



Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Červené Janovice, okres Kutná Hora

285 42 Červené Janovice 145

Identifikátor školy: 600 046 371

Termín konání inspekce: 7. – 8. březen 2006

Čj.:	ČŠI 186/06 - 02
Signatura:	bc2cz103

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola Červené Janovice, okres Kutná Hora (dále jen ZŠ) je plně organizovanou ZŠ, ve školním roce 2005/2006 realizuje vzdělávání podle vzdělávacího programu *Základní škola* (čj.16847/96-2) v sedmi třídách. Od roku 1991 je zařazena do Sítě škol podporujících zdraví. Obec Červené Janovice nepatří do Národní sítě zdravých měst ČR.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zaměření inspekční činnosti:

1. Zjistit a zhodnotit podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví na prvním stupni základních škol.
2. Zjistit a zhodnotit personální řízení a personální podmínky školy pro oblast výchovy ke zdraví na prvním stupni základních škol.

Sledovaným obdobím byly školní roky 2004/2005, 2005/2006.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Zjistit a zhodnotit podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví.

Zřizovací listina ZŠ ze dne 7. října 2003 a *Rozhodnutí o změně v zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2003*, jsou v souladu. *Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy* na základě žádosti *Obce Červené Janovice* (zřizovatele školy) zařadilo školu do rejstříku škol a školských zařízení a provedlo některé požadované změny (změna místa poskytovaného vzdělávání a změna ředitele školy). Vydalo o tom *Rozhodnutí o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 24. ledna 2006*.

Aktuální stav ve škole odpovídá údajům a dokladům, které obsahovala žádost o zápis školy nebo školského zařízení do rejstříku (viz § 147 odst. 1 školského zákona).

Škola má povolenou kapacitu 190 žáků ZŠ. Kapacita je využívána ze 63 %, aktuálně ji navštěvuje 119 žáků prvního a druhého stupně. Vyučování probíhá celkem v sedmi třídách, tři třídy (s označením I., II. a III.) jsou na prvním a čtyři třídy (s označením VI., VII. VIII. a IX.) na druhém stupni.

Součet úvazků 12 učitelů ZŠ je 9,1 úvazku. Na jeden úvazek připadá ve škole 13 žáků.

Vlastní hodnocení provedla škola v roce 2004, kdy analyzovala v *Projektu školy podporující zdraví* (dále jen ŠPZ) činnosti období 2000-2004. Ředitel školy (dále jen ŘŠ) a poradce ŠPZ ve spolupráci se všemi pracovníky školy (i provozními) vycházeli z vyhodnocování vzorku rodičovských a žakovských dotazníků, ukazatelů věcného, sociálního a organizačního prostředí (1. pilíř), zdravého učení (2. pilíř) a otevřeného partnerství (3. pilíř). Přestože ve sledovaném období došlo k výrazným pozitivním změnám (opravy střechy, rekonstrukce topení, osvětlení ve třídách, výměna oken, vybavení žaluziemi, malování, rekonstrukce jídelny a školní kuchyně, úprava okolí školy aj.), některé nedostatky přetrvávají (zastaralý žakovský nábytek a pomůcky). I přes systematickou péči ve zkvalitňování sociálního prostředí (dobrým příkladem je fungující patronát žáků 9. ročníku u 1. ročníku), jsou v této oblasti i nadále problémová místa v budování optimálních interpersonálních vztahů a při partnerství s rodiči. Zahájení výuky v 7:15 hod. (z důvodů dojíždění) není optimální z psychohygienického hlediska. Zdravé učení (smysluplnost, možnost výběru a přiměřenost,

spoluúčast a spolupráce, motivující hodnocení) je typickým znakem pro výchovně vzdělávací působení, které podporuje současná ředitelka školy (dále jen ŘŠ) a je dobrým startem pro vytváření strategií školního vzdělávacího programu (dále jen ŠVP). Otevřenost školního společenství a činnosti podporující spolupráci se zřizovatelem (měsíčník *Buráček*, vystoupení pěveckého sboru, zavádění nové tradice-*Akademie*, příspěvky v místním a regionálním tisku aj.) jsou dokladem, že ZŠ se stává kulturně informačním centrem obce. Ve výročních zprávách provedlo vedení školy obecný rozbor výsledků vzdělávání žáků zaměřený na poznávací cíle (testování SCIO 2004/2005 v pátém ročníku), méně na hodnotové cíle, formování osobnostních rysů a mravních vlastností a postojů. Dosažené výsledky hodnotí převážně kladně, rezervy vidí ve spolupráci s rodiči (počáteční nezáměr o změny, které přináší školská reforma). Zjištěné nedostatky jsou prioritně řešeny, ŘŠ plánuje konkrétní obsah, formu, zodpovědnost i kontrolu přijatých opatření. Vyhledávání kritérií pro vlastní hodnocení školy probíhá prozatím při tvorbě ŠVP, podílejí se na něm všichni pedagogové.

Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jsou specifikovány vnitřními předpisy školy a *Školním řádem*, který je v souladu se školským zákonem. Vymezuje zásady pro plynulý chod školy a chování žáků, stanovuje vhodnou strukturu pracovního a odpočinkového režimu žáků a učitelů, včetně relaxace a aktivního pohybu. ŘŠ ho zveřejnila na přístupném místě ve škole a prokazatelně s ním seznámila žáky, zaměstnance i zákonné zástupce žáků.

Základní pravidla života školy jsou jasně stanovena. Rozvrh hodin dodržuje kritéria psychohygieny, respektuje zařazení vyučovacích předmětů podle náročnosti. V průběhu přestávek slouží k pohybovým aktivitám relaxační koutky ve třídách, prostorné chodby s možností využití stolů na stolní tenis, v případě vhodného počasí školní hřiště a přilehlé venkovní prostory u školy. Ve volném čase mohou žáci využít hudebně a sportovně zaměřené zájmové kroužky. Pro relaxaci pedagogů jsou vyčleněny příslušné kabinety s odpovídajícím hygienickým a pracovním zázemím.

Informační systém vůči žákům je standardní. Kromě osobního jednání žáků s učiteli, setkávání zástupců tříd v *Parlamentu*, jsou využívány nástěnky prvního stupně na chodbě (*Dopisy a dárky od dětí pro papírového kamaráda*) a školní časopis *Buráček*.

Informace o průběhu výuky a výsledcích žáků získávají zákonní zástupci prostřednictvím běžných forem – notýsků, žákovských knížek, osobních jednání, třídních schůzek, konzultací apod. Pro rodiče je škola otevřena prakticky každý vyučovací den.

Vzdělávání probíhá na prvním stupni ve třech funkčních kmenových třídách. Učebny svojí velikostí odpovídají počtu žáků, je pro ně charakteristická motivující výzdoba, dostupné množství pomůcek a obrazového materiálu. Každý žák má ve třídě místo pro uložení svých věcí, včetně prostoru pro osobní hygienu. Školní nábytek (ve dvou třídách nový a moderní) respektuje vzrůst žáků, je funkční. Kromě kmenových tříd je na výuku využívána nově vybavená počítačová učebna, žákovská knihovna a pracovna s videopřehrávačem. V průběhu inspekce byla část chlapeckých toalet prvního stupně v havarijním stavu, nefunkční, nesplňovala hygienické předpisy.

Tělocvična má svůj provozní řád, její zázemí odpovídá potřebám žáků, každoročně je prováděna revize a oprava náradí. Její sociální zařízení nesplňuje psychohygienické podmínky (na toaletách chybí umyvadla). Ke stravování využívá škola školní jídelnu mateřské školy (je samostatným právním subjektem). Při stolování nejsou vždy dodržovány hygienické podmínky (opotřebované a nevhodné hliníkové příbory). Prostředky první pomoci (lékárničky) jsou dostupné všem pracovníkům školy, škola má vymezený prostor k ošetření úrazu a ke krátkodobému pobytu zraněného.

K výuce výchovy ke zdraví využívají učitelky kapitol z učebnic prvouky, vlastivědy a přírodovědy, ve kterých je potřebné učivo zpracováno. V 1. – 5. ročníku pracují s učebnicí a pracovním sešitem *Sám sebou*, využívají ankety, testy a dotazníky. Učitelky vytvářejí vlastní portfolia, shromažďují informace z odborné literatury, encyklopedií a internetu. K dispozici mají audio a videonahrávky a odpovídající softwarovou podporu výukových programů (pět z nich možno použít pro výuku ke zdraví). Podle finančních možností škola obměňuje a doplňuje vybavení moderními pomůckami, v současné době umožňují pomůcky standardní výuku.

