



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIT-1931/10-T

Název školy	Základní škola a mateřská škola Kobeřice, okres Opava, příspěvková organizace
Sídlo:	Školní 568, 747 27 Kobeřice,
IČ:	70985952
Identifikátor:	600143325
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	ředitelem Mgr. Josefem Wernerem
Zřizovatel:	Obec Kobeřice, Slezská 195, 747 27
Místo inspekční činnosti:	Základní škola Kobeřice, Školní 568, Kobeřice
Termín inspekce:	14. – 16. září 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV) podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Cíle inspekční činnosti:

zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání podle realizovaných vzdělávacích programů,

zhodnotit naplňování školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (ŠVP ZV) a jeho soulad s právními předpisy a (RVP ZV).

Aktuální stav školy

Základní škola a mateřská škola Kobeřice, okres Opava, příspěvková organizace (dále jen „škola“), je zřízená Obecním úřadem Kobeřice. Právnícká osoba vykonává činnost základní školy (nejvyšší povolený počet 510 žáků), mateřské školy (nejvyšší povolený počet 146 dětí), školní družiny (nejvyšší povolený počet 50 žáků),

školní jídelny (nejvyšší povolený počet 500 stravovaných) a školní jídelny – výdejny (nejvyšší povolený počet 181 stravovaných).

Údaje uvedené v platných dokumentech osvědčujících vznik školy (její název a sídlo včetně vymezení předmětu činnosti) jsou v souladu se skutečností.

K termínu inspekce navštěvovalo školu 339 žáků, což představuje 66 % stanoveného nejvyššího povoleného počtu. Ve srovnání se školním rokem 2008/2009 (322 žáků) a 2009/2010 (249 žáků) se jedná o nárůst, který se dle počtu dětí zapsaných v mateřské škole a demografického vývoje předpokládá i v nejbližších letech. Počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve sledovaných letech se nemění (průměr 18 žáků). Areál školy je tvořen pěti pavilony na severozápadním okraji obce. Školní budovy obklopuje pěkný a udržovaný sportovní areál a školní pozemek. Sportoviště slouží jak výuce, tak i pro zájmovou činnost dětí a dospělých.

Šestnáct kmenových tříd doplňují odborné pracovny a kabinety se sbírkami různé technické úrovně. Učební pomůcky jsou průběžně obnovovány, v závislosti na aktuálních finančních možnostech. Kromě kmenových tříd, je ve škole jedenáct odborných učeben. Třídy jsou esteticky upraveny, dostatečně prostorné, na nižším stupni vybavené stavitelným žakovským nábytkem. Vhodně vybavené jsou i učebny pro výuku pracovních činností (školní dílna a cvičná kuchyně) a informatiky (s počítači a datovým projektorem). Ke zlepšování svých podmínek škola podala dva projekty, financované ze zdrojů Evropské unie. První v celkové hodnotě cca 11,5 mil. Kč na Regeneraci školy a druhý na Revitalizaci školního sportovního areálu v hodnotě cca 16,5 mil Kč.

Škola je zapsána v rejstříku škol a školských zařízení. Kamerový systém se záznamovým zařízením není ve škole instalován.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Efektivní organizace vzdělávání

V prvním až čtvrtém a šestém až devátém ročníku (školní rok 2010/2011) škola naplňuje učební plány podle schváleného ŠVP ZV a v pátém ročníku podle dobíhajícího vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2, ve znění pozdějších úprav, v souladu se školským zákonem a RVP ZV.

Disponibilních hodin škola převážně využila k posílení výuky českého jazyka a matematiky. Na prvním stupni posílila ještě vzdělávací oblast Člověk a jeho svět, dramatickou výchovu a na druhém stupni vzdělávací oblast Člověk a příroda a některé volitelné předměty.

Žákům 7. - 9. ročníku škola nabízí následující volitelné předměty: informatika, sportovní hry, konverzace v anglickém jazyce, cvičení v matematice a cvičení v českém jazyce, dramatická výchova, základy elektrotechniky, technické praktikum. Rodinnou výchovu (v 6. a 7. ročníku) a občanskou nauku (v 8. a 9. ročníku) vyučuje škola jako integrovaný předmět. Žáci s vadným držetím těla navštěvují zdravotní tělesnou výchovu, kde absolvují hlavně tzv. přímivá cvičení na velkém míči, podle nahrávek tzv. spinální a vertebrogenní cvičení (svalové a páteřní cvičení), kde se využívají prvky jógy.

