



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-148/09-14

| | |
|-------------------------|--|
| Název školy | Středisko volného času Méd'a, Krnov, Dobrovského 16, příspěvková organizace |
| Adresa: | Dobrovského 16, 794 01 Krnov |
| Identifikátor: | 674 105 125 |
| IČ: | 75 079 356 |
| Místo inspekce: | Dobrovského 16, 794 01 Krnov |
| Termín inspekce: | 16. – 20. březen 2009 |

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střediskem volného času podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu střediska volného času s právními předpisy podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Cíl inspekční činnosti

Zhodnotit podmínky, průběh a výsledky zájmového vzdělávání ve středisku volného času podle školního vzdělávacího programu.

Zhodnotit naplnění školního vzdělávacího programu střediska volného času a jeho soulad s právními předpisy.

Charakteristika školského zařízení

Středisko volného času Méd'a, Krnov, Dobrovského 16, příspěvková organizace, (dále SVČ) je zřízeno Městem Krnovem. Kapacita školského zařízení je 98 700 klientů.

SVČ organizuje činnost v šesti centrech (odděleních): estetické, sportovně-esteticko-sociální, taneční, sportovní, organizační a soutěží MŠMT, technicko-sportovní. Během posledních třech sledovaných let v zařízení pracovalo v průměru 76 zájmových útvarů ročně. Celkový počet účastníků se pohyboval kolem 950. Do příležitostných akcí a soutěží se ročně zapojuje kolem 21 000 účastníků. V táborové činnosti ve sledovaném období školské zařízení zorganizovalo celkem 44 tábory se 1 144 účastníky a 55 pobytových akcí pro 1 031 klienta.

Zájmové vzdělávání probíhá v památkově chráněné budově bývalého Střeleckého domu, v dalších vhodných pronajatých prostorách škol a školských zařízení v Krnově a Branticích a dále ve sportovních areálech města. Obdobně se pro táborovou činnost pronajímají ubytovací prostory.

Budova na Dobrovského ulici disponuje dostatkem prostor pro správu SVČ i pro činnost zájmových útvarů. Ideální podmínky jsou pro činnost tanečních a sportovních center (prostorné sály), pro ostatní zájmová oddělení jsou vyčleněny učebny ve stísněnějších prostorách v přístavbě budovy. Ve spolupráci se zřizovatelem a organizací BESIP zajišťuje zařízení provoz přílehlého dopravního hřiště a s tím spojenou výuku dopravní výchovy. Od roku 2006 je součástí SVČ divadelní soubor Krnováček.

Ve spolupráci se zřizovatelem pořádá školské zařízení příležitostné akce pro zájemce z řad občanů ze sociálně znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí. V součinnosti s vedením dětských domovů v Lichnově, Miloticích n. Opavou a Štítech organizuje prázdninové tábory a další zájmovou činnost pro jejich klienty.

SVČ dále zajišťuje kulturní a taneční vystoupení na akcích různých pořadatelů, organizuje odborné semináře (bojových sportů, taneční) a pořádá kurzy tanců a řecké kuchyně pro místní národnostní menšinu.

Zájmové vzdělávání probíhá podle vlastního školního vzdělávacího programu (ŠVP).

SVČ je zapsáno v rejstříku škola školských zařízení.

Kamerový systém se záznamovým zařízením není v objektu instalován.

Ekonomické a materiální předpoklady

Ekonomické podmínky SVČ v letech 2006 až 2008 byly sledovány z výdajů vynakládaných ze státního rozpočtu oproti celkovým neinvestičním výdajům. Středisko hospodařilo s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu, s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele střediska a s vlastními prostředky vytvořenými v hlavní činnosti.

Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu středisko použilo zejména na platy, ostatní platby za provedenou práci a ostatní neinvestiční výdaje. Tyto finanční prostředky SVČ ve sledovaném období plně vyčerpalo. Podíl státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích střediska tvořil v průměru 74 %.

