



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-178/08-R14

Název školy: Střední odborná škola dopravy a cestovního ruchu, Krnov, příspěvková organizace

Adresa: Revoluční 1122/92, 794 01 Krnov

Identifikátor: 600 171 167

IČ: 14 450 909

Místo inspekce: Revoluční 1122/92, 794 01 Krnov

Termín inspekce: 1. – 3. duben 2008

Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Hodnocení oblasti společenskovedního vzdělávání, přírodovědného vzdělávání a podpory rozvoje čtenářské gramotnosti.

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje

Zřizovatelem Střední odborné školy dopravy a cestovního ruchu, Krnov, příspěvkové organizace (dále jen škola) je Moravskoslezský kraj. Škola má stanovenou kapacitu 400 žáků. Součástí školy je i domov mládeže s kapacitou 100 lůžek a školní jídelna. Výuka probíhá také na odloučeném pracovišti 794 01 Krnov, Nádražní 10.

V letošním školním roce v souladu s rozhodnutím o zařazení do školského rejstříku probíhá výuka v denní formě studia v maturitních oborech vzdělání: 64-42-M/32 Management v dopravě a 64-42-M/040 Management cestovního ruchu. Výuka v oboru nástavbového studia 37-41-L/503 Dopravní provoz skončila ve školním roce 2006/2007.

Škola je jedinou veřejnou střední školou v Moravskoslezském kraji, která nabízí obory vzdělání z oblasti cestovního ruchu zaměřené na ekonomiku, provoz cestovních kanceláří a agentur, přípravu a realizaci zájezdů a průvodcovskou činnost. Současná podoba školy vznikla postupnou transformací Středního odborného učiliště železničního a později Integrované střední školy dopravy a cestovního ruchu.

Škola má 11 tříd s 310 žáky ke dni inspekce. Od roku 2004, kdy ve škole proběhla poslední inspekce, došlo ke zlepšení materiálně-technického vybavení. Počet žáků v jednotlivých letech se výrazně neměnil.

Ve škole není instalován kamerový systém se záznamovým zařízením.

II. Ekonomické údaje

Výše finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu v letech 2005 - 2007

Škole byly v letech 2006 a 2007 v rámci přímých nákladů na vzdělávání přiděleny finanční prostředky ze státního rozpočtu normativním způsobem v průměrné výši 133 % republikového normativu.

Celková výše prostředků přidělených ze státního rozpočtu měla ve sledovaných letech stoupající tendenci především v souvislosti s úpravami tarifů pracovníků ve školství. Z poměrných ukazatelů vypočítaných ze sledovaných ekonomických údajů vyplývá, že celkové neinvestiční výdaje školy ze státního rozpočtu vzrostly v roce 2007 proti roku 2005 o 10 %.

Finanční prostředky státního rozpočtu byly použity především na mzdové prostředky, zákonné odvody, učební pomůcky, školení a vzdělávání. Účelově byly poskytnuty na státní informační politiku ve vzdělávání.

Přidělené finanční prostředky ze státního rozpočtu s nimiž škola ve sledovaném období hospodařila, byly dostačující k zabezpečení školou realizovaného vzdělávání.

III. Hodnocení školy

Učební dokumenty

Učební plány obou realizovaných oborů vzdělání jsou školou dopracovány v souladu se schválenými učebními dokumenty. Všeobecně vzdělávací předměty se realizují podle platných učebních osnov schválených MŠMT pro studijní obory. Učební osnovy odborných a profilujících předmětů schválené ředitelem školy jsou vypracovány a inovovány předmětovými komisemi. Pedagogická dokumentace průkazně zachycuje průběh a výsledky vzdělávání. Hospitacemi ve vybraných všeobecně vzdělávacích a profilujících předmětech bylo zjištěno, že organizace vzdělávání i používané formy a metody výuky umožňují plně realizovat zvolený obsah vzdělávání.

Škola v obou oborech vzdělání vyučuje podle platných učebních dokumentů.

