



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIB-1610/09-B

Název školy: Střední škola průmyslová a umělecká a Vyšší odborná škola, Hodonín, Brandlova 32

Adresa: 695 01 Hodonín, Brandlova 32

Identifikátor: 600 014 681

IČ: 00 559 539

Místo inspekce: 695 01 Hodonín, Brandlova 32

Termín inspekce: 7., 8. a 9. prosinec 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Charakteristika školy

Střední škola průmyslová a umělecká a Vyšší odborná škola v Hodoníně, Brandlova 32 (dále škola) je příspěvkovou organizací zřízenou Jihomoravským krajem, Žerotínovo náměstí 3/5, Brno 601 82. Škola vykonává činnost střední školy (nejvyšší povolený počet žáků 460), vyšší odborné školy (nejvyšší povolený počet studentů 120) a školní jídelny - výdejny (nejvyšší povolený počet strážníků 300). V tomto školním roce má střední škola celkem 445 žáků v 16 třídách denního studia a nejvyšší povolený počet žáků školy není překročen.

Střední škola ve školním roce 2009/2010 poskytuje vzdělání v oborech ukončených maturitní zkouškou v denní formě studia a má ve své vzdělávací nabídce tyto obory: **78-42-M/01 Technické lyceum, 36-47-M/01 Stavebnictví, 82-41-M/001 Užitá malba, 82-41-M/007 Propagační výtvarnictví - propagační grafika, 82-41-M/037 Výtvarné zpracování keramiky a porcelánu - vytváření keramiky a dobíhající obory 78-42-M/001 Technické**

lyceum a 36-47-M/001 Stavebnictví. Vzdělávací program vyšší odborné školy se v tomto školním roce nerealizuje.

Střední vzdělávání zabezpečuje celkem 45 pedagogických pracovníků. Místa poskytovaného vzdělávání a školských služeb se nachází v Hodoníně na ulici Brandlova 32 a ulici Dobrovolského 6, kde jsou odborné učebny pro umělecké i stavební obory. Třetí objekt na ulici Skácelova 6 se v současné době nevyužívá. Stravování žáků a učitelů je zajištěno ve školní jídelně - výdejně dovozem stravy, možnost ubytování pro žáky školy na domovech mládeže středních škol v Hodoníně. Od minulé inspekční činnosti došlo k dalšímu zlepšení v materiálním vybavení školy, především pro výuku odborných předmětů.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Ekonomické hodnocení bylo provedeno při minulé inspekční činnosti v roce 2008.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Rovný přístup ke vzdělávání škola zajišťuje standardním způsobem všem žákům. Vydaná rozhodnutí o přijetí ke střednímu vzdělávání a rozhodnutí o přestupu byla v souladu s platnými právními předpisy. K identifikaci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále žáci se SVP) škola využívá služeb poradenských zařízení. Vzdělávací potřeby žáků jsou zajišťovány na standardní úrovni. Ve školním roce 2009/2010 škola eviduje celkem 22 žáků se SVP, pro 3 byl vypracován individuální studijní plán. Výchovná poradkyně, která je členkou širšího vedení školy, se zabývá kariérním poradenstvím, velmi kvalitně vede dokumentaci, o žácích a jejich speciálních vzdělávacích potřebách má přehled. Informace o jejich SVP předává ostatním vyučujícím jak při osobním kontaktu, tak i v písemné podobě. Této problematice je věnována pozornost i v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP). Výchovné a vzdělávací problémy žáků jsou řešeny ve spolupráci s rodiči a vedením školy. Neprospívající nebo žáci s výukovými problémy si mohou v rámci konzultačních hodin doplnit své znalosti. Na drobné nedostatky (údaje o žácích se SVP) v matrice školy byl ředitel školy upozorněn a během inspekční činnosti byly odstraněny.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá zápisu do školského rejstříku. Obor *21-41-M/005 Užitá geologie – stavební geologie a ekologie* (dobíhající obor) není v současné době realizován. Ve sledovaném oboru **78-72-M/001 Technické lyceum** ve 2. až 4. ročníku probíhá výuka podle schválených učebních dokumentů. Porovnáním platných učebních plánů, školních učebních plánů a rozvrhů hodin pro jednotlivé třídy bylo zjištěno, že předměty vyjmenované v učebním plánu jako povinné jsou zařazeny do výuky a počet hodin v ročníku i za dobu studia je dodržen. S platností od 1. září 2009 realizuje škola v 1. ročníku školní vzdělávací programy (dále jen ŠVP) v oborech **78-42-M/01 Technické lyceum a 36-47-M/01 Stavebnictví**. U sledovaného oboru *Technické lyceum* odpovídá zpracovaný ŠVP potřebám žáků, současným možnostem i podmínkám školy a dodržuje strukturu stanovenou *Rámcovým vzdělávacím programem* (dále jen RVP). Tvorba a realizace ŠVP si vyžádaly spolupráci vyučujících, kteří na základě zkušeností z výuky tento dokument pravidelně hodnotí a dále dotváří. Některé části dokumentu však vykazují formální nedostatky. V kapitole *Charakteristika ŠVP* chybí kritéria hodnocení žáků a zabezpečení výuky žáků se SVP.

