



**Česká školní inspekce  
Plzeňský inspektorát**

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIP-218/10-P

**Název školy:** Sportovní a podnikatelská střední škola, spol. s r. o.  
**Adresa:** sady 5. května 21, 301 00 Plzeň  
**Identifikátor:** 600 009 726  
**IČ:** 45 356 891  
**Místo inspekce:** Sportovní a podnikatelská střední škola, spol. s r. o.  
**Termín inspekce:** 25. – 31. března 2010

## Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Sportovní a podnikatelskou střední školou, spol. s r. o. podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro střední odborné vzdělávání a jeho soulad s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků v čtenářské gramotnosti.

## Charakteristika školy

Zřizovatelem Sportovní a podnikatelské střední školy, spol. s r. o., je Mgr. Jaroslav Šlechta. Kontrolovaná právnická osoba vykonává činnost střední školy s kapacitou 460 žáků. K termínu inspekce se ve škole vzdělávalo v 11 třídách denního studia 248 žáků.

V objektu vlastní budovy školy je výuka zajištěna ve 12 kmenových třídách a v 5 odborných učebnách (jazykové učebny, učebny výpočetní techniky). V závislosti na finančních možnostech školy se provádí postupná obnova opotřebovaného školního nábytku.

Výuka tělesné výchovy a tréninky sportovních disciplín se uskutečňují v tělocvičnách a hřištích plzeňských tělovýchovných jednot.

Stáří a zejména technický stav budovy si v uplynulých letech vyžádaly nákladné úpravy a opravy. Plánovitě je prováděna další rekonstrukce školních prostor, vedoucí ke

zkvalitňování podmínek pro činnost školy. Současné materiálně technické podmínky jsou standardní, umožňují realizaci zavedených vzdělávacích programů školy.

Ve školním roce 2009/2010 jsou ve škole vyučovány obory vzdělání:  
63-41-M/039 Podnikatel - 2. - 4. ročník podle učebního plánu schváleného MŠMT pod č.j. 21613/2005-23 s platností od 1. 9. 2005 se zaměřením na:

Podnikání se zaměřením na řízení činností malých a středních firem

Podnikání se zaměřením na řízení činností a provoz sportovních klubů

Podnikání se zaměřením na výpočetní techniku

63-41-M/01 Ekonomika a podnikání – 1. ročník podle školního vzdělávacího programu se zaměřením na:

Firemní management a marketing

Sportovní management

Personalistiku a psychologii managementu

Výpočetní techniku

## **Ekonomické a materiální předpoklady školy**

Hodnocený subjekt disponoval ve sledovaném období 2007 – 2009 s neinvestičními finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu. Výše dotace každoročně pokryje cca 90 % mzdových nákladů. Učebnice, učební texty, učební pomůcky, další vzdělávání pedagogických pracovníků i náklady na provoz hradila škola z vlastních příjmů tj. z přijatých plateb za školné.

Ke zlepšení materiálních a personálních podmínek školy přispěly výrazně účelové dotace rozvojových programů. V roce 2007 se jednalo o tři projekty zaměřené na protidrogovou politiku, k zajištění standardu informačních a komunikačních technologií a na další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky. V roce 2008 a 2009 využila škola státní dotaci na zvýšení nenárokových složek platu a motivačních složek mezd pedagogickým pracovníkům s ohledem na kvalitu jejich práce. V roce 2009 získala škola ze státního rozpočtu dotaci dalšího rozvojového programu, kterým posílila úroveň odměňování nepedagogických pracovníků.

## **Hodnocení školy**

Škola o své vzdělávací nabídce informuje prostřednictvím aktualizovaných webových stránek, příspěvků do regionálního tisku a při informačních schůzkách v základních školách. Vydává informační letáky a propagační brožury. Veřejnost a zájemci o studium mají možnost navštívit kdykoliv školu a informovat se o studiu.

Z předložené dokumentace vyplynulo, že rovné příležitosti ke vzdělávání jsou zachovány při přijímání žáků, v průběhu vzdělávacího procesu i při jeho ukončování. Pro školní rok 2009/2010 byly kritériem pro přijetí uchazečů výsledky prospěchu v základní škole. Podmínky a kritéria přijímacího řízení byly v zákonné lhůtě zveřejněny na webových stránkách školy. Maturitní zkoušky dle předložené dokumentace proběhly ve školním roce 2008/2009 bezchybně a regulérně. Všechna rozhodnutí ředitele o přijetí a ukončení studia jsou provedena v souladu s příslušnými právními předpisy.