Strategie a plánování

Koncepce rozvoje školy navazuje na vyhodnocení předcházejícího dlouhodobého plánu. Využívá také provedenou SWOT analýzu a je zaměřena do oblasti vzdělávání, personální, financování, spolupráce s veřejností a mezinárodní spolupráce s partnerskými školami, rozvoje informačních technologií, mimoškolních aktivit a uplatnění absolventů na trhu práce. Konkrétní cíle uvedené v koncepci jsou v souladu s národními a krajskými strategickými prioritami a reálnými podmínkami školy. Plánování je systematické a vytváří předpoklad pro dlouhodobou perspektivu školy.

Ředitel školy a řízení pedagogického procesu

Organizační řád jednoznačně upravuje organizační členění, řízení školy a kompetence jednotlivých pracovníků. Je doplněn řadou vnitřních dokumentů.

Funkční řízení se opírá o propracovaný informační systém. Vzájemná komunikace mezi zaměstnanci je postavena na využívání tzv. elektronické nástěnky. Přenos informací žákům školy probíhá prostřednictvím intranetu. Informační systém je obousměrný a podporuje efektivní řízení pedagogického procesu.

Vlastní hodnocení školy a vnitřní kontrolní systém

Vlastní hodnocení školy je zpracováno za období školního roku 2005/2006 a 2006/2007. Respektuje stanovenou strukturu projednanou pedagogickou radou i požadavky stanovené právním předpisem. Je zaměřeno na oblasti, ve kterých škola dosahuje dobrých výsledků, a oblasti, ve kterých je třeba úroveň vzdělávání zlepšit, včetně návrhů opatření. Vlastní hodnocení je dostatečným podkladem pro zpracování výroční zprávy o činnosti školy.

Kontrolní systém zahrnuje celou organizační strukturu školy. Konkrétní výstupy využívá vedení školy jako podklad pro opatření ke zvyšování kvality ve všech oblastech její činnosti. Vnitřní kontrolní systém je účinný.

Personální podmínky

Výuku v jedenácti třídách dvou realizovaných oborů denní formy studia zabezpečuje dvacet čtyři pedagogů. Z personální dokumentace školy bylo zjištěno, že 84 % pedagogů splňuje požadavky odborné kvalifikace pro výuku na sledované škole, 12,5 % je kvalifikováno pro jiný typ školy.

Odborná kvalifikace pedagogů je vhodně využívána, umožňuje plnit cíle obou realizovaných vzdělávacích programů.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků se soustřeďuje na profesní a osobnostní rozvoj, je plánovité a podporované vedením školy. Pedagogický sbor je stabilizovaný a věkově perspektivní.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání

Podporou k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnostech přímo souvisejících se vzděláváním je poskytování nezbytných informací žákům, a to vždy prokazatelným

způsobem, i kvalitně vypracovaná písemná dokumentace školy. Ke zdravému vývoji žáků přispívá také vhodný stravovací a pitný režim i realizace mimoškolních aktivit. Z průběhu hospitovaných hodin bylo patrné, že vyučující dbají na bezpečnost žáků i dodržování psychohygienických zásad.

Ve škole je ustanovena funkce metodika prevence sociálně patologických jevů. Minimální preventivní program, sestavený na základě vyhodnocení sociálních, zdravotních a bezpečnostních rizik, umožňuje ve škole předcházet vzniku sociálně patologických jevů a poskytuje řešení pro případný výskyt šikany či ostatních negativních jevů.

Škola přehledně vede evidenci žákovských úrazů, zjišťuje jejich příčiny a přijímá následná opatření. Počet úrazů za poslední tři roky má klesající úroveň – pět, čtyři a dva přepočtené úrazy na sto žáků.

Přijímání ke vzdělávání

Škola vzhledem ke svému zaměření informuje o své vzdělávací nabídce v rámci celého Moravskoslezského kraje. Informace jsou uvedeny také na webových stránkách školy. Stanovená a zveřejněná kritéria přijímání jsou jednotná pro všechny uchazeče v jednotlivých kolech konkrétního oboru vzdělání. Zákonná ustanovení při přijímání žáků ke vzdělávání jsou dodržována.

Žákům, kteří přestoupili z jiné střední školy (z jiného oboru vzdělání), pedagogové zajišťují individuální pomoc při změně vzdělávacího programu.

