



**Česká školní inspekce  
Plzeňský inspektorát**

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIP-961/15-P**

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	<b>Mateřská škola Rybnice, okres Plzeň-sever, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Rybnice 105, 331 51 Kaznějov</b>
E-mail právnické osoby	<b>Karafova.L@seznam.cz</b>
IČO	<b>75 005 859</b>
Identifikátor	<b>600 071 138</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastoupená	<b>ředitelkou Lucií Karafovou</b>
Zřizovatel	<b>Obec Rybnice</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Rybnice 105</b>
Termín inspekční činnosti	<b>6. – 7. října 2015</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v Mateřské škole Rybnice, okres Plzeň-sever, příspěvkové organizaci (dále „škola“) podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu podle §174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## **Charakteristika**

Jednotřídní mateřská škola (dále „MŠ“) s kapacitou 28 dětí je umístěna v přízemí budovy, kde současně sídlí její zřizovatel. Od minulé inspekce se změnilo vedení MŠ a rekonstrukčními pracemi se zkvalitnily materiální podmínky subjektu. Došlo též k navýšení kapacity o čtyři děti. Ke dni inspekce se zde vzdělává 24 dětí, jichž sedm je v posledním roce před vstupem do základní školy včetně dvou dětí, kterým byl povolen odklad povinné školní docházky. Podmínky MŠ umožňují i přijímání dětí, které ještě nedovršily tři let. Těch je přijato rovněž sedm. Škola nevykazuje žádné dítě se speciálními



vzdělávacími potřebami ani děti s odlišným mateřským jazykem. Provozní doba MŠ je stanovena od 6:30 do 15:45 hodin, výše úplaty za předškolní vzdělávání činí 220,- Kč měsíčně. Činnost MŠ je realizována podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP“) s motivačním názvem „Jaro, léto, podzim, zima – v naší školce je nám prima“.

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

ŠVP je zpracován v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem. Je zaměřen na všestranný rozvoj dítěte jako individuality, která v bezpečném a vřídlném prostředí sdílí s ostatními společně vytvořená pravidla a dokáže je respektovat. V souladu s lokalizací venkovské školy má v programu výrazné zastoupení podpora pozitivního vztahu k přírodě, vnímání jejích zákonitostí a krás všemi smysly, environmentální učení prožitkem a vlastní zkušeností a pokládání základů ekologického chování. Cíleně jsou u dětí rozvíjeny též předpoklady k výtvarnému a hudebnímu vyjadřování, ke zdravému způsobu života a úspěšnému vstupu do základní školy. K naplňování svých strategických záměrů škola využívá nejen běžných vzdělávacích prostředků, ale také spolupráce s rodiči, zřizovatelem a dalšími partnery.

Ředitelka školy byla zřizovatelem jmenována do funkce k 15. 9. 2010. Poté však odešla na mateřskou a následně rodičovskou dovolenou, během které ji statutárně zastupovala zkušená učitelka. Uvolněná pracovní pozice byla na dobu určitou obsazena postupně dvěma pedagogickými pracovníci. Personální situace se stabilizovala od 1. 9. 2014, kdy se ředitelka do funkce vrátila. Přes krátkou dobu řízení subjektu se jí podařilo vymezit jasné koncepční záměry, inovovat školní vzdělávací program a dokumentaci školy a vymezit pravidla organizace a chodu subjektu. Ta jsou definována v organizačním a školním řádu a prokazatelně projednává se zaměstnanci a zákonnými zástupci dětí. Podporována je participace rodičů na vzdělávání a týmová spolupráce všech zaměstnanců. V rozpisu přímé pedagogické činnosti však není zcela efektivně využita možnost souběžného působení obou učitelek při řízených činnostech a zejména při vycházkách, které jsou vhodně realizovány za každého počasí. Vzhledem k vysoké průměrné docházce a také skutečnosti, že škola přijala děti mladší tří let, je při pobytu venku nezbytná denní účast dvou pedagogů. Dosavadní praxe, že v některých dnech vypomáhá provozní pracovníce, není bez pracovní smlouvy na místo učitelky přípustná. Obě pedagogické pracovníce vytvořily vzájemně spolupracující tandem, kde dochází k oboustranné výměně zkušeností a k participaci na vzdělávacích strategiích. To má pozitivní dopad na klima školy. Ředitelka absolvovala povinné studium pro ředitele škol a školských zařízení. Manažerské dovednosti, ve kterých ještě cítí rezervy, plánovitě rozvíjí zaměřením seminářů svého dalšího vzdělávání a sebevzděláváním. Rovněž učitelka se průběžně vzdělává, témata seminářů odpovídají potřebám školy a vedou k progresivitě metod práce. Činnost školy je pravidelně vyhodnocována a závěry jsou uplatňovány v plánování. Ze dvou předložených hodnotících zpráv má větší vypovídací hodnotu zpráva za školní rok 2013/2014. Systematičtější je zaměřena na kvalitativní posun v podmínkách školy a na úroveň dosažených očekávaných výstupů, než zpráva zpracovaná za období školního roku 2014/2015. Hodnotící a kontrolní systém je ředitelkou uplatňován i směrem k zaměstnancům, které tvoří kromě učitelky jedna provozní pracovníce. Kromě písemných záznamů jsou zjištění projednávána na jednání pedagogické rady či na provozní poradě, pro rychlou zpětnou vazbu je využíván také denní kontakt všech tří pracovníků. Zvolený systém přenosu informací, průběžné kontroly a hospitace pedagogického procesu odpovídá podmínkám jednotřídní MŠ a vede k růstu kvality.