V kapitole *Učební plán* nejsou zpracované poznámky k učebnímu plánu. Tato skutečnost nemá v současné době negativní dopad na realizovanou výuku.

V oblasti strategie a plánování má škola velmi přehledně zpracovaný *Dlouhodobý plán rozvoje pro období 2010 – 2014*, který vychází z Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky i kraje. Pro školní rok 2009/2010 zpracoval ředitel hlavní cíle, úkoly a pojetí řízení školy se zaměřením do oblastí výuky (ŠVP, vlastní hodnocení školy, rozvoj osobnosti žáka), řízení (kompetence vedoucích pracovníků, spolupráce s partnery školy) a vybavení školy. Pozitivem strategie je uplatňování víceúrovňového řízení, při kterém se především vedoucí předmětových sekcí výrazně podílejí na plánování, kontrolní činnosti a inovacích ve vzdělávání. Vedení školy rovněž využívá zjištění z vlastního hodnocení a průběžně aktualizuje svou strategii.

Ředitel školy, s požadovanou odbornou kvalifikací, je ve funkci od roku 2002 a plní právní povinnosti vyplývající ze školského zákona. Odpovědně přistupuje k vlastnímu řízení školy, které má nadstandardní úroveň. Kompetence a odpovědnost pro vedoucí pracovníky jsou jasně stanovené a vyplývají z přehledně zpracovaného organizačního schématu. Kontrolní mechanismy jsou funkční a zjištěné výsledky ředitel analyzuje na pravidelných širších poradách vedení školy, předmětových sekcích a jednáních pedagogické rady. Pro práci školské rady vytváří příznivé podmínky a předkládá jí veškeré dokumenty určené právními předpisy. Pro řízení školy využívá promyšlený informační systém. Informace směrem k veřejnosti prezentuje škola na svých webových stránkách.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Složení pedagogického sboru z hlediska odborné kvalifikace umožňuje v plné míře plnit cíle vzdělávacího programu školy. Ze 45 vyučujících všichni splňují požadavky odborné způsobilosti, pouze jeden z nich si v současné době doplňuje pedagogickou způsobilost studiem na vysoké škole. Z rozhovorů s vyučujícími vyplynulo, že začínajícím učitelům je věnována patřičná metodická pomoc. V rámci personálního řízení sleduje vedení školy vývoj a rizika a přizpůsobuje tomu svoji strategii. Finanční prostředky poskytnuté na DVPP ze státního rozpočtu jsou využívány efektivně a účelně. Základním parametrem pro výběr vzdělávání jsou prioritní potřeby školy. Učitelé přistupují ke vzdělávání velmi aktivně, z absolvovaných seminářů předávají získané poznatky svým kolegům. Oblast personálních podmínek je zajištěna na nadprůměrné úrovni.

