



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIS-2416/10 S

Název kontrolované osoby: **Integrovaná střední škola Františka Melichara,
Brandýs nad Labem – Stará Boleslav, Pražská 370**

Sídlo: Pražská 370, 250 01 Brandýs n. L. – St. Boleslav

IČO: 00362662

Identifikátor: 600 170 209

Právní forma: příspěvková organizace

Zastoupená: Mgr. Bc. Danou Koberovou, ředitelkou školy

Zřizovatel: Středočeský kraj, Zborovská 11, 150 21 Praha 5

Místo inspekční činnosti: Pražská 370, 250 01 Brandýs n. L. – St. Boleslav

Termín inspekční činnosti: 1., 3. a 6. prosinec 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů, zjišťování a hodnocení jejich postupného naplňování, souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Zaměření na vzdělávání žáků oborů vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem (kategorie E, žáci se speciálními vzdělávacími potřebami).

Aktuální stav školy

Vzdělávací nabídka školy

Integrovaná střední škola Františka Melichara, Brandýs nad Labem – Stará Boleslav, Pražská 370 (dále škola) je státní příspěvkovou organizací s právní subjektivitou. Vzdelávací nabídka školy plně koresponduje s požadavky trhu práce, vychovává a připravuje žáky na povolání v oblastech sekundárního sektoru (stavebnictví, strojírenský a automobilový průmysl) a terciálního sektoru (ekonomika a obchod).

Škola vykonává činnost ve střední škole, internátě (v době inspekční činnosti byla část internátu z nedostatku žáků využívána pro teoretickou výuku a odborný výcvik) a školní jídelně (výdejna). Údaje vztahující se k hlavní činnosti školy odpovídají zápisu ve zřizovací listině. Ve školním roce 2010/2011 probíhá ve střední škole vzdělávání ve čtyřech studijních oborech (*Ekonomika a podnikání, Management strojírenství, Obchodník, Mechanik strojů a zařízení*), v osmi učebních oborech (*Zámečnický, Strojní mechanik, Krejčí – kategorie H, Stravovací a ubytovací služby, Klempířské práce ve stavebnictví, Kuchařské práce, Strojně montážní práce-automatizační práce a Čalounické práce – kategorie E*). Vzdelávací nabídka oborů vzdělání zajišťuje potřeby v regionu. Vše je prováděno v souladu s dlouhodobými záměry zřizovatele, strategickými záměry školy a je přitom brán zřetel na efektivní využívání podmínek školy. Vzhledem k výše uvedeným skutečnostem a zájmu veřejnosti jsou nejvíce naplňovány obory *Obchodník* a *Kuchařské práce*. Snížený zájem je o obory *Ekonomika a podnikání, Mechanik strojů a zařízení* a *Železobetonářské práce*. Počet žáků za poslední čtyři roky klesl o 21 %. Všechny výše vyučované obory vzdělání jsou vedeny v rejstříku škol a školských zařízení.

Vývoj naplněnosti a využití vzdělávací nabídky školy za předcházející čtyři školní roky je zpracován ve dvou dokumentech – „Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2009/2010“ a v „Koncepčním záměru rozvoje školy 2010 – 2012“.

Přístup k žákům při přijímání, v průběhu a při ukončování studia

Vzdelávací nabídka školy je veřejnosti prezentována jasným a dostupným způsobem. Pro školní rok 2010/2011 proběhla tři kola přijímacího řízení. Dokladem byla předložená dokumentace o průběhu přijímacího řízení včetně vydaných rozhodnutí ředitelky školy o přijetí žáků ke studiu. Přesně stanovená kritéria byla řádným způsobem zveřejněná a zaručovala rovný přístup ke vzdělávání všem uchazečům.

Ze zahajovacího výkazu k 30. září 2010 škola vykazovala 66 žáků se speciálně vzdělávacími potřebami (dále SVP). Pro tyto žáky (kromě sedmi) nebylo předloženo doporučení školského poradenského zařízení o jejich zdravotním znevýhodnění, tím byl porušen § 16 odst. 5 školského zákona v návaznosti na § 9 odst. 1 vyhlášky 73/2005 Sb.

Preventivní systémy zaměřené na omezení rizikového chování jsou prezentovány v „Minimálním preventivním programu“. V rámci dlouhodobých úkolů se minimální prevence především soustřeďuje na eliminaci sociálně patologických jevů. Metodická prevence spolupracuje s rodiči žáků, se střediskem výchovné péče, Policií ČR a s organizacemi, které se věnují přednáškám k dané problematice.