Škola přijímá opatření k odstranění sociálních, zdravotních a bezpečnostních bariér, rozvrh vyučovacích hodin má přizpůsoben výdeji obědů. Pro žáky se ŠVP organizuje jednu hodinu týdně speciální péče navíc. Nepovinným předmětem je náboženství. Usnesením předmětových komisí školy bylo dohodnuto zadávat žákům jeden písemný domácí úkol týdně.

Účinná podpora rozvoje osobnosti žáků

Škola ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními poskytuje informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání a zajišťuje pomoc při změně vzdělávacího programu.

Škola ve školním řádu a ŠVP ZV jasně formulovala pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání, která vyučující dodržovali. Hodnocení byla odůvodněná, pozitivně motivovala žáky ke zlepšování osobních výsledků. Informace o hodnocení škola podává prostřednictvím žákovských knížek, na třídních schůzkách a v rámci individuálních konzultací a pohovorů.

Vyučující během vyučovacího procesu vhodně motivovali žáky, střídali tradiční i moderní pedagogické formy, metody a přístupy působení na žáka, které se zaměřují na osobnostní rozvoj a sociální chování. Zohledňovali žáky se specifickými poruchami učení i žáky talentované.

Během hospitací se žáci projevovali kultivovaně, komunikace odpovídala věku. Společným rysem všech hospitovaných hodin bylo zřetelné vedení žáků k sebereflexi vlastního výkonu a k posilování odpovědnosti za své vzdělávání a chování.

Partnerství

Velmi dobrá úroveň součinnosti se zřizovatelem se pozitivně promítá do vzdělávacího procesu. Ředitel školy spolupracuje s devítičlennou školskou radou, jejíž činnost probíhá v mezích stanovených příslušným právním předpisem.

Zákonným zástupcům jsou pravidelně poskytovány informace o dění ve škole i výsledcích vzdělávání žáků prostřednictvím žákovských knížek, na pravidelných třídních schůzkách, při osobních konzultacích, prostřednictvím webových stránek školy.

Na škole pracuje Sdružení rodičů a přátel dětí školy, které se podílí na řadě mimoškolních aktivit, z nich mnohé samo pořádá (např. Den dětí, Mikulášská nadílka, besídky ke dni matek, vánoční koncert, maškarní ples, sportovní den pro děti apod.) a přispívá škole finančně na řadu akcí. Spolupráci s rodičovskou veřejností hodnotí ředitel i pedagogický sbor jako velmi dobrou. Žákovská samospráva zatím nebyla ustanovena.

Škola spolupracuje s PPP v Opavě, SPC SRDCE Opava, se Základní školou Hněvošice i dalšími blízkými a spádovými základními školami. Udržuje velmi dobré vztahy se zřizovatelem, Policií ČR, Hasiči Kobeřice, Tělovýchovnou jednotou Sokol Kobeřice, Základní uměleckou školou Kravaře, Farním úřadem Kobeřice, místními organizacemi, podnikatelskými subjekty a organizuje různé besedy, přednášky a exkurze. Poradenské služby příznivě ovlivňují atmosféru bezpečí a vzájemného porozumění ve škole.

V oblasti mezinárodní spolupráce škola realizuje projekt „Společně po celý rok“ s družební školou v polských Grzegorzowicích.

Účinná podpora rozvoje funkčních gramotností žáků

Výsledky vzdělávání žáků škola pravidelně sleduje a hodnotí po celou dobu jejich docházky. Ve svém ŠVP ZV stanovila podporu čtenářské, matematické, informační a finanční gramotnosti formou zvýšené hodinové dotace.

V rozvoji matematické gramotnosti se zaměřuje na důsledné osvojení základních aritmetických operací (dovednost, porozumění), následně k prohlubování a rozšiřování matematických dovedností s významovým porozuměním, odhadem výsledku, modelováním reálných situací, na práci s daty, geometrii v rovině a prostoru a rozvoj logického myšlení.

Úroveň materiálních podmínek pro matematiku (modely, matematické pomůcky, matematický software, prezentační technika, odborná literatura) je optimální pro podporu rozvoje této gramotnosti.

