



Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola a Mateřská škola Šebrov, okres Blansko, příspěvková organizace

Šebrov 112, 679 22 Lipůvka

Identifikátor: 600 106 071

Termín konání inspekce: 22. a 23. únor 2007

Čj.	ČŠI 1151/07-12
Signatura	bl1za107

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola a Mateřská škola Šebrov, okres Blansko, příspěvková organizace vykonává činnost základní školy - 1. stupeň (dále jen škola), mateřské školy, školní družiny a školní jídelny. Jejím zřizovatelem je obec Šebrov – Kateřina, Šebrov 64, 679 22 Lipůvka. Ve školním roce 2006/2007 navštěvuje školu 32 žáků ve dvou třídách. V I. třídě jsou vzděláváni žáci 1. a 2. ročníku, ve II. třídě žáci 3., 4. a 5. ročníku. Škola vyučuje podle vzdělávacího programu Základní škola čj.: 16847/96-2. Kapacita školy je naplněna z 50%.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole.

Cíl inspekční činnosti:

Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Hodnocení dopadu ICT na výuku a učení

Výuka s využitím ICT vychází z celkové strategie a plánování ve škole. V ICT plánu je zpracována analýza současného stavu, personální i materiální podmínky a výhled dalšího rozvoje na rok 2007. Začlenění práce s výukovými programy je běžnou součástí vyučovacích hodin.

Ředitelka školy absolvovala kurzy úrovně „Z“ a na úrovni „P“ modul P0 a dva kurzy pro výkon funkce ICT koordinátora - správce počítačové sítě. Klade důraz na zařazení ICT do výuky. Při hospitační činnosti tuto oblast sleduje a vyhodnocuje. Vhodně motivuje učitelky k dalšímu vzdělávání.

Oblasti ICT věnuje ředitelka školy patřičnou pozornost. Zpracovala vlastní vyhodnocení dopadu ICT na výuku a stanovila opatření k dalšímu rozvoji.

Ze tří pedagogických pracovníků školy dvě absolvovaly vzdělávání úrovně „Z“ (tj. 67 %) a jedna z nich pouze modul P0 z úrovně „P“. Získané znalosti a dovednosti učitelky vhodně uplatňují v přípravě na vyučování a v přímé práci se žáky.

Současný stav materiálního vybavení odpovídá jen částečně *Standardu ICT služeb ve škole*. Dostatečný je počet pracovních stanic pro žáky i učitele. Mají možnost pracovat na 7 počítačích. Dva z nich jsou umístěné v kmenové třídě. V počítačové učebně je k dispozici server a pět pracovních stanic včetně sluchátek. Všechny jsou síťově propojeny a ze všech aplikací je možno využívat centrální tiskárnu. Škola má zakoupeno dostatečné množství vhodného výukového softwaru. V současné době nevlastní prezentační techniku. Podle vyjádření ředitelky by nebyla dostatečně využita.

Rodičům škola nabídla možnost komunikace prostřednictvím e-mailu, ale v současné době spíše využívají telefonického nebo osobního kontaktu.

V hospitovaných hodinách byly prostředky ICT využívány efektivně. Žáci pracovali s počítačem rádi. Individuální tempo a následné sebehodnocení po vypracování zadaných

cvičení ve výukovém programu je motivovaly k další práci. Žáci prokazovali dovednosti prakticky využívat ICT při řešení zadaných úkolů.

Stav dopadu ICT na výuku a učení je funkční, běžný.

Hodnoticí stupnice

vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu
-----------------------	---------------------	-------------------------------------

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Zřizovací listina příspěvkové organizace obce* ze dne 20. listopadu 2002
2. *Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině ze dne 20. listopadu 2002 příspěvkové organizace obce Šebrov – Kateřina, okres Blansko* ze dne 17. června 2005 s účinností od 1. září 2005
3. *Dodatek č. 2 ke Zřizovací listině příspěvkové organizace obce ze dne 20. listopadu 2002* ze dne 12. září 2005 s účinností od 1. října 2005
4. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení* ze dne 19. února 2007
5. *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. září 2006* ze dne 3. října 2006
6. *R 13-01 Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. září 2006* ze dne 3. října 2006
7. *Koncepční záměry pro období 2004-2007*
8. *Rámcový plán práce školy na školní rok 2006/2007*
9. *ICT plán školy pro období 2005/2006* ze dne 14. února 2005
10. *ICT plán školy 2006/2007* ze dne 1. září 2006
11. *Vyhodnocení dopadu ICT na výuku a učení ve školním roce 2005/2006* ze dne 5. července 2006
12. *Doklady o absolvování ICT kurzů*
13. *Rozvrh počítačové učebny*
14. *Záznamové archy hospitační činnosti ve školním roce 2006/2007*
15. *Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2006/2007*
16. *Výroční zpráva o činnosti školy od 1. 9. 2005 do 31. 8. 2006* ze dne 15. září 2006
17. *Samostatné práce žáků s využitím výpočetní techniky*

ZÁVĚR

Plánování v oblasti ICT zapadá do celkové strategie školy a vytváří předpoklady pro podporu vzdělávání. Aktivní přístup ředitelky ke sledované problematice a prováděné hodnocení přispívá k rozvoji oblasti ICT ve škole. Vyučující jsou po odborné stránce dobře vybaveny ICT dovednostmi, i když pedagogický sbor nedosahuje doporučeného procenta proškolení. V materiálním vybavení škola dosahuje částečně doporučené ukazatele Standardu ICT služeb ve škole. Ve sledované výuce byli žáci aktivní, prokazovali potřebné dovednosti při práci na počítači.

Brno 26. února 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Zdeňka Vladíková	Zdeňka Vladíková, v.r.
Členové týmu	Mgr. Renata Horáková	Renata Horáková, v.r.
	Ing. Hana Šarounová	Hana Šarounová, v.r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce Křížová 22, 603 00 Brno. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

Brno 2. března 2007.

razítko

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jana Klozová	Jana Klozová, v.r. ředitelka

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Obec Šebrov-Kateřina, Šebrov 64, 679 22 Lipůvka		
Předseda školské rady pan Vladimír Závodník		

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.