



Česká republika

Česká školní inspekce

Olomoucký inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Kamenná, okres Šumperk

Kamenná 66, 789 74 Rohle

Identifikátor školy: 600148 599

Termín konání orientační inspekce: 6. a 7. květen 2003

Čj.:	135 111/03-11057
Signatura:	om5aw103

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY/ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ

Základní škola Kamenná, okres Šumperk je od 1. 1. 2003 příspěvkovou organizací obce, sdružuje mateřskou školu, školní družinu a školní jídelnu. Orientační inspekce proběhla v jednotřídní mateřské škole s celodenním provozem od 7:15 do 15:00 hodin. Ke dni inspekce bylo v předškolním zařízení zapsáno celkem 15 dětí, z toho 3 docházely nepravidelně.

Výchovně-vzdělávací práce mateřské školy vychází z Rámcového programu pro předškolní vzdělávání (čj. 14 132/01-22, VÚP Praha, 2001).

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční a kontrolní činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce mateřské školy ve školním roce 2002/2003
- materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce mateřské školy ve školním roce 2002/2003
- průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce mateřské školy ve školním roce 2002/2003

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

Výchovně-vzdělávací činnost mateřské školy zabezpečují dvě pedagogické pracovnice s požadovaným odborným a pedagogickým vzděláním. Vhodnou skladbou dílčích pracovních úvazků a jejich vhodným časovým rozložením se jedna z učitelek uplatnila jak v mateřské škole, tak ve školní družině i v základní škole. Obě učitelky mateřské školy se v rámci daných možností zapojují do akcí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, které je ředitelkou podporováno. Aktuální odborné literatury není v mateřské škole dostatek, k samostudiu slouží především vhodná periodika. Ředitelka školy poskytuje učitelkám prostor pro seberealizaci a kreativitu.

Práci nad rámec základních povinností oceňuje ředitelka v nenárokových složkách mzdy v souladu s kritérii stanovenými ve vnitřním platovém předpisu. Provádí průběžnou kontrolu výchovně-vzdělávacího procesu i celé organizační struktury. Vedené záznamy z hospitační činnosti dokladují kontrolu vzdělávání. Stanovené závěry jsou využívány pro další zkvalitňování pedagogické práce.

Organizace chodu celé školy je velmi dobře promyšlená, všichni zaměstnanci mají stanoveny kompetence, pracovní náplně a specifické úkoly. Vnitřní řád mateřské školy obsahuje povinnosti i práva rodičů, denní režim je variabilní, respektuje stravovací intervaly a individuální délku odpočinku dětí. Vnitřní informační tok je operativní a funkční. Rodiče jsou průběžně informováni o činnosti i výsledcích práce dětí při každodenním kontaktu při předávání dětí a vývěškami.

Personální podmínky výchovně-vzdělávací práce mateřské školy jsou z hlediska odborné a pedagogické způsobilosti vynikající, pozitivně ovlivňují kvalitu předškolního vzdělávání a umožňují efektivní realizaci vzdělávacího procesu.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

Základní škola sídlí se všemi svými součástmi ve společném objektu. Prostory užívané mateřskou školou postačují potřebám předškolního zařízení. Sociální zařízení nenavazuje na místnost pro pobyt dětí a tím je omezena možnost jeho individuálního využívání dětmi. Pro účely stravování velmi dobře slouží samostatná jídelna. Ve škole je dostatek skladových prostor i potřebné zázemí pro dospělé zaměstnance. Esteticky příznivě působila aktuální výzdoba všech školních prostor výtvarnou tvorbou dětí a učitelek.

Nábytkové vybavení je starší, dosud funkční. Dětské stoly a židle nejsou velikostně rozlišeny, nezohledňují věkové rozdíly dětí. Vnitřní uspořádání místností odpovídá potřebám provozu, světelné a tepelné podmínky jsou dobré. Vhodně jsou upraveny stabilní herní kouty pro námětové hry. Hračky a pomůcky jsou uloženy převážně v dosahu dětí. V mateřské škole je k dispozici klavír a standardní tělovýchovné nářadí. Pro pobyt dětí venku je využívána rozsáhlá školní zahrada s potřebným zahradním zařízením.

Vybavení mateřské školy hračkami, didaktickým a výtvarným materiálem je na velmi dobré úrovni. Modernizace a doplňování inventáře mateřské školy je omezeno ekonomickými možnostmi. Pedagogické pracovnice mateřské školy mají k dispozici výpočetní techniku a kopírovací stroj v základní škole, vybavení audiovizuální technikou je velmi dobré.