Přínos partnerství pro rozhodování vedení školy

Vzdělávání pozitivně ovlivňuje spolupráce se zřizovatelem. Škola pocítuje jeho podporu zejména v metodické pomoci při realizaci projektových činností a v oblasti předávání statistických údajů. Město Krnov umožňuje škole získávat finanční prostředky prostřednictvím grantů.

Ředitel vytváří vhodné zázemí pro činnost školské rady. Aktivně zde působí Sdružení přátel při integrované střední škole, o. p. s., které pomáhá organizačně a finančně zabezpečit řadu činností spojených se vzděláváním žáků.

Spolupráce s rodiči je hodnocena jako funkční, i když je ztížena skutečností, že řada žáků pochází z větších vzdáleností.

K osobnostnímu rozvoji žáků a prohlubování jejich jazykových znalostí přispívají pravidelné kontakty se školami v Polsku a ve Francii.

Škola spolupracuje s celou řadou dalších subjektů. Jsou to zejména pedagogicko-psychologická poradna a organizace zabývající se problematikou sociálně patologických jevů.

Vzhledem ke svému zaměření škola sleduje v součinnosti s Hospodářskou komorou potřeby trhu práce i možnosti uplatnění svých absolventů. Pro zlepšování průběhu vzdělávání je důležitá souvislá praxe žáků v partnerských firmách (letiště Mošnov a Brno, cestovní kanceláře, průvodcovské služby v kulturních památkách).

Škola se také zapojila do projektu Rozvoj dalšího vzdělávání na středních a vyšších odborných školách Moravskoslezského kraje, který je financován Evropským sociálním fondem a MŠMT. Jeho cílem je rozvoj a rozšíření vzdělávacích aktivit pro dospělé zájemce.

Zákonným zástupcům žáků jsou pravidelně poskytovány informace o prospěchu a chování žáků.

Vedení školy vyhodnocuje přínos partnerství, podněty využívá ke zkvalitnění výuky.

Vnitřní prostředí školy

Učitelství sbor je stabilizován, jednu třetinu tvoří muži. Vztahy mezi pedagogickými pracovníky navzájem i mezi pedagogy a vedením školy jsou přátelské. Výsledkem těchto vazeb je spolupracující učitelství kolektiv.

Komunikace mezi pedagogy a žáky je přirozená, konstruktivní. Úroveň klimatu ve třídách je zjišťována pomocí standardizovaných dotazníků a žákovské vztahy jsou v mnoha ohledech hodnoceny jako nadprůměrné. Škola realizovala adaptační kurz, v přípravné fázi se nachází uskutečnění dalších (pro 1. ročník).

Kladné sociální, emocionální a pracovní klima bylo pozorováno i v hospitovaných hodinách. Vzdělávací potřeby žáků vyučující respektovali.

Žáci mohou prostřednictvím pravidelného setkávání s vedením školy nebo s využitím internetové schránky důvěry podávat své podněty a návrhy týkající se vzdělávání.

Žáci i pedagogičtí pracovníci cítí sounáležitost se školou a jsou v ní spokojeni.

Podmínky výuky a jejich využití

Škola disponuje potřebným počtem účelně vybavených místností pro kmenové třídy. Pro zkvalitnění průběhu vzdělávací činnosti pedagogové pravidelně využívají řadu odborných učeben (pro výuku cizích jazyků, ICT, techniky administrativy, obchodní korespondence, zeměpisu a fiktivní firmy). K úschově učebních pomůcek slouží učitelství kabinety, které jsou zároveň vybaveny výpočetní technikou. Škola nemá vlastní tělocvičnu, proto žáci docházejí do pronajaté sportovní haly.

Vhodné využívání školních prostor podporuje osobnostní rozvoj žáků. Vedení školy činí plánované kroky k postupnému zkvalitňování materiálního zabezpečení vzdělávání. Učební texty a učební pomůcky byly v hospitované výuce efektivně využívány. Žáci mají přístup k dalším informačním zdrojům – školní knihovna, připojení k internetu.

Hodnocení žáků

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou zřetelně formulována a pedagogy využívána. Hodnocení uplatňované v hospitovaných hodinách respektovalo žákovskou individualitu a mělo motivační charakter. Bylo dostatečně informativní, žákům poskytovalo obraz o tom, jak zvládli probírané učivo a usměřňovalo jejich chování.