Škola nabízí volitelné předměty a zájmové útvary vztahující se ke sledovaným gramotnostem.

Škola si ověřuje dosahování úrovně klíčových kompetencí především formou vnitřních a vnějších evaluačních nástrojů (srovnávací písemné práce, externí testování).

Je zřejmá dosažená úroveň vzdělání ve vztahu ke stanoveným cílům vzdělávání.

Systematické hodnocení individuálních a skupinových výsledků vzdělávání žáků

Škola využívá k porovnání hodnocení výsledků z více zdrojů, při přechodu z nižšího na vyšší stupeň vzdělávání škola sleduje úspěšnost žáků vlastním testováním. Žáci pátých a devátých ročníků absolvují externí srovnávací testy. V roce 2008 škola využila nabídky Centra pro zjišťování výsledků ve vzdělávání (CERMAT) a v roce 2009 společnosti Kalibro a nechala testovat žáky v rámci projektu „Hodnocení výsledků vzdělávání žáků 9. tříd ZŠ“ v obecných dovednostech, v českém jazyce, matematice a v anglickém jazyce. Žáci byli ve všech částech hodnoceni v pásmu nadprůměru vzhledem k základním školám celé ČR i Moravskoslezského kraje. Škola dále využila v roce 2007 nabídky testování v rámci projektu společnosti SCIO, kde se výsledky vzdělávání pohybovaly obdobně.

Žáci se pravidelně zúčastňují matematických soutěží, různých recitačních, pěveckých a sportovních soutěží. Rovněž se zúčastňují předmětových olympiád z českého jazyka, anglického jazyka, dějepisu, zeměpisu na různých úrovních.

Při zajišťování podpory žákům s riziky školní neúspěšnosti škola úzce spolupracuje s jejich zákonnými zástupci a příslušnými školskými poradenskými zařízeními.

Systémové hodnocení celkových výsledků vzdělávání školy

Škola zjišťuje úspěšnost žáků při přechodu z nižšího na vyšší stupeň vzdělávání a celkovou úspěšnost žáků v realizovaných vzdělávacích programech. Dosahuje mírně nadprůměrných výstupů (na regionální a národní úrovni) ve vybraných předmětech kurikula, jako jsou český jazyk, matematika, anglický jazyk, obecné dovednosti (v časové řadě tří let), na základě externího i vlastního hodnocení výsledků vzdělávání.

Škola zajišťuje bezpečnost žáků a prevenci rizikového chování i školní neúspěšnosti, podporuje zdravý fyzický i psychický vývoj žáků, vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika.

Škola prezentuje své výsledky veřejně (např. prostřednictvím webových stránek, inzerce v denním tisku, v obecní televizi LOKAL, prostřednictvím vývěsní desky školy apod.).

Škola naplňuje učební plány podle schválených vzdělávacích programů v souladu se školským zákonem a RVP.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Rovný přístup ke vzdělávání

Škola pravdivě informuje o své vzdělávací nabídce způsobem dostupným všem uchazečům prostřednictvím webových stránek, inzerce v denním tisku, při dnech otevřených dveří, v obecní televizi LOKAL, prostřednictvím vývěsní desky školy, při ostatních propagačních akcích, třídních schůzkách nebo individuálně. Při přijímání uchazečů k základnímu vzdělávání postupuje škola v souladu s platnými předpisy.

Ve spolupráci s pedagogicko - psychologickou poradnou (PPP) škola identifikuje a eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami ve školní dokumentaci a přijímá účinná opatření pro vytvoření podmínek pro jejich úspěšný rozvoj (jeden dyslektický asistent se věnuje 4 žákům). Ve školním roce 2010/2011 škola vzdělává 18 žáků podle individuálních vzdělávacích plánů. Jeden žák je tělesně postižený. Mimořádně nadané žáky ve smyslu příslušných ustanovení školského zákona škola nevykazuje, ale učitelé rozvíjejí specifické nadání žáků, zapojují je do předmětových olympiád, (z českého jazyka, dějepisu, zeměpisu, anglického jazyka německého jazyka) a matematických soutěží (Pythagoriáda, Klokán) a věnují se jejich přípravě. Žákům s rizikem neúspěšnosti ve vzdělávání se učitelé věnují individuálně, při doučování i v rámci domácí přípravy. Při identifikaci hlubších problémů doporučuje škola rodičům odborné vyšetření v PPP nebo speciálním pedagogickém centru (SPC) a na základě výsledků vyšetření přijímá opatření. Stejná pomoc je nabízena novým žákům při změně vzdělávacího programu.