Materiální podmínky umožňují naplňování ŠVP. Prostory určené dětem jsou upraveny tak, aby poskytovaly bezpečné, útulné a podnětné vzdělávací prostředí. Vedle herny, která umožňuje volný pohyb dětí, je k dispozici samostatná ložnice a jídelna. Nové vybavení získalo sociální zařízení a šatna. Nábytek je přizpůsoben dětem různé výšky. Zásoba hraček, didaktických pomůcek, tvořivého materiálu, dětských knih a dalších potřeb je dostatečná, ve spolupráci se zřizovatelem je průběžně obnovována. Vhodné pomůcky, např. plastové motorky bez šlapek či jednoduché hračky, jsou nakoupeny i pro nejmladší děti, které ještě nedosáhly tří let. V průběhu sledovaného předškolního vzdělávání byl materiální fond vhodně využit.

***Podmínky pro naplňování školního vzdělávacího programu jsou celkově na očekávané úrovni, zlepšení vyžaduje rozpis úvazků přímé pedagogické činnosti.***

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu**

Vzdělávací obsah ŠVP je rozpracováván do postupně se vytvářejícího třídního plánu. Ten konkretizuje činnosti, jejichž prostřednictvím je podporováno naplňování očekávaných výstupů a cílů vědomostních, dovednostních i postojoyých. Aktuální téma vycházelo z vnímání změn v přírodě spojených s přicházejícím podzimem. To odpovídá výše zmíněné profilaci školy.

Sledované předškolní vzdělávání probíhalo v klidné a zaujaté atmosféře. Bylo patrné, že děti jsou vedeny k dodržování pravidel a pěkným vzájemným vztahům. Díky tomu měly ranní aktivity charakter pestrých her námětových, konstruktivních či tvořivých s bezkonfliktní spoluprací dětí ve všech herních skupinách. Probíhala mezi nimi otevřená komunikace, navzájem si pomáhaly a po skončení hry pečlivě uklízely. Učitelky věnovaly individuální pozornost dětem, které ji potřebovaly, ale jinak hru nevhodně neovlivňovaly. Vhodné časové i materiální podmínky umožňovaly všem dětem svoji hru úspěšně rozvinout a dokončit. Dílčím negativem byla skutečnost, že učitelky nepobízely děti do využívání pitného režimu a na konci herních činností nerozvíjely potřebné hodnotící a sebehodnotící rozhovory.

Navazující řízené činnosti měly charakter integrovaného předškolního vzdělávání. Nabízené činnosti byly námětově propojené, pestré, materiálně dobře podpořené. Zdařilejší průběh činnosti vedené jednou z učitelek byl důsledkem hlubší motivace, větší dynamičnosti činností a také využití prvků humoru. Tím došlo k výraznější stimulaci dětí a prožitkové učení bylo efektivnější. Aktivní byly děti i druhý den, avšak učitelce se nepodařilo sdělit jasný cíl, vyprovokovat vnitřní motivaci a činnost gradovat. Děti tak jen s ochotou plnily zadané úkoly, ale nebyly tak zaujaté, jako předchozí den. Shodnými pozitivními jevy bylo dobře zorganizované a efektivní cvičení, plynulá organizace s využitím prostoru pro individualizované úkoly, jejichž splněním všechny děti zažily úspěch, a neotřelost využitých říkadla a písni. Některé aktivity byly vhodně určeny jen nejstarším dětem a rozvíjely grafomotoriku, zrakovou diferenciaci a dovednosti předcházející čtení. Naopak společným nedostatkem byla absence společného shrnutí získaných poznatků a hodnocení prožitého dne.

***Ve vztahu k ŠVP prokázal průběh předškolního vzdělávání očekávanou úroveň. Příležitost ke zlepšení byla shledána v oblasti hodnocení, které při inspekčních hospitacích nebylo prováděno.***



## Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

V důsledku zdravé důslednosti učitelek děti projevovaly respekt k dohodnutým pravidlům, uplatňovaly kulturní a hygienické návyky, pěkné vzájemné vztahy. Chovaly se samostatně, zvládaly sebeobsluhu, dokázaly si pomáhat. Soustředily se na hru i činnost, měly zájem o učení. V průběhu tělovýchovných aktivit projevovaly radost z pohybu, pečlivě cvičily, pro rozvoj hrubé motoriky nejmladší děti úspěšně využívaly odražedla. Při činnosti s pracovním listem 5-6leté děti pracovaly pečlivě a soustředěně, dobře držely psací náčiní, úkol dokončily. Zručně stříhaly a lepily, udržovaly čistotu při práci. Učitelky dbaly na jejich vhodné sezení u stolků. Za doprovodu klavíru všechny děti s chutí zpívaly, paměť prokázaly znalostí řady říkadel. Nejstarší děti sluchově vyvozovaly počáteční hlásku, zrakově rozlišovaly tvar písmen. Vyjadřovaly četné znalosti o přírodě, dokázaly reprodukovat čtený text a v jeho obsahu nalézt chybu.