Žákům i jejich zákonným zástupcům jsou informace o hodnocení podávány v době, kdy lze jeho výsledky ještě zlepšit.

Hodnocení výsledků vzdělávací práce v jednotlivých třídách probíhá čtvrtletně jako součást jednání pedagogické rady. Jeho analýzu provádějí nejen vyučující a třídní učitelé, ale také výchovná poradkyně a vedení školy. Závěry z analýz se stávají podkladem pro přijetí potřebných opatření ke zlepšení průběhu a výsledků vzdělávacího procesu.

Účelnost a účinnost podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami jsou integrováni v běžných třídách, kde je jim poskytována individualizovaná péče. Doporučení pedagogicko-psychologické poradny vyučující naplňují. Žáky škola zohledňuje i při přijímacím řízení.

Podpora nadaných žáků spočívá v zadávání náročnějších úloh a jejich účasti v různých soutěžích a volnočasových aktivitách.

Účelnost podpory jednotlivých žáků podléhá pravidelnému vyhodnocování v pedagogické radě a stává se podkladem pro přijetí dalšího postupu ke zlepšení jejich vzdělávání.

Úspěšnost žáků ve vzdělávacím programu

Škola sleduje míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím cyklu. Vzhledem k tomu, že stále více jejích absolventů projevuje zájem o další studium, řeší ředitel ve spolupráci s výchovnou poradkyní způsob vyhodnocování úspěšnosti žáků při přijímacím řízení. Pro získání zpětné vazby o výsledcích vzdělávání škola využívá také externí testy (např. SCIO).

Pravidelně je monitorováno selhávání žáků a jsou vyhledávány jeho příčiny. Školní strategie na podporu úspěšnosti ve vzdělávacím procesu je postavena na individuální práci třídních učitelů a výchovné poradkyně. Počty neúspěšných žáků se za poslední tři školní roky výrazně nezvyšují.

Vyučující i vedení školy provádějí pravidelnou analýzu výsledků vzdělávání. Na jejím základě jsou přijímána opatření směřující ke zvýšení úspěšnosti žáků.

Hodnocení oblasti přírodovědného vzdělávání

Do koncepčních materiálů je oblast přírodovědného vzdělávání začleněna v obecné podobě jako součást podpory vzdělávacího procesu. Škola vyučuje povinné předměty s přírodovědným zaměřením dle svého učebního plánu, žákům nabízí volitelné předměty.

Vzájemná spolupráce učitelů sdružených do předmětové komise přírodovědných oborů vyústila do úprav obsahu vzdělávání ve sledované oblasti. Škola vyučuje integrovaný předmět základy přírodních věd (spojení fyziky a ekologie). Vzdělávací obsahy přírodovědných předmětů přesahují do odborných předmětů.

Hodnocení sledované oblasti představuje součást jednání pedagogické rady a předmětové komise. Dílčím způsobem je posuzována také ve vlastním hodnocení školy. Na základě hodnotících závěrů jsou přijímána opatření ke zkvalitnění vzdělávání.

Přírodovědným předmětům vyučuje šest učitelů. Rozdělení úvazků pro vzdělávání v posuzované oblasti vhodně reflektuje odbornost jednotlivých vyučujících. Vzdělávání pedagogů je zaměřeno na problematiku nové maturity. V této souvislosti absolvovali školení s přírodovědným obsahem.

Odborná učebna zeměpisu je účelně vybavena a pravidelně navštěvována. Pro zlepšení průběhu vzdělávání učitelé využívají výpočetní techniku, k dispozici mají názorné učební pomůcky i učební texty. Průběžně probíhá modernizace materiálně-technického vybavení pro výuku předmětů posuzované oblasti.

Organizování výuky hospitovaných přírodovědných předmětů bylo účelné, vyučující podporovali rozvoj klíčových dovedností žáků.

Pravidelně jsou pořádána školní kola soutěží s přírodovědnou tematikou (zeměpisná a matematická olympiáda, matematický klokan). Výsledkově nejlepší žáci postupují do vyšších kol těchto soutěží. Žáci školy se úspěšně zúčastnili specifické zeměpisné soutěže Moravská brána. K celkovému rozvoji jejich osobnosti přispěla i návštěva národních parků v Litvě a Lotyšsku v loňském školním roce.