Školní preventivní tým (ředitel, školní metodik prevence, výchovný poradce, třídní učitel) zpracoval „Minimální preventivní program a program proti šikanování“. Preventivní strategie je zaměřená na omezení rizikového chování žáků (prevence kriminality, zneužívání návykových látek, násilí, šikany, záškoláctví, prevence v oblasti sexuální, mravní a multikulturní výchovy, školních úrazů a školní neúspěšnosti apod.) a umožňuje předcházet vzniku sociálně patologických jevů. Hlavní součástí programu je „Krizový plán“, který eliminuje či minimalizuje škody v případě, že k šikanování ve školním prostředí dojde. Součástí minimalizace výskytu nežádoucího chování jsou odborné besedy.

Škola zajišťuje individuální poradenství žákům a rodičům prostřednictvím výchovné poradkyně ve spolupráci s třídními učiteli při volbě povolání a metodickou pomoc v otázkách kariérového rozhodování žáků.

Pomáhá jim zvládat osobní, rodinné a vztahové problémy, zohledňuje vnější prostředí, reálné podmínky a možnosti, které mohou ovlivnit úspěšnost žáků ve vzdělávání a vytváří rovné podmínky pro přijímání a ukončování vzdělávání podle platných právních předpisů pro všechny žáky.

Školní matriku vede škola v elektronické i písemné podobě.

Školní vzdělávací programy (vzdělávací programy)

Vzdělávací nabídka odpovídá podmínkám zařazení školy do školského rejstříku. ŠVP ZV je zpracován podle požadavků školského zákona a podle zásad RVP ZV. Je uspořádán a orientován na cíle základního vzdělávání, pomáhá žákům utvářet a postupně rozvíjet klíčové kompetence a poskytnout spolehlivý základ všeobecného vzdělání orientovaného zejména na situace blízké životu a na praktické jednání.

Vychází z personálního obsazení pedagogického sboru, materiálního vybavení i finančních možností školy pro poskytované vzdělávání. Škola nabízí žákům i možnost zapojit se do 13 zájmových kroužků a nepovinného předmětu náboženství. Na vypracování ŠVP ZV se podílela většina učitelů.

Škola identifikuje silné a slabé stránky v souvislosti s realizací ŠVP ZV v praxi a připravuje jeho změny vycházející z vlastního hodnocení školy a priorit rozvoje vzdělávání. Vytváří pozitivní klima pro naplnění cílů ŠVP ZV. Program je k dispozici na přístupném místě a vyjádřila se k němu i školská rada.

Řízení školy

Ve škole je uplatňován participativní model řízení, který se zaměřuje na dosahování velmi dobrých kvalitních výsledků, dává prostor pro osobní iniciativu a vytváří podmínky pro efektivní týmovou spolupráci.

Organizační řád je funkční, organizační struktura odpovídá druhu školy. Rozhodovací pravomoci jsou sladěny s následnými výkonnými kompetencemi, které vychází z aktuálních potřeb a strategických záměrů školy. Ředitel plní právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona, zpracoval vnitřní dokumenty školy, které podporují funkční organizování vzdělávacího procesu a zajišťují obousměrnou informovanost pracovníků školy, žáků, jejich zákonných zástupců i dalších partnerů a vytváří podmínky pro činnost školské rady.

Ve vnitřních normách (Školní řád apod.) jsou dobře popsána práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání, jejich dodržování se pravidelně monitoruje a vyhodnocuje (na pedagogické radě, poradě vedení apod.).

Škola má vypracovanou srozumitelnou koncepci rozvoje, která navazuje na dlouhodobé záměry rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Moravskoslezského kraje, vychází z reálných podmínek školy a orientuje se na zkvalitnění vzdělávacího procesu.

Plánování je systematické, hlavní úkoly jsou rozpracované do ročních a měsíčních plánů, které škola pravidelně projednává a hodnotí na pracovních schůzkách, pedagogických radách a seznamuje s nimi zřizovatele.