Škola usiluje o budování příznivého a bezpečného klimatu jako základního předpokladu efektivity výuky, učení žáků a jejich osobního rozvoje. Žáci mají zabezpečeno pro výuku vhodné prostředí. Náležitá pozornost je věnována poskytování informací žákům a poučením souvisejícím s bezpečností a ochranou zdraví při různých činnostech. Evidence úrazů je vedena, míra počtu úrazů je stabilní. Cílem prevence sociálně patologických jevů je výchova ke zdravému životnímu stylu a posilování zodpovědnosti za kvalitu života. Poradenská služba je zajištěna na kvalitní úrovni a je funkční. Ve škole bylo v průběhu inspekční činnosti příjemné klima, žáci plně respektovali pravidla stanovená školním řádem, chovali se přirozeně bez sebemenších projevů nevhodného chování, byli vedeni k otevřené komunikaci, což se projevovalo během inspekční činnosti nejen ve sledovaných hodinách, ale také o přestávkách. Škola podrobně identifikuje sociální, zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Prostředí školy je z hlediska bezpečnosti zajištěno velmi dobře.

Škola vytváří vhodné prostředí pro vzdělávání podle zvoleného vzdělávacího programu. Vedení školy se úspěšně snaží o trvalé zdokonalování podmínek pro vzdělávání, vybavení školy je průběžně doplňováno a modernizováno. Zlepšování materiálně-technických podmínek od poslední inspekce výrazně přispělo ke zkvalitňování zázemí pro vzdělávání a pro práci zaměstnanců školy (vybudování učebny fyziky a jazykové učebny, rekonstrukce

oken a topného systému v odloučeném pracovišti, vybavení školy dalšími pomůckami – dataprojektory, notebooky, tiskárnami, počítači, vybavení LCD monitory, atd.). Pro výuku slouží dostatečné množství kmenových a odborných učeben. Prostory a vybavení pro odbornou výuku a informatiku jsou na vynikající úrovni. Rezervy zůstávají ve vybavení pomůckami pro výuku cizích jazyků. Škola nemá vlastní tělocvičnu, výuka tělesné výchovy je zajištěna v pronajatých prostorách. Školní knihovna nabízí díky aktivnímu přístupu vyučující českého jazyka pestrý a neustále aktualizovaný výběr odborné i zábavné literatury. Je vedena podle fungujících pravidel s možností využívání PC. Fond knihovny představuje přibližně 4 500 svazků literatury, na jeho doplňování se podílí učitelé i žáci. Vnitřní prostředí školy je čisté, upravené, podnětné a estetické. Prostory jsou vyzdobeny vysoce kvalitními pracemi žáků školy a mimo jiné funkce mají výrazný motivační charakter. Materiální podmínky školy jsou pro realizaci vzdělávacího programu na velmi dobré úrovni.

Průběh vzdělávání a projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Organizace výuky odpovídá materiálním a personálním podmínkám školy a je v souladu s platnými právními předpisy. Škola se profiluje vzájemně provázanou nabídkou oborů se zaměřením na obory stavební, technické a umělecké. Naplňuje učební plány podle schválených učebních dokumentů a vlastních ŠVP. Záměrem školy a jejich vzdělávacích programů je dobře připravit žáky pro své budoucí povolání i ke studiu na vysokých školách a vyšších odborných školách. Praktické vyučování je realizováno v odborných učebnách a dílnách na odloučeném pracovišti školy a dále ve spolupráci s firmami a podnikatelskými subjekty. Rozvrhy hodin jsou stanoveny pro jednotlivé třídy a jejich úpravy aktuálně zveřejňovány.

Hodnocení průběhu vzdělávání bylo založeno na zjištění z hospitací, které proběhly u sledovaného oboru ve výuce cizích jazyků (anglický a německý jazyk), českého jazyka a přírodovědných předmětů. Podpora rozvoje zejména čtenářské a cizojazyčné gramotnosti byla Českou školní inspekcí hodnocena v rámci oboru technické lyceum.

Výuka *německého jazyka* probíhala v jazykové učebně, která byla vybavena standardně, prostředí pro výuku bylo podnětné minimálně, žáci využívali učebnice, sešity, kopírovaný materiál, tabuli a zvukovou nahrávku. Stanovená pravidla pro hodnocení žáků byla dodržována, ústní hodnocení mělo motivační funkci. Nižší počet žáků ve skupinách umožňoval individuální přístup k nim. Dobře pracovali s textem, snažili se zodpovědně plnit zadané úkoly, dokázali si vzájemně naslouchat, bez výjimky respektovali nastavená pravidla chování. Ve třídě byla klidná pracovní atmosféra. Použité metody a formy práce vedly k rozvoji klíčových kompetencí na standardní úrovni. Při samostatném plnění úkolů učitelé poskytovali žákům v případě potřeby účinnou pomoc. Úroveň průběhu vzdělávání v německém jazyce snižovala skutečnost, že žáci minimálně komunikovali mezi sebou, důraz byl kladen na upevňování slovní zásoby, gramatiku a poslech. Ve výuce byly v některých hodinách zjištěny drobné a pro pochopení učiva nepodstatné nepřesnosti. Polovina hospitovaných hodin byla příkladně vedena v německém jazyce, naopak v jiných převládal český jazyk.

