



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Olomouc

Inspekční zpráva

Základní škola Brodek u Prostějova

Císařská 65, 798 07 Brodek u Prostějova

Identifikátor školy: 600 120 457

Zřizovatel: Obec Brodek u Prostějova

Školský úřad Prostějov, Vojáčkovo nám. 5

Termín konání orientační inspekce: 16. - 17. listopadu 1999

Čj.	133 272/99-05013
Signatura	om3ct103

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

V rámci orientační inspekce sledovala ČŠI úroveň vzdělávání ve vybraných vyučovacích předmětech (český jazyk a cizí jazyky) a vycházela ze zjištění orientační inspekce provedené v termínu 18. - 19. ledna 1999.

Společná zjištění

Na škole se ve všech třídách vyučuje podle vzdělávacího programu Základní škola. Stanovené výukové cíle odpovídají standardu vzdělávání pro základní školy. Učitelé mají zpracovány tematické a časové plány. Osnovy sledovaných předmětů byly ke dni inspekce plněny, v plnění učebního plánu nebyly zjištěny nedostatky. Pro integrované žáky má škola zpracovány individuální vzdělávací plány. Ve sledovaných předmětech byly prováděna diferenciací učiva. Ke zdravotně postiženým žákům učitelé přistupovali individuálně.

Hodnocení kvality vzdělávání

Český jazyk

Učitelé pro výuku předmětu splňují požadavky odborné i pedagogické způsobilosti, stanovené platnými právními předpisy.

V hodinách se pracuje především s učebnicemi, využívány jsou i namnožené texty z krásné a odborné literatury. Audiovizuální technika a počítače nebyly v hodinách použity.

Učitelé uplatňují převážně klasické metody a formy práce s uplatňováním diferencovaného a individuálního přístupu k žákům. Ve srovnání se zjištěními předchozí inspekce došlo ke kvalitativnímu posunu v používání aktivizačních a vstupních motivačních metod. Písemný projev žáků a úprava sešitů jsou na průměrné úrovni. Při frontálním opakování se ukázalo, že úroveň pamětních znalostí žáků je dobrá. Kontrolou vzorku sešitů bylo zjištěno, že zápisy v sešitech jsou funkční. Učitelé provádějí kontrolu všech domácích úkolů.

Žáci měli dostatek prostoru pro samostatné učení, byl respektován požadavek individuálního tempa při práci žáků. Při výuce byly využívány další zdroje informací - tisk, rozhlas, televize, vlastní zkušenosti žáků. Organizace hodin umožňovala efektivní využití vyučovacích času a samostatného myšlení žáků. Psychohygienické požadavky byly v hodinách respektovány. Úkoly byly zadávány v návaznosti na probírané učivo, jejich rozsah odpovídal věku žáků. Na prvním stupni bylo zařazováno funkčně a citlivě vzhledem k psychice žáků množství relaxačních technik, které měly vždy výchovný a motivační podtext.

Hodnocení prováděné v hodinách mělo motivující charakter, bylo objektivní a učiteli slovně zdůvodněné.

Mezi učiteli a žáky byly velmi pěkné vztahy založené na respektování osobnosti žáka a individuálních zvláštností jednotlivců.

Plánování, příprava výuky a personální podmínky jsou vynikající, materiálně-technické podmínky, metody a formy práce velmi dobré, hodnocení, interakce a komunikace vynikající.

Kvalita výuky předmětu je velmi dobrá.

Cizí jazyky

Žáci mají možnost výběru mezi německým a anglickým jazykem. Na škole pracuje kroužek ruského jazyka.

I když je výuka předmětu v plném rozsahu nekvalifikovaná, metody a formy práce předvedené v hospitovaných hodinách odpovídaly současným výukovým trendům, které

sledují především komunikativní cíle. Gramatické učivo bylo vyvozováno z určitého tematického celku.

Předmětová komise cizích jazyků koordinuje výuku předmětu na škole. Učitelé se sjednotili v užívání učebnic, sešitů a v požadavcích při hodnocení žáků.

V dostatečné míře byly využívány všechny dostupné pomůcky a relaxační techniky. Učitelé účelně propojovali výuku jazykovou s výukou hudební a pohybovou. Seznamovali žáky s realitami zemí, jejichž jazyk se žáci učí.

Pro výuku předmětu není zřízena speciální učebna. Výuka probíhá v učebnách, jejichž estetické prostředí je na velmi dobré úrovni.

Předmět je vyučován z velké části v příslušném cizím jazyce.

Žáci v hospitovaných hodinách prokazovali dobré komunikativní dovednosti, byli aktivní a tvořiví.

V komunikaci mezi učiteli a žáky převažovala vzájemná důvěra.

Plánování a příprava výuky jsou na vynikající úrovni, personální podmínky na dobré úrovni, organizace, formy a metody výuky předmětu jsou na vynikající úrovni. Interakce a komunikace, motivace a hodnocení jsou velmi dobré.

Kvalita výuky předmětu je velmi dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Škola má v písemné formě zpracovanou koncepci, která zahrnuje všechny oblasti života školy. Základem je naplňování vzdělávacího programu Základní škola. V oblasti materiálně-technické se škola zaměřuje na nákup učebnic, obnovu didaktické a výpočetní techniky, zlepšení pracovního prostředí na první a druhé budově školy a školní jídelny.

