování. Dostatečně byly u žáků rozvíjené kompetence v oblasti sociální (vzájemná komunikace a spolupráce při řešení úkolů). Učitelé důsledně, avšak nenásilně využívali možnosti výchovného působení při výuce, což se pozitivně projevovalo v chování a jednání žáků.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení spolu s následujícími změnami je v souladu se zřizovací listinou.

V průběhu orientační inspekce inspekční tým navštívil ve škole starosta obce, který členy týmu seznámil se záměry obce na rozšiřování budov školy a objektů pro rozvoj tělesné výchovy a zájmové činnosti žáků. Dokonalá spolupráce v těchto i dalších oblastech výrazně napomáhá rozvoji činnosti školy.

Škole se podařilo vybudovat za pomoci zřizovatele, Nadace Charty 77 - Konta Bariéry a místního podnikatele schodišťovou plošinu, která částečně vyřešila bezbariérový přesun tělesně postižených žáků po škole. K zabezpečení individuální péče o integrované tělesně postižené žáky má škola k dispozici asistenta, a to jen jednoho pro dva žáky, což je vzhledem k rozdílnému věku žáků a náročnosti práce nedostačující.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM ZA OBDOBÍ ROKU 2001

Závaznými ukazateli rozpočtu byl v roce 2001 objem prostředků na platy, na ostatní platby za provedenou práci a limit počtu zaměstnanců. Prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu na platy a na ostatní platby za provedenou práci byly beze zbytku vyčerpány na účely, na které byly poskytnuty, limit počtu zaměstnanců byl naplněn z 99 %.

Organizace provedla zúčtování finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu, avšak v pozdějším termínu, čímž došlo k porušení obecně platného právního předpisu. Vyúčtování bylo provedeno správně, číselné údaje odpovídají účetní evidenci.

Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly v hodnoceném období poskytnuty jako účelově určená dotace na vzdělání. Z účetní evidence vyplývá, že finanční prostředky byly použity na platy, odměny za práci vykonávanou na základě dohod o provedení práce a dohod o pracovní činnosti, na úhradu souvisejících odvodů do zdravotních a sociálních fondů, na úhradu zákonného pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání, na přiděl do fondu kulturních a sociálních potřeb. Vzhledem k tomu, že v kontrolovaném období nebylo v rámci účetní evidence důsledně rozlišeno čerpání finančních prostředků ze státního rozpočtu na ostatní neinvestiční výdaje (dále ONIV) od finančních prostředků na výdaje hrazené zřizovatelem, bylo pro vyhodnocení čerpání použito mimo účetní evidenci i vyúčtování zpracované ve výroční zprávě o hospodaření školy za rok 2001. Finanční prostředky ze státního rozpočtu určené na ONIV byly použity na nákup učebních pomůcek, učebnic, cestovné a na úhradu výdajů souvisejících s civilní službou v rozsahu finančních prostředků poskytnutých k tomuto účelu rozpisem rozpočtu referátem školství Okresního úřadu Břeclav. Tyto finanční prostředky byly využity na ošatné a stravování osoby vykonávající ve škole civilní službu. V účetní evidenci byly zaúčtovány na účtu Ostatní

sociální náklady. Na úhradu výdajů spojených s dalším vzděláváním pedagogických pracovníků (dále DVPP) byly použity účelově určené prostředky. Ověřením čerpání této účelové dotace bylo zjištěno, že finanční prostředky byly použity v souladu s účelem poskytnutí na vzdělávací akce s akreditací Ministerstva školství a tělovýchovy České republiky.

Za kontrolované období roku 2001 byla vypracována výroční zpráva o hospodaření, která obsahuje požadované údaje. S výjimkou číselného údaje o celkových výdajích, který neodpovídá účetní evidenci, jsou potřebná data uvedena správně.