Rozvoji komunikativních, sociálních a postojových dovedností byla v *českém a anglickém jazyce* věnována patřičná pozornost. Žáci dosahovali velmi dobrých výsledků a kvalitní úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacích cílů. Ve všech sledovaných hodinách byli žáci ukáznění, chovali se k sobě hezky, respektovali pokyny vyučujících. Hodnocení mělo ve většině případů motivační charakter a bylo přiměřené, k sebehodnocení žáci neměli příležitost. Pracovali převážně s učebnicemi, pracovními listy a materiály, které připravili vyučující.

Ve sledovaných hodinách *přírodovědných předmětů* bylo prostředí učeben málo podnětné pro žáky, převažovala frontální výuka, při níž iniciativu projevovali spíše učitelé. Pozornost byla především zaměřena na rozvoj kompetencí žáků k učení a realizované formy a metody směřovaly k rozvoji jejich funkční gramotnosti. Pozitivním jevem ve výuce byla dobrá pracovní atmosféra a oboustranně vstřícné pracovní vztahy mezi učiteli a žáky. Didaktická technika byla využívána jen v některých hodinách. Sebehodnocení žáků a jejich vzájemnému hodnocení byla ve výuce věnována jen malá pozornost.

Potřebné kompetence, které žáci v hospitovaných hodinách získávali, podporovaly rozvoj sledovaných gramotností na standardní úrovni.

Partnerství

Škola s rodiči a zákonnými zástupci žáků komunikuje na velmi dobré úrovni, o vzdělávací nabídce a výsledcích vzdělávání jim poskytuje informace na třídních schůzkách, konzultacích a prostřednictvím aplikace Webnotes. V současné době je škola vzdělávacím střediskem společnosti Microsoft, což jí poskytuje další možnosti k rozvoji v oblasti informační gramotnosti. Rodiče se podílí spolu se školskou radou a radou školy na důležitém rozhodování školy, na přijímání opatření vedoucích ke zvyšování kvality vzdělávání. Školská rada schvaluje dokumenty školy nebo se vyjadřuje k jejich obsahu. Spolupráce s partnery je na vysoké úrovni, napomáhá zkvalitňovat proces vzdělávání a je pro školu přínosná.

Výsledek vzdělávání žáků na úrovni školy

Zpětnou vazbu o výsledcích vzdělávání žáků získává škola vlastními testy a účastí v národních testovacích šetřeních. Závěry z testování škola pečlivě sleduje a srovnává je s vlastními výsledky z průběhu vzdělávání. Ve srovnání s ostatními odbornými školami je většinou v hodnocení nadprůměrná. Sleduje míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím cyklu, průběžně vyhodnocuje jejich prospěch a chování, monitoruje rizika a příčiny jejich případného selhávání. Výsledky vzdělávání a úspěšnost žáků prezentuje ve výročních zprávách a studentském časopise ECHO. Žáci se účastní řady soutěží, přehlídek a olympiád, v mnoha případech byli velmi úspěšní na úrovni okresní, krajské, republikové i mezinárodní. Od poslední inspekce získali několik významných úspěchů a ocenění (např. účast v celostátním finále v literární soutěži o cenu Waltera Sernera, postup pěti studentů do celostátního kola v soutěži ve stavebních grafických programech, úspěch v mezinárodní soutěži Mladý obal 2009 - práce byly vystaveny na brněnském výstavišti, úspěšná účast žáků v mezinárodní logické soutěži Genius a mnoho dalších). Zdařilé práce jsou vystavovány v zahraničních galeriích. Žáci jsou zapojeni do zahraničních projektů a účastní se řady poznávacích zájezdů za hranice České republiky. Úspěšnost žáků v dosahování výsledků ve vzdělávání je dlouhodobou výraznou tradicí školy a je nadstandardní.