Prevence sociálně patologických jevů je kvalitně rozpracována v *Minimálním preventivním programu* (dále jen MPP). Jeho aktivity upřednostňují formy dlouhodobé, činnosti, pro žáky přitažlivé. Pravidelně je vyhodnocován, jsou přijímána účinná opatření pro zlepšení. O funkčnosti MPP svědčí řešení minima méně závažných (podezření na šikanu, záškoláctví) sociálně patologických jevů ve sledovaném období. Sociální klima ZŠ je optimální, podporováno aktivitami programu ŠPZ, převážně dobrým příkladem chování všech pedagogických pracovníků (otevřenost a partnerství v komunikaci), respektováním dohodnutých pravidel chování. Individualita žáků je respektována, pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami se snaží ŘŠ vytvářet v souladu se školským zákonem potřebné podmínky. Únosným rizikem ZŠ je prozatím nevyřešená otázka formální stránky poskytování poradenských služeb podle § 2 a 7 (včetně přílohy č. 3) vyhlášky č. 72/2005 o poskytování poradenských služeb ve školách a školských zařízeních, v činnostech výchovného poradce (dále jen VP). Nový VP bez předchozích zkušeností převzal v září dokumentaci a je ve své činnosti veden zkušenou VP, která v současné době ve škole dlouhodobě vypomáhá za nemocnou kolegyni. Individuální vzdělávací plány sedmi integrovaných žáků nesplňují požadavky směrnice MŠMT k integraci dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami do škol a školských zařízení čj. 13 710/2001-24 ze dne 6. 6. 2002 (včetně příloh).

ZŠ uskutečňuje celoroční projekty *Zdravé zuby* (každoročně od roku 1998), celoškolské projekty *Nehoda není náhoda*, *Den zdraví*, *Velikonoční den*, *Zdravý životní styl*, *Z pohádky do pohádky*, probíhající v letošním a loňském školním roce a další projektovou výuku ve třídách s tematikou výchovy ke zdraví. I další aktivity (pitný režim pro žáky, mléčný program, vitamínový režim pro učitele, zdravé přestávky, sběr recyklovaného odpadu), sportovní soutěže a dny, zájmová činnost (*zobcové flétny*, *sborový zpěv*, *Mladý zdravotník*) spoluvytvářejí příznivé sociální prostředí. Závěry z hospitací, pozorování a výsledky standardizovaných rozhovorů dokládají, že podmínky pro kvalitní výchovu ke zdraví se ZŠ daří vytvářet, sociální klima pro všechny zúčastněné je velmi příznivé.

Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni.

Hodnotící stupnice k bodu 1:

stupeň: -1	stupeň: 0	stupeň: +1
Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe

2. Zjistit a zhodnotit úroveň personálního řízení a personálních podmínek školy pro oblast výchovy ke zdraví.

První stupeň má tři třídy. V I. třídě se učí žáci 1. a 2. ročníku, ve II. třídě žáci 3. a 4. ročníku a ve III. třídě žáci 5. ročníku.

Ve třídách prvního stupně je v současné době zapsáno celkem 57 žáků. Se žáky pracuje sedm učitelek s přepočteným počtem 4,7 úvazku. Na jeden úvazek učitele prvního stupně připadá 12 žáků.

Ve škole jsou v plném proudu práce související s kurikulární reformou a s tvorbou ŠVP. ŘŠ věnuje této problematice od svého nástupu do funkce značnou pozornost a přikládá velkou důležitost práci s pedagogickým sborem, vedení učitelů k pochopení cílů reformy, seznamování s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání, vzdělávání učitelů. Významnou pomocnicí ŘŠ v práci s učiteli prvního stupně je jedna z koordinátorek tvorby ŠVP.

Přípravné práce již byly zahájeny v květnu 2004 - předcházejí vedení zjišťovalo vzdělávací potřeby všech žáků, proběhly dotazníkové akce mezi rodiči (opakované, z počátku s velmi malou návratností, později se zlepšila až na zhruba 50 %) a žáky. Na základě výsledků a po sebehodnocení dosavadních výsledků školy byl vytvořen návrh charakteristiky školy, která i nadále počítá s pokračováním projektu *Škola podporující zdraví* v prostředí „malé“ ZŠ. Nyní se učitelé seznamují s konkrétní podobou jednotlivých kompetencí a jejich propojováním s obsahem jednotlivých předmětů. Byla zahájena diskuse o možnostech zařazení průřezových témat.

