



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIS-842/10 S

Název školy:	Základní škola Neratovice, 28. října 1157, okres Mělník
Adresa:	28. října 1157, 277 11 Neratovice
Identifikátor:	600047709
IČ:	70888094
Místo inspekce:	28. října 1157, Neratovice
Termín inspekce:	6. – 9. duben 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. *b* zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (dále školský zákon); zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. *c* školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. *a* školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků v matematické gramotnosti.

Charakteristika školy

Škola byla zřízena městem Neratovice a je jednou ze dvou velkých základních škol v místě (dále ZŠ). Kapacita školy je 1100 žáků. Poskytuje vzdělávání žákům prvního až devátého ročníku podle vlastního školního vzdělávacího programu (dále ŠVP) a zároveň dobíhá výuka dle vzdělávacího programu *Základní škola*.

Od poslední inspekce ve škole došlo k několika významným změnám – tvorba a naplňování vlastních ŠVP, snižoval se počet žáků a tříd – od r. 2006 (poslední inspekce) z 801 žáků na 639 a z 32 tříd na 26. Průběžné úpravy, vybavování budovy a zařízení znamenaly kvalitativní posun v materiální oblasti. Změnami prošlo i vedení školy jmenováním nové ředitelky a zástupkyně ředitelky školy. V důsledku legislativního vývoje

byly provedeny i organizační úpravy a změny vnitřních pravidel a předpisů. Ve složení žáků nenastaly podstatné změny – převážně se jedná o místní městské děti. Socioekonomická situace v regionu se do vzdělávání částečně promítá, jednou z oblastí zaměření je i vzdělávání v přípravné třídě. Škola vzdělává i žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), převážně jsou to žáci s vývojovými poruchami učení. Škola se orientuje na všeobecné vzdělání, preferuje v něm zejména oblasti: informatika, komunikace a environmentální výchova.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Sledovaným obdobím pro ekonomickou oblast byly roky 2007, 2008 a 2009. Škola disponovala finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu, od zřizovatele a z jiných zdrojů.

Objem finančních prostředků ze státního rozpočtu se vyvíjel v závislosti na výkonech školy. Počet žáků v ZŠ se snižoval (752, 701, 675). Podíl státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích ve výše uvedeném období tvořil v průměru 71 %. V roce 2008 se objem finančních prostředků ze státního rozpočtu meziročně snížil o 1 % a v roce 2009 se zvýšil o 3 %. Škola tyto prostředky účelově využila.

Ve sledovaném období bylo ze státního rozpočtu škole přiděleno 14 dotací v rámci rozvojových programů MŠMT (2 x na protidrogovou politiku, informační politiku, environmentální vzdělávání, výuku cizích jazyků, sociální prevenci a prevenci kriminality, 2 x asistenti pedagoga pro žáky se sociálním znevýhodněním, 2 x zvýšení nenárokových složek platů pedagogických pracovníků, odměňování nepedagogických pracovníků, podpora romské komunity, vybavení pro žáky prvního ročníku a ekonomické dopady snižování počtu žáků). Většina těchto dotací znamenala pro školu administrativně a organizačně náročné zpracování žádosti či projektu. Tyto prostředky velmi výrazně podpořily předpoklady školy pro naplňování kurikulární reformy. Škola byla úspěšná i v získání účelové dotace z Fondu sportu a volného času Středočeského kraje.

Kromě zajištění provozu školy zřizovatel dále přispíval na mzdy nepedagogických pracovníků, ostatní platby za provedenou práci, na platy vychovatelů organizovaných škol v přírodě, na školní výjezdy žáků, učební pomůcky a vzdělávání zaměstnanců školy.

Značný přínos finančních prostředků pro školu měl sběr druhotných surovin a sponzorské dary od rodičů a místních podnikatelů. Další finanční prostředky škola získala z doplňkové činnosti a úplaty za zájmové vzdělávání a stravování žáků.

Počet výkonů na jednoho pedagogického pracovníka činil v průměru 15,27 žáka. Kapacita školy byla v průměru využita na 61 %.

