



Česká školní inspekce

Jihočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola, Hluboká nad Vltavou, okres České Budějovice

Adresa: Ruská 527, Hluboká nad Vltavou PSČ 373 41

Identifikátor školy: 663 000 173

Termín konání inspekce: 13. – 16. duben 2004

Čj.:	07-1176/04-1161
Signatura:	kg1ax105

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce mateřské školy vzhledem k realizovanému výchovně-vzdělávacímu programu
- materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce ve všech pracovištích mateřské školy vzhledem k realizovanému výchovně-vzdělávacímu programu
- průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce ve všech třídách mateřské školy

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Mateřská škola je od 1. 11. 2002 samostatnou příspěvkovou organizací. Vznikla sloučením všech předškolních zařízení zřizovaných městem Hluboká nad Vltavou, což je šest malých mateřských škol a jedna školní jídelna. Jednotlivá odloučená pracoviště jsou ve čtyřech od sebe vzdálených lokalitách v okruhu přibližně 20 km. Ve všech školách je zajištěn celodenní provoz. Pro letošní školní rok bylo přijato 161 dětí.

Adresa zřizovatele: Městský úřad Hluboká nad Vltavou, Masarykova 36, Hluboká nad Vltavou, PSČ 373 41.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Pedagogický sbor tvoří 14 zkušených a plně kvalifikovaných učitelek. Ředitelka absolvovala magisterské studium učitelství pro mateřské školy na Universitě Karlově, učitelky mají středoškolské odborné vzdělání. Většina z nich pracuje na neúplný pracovní úvazek. Ředitelka určila vedoucí učitelky pro tři odloučená pracoviště, tři jednotřídní školy řídí přímo. Na řízení se v oblasti školního stravování podílí vedoucí školní jídelny. Vnitřní organizační řád školy má dvě části, v první jsou stanoveny závazné organizační pokyny pro zaměstnance celé organizace, druhý je specificky zaměřen na chod určitého pracoviště. Ředitelka a vedoucí učitelky mají o úrovni práce svého úseku dokonalý přehled. Není však jmenován druhý statutární zástupce, všechny úřední záležitosti zůstávají na ředitelce školy. Ekonomka pracuje v základní škole (rozdělený úvazek pro ZŠ a MŠ), což je v praxi další detašované místo. Udržet si přehled o celé škole a zůstat v kontaktu s pracovníky je možné jen při značném úsilí ředitelky.

Míra přímé výchovné práce jednotlivých pracovníků je stanovena uvážlivě, avšak vzhledem k tomu, že jde o malé školy od sebe značně vzdálené, na pokrytí celodenního provozu je potřeba více hodin. Některé pracovníce včetně ředitelky pravidelně překračují svou vyučovací povinnost. Stanovený limit pracovních úvazků nedostačuje potřebám. Zřizovatel zohlednil specifické nároky a význam školy v Kostelci zvláštním příspěvkem, přesto zůstává oblast personálního zabezpečení na hranicích možností.

Všechny pracovníce se spolehlivě podílejí na zvládnutí aktuálních úkolů i na realizaci dlouhodobých záměrů školy. Informační systém vychází z provozních podmínek a umožňuje plynulost toku informací mezi zaměstnanci, vedoucími učitelkami a ředitelkou, která provádí průběžnou kontrolu pracovišť osobní návštěvou téměř denně. Hospitační činnost ředitelky je promyšlená, byla provedena u všech učitelek. Společná jednání probíhají v plánovaných poradách nebo operativně svolaných schůzkách. Písemné materiály jsou k dispozici ve všech odloučených pracovištích. Vedoucí učitelky nejsou pověřeny hospitační činností. Výsledky práce školy a plnění přijatého programu posuzují na základě běžných kontrol a ze společných

analýz. Pro hodnocení byla stanovena pravidla vnitřní evaluace, která jsou v praxi dodržována.

Další vzdělávání pedagogů probíhá pravidelně. Je systematicky usměrňováno vzhledem k potřebám vzdělávacího programu a zájmu učitelek. V uplynulém roce absolvovaly všechny učitelky semináře k rámcovému programu, což se pozitivně projevuje v kvalitě práce školy.

Oblast personálních podmínek včetně řízení je velmi dobrá.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Mateřská škola využívá pro vzdělávací činnost 6 samostatných budov v různých částech města a ve dvou dalších obcích. Každá škola má vlastní zahradu. Budovy jsou převážně letité, pro účely předškolního zařízení byly náležitě upraveny, avšak jejich stav je úměrný stáří. Většinou potřebují nejen běžnou údržbu, ale i podstatnou modernizaci. Hygienické zařízení nevyhovuje závazným požadavkům, v současné době školy fungují pouze na výjimku udělenou hygienickou službou. Školní zahrady jsou celkem dobře udržovány (pomáhá civilní služba), většinou však jen minimálně vybavené. Zvláště v Kostelci je patrné, že areál slouží více uživatelům i veřejnosti, tam je potřeba průběžného vybavování naléhavá. Školní zahrada v Municích má pouze pískoviště, chybí zde zařízení pro tělovýchovné aktivity dětí. Dvě školy ve městě mají velmi dobré zázemí pro rekreační program venku.

Schwarzenberská mateřská škola má velmi vhodné prostorové podmínky pro děti i pro zaměstnance. Využívá původní historickou budovu z roku 1893, na kterou navazuje přístavba z roku 1975. V každé části budovy je umístěna jedna třída se zcela samostatným zázemím. Mimo ně jsou zde další vhodné místnosti pro činnost kroužků, klub maminek a kancelář. Vzhledem k rozsahu činností, které škola zabezpečuje, jsou všechny prostory účelně využity. V budově sídlí školní jídelna, která vaří pro většinu mateřských škol sloučeného subjektu. Provozní pracovnice zajišťují praní prádla také pro MŠ Municode a Kostelec. Stará budova již vyžaduje velké opravy, přesto je škola útulná a příjemná.