Neúspěšným žákům je po individuální domluvě s jednotlivými vyučujícími zajištěna podpora formou konzultačních hodin.

Organizace vzdělávání

Celková povolená kapacita školy 360 žáků je za poslední tři školní roky využívána mezi 58 až 71 %. Organizace vzdělávání, vzhledem ke složitosti přijímacího řízení a postupně zaváděným novým školním vzdělávacím programům (dále ŠVP) do praxe, je vedením školy zvládána dobře. Zjištěné nedostatky v organizaci výuky se týkaly počtu zařazených žáků do tříd kategorie E. Do prvního ročníku třídy SUK1 bylo zařazeno 22 žáků oborů

Klempířské práce ve stavebnictví a Stravovací a ubytovací služby, ve druhém ročníku třídy ČK2 pět žáků oborů *Čalounické práce a Klempířské práce ve stavebnictví*, ve třetím ročníku třídy ČK3 ke dni inspekce bylo pět žáků oborů *Čalounické práce a Klempířské práce ve stavebnictví*. Tím byl porušen § 10 odst. 1 vyhlášky č. 73/2005 Sb., který stanovuje počet v rozmezí 6 až 14 žáků. Výjimku povolenou zřizovatelem školy z počtu žáků ve třídě stanovených vyhláškou ředitelka školy nepředložila.

Způsob řízení školy

Výuku ve škole zajišťuje celkem 28 učitelů. Jejich činnost řídí na základě stanovené organizace ředitelka a její zástupkyně, která se dále spolupodílí s vedoucím odborného výcviku na řízení. Kompetence pro jednotlivé funkce jsou stanoveny a rozděleny tak, že řízení školy je funkční. Umožňuje naplňovat vzdělávací cíle ŠVP a také dobíhající učebních dokumentů. Slabší stránkou výše uvedeného systému je menší zapojení ustanovené pedagogické rady do řízení školy, neboť z předložených zápisů z jejího jednání vyplývá, že řeší a vyhodnocuje převážně výsledky vzdělávání a výchovy, ale málo projednává otázky strategie rozvoje školy, dílčí ŠVP v rámci žakovských kompetencí, atd. Tyto oblasti jsou řešeny spíše v rámci předmětové komise či v rámci skupin učitelů zajišťující praktickou výuku.

Spolupráce s partnery, propojení vzdělávací nabídky s praxí

Pro svou prezentaci vzhledem k veřejnosti škola organizuje dvakrát ročně „Dny otevřených dveří“. Pozitivní je i způsob seznamování se s životem školy a vyučovanými vzdělávacími programy formou účasti na burzách středních škol, vydáváním propagačních materiálů včetně přehledných internetových stránek. V rámci odborné přípravy škola spolupracuje kromě úřadu práce i s hospodářskou komorou. S ohledem na uplatnitelnost absolventů na trhu práce vede statistiku úspěšnosti svých absolventů. Uzavřela smlouvy se čtyřmi firmami (Tesco Brandýs n. L. a školními jídelnami blízkých základních a mateřských škol), kde probíhá odborný výcvik oborů *Obchodník a Kuchařské práce*. Zákonní zástupci získávají informace o úspěšnosti a studijních výsledcích svých dětí především ze studijních průkazů (u maturitních oborů vzdělání) a žakovských knížek (pro ostatní obory). Zde však bylo shledáno neúplné vyplňování, nedostatečný počet známek a zápisů.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Úspěšnost žáků a celkové výsledky vzdělávání

Škola předložila školní řád, který neobsahoval v kapitole Pravidla hodnocení a klasifikace výsledků vzdělávání podrobnosti o komisionálním přezkoušení žáka. Tento zjištěný nedostatek byl odstraněn v průběhu inspekční činnosti.

Ve škole byl založen Sportovní klub, jehož členové reprezentují školu v různých soutěžích. Družstvo žáků se spolu s vyučujícím podílí na organizaci turnaje „O putovní pohár ISŠ Františka Melichara“, který každoročně škola pořádá. Tato sportovní činnost přispívá k dobré fyzické kondici žáků, pomáhá rozvíjet zdravé životní návyky a zdravý životní styl a je součástí prevence rizikového chování.

Dále škola pořádá pro své žáky exkurze do podniků, jejichž výrobní program souvisí s probíraným učivem v jednotlivých oborech vzdělání. Žáci navštěvují knihovnu, muzea, besedy, zapojují se do vědomostních, odborných, sportovních a dalších soutěží, např. středoškolská odborná činnost, olympiády (okresní, krajská, celostátní, mezinárodní kola) apod., ve kterých se umísťují na předních místech.