Finanční prostředky byly čerpány v souladu se schváleným rozpočtem a potřebami školy. Ekonomické a materiální vybavení školy umožňuje naplňování záměrů ŠVP.

Hodnocení školy

Škola svoji vzdělávací nabídku zveřejňuje způsoby, které jsou dostupné všem zájemcům, mimo jiné též na obsahově bohatých www stránkách. Aktivizace spolupráce s okolními předškolními zařízeními vedla ke zvýšení zájmu o zápis do této školy. Významným pozitivem pro vytváření rovných příležitostí ke vzdělávání je již několik let zřizovaná přípravná třída, kde probíhá individualizovaná práce s předškolními dětmi. Dílčím

omezením rovných příležitostí je fakt, že vnější evaluace (testování komerčními testy) se účastní jen žáci, jejichž rodiče tuto službu zaplatí (velká většina). V přijímání ke vzdělávání a při přestupech žáků škola postupuje dle namátkové kontroly ČŠI v souladu s právními předpisy. Školní matrika je vedena s dílčími odstranitelnými nedostatky (v několika případech chybí záznam o zdravotní způsobilosti ke vzdělávání a zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání - § 28 odst. 2 písm. g školského zákona). Bezbariérový přístup do školy není vybudován.

Škola identifikuje, eviduje a integruje žáky se SVP do běžných tříd. Práce s těmito žáky je v hodinách na různé úrovni - dle individuálních přístupů učitelů (ve sledované výuce byla zaznamenána v méně než polovině vyučovacích jednotek, efektivita byla rovněž na různé úrovni). Dle doporučení poradenského pracoviště s žáky s vývojovou poruchou učení pracují dvě dyslektické asistentky na prvním stupni formou ambulantního nácviku, na druhém stupni pak v rámci zájmového útvaru „Náprava SPU“. Zájmový útvar se ale zaměřuje převážně na procvičení a upevnění gramatických jevů českého jazyka. Dále jsou žákům poskytovány úlevy v podobě předtištěných textů, doplňovacích cvičení, přijatelné časové limity pro splnění úkolů apod. Průměrnou účinnost opatření charakterizuje fakt, že z 20 integrovaných žáků druhého stupně ve školním roce 2009/2010 jich 12 patří k prospěchově neúspěšným žákům (s dostatečnou nebo nedostatečnou známkou). Při změně vzdělávacího programu je příchozím žákům poskytována systematická péče. Postupy zjišťování a zejména podpory neúspěšných žáků jsou průměrně účinné. Ve sledované výuce byla v minimální míře uplatňována diferenciací (kvalitativní, kvantitativní), což záporně ovlivňovalo efektivitu výuky. Uvedené aktivity a celou oblast poradenství školy koordinují a vedou výchovné poradkyně s dobře stanovenými kompetencemi.

V oblasti prevence sociálně patologických jevů škola postupuje transparentně, s účinnou snahou o preventivní aktivity i v dalších oblastech (spolupráce se školním psychologem, výše uvedená grantová činnost a další). Minimální preventivní program je poměrně obecný, obsahuje řadu věcných i formálních nedostatků.

Ve škole je uplatňován rovný přístup při přijímání žáků ke vzdělávání, nadstandardem je existence přípravné třídy. Vzdělávací potřeby jednotlivců jsou průměrně zohledňovány, žákům se SVP je věnována pozornost a péče závislá na přístupech jednotlivých pedagogů, oblast poradenství je na požadované úrovni.

Oba realizované vzdělávací programy pro základní vzdělávání a vzdělávací nabídka odpovídají podmínkám, za kterých byla škola zařazena do školského rejstříku i současným podmínkám (materiálním, personálním, organizačním...). Celkově kvalitní a propracovaný ŠVP základní školy je zpracován podle požadavků, zásad a cílů školského zákona a v souladu se zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále RVP ZV), výjimkou je nesoulad s RVP ZV v kapitole *Vzdělávání žáků se specifickými poruchami učení* (správně „Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami“), kromě tohoto formálního pochybení je chybný i obsah této části ŠVP. Již v průběhu inspekce vedení školy začalo pracovat na nápravě tohoto stavu. Předložený ŠVP pro přípravnou třídu není v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV), chybí např. cíle vzdělávání a očekávané kompetence (v obou případech ŠVP se jedná o porušení § 5 odst. 1 školského zákona).

