



Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-235/15-C

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola a Mateřská škola a poskytovatel sociálních služeb, Kaňka o.p.s.
Sídlo	Helsinská 2731, 390 05 Tábor
E-mail právnické osoby	sekretariat@kanka.info
IČO	28090080
Identifikátor	691000484
Právní forma	Obecně prospěšná společnost
Zastoupená	Mgr. Irenou Lintnerovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Základní škola a Mateřská škola a poskytovatel sociálních služeb, Kaňka o.p.s. Helsinská 2731, 390 05 Tábor
Místo inspekční činnosti	Helsinská 2731, 390 05 Tábor
Termín inspekční činnosti	25., 27. a 28. 5. 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) a d) a odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, pro účely přiznání dotací podle zvláštního právního předpisu, na základě žádosti právnické osoby, která vykonává činnost školy.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola a poskytovatel sociálních služeb, Kaňka o.p.s. vykonává činnost základní školy, školní družiny, mateřské školy a školní jídelny-výdejny. Inspekční činnost na základě žádosti právnické osoby, která vykonává činnost školy, byla provedena v mateřské škole (zahájila činnost 1. 9. 2012). Jedna heterogenní třída je zřízena pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a pro děti se zdravotním nebo sociálním znevýhodněním. Kapacita mateřské školy (14) je naplněna na 100 %. V posledních letech



vzrůstá zájem o umístění. Škola se profiluje velkým výběrem terapeutických služeb. Předškolní vzdělávání vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Koncepce rozvoje školy, kterou ředitelka vypracovala, je prioritně zaměřena na stimulaci dětí ve všech oblastech psychomotorického vývoje, na rozvoj oslabených funkcí za pomoci speciálně pedagogické péče a zajištění klidného a bezpečného zázemí pro děti i jejich rodiče. Naplňování těchto záměrů je patrné při každodenních činnostech během celého dne. Dalším cílem školy je podpora zdravého životního stylu a začlenění dětí se SVP do společnosti. Řízení školy je funkční, reflektuje místní podmínky. Požadovaná dokumentace je vedena, v průběhu inspekční činnosti bylo provedeno dílčí doplnění školního řádu.

V současné době v mateřské škole (dále MŠ) působí dvě pedagogické pracovnice a dva asistenti pedagoga, všichni s odpovídající odbornou kvalifikací. Vedoucí učitelka řádně plní povinnosti vyplývající z její funkce a úzce spolupracuje s ředitelkou školy. Snaží se vytvořit příznivé klima a motivuje zaměstnance k aktivitám podporujícím dobré jméno školy. Všichni pedagogičtí pracovníci se průběžně vzdělávají podle plánu dalšího vzdělávání, jehož krátkodobé i dlouhodobé cíle vycházejí z potřeb MŠ. Jsou zaměřeny na oblast speciální pedagogiky, rozvoj počítačové gramotnosti a vzdělávání v cizích jazycích.

Školní vzdělávací program s názvem „Pomoz mi, abych to dokázal sám“ (dále ŠVP) odpovídá požadované struktuře a je v souladu se zásadami rámcového vzdělávacího programu. Vychází ze stávajících podmínek školy. Je zpracován přehledně a srozumitelně, umožňuje další rozvoj a zkvalitnění vzdělávání. Vzdělávací obsah je zpracován formou integrovaných bloků, do nichž jsou začleněny vzdělávací cíle Montessori pedagogiky. Celkové záměry směřují k podpoře klíčových kompetencí. Na ŠVP navazuje třídní vzdělávací program, jehož součástí jsou konkretizované očekávané výstupy. Organizace vzdělávání je v souladu s požadavky školského zákona, v průběhu inspekční činnosti byla upravena doba pobytu venku. Počet dětí ve třídě odpovídá povolené kapacitě. Provozní dobou od 7:00 do 16:00 hod. vychází škola maximálně vstříc požadavkům rodičů. Pedagogická péče a bezpečnost dětí je zajištěna.

MŠ je umístěna v jednom ze čtyř pavilonů objektu. Je propojena s terapeutickými pracovními, děti mají možnost využívat i místnost pro volnočasové aktivity. Celkově je prostředí MŠ vizuálně podnětné a stimulační. Vnitřní bezbariérové vybavení prostor, včetně hygienického zařízení, odpovídá potřebám dětí s hybným postižením. Nábytek velikostně odpovídá věku předškolních dětí, ale počet stolů a židlí, který je k dispozici, nepostačuje počtu dětí. Ke kvalitnímu vzdělávání přispívá dostatečné množství hraček, kompenzačních a speciálních pomůcek a potřeb pro jednotlivé vzdělávací činnosti. K dispozici je též interaktivní tabule. Velmi kvalitně jsou vybavena i jednotlivá terapeutická pracoviště. Na budovu navazuje zahrada, která nabízí prostor pro pohybové i vzdělávací aktivity. Je vybavena herními prvky odpovídajícími bezpečnostním požadavkům.