Na celkových ostatních neinvestičních výdajích se státní rozpočet podílel ve sledovaném období v průměru 49 %. Tvořily je především výdaje na zákonné odvody sociálního

a zdravotního pojištění, na tvorbu fondu kulturních a sociálních potřeb, nákup učebních pomůcek a na výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP).

V roce 2006 z rozpočtu Města Krnov středisko získalo dotace na kulturní a sportovní akce pro děti a mládež. Od roku 2006 - 2008 byly středisku poskytnuty účelové dotace z Krajského úřadu Moravskoslezského kraje na předmětové soutěže pro děti a mládež.

SVČ rovněž využívalo mimořádných zdrojů účelových dotací přidělených ze státního rozpočtu na různé soutěže a to po celé sledované období. Navíc využilo v roce 2008 účelovou dotaci ze státního rozpočtu na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“. Tyto přidělené účelové prostředky byly použity v souladu se stanovenými cíli.

SVČ ve sledovaném období získalo četné sponzorské dary pro na činnost zájmových útvarů a na zajištění akcí pro děti a mládež.

Investiční prostředky ze státního rozpočtu nebyly středisku ve sledovaném období přiděleny. Moravskoslezský kraj poskytl středisku v roce 2006 investiční prostředky na zvukové, nábytkové a počítačové sestavy.

Hodnocení školského zařízení

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Informace o vzdělávací nabídce SVČ jsou zveřejňovány na vlastních webových stránkách, v Informačním centru města Krnova, dále prostřednictvím informací v novinách krnovské radnice „Krnovské listy“, případně v denním tisku, na vývěsních a plakátovacích plochách ve městě a nabídkou činnosti přímo ve školách, zejména žákům spádových škol. Způsob informování odpovídá typu školského zařízení a je dostupný všem zájemcům o zájmové vzdělávání.

Přihláška do zájmového útvaru je platným dokumentem školského zařízení a tvoří podklad pro školní matriku. Při přijímání dětí, žáků, studentů i dalších osob postupuje vedení podle platných zákonných ustanovení. SVČ je otevřeno všem zájemcům. Prvky diskriminace nebyly zaznamenány.

Školské zařízení zohledňuje potřeby nadaných a talentovaných účastníků zájmového vzdělávání. Klienti se speciálními vzdělávacími potřebami jsou integrováni do běžné činnosti útvarů.

Vedení školského zařízení

ŠVP je zpracován podle požadavků školského zákona, zohledňuje personální obsazení, materiální vybavení a ekonomické možnosti, popisuje dále podmínky bezpečnosti práce ochrany zdraví. Je zveřejněn na webových stránkách a volně přístupný v době provozu zařízení.

Vzdělávací nabídka SVČ odpovídá podmínkám, za kterých bylo školské zařízení zařazeno do školského rejstříku.

Zpracovaná koncepce dalšího rozvoje SVČ Krnov (*Strategie rozvoje SVČ*) je dále rozpracována v ročním, měsíčním a týdenním plánu. Hodnotí silné a slabé stránky zařízení a slouží ke zlepšování podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání. Stanovené konkrétní cíle vzdělávání navazují na dlouhodobé záměry rozvoje vzdělávací soustavy České republiky

a Moravskoslezského kraje. Materiál vychází z reálných podmínek působení školského zařízení a přihlíží k potřebám dětí, žáků, studentů i dalších osob. Plánování je systematické. Vedení školského zařízení analyzuje koncepční dokumenty, hodnotí dosažený stav a zajišťuje zpětnou vazbu při realizaci stanovených cílů.

Ředitelka plní právní povinnosti vyplývající z vykonávané funkce. Splňuje také předpoklady pro výkon funkce. Vytvořený kontrolní systém postihuje celou organizační strukturu. Pravidelná hospitační činnost celého vedení vychází ze zpracovaného plánu.

SVČ vede povinnou dokumentaci a školní matriku v písemné podobě v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona.