Profilace školy je naplňována zejména formou zaměření volitelných předmětů. Jejich škála je průměrná, méně důrazu je kladeno na praktické, technické obory a pohybové aktivity, což souvisí s personálním obsazením školy. Naopak bohatá je projektová činnost (různé

stupně a úrovně, časová vymezení a tematická zaměření). Nadprůměrná je také mezinárodní spolupráce.

Dva sledované ŠVP nejsou v souladu s RVP ZV a RVP PV, přesto je z úrovně ŠVP pro základní školu zřetelná kvalitní teoretická příprava koordinátorky jeho tvorby – hodnocení – rizika odstranitelná v dané lhůtě.

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon funkce. Plní třetím rokem své právní povinnosti, stanovila fungující organizační strukturu, vede a kontroluje povinnou dokumentaci - většinou v náležitě kvalitě (výjimky v obsahu, úplnosti a průkaznosti záznamů ve třídních knihách - § 28 odst. 1 písm. f školského zákona, např. v průkaznosti plnění předepsaných učebních osnov v r. 2008/2009; v označení tříd podle § 8 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky – dále jen vyhl. č. 48; ve správnosti, úplnosti a formálních náležitostech záznamů v třídních výkazech; ve vyjasnění pravidel záznamu pochval na vysvědčení). Ředitelka zavedla či doplnila systém vnitřních předpisů. V rozsáhlém školním řádu začaly ještě v průběhu inspekce dílčí úpravy pro soulad s legislativou (např. ve věci jednoznačnosti hodnocení výsledků vzdělávání žáků při převodu slovního hodnocení do celkového hodnocení - § 14 odst. 2 písm. a vyhl. č. 48; v inovaci postupu při nesouhlasu zákonného zástupce s klasifikací - § 52 odst. 4 školského zákona; ve věci stanovení správné doby pro vstup žáků do školy - § 1 odst. 2 vyhl. č. 48; v úpravě a sjednocení dalších vnitřních pravidel se školním řádem...). Vedení školy vytváří velmi dobré podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), které je plánovité a zaměřuje se mimo jiné na oblasti profilace školy, aktivizující metody a formy práce. Většina učitelů tak byla proškolená v oblasti práce s počítačovou technikou a dalšími informačními a komunikačními technologiemi (dále ICT). Koncepce školy odpovídá nastaveným cílům ve ŠVP i koncepčním záměrům státu a kraje v oblasti školství, zpracovaný koncepční záměr však nebyl projednán se zainteresovanými subjekty (pedagogická rada, školská rada, zřizovatel), opomíjí materiální a personální oblasti. Další plánování ve škole je členěno podle časových a obsahových kritérií, je efektivní. Ve sledovaném období řešila ředitelka jednu stížnost na úroveň pedagogické práce učitelky, z dalších jednání s rodiči vede písemné záznamy. Dva z nich dokládají nevhodný přístup – doporučení školy pro přestup žáka na jinou školu. Výsledky vzdělávání žáků uváděné ve výročních zprávách o činnosti školy mají ve stávající podobě jen malou vazbu na cíle stanovené ve ŠVP (požadavek § 7 odst. 1 písm. e vyhlášky č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy). V dílčích úsecích se na tvorbě a vyhodnocování dokumentů podílí pedagogická rada a dle sdělení učitelů mají tito možnost ovlivňovat strategii školy. Kontrolní systém postihuje všechny oblasti činnosti školy, ve sledování úrovně vzdělávání prostřednictvím hospitační činnosti se vedení školy zaměřuje zejména na postupné zavádění ŠVP, v menší míře tak na žádoucí oblasti, ve kterých škola dosahuje horších výsledků (např. v matematice). Také v respektování stanovených pravidel hodnocení žáků byla dosud opatření méně účinná. Organizace výuky až na uvedené výjimky odpovídá školským předpisům. Pozitivem jsou aktivity a činnosti podporující inovativní postupy, aktivní metody vzdělávání, naplňování klíčových kompetencí a celkově plnění ŠVP. ČŠI zjistila několikeré odpadnutí výuky, tím byl porušen § 3 odst. 3 školského zákona.