Ve sledovaném období byly závazné ukazatele rozpočtu dodrženy. Zúčtování finančních prostředků ze státního rozpočtu nebylo provedeno řádně tím, že nebyl dodržen termín. V oblasti využívání finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu nebylo zjištěno jejich neekonomické nebo neefektivní využívání. Výroční zpráva o hospodaření školy byla vypracována v souladu s platným právním předpisem.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace, č.j.: 06/01/2 ze dne 26. června 2001
2. Rozhodnutí č.j. 4864/1999, kterým se mění zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 9. 1999 ze dne 15. července 1999
3. Třídní knihy, třídní výkazy, katalogové listy, evidence žáků školy, záznamy o volitelných a nepovinných předmětech a zájmových útvarech – pro školní rok 2002/2003
4. Vnitřní řád školy vydaný dne 27. října 1998
5. Rozvrh hodin pro školní rok 2002/2003
6. Záznamy z pedagogických rad
7. Rozhodnutí ředitele školy o odkladu školní docházky a o zařazení dětí do školy pro školní rok 2002/2003
8. Kniha úrazů
9. Čtvrtletní výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 o pracovních a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. - 4. čtvrtletí 2001 ze dne 10. ledna 2002
10. Vnitřní platový předpis ze dne 1. ledna 1997
11. Příloha vnitřního platového předpisu platná od 1. 9. 2000 v poslední úpravě ze dne 28. srpna 2000
12. Aktuální seznam všech zaměstnanců základní školy s uvedením funkcí, úvazků a osobních čísel ze dne 14. října 2002
13. Osobní spisy zaměstnanců základní školy - osobní čísla: 91130, 67022, 92535, 77033, 75054, 22189, 74153, 74207, 58187, 53028, 24079, 20001, 7074
14. Měsíční sestavy „Mzdová rekapitulace“ za leden až prosinec 2001
15. Měsíční sestavy „Přehled vyplacených mezd“ za leden až prosinec 2001
16. Dohody o provedení práce a pracovní činnosti uzavřené a vyplacené v období roku 2001
17. Měsíční interní evidence odpracované doby za období roku 2001
18. Výroční zpráva o hospodaření za rok 2001 ze dne 28. února 2002
19. Dokument – Výdaje za rok 2001 (součást výroční zprávy o hospodaření za rok 2001)
20. Finanční vypořádání vztahů příspěvkových organizací ze dne 28. března 2002

21. Finanční vypořádání vztahů příspěvkových organizací – finanční prostředky na další vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 28. března 2002
22. Rozvaha organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací (v Kč) sestavená k 31. 12. 2001 (Úč OÚPO 3-02) ze dne 7. února 2002; Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací (v Kč) sestavený k 31. 12. 2001 (Úč OÚPO 4-02) ze dne 7. února 2002; Příloha organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavená k 31. 12. 2001 (Úč OÚPO 5-02) ze dne 7. února 2002
23. Úprava rozpočtu k 8. 10. 2001 ze dne 25. října 2001
24. Úprava rozpočtu k 1. 12. 2001 ze dne 5. prosince 2001
25. Účetní doklady, kterými je doloženo čerpání části prostředků ze státního rozpočtu: 20210073, 20210083, 30210011, 30210012, 30210162, 30210178, 30210201, 30210208.
26. Hlavní kniha zkrácená za rok 2001
27. Zásady pro čerpání FKSP platné od 1. 1. 1999 ze dne 3. ledna 1999
28. Rozpočet fondu kulturních a sociálních potřeb pro rok 2001 (součást výroční zprávy o hospodaření)
29. Třídní výkazy prvního a druhého stupně pro školní rok 2001/2002
30. Výkaz o základní škole Škol (MŠMT) V 3-01 podle stavu k 30. 9. 2001 sestavený dne 3. října 2001
31. Doklady o odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků s osobními čísly 2047, 7073, 17141, 20001, 31254, 49332, 53027, 74207, 22189, 75054, 84053
32. Tematické plány hospitovaných předmětů
33. Výroční zpráva za školní rok 2001/2002 ze dne 28. srpna 2002
34. Koncepce školy ze dne 20. června 2001
35. Plán práce školy na školní rok 2002/2003
36. Zápisy z provozních porad
37. Administrativa vedená v žákovské knihovně.
38. Učební plán vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2
39. Organizační řád, platnost od 1.9.2002
40. Pracovní řád pro zaměstnance ZŠ Velké Němčice ze dne 27. října 1998
41. Organizační řád a organizační schéma ZŠ Velké Němčice ze dne 1. ledna 1995
42. Provozní řád ze dne 1. července 2001
43. Klasifikační řád ze dne 9. listopadu 2000
44. Záznamy z jednání metodického sdružení na prvním stupni základní školy
45. Záznamy z jednání předmětových komisí na druhém stupni základní školy
46. Vybrané sešity žáků, žákovské knížky
47. Plán hospitační činnosti na I. pololetí školního roku 2002/2003 ze dne 5. září 2002
48. Plán kontrolní činnosti na školní rok 2002/2003 ze dne 5. září 2002
49. Záznamy z hospitací

ZÁVĚR

Škola má vytvořené optimální personální podmínky pro výuku ve sledovaných předmětech. Ředitel školy pozitivně motivuje své spolupracovníky, což má příznivý dopad na celkovou atmosféru ve škole, na pohodu ve třídách, mezi vyučujícími a žáky. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je jak pro učitele, tak pro žáky velkým přínosem k rozvoji sociálně kooperativních metod výuky a rozvoji vztahů.