V současné době ředitelka vede učitelky prvního stupně k využívání ICT při výuce, k tvorbě projektů, k důslednému využívání sebehodnocení žáků a zkoušení činnostních metod vzdělávání s větší aktivní spoluúčástí žáků. Učitelky společně plánují, učí se a partnersky reflektují svoji práci. Pracovní tým prvního stupně je názorově kompaktní, probíhá v něm denně otevřená komunikace.

Všechny učitelky prvního stupně jsou aktivně zapojeny do realizace výchovy ke zdraví. Jejich vklad je uskutečňován především začleněním témat výchovy ke zdraví a zdravému životnímu stylu vhodným způsobem do jednotlivých vyučovacích hodin a některých projektů.

Při ZŠ pracuje od 30. listopadu 2005 školská rada. Proběhla dvě zasedání, v jejichž průběhu byl schválen *Školní řád* včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Školská rada prozatím neprojednávala koncepční záměry rozvoje školy ani se na jejich tvorbě zásadním způsobem nepodílela.

ZŠ poskytuje poradenské služby ve škole ve smyslu vyhlášky č. 72/2005 Sb.,. Zaměření poradenských služeb odpovídá § 7 odst. 2 této vyhlášky. Konkrétním výkonem na prvním stupni se zabývá osobně ředitelka, některé kompetence jsou vhodně přeneseny na výchovného poradce (administrativní náležitosti vůči žákům se specifickými poruchami učení) a na školní metodičku prevence (veškeré kompetence k poradenství a k řešení problémů v oblasti sociálně patologických jevů).

Na prvním stupni školy učí čtyři učitelky, které splňují předepsané podmínky odborné kvalifikace, ostatní tři učitelky odbornou kvalifikaci podle § 7 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, ve znění pozdějších předpisů, nesplňují. Jen jedna z nich pracuje na prvním stupni jako třídní učitelka, ostatní mají jen částečné úvazky. Věkový průměr pedagogického sboru prvního stupně je 49 let. Dvě učitelky dosáhly důchodového věku.

Ředitelka byla do funkce jmenována k 1. lednu 2006 na základě konkurzu. Ve funkci pracuje od tohoto data. Splňuje požadavky na odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost v ročnících prvního stupně základní školy, kterou vykonává. Prozatím nesplňuje další kvalifikační předpoklady pro výkon funkce ředitele. Na odstranění tohoto nedostatku má lhůtu dvou let ode dne, kdy začala funkci vykonávat (§ 5 odst. 2 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, ve znění pozdějších předpisů).

VP byl k 1. září 2005 jmenován učitel s patnáctiletou praxí bez absolutoria kvalifikačního studia pro VP. Funkci vykonává první školní rok. Metodickou prevence je učitelka s odbornou kvalifikací pro učitele druhého stupně základní školy, která absolvovala potřebné kurzy.

Vzhledem k připravovanému ŠVP má ředitelka zpracovanou analýzu současného stavu personálních podmínek a potřeby do dalších dvou let. Byl zahájen výběr potřebných pracovníků s předem stanovenými požadavky na odbornou kvalifikaci.

Všechny učitelky prvního stupně absolvovaly v posledních dvou letech dohromady 15 akcí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Odborně kvalifikovaná učitelka prvního stupně získala v *Národním institutu pro další vzdělávání pedagogických pracovníků* certifikát koordinátorky tvorby ŠVP. Akreditované vzdělávání k prohloubení kvalifikace k realizování cílů výchovy ke zdraví ve sledovaném období neprobíhalo. Navštívené akce měly charakter metodicko-informativní.

Personální řízení a personální podmínky k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni.

Hodnotící stupnice k bodu 2:

stupeň: -1	stupeň: 0	stupeň: +1
Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika	Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni	Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Zřizovací listina* (Obec Červené Janovice, ze dne 7. října 2003, bez čj.)
2. *Rozhodnutí o změně v zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení* (MŠMT ČR, s účinností od 1. ledna 2003, čj. 21 130/03-2)
3. *Rozhodnutí o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení* (MŠMT ČR, s účinností od 24. ledna 2006, čj. 1654/2006-21, včetně žádosti a dokladů ke změně)
4. Personální dokumentace učitelů prvního stupně, ŘŠ a specialistů
5. *Jmenování ředitele příspěvkové organizace Základní škola Červené Janovice*, (starosta obce, s účinností od 1. ledna 2006, čj. 1122/05)
6. *Certifikát pro koordinátory tvorby ŠVP* (NIDV, č. 05-03-12-51/5/8)
7. Dotazníky pro žáky a rodiče
8. Směrnice ředitele školy k DVPP (Organizační zajištění DVPP, Plán osobního rozvoje PP, Plán akcí pro kalendářní rok 2005 a pro rok 2006)
9. Výroční zprávy (školní rok 2004/2005, 2003/2004)
10. Zápisy z volby členů školské rady a z jednání školské rady
11. Popisy pracovních pozic (obecné pracovní náplně)
12. *Koncepce řízení a rozvoje školy* (ŘŠ, 21. říjen 2005)