Ředitelka školy je iniciátorem velmi četných a úspěšných grantových, projektových a vzdělávacích aktivit pro žáky i pedagogy. V kvalitě vnitřní dokumentace, správnosti a účinnosti přijímaných opatření zjistila ČŠI odstranitelné nedostatky, některé z nich mají příčinu v krátké době působení ve funkci. Žádoucí je etapa vyhodnocování

a systematizace činností a upřesnění vnitřních pravidel a postupů. Celkové hodnocení – průměrná úroveň řízení.

Personální podmínky školy jsou ve vztahu k naplňování školních vzdělávacích programů, cílů základního vzdělávání i rozvoje osobnosti žáka průměrné, 77 % pedagogických pracovníků splňuje požadavky odborné kvalifikace pro daný typ školy. Nedostatkem je zabezpečení pedagogy s vysokoškolským vzděláním bez zaměření pro některé předměty na druhém stupni (výtvarná výchova, hudební výchova, matematika) či pedagogy bez odborné kvalifikace. Vedení školy řeší problematiku kvalifikovanosti již dlouhodobě, objektivní situace na trhu práce v uvedených případech není příznivá. Škola pro začínající učitele stanovuje málo konkrétní a účinný systém uvádění.

Materiální podmínky školy se postupně zlepšují jak péčí vedení školy, tak podporou od zřizovatele. Kvalita vybavení od jednotlivých oblastí až po vybavení kabinetů a tříd má značnou závislost na individuálních přístupech učitelů – od velmi dobrých podmínek např. ve vybavení ICT po špatné podmínky pro výuku matematiky na druhém stupni. Škola legislativními i organizačními postupy zajišťuje bezpečnost žáků, počet úrazů se ve sledovaném období nezvyšuje, ani struktura nedokládá zhoršování podmínek. Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků, umožňuje jim zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj. Malá péče byla věnována výškovému seřízení vesměs nastavitelného žakovského nábytku a s tím spojených návyků správného držení těla při sezení – platí zejména pro druhý stupeň.

Personální, bezpečnostní a materiální podmínky umožňují realizovat ŠVP a kurikulární reformu s uvedenými riziky zejména v personální oblasti, celkové hodnocení – průměrný stav.

Podpora rozvoje osobnosti žáků pedagogickým pracovníkem byla zřetelná z předložených materiálů (ŠVP, plánů, výstupů projektové činnosti...), ale také systematicky ve zhruba polovině sledovaných hodin. Žáci zde pracovali ve skupinách nebo ve dvojicích, vzájemně se respektovali – uplatňují zde pravidla týmové práce. Sociální gramotnost se příznivě projevovala v reakcích žáků ve výuce, v oblasti sebereflexe a sebehodnocení žáků je zřetelný začátek práce s těmito možnostmi a požadavky. V průběhu inspekční činnosti bylo ve škole, při výuce i mimo ni v převaze příznivé klima. Nadstandardem je množství aktivit podporujících osobnostní rozvoj, účinný je např. projekt „Pojďte s námi do školy“ nadace Člověk v tísni (práce terénních pracovníků s dětmi v přípravné třídě).

Podmínky, realizované aktivity i výsledky v oblasti osobnostního a sociálního rozvoje dosahují požadovaného stavu.

Škola rozvíjí spolupráci s podstatným okolím. Pro veřejnost škola organizuje kulturní, společenské a sportovní aktivity. Školská rada plní svou funkci – projednává a schvaluje příslušné dokumenty. O průběhu a výsledcích vzdělávání žáků jsou zákonní zástupci informováni běžnými formami, ČŠI zjistila i případy nárazového či neúplného informování zákonných zástupců o průběhu a výsledcích vzdělávání (§ 164 odst. 1 písm. f školského zákona) a opomenutí informovat zákonné zástupce o vydání inovovaného školního řádu ze dne 16. 9. 2009 (porušení § 30 odst. 3 školského zákona).

Spolupráce školy s partnery je celkově na průměrné úrovni.

