



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Pardubice

Inspekční zpráva

Mateřská škola Morašice

569 51 Morašice 134

Identifikátor: 600 100 014

Zřizovatel: Obec Morašice, OÚ Morašice, 569 51 Morašice

Školský úřad Svitavy, Lanškrounská 2, 568 02 Svitavy

Termín konání orientační inspekce: 10. a 11. ledna 2000

Čj.	104-13/2000-1164
Signatura	oj4at108

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Plánování a příprava vzdělávací činnosti

Při plánování vlastní výchovně vzdělávací práce vycházejí učitelky z úkolů ročního plánu a dále pak z časově tematických plánů pro jednotřídní mateřskou školu. Škola preferuje celkový osobnostní rozvoj dítěte s respektováním potřeb a zájmů dětí a požadavků rodičů. Z analýzy uplynulého školního roku vyplývá úkol: zaměřit se na rozvoj zdravého dětského sebevědomí, přiměřeného sebeprosazování.

Plánování je prováděno v týdenních tematických okruzích. Jejich obsah vychází z přirozeného střídání ročních období a aktuální situace. Úkoly a obsah v tématu nejsou rozpracovány do všech výchov, ale tvoří ho jednotlivé krátké obsahové celky, které mají formu denních příprav. Jsou velmi podrobné a vypracovány na celý týden dopředu. V takové systému přípravy učitelky na vzdělávací činnost se vytrácí přehlednost a provázanost jednotlivých výchov a jejich postavení v dominantní a doplňkové pozici. Plánování vzdělávací činnosti v obou třídách je obsahově, tedy i tematicky odlišné vzhledem k tomu, že dochází k vzájemnému propojování činností (společný oběd a odpolední činnost, děti mají možnost se podle svého zájmu účastnit činnosti v druhé třídě) i k případnému slučování dětí do jedné třídy v době nepřítomnosti jedné z učitelek. Poznatky tak nejsou dětem předávány v ucelených logických souvislostech. Z tohoto důvodu vyžaduje tematické plánování spolupráci všech učitelek. Motivace vycházející z tematického okruhu ve třídě je zřetelná v průběhu celého týdne. Přestože v denní přípravě učitelek je výrazně rozpracována jedna výchova, z plánovaných námětů do ostatních činností je zcela patrné uplatnění dalších (1 - 3) výchovných složek. Tuto skutečnost dokládají rovněž i přehledy výchovné práce. Úkoly jsou diferencovány pro mladší a starší věkovou skupinu dětí.

Pro děti s odkladem školní docházky (dále jen děti s OŠD) a zdravotně postižené jsou vypracovány individuální plány jejich osobnostního rozvoje s vyznačením metod, forem a prostředků k dosažení pedagogického záměru.

Plánování a příprava vzdělávací činnosti má celkově jen průměrnou úroveň. Hodnocení je dobré.

Podmínky vzdělávací činnosti

Hospitace vzdělávací činnosti v mateřské škole probíhaly v průběhu dvou dnů. S dětmi pracovaly dvě učitelky, jedna z nich vždy v prodloužené pracovní době zajišťovala rovněž odpolední činnosti, z důvodu nemoci další učitelky. První den pracovaly učitelky společně, souběžně (přítomno celkem 23 dětí). Scházení dětí, svačina a ranní hry probíhaly ve II. třídě, tělesná výchova byla provedena v I. třídě, která svým vybavením a zařízením slouží rovněž jako tělocvična. Druhý den byla vzdělávací činnost realizována běžným způsobem v obou třídách (přítomno 11 a 14 dětí).

Učitelky byly na vzdělávací práci písemně připravené. Při společné činnosti se podílely ve vedoucích rolích, které měly předem určené. Při obou hospitacích nebyla ze strany učitelek připravena žádná nabídka činností pro volnou hru dětí, která by motivačně navodila nebo rozvíjela právě probíhající tematický okruh poznatků a tím podchytila zájem a usměrnila velmi živé až agresivní chování některých dětí. Přestože mají obě učitelky dlouholetou praxi, ve škole dostatek odborné literatury, nové metody a formy k současnému pojetí předškolní výchovy nejsou téměř aplikovány.