Žáci druhého ročníku strojírenských oborů se zúčastňují soutěže odborných dovedností, umístili se na čtvrtém místě.

Výsledky prováděných vstupních prověrek všech žáků prvních ročníků z českého jazyka a matematiky (u žáků maturitních oborů i z cizího jazyka) jsou podkladem k případné úpravě učebních plánů prvních ročníků v rámci povolených tolerancí.

Žáci se také zúčastnili Maturitní generálky, ve které dosáhli 70 % úspěšnosti z českého jazyka. Z anglického a německého jazyka nebyly výsledky škoře poskytnuty z důvodu špatného vyplnění formuláře ze strany hodnotitelky školy.

Výsledky své práce škola prezentuje na výstavě Vzdělávání a řemeslo v Českých Budějovicích a Řemesla v Lysé nad Labem.

Ve většině hospitovaných hodin probíhala především frontální forma výuky s minimální motivací a malým zapojením žáků do výuky. Chybělo i sebehodnocení a opakování probraného učiva. Celkově byl pozitivně hodnocen přístup žáků k praktickému vyučování a úroveň předvedených odborných dovedností. Negativně se do úspěšnosti žáků promítá zvýšený počet omluvených i neomluvených absencí žáků, což je jeden z hlavních důvodů neprospěchu s následným nedokončením vzdělávacího programu a odchodu ze školy.

Podpora zdravého a bezpečného vzdělávání

Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků, umožňuje jim zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj při všech činnostech. Na začátku školního roku byli všichni žáci prokazatelným způsobem poučeni o školním řádu a o možném ohrožení zdraví při vzdělávacích činnostech ve škole i mimo ní (viz zápisy v třídních knihách a v denících odborného výcviku). Počet úrazů má klesající tendenci, v posledních třech letech jich bylo registrováno 15 – 9 – 7. Školní řád i ŠVP obsahují pasáž o bezpečnosti a ochraně zdraví žáků i zaměstnanců školy.

Chování žáků a jejich prospěch jsou vyhodnocovány v rámci jednání pedagogické rady, v případě potřeby jsou přijímána okamžitá řešení a jsou informováni rodiče. Oblast zdravého životního stylu je realizována v předmětech Tělesná výchova (povinný) a Sportovní klub (nepovinný) a v odborných předmětech oboru vzdělání *Kuchařské práce* a *Obchodník*.

Dobrou úroveň má zajištění bezpečnosti v průběhu odborného výcviku, kde riziko úrazů při získávání dovedností žáků u vyučovaných oborů je vysoké. Žáci absolvují vstupní instruktáže, jednou za tři měsíce opakované instruktáže a pravidelné poučení.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Zákonné podmínky pro naplňování školních vzdělávacích programů

Vzdělávací obory *Strojní mechanik, Krejčí, Ekonomika a podnikání, Stravovací a ubytovací služby* a *Obchodník* odpovídají zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení a jsou vyučovány podle platných ŠVP. Škola řádně plní učební plány schválených ŠVP v souladu se školským zákonem a rámcovými vzdělávacími programy (dále RVP). V rámci inspekční činnosti byly ŠVP podrobeny srovnávací analýze s RVP. Nedostatky byly konstatovány v oblasti charakteristiky ŠVP, učebních osnov a materiálního zajištění výuky. Disponibilní hodiny byly využity k posílení odbornosti výuky.

Materiální a finanční podmínky pro naplňování školních vzdělávacích programů

Škola působí ve třech budovách areálu. Materiální i finanční podmínky umožňují naplňovat realizované vzdělávací programy. Problémem dalšího rozvoje školy jsou modernizace nebo obnova rychle stárnoucího zařízení využívaného pro teoretickou i odbornou výuku. Přesto se vedení školy podařilo výměna oken v dílnách, rekonstrukce sociálního zařízení, šaten ve všech budovách a nově byla vybavena jedna počítačová

učebna výpočetní technikou. Teoretické vyučování probíhá v osmi kmenových učebnách a dalších odborných učebnách: třech jazykových, dvou počítačových, jedné učebně stolování a jedné učebně čalounických prací. Prostory pro praktickou výuku a odborný výcvik mají potřebnou kapacitu. Průběžně se modernizuje jejich vybavení, byl zakoupen software pro výuku Technické dokumentace (AutoCAD).