Výroční zprávy školy vycházejí z výsledků vlastního hodnocení (zpracovává se za dvouleté období), případně z externích hodnocení a kontrol o činnosti školy. Škola pravdivě vykazuje údaje o činnosti (např. statistické výkaznictví). Vedení školy realizovalo opatření k sdělení Českou školní inspekcí v uplynulém období.

Personální podmínky

Ve škole působí dvacet čtyři učitelé. Tři z nich nesplňují podmínky odborné kvalifikace: jedna učitelka v současné době ukončuje příslušné vysokoškolské studium, vyučující cizího jazyka není odborně kvalifikovaná, získala vzdělání pouze v jazykovém kurzu a část úvazku (7 hodin výtvarné výchovy) vyučuje také vychovatelka školní družiny. Věková struktura je optimální, počet pracovníků odpovídá potřebám školy.

Ředitel školy je ve funkci od 1. července 2007. Dosaženým vzděláním splňuje požadavky pro výkon funkce.

Škola zpracovala způsob podpory začínajících učitelů, sleduje a vyhodnocuje jejich činnost prostřednictvím uvádějícího učitele i zvýšenou kontrolní a hospitační činností. Ve vlastním hodnocení sleduje personální rizika.

Ředitel stanovil v pracovních náplních jednotlivých pedagogů rozsah přímé a nepřímé pedagogické činnosti.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá plánovitě dle priorit školy, nabídek poskytovatelů a finančních možností (doplnění vzdělání). Pro další profesní růst zaměstnanců jsou velmi dobré podmínky. V současné době je aktuální studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů (výchovné poradenství), problematika metod vzdělávání a hodnocení směřující k naplňování ŠVP ZV.

Materiální předpoklady

Ve škole je vytvořeno bezpečné a esteticky podnětné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků. Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochraně

zdraví při práci (BOZP) zakotvila škola ve Školním řádu (který je po obsahové stránce v souladu s právním předpisem), s nímž byli všichni žáci i zaměstnanci prokazatelně seznámeni, a v řádech odborných učeben.

Vydala Směrnici o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci ve škole s osnovou ke školení. Všichni žáci se zúčastnili úvodního školení o možnostech úrazu při vzdělávacích, zájmových i mimoškolních činnostech. V určených prostorách školy je stanoven ředitelem pedagogický dohled.

Během školního roku provádí škola analýzu příčin úrazů, seznamuje s ní pedagogické pracovníky a vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika. Vede knihu úrazů, dle statistických výkazů o úrazovosti R 36-01 došlo ve školním roce 2007/2008 ve škole k 28 úrazům, v následujícím roce k 16 úrazům a v roce 2009/2010 k 27 úrazům.

Žákům je zajištěn vhodný stravovací a pitný režim (čaj z vlastní kuchyně) a vytvořena funkční struktura pracovního i odpočinkového režimu.

Prostory pro vzdělávání odpovídají příslušným normám a svou vybaveností umožňují okamžité využití příslušné didaktické techniky v souladu s cíli a učebními plány. Bezbariérový přístup ve škole není zaveden.

Po materiální stránce je škola dostatečně vybavena učebními pomůckami a didaktickou technikou, při výuce mohou učitelé pracovat s moderními prostředky informačních a komunikačních technologií, všechny počítače jsou připojeny k internetu (WIFI).

Škola průběžně zajišťuje obnovu a rozvoj vybavenosti materiálně technických podmínek (ICT ve výuce i v administrativě).

Finanční předpoklady

Ve sledovaných letech 2007 až 2009 byly škole přiděleny finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání, tj. prostředky na platy, ostatní platby za provedenou práci a na ostatní neinvestiční výdaje. Dalšími zdroji financování byly prostředky poskytnuté zřizovatelem na zajištění provozu školy a prostředky získané provozováním doplňkové činnosti za pronájem tělocvičny a učeben.

Na provozní výdaje zřizovatel poskytoval finanční prostředky v dostačující míře. Budova je ve vlastnictví zřizovatele, škole je svěřena do správy. Investiční prostředky ze státního rozpočtu nebyly škole ve sledovaném období přiděleny.

Hlavním zdrojem financování byly prostředky státního rozpočtu, které činily v průměru 75 % celkových ročních neinvestičních výdajů. Prostředky z rozpočtu zřizovatele na provoz činily v průměru 17 % z celkových ročních neinvestičních výdajů.