Chyběly rovněž pomůcky k opoutání a udržení zájmu dětí při pohybové hře při první hospitaci z tělesné výchovy i druhý den při raním cvičení, což mělo negativní dopad na celkovou úroveň

těchto činností. Pro výtvarnou výchovu, která byla realizována v I. třídě, měla učitelka připraveno dostatek materiálů. Děti měly možnost vybrat si podle svého přání z několika druhů formátů i barev papíru, velikostí štětců.

Jak bylo již uvedeno ve sdělení o výsledcích inspekční činnosti z 5. prosince 1996, jsou prostorové podmínky obou tříd a jejich vybavení pro různé druhy činností na velmi dobré úrovni. Nově byla zakoupena velká stolová víceúčelová hra a 2 stavebnice LEGA. Obě třídy jsou vybaveny zvlhčovači vzduchu a je průběžně doplňován sortiment drobných hraček. Nedostatkem je poničená krytina ve II. třídě a opotřebované koberce v hernách, které jsou mimo jiné předmětem jednání ředitelky se zřizovatelem. Ložnice dětí není vybavena potřebnými žaluziemi nebo závěsy k zastínění místnosti v době jejich odpočinku. Prostředí MŠ je čisté, vyzdobené pracemi dětí a učitelek.

V denním režimu je respektována potřeba dvouhodinového pobytu venku a potřeba individuálního odpočinku dětí. Svačina je podávána průběžně, je dodržen tříhodinový interval mezi jídly. Pitný režim je k dispozici po celý den, je však podáván v hrnečcích z umělé hmoty, což není z hygienického hlediska vhodné. Učitelky věnují maximální pozornost naučit děti přijímat dostatek tekutin. Rovněž pro spontánní a pohybové aktivity je vymezen dostatečný prostor, ale v realizaci činností první den hospitace byla zaznamenána převaha řízených činností nad spontánními. S celkově živějšími projevy dětí po oba dny se zvyšovala i hlučnost prostředí. V návaznosti na tuto skutečnost docházelo i k hlasitějšímu projevu učitelky a k mírným konfliktům mezi dětmi.

Celkové hodnocení podmínek vzdělávací činnosti je ještě vyhovující.

Organizace, formy a metody vzdělávací činnosti

Formy, metody a organizace činností byly v průběhu dvou dnů zcela odlišné. První den se děti scházely a měly možnost si společně pohrát ve druhé (dolní) třídě. V zápětí po společné svačině přešly do horní třídy na tělesnou výchovu (TV). Děti byly rozděleny do skupin a ke stanovištím. Obě učitelky zaujaly pozici u náradí, kde bylo potřeba zajistit zvýšený dohled z důvodu bezpečnosti dětí. V řízení jednotlivých částí TV se učitelky střídaly. Přestože z písemné přípravy se jevila činnost promyšlená, vyskytly se nedostatky v samotné realizaci cvičení. Některé cviky na náradí nebyly prováděny důsledně, navíc se zde objevily metodické chyby v jejich samotném provedení. Ze strany učitelek nebyla zvládnutá organizace celého cvičení, děti se zaměstnávaly jinou činností (přenášely bačkory, házely malými kuličkami na terč, který nebyl předmětem cvičení apod.). Učitelka musela řešit drobné konflikty mezi dětmi (strkání, vzájemné ubližování). Stoupala hlučnost ve třídě a na hlasitější (pouze slovní) pokyny děti téměř nereagovaly. Chyběla účinná aktivizace a citová zaangažovanost dětí. Zdravotní cvičení mělo spád, byl dodržen správný postup cviků. Byly však společné pro všechny děti bez ohledu na jejich věk a pohybové dovednosti.