13. *Řád školy se součástmi: Školního řádu (zástupkyně ředitele pověřená řízením, 18. listopad 2005) Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (ŘŠ, 1. leden 2006), Stravování a jeho podmínky poskytování (ŘŠ, 16. leden 2006)*
14. *Projekt školy podporující zdraví (ŘŠ, 20. říjen 2004)*
15. *Projekt zdravá škola Červené Janovice (vychovatelka, nedatováno)*
16. *Přehled projektů a aktivit z oblasti výchovy ke zdraví (ŘŠ, školní roky 2004/2005, 2005/2006)*
17. *Třídní knihy prvního stupně ZŠ (školní roky 2004/2005, 2005/2006)*
18. *Tematické plány učiva předmětů prvního stupně ZŠ: pracovní činnosti, prvouka, tělesná výchova, přírodověda*
19. *Individuální vzdělávací plány integrovaných žáků, školní rok 2005/2006*
20. *Minimální preventivní program na ZŠ v Červených Janovicích (školní rok 2005/2006, metodik sociálně patologických jevů, bez uvedení data a čj.)*
21. *Hodnocení minimálního preventivního programu (školní rok 2004/2005, metodik sociálně patologických jevů, bez uvedení data a čj.)*
22. *Seznam žáků tříd prvního stupně*
23. *Rozvrh hodin prvního stupně (školní rok 2005/2006)*
24. *Analýza projektu Školy podporující zdraví (ŘŠ a poradce ŠVP, 20. říjen 2004)*
25. *Rámcový projekt podpory zdraví (ŘŠ a poradce ŠVP, 20. říjen 2004)*
26. *Kontrolní zpráva č. 10/1 (OTK těl. nářadí Vlašim 1350, leden 2006)*
27. *Certifikát o přijetí do sítě projektu Zdravá škola (SZÚ, 20. prosinec 2004)*
28. *Obsah problematiky NL na prvním stupni ZŠ 1.-5. ročník*
29. *Zápisy z pedagogické rady (školní rok 2004/2005, 2005/2006-ke dni inspekce)*

ZÁVĚR

Sociální klima ve škole, organizace vzdělávání, koncepční záměry vedení školy a zkušenosti, získané při realizaci projektu Zdravá škola pozitivně přispívají k plnění cílů výchovy ke zdraví. Do postupného zlepšování vzdělávacího procesu jsou zapojeni všichni pracovníci, ve škole funguje týmová spolupráce. V posledních letech zřizovatel významným způsobem zlepšuje materiální podmínky školy, které však stále nejsou optimální. Personální podmínky prvního stupně jsou průměrné, především chybí odborná kvalifikace jedné ze třídních učitelek a splnění dalších kvalifikačních podmínek u výchovného poradce. Ředitelka v personálním řízení preferuje participativní styl řízení, ve vedení učitelek prvního stupně prosazuje týmovou spolupráce a využívání činnostních metod výuky. Pokračuje v započatém trendu prohlubování odborné kvalifikace pro výkon metodologických činností (koordinátoři tvorby ŠVP) a ve vzdělávání pedagogického sboru v souladu s potřebami probíhající kurikulární reformy.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Jarmila Tóthová	J. Tóthová v.r.
Člen týmu	Mgr. Zdeňka Fadrná	Z. Fadrná v.r.
Člen týmu	Mgr. Helena Zahradníčková	H. Zahradníčková v.r.

V Kolíně dne 16. března 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: ČŠI, Karlovo náměstí 44, 280 00 Kolín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 16. březen 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Marie Nulíčková	M. Nulíčková v.r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	7. duben 2006	ČŠI 302/06-02
Školská rada	7. duben 2006	ČŠI 303/06-02

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.