Předpoklady pro řádnou činnost školského zařízení

Ve školském zařízení působí 10 interních a 53 externích pedagogů volného času. Jeden interní pedagog nespĺňuje podmínky odborné kvalifikace, své vzdělání si doplňuje příslušným studiem. Mezi externími pedagogy je celkem 45 nekvalifikovaných pracovníků. Vhodným organizačním členěním SVČ na jednotlivá centra je zajištěno kvalifikované vedení externích spolupracovníků zkušenými pedagogy volného času. Školské zařízení sleduje personální rizika a zpracovalo způsob podpory začínajícím pedagogům formou konzultací a následků uvádějícího pedagoga.

DVPP probíhá na základě zpracovaného plánu se stanovenými pravidly (je součástí rámcového plánu práce na školní rok). Odpovídá potřebám SVČ pro realizaci ŠVP. Pro další profesní růst zaměstnanců jsou vytvářeny velmi dobré podmínky. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu na DVPP zařízení účelně využívá.

Školské zařízení má vytvořené bezpečné a esteticky podnětné prostředí pro vzdělávání, které podporuje zdravý psychický i fyzický vývoj účastníkům zájmového vzdělávání. Ve vnitřních dokumentech vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika. Zvolené preventivní postupy, velmi dobrá atmosféra a mezilidské vztahy umožňují předcházet sociálně patologickým jevům včetně šikany. Vnitřní řád stanovuje práva a povinnosti účastníků zájmového vzdělávání a jejich zákonných zástupců, upravuje podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví klientů a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy, před projevy nepřátelství, násilí a diskriminace. Bezpečnost klientů je zajištěna pedagogickým dohledem a prokazatelným poučením o možnostech úrazu i informováním o případných rizicích. V průběhu hospitovaných činností vyučující dbali na bezpečnost a zdravou psychohygienu.

SVČ vede knihy úrazů. Za poslední tři školní roky nedošlo v SVČ k nárůstu úrazů účastníku zájmového vzdělávání na 100 žáků.

Pitný režim je zajištěn prostřednictvím nápojového automatu.

Průběh vzdělávání

Zájmové vzdělávání ve školském zařízení probíhá všemi formami stanovenými v právním předpise. Použité metody a formy odpovídaly vzdělávacím potřebám i záměrům stanoveným ve ŠVP.

Pedagogové volného času během vzdělávání vhodně využívali skupinovou a samostatnou činnost a podporovali především vlastní aktivitu účastníků. Během hospitací se klienti projevovali kultivovaně, cvičili a pracovali se zájmem. Komunikace byla na úrovni dané jejich věku. Společným rysem hospitované pravidelné činnosti bylo vedení klientů k sebereflexi vlastního výkonu a posilování odpovědnosti za své vzdělávání a chování.

Hodnocení pozitivně motivovala účastníky ke zlepšování osobních výsledků.

Partnerství

Dobrá úroveň součinnosti se zřizovatelem se pozitivně promítá do vzdělávání. Spolupráci s rodičovskou a ostatní veřejností hodnotí ředitelka i členové pedagogického sboru příkladně.

V rámci vnějších vztahů rozvíjí školské zařízení partnerství především se školskými institucemi v Krnově a okolí - základními a středními školami při organizaci soutěží, se Slezskou univerzitou v Opavě – vzdělávacím centrem Krnov (SUO) při zajišťování doprovodného programu, dále s Městským informačním a kulturním střediskem při pořádání akcí pro širokou veřejnost a při spolupráci v projektech Euroregionu Praděd. Pravidelné jsou také kontakty s vedením výše uváděných dětských domovů.

Vedení SVČ se daří získávat sponzorské dary od místních firem.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

SVČ nabízí volnočasové aktivity s různým zaměřením s cílem rozvíjet osobnost účastníků vzdělávání. Také se podílí na vzdělávání talentovaných a nadaných žáků. Pořádáním soutěží a přehlídek členů zájmových útvarů si ověřuje dosahování úrovně klíčových kompetencí svých klientů.

Prostřednictvím účinných kontrolních mechanismů sleduje, jak zvyšováním funkčních gramotností dochází k podpoře rozvoje klíčových kompetencí.

Zařízení umožňuje zákonným zástupcům ovlivňovat vzdělávací nabídku prostřednictvím dotazníkového šetření uskutečněného prostřednictvím svých webových stránek a v novinách krnovské radnice (Krnovské listy).