Výuka reflektuje současné vzdělávací trendy, umožňuje rozvoj klíčových kompetencí žáků. Celkově je oblast hodnocena jako standardní.

Hodnocení podpory a rozvoje čtenářské gramotnosti

Do celkové strategie a plánování školy je sledovaná oblast začleněna v omezené míře, dílčí plánování v rámci činnosti předmětové komise společenskovedních předmětů je však funkční, vytváří předpoklady pro rozvoj čtenářské gramotnosti.

Výroční zpráva školy za minulý školní rok rovněž uvádí dílčí výsledky činností, které se čtenářskou gramotností úzce souvisejí. Jedním z nástrojů k zajišťování zpětné vazby je i testování žáků s využitím standardizovaných testů. Rozvoj čtenářské gramotnosti žáků podporují školní a mimoškolní aktivity - olympiády a znalostní soutěže z naukových předmětů i pravidelné činnosti související se zaměřením školy.

Ředitel školy má potřebné informace o čtenářské gramotnosti žáků, zná rizika vyplývající z nízké úrovně čtenářských dovedností. Podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků a zabezpečuje materiální zázemí (budování nové školní knihovny s čítárnou a studovnou, podpora mimoškolních aktivit žáků apod.).

Z inspekčních hospitací vyplynulo, že zvýšená pozornost je věnována rizikovým skupinám, zejména žákům prospěchově slabším a žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. V jejich případě jsou přijímána individuální opatření přispívající k rozvoji a podpoře jejich čtenářské gramotnosti.

Pět vyučujících českého jazyka a literatury splňuje odbornou kvalifikaci. Všechny jsou každoročně zapojeny do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, žádná ze vzdělávacích akcí nebyla speciálně zaměřená na čtenářskou gramotnost. Uvedená oblast je však cíleně začleňována do výuky některých profilujících předmětů.

Pro rozvoj čtenářské gramotnosti má škola vhodné materiální zázemí. Vybavení učeben dataprojektory a prostředky ICT, výukové programy, nově budovaná studovna s knihovnou a čítárnou i pravidelné návštěvy kulturních akcí podporují rozvoj čtenářské gramotnosti žáků.

V průběhu inspekčních hospitací byla podpora čtenářských dovedností i rozvoje osobnosti žáků a jejich klíčových kompetencí na nadstandardní úrovni. Celkově je oblast hodnocena jako standardní.

Hodnocení oblasti společenskovedního vzdělávání

Společenskovední vzdělávání je obsahově začleněno do koncepčních dokumentů, sledovaná témata jsou vnitřně obsažena také ve vlastním hodnocení školy.

Výuka společenskovedních předmětů je zajištěna celkem šesti vyučujícími, všichni splňují podmínky odborné kvalifikace. Funkční je v této oblasti i práce dvou předmětových komisí. Další vzdělávání pedagogů vychází ze stanovených priorit školy a aktuálních potřeb inovace vzdělávacího obsahu vyučovacích předmětů.

K výuce společenskovedních předmětů jsou účelně využívány převážně kmenové učebny vybavené počítači, dataprojektory a dalšími potřebnými pomůckami. Hospitacemi bylo

zjištěno, že žáci cíleně a účelně pracují s učebnicemi, pracovními listy i dalšími informačními zdroji včetně informačních a komunikačních technologií.

K celkovému pozitivnímu klimatu ve škole přispívá vzájemná spolupráce žáků i vyučujících například při pořádání společných kulturních akcí a zahraničních zájezdů. V dotazníku zaměřeném na výuku společenskovedních předmětů, zadaném v průběhu inspekce žákům druhého ročníku, se však většina žáků nedomnívá, že by měla možnost osobně ovlivnit dění ve škole.

Průběh vzdělávání i mimoškolní aktivity zaměřené na společenskovední oblast podporují rozvoj klíčových kompetencí žáků. Z dotazníkového šetření vyplynulo, že si žáci vzhledem k profesionální orientaci uvědomují význam společenskovedních předmětů - 86 % respondentů odpovědělo na dotaz, zda pokládají výuku společenskovedních předmětů ve škole za dobrou přípravu pro život, kladně. Celkově je oblast hodnocena jako standardní.