Organizace vzdělávání, průběh a naplňování cílů stanovených ve ŠVP a stav rozvoje klíčových kompetencí byly sledovány zejména v hodinách českého jazyka, matematiky a přírodovědných předmětů.

Cíle pro rozvoj **čtenářské gramotnosti** (dále ČG) škola formulovala ve výstupech v předmětu český jazyk a literatura a v obsahu volitelných předmětů. Předmět český jazyk

a literatura je posílen na prvním stupni o osm hodin, na druhém stupni o jednu hodinu z disponibilní časové dotace. Zpestření a podporu ČG průběžně doplňují práce žáků s ICT (např. se zajímavým využitím hlasovacího zařízení interaktivní tabule pro literární test) a v kulturních prostorách školní knihovny i čítárny (účast v mezinárodní aktivitě „Noc s Andersenem“ aj.). Výuka je doplňována návštěvami městské knihovny, filmovými a divadelními představeními, ukázkami filmů apod.

Ve sledovaných hodinách byla často patrna šablonovitost forem a metod práce. Struktura hodin dávala prostor k mluvním projevům žáků sporadicky. V průběhu četby byly použity účinné postupy, které udržovaly žáky v aktivitě. Pozitivem je začátek sledování stavu ČG pomocí vnějšího komerčního evaluačního prostředku. Logopedická náprava je uskutečňována odborným pracovníkem v místním zdravotním středisku.

Rozvoji ČG přispívá i již zmíněné zaměření školy na komunikativní dovednosti, tento strategický záměr se prozatím jen dílčím způsobem promítá do činnosti školy jako celku (např. méně pozornosti úrovni mluveného českého jazyka ve všech předmětech).

V podmínkách i samotné úrovni **matematické gramotnosti** na obou stupních školy zjistila ČŠI výrazné rozdíly. Jsou ve všech ukazatelích příznivější na prvním stupni. Rozdíly jsou v přidělu disponibilní dotace, v kvalitě výukových prostor, v možnostech zájmového využití v oboru, v personálních podmínkách, ve využití počítačové techniky a další ICT, ale i v modernizaci vzdělávacího procesu (zvláště v aktivních formách a metodách výuky, v uplatnění alternativních metodických postupů a učebnic).

Na druhém stupni chybí koordinace výuky ve smyslu společných postupů a uplatňování pravidel přispívajících ke kultivaci matematické gramotnosti (časové rozložení výuky jednotlivých složek matematiky, sledování a ovlivňování úrovně vedených sešitů, dodržování matematických zásad – přesnost, matematická symbolika, logické vazby, věcná správnost, názornost, důslednost, praktické využití, systematické opakování a utvrzování učiva, práce s chybou, aktivní a heuristické metody a další). Většina hodin měla monotónní průběh a závěr nebyl z časových důvodů strukturovaný.

Ve výuce přírodovědných předmětů byly uplatňovány aktivní a skupinové formy práce, dále prvky problémového učení s dostatkem prostoru pro samostatnou práci žáků. Práce s žáky se SVP zde nebyla zaznamenána. Žáci jsou vedeni k ochraně k životnímu prostředí a pochopení souvislostí a vztahů v přírodě. Environmentální výchova je běžnou součástí života školy a prolíná se všemi přírodovědnými předměty.

Vzhledem k profilu absolventa a stanoveným cílům realizovaných vzdělávacích programů jsou vhodně využity disponibilní hodiny. Bohatá je projektová činnost žáků. Celková organizace vzdělávání podporuje rozvoj klíčových kompetencí žáků.

Projevy žáků v průběhu vzdělávání vzhledem k podpoře a rozvoji klíčových kompetencí byly na průměrné úrovni. Společným znakem sledované výuky byla malá diferenciací. Cíle správně stanovené ve ŠVP jsou dosahovány postupně, úroveň naplňování klíčových kompetencí a uplatňování sebehodnocení žáků vykazuje znaky začátku práce v podmínkách ověřování ŠVP. Vytvářené podmínky pro rozvoj čtenářské gramotnosti, matematické gramotnosti na prvním stupni i úroveň gramotností samotných jsou na požadované úrovni. Matematická gramotnost na druhém stupni vykazuje odstranitelná rizika.