Výuka předmětu Tělesná výchova probíhá v tělocvičně a na hřišti místního Sokola, ve vlastní posilovně a na asfaltovém hřišti v areálu školy. Stravování žáků a pracovníků školy je zajištěno dovážením obědů ze školní jídelny blízké základní školy. Žáci mají možnost nákupu svačin z produktivní práce žáků oboru *Kuchařské práce*, k dispozici jsou dva nápojové automaty.

Personální podmínky

Personální podmínky umožňují zajistit výuku na potřebné úrovni. Ředitelka školy pravidelně vyhodnocuje personální rizika, jako nedostatek vnímá vysoký věk odborných pedagogů strojírenských předmětů. Pedagogický sbor je stabilní. Věkový průměr učitelů se pohybuje kolem 51 let. Odborná kvalifikovanost vyučujících umožňuje plnění cílů vzdělávacích programů. Z celkového počtu 28 pedagogických pracovníků splňuje 23 odbornou kvalifikaci, pět pedagogů si ji doplňuje. Systém pomoci začínajícím učitelům je zajišťován učiteli obdobného nebo stejného zaměření. Týdenní skladba přímé pedagogické činnosti a využití pracovní doby je v souladu s platnými předpisy.

Ředitelka školy splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce. Plán DVPP je v souladu s podporou realizace ŠVP a zjištěními ve vlastním hodnocení školy. Zahrnuje doplňování, rozšiřování a prohlubování odborné kvalifikace pedagogů, např. studium k tvorbě ŠVP, přípravu nové maturity, kurzy pro koordinátora EVVO, využití Internetu ve výuce cizích jazyků, moderní trendy ve vyučování, prohloubení odbornosti ve specializaci jednotlivých vyučujících.

25 pedagogů absolvovalo základní modul znalostí *Informační a komunikační technologie*, Úvodní modul *Školení poučených uživatelů* dokončilo 10, druhý modul tři učitelé a třetí modul jedna vyučující.

Z účasti pedagogů na jednotlivých akcích lze konstatovat, že vedení školy věnuje DVPP velkou pozornost.

Závěry, celkové hodnocení školy

Činnost střední školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Aktuální stav vzdělávací nabídky školy včetně její organizace a řízení vystihuje potřeby regionu a je v souladu se záměry zřizovatele.

Vzdělávání žáků je poskytováno podle platných školních vzdělávacích programů a učebních dokumentů. Škola zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání jak při přijímání, v průběhu, tak i při ukončování studia. Školní poradenství, zajištění prevence a bezpečnosti při vzdělávání mají průměrnou úroveň.

Systém hodnocení a kontroly napomáhá naplňovat strategii školy a plnit stanovené cíle i přes stále náročnější ekonomické podmínky (úsporná opatření, snižující se příspěvek od státu i zřizovatele). Úspěšnost a výsledky žáků mají průměrnou až klesající úroveň.

Škola naplňuje materiální, personální i ekonomické předpoklady pro svoji hlavní činnost. Finanční prostředky ze státního rozpočtu a od zřizovatele účelně využívá k realizaci vzdělávacích programů.

Rizika uvedená v podkapitole Přístup k žákům při přijímání a Organizace vzdělávání jsou odstranitelná.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 15. ledna 2011 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěného nedostatku: vstoupit do jednání se školským poradenským zařízením za účelem získání doporučení o zdravotním znevýhodnění žáků. Oznámení zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Mgr. Dana Sedláčková, tř. Václava Klementa, 293 01 Mladá Boleslav

Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě:

1. do 29. ledna 2011 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěného nedostatku: přerozdělení počtu žáků ve třídách (kategorie E) v souladu s právním předpisem

2. do 29. dubna 2011 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěného nedostatku: doporučení školského poradenského zařízení o zdravotním znevýhodnění žáků.

Zprávu zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Mgr. Dana Sedláčková, tř. Václava Klementa, 293 01 Mladá Boleslav.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Mgr. Dana Sedláčková, tř. Václava Klementa, 293 01 Mladá Boleslav.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Středočeského inspektorátu, Arabská 683, 160 66 Praha

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Dana Sedláčková, školní inspektorka

Sedláčková, v. r.

Ing. Jan Kejklíček, školní inspektor

Kejklíček, v. r.

Mgr. Zdeňka Čiháková, školní inspektorka

Čiháková, v. r.

Ing., Bc. Petra Kremlová, školní inspektorka

Kremlová, v. r.