Druhý den pobývaly děti ve svých třídách. Vzdělávací činnost (výtvarná výchova) byla prováděna ve skupinách, byl vytvořen dostatek prostoru pro individuální práci s dítětem, vzájemnou komunikaci a upevňování již dříve získaných poznatků. Všechny činnosti probíhaly nenásilně, v klidu, byl respektován zájem a potřeby dětí. I při této pedagogické práci se projevil důsledek systému plánování v tematických celcích, kdy obsah a úkoly nejsou rozpracovány do všech výchov a činností. Chyběla nabídka činností do ranních her. Rovněž učitelka nedovedla využít zájem chlapců při hře se stavebnicí LEGO, kde moli plnit další úkol vyplývající z tematického celku a výsledky využít pro další činnosti (např. při ranním cvičení).

Při výtvarné výchově děti dobře zvládaly techniku kresby křídou do škrubu i prostor celého papíru. Ranní cvičení je pravidelně zařazováno, děti však nedovedou relaxovat, uklidnit se. Ve

všech činnostech jsou uplatňovány převážně metody verbálních charakteru, které ne vždy podněcují děti k hlubšímu citovému prožitku.

V průběhu dne byly důsledně vytvářeny a upevňovány hygienické návyky. Rovněž úroveň stolování je velmi dobrá. Byl však zaznamenán malý podíl dětí na jeho přípravě, děti jsou obsluhovány. Příbory byly k dispozici k určitému druhu jídla.

V celkovém hodnocení využitých metod, forem a organizace činností je přihlédnuto k výsledkům z hospitace druhý den, kdy činnosti probíhaly tradičním způsobem a práce učitelky byla přirozenější. Byly však zaznamenány malé zkušenosti s uplatňováním pedagogických postupů současného pojetí předškolní výchovy. Hodnocení je dobré.

Motivace a hodnocení

Motivace dětí pro činnosti byla většinou velmi slabá, nedokázala děti plně zaujmout. Nebylo využíváno aktivizačních pomůcek a prostředků (např. šátky k pohybové hře „Meluzína“, papírové koule k rannímu cvičení, relaxační hudba a pod.). Na pokyny učitelky reagovaly spontánně, což v mnohých případech negativně ovlivňovalo celý průběh činnosti. Druhý den zájem starších chlapců dokázala vzbudit hra s velkou stavebnicí LEGO, vydrželi u ní značně dlouhou dobu a učitelka se mohla v klidu věnovat mladším dětem.

Způsob hodnocení se ověřel od činnosti nebo situace, která probíhala. Většinou mělo pozitivní a povzbuzující charakter (zvládnutí výtvarné techniky a úkolu), ale ne vždy bylo zcela objektivní (děti byly pochváleny za činnost, kterou neprováděly dobře, za nevhodné chování a projevy - TV). V malé míře je pěstována zdravá sebedůvěra a sebeprosazování dětí, uvědomělost.

Vhodná, přiměřená a účinná motivace a aktivizace byla v mateřské škole do velké míry podceněná, což se negativně se odrazilo v chování především starších dětí a celkovém utváření jejich osobnosti a hodnotových postojů. Celkové hodnocení je ještě vyhovující.

Interakce a komunikace

Učitelky svým jednáním a vystupováním vytvářejí pro děti prostředí důvěry, bezpečí a dobré citového zázemí, dostatek prostoru pro vzájemnou komunikaci. Vřazením sourozeneckých dvojic a dalších dětí v příbuzenském vztahu do jedné třídy nese s sebou svá přirozená úskalí, děti se vzájemně dobře znají. Malé využívání motivačních a aktivizačních nástrojů ovlivňuje i interakci a komunikaci mezi dětmi a učitelkou a mezi dětmi navzájem. Projevuje se slabší vůle spolupracovat, „silnější“ jedinci na sebe dovedou upoutat pozornost. Vztahy starších dětí k mladším jsou naopak velmi pěkné, tolerantní a ohleduplné. Byly uplatněny prvky pomoci při sebeobsluze a stolování. V době ranních volných her byl vytvořen prostor pro vlastní vyjadřování, přirozenou a nenásilnou formou byla rozvíjena slovní zásoba dětí (vyprávění pocitů při stavbě sněhuláka, krátkých příběhů o zimě).