Materiální zdroje od zřizovatele využívá škola účelně. Prostředky na údržbu, opravy a dovybavování předškolního zařízení jsou vynakládány plánovitě. Velmi dobrá úroveň materiálně-technických podmínek přispívá k efektivní realizaci vzdělávacího programu mateřské školy.

Materiálně-technické podmínky výchovně-vzdělávací práce mateřské školy jsou celkově velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

- Pro školní rok 2002/2003 zpracovala vedoucí učitelka roční plán práce, který vychází z analýzy výsledků činnosti v minulém období. Vzdělávací program je v souladu s obecnými principy předškolního vzdělávání. Obsah výchovně-vzdělávací práce rozpracovala do desíti tematických celků, s nimiž dále obě učitelky pracují v měsíčních plánech. Programové činnosti jsou plánovány v návaznosti na Rámcový program pro předškolní vzdělávání.
- Kontrolou předložené povinné dokumentace bylo zjištěno, že je vedena ve stanoveném rozsahu. Průběh vzdělávací činnosti a plnění plánovaných úkolů se promítá v zápisech v přehledu výchovné práce.
- Kontrolu naplňování stanovených výchovně-vzdělávacích cílů dokladují zápisy z hospitací prováděných ředitelkou školy. V práci obou vyučujících v mateřské škole byla patrná součinnost a vzájemná návaznost v plnění stanovených úkolů. Závěry z kontrolní činnosti uplatňuje vedení školy v další práci.
- Ve vedených individuálních záznamech jsou vhodným způsobem zachyceny pokroky a stav dovedností jednotlivých dětí.

- Mateřská škola přizpůsobuje výchovně-vzdělávací činnosti vývojovým, poznávacím, sociálním a emocionálním potřebám dětí předškolního věku. Uvedená vývojová specifika v průběhu vzdělávacího procesu v plné míře respektuje.

Výchovně-vzdělávací program mateřské školy je realizován v souladu s obecnými cíli předškolního vzdělávání.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

Spontánní a řízené činnosti

Hospitace proběhly u obou pedagogických pracovníků. Spontánní a řízené aktivity vzájemně prolínaly, vycházely ze stanovených tematických bloků respektujících přirozené prostředí a život dětí. Aktuální příprava vyučujících byla promyšlená, úroveň sledovaných činností byla velmi dobrá. Uspořádání a vybavení herních koutů vhodně podněcovalo děti zejména při spontánních aktivitách, poskytovalo jim potřebnou intimitu a emoční zapojení. Ve třídě panovaly pozitivní vzájemné vztahy, přátelská komunikace a celkově příznivá atmosféra. Děti byly ohleduplné a vzájemně velmi dobře spolupracovaly. Podle zájmu a charakteru činností vytvářely přirozené herní skupiny. Učitelky respektovaly individuální a věkové zvláštnosti dětí, vhodně je motivovaly, umožňovaly jim seberealizaci a vzbuzovaly jejich zájem o předkládané aktivity. V průběhu činností je adresně hodnotily.

Učitelky uplatňovaly podporující přístup a vstřícnou komunikaci s dětmi. Organizace výchovně-vzdělávacího procesu byla promyšlená, směřovala k osobnostnímu a sociálnímu rozvoji dětí. Učitelky převážně volily metody vedoucí k prožitkovému učení a k získávání dovedností vlastní zkušeností a manipulací. Podle charakteru činností uplatnily při řízených aktivitách jak skupinovou, tak frontální organizaci práce.

Z hlediska psychohygieny byl vyvážený poměr spontánních a řízených aktivit, herním činnostem dětí věnovaly vyučující náležitou pozornost a poskytovaly jim dostatečný prostor. Délka sledovaných řízených činností byla úměrná možnosti soustředění dětí. Obě pedagogické pracovníce respektovaly v průběhu denního režimu vhodný poměr aktivních a odpočinkových činností. Pitný režim zajišťuje škola jen částečně, dětem nejsou nápoje dostupné v průběhu celého dne.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Mateřská škola věnuje stálou pozornost pohybovému rozvoji dětí, dovednosti v této oblasti odpovídaly jejich vývojovým a individuálním možnostem. Vzhledem k pravidelně zařazovaným řízeným pohybovým činnostem je motorická vyspělost dětí na velmi dobré úrovni.