Ředitel školy zabezpečuje poskytování poradenských služeb výchovným poradcem, který je zároveň i školním metodikem prevence. Jeho činnost je zaměřena na kariérové poradenství, evidenci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a na tvorbu a koordinaci

plnění minimálního preventivního programu školy. Při zajišťování osvětové činnosti, v případě potřeby i při řešení aktuálních problémů, spolupracuje s odborníky z PPP, K centra Plzeň, Policie ČR, Městské policie a z katedry psychologie FPE ZČU Plzeň.

Příznivý ohlas u vycházejících žáků měly besedy se zástupci vysokých škol. Jejich prostřednictvím získali podrobné informace o možnostech dalšího studia.

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (vývojovými poruchami učení) jsou identifikováni a ve výuce zohledňováni na základě doporučení PPP. Talentovaným žákům je věnována zvýšená péče, jsou zaměstnáváni nadstandardními aktivitami.

Cílem „Minimálního preventivního programu“ je vedení žáků ke zdravému životnímu stylu a osvojení si pozitivního sociálního chování. Zvýšená pozornost je věnována včasnému odhalování žáků s rizikem školní neúspěšnosti a práci s nimi tak, aby nedocházelo k jejich předčasnému odchodu ze vzdělávání. Těmto žákům jsou nabízeny individuální konzultace jednotlivých pedagogů. Škola se snaží eliminovat adaptační problémy nových žáků organizováním seznamovacích kurzů mimo školní prostředí.

Výchovný poradce úzce spolupracuje zejména s třídními učiteli. Ti průběžně sledují úroveň sociálních vztahů v kolektivech tříd, studijní výsledky a docházku, poskytují včasné informace zákonným zástupcům žáků. Každoročně zpracovávají podrobnou analýzu tzv. „Zprávu o vedení třídy“, kterou předkládají vedení školy. Mezi stále aktuální problém patří úroveň docházky a zneužívání možnosti omlouvání absence zletilými žáky. Na řešení záškoláctví se podílejí všichni vyučující v součinnosti se zákonnými zástupci žáků.

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Rámcový vzdělávací program pro obor vzdělání Ekonomika a podnikání je rozpracován do čtyř školních vzdělávacích programů (dále jen ŠVP) podle jednotlivých zaměření. Výuka podle těchto programů byla zahájena od 1. 9. 2009 v prvním ročníku. Svým obsahem jsou ŠVP v souladu s požadavky školského zákona a zásadami příslušného rámcového vzdělávacího programu. Pro veřejnost jsou dostupné na školních webových stránkách. Dle vyjádření ředitele školy vyhodnocení poznatků o fungování ŠVP v praxi proběhne v závěru školního roku. Na základě vlastních zjištění a doporučujících připomínek ČŠI z komparační analýzy v něm budou následně provedeny potřebné úpravy.

Úroveň naplňování cílů vzdělávacích programů je kontrolována formou hospitací vedením školy a vedoucími předmětových kabinetů. Ve škole pracuje celkem pět kabinetů, které jsou metodickými orgány s řadou kompetencí. Koordinují vzdělávací a výchovnou činnost učitelů příbuzných předmětů, provádějí analýzu prospěchu, řeší metodické postupy, poskytují podporu a pomoc nově nastupujícím a začínajícím učitelům. Podávají vedení školy návrhy a připomínky. O své činnosti každoročně zpracovávají hodnotící zprávy, které jsou podkladem pro výroční zprávu školy.

Ředitel školy byl do funkce jmenován zřizovatelem v roce 1998. Odbornou kvalifikací a délkou pedagogické praxe splňuje předpoklady pro výkon funkce. Ze zjištění ČŠI vyplývá, že plní své povinnosti podle platného školského zákona a dalších prováděcích předpisů. S pedagogickou radou projednává zásadní otázky řízení školy, schvaluje pedagogické dokumenty a přijímá opatření vycházející z analýzy plnění cílů uvedených v koncepčních dokumentech školy. Vytváří podmínky pro činnost školské rady. Zúčastňuje se zasedání rady a předkládá jí ke schválení předepsané dokumenty. Ze zápisů z jednání školské rady je patrné, že se podílí na správě školy, její práce není formální. Plánovitým personálním řízením ovlivňuje kvalitu a strukturu učitelského sboru tak, aby odpovídala aktuálním potřebám školy. Ve škole působí 20 pedagogů (včetně ředitele školy), 18 z nich má požadovanou odbornou

kvalifikaci, 2 učitelé si chybějící vzdělání doplňují studiem. K širšímu vedení školy patří výchovná poradkyně s požadovanou kvalifikací a vedoucí předmětových kabinetů.