Počet dětí se v mateřské škole, v přepočtu na kalendářní rok, každoročně zvyšoval. Tomu odpovídal i stoupající vývoj průměrného přepočteného počtu pedagogických pracovníků. Výjimkou byl rok 2009, kdy došlo k mírnému poklesu. Počty žáků v základní škole každoročně klesaly, což mělo za následek snižování průměrného přepočteného počtu pedagogických pracovníků. Přes uvedený vývoj mzdové prostředky postupně narůstaly, což bylo mimo jiné ovlivněno použitím níže uvedených zdrojů z rozvojových projektů v letech 2008 a 2009.

Podíl státního rozpočtu na financování platů zaměstnanců činil v celém sledovaném období v průměru 98 %, u ostatních plateb za provedenou práci pak 12 %.

Na celkových ostatních neinvestičních výdajích se státní rozpočet podílel ve sledovaném období v průměru 49 %. Tvořily je především výdaje na zákonné odvody sociálního a zdravotního pojištění, tvorbu fondu kulturních a sociálních potřeb, učebnice, učební pomůcky a školení a vzdělávání zaměstnanců školy.

Výdaje na učebnice a učební pomůcky byly nejvyšší v roce 2009. Státní rozpočet se na těchto výdajích podílel průměrně 85 %. Na financování školení a vzdělávání zaměstnanců se státní rozpočet podílel průměrně 74 %. Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo plně hrazeno ze státního rozpočtu.

Škola obdržela také v letech 2008 a 2009 účelové neinvestiční dotace ze státního rozpočtu na rozvojové programy, vyhlašované Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy. V roce 2008 na „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, tento program škola využila také v roce 2009. V posledním sledovaném roce byly škole dále přiděleny účelové prostředky ze státního rozpočtu na rozvojové programy „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ a „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“. Přidělené účelové prostředky ze státního rozpočtu na rozvojové programy byly použity v souladu se stanovenými cíli programů.

Závěry, celkové hodnocení školy

Činnost školy a vzdělávací nabídka je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škola školských zařízení.

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zásadami a cíli uvedenými ve školském zákoně. Umožňuje rovnost přístupu ke vzdělání, při přijímání žáků ke vzdělávání postupuje v souladu s právními předpisy.

Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení školního vzdělávacího programu.

Škola zajišťuje bezpečnost žáků. Podporuje jejich zdravý fyzický i psychický vývoj, vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a vhodně zajišťuje vzdělávání ve vzdělávací oblasti Člověk a zdraví. Velmi vhodné prostředí, propojení aktivit žáků základní školy přispívá k minimálnímu výskytu negativního chování.

Poskytování vzdělávání probíhá v souladu s platnými učebními dokumenty. Realizované vzdělávací programy základní vzdělávání jsou v souladu se zásadami a cíli školského zákona. Vzdělávací strategie jsou systematické a promyšlené, vedou k rozvoji osobnosti a klíčových kompetencí žáků.

Ve vlastním hodnocení sleduje možná rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

V průběhu inspekční činnosti byly odstraněny drobné nedostatky zjištěné pracovníky ČŠI.

Přílohy inspekční zprávy

1. Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo:

Poučení

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Ostravě dne 21. 10. 2010

(razítko)

