



Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-870/13-Z

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola Růžďka, okres Vsetín, příspěvková organizace
Sídlo	Růžďka 318, 756 25
E-mail právnické osoby	ms.ruzdka@centrum.cz
IČO	70 918 333
Identifikátor	600 149 242
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Ivetou Březovjácovou
Zřizovatel	Obec Růžďka, 756 25 Růžďka 320
Místo inspekční činnosti	Růžďka 318, okres Vsetín
Termín inspekční činnosti	8. a 9. říjen 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a jeho naplnění v praxi.

Získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí a činnosti školy v oblasti přírodovědné a sociální gramotnosti.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014.

Charakteristika

Mateřská škola Růžďka, okres Vsetín, příspěvková organizace (dále jen „škola“ nebo „MŠ“) poskytuje v souladu s údaji ve školském rejstříku předškolní vzdělávání (kapacita



60 dětí) a služby školního stravování. Škola splňuje všechny formální náležitosti pro zápis do rejstříku škol a školských zařízení.

Původně jednotřídní mateřská škola byla od roku 2009 rozšířena o druhou třídu. MŠ s celodenním provozem se nachází v účelové jednopatrové budově zřizovatele v centru obce v malebném údolí západních Beskyd. Ve škole se v době inspekce vzdělávalo 37 dětí ve věku 3 až 6 let, 9 dětí bylo v posledním roce před zahájením povinné školní docházky (dále „PŠD“) a 1 z nich mělo odklad PŠD. Škola aktuálně integrovala 2 děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Vzdělávání v MŠ je zajišťováno čtyřmi pedagogickými pracovníci v době od 6:30 do 15:45 hodin.

Vzdělávání se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“), který si v návaznosti na Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“) klade jako hlavní cíl všestranný rozvoj osobnosti dítěte a jelikož se mateřská škola nachází v překrásném prostředí beskydských hor a má velmi blízko k přírodě, snaží se zaměřovat ve výchovné a vzdělávací práci na ekologii a vše, co k ní patří.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Dobrých vzdělávacích výsledků u dětí dosahuje škola díky zodpovědnému řízení ředitelky a její snaze postupně zkvalitňovat současné podmínky pro vzdělávání. **Ředitelka školy** splňuje zákonné předpoklady a požadavky pro výkon funkce, do níž byla jmenována. Na požadované úrovni plnila všechny povinnosti dané zákonem a vedla předepsanou dokumentaci, která odpovídala legislativním požadavkům. Kontrolní a hospitační činnost ředitelky byla realizována v průběhu celého školního roku a zahrnovala oblast vzdělávací, provozní i ekonomickou. Ředitelka zpracovala plán dalšího vzdělávání pedagogů včetně samostudia s ohledem na potřeby školy i zájem učitelek, což se pozitivně odráželo v kvalitě pedagogické práce. Ředitelka zřídila pedagogickou radu jako svůj poradní orgán, předložené zápisy z jednání vypovídaly o její činnosti.

Předškolní vzdělávání zajišťovaly 4 kvalifikované **pedagogické pracovníce** (dále „PP“) včetně asistentky pedagoga. V době inspekce si 3 PP rozšiřovaly kvalifikaci studiem na vysoké škole. Ve škole bylo zřejmé pozitivní klima, které výrazně ovlivňovalo spolupráci všech zaměstnanců školy. Organizace vzdělávání a využití pracovní doby pedagogických pracovníků odpovídalo potřebám dětí i požadavkům ŠVP PV a vedlo k jeho naplňování.

Vzdělávání dětí bylo realizováno v dostatečně **prostorných třídách** postupně vybavovaných novým nábytkem. U každé třídy byla samostatná malá jídelna, tyto byly využívány při stravování dětí. Celkové uspořádání interiéru tříd vyhovovalo současným požadavkům na prostor při vzdělávání předškolních dětí včetně nabídky různých koutků aktivit. Třídy byly vzhledem k počtu dětí dostatečně vybaveny pomůckami k rozvoji všech vzdělávacích oblastí a hračkami, které byly uloženy v dosahu dětí. Vybavení tříd mateřské školy je z pohledu současných psychohygienických požadavků na požadované úrovni, dětský nábytek (stolečky a židličky) respektuje antropometrické požadavky. Dobrým předpokladem pro pohybové aktivity dětí je upravená školní zahrada, která však byla vybavena zastaralými a nevyhovujícími hracími prvky, které je nutné obnovit.