V průběhu hospitační činnosti bylo ověřeno, že dochází k rozvíjení pracovních, pohybových a estetických dovedností.

Výsledky vzdělávání uchazečů zájmového vzdělávání na úrovni školského zařízení

Výsledky vzdělávání pedagogové sledují a vyhodnocují po celou dobu docházky do zájmových útvarů. Při průběžném i závěrečném hodnocení účastníků vzdělávání se zaměřují především na ovládání základních komunikačních prostředků, na projevy samostatného myšlení a tvořivosti, na využívání získaných vědomostí a dovedností, na ovládání vzdělávacích postupů a způsobů samostatné práce.

Zákonní zástupci i ostatní veřejnost jsou o výstupech (výsledcích vzdělávání) informováni prostřednictvím přehlídky zájmových útvarů s názvem „*Od srdce k srdci aneb děti dětem*“, která se koná pravidelně jednou ročně. Taneční centrum pořádá navíc samostatnou přehlídku svých členů.

Na základě pověření Krajského úřadu Moravskoslezského kraje pořádá SVČ okresní kola předmětových soutěží a olympiád. Výsledky jsou uveřejněny především na webových stránkách SVČ.

Výsledky a dosažená úroveň vzdělávání odpovídají osobnostním předpokladům klientů a cílům zájmového vzdělávání.

Celkové hodnocení školského zařízení

Činnost Střediska volného času Méd'a, Krnov, Dobrovského 16, příspěvkové organizace, a vzdělávací nabídka zájmového vzdělávání je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Poskytuje vzdělávání v souladu se zásadami a cíli uvedenými ve školském zákoně. Umožňuje rovnost přístupu ke vzdělání, při přijímání klientů ke vzdělávání postupuje v souladu s právními předpisy.

Poskytování vzdělávání probíhá v souladu se zpracovaným školním vzdělávacím programem. Školní vzdělávací program je zpracován v souladu se zásadami a cíli školského zákona. Vzdělávací strategie jsou systematické a promyšlené, vedou k rozvoji klíčových kompetencí žáků.

Nabízí širokému spektru zájemců zapojit se do práce nabízených zájmových útvarů v pravidelných, příležitostných i táborových formách zájmového vzdělávání.

Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu školské zařízení používá v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

SVČ zajišťuje bezpečnost dětí, žáků, studentů i ostatních účastníků zájmového vzdělávání. Velmi vhodné prostředí a nabídka zájmového vzdělávání přispívá k minimalizaci negativního chování účastníků zájmového vzdělávání.

Školské zřízení vytváří příznivé podmínky pro vhodné využití volného času dětí a mládeže, svou činností zajišťuje rozvoj jejich osobnosti.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina (úplné znění) vydaná městem Krnov ze dne 22. 5. 2006, včetně dodatku č. 1 a příloh č. 1 a 2.
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. MSK 90836/2006, ze dne 15. 6. 2006, s účinností od 1. 7. 2006 (změna názvu právnické osoby).
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení e-výpis, ze dne 15. 3. 2009.
4. Přihlášky k zájmovému vzdělávání a matrika školského zařízení (papírová podoba) ve školním roce 2008/2009.
5. Deník zájmového útvaru (75 kusů) ve školním roce 2008/2009.
6. *Vnitřní řád Střediska volného času Méd'a, Krnov, Dobrovského 16, příspěvková organizace, s účinností od 1. 9. 2008.*