Závěrečné hodnocení:

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do školského rejstříku. Organizace, plánování a řízení pedagogického procesu, personální i materiální podmínky vytvářejí velmi dobré předpoklady pro naplňování realizovaných učebních dokumentů.

Přijímání žáků ke vzdělávání probíhá v souladu s právními předpisy.

Stávající materiální podmínky byly v průběhu inspekčních hospitací efektivně využívány.

Používané hodnocení zohledňuje individuální vzdělávací možnosti žáků. Vzdělávání probíhá podle schválených učebních dokumentů. Škola sleduje míru úspěšnosti žáků ve vzdělávání a její strategie na podporu jejich úspěšnosti je funkční.

Oblast přírodovědného vzdělávání, společenského vzdělávání i podpora rozvoje čtenářské gramotnosti je hodnocena jako standardní.

Poskytování vzdělávání je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny.

Hodnotící stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
Při poskytování vzdělávání/školské služby není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny	Při poskytování vzdělávání/školské služby je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat	Poskytování vzdělávání/školské služby je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Úplné znění zřizovací listiny Střední odborné školy dopravy a cestovního ruchu, Krnov, příspěvkové organizace ke dni 23. 11. 2007 čj. ZL/255/2001, vydané na základě usnesení zastupitelstva Moravskoslezského kraje č. 20/1769, ze dne 22. 11. 2007
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 34 246/05-21 s účinností od 31. 1. 2006, ze dne 31. 1. 2006
3. Rozhodnutí MŠMT čj. 30 679/2004-21, kterým se mění zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2005, ze dne 24. 1. 2005
4. Jmenování do funkce ředitele školy čj. 33 796/2000 s účinností od 31. 12. 2000, ze dne 22. 12. 2000
5. Zápis o průběhu periodického hodnocení v kalendářním roce 2005, ze dne 1. 11. 2005
6. Třídní výkazy všech tříd školy ve školním roce 2007/2008 ke dni kontroly
7. Školní matrika ve školním roce 2007/2008 ke dni inspekce
8. List žáka, všech žáků školy ve školním roce 2007/2008 ke dni kontroly
9. Doklady o přijímání žáků pro školní rok 2007/2008
10. *Protokol o maturitní zkoušce školní rok 2006/2007*, obor vzdělání 64-42-M/032, ze dne 20. 9. 2007 a 23. 1. 2008
11. *Protokol o maturitní zkoušce školní rok 2006/2007*, obor vzdělání 64 -42-M/040, ze dne 20. 9. 2007 a 23. 1. 2008
12. Výroční zpráva školy za školní rok 2005/2006, ze dne 28. 9. 2006, schválená školskou radou dne 15. 11. 2006
13. Výroční zpráva školy za školní rok 2006/2007, ze dne 25. 9. 2007, schválená školskou radou dne 4. 1. 2008
14. Výroční zpráva hospodaření školy za rok 2006, ze dne 19. 2. 2007
15. Výroční zpráva hospodaření školy za rok 2007, ze dne 22. 2. 2008
16. Vlastní hodnocení školy, projednané na pedagogické radě 19. 9. 2007
17. Třídní knihy všech tříd školy ve školním roce 2007/2008 ke dni kontroly
18. Školní řád, ze dne 29. 8. 2007, schválený školskou radou dne 29. 8. 2007
19. Rozvrhy hodin všech tříd a ročníků platných ve školním roce 2007/2008 ke dni kontroly
20. Záznamy z pedagogických rad, ze dne 23. 11. 2007 a 29. 1. 2008
21. *Zápis z porady* 29. 8. 2007, 19. 9. 2007, 24. 10. 2007, 16. 11. 2007, 29. 1. 2008, 18. 3. 2008
22. *Zápis z porady ředitele*, ze dne 24. 1. 2008, 31. 10. 2007
23. *Zápisy předmětové komise přírodovědných předmětů* ve školním roce 2007/2008 ke dni inspekce
24. *Zápisy předmětové komise odborných ekonomických předmětů* ve školním roce 2007/2008 ke dni inspekce
25. *Zápisy předmětové komise humanitních I. předmětů* ve školním roce 2007/2008 ke dni inspekce
26. *Zápisy předmětové komise humanitních II. předmětů* ve školním roce 2007/2008 ke dni inspekce