Školní stravování je dětem poskytováno v místě předškolního vzdělávání formou školní jídelny-výdejny. Oběd je dovážen ze školského zařízení v Táboře, přesnídávka a svačina je dětem připravována a podávána v MŠ. Pitný režim je po celý den zajištěn. MŠ má stanovený finanční normativ dle zařazení do věkových skupin strávníků v souladu



s vyhláškou o školním stravování. Bezpečnost a ochrana strážníků v době výdeje stravy byla zajištěna.

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví (dále BOZ) dětí při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech stanovila MŠ ve svých vnitřních předpisech a dokumentech a s těmito zásadami děti prokazatelně seznámila. MŠ má stanovena pravidla pro pobyt venku a konání akcí mimo školu. Věnuje se prevenci rizik v oblasti BOZ, zajišťuje svými pedagogy dohled nad dětmi, vede požadovanou dokumentaci. Namátkovou prohlídkou prostor a vybavení MŠ nebyly shledány žádné závady.

Finanční podmínky MŠ byly hodnoceny za poslední dvě uzavřená účetní období, tj. roky 2013 a 2014. Zdrojem financování potřeb školy bylo školné a zvýšená dotace poskytnutá ze státního rozpočtu. Dále bylo financování podpořeno prostředky z rozvojového programu MŠMT, který byl použit účelově v roce 2013 a 2014 na financování asistentů pedagoga pro děti se zdravotním postižením, se sociálním znevýhodněním a na kompenzační učební pomůcky pro děti se zdravotním postižením v roce 2014. Na rok 2015 škola zaslala žádost o dotaci z programu MŠMT na podporu logopedické prevence v předškolním vzdělávání. Škole se podařilo získat finanční podporu z ESF na nákup interaktivní tabule, kamery a fotoaparátu. Aktivně vyhledává možnost sponzorských finančních darů ke zkvalitnění činnosti školy.

Podmínky pro předškolní vzdělávání jsou na požadované úrovni a podporují realizaci školního vzdělávacího programu.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Z hospitační činnosti a ze studia třídní dokumentace je patrné, že je ŠVP v praxi naplňován. Vzdělávací činnosti vycházejí nejen z nabídky tematických celků, ale i z prožitků dětí a spontánně vzniklých situací, na které učitelky flexibilně reagují

Hospitace proběhly u obou učitelek. Vzdělávací aktivity byly přizpůsobeny aktuálním potřebám jednotlivých dětí, které se v rámci individuálního týdenního plánu účastní speciálních terapií. Při spontánních činnostech měly děti na výběr dostatek hraček i didaktických pomůcek. Převážně individuálními aktivitami za pomoci asistentů pedagoga byly u dětí rozvíjeny manipulační a pohybové dovednosti, dále pak byla rozvíjena verbální i mimoverbální komunikace. Formou rituálů se děti učily navazovat vzájemné kontakty a prohlubovat vztahy k druhému. Učitelky je vedly k respektování pravidel vzájemného soužití. Během celého dne byla u dětí rozvíjena samostatnost a sebeobsluha.

Hospitované řízené činnosti byly metodicky dobře zvládnuté, tematicky zaměřené. Požadavky na děti byly diferencované vzhledem k individuálním znalostem. Laskavý a vstřícný přístup učitelek vedl k nenásilnému zapojení všech dětí do vzdělávacích aktivit. Učitelky formou strukturovaného učení, prací s názornými pomůckami a využitím počítačové techniky děti seznamovaly s novými informacemi. Rozvíjeny byly také kognitivní funkce, pohybové a hudební dovednosti. Průběžně děti hodnotily. Při pobytu venku využily učitelky náhodných i záměrných pozorování.



Děti v posledním roce předškolní docházky jsou připravovány na vstup do základní školy individuálně. Každodenní aktivity vycházejí z jejich individuálního vzdělávacího plánu. Škola podporuje výchovu ke zdraví a zdravému životnímu stylu. MŠ navštěvuje solnou jeskyni, využívá možnosti hotelového bazénu pro hry s vodou, organizuje letní a zimní pobyty dětí (společná aktivita s rodiči). Děti jsou vedeny k hygienickým zásadám, mají dostatek pohybových aktivit.

Sledovaná oblast dosahuje požadované úrovně, školní vzdělávací program je v praxi naplňován.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

MŠ zařazuje efektivní metody a formy práce a tím celkově podporuje všestranný osobnostní rozvoj dětí. Je patrné, že zohledněním individuálních potřeb dětí a respektováním vzdělávacích postupů děti dosahují pozitivních vzdělávacích výsledků. Vzdělávání MŠ doplňují jednotlivé terapie a pravidelná logopedická péče školního logopeda ve spolupráci s logopedem klinickým. Je prováděno hodnocení individuálních vzdělávacích plánů, ale nejsou prováděna hodnocení jednotlivých dětí v jejich rozvoji a učení. Hodnocení podmínek, celkového průběhu a výsledků vzdělávání nebylo provedeno vzhledem k tomu, že činnost MŠ byla zahájena 1. 9. 2012.