Celkové hodnocení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá zápisu do školského rejstříku a je v souladu se zásadami a cíli platného školského zákona. Výuka ve sledovaném oboru Technické lyceum je ve školním roce 2009/2010 realizována podle schválených učebních dokumentů (2. – 4. ročník) a ŠVP (1. ročník), který je v souladu s RVP pro uvedený obor vzdělávání. Formální nedostatky zpracovaného ŠVP jsou odstranitelné a nesnižují kvalitu vzdělávání.

Škola při přijímání žáků ke vzdělávání postupuje v souladu s příslušnými právními předpisy. Identifikuje žáky s riziky neúspěšnosti ve vzdělávání a žáky se speciálními

vzdělávacími potřebami a následně jim zajišťuje kvalitní podporu při vzdělávání i v rámci výchovného poradenství školy.

Bezpečnosti a ochraně zdraví žáků je věnována patřičná pozornost. Účinná preventivní strategie školy umožňuje předcházet a minimalizovat výskyt sociálně patologických jevů.

Průběh vzdělávání byl pozitivně ovlivňován příjemným pracovním klimatem. Ředitel školy má jasnou představu o zaměření školy, vychází z ní při plánování a organizování chodu školy i při kontrole a hodnocení. Škola cíleně rozvíjí funkční gramotnost žáků, čímž formuje klíčové kompetence a vytváří vhodné podmínky pro rozvoj jejich osobnosti. K tomu účinně přispívají vynikající prostorové a materiální podmínky pro výuku odborných předmětů a ICT a kvalitní podmínky personální. Vstřícná a účelná spolupráce s partnery funguje ve prospěch vzdělávání a osobnostního rozvoje žáků. Na nadstandardní úrovni je úspěšnost žáků.

K dalšímu zkvalitnění vzdělávání by přispělo využití inovativních vyučovacích metod k podpoře spoluúčasti žáků, doplnění vybavení učebními pomůckami pro výuku jazyků, funkční zařazování motivačního hodnocení, vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. *Nová zřizovací listina příspěvkové organizace Jihomoravského kraje – č. j. 98/145 s účinností od 1. září 2005, ze dne 16. června 2005*
2. *Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině příspěvkové organizace Jihomoravského kraje ze dne 16. června 2005 – č. j. 73/6, ze dne 9. listopadu 2006*
3. *Dodatek č. 2 ke Zřizovací listině příspěvkové organizace Jihomoravského kraje – č. j. 98/145 – č. j. 66, ze dne 16. října 2008*
4. *Rozhodnutí MŠMT ČR ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení – č. j. 24 037/2008-21 s účinností od 1. září 2009, ze dne 9. března 2009*
5. *Rozhodnutí MŠMT ČR ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení – č. j. 28 133/2007-21 s účinností od 1. září 2008, ze dne 15. ledna 2008*
6. *Rozhodnutí Krajského úřadu Jihomoravského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení – č. j. JMK 122974/2007/OŠ s účinností od 1. září 2008, ze dne 18. prosince 2007*
7. *Výpis správního řízení – škola, č. j. 240 37/2008-21, ze dne 9. března 2009*
8. *S 8-01 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. září 2009, ze dne 12. října 2009*
9. *Jmenovací dekret Rady Jihomoravského kraje, č. j. OŠ/407/02, s účinností od 1. února 2002 PaedDr. Ivo Kurze do funkce ředitele SPÚŠ a VOŠ, ze dne 31. ledna 2002*
10. *Potvrzení ve funkci ředitele PaedDr. Ivo Kurze, ze dne 9. prosince 2005*
11. *Seznamy žáků podle tříd ve školním roce 2009/2010*
12. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2008/2009, ze dne 22. září 2009*
13. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2007/2008, ze dne 18. září 2009*
14. *Organizační řád školy, s účinností od 1. září 2008*
15. *Dlouhodobý plán rozvoje školy 2010 – 2014, ze dne 20. srpna 2009*
16. *Hlavní cíle a úkoly ředitele školy ve školním roce 2009/2010, ze dne 22. srpna 2009*
17. *Vlastní hodnocení školy za období 2005/2006 a 2006/2007*
18. *Dílčí sebehodnocení školy za školní rok 2005/2006, ze dne 20. června 2006*
19. *SWOT analýza školy, ze dne 25. listopadu 2005*
20. *Školní řád s účinností od 1. září 2009 (včetně pravidel pro hodnocení a klasifikaci žáků)*
21. *Učební dokumenty pro studijní obor 78-42-M/001 Technické lyceum, schválené MŠMT ČR dne 7. července 1999, č. j. 24959/99-23 s platností od 1. září 1999*