V hodnoceném období byl pořízen nový nábytek, nové podlahy a koberce v nově otevřené třídě. Byla opravena část střechy, chystá se výměna oken a nové osvětlení. Z rozhovorů a hodnotících materiálů školy vyplývá, že ředitelka má promyšlené priority v dalším



zlepšování technického stavu budovy i interiéru a průběžně zajišťuje obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek pro realizaci ŠVP PV.

Pravidla k **zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví** jsou stanovena ve vnitřních dokumentech školy a je v nich obsažena i prevence sociálně patologických jevů. Z hospitací i zápisů v třídních knihách vyplývá, že děti jsou průběžně poučovány o bezpečném chování při různých činnostech v prostorách školy i mimo ni. Po celou dobu provozu školy byl zajištěn pitný režim. V době inspekce byla zohledňována individuální potřeba spánku, dětem byl nabídnut klidový program.

V rámci naplňování cílů ŠVP PV škola vytvářela dobré podmínky pro **spolupráci s partnery**, kterými jsou především zákonní zástupci dětí, kteří mají prostor pro aktivní zapojení do života školy. Partnerská spolupráce, přínosná pro rozvoj osobnosti dětí se dále uskutečňovala se základní školou i některými místními organizacemi. Dle vyjádření ředitelky i z prohlídky školy bylo zřejmé, že spolupráce se zřizovatelem je na dobré úrovni a je realizována především materiálně technickým zabezpečením provozu školy. Vystupování dětí na veřejných akcích, vhodně zviditelňovala práci mateřské školy. Funkční spolupráce a výměna informací s partnery je dobrým předpokladem pro rozvoj školy a její interakci s okolním prostředím.

V oblasti **finančních předpokladů** škola určovala priority ve financování s ohledem na své rozpočtové možnosti, další záměry a rozvoj školy byly projednány a schváleny zřizovatelem. Škola ve sledovaných letech hospodařila s dotací ze státního rozpočtu, provozní dotací od zřizovatele a v roce 2011 s rozvojovým programem na vysokoškolsky vzdělané pedagogy. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu byly použity efektivně, hospodárně a v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Z provozní dotace byly hrazeny mzdové a související náklady, školení a učební pomůcky. Účelová dotace byla přijata, vyčerpána a vyúčtována v souladu s nastavenými podmínkami. Dalšími zdroji příjmů byla ve sledovaných letech úplata za stravné a za předškolní vzdělávání. V doplňkové činnosti má škola příjem z vaření obědů pro důchodce v rámci sociálního programu. Škola vhodně využívá všechny získané finanční prostředky.

Vedení školy na požadované úrovni zajišťuje její činnost. Personální podmínky jsou na velmi dobré úrovni. Materiální podmínky, vybavení a podnětnost prostředí ve škole na požadované úrovni podporují realizaci ŠVP PV. Škola vytváří podmínky pro zdravý vývoj dětí a zajišťuje jejich bezpečnost. Škola průběžně zajišťovala obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek. Ekonomické podmínky školy byly na standardní úrovni dostačující pro zajištění plynulého chodu organizace a pro realizaci ŠVP PV.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Platný **školní vzdělávací program** s motivačním názvem „*Poznávej svět kolem sebe, uč se, chraň a objevuj*“ vydaný ředitelkou školy k 1. 9. 2013 prezentuje vzdělávací nabídku školy orientovanou na cíle předškolního vzdělávání. Vzdělávací obsah byl uspořádán do ucelených částí – integrovaných bloků, které obsahovaly cíle ze všech vzdělávacích oblastí i nabídku praktických a intelektových činností k jejich naplňování. Jejich podrobná konkretizace v třídních plánech (dále „TVP“) tvořila kvalitní předpoklad pro systematickou vzdělávací činnost školy. ŠVP PV prezentuje také možnost vzdělávání dětí se specifickými vzdělávacími potřebami při zajištění přiměřených podmínek dle potřeb těchto dětí v souladu s platnou legislativou a ve spolupráci odborníky.