Škola velmi úzce spolupracuje se zákonnými zástupci. Rodiče jsou pravidelně informováni o průběhu vzdělávání, o činnostech i školních akcích na nástěnkách školy i při každodenních individuálních rozhovorech. Všem dětem v mateřské škole je nabízen a poskytován servis komplexní rehabilitace, tj. léčebná (fyzioterapie, logopedie), psychologická (odborná psychologická péče, muzikoterapie, arteterapie), výchovně-vzdělávací (speciálně pedagogická péče, tvorba individuálních plánů a sociální pomoc rodině).

Informace o vzdělávacích aktivitách si učitelky, terapeutky a zákonní zástupci předávají též prostřednictvím tzv. komunikačního deníku. Jsou organizovány konzultace za přítomnosti učitelek, terapeutů, vedení školy a sociální pracovnice, kde jsou zákonným zástupcům prezentovány výsledky vzdělávání dětí. Rodičům je umožněno též zapůjčení odborné literatury. Pro zákonné zástupce jsou organizovány společné aktivity (např. třídní schůzky, zahradní slavnost). Škola umožňuje také individuální adaptaci dětí před jejich nástupem do předškolního zařízení i během započaté docházky. Další spolupráce probíhá s MŠ Zahrádka (děti z této MŠ mají možnost externích terapií) i s MŠ Planá nad Lužnicí (vzájemné návštěvy, společné akce). Pro doplnění a obohacení vzdělávací nabídky organizuje MŠ ve spolupráci se ZŠ výlety, návštěvy divadelních představení, využívá spolupráce s hasiči i policií. Podílí se na prezentaci celého subjektu v regionálním tisku, výstavami výtvarných prací.

Oblast hodnocení výsledků vzdělávání dosahuje požadované úrovně.

Závěry

Silné stránky a další zásadní pozitiva ve výše hodnocených oblastech:

- *vysoká míra podpory dětem se SVP a sociálně znevýhodněným*
- *kvalitní materiální vybavení*
- *využití ICT techniky*
- *vytváření didaktických učebních pomůcek pro potřeby odborné veřejnosti*
- *spolupráci s institucemi a rodiči*



- získávání finančních prostředků ze sponzorských darů

Zásadní nedostatky, které byly odstraněny na místě:

- v organizaci vzdělávání byla upravena délka pobytu dětí venku v souladu s psychohygienickými zásadami předškolních dětí
- doplnění školního řádu

Doporučení a návrhy na zlepšení stavu školy:

- doplnit materiální vybavení
- vést záznamy o individuálních pokrocích dětí v jejich rozvoji a učení

Zhodnocení vývoje ve sledovaných oblastech od poslední inspekční činnosti:

MŠ je Českou školní inspekcí hodnocena poprvé. Za finančního přispění zřizovatele se ředitelka celého subjektu snaží postupně obnovovat a doplňovat materiální vybavení MŠ. Rozvíjí spolupráci se zákonnými zástupci a s institucemi. MŠ se zaměřuje na celkový rozvoj osobnosti dětí se SVP, zohledňuje jejich věkové zvláštnosti a individuální potřeby. Při vzdělávání jsou vhodně uplatňovány efektivní formy a metody, které vedou k naplňování klíčových kompetencí.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zakladací listina Občanského sdružení volnočasových a terapeutických aktivit, Kaňka o.p.s. v Táboře uzavřeno v souladu se zákonem č. 248/1995 Sb. – Obecně prospěšná společnost s názvem Základní škola Kaňka o.p.s., ze dne 23. 9. 2008
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení k termínu kontroly
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný od 1. 9. 2012
4. Školní řád mateřské školy platný od 1. 9. 2012
5. Školní matrika vedená v listinné podobě
6. Dokumenty týkající se správního rozhodnutí ředitelky školy
7. Třídní kniha ve školním roce 2014/2015
8. Plán DVPP pro školní rok 2014/2015
9. Záznamy z hospitační a kontrolní činnosti
10. Záznamy z pedagogických rad
11. Doklady o dosažené odborné kvalifikaci
12. Dokumentace školy vztahující se k problematice BOZ
13. Dokumentace školy vztahující se k ekonomické problematice za školní rok 2014/2015





Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu *Česká školní inspekce, Dukelská 23, 370 21 České Budějovice*, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.c@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Českých Budějovicích místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Dana Machová, školní inspektorka

Dana Machová v. r.

Mgr. Zdeňka Dufková, školní inspektorka

Zdeňka Dufková v. r.

Bc. Vladimír Štipl, kontrolní pracovník

Vladimír Štipl v. r.

V Českých Budějovicích dne 19. 6. 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Irena Lintnerová, ředitelka školy

Irena Lintnerová v. r.

V Táboře dne 3. 7. 2015