Hodnocení je dobré.

Spontánní činnosti

Uspořádání hraček a různých koutků pro hru dětí umožňuje vybrat si hračku nebo činnost podle jejich přání a zájmu. Vstupy učitelky do hry byly minimální, většinou za účelem usměrnit chování dětí, rozvinout hru. Vzhledem k velmi malé nabídce činností ze strany učitelek nemají děti možnost v plné míře rozvíjet fantazii a tvořivost. Organizace režimových činností byla nenásilná, realizována podle individuálních potřeb dětí.

Hodnocení je dobré.

Řízené činnosti

V systému vzdělávací činnosti v mateřské škole jsou všechny složky výchovy uplatňovány. Jejich kvalita je ovlivněna částečně systémem přípravy a tematického plánování i pedagogickou odpovědností učitelek. Na velmi dobré úrovni je práce se zdravotně postiženými dětmi a dětmi s OŠD, jak vyplývá ze zápisů a dílčích analýz jejich osobnostního rozvoje v rámci plnění individuálních programů. Rovněž je v mateřské škole věnována značná pozornost logopedické prevenci. Již méně je uplatňována tvořivá dramatika a smyslová výchova.

Hodnocení této oblasti je dobré.

Hodnocení kvality vzdělávací činnosti

Celkové hodnocení kvality vzdělávací činnosti je vzhledem k výše popsaným skutečnostem dobré.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Koncepce školy je zpracovaná do dvouletého programu pro školní roky 1999/2000 a 2000/2001. Hlavní koncepční záměr (vzdělávací cíle) není zřetelně stanoven, je formulován obecně do několika úkolů dlouhodobého charakteru. Jsou zde uvedeny i prostředky realizace, metody a formy vzdělávací činnosti, které vyznačují směr a orientaci výchovy v mateřské škole (spontánně tvořivé hrové aktivity, přirozené nenásilné učení, experimentace, vnímání a prožívání, naslouchání druhým atd.). Roční program pro školní rok 1999/2000 vychází z koncepce školy a je podrobně zpracován na základě analýzy předchozího období do krátkodobých a střednědobých úkolů. Je v souladu s Programem výchovné práce pro jedle a MŠ vydaným MŠMT ČSR pod č. j. 33 483/83-201 dne 23. prosince 1983. V ročním programu školy však není uvedeno, jakým způsobem se učitelky budou připravovat na vzdělávací činnost. Pedagogické pracovnice měly možnost podat připomínky a návrhy k jeho zpracování. Projednán a schválen byl na pedagogické poradě 6. října 1999. Program obsahuje další přílohy potřebné k řízení školy.

Hodnocení je velmi dobré.

Organizování

Do MŠ je pro školní rok 1999/2000 zapsáno 41 dětí, z nichž 20 je místních a druhá polovina dojíždí autobusem ze šesti okolních obcí. Při rozdělení dětí do dvou heterogenních tříd byly respektovány požadavky rodičů a sourozenecké vztahy. V odpoledních hodinách je provoz zúžen na jednu třídu. Počet přítomných dětí nepřevyšuje stanovenou hranici uvedenou ve výjimce z počtu dětí ve třídě (§ 4 odst. 8 vyhlášky MŠMT č. 35 Sb., o mateřských školách).

S dětmi pracují v současné době 3 plně kvalifikované pedagogické pracovnice. Ředitelka školy si rozšířila odbornou způsobilost studiem na VOŠ pedagogické - obor speciální pedagogika. Je logopedickou asistentkou a v MŠ zajišťuje logopedickou prevenci. Jedna z učitelek polovinou úvazku přímé výchovné práce zastupuje učitelku, která ze zdravotních důvodů do února 2000 čerpá neplacené volno. Na tuto část pracovního výkonu nemá zaměstnavatelem vystavenou pracovní smlouvu. Všechny pedagogické pracovnice znají své pracovní povinnosti a odpovědnosti. Pro učitelku, která zastupuje ředitelku v době její nepřítomnosti jsou stanoveny kompetence. Okamžité provozní problémy jsou řešeny s pomocí vedoucí školní jídelny, která je součástí MŠ. Vzhledem k celkově nižší průměrné docházce dětí v zimním období je v průběhu