Průběh vzdělávání byl uskutečňován s respektem ke konkrétní skupině dětí a specifickým každé třídy. Vhodný pedagogický styl, metody a formy práce včetně přístupu k dětem se ŠVP plně napomáhaly rozvoji osobnosti dětí, které byly vhodně motivovány k využívání různých vzdělávacích a zájmových aktivit souvisejících s aktuálním tématem.

Organizace dopoledních bloků s tradičním zařazováním aktivit byla plynulá, ve spontánních činnostech byla dětem poskytnuta široká nabídka činností v souladu se zaměřením integrovaného bloku a vhodně jimi prolínala podpora rozvoje přírodovědné gramotnosti dětí. Vzdělávání dětí bylo dostatečně propojeno s životními situacemi v přirozených souvislostech a vztazích s využitím metod demonstračních, vyprávění, rozhovoru a praktických činností dětí. Poskytnutý prostor byl pro ně dostatečný, děti jej smysluplně využily.

Hospitace potvrdily, že individuální přístup k dětem a respektování věkových zvláštností dětí v jednotlivých třídách byl uplatňován na požadované úrovni, ale patrná byla rezerva v diferenciaci řízených činností ve vztahu k dětem v posledním roce předškolního vzdělávání. Také využití nevhodného prostředí malé jídelny k výtvarným aktivitám starších dětí v době inspekční hospitace nebylo vhodně zvoleno.

Ve škole se vzdělávalo dítě s kombinovaným postižením a dítě s vadou zraku. Odbornou péčí o tyto děti zajišťovala škola ve spolupráci se Speciálním pedagogickým centrem na velmi dobré úrovni.

Důslednost byla zřejmá v oblasti hygienických a společenských návyků, účinně a s velmi dobrými výsledky byla podporována samostatnost a sebeobsluha dětí. Pečlivost při postupném vytváření a upevňování pravidel soužití ve třídě měla kladný dopad na sebekázeň dětí, projevy ohleduplnosti a vytváření pocitu sounáležitosti. Tematika zdravého životního stylu byla součástí každodenních činností ve třídě i při pobytu venku, pro který byla ve velké míře využíváno blízké přírodní prostředí. Pozitivní klima ve třídách se projevilo v podobě přátelských vztahů mezi učitelkami a dětmi, ale i mezi učitelkami a všemi zaměstnanci školy navzájem.

Průběh vzdělávání plně vycházel z obsahu vzdělávání v ŠVP PV, užití metody a formy práce odpovídaly požadavku RVP PV. Škola v rámci počátečního vzdělávání vytvářela základy k dalšímu vzdělávání, podporovala rozvoj dětí a prokazatelně vytvářela klíčové kompetence, nezbytné pro jejich uplatnění v dalším životě.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Vzdělávání dětí podle platného ŠVP PV i stanovená pravidla zajišťovala všem dětem rovný přístup. Škola zveřejňovala informace o přijímání dětí způsobem dostupným všem uchazečům a informovala dostupným způsobem o své vzdělávací nabídce.

ŠVP PV nastavuje ve svém evaluačním systému způsob vyhodnocování naplňování cílů a dosažených výsledků předškolního vzdělávání. O vzdělávacích pokrocích dětí byly vedeny funkční záznamy, skupinové výsledky byly vyhodnocovány v TVP. Škola přijímala opatření ke vzdělávání podle potřeby dětí, zohledňovala doporučení školského poradenského zařízení a v rámci svých kompetencí poskytovala poradenský servis rodičům. Podle potřeb poskytovala škola kontakty i na další odborníky. Přirozenou součástí vzdělávání byla logopedická prevence. O obsahu a výsledcích vzdělávání byli rodiče průběžně informováni v denním kontaktu, prostřednictvím nástěnek, na schůzkách rodičů i formou osobních konzultací.

Učitelky sledovaly úspěšnost dětí při přechodu do první třídy povinného vzdělávání a spolupracovaly s pedagogy základní školy. Dle předložených záznamů byly podklady



úspěšnosti na úrovni individuální, skupinové i celkové vyhodnocovány pedagogickou radou.