Při stolování byly děti přiměřeným způsobem zapojovány do sebeobslužných činností, v průběhu režimových momentů prezentovaly samostatnost a velmi dobrou úroveň dovedností. Také v oblasti hygienických, společenských a zdvořilostních návyků vykazovaly výraznou převahu pozitiv.

Komunikace probíhala přirozeně, děti pohotově reagovaly na kladené otázky. V oblasti jazykového rozvoje se zaměřuje mateřská škola na rozvoj řečových dovedností a na rozvoj správné výslovnosti, s níž má řada dětí problémy. Logopedická náprava v této vzdálené lokalitě není funkční.

Děti dokázaly přirozeně vystupovat v různých sociálních rolích, věkové a individuální rozdíly mezi nimi se projeví v úrovni poznatků a v rozdílném postupu myšlenkových operací.

Ve všech sledovaných činnostech děti přirozeně využívaly své fantazie a představivosti. Dětské výtvarné tvorby využívá škola vhodně k výzdobě interiéru a tím prezentuje výsledky práce.

Velmi dobře se škole daří rozvíjet vztah dětí k životnímu prostředí a přírodě, k níž mají velmi blízko zvláště při pravidelném pobytu venku.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce měly celkově velmi dobrou úroveň.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

V době konání inspekce nebylo ve škole k dispozici aktuální rozhodnutí o zařazení základní školy a jejích součástí do sítě. Vznik společného právního subjektu je v daných podmínkách funkční.

Mateřská škola úzce spolupracuje se základní školou, se zřizovatelem, rodiči a sousedními předškolními zařízeními. Organizuje pro děti plavecký výcvik, výlety, kulturní představení a veřejná vystoupení v rámci obce.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Koncepce rozvoje pro školní rok 2002-2003 ze dne 18. 9. 2002
2. Vzdělávací program Mateřské školy Kamenná ze srpna 2002
3. Tematické plány výchovně-vzdělávací činnosti ve školním roce 2002/2003
4. Zřizovací listina čj. 26/2002 ze dne 24. září 2002
5. Rozhodnutí o zařazení školy do sítě čj. 25 303/01-21 ze dne 28. 11. 2001
6. Řád školy ze dne 26. 8. 2002
7. Vnitřní řád mateřské školy ze dne 1. 1. 2003
8. Organizační řád ze dne 1. 1. 2003
9. Denní režim
10. Vnitřní platový předpis ze dne 1. 1. 2003
11. Zápisy z porad ve školním roce 2002/2003
12. Zápisy z hospitací ve školním roce 2002/2003
13. Inspekční hospitační záznamy
14. Přehled výchovné práce, přehled docházky a evidenční listy dětí - školní rok 2002/2003
15. Personální dokumentace mateřské školy
16. Inspekční zpráva čj. 135 060/99-11030, signatura am5bs106 a čj. 135 100/98-11057, signatura bm5ar113

ZÁVĚR

- ***Vzdělávací činnost školy je z hlediska odborné a pedagogické způsobilosti plně zajištěna. Promyšleně zpracovaný školní vzdělávací program je velmi dobrým předpokladem pro uplatňování osobnostně orientovaného modelu předškolního vzdělávání.***
- ***Materiálně-technické podmínky umožňují realizaci zvoleného výchovně-vzdělávacího programu.***

- *Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce příznivě ovlivňuje pozitivní přístup a spolupráce pedagogických pracovníků. Stanovené úkoly jsou v souladu s cíli Rámcového programu pro předškolní vzdělávání a jsou úspěšně plněny. Průběhové výsledky znalostí a dovedností dětí odpovídaly jejich individuálním a věkovým možnostem.*
- *Od minulé orientační inspekce došlo k modernizaci metod a organizace výchovně-vzdělávací práce školy. Odstraněním pronikající vlhkosti se zlepšily hygienické podmínky pro pobyt dětí v předškolním zařízení.*

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektorka	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Naděžda Pytlíčková	Naděžda Pytlíčková, v. r.

V Šumperku dne 15. května 2003

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 19. května 2003

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu	Podpis
Milada Kouřilová	Milada Kouřilová, v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný.
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy Krajský úřad Olomouckého kraje odbor školství, mládeže a tělovýchovy Kosmonautů 10, 779 00 Olomouc	2003-06-05	135 140/03-11057
Zřizovatel Obecní úřad Kamenná, 789 74 Rohle	2003-06-05	135 141/03-11057

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Nebyly podány.