roku slučován provoz MŠ na jednu třídu a třetí učitelka po dohodě se školským úřadem čerpá dovolenou, neplacené volno, nebo jí je určena práce pro školu, zastupování na jiné MŠ. Tento „pohyb“ je řádně zaznamenáván v sešitě docházky učitelek. Rovněž další absence pracovníků jsou ředitelkou pečlivě evidovány. Služby učitelek jsou stanoveny tak, že se děti v ranních hodinách scházejí do 7:30 h. v jedné třídě a druhá učitelka zajišťuje přivádění dětí od autobusu.

Vnitřní řád pro rodiče je zpracován. Obsahuje některé informace týkající se provozu školy, zajištění bezpečnosti dětí a poskytování informací rodičům. Nejsou však v něm zakotvena další práva rodičů, jako je např. možnost vznášet připomínky, náměty, neinformuje o postupu při přijímání dětí, využití adaptačního procesu. Řád byl s rodiči projednán při 6. října 1999 na společné schůzce.

Velmi dobrou úroveň mají pedagogické porady. Jejich obsah je předem plánován a učitelky si mohou včas připravit podkladové materiály. Jsou konány každé dva měsíce. Mimo pedagogicko výchovnou problematiku slouží rovněž k předávání informací z hospitací, vzdělávacích akcí a ze studia odborné literatury. Předávání informací o vzdělávacím programu rodičům je složitější. Pro ty, kteří denně do MŠ dovádějí děti jsou dostatečné a učitelky jsou s nimi v denním kontaktu. Pro rodiče dětí z okolních obcí jsou informační chvíle zařazovány před pořádanými besídkami a společně organizovanými akcemi.

V MŠ jsou integrovány 2 zdravotně postižené děti. Z tohoto důvodu má škola rozvinutou spolupráci se SPC v Bystrém a ZVŠ v Litomyšli. V oblasti logopedie je v úzkém kontaktu rovněž se ZŠ v Morašicích, kde pracuje další asistentka. Pro rodiče dětí je vytvořena nabídka odborné literatury. Do ročního plánu je začleněno i poskytování poradenské činnosti. Její využívání ze strany rodičů je minimální.

Malé finanční zázemí ze strany zřizovatele nutí MŠ k důkladnému promýšlení využívání finančních prostředků a stanovení si priorit. Přínosem jsou i věcné dary drobných sponzorů (např. výtvarný a pracovní materiál). Finanční prostředky poskytované ze státního rozpočtu školským úřadem jsou dostatečné.

Povinná dokumentace školy je vedena v souladu se zákonem ČNR č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů. Důležité informace jsou zabezpečeny proti zneužití. Pouze v personální dokumentaci nebyla aktualizována pracovní smlouva jedné učitelce (viz popsáno výše).

Podmínky mateřské školy jsou velmi složité a ředitelka dobře a pohotově reaguje na vzniklé situace a umí je řešit. Hodnocení je velmi dobré.

Vedení a motivování pracovníků

V koncepci školy a v ročním programu je vyjmenována řada moderních metod tvořivé dramatiky a smyslové výchovy, které umožňují oprostit se od rutinního didaktismu. Rovněž jsou tyto postupy ředitelkou sledovány při hospitacích. Neboť v uplatňování tvůrčího přístupu a v současném pojetí předškolní výchovy ve vzdělávacím procesu potřebují učitelky získat větší zkušenosti, vytváří ředitelka velmi dobré podmínky pro jejich odborný růst. Mají možnost se zúčastňovat vzdělávacích akcí a podle zájmu a vzájemné dohody si vybírají z nabídky Služby školy Svitavy.

Hodnocení je velmi dobré.

Kontrolní mechanismy

Systém kontrolní a hospitační činnosti je ředitelkou podrobně zpracován v ročním programu, který mají učitelky k dispozici. Hlediska - úkoly jsou stanoveny na jednotlivé měsíce. Tím je

také dána i vysoká frekvence kontrol a hospitací. Závěry jsou vždy s příslušnou pracovníci prokazatelně projednány a využívány při pedagogických a provozních poradách.