Rozvoj profesního a osobního potenciálu je učitelům umožněn formou dalšího vzdělávání. Výběr akcí z nabídek akreditovaných institucí (Krajské centrum vzdělávání a Jazyková škola v Plzni, NIDV) je v kompetenci ředitele a vedoucích kabinetů. Řídí se stanovenými prioritami školy pro daný školní rok (jazykové, ICT, odborné pro daný obor) a finančními možnostmi.

Škola naplňuje učební plány podle schválených učebních dokumentů. Rozdíly v zavedených oborech vzdělání „sportovním“ a „podnikatelském“ spočívají v rozsahu sportovního vytížení, orientovaného zejména na fotbal a hokej. Vzhledem ke sportovním aktivitám některých žáků (např. vrcholoví sportovci), škola umožňuje vzdělávání formou individuálního vzdělávacího plánu. Volitelné vyučovací předměty jsou převážně koncipovány jako příprava k maturitě.

Rozvoj cizojazyčných kompetencí žáků je realizován studiem dvou cizích jazyků od prvního ročníku. Nabídka jazyků je dostatečně široká (angličtina, němčina, španělština, francouzština, ruština). Propojení teorie s praxí, na kterou je v ŠVP kladen velký důraz, je umožněn žákům v rámci projektu Fiktivní firma založením si „vlastní společnosti“. Jejím vedení se věnují po dobu celého studia. Rozvoj osobnosti žáka je podporován také nabídkou dalších vzdělávacích aktivit, jako jsou například manažerské a sportovně turistické kurzy, odborné exkurze a zahraniční zájezdy.

V ŠVP prezentovaný rozvoj funkčních gramotností, tj. rozvoj vědomostí, dovedností a postojů, je realizován v průběhu celého vzdělávání. Čtenářská gramotnost žáků je cíleně rozvíjena zejména v jazykových vyučovacích předmětech. Z hodnotící zprávy kabinetu humanitních předmětů vyplývá, že danou oblast učitelé průběžně sledují a pravidelně vyhodnocují. Snaží se nalézat takové vzdělávací postupy, které by vedly ke zvýšení gramotnosti žáků. Více se zaměřují na rozvoj samostatného a souvislého mluveného projevu žáků, na tvorbu odborného textu formou seminární práce na zadané téma. Žáci jsou vedeni k samostatnému výběru informací z různých informačních zdrojů. K podněcování jejich zájmu o četbu přispívají i návštěvy knihoven, kde se seznamují s fungováním a poskytovanými službami. Uskutečnily se například návštěvy Knihovny města Plzně a Studijní a vědecké knihovny.

Vzdělávací cíle v hospitovaných hodinách byly stanoveny a realizovány s ohledem na aktuální schopnosti a možnosti žáků. Probírané učivo navazovalo na předchozí témata. Výklad byl srozumitelný, bez zbytečné verbalizace, věcně správný. Zvolenými metodami a střídáním učebních činností se učitelům dařilo vzbudit zájem žáků a aktivizovat je. Podle aktuálních potřeb poskytovali žákům dílčí nebo souhrnná poučení. Vzájemná komunikace probíhala v klidné nestresující atmosféře s partnerským přístupem vyučujících. Schopnost vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků vyučující rozvíjeli ojediněle.

Hodnocení výsledků vzdělávání je zaměřeno především na analýzu výsledků maturitních zkoušek, na získávání zpětné vazby o úspěšnosti žáků při přijímacích zkouškách na VŠ a VOŠ a možnostech uplatnění na trhu práce. Sumarizace výsledků vzdělávání za školní rok je zveřejňována ve výroční zprávě o činnosti školy.

Do sítě sociálních partnerů školy patří zejména firmy umožňující žákům absolvovat odbornou praxi a různé sportovní kluby. Na velmi dobré úrovni je rovněž spolupráce se ZČU Plzeň, magistrátem města Plzně a dalšími místními institucemi.

Škola je zapojena do projektu „UNIV 2 – Kraje“, jehož cílem je využití materiální i personální kapacity školy ke vzdělávání dospělých. Projekt je spolufinancován z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu České republiky.

Prezentace školy je úspěšná zejména na sportovních soutěžích. Předmětných soutěží a olympiád se žáci školy účastní v malé míře.

### **Celkové hodnocení školy**

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s platnými učebními dokumenty a s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Rovné příležitosti ke vzdělávání jsou zachovány jak při přijímání žáků, tak v průběhu a ukončování vzdělávacího procesu.

Školní vzdělávací programy vycházejí z reálných podmínek školy, jsou zpracovány v souladu s požadavky školského zákona a příslušného rámcového vzdělávacího programu. Pro jejich realizaci má škola vytvořeny odpovídající personální a standardní materiální podmínky.

Učiteli uplatňované vyučovací postupy jsou kvalitním předpokladem pro naplnění stanovených cílů v realizovaných vzdělávacích programech.

Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků, zavedený systém primární prevence je vede ke zdravému životnímu stylu a k osvojení si pozitivního sociálního chování. Žákům i jejich zákonným zástupcům jsou poskytovány potřebné informace a poradenský servis.

Finanční prostředky škola použila v souladu s účelem jejich poskytnutí.

V souladu s § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, Česká školní inspekce hodnotí činnost školy jako průměrnou.

### **Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:**

1. Zakladatelská listina o založení společnosti s ručením omezeným s obchodním jménem Sportovní a podnikatelská střední škola, s. r. o. ze dne 25. března 1992
2. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Plzni oddíl C, vložka 1865 o zápisu Sportovní a podnikatelské střední školy, spol. s r. o. do rejstříku ze dne 3. června 1992
3. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě s názvem Sportovní a podnikatelská střední škola, spol. s r. o. ze dne 3. března 2009 č.j. 4788/2009-21 s účinností od 1. září 2009
4. Jmenování do funkce ředitele Sportovní a podnikatelské střední školy, s. r. o. zřizovatelem školy s účinností od 1. září 1998
5. Školní vzdělávací program pro jednotlivá zaměření oboru vzdělávání s platností od 1. 9. 2009

6. Učební plán oboru vzdělání 63-41-M/039 Podnikatel schválený MŠMT č.j. 21613/2005-23 s platností od 1. září 2005
7. Učební dokumenty oboru vzdělání 63-41-M/039 Podnikatel se zaměřením na řízení činností malých a středních firem schválené ředitelem školy dne 26. 6. 2005 s platností od 1. 9. 2005
8. Učební dokumenty oboru vzdělání 63-41-M/039 Podnikatel se zaměřením na řízení činností a provoz sportovních klubů schválené ředitelem školy dne 26. 6. 2005 s platností od 1. 9. 2005
9. Učební dokumenty oboru vzdělání 63-41-M/039 Podnikatel se zaměřením na výpočetní techniku schválené ředitelem školy dne 26. 6. 2005 s platností od 1. 9. 2005
10. Školní řád Sportovní a podnikatelské střední školy, s. r. o. z účinností od 3. října 2006
11. Koncepce Sportovní a podnikatelské střední školy, s. r. o. – aktualizovaná 27. 9. 2008
12. Plán hospitační činnosti zástupce ředitele školy pro školní rok 2009/2010
13. Plán kontrolní činnosti 2009/2010
14. Zápisy z jednání pedagogické rady
15. Zápisy z jednání školské rady
16. Výroční zprávy o činnosti a hospodaření školy za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
17. Zprávy o činnosti kabinetů za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
18. Zprávy o vedení tříd za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
19. Rozvrh hodin na školní rok 2009/2010
20. Personální dokumentace pedagogických pracovníků k termínu inspekce – doklady o vzdělání
21. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009
22. Výkazy S 8-01 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009
23. Zpráva o činnosti výchovného poradce ve školním roce 2008/2009
24. Plán personálního zajištění školy pro školní rok 2009/2010
25. Minimální preventivní program na školní rok 2009/2010
26. Protokoly o přijímacím řízení pro školní rok 2009/2010
27. Protokoly o maturitní zkoušce za školní rok 2008/2009
28. Kniha školních úrazů vedená ve školním roce 2009/2010
29. Výkaz o úrazovosti R 36-01 za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
30. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků - školní rok 2009/2010
31. Přehled uskutečněných akcí DVPP ve školním roce 2008/2009
32. Přidělené dotace Krajským úřadem Plzeňského kraje pro školní roky 2006/2007 až 2009/2010
33. Finanční vypořádání dotací poskytnutých organizacím vykonávajícím činnost škol a školských zařízení, Část A: Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu - Příloha č. 1a) za roky 2007 – 2009
34. Přidělené účelové dotace z rozvojových programů za roky 2007 – 2009
35. Tiskové sestavy „Výkaz zisku a ztráty“ za roky 2007 - 2009
36. Sestavy „Náklady a výnosy“ za roky 2007 - 2009
37. „Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí“ za roky 2007 – 2009

*Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Částkova 78, 326 00 Plzeň.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.*

### **Složení inspekčního týmu:**

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Ing. Jan Aschenbrenner	Aschenbrenner v. r.
PaedDr. Ondřej Kožíšek	Kožíšek v. r.
Mgr. Darina Motlíková	Motlíková v. r.
Bc. Helena Pojarová	Pojarová v. r.

**V Plzni dne 23. dubna 2010**

**Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

**V Plzni dne 29. 4. 2010**

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
PhDr. Jan Sinkule	Jan Sinkule v. r.

### **Připomínky ředitele**

Datum	Text
	<b>Připomínky nebyly podány.</b>