7. Školní vzdělávací program Střediska volného času Méd'a, Krnov, Dobrovského 16, příspěvková organizace, platnost dokumentu od 1. 9. 2006.
8. Školní vzdělávací program Střediska volného času Méd'a, Krnov, Dobrovského 16, příspěvková organizace, platnost dokumentu od 1. 3. 2008 – 28. 2. 2011, ze dne 3. 4. 2008.
9. Jmenování do funkce ředitele DDM Krnov, vydal ŠÚ Bruntál dne 30. 7. 1997, s platností od 1. 8. 1997.
10. Potvrzení ve funkci ředitelky DDM Méd'a, Krnov, Dobrovského 16, vydala Rada Moravskoslezského kraje, č 11/335, ze dne 11. října 2001.
11. *Strategie rozvoje SVČ – soustava dlouhodobých cílů*, ze dne 5. 6. 2006.
12. *Strategie rozvoje SVČ – SWOT analýza*, bez data.
13. Měsíční a týdenní plány, ke dni inspekce.
14. *Seznam ZÚ*, k září 2008.
15. *Vzdělávání pracovníků SVČ*, součást *Výroční zprávy o činnosti SVČ Méd'a Krnov za školní rok 2007/2008*.
16. *Organizační řád*, platný od 1. 7. 2006.
17. Zápisy z porad (měsíční), ke dni inspekce.
18. *Vnitřní řád Střediska volného času Krnov*, s účinností od 1. 9. 2008.
19. *Bezpečnostní pokyny k zajištění BOZP*, z 1. září 2008.
20. *Bezpečnost při činnostech s dětmi (výlety, tábory, zájmová činnost)*, ze dne 1. 9. 2008.
21. *Osnova poučení účastníků pobytových akcí o bezpečnosti a ochraně zdraví a požární ochraně*, ze dne 1. 9. 2008.
22. *Osnova poučení účastníků výletů o bezpečnosti a ochraně zdraví a požární ochraně – lyžařský výcvik*, ze dne 1. 9. 2008.
23. *Osnova poučení účastníků výletů o bezpečnosti a ochraně zdraví a požární ochraně*, ze dne 1. 9. 2008.
24. *Směrnice č. 17/2008, zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví u dětí, žáků, studentů a předcházení patologických jevů*, s účinností 1. září 2008.
25. *Zdravotní a bezpečnostní rizika při činnosti s dětmi*, dokument schválen dne 1. 9. 2008.
26. *Traumatologický plán*, ze dne 18. 10. 2007, závazný od 01. 11. 2007.
27. *List č. 1 Bezpečnostní podmínky pro obsluhu, kontrolu a údržbu hrncířského kruhu typ: HKZ 300*, ze dne 04. 6. 2007.
28. *List č. 2 Bezpečnostní podmínky pro obsluhu, kontrolu a údržbu elektrické pece pokloповé toplader typ: TE 50 MCC, vč. 60006/10/2004*, ze dne 04. 6. 2007.
29. *Knihy úrazů a poranění*, dána do užívání dne 1. 7. 2006, obsahuje osmnáct listů.
30. *Plán kontrolní činnosti na rok 2008/2009 (ředitelka)*, 3. 9. 2008.
31. *Plán kontrolní a hospitační činnosti na rok 2008/2009 (zást. statut. org.)*, 3. 9. 2008.
32. *Plán kontrolní činnosti na rok 2008/2009 (zást. ředitelky)*, 3. 9. 2008.
33. *Zápisy z kontrolní a hospitační činnosti*, ke dni inspekce.
34. *Záznamy o hospitaci v zájmovém útvaru*, ke dni inspekce.
35. *Organizační schéma zařízení k 1. 9. 2009*.
36. *Personální dokumentace pedagogických pracovníků – doklady o dosaženém vzdělání a osvědčení o absolvovaných vzdělávacích akcích*, k termínu inspekce.
37. *Systém vedení začínajících a nequalifikovaných pedagogů*, 4. 9. 2008.