Při hospitaci je pokaždé stanoven cíl, ale ne vždy je v závěru na něj odpovězeno. Dochází zde k odklonění sledovaného záměru na úkol, který si stanovila učitelka pro vlastní vzdělávací činnost. Tím se snižuje účinnost celkové hospitační činnosti, tj. přínosu poznatků (vyplývajících ze závěrů) pro analýzu cílů, které vycházejí z koncepce a ročního programu, a vytváření zpětné vazby. Jedním z úkolů je rovněž sledování využívání poznatků získaných při dalším vzdělávání učitelek v praxi. Je však plněn minimálně.

Hodnocení je dobré.

Hodnocení kvality řízení

V oblasti řízení má velmi dobrou úroveň plánování, rovněž organizování je promyšlené a funkční vzhledem k možnostem a podmínkám školy. Shledané nedostatky v kontrolní činnosti nejsou projevem neznalosti, nýbrž nepochopením vztahových souvislostí mezi stanoveným cílem a závěrem. Ředitelka svým jednáním vytváří dobré podmínky pro práci učitelek.

Celkové hodnocení kvality řízení je velmi dobré.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení podle § 13a odst. 2 a 14b odst. 3 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství ve znění pozdějších předpisů ze dne 25. října 1999
- Dotazník pro ředitele před inspekci
- Sdělení o výsledcích inspekční činnosti č. j. o-10-04/9697-561 z 5. prosince 1996
- Analýza školního roku 1998/1999
- Koncepce - dvouletý program školy 1999 - 2001
- Roční program školy na šk. r. 1999/2000
- Program výchovné práce pro jesle a MŠ MŠMT ČSR pod č. j. 33 483/83-201 dne 23. prosince 1983
- Týdenní přípravy učitelek
- Přehledy výchovné práce 1. a 2. třídy
- Evidence dětí
- Povolená výjimka z počtu dětí ve třídě ze dne 18. května 1999
- Individuální plány pro děti s odkladem školní docházky
- Individuální programy pro děti zdravotně postižené
- Diagnostika dětí
- Denní režim
- Řád MŠ pro rodiče
- Personální dokumentace
- Povinnosti, náplň a rozvržení pracovní doby učitelek
- Specifická pracovní náplň (pro jednotlivé učitelky)

- Přehled docházky učitelek
- Kritéria pro hodnocení pedagogických pracovníků
- Záписy z hospitací
- Záписy z kontrol ředitelky školy
- Záписy ze schůzek s rodiči
- Záписy z provozních porad

ZÁVĚR

Celkové hodnocení kvality vzdělávací činnosti v mateřské škole a kvality řízení je dobré.

S přidělenými finančními prostředky je nakládáno s rozmyslem. Nebylo zjištěno neefektivní využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí.

Doporučení pro ředitelku školy:

- Přehodnotit dosavadní způsob plánování vzdělávací činnosti v tematických celcích, respektovat přitom podmínky provozu školy a komplexnost předávaných poznatků.
- Věnovat maximální pozornost přípravě pomůcek pro všechny druhy činnosti dětí.
- Při kontrolní činnosti u učitelek se zaměřit na aplikaci poznatků ze seminářů a odborné literatury a uplatňování nových metod, forem a prostředků současného pojetí předškolní výchovy.
- Zajistit pro učitelku, která přebrala další úvazek přímé výchovné práce za učitelku čerpající náhradní volno ze zdravotních důvodů.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Marcela Pechancová

Marcela Pechancová v. r.

Ve Svitavách dne 17. ledna 2000

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 18. ledna 2000

Razítko

Ředitelka předškolního zařízení

Podpis

Miloslava Benešová

Miloslava Benešová v. r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad	2000-02-07	104 049/2000
Zřizovatel	2000-02-07	104 048/2000

Připomínky ředitelky předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nepodány