Koncepce řeší i problematikou integrovaných žáků, pro něž jsou zpracovány plány, které jasně stanovují metody a formy práce.

Roční plán školy obsahuje organizační přehled akcí a úkolů, se stanovením termínů a zodpovědnosti za splnění. Dílčí plány školy se zaměřují na konkrétní oblasti a podrobně je rozpracovávají. Všechny plány tvoří celek, který vychází z koncepce školy a z přijatého vzdělávacího programu. Pozitivem plánování je skutečnost, že škola zohledňuje osobnost žáka.

Aktuální úkoly jsou stanoveny operativně prostřednictvím pokynů na nástěnkách nebo osobním jednáním.

Plánování školy tvoří ucelený systém, je na velmi dobré úrovni.

Organizování

Efektivní řízení školy umožňují jasně stanovená pravidla a cíle a přesně vymezené kompetence všech pracovníků škola. Pracovní náplně pracovníků školy jsou podle potřeby aktualizovány. Poradními orgány jsou předmětové komise a pedagogická rada. Život školy se řídí organizačním a vnitřním řádem, který je orientován i směrem k žákům a obsahuje jejich povinnosti i práva. Při organizaci výuky nedošlo k porušení schváleného učebního plánu.

Dokumentace upravující organizaci výchovně-vzdělávacího procesu je vedena. Délka přestávek ve srovnání se zjištěními poslední inspekce byla upravena: délka malých přestávek

byla stanovena na deset minut, délka velké přestávky na patnáct minut a polední přestávka na padesát pět minut.

Vnitřní informační systém je funkční a umožňuje pružnou informovanost mezi vedením školy, pracovníky a žáky.

Rodiče jsou o výsledcích výchovy a vzdělávání svých dětí informováni prostřednictvím žákovských knížek, na třídních schůzkách a při osobních jednáních s učiteli i vedením školy.

Škola spolupracuje úzce s rodiči prostřednictvím sdružení rodičů. Na veřejnosti se prezentuje organizováním společenského plesu, v místním časopise a na Internetu.

Všichni pracovníci školy mají přístup ke všem potřebným informacím o žácích, životě školy i k novinkám z oblasti školství a školské legislativy. Ochrana osobních dat o žácích i pracovnících školy je zajištěna. Žáci školy za pomoci učitelů vydávají čtyřikrát ročně časopis, kde prezentují své vlastní názory a současně informují veřejnost o životě školy.

Zdrojem informací je výroční zpráva, zpracovaná v souladu s platnými právními předpisy. Spolu se závěry červnové pedagogické rady slouží jako zdroj sebehodnocení práce školy za uplynulý školní rok.

Organizační uspořádání školy a informačních systémů jsou funkční, jejich kvalita je na vynikající úrovni.

Vedení a motivování pracovníků

Vedení školy využívá účelně nástroje řízení. Vychází z koncepce, plánování, kontrolní činnosti a ze stanovených kritérií pro přiznání osobních příplatků a odměn, zveřejněných na nástěnce ve sborovně školy. Vedení školy oceňuje především dobré výsledky ve výchovně-vzdělávacím procesu a práci nad rámec přímé vyučovací povinnosti. Výsledky kontrol jsou analyzovány na pedagogických a provozních poradách a při pohovorech prováděných po hospitaci. Hodnocení pracovníků školy se provádí dvakrát ročně.

Systém vedení a motivování pracovníků je na vynikající úrovni.

Kontrolní mechanismy

Systém kontrolní činnosti je vytvořen a je funkční. Ředitel školy má zpracován plán kontrolní činnosti. Jeho součástí je hospitační činnost. Při hospitacích sleduje plnění osnov, metody a formy práce, podmínky výuky, motivaci, hodnocení žáků a vzájemné vztahy mezi učiteli žáky. Výsledky hospitační a kontrolní činnosti jsou ředitelem školy projednávány a jsou přijímána opatření.

Systém kontroly je funkční, má velmi dobrou úroveň.

Hodnocení kvality řízení

Celková úroveň řízení školy je velmi dobrá.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Škola provedla nápravu v oblasti hygieny po použití toalet. Pitný režim na druhém stupni není stále vyřešen.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Organizační plán na školní rok 1999/2000
- Učební dokumenty
- Tematické plány z českého jazyka a cizích jazyků
- Hospitační záznamy ředitele školy
- Třídni knihy 6.A, 6.B, 7.B
- Plán kontrolní činnosti
- Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1998/1999
- Inspekční zpráva čj. 133 25/99-05013
- Zápisy z pedagogických porad za školní roky 1998/1999/2000

ZÁVĚR

Kvalita vzdělávání ve vybraných předmětech i kvalita řízení jsou velmi dobré.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektorka

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Vedoucí týmu

Mgr. Dagmar Raisová

Mgr. Dagmar Raisová v. r.

V Prostějově dne 3. prosince 1999

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 7. prosince 1999

Razítko

Mgr. Vojmír Křupka

Mgr. Vojmír Křupka v. r.
Podpis ředitele

Předmětem inspekce bylo důležitější zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Dobrá	<i>Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Ještě vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>
Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo č. jednačního protokolu ČŠI
Školský úřad	2000-01-3	133 1/00-05013
Zřizovatel	2000-01-3	133 2/00-05013

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednačního protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly doručeny.