22. *Učební plány pro 2. 3. a 4. ročník oboru 78-42-M/001 Technické lyceum ve školním roce 2009/2010, ze dne 28. srpna 2009*
23. *Školní vzdělávací program oboru 78-42-M/01 Technické lyceum ve školním roce 2009/2010, ze dne 28. srpna 2009*
24. *Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků za školní rok 2008/2009*
25. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2009/2010*
26. *Seznam pedagogických pracovníků pro školní rok 2009/2010*
27. *Odborná a pedagogická způsobilost pedagogických pracovníků školy ve školním roce 2009/2010*
28. *Rozvrh hodin, platný ve školním roce 2009/2010*
29. *Rozvrh zvonění, platný ve školním roce 2009/2010*
30. *Třídní knihy všech tříd k datu inspekční činnosti*
31. *Třídní výkazy všech tříd vyučovaných ve školním roce 2009/2010*
32. *Záznamy z jednání pedagogické rady, za školní roky 2008/2009 a 2009/2010*
33. *Záznamy z jednání předmětových sekcí, ve školním roce 2009/2010*
34. *Porady vedení školy, za školní roky 2008/2009 a 2009/2010*
35. *Minimální preventivní program pro školní rok 2009/2010, ze dne 21. září 2009*
36. *Výsledky komerčních testů SCIO, KALIBRO*
37. *Výsledky školních testů – nová maturita – školní rok 2008/2009*
38. *Webové stránky školy včetně studentského časopisu ECHO*
39. *Inspekční zpráva č. j. ČŠI 1205/08-12, ze dne 23. května 2008*
40. *Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách za školní rok 2008/2009, ze dne 16. září 2009*
41. *Zápisy z třídních schůzek ze dne 19. listopadu 2009, 16. dubna 2009, 20. listopadu 2008*
42. *Studijní průkazy žáků – vybraný vzorek*
43. *Výpis ze školní matriky – evidenční údaje, ve školním roce 2009/2010 – vybraný vzorek*
44. *Zápisy z jednání školské rady, ve školním roce 2009/2010*
45. *Individuální studijní plány, pro školní rok 2009/2010 – 3 ks*
46. *Kritéria přijímacího řízení, pro školní rok 2008/2009, 2009/2010*
47. *Rozhodnutí o přijetí žáků, pro školní rok 2009/2010 – vybraný vzorek ve spisu*
48. *Rozhodnutí o přestupu žáků – školní rok 2009/2010 – vybraný vzorek (včetně žádostí)*
49. *Rozhodnutí o přerušení studia – školní rok 2009/2010 – vybraný vzorek*
50. *Dokumentace žáků se SVP – Žáci se specifickými poruchami učení školní rok 2009/2010*
51. *Plán činnosti výchovného poradce, ve školním roce 2009/2010 – bez data*
52. *Výchovný poradce – pracovní náplň, ze dne 1. září 2002*
53. *Zpráva o činnosti výchovného poradce, ze dne 19. června 2009*
54. *Schůze studentského parlamentu – zápisy ve školním roce 2009/2010*
55. *Evidenční listy žáků SAS – v elektronické podobě, ve školním roce 2009/2010 – vybraný vzorek*

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ing. Silvestr Rolek, CSc.	Rolek v. r.
Mgr. Ladislava Hodonská	Ladislava Hodonská v. r.
Mgr. Renata Horáková	Renata Horáková v. r.
Mgr. František Oulehle	František Oulehle v. r.

V Brně dne 29. prosince 2009

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne 11. ledna 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Ivo Kurz	Ivo Kurz v. r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.