Výsledky vzdělávání jsou školou monitorovány na několika úrovních: jednotlivými pedagogy v předmětech, třídními učiteli ve třídách, pedagogickou radou, vedením školy. Je využívána vnější evaluace formou testování žáků. Její výsledky dokládají zjištění ČŠI. Stanovená pravidla hodnocení jsou většinou dodržována, používané slovní hodnocení však nenaplnuje požadavek § 14 odst. 2 písm. a vyhl. č. 48 na stanovení postupů jak předcházet případným neúspěchům a jak je překonávat. Z pedagogického i legislativního hlediska jsou nepříznivá některá zjištění: do klasifikace se někdy promítá vliv kázeňských prohrůšek, vyskytuje se kumulace výhradně nepříznivého hodnocení (včetně žáků se SVP), v několika případech jsou neúspěšní žáci i v předmětech převážně zaměřených na rozvoj klíčových kompetencí. Z hlediska úspěšnosti žáků (klasifikace) je nejproblémovějším předmětem matematika, dále pak jazyky.

Výsledky vzdělávání žáků a činnosti školy jsou celkově na průměrné úrovni.

Celkové hodnocení školy

- *Vzdělávání probíhá v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení, je v souladu také s dlouhodobými záměry státu a kraje v oblasti školství, odpovídá i cílům stanoveným školským zákonem, výjimku tvoří zjištěné rušení některých hodin,*
- *činnost školy podporuje zdravý vývoj dětí a žáků, příležitosti ke vzdělávání se v důsledku inovačních aktivit školy a účinného systému školského poradenství zlepšují, rozsah volby vzdělávací cesty je však omezen zejména personálními podmínkami; vzdělávání probíhá v bezpečném prostředí, k podpoře rozvoje osobnosti žáků významně přispívá pozitivní klima školy, které je rovněž důsledkem péče a podmínek k osobnostnímu a sociálnímu rozvoji dětí a žáků, zjištěné nedostatky jsou odstranitelné,*
- *zdroje a finanční prostředky byly efektivně čerpány v souladu se schváleným rozpočtem a potřebami školy, ve prospěch realizace vzdělávacích programů, již v minulosti dobré a dále se postupně zlepšující materiální vybavení školy umožňuje naplňování záměrů ŠVP, snižující se počet žáků a s tím související ekonomické podmínky a předpoklady umožňují dodržovat zásady trvale udržitelného rozvoje s dílčími omezeními (dle názoru pracovníků školy jsou omezujícím faktorem finanční podmínky), škola je příkladem dobré praxe z hlediska úspěšnosti grantových a projektových aktivit,*
- *zásady a cíle stanovené školským zákonem jsou zapracované do vnitřních organizačních dokumentů školy, ty vyžadují dílčí úpravy, celkově jsou naplňovány, škola uplatňuje rovný přístup ke vzdělávání,*
- *stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání jsou až na výjimky dodržována,*
- *průměrná je úroveň výsledků vzdělávání vzhledem k požadavkům RVP ZV a obecným studijním předpokladům žáků. ŠVP je základní školou postupně naplňován. Inovace vzdělávání je vedením podporována, účinnost podpory je závislá na individuálních přístupech pedagogů, celkově – průměrná úroveň.*

použitá hodnoticí škála

nadprůměrné hodnocení	průměrné hodnocení	podprůměrné hodnocení	krizový stav
příklad dobré praxe	požadovaný stav, vyskytují se pouze méně významná rizika, která lze odstranit v průběhu šetření na místě	vyskytují se rizika, která lze odstranit v dané lhůtě; neohrožují bezpečnost a zdraví žáků	závažná rizika, škola neplní základní úkoly podle školského zákona, stav ohrožuje zdraví a bezpečnost žáků