Bc. Marcela Jüstelová, kontrolní pracovnice

Jüstelová, v. r.

V Mladé Boleslavi dne 21. prosince 2010

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Bc. Dana Koberová

Koberová, v. r.

V Brandýse nad Labem – Stará Boleslav dne 3. ledna 2011

Připomínky ředitelky školy

Připomínky byly podány.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina Integrované střední školy Františka Melichara, Brandýs nad Labem-Stará Boleslav, Pražská 370 včetně dodatků, čj. OŠMS/5926/2001, ze dne 30. listopadu 2009, vydal Středočeský kraj, Zborovská 11, 150 21 Praha 5
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 22276/2010-21, ze dne 23. srpna 2010 s účinností od 1. září 2011
3. Výpis správního řízení, čj. 22276/2010-21, ze dne 23. srpna 2010
4. Výkazy o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. září 2008, 2009
5. Výkaz o střední škole M 8 podle stavu k 30. září 2010
6. Potvrzení ředitelky školy ve funkci s účinností od 1. září 2004, čj. 12328/2004/ŠKO
7. Záписы z pedagogické rady vedené od školního roku 2007/2008 do doby konání inspekční činnosti
8. Školní řád ze dne 9. září 2006 včetně dodatku č. 1
9. Organizační řád školy
10. Zaměstnanci školy pro období 2010/2011
11. Plán práce na školní rok 2010/2011
12. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2009/2010
13. Koncepční záměr rozvoje školy ze dne 21. října 2010
14. Zpráva z vlastního hodnocení školy ze dne 11. září 2010
15. Výroční zprávy, školní roky 2007/2008, 2008/2009, 2010/2011
16. Učební dokumenty vyučovaných učebních oborů: Klempíř, Strojní mechanik, Mechanik strojů a zařízení, Management,
17. Minimální preventivní program školy 2010/2011
18. Přijímací řízení 2010/2011
19. Učební dokumenty studijního oboru 23-44-L/001 Mechanik strojů a zařízení, schválilo MŠMT dne 3. 12. 2001, čj. 29459/01-2337747-97-23 s platností od 1. září 2002 počínaje 1. ročníkem
20. Učební dokumenty učebního oboru 65-52-E/001, schválilo MŠMT dne 30. srpna 2001, čj. 24018/2001-24, s platností od 1. září 2002 počínaje 1. ročníkem
21. Učební dokumenty oboru vzdělání 36-55-E/001 Klempířské práce ve stavebnictví, schválilo MŠMT dne 25. června 2003, čj. 22428/2003-24, s účinností od 1. září 2004 počínaje 1. ročníkem
22. Učební dokumenty studijního oboru 64-42-M/009 Management, schválilo MŠMT dne 22. června 1999, čj. 24780-23, s platností od 1. září 1999 počínaje 1. ročníkem
23. Učební dokumenty oboru vzdělání 66-41-L/008 Obchodník, schválilo MŠMT dne 10. června 2004, čj. 19626/2004-23, s účinností od 1. září 2005 počínaje 1. ročníkem
24. Učební dokumenty oboru vzdělání 23-51-H/001 Zámečnick, schválilo MŠMT dne 6. prosince 2002, čj. 25919/02-23, s účinností od 1. září 2003 počínaje 1. ročníkem
25. Inspekční zpráva ze dne 2. června 2006, čj. ČŠI 584/06-02

Příloha

26. Učební plány 2010/2011
27. Plán DVPP pro školní rok 2010/2011, ze dne 10. září 2010
28. Personální dokumentace
29. Dokumentace BOZ a PO
30. Požární řád ze dne 1. září 2005
31. Požární evakuační směrnice ze dne 1. září 2005
32. Požární kniha vedená od 1. prosince 1987
33. Kniha evidence pracovních úrazů vedená od 1. prosince 2004 do současnosti
34. Závazné ukazatele rozpočtu NIV za rok 2007, 2008, 2009 a 2010
35. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2007, 2008 a 2009
36. Aktuální účtový rozvrh školy
37. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. prosinci 2009
38. Hlavní kniha za rok 2009 a 2010
39. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2009
40. Výroční zpráva o hospodaření za rok 2007, 2008 a 2009

Zpracovala

Mgr. Dana Sedláčková, školní inspektorka

Sedláčková, v. r.

V Mladé Boleslavi dne 21. prosince 2010

Převzala

Mgr. Bc. Dana Koberová

Koberová, v. r.

V Brandýse nad Labem – Staré Boleslavi dne 3. ledna 2011