Titul, jméno, příjmení,	funkce	podpis
Mgr. Richard Vilášek	školní inspektor	Mgr. Richard Vilášek v. r.
RNDr. Libor Kubica	školní inspektor	RNDr. Libor Kubica v. r.
Mgr. Rostislav Galia	školní inspektor	Mgr. Rostislav Galia v. r.
Bc. Blanka Benčíčová	kontrolní pracovnice	Bc. Blanka Benčíčová v. r.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Kobeřicích dne 22. 10. 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	funkce	podpis
Mgr. Josef Werner	ředitel školy	Mgr. Josef Werner v. r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Základní školy a mateřské školy Koberce, okres Opava, příspěvkové organizace, schválena Zastupitelstvem obce usnesením č. 20, ze dne 26. 10. 2009.
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 24 884/2005-21, ze dne 31. 8. 2005, s účinností od 1. 9. 2005 (změna názvu školy).
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 17 500/2007-21, ze dne 18. 7. 2007, s účinností od 1. 8. 2007 (zápis ředitele školy).
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání č.j. ZSAMSKOB/241-07, platnost dokumentu od 1. 9. 2007, vyjádření školské rady dne 11. 9. 2007.
5. Jmenovací dekret do funkce ředitele školy, vydala Rada obce Koberce svým usnesením č. 10, ze dne 30. 4. 2007 – bod č. 31/10, s účinností od 1. července 2007, ze dne 1. 7. 2007.
6. Osvědčení číslo: 8004994/09230 o studiu pro ředitele škol a školských zařízení podle § 5 odst. 2 zákona č. 563/2004 Sb., a § 5 vyhlášky 317/2005 Sb., ze dne 21. 4. 2008.
7. Vlastní hodnocení školy zpracováno ve sledovaném období 2008 – 2009, projednáno v pedagogické radě.
8. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 16. 9. 2010.
9. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2009 – 2010, ze dne 25. 8. 2010.
10. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2008 – 2009, ze dne 25. 9. 2009, schválena školskou radou dne 8. 10. 2008.
11. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2007 – 2008, ze dne 25. 9. 2008, schválena školskou radou dne 22. 10. 2008.
12. Školní řád, ze dne 31. 8. 2010 (jehož součástí jsou Pravidla pro hodnocení a klasifikaci žáků).
13. Minimální preventivní program a program proti šikanování 2010/11, ze dne 31. 8. 2010.
14. Plán práce na šk. r. 2010-2011 Metodické sdružení – cizí jazyky.
15. Plán práce předmětové komise Matematiky na šk. r. 2010-2011.
16. Zpráva PK-M pro hodnotící PR dne 28. 6. 2010.
17. Zápisy ze schůzek PK-M od školního roku 1999/2000.
18. Plán práce předmětové komise českého jazyka na šk. r. 2010-2011.
19. Zpráva předmětové komise českého jazyka, ze dne 27. června 2010.
20. Měsíční plány školy.
21. Roční plány školy.
22. Rozhodnutí ředitele o přijetí, odkladu a přestupů žáků školy.
23. Koncepte rozvoje školy ZŠ a MŠ Koberce, ze dne 24. 3. 2007 (pro konkurzní řízení).
24. Provozní řád ze dne 31. 8. 2009, s účinností od 1. 9. 2009.
25. Provozní řád cvičné kuchyně, ze dne 1. září 2009.
26. Provozní řádu učebny výtvarné výchovy, ze dne 30. 9. 2009.