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Základní školy Neratovice, 28. října 1157, okres Mělník, vydaná Městem Neratovice dne 15. června 2005
2. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení Základní školy Neratovice, 28. října 1157, okres Mělník do sítě škol a školských zařízení, čj. 31283/03-21 s účinností od 1. září. 2004, ze dne 26. 1. 2004
3. Rozhodnutí o změně údajů vedených v rejstříku škol a školských zařízení, vydal Krajský úřad Středočeského kraje, čj. 79615/2008/KUSK s účinností od 1. září 2008
4. Jmenování do funkce ředitelky školy Základní školy Neratovice, 28. října 1157, okres Mělník, vydalo Město Neratovice dne 31. července 2007 s účinností od 1. srpna 2007 bez čj.
5. Výkaz o ředitelství škol, ZŠ Neratovice, 28. října 1157, okres Mělník (MŠMT) R 13-01 podle stavu k 30. září 2009
6. ŠVP pro základní vzdělávání Základní školy Neratovice, 28. října 1157, okres Mělník (platnost od 1. 9. 2007)
7. Dodatek ke ŠVP pro základní vzdělávání Základní školy Neratovice 28. října 1157, okres Mělník čj. ZŠ – 212/09
8. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
9. Školní plán EVVO Základní školy Neratovice čj. ZŠ – 1010/09
10. Plán výchovného poradenství na školní rok 2009/2010
11. Strategie pomoci žákům při změně vzdělávacího programu ze dne 21. října 2009
12. Globální IVP – péče o žáky s VPU ze dne 23. září 2009
13. Aktuální přehled žáků se speciálními vzdělávacími potřebami – školní rok 2009/2010
14. Seznam žáků s výukovými poruchami bez integrace
15. Zápis z jednání Školské rady od r. 2007 do termínu inspekce
16. Organizační řád ZŠ Neratovice, 28. října 1157, okres Mělník pro školní rok 2009/2010
17. Školní řád ZŠ Neratovice, 28. října 1157, okres Mělník, čj. ZŠ – 770/2009
18. Minimální preventivní program sociálně patologických jevů u dětí a mládeže pro školní rok 2009/2010
19. Zápis z jednání pedagogické rady od školního roku 2007/2008 do termínu inspekce
20. Aktuální rozvrh hodin tříd a učitelů ve školním roce 2009/2010
21. Třídní knihy vedené ve školním roce 2008/2009 a 2009/2010
22. Personální dokumentace – aktuální stav
23. Doklady o vzdělání pedagogických pracovníků školy ve školním roce 2009/2010
24. Plán DVPP na školní rok 2009/2010

25. Kniha úrazů vedená od 1. ledna 1999
26. Školní matrika – aktuální stav
27. Autoevaluace ZŠ Neratovice, 28. října 1157, okres Mělník za školní rok 2006/2007
čj. ZŠ 1210/2007
28. Záписы ze schůzek třídních důvěrníků ve školním roce 2008/2009 a 2009/2010
29. Záписы z jednání žakovské rady ve školním roce 2008/2009 a 2009/2010
30. Inspekční zpráva ze dne 24. dubna 2006 čj. ČŠI 333/06-02
31. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009
32. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství
Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí roku 2007, 2008 a 2009
33. Závazné ukazatele rozpočtu NIV za rok 2007, 2008 a 2009
34. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2007, 2008
a 2009
35. Účtový rozvrh platný pro rok 2007, 2008 a 2009
39. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007, 2008 a 2009
40. Hlavní účetní kniha za rok 2007, 2008 a 2009
41. Deník za rok 2007, 2008 a 2009
42. Vyúčtování účelových dotací za rok 2007, 2008 a 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Karlovo nám. 44, 280 00 Kolín.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 14 dnů od převzetí inspekční zprávy požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 60 dnů od převzetí inspekční zprávy požaduje podání písemné zprávy odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Karel Kumstýř	...Kumstýř. v. r.....
Mgr. Hana Hušková	...Hušková v. r.....
Bc. Dana Nulíčková	...Nulíčková v. r.....
Mgr. Jaroslava Zemánková	...Zemánková v. r.....
Ing. Václav Groušl	...Groušl v. r.....

V Kolíně dne 16. dubna 2010

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Neratovicích dne...30. 4. 2010.....

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Miloslava Lamačová	...Lamačová v. r.....

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
-	Připomínky nebyly podány.