27. *Zápisy předmětové komise jazykových předmětů* ve školním roce 2007/2008 ke dni inspekce
28. *Zápisy předmětové komise odborných dopravních předmětů* ve školním roce 2007/2008 ke dni inspekce
29. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 30. 9. 2006, 30. 9. 2005 a 30. 9. 2004
30. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 30. 9. 2006 a 30. 9. 2005
31. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2004, 2005, 2006, 2007
32. Výkaz zisku a ztráty za období 2005, 2006, 2007
33. Učební plán studijního oboru 64-42-M/...Management..., schválené MŠMT dne 10. června 2004, čj. 19 277/2004-23, s platností od 1. 9. 2005 počínaje prvním ročníkem
34. *Učební plán studijního oboru 64-42-M/032 Management v dopravě*, platný od 1. 9. 2005
35. *Učební plán studijního oboru 64-42-M/040 Management cestovního ruchu*, platný od 1. 9. 2005
36. *Učební osnovy odborných a profilujících předmětů* schválené ředitelem školy pro školní rok 2007/2008
37. *Seznam studentů* – specifické poruchy učení, bez data
38. *Koncepce rozvoje školy a profesní profil absolventů*, ze dne 25. 1. 2006
39. *Plán školy na školní rok 2007/2008*, ze dne 20. 8. 2007
40. *Plán kontrolní činnosti*, ze dne 22. 8. 2007
41. *Časový plán školního roku 2007/2008*, bez data
42. *Směrnice o vnitřním kontrolním systému a provádění řídicích kontrol*, ze dne 27. 8. 2006
43. *Majetková směrnice*, ze dne 2. 1. 2007
44. *Vnitřní platový předpis zaměstnanců školy*, ze dne 1. 9. 2007
45. *Školní preventivní program šk. rok 2007/2008*, bez data
46. *Plán práce výchovného poradce školní rok 2007/2008*, ze dne 6. 9. 2007
47. *Organizační řád*, ze dne 3. 1. 2008
48. *Organizační struktura školy* s platností do 1. 1. 2008
49. *Provozní řád*, 11. 9. 2005
50. *Provozní řády odborných učeben*, ve školním roce 2007/2008 ke dni inspekce
51. *Výsledky výzkumu klimatu tříd*, 1. pololetí školního roku 2007/2008
52. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků ve školním roce 2007/2008 ke dni inspekce
53. *Směrnice ředitele školy k dalšímu vzdělání pedagogických pracovníků*, ze dne 1. 9. 2006
54. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků*, ze dne 20. 1. 2006
55. *Plán vzdělávání zaměstnanců*, ze dne 19. 3. 2007
56. *Plán čerpání samostudia ve školním roce 2007/2008*, ze dne 31. 8. 2007
57. *Zápis z rady školy*, ze dne 4. 1. 2008, 29. 8. 2007
58. *Traumatologický plán*, ze dne 12. 4. 2002

59. Kniha úrazů, vedená od roku 1996 ke dni inspekce
60. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní rok 2004/2005, 2005/2006 a 2006/2007
61. Inspekční zpráva čj. n6-1257/04-005228, ze dne 16. 6. 2004
62. Protokol čj. n6-1258/04-005228, ze dne 14. 6. 2004

Složení inspekčního týmu:

Bruntál 11. duben 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Ivo Závodný	Mgr. Ivo Závodný
Mgr. Olga Grossmannová	Mgr. Olga Grossmannová
Mgr. Petr Očadlík	Mgr. Petr Očadlík

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Nádražní 20, 792 01 Bruntál.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podle ustanovení § 175 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb. jsou osoby, u nichž byla provedena inspekční činnost, povinny přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě stanovené Českou školní inspekci. Tuto lhůtu Česká školní inspekce stanoví po marném uplynutí 14denní lhůty k podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, popř. po jejich doručení.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy:

Krnov 18. 4. 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Zdeněk Klein

Mgr. Zdeněk Klein