27. *Provozní řád školní dílny*, ze dne 11. 9. 2008.
28. *Provozní řád přírodovědné učebny*, ze dne 31. 8. 2009.
29. *Provozní řád učebny cizích jazyků*, ze dne 1. 9. 2009.
30. *Provozní řád hudební výchovy 1*, ze dne 1. 9. 2009.
31. *Provozní řád školní družiny*, ze dne 4. 1. 2009,
32. *Provozní řád učebny informatiky*, ze dne 1. 9. 2009.
33. *Řád gymnastického sálu pro žáky*, ze dne 1. 11. 2008.
34. *Provozní řád odborné učebny*, ze dne 1. 9. 2010.
35. *Provozní řád školní jídelny*, ze dne 2. 1. 2010.
36. *Rozvrh hodin*, ke dni inspekce.
37. *Plán kontrolní a hospitační činnosti 2010-2011*, ze dne 25. 8. 2010, včetně plánu hospitací.
38. *Hospitační záznamy ke dni inspekce*.
39. *Organizační řád školy*, ze dne 29. 8. 2009, s účinností od 1. 9. 2009 včetně pracovních náplní.
40. *Směrnice BOZP*, s účinností ode dne 16. 9. 2010, projednáno v pedagogické radě dne 15. 9. 2010.
41. *Výsledky srovnávacích testů z ČJ, M, HZ, PZ, AJ, NJ*, pro 9. ročník Kalibro 2008/2009.
42. *Zápisy z jednání pedagogické rady*, ze dne 31. 8. 2009, 22. 6. 2009, 21. 4. 2009, 7. 4. 2009, 26. 1. 2009, 29. 11. 2008, 29. 8. 2008, 17. 6. 2008, 24. 1. 2008, 29. 11. 2007, 31. 8. 2007, 31. 8. 2010.
43. *Zápisy z jednání školské rady*, ze dne 22. 1. 2009, 21. 4. 2009, 24. 6. 2009, 31. 8. 2009, 19. 11. 2009, 21. 1. 2010, 20. 4. 2010, 23. 6. 2010, 8. 19. 2009, 15. 6. 2010.
44. *Záznamy z hospitační činnosti ředitele školy*, ke dni inspekce.
45. *Personální dokumentace pedagogických pracovníků – doklady o dosaženém vzdělání a osvědčení o absolvovaných vzdělávacích akcích*, k termínu inspekce.
46. *Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků školy*, ze dne 1. 9. 2009, včetně *Poučení žáků školy o bezpečnosti ve škole a při školních akcích – osnova* (zahájení školního roku, tělesná výchova plavecký výcvik, pracovní činnosti, odborná učebna, lyžařský výcvik, školní výlet, exkurze, prázdniny) - *Podpisové archy všech tříd* ke dni inspekce.
47. *Plán DVPP 2010/2011 a Dlouhodobý plán DVPP*, ze dne 30. 8. 2010.
48. *Plán DVPP 2009/2010 a Dlouhodobý plán DVPP*, ze dne 27. 8. 2009.
49. *Plán ICT 2010/2011*, ze dne 30. 8. 2010.
50. *Plán hospitací ředitele 2010-2011*.
51. *Srovnávací testování pro žáky 9. ročníků základních škol 2008/2009*.
52. *Třídní knihy všech tříd pro školní rok 2010/2011*, k termínu inspekce.
53. *Třídní výkazy a katalogové listy žáků školy*, ke dni inspekce.
54. *Knihy úrazů*, ze dne 8. 10. 1996 (první úraz).
55. *Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2009*, ze dne 5. 10. 2009.
56. *Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2008*, ze dne 10. 10. 2008.
57. *Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2007*, ze dne 10. 10. 2007.

58. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2009, ze dne 2. 10. 2009.
59. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2008, ze dne 10. 10. 2008.
60. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007, ze dne 12. 10. 2007.
61. Výkaz o úrazovosti R 36-01 za školní rok 2008/2009, ze dne 18. 9. 2009.
62. Výkaz o úrazovosti R 36-01 za školní rok 2007/2008, ze dne 17. 9. 2008.
63. Výkaz o úrazovosti R 36-01 za školní rok 2006/2007, ze dne 13. 9. 2007.
64. *Výkaz zisku a ztráty za rok 2007* ze dne 12. 2. 2008
65. *Výkaz zisku a ztráty za rok 2008* ze dne 27. 2. 2009
66. *Výkaz zisku a ztráty za rok 2009* ze dne 17. 2. 2010
67. *Rozpis nákladů a výnosů – období 12/2007* ze dne 12. 2. 2008
68. *Rozpis nákladů a výnosů – období 12/2008* ze dne 27. 2. 2009
69. *Rozpis nákladů a výnosů – období 12/2009* ze dne 17. 2. 2010
70. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna rozpočtových ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2007 čj. MSK 168620/2007 ze dne 2. 11. 2007
71. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna závazných ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2008 čj. MSK 57783/2008 ze dne 3. 4. 2008
72. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2009 čj. MSK 177334/2009 ze dne 27. 10. 2009
73. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ na rok 2008 čj. MSK 143058/2009 ze dne 3. 9. 2008
74. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Rozpis přímých výdajů na vzdělávání a další účelové neinvestiční prostředky na rok 2009 čj. MSK 38013/2009 ze dne 2. 3. 2009
75. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání a další účelové neinvestiční prostředky na rok 2009 čj. MSK 101800/2009 ze dne 12. 6. 2009
76. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníků základního vzdělávání“ na rok 2009 čj. MSK 93600/2009 ze dne 1. 6. 2009

Zpracoval:

V Ostravě dne 21. 10. 2010

Titul, jméno a příjmení	funkce	podpis
Mgr. Richard Vilášek	školní inspektor	Mgr. Richard Vilášek v. r.

Převzal:

V Kobeřicích dne 22. 10. 2010

Titul, jméno a příjmení	funkce	podpis
Mgr. Josef Werner	ředitel školy	Mgr. Josef Werner v. r.