Pro vyučování má škola odpovídající prostorové a materiální podmínky umožňující realizovat vzdělávací činnost. Výuka probíhá v esteticky upravených učebnách vybavených na prvním stupni novým nastavitelným a na druhém stupni starším standardním žákovským nábytkem. Negativem je, že ne všechny lavice a židle odpovídaly výšce žáků. Pro výuku sledovaných předmětů mají vyučující a žáci k dispozici jazykovou učebnu, knihovnu spojenou s učebnou výpočetní techniky. Didaktickou techniku učitelé ve vyučování efektivně využili.

Průběh a výsledky vzdělávání směřují k naplňování realizovaného vzdělávacího programu. Při výuce byl kladen důraz na činnostní pojetí, aktivní zapojení žáků, podíl žáků na tvorbě cílů výuky a uplatňování netradičních metod práce, které vedou k rozvoji sociálních dovedností.

V oblasti hospodaření s finančními prostředky ze státního rozpočtu je negativem málo podrobné rozlišení položek účetní evidence, na kterých byly prostředky státního rozpočtu čerpány a dále nedodržení termínu pro zúčtování se státním rozpočtem. Pozitivem je smysluplné použití prostředků státního rozpočtu na další vzdělávání pedagogických pracovníků a zodpovědný přístup k vedení personální agendy a evidence související s čerpáním mzdových prostředků.

Od poslední inspekce konané ve dnech 12. a 13. října 1998 zaměřené na řízení školy se škole podařilo udržet vysokou úroveň personálních podmínek. V oblasti materiálně-technických podmínek úspěšně vytvořila prostory pro kvalitní výuku spojenou s výpočetní technikou, zabezpečila bezbariérový přístup pro žáky s tělesným postižením a rozšířila objekty pro tělesnou výchovu a zájmovou činnost.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

| Školní inspektoři | Titul, jméno a příjmení | Podpis |
|--------------------------|--------------------------------|-----------------------|
| Vedoucí týmu | Mgr. Vojmír Křupka | Vojmír Křupka, v. r. |
| Členové týmu | Mgr. Eva Šefránková | Eva Šefránková, v. r. |

Další zaměstnanci ČŠI

Ing. Věra Gazárková, Helena Svobodová

V Brně dne 11. listopadu 2002

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 22. listopadu 2002

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Podpis

Miroslav Strouhal, ředitel školy

Miroslav Strouhal, v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

| Stupeň | Širší slovní hodnocení |
|------------------|---|
| Vynikající | Zcela mimořádný, příkladný. |
| Velmi dobrý | Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň. |
| Průměrný | Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň. |
| Pouze vyhovující | Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa. |
| Nevyhovující | Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu. |

| | |
|------------------------|--|
| Plní, je v souladu | Dodržuje, čerpá účelně, efektivně. |
| Neplní, není v souladu | Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně. |

Další adresáti inspekční zprávy

| Adresát | Datum předání/odeslání inspekční zprávy | Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI |
|--|---|--|
| PKÚJK, RNDr. Miloš Šifalda, Žerotínovo nám. 3/5, 601 82 Brno | 2002-12-17 | 466/02 |
| Obec Velké Němčice, Městečko 85, 691 63 Velké Němčice | 2002-12-17 | 467/02 |
| Rada školy, Mgr. Zdeněk Sotolář, 691 63 Velké Němčice | 2002-12-17 | 468/02 |
| OkÚ Břeclav, Ing. Antonín Vaculík, nám. T. G. Masaryka 3, 690 86 Břeclav | 2002-12-17 | 469/02 |

Připomínky ředitele(ky) školy

| Datum | Čj. jednacího protokolu ČŠI | Text |
|-------|-----------------------------|---------------------------|
| --- | --- | Připomínky nebyly podány. |