Na základě hospitací lze konstatovat, že znalosti, schopnosti a dovednosti dětí odpovídaly požadované úrovni (s přihlédnutím k začátku školního roku), sledovaná **dosážená úroveň dětí** odpovídala stanoveným cílům předškolního vzdělávání i jejich osobnostním předpokladům. Děti prokazovaly vědomosti, dovednosti a návyky odpovídající jejich věku.

Sledování a vyhodnocování výsledků vzdělávání dětí bylo vedeno prokazatelným způsobem v souladu s evaluačním systémem v ŠVP PV.

Závěry

- a) *Škola vykonávala činnost v souladu s cíli předškolního vzdělávání. ŠVP PV, který byl v souladu s RVP PV, byl v hodnoceném období školou realizovaný na velmi dobré úrovni.*

Pozitivní klima ve škole velmi příznivě ovlivňuje průběh vzdělávání. Škola poskytuje kvalitní vzdělávání dětem se ŠVP.

Personální podmínky vzhledem ke zvyšování odbornosti pedagogických pracovníků, naplněnosti školy a odpovídajícím úvazkům jsou velmi dobrým předpokladem pro kvalitní předškolní vzdělávání. Demokratický styl řízení školy vytváří velmi dobré podmínky pro naplňování ŠVP PV.

- b) *Na základě inspekčních zjištění podává inspekční tým návrh na zlepšení stavu školy v oblasti vybavení školní zahrady, a dále podporuje plánovanou realizaci výměny oken v budově školy.*
- c) *Zásadní změnou od inspekčního hodnocení školy v roce 2007 bylo zřízení druhé třídy v roce 2009.*

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace rozhodnutím zastupitelstva obce ze dne 18. 5. 2001, Dodatek č. 1 ze dne 6. 4. 2006, Dodatek č. 2 ze dne 20. 11. 2006 a Dodatek č. 3 ze dne 22. 5. 2009
2. Jmenování do funkce ředitelky ze dne 19. 11. 2004
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 3. 10. 2012
4. Školní vzdělávací program školy pro předškolní vzdělávání „Poznávej svět kolem sebe, uč se, chraň a objevuj“, platný od 1. 9. 2013 k datu inspekce
5. Individuální vzdělávací plány pro školní rok 2013/2014
6. Školní řád školy platný od 1. 9. 2012, k datu inspekce
7. Provozní řád mateřské školy ze dne 25. 8. 2013, platný k datu inspekce
8. Organizační řád školy včetně organizační struktury školy, ze dne 1. 9. 2007 k datu inspekce
9. Třídní vzdělávací programy včetně průběžné evaluace ve školním roce 2013/2014
10. Třídní knihy za období školních let 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014



11. Osobní spisy pedagogických pracovníků, které obsahují doklady o vzdělání, osvědčení z DVPP, pracovní náplň pedagogických pracovníků, organizace přímé vyučovací povinnosti
12. Plán DVPP na období školních let 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
13. Záписy z jednání pedagogické rady a pracovní porady za období školních let 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
14. Záписy z třídních schůzek za období školních let 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
15. Plán a Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy za období školních let 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
16. Školní matrika (evidence dětí) k datu inspekce
17. Kritéria přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání platná k datu inspekce
18. Spisy o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání za školní roky 2012/2013, 2013/2014
19. Individuální záznamy o dětech zpracované učitelkami ve školním roce 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
20. Kniha úrazů platná od 1. 9. 2010 k datu inspekce
21. Závazné ukazatele rozpočtu přímých vzdělávacích neinvestičních výdajů na rok 2010, 2011 a 2012 vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
22. Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace sestavený k 31. prosinci 2010, 2011 a 2012
23. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2010, 2011 a 2012.

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu/výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Dana Karmasinová, školní inspektorka

Mgr. Karmasinová Dana v.r.

PhDr. Eva Jurášková, školní inspektorka

PhDr. Eva Jurášková v.r.

Ing. Romana Čížová, kontrolní pracovnice

Ing. Romana Čížová v.r.

Bc. Marie Janáčková, kontrolní pracovnice

Bc. Marie Janáčková

Ve Zlíně, 11. října 2013

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Iveta Březovjáková, ředitelka školy

Iveta Březovjáková v.r.

V Růžďce, 18. 10. 2013

Připomínky ředitele školy

01. 11. 2013

Připomínky nebyly podány.