38. *Plán DVPP na 1. pololetí škol. roku 2008/2009*, z 3. října 2009.
39. *Plán DVPP na 2. pololetí škol. roku 2008/2009*, z 3. února 2009.
40. *Školení 1. 1. 2008 – 31. 1. 2008*, z 10. 6. 2008.
41. *Výroční zpráva o činnosti SVČ Méďa Krnov za školní rok 2007/2008*, ze dne 29. 10. 2008.
42. *Výroční zpráva o činnosti SVČ Méďa Krnov za školní rok 2006/2007*, ze dne 30. 10. 2007.
43. *Výroční zpráva o činnosti a hospodaření DDM Méďa Krnov za školní rok 2007/2008 dle zásad Moravskoslezského kraje*, ze dne 30. 8. 2006.
44. *Deník zájmového útvaru (75 kusů) ve školním roce 2008/2009*.
45. *Výkaz Z 15-01 o činnosti střediska volného času podle stavu k 31. 10. 2006*, ze dne 7. 11. 2006.
46. *Výkaz Z 15-01 o činnosti střediska volného času podle stavu k 31. 10. 2007*, ze dne 2. 11. 2007.
47. *Výkaz Z 15-01 o činnosti střediska volného času podle stavu k 31. 10. 2008*, ze dne 4. 11. 2008.
48. *Výkaz o úrazovosti R 36-01 za školní rok 2007/2008*, ze dne 10. 09. 2008.
49. *Výkaz o úrazovosti R 36-01 za školní rok 2006/2007*, ze dne 5. 9. 2007.
50. *Výkaz o úrazovosti R 36-01 za školní rok 2005/2006*, ze dne 9. 8. 2006.
51. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 7. 2006*, ze dne 3. 8. 2006.
52. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2006* ze dne 23. 1. 2007.
53. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007*, ze dne 29. 1. 2008.
54. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2008*, ze dne 27. 1. 2009.
55. *Výsledovka účelová do období 12/2006*, ze dne 11. 3. 2009.
56. *Výsledovka účelová do období 12/2007*, ze dne 11. 3. 2009.
57. *Výsledovka účelová do období 12/2008*, ze dne 11. 3. 2009.
58. *Tabulka č. 1a – Údaje o finančním vypořádání dotací ze státního rozpočtu v roce 2006*, ze dne 23. 1. 2007.
59. *Tabulka č. 1a – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2007*, ze dne 15. 1. 2008.
60. *Tabulka č. 1a – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2008*, ze dne 19. 1. 2009.
61. *Přehled nákladů z hlavní a doplňkové činnosti*, za rok 2006.
62. *Přehled nákladů z hlavní a doplňkové činnosti*, za rok 2007.
63. *Přehled nákladů z hlavní a doplňkové činnosti*, za rok 2008.
64. *Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna rozpočtových ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2006 čj. MSK 176894/2006*, ze dne 6. 11. 2006.
65. *Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna rozpočtových ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2007 čj. MSK 168546/2007* ze dne 2. 11. 2007.
66. *Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna závazných ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2008 čj. MSK 161419/2008*, ze dne 3. 10. 2008.

67. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce v roce 2008 čj. MSK 143039/2008, ze dne 3. 9. 2008.
68. *Vyúčtování dotace z rozpočtu Moravskoslezského kraje za rok 2006*, ze dne 10. 1. 2007.
69. *Přehled přijatých dotací za období 1. – 12. 2007*, bez data.
70. *Přehled přijatých dotací za období 1. – 12. 2008*, ze dne 14. 1. 2009.
71. Návrhy odměn a výplatní lístky za říjen 2008 zaměstnanců s osobními čísly 102, 103, 113, 114, 122, 129 a 132.
72. *Výroční zpráva o činnosti příspěvkové organizace*, ze dne 30. 8. 2006.
73. *Výroční zpráva o činnosti příspěvkové organizace za rok 2006*, ze dne 28. 2. 2007.
74. *Výroční zpráva o činnosti příspěvkové organizace za rok 2007*, ze dne 26. 2. 2008.
75. *Výroční zpráva o činnosti příspěvkové organizace za rok 2008*, ze dne 16. 2. 2009.

Dle ustanovení § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát – pracoviště, Husova 17, 746 01 Opava.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

RNDr. Libor Kubica

.....

Mgr. Richard Vilášek

.....

Ing. Eva Zátopková

.....

Bc. Blanka Benčíčová

.....

Podpis ředitelky školského zařízení stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Krnov 2. 4. 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Sylva Vlašánková

Vlašánková, v. r.

Připomínky ředitelky školského zařízení

| Datum | Text |
|-------|----------------------------------|
| | Připomínky nebyly podány. |