Běžnou vzdělávací nabídku doplňují četné společenské, kulturní nebo sportovní aktivity, jimiž se škola prezentuje v rámci obce. Pro rozvoj talentu jsou organizovány dva kroužky vedené učitelkou: pracovní-výtvarný a hudebně-pohybový s výukou hry na flétnu. Pravidelným zařazováním „logopedických chvil“ je pozornost věnována prevenci řečových vad, navázána je spolupráce s klinickým logopedem. Vzájemně přínosná je dle sdělení ředitelky spolupráce se základní školou v Kaznějově, kam děti přecházejí do první třídy. Tuto školu děti navštěvují, pro předplaveckou výuku využívají také místního bazénu. Úspěšné jsou dle pedagogů rovněž akce pro rodiče a veřejnost.

V MŠ je nastavena funkční pedagogická diagnostika, učitelky sledují individuální pokrok dětí a zejména k dětem s odkladem školní docházky nastavují individualizovaný přístup.

***Výsledky předškolního vzdělávání byly celkově hodnoceny na očekávané úrovni a osvědčovaly proces naplňování ŠVP.***

## Závěry

- a) Silnou stránkou subjektu je jeho dostatečná kapacita, která umožňuje uspokojit všechny přijaté žádosti včetně umístění dětí mladších tří let, pozitivní vzdělávací klima a spolupracující kolektiv zaměstnanců školy.
- b) Dílčím nedostatkem je nezajištění pedagogického dohledu nad dětmi dvěma učitelkami při jejich pobytu venku pravidelně v některých dnech v týdnu.
- c) Slabé stránky ohrožující naplňování ŠVP nebyly zjištěny.
- d) Od minulé inspekce zaměřené na podmínky, průběh a výsledky předškolního vzdělávání se v hodnoceném subjektu MŠ změnilo jeho vedení, zjištěn byl mírný nárůst kapacity školy a pozitivní materiální rozvoj. Oblast průběhu a výsledků předškolního vzdělávání je setrvale na úrovni očekávaného (požadovaného) stavu, zvýšila se progresivita uplatňovaných metod práce, ale přetrvává absence účinných forem hodnocení a sebehodnocení.



## Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina vydaná Obcí Rybnice dne 22. 9. 2009 pod čj. 293/2009
2. Poslední Výpis správního řízení vydané Krajským úřadem Plzeňského kraje, čj. ŠMS/8118/14 s účinností od 1. 9. 2014
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 1. 10. 2015
4. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2015
5. Výkaz o ředitelství R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2015
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Jaro, léto, podzim, zima – v naší školce je nám prima“ vydaný ředitelkou s platností od 1. 9. 2014
7. Jmenování ředitelky školy, vydal zřizovatel pod čj. 137/2009 s účinností od 15. 8. 2010
8. Plán a Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků od školního roku 2014/2015, certifikáty z navštěvených seminářů
9. Doklady odborné kvalifikace pedagogů
10. Školní řád vydaný ředitelkou školy pod čj. 111/15 s účinností od 1. 10. 2015
11. Organizační řád vydaný ředitelkou pod čj. 125/15 s účinností od 1. 9. 2015
12. Kniha úrazů – záznamy za školní rok 2013/2014 až 2015/2016
13. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání
14. Školní matrika (Žádost zákonných zástupců, Evidenční list, Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání 24x, Rozhodnutí o odkladu školní docházky 2x)
15. Záznamy individuálního rozvoje dětí
16. Plán a Záznamy kontrolní a hospitační činnosti ředitelky od roku 2014
17. Záznamy z jednání pedagogické rady od roku 2014
18. Třídní vzdělávací program
19. Třídní kniha
20. Přehled docházky dětí - školní rok 2015/2016
21. Zpráva z vlastního hodnocení školy za rok 2013/2014 a Celkové hodnocení 2014/2015
22. Pracovní náplň zaměstnanců, rozpis přímé pedagogické činnosti
23. Inspekční zpráva čj. ČŠI-1450/07-04 z 22. 11. 2007

## Poučení

**Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csic.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**



**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

*otisk úředního razítka*

Mgr. Ivana Bartošová, školní inspektorka

*Bartošová v. r.*

Mgr. Petra Holopírková, kontrolní pracovnice

*Holopírková v. r.*

V Plzni dne 19. října 2015

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*otisk úředního razítka*

Lucie Karafová, ředitelka školy

*Lucie Karafová v. r.*

V Rybnici dne 23. 10. 2015