Mateřská škola Masarykova sídlí v historické budově postavené v letech 1903-1904, která původně sloužila administrativním účelům, později základní škole. Po rozsáhlé rekonstrukci v roce 1989 zde byla otevřena dvoutřídní mateřská škola. Všechny místnosti využívané dětmi jednotlivých tříd jsou umístěny odděleně v obou podlažích. Zajímavým prostorem je bývalá aula, která je v současné době využívána jednak ke cvičení dětí, dále pak k pořádání výstav a školních slavností. Prostředí mateřské školy je čisté, z hlediska estetiky citlivě uspořádané, vyzdobené množstvím převážně dětských výtvarných prací.

Mateřská škola Municode je jednotřídní. Budova včetně vnitřního uspořádání místností má charakter rodinného domku s kapacitou 16 dětí. Místnosti jsou velmi malé, všechny prostory jsou čisté a upravené.

Mateřské školy v Zámostí jsou umístěny ve dvou zcela samostatných starších objektech. Jejich provoz nelze spojovat. Mají menší místnosti a podhodnocené sociální zařízení, tím je omezena kapacita. Nyní jsou zcela naplněny. V Kostelci sídlí v budově staré školy tři různé subjekty. Prostory mateřské školy jsou vcelku dostačující. Malá je přípravná kuchyňka a výdejna stravy, zcela chybí jídelna a zázemí pro pracovnice.

Nábytek v mateřských školách je starší a pečlivě udržovaný, mnohdy již vysloužilý. Dětské stoly a židle v některých třídách neodpovídají vzrůstu dětí, jsou malé a vedou k nesprávným návykům držení těla. Vybavení tříd je převážně staré a velmi nesourodé. Prostředí je celkově upravené, útulné a s pěknou výzdobou. Učebních pomůcek, hraček a literatury má mateřská škola dostatek. Z hudebních nástrojů má každé pracoviště pianino nebo klávesový nástroj (minivarhany), z audiovizuální techniky televizi a radiomagnetofon. Děti mají dostatek hraček

a učebních pomůcek pro všechny činnosti. V porovnání s ostatními pracovišti je nejméně vybavena škola v Kostelci. Současná dětská i pedagogická literatura je ve všech třídách a je podle možností přiměřeně doplňována.

Pro řídicí práci jsou však podmínky nedostatečné. Škola nemá vybavenou kancelář, ředitelka používá na všechny administrativní úkoly počítač doma. Bez vlastního auta by tento subjekt s odloučenými pracovišti nemohla spravovat.

Ředitelka mateřské školy má přehled o stavu materiálně technické základny. Promyšleně hospodaří se svěřenými prostředky, uvážlivě doplňuje potřebné pomůcky a zajišťuje průběžné opravy budov. Rozpočet školy však neumožňuje větší obnovu vybavení, ačkoliv rodiče přispívají na částečnou úhradu neinvestičních výdajů podle vyhlášky města. Tyto prostředky však nejsou příjmem v rozpočtu školy a o jejich určení ředitelka nerozhoduje.

Materiálně-technické podmínky umožňují realizovat výchovně vzdělávací program, ale většina budov má skutečně slabá místa v závazných hygienických ukazatelích. Celkově jsou podmínky průměrné, dobré.

VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

Mateřská škola má zpracován školní vzdělávací program v souladu s Rámcovým programem pro předškolní vzdělávání ((MŠMT čj. 14 132/01-22). Je to základní školní dokument, společný pro všechna pracoviště. Určuje filosofii vzdělávání, podmínky, řízení a vnější vztahy školy, základní a průběžné vzdělávací cíle. Konkrétně je rozpracován do třídních programů, které již umožňují zohlednit identitu jednotlivých škol. Stanoví závazné požadavky na všestrannost vzdělávání, mezi priority řadí péči o zdravý životní styl, rozvíjení estetického citění a spolupráci s rodinou.

Naplňování programu je sledováno vedoucími učitelkami na jednotlivých pracovištích, a to zejména ve vztahu ke konkrétním cílům a krátkodobému plánování. Souhrnné hodnocení práce je zmiňováno v zápisech z porad pracovníků a písemně doloženo hodnocením činnosti školy za školní rok. Povinná i ostatní dokumentace je kvalitně vedena a dokládá naplňování programu v souladu s obecnými cíli předškolního vzdělávání.

Organizace výchovně-vzdělávací práce odpovídá psychohygienickým aspektům. Průběh denních aktivit je rámcově vymezen, umožňuje učitelkám reagovat na situaci ve třídě. Pevný čas dodržují v závislosti na podávané stravě a u pobytu venku. Denně zařazují pohybové činnosti a do ranních her zájmovou aktivitu. Všude je zajištěn pitný režim Polední odpočinek se řídí individuálními potřebami dětí.

Škola má na většině pracovišť zavedenou účinnou a vzájemně přínosnou spolupráci s rodiči. Poskytuje jim dostatek ústních i písemných informací. Rodiče se podle svých možností aktivně zapojují do dění školy. Pomáhají s organizačním zajištěním některých aktivit, vlastní pomocí při údržbě, přispívají jako sponzoři. Mají možnost rozhodnout o výběru zájmových kroužků. Zveřejněn je školní program a průběžné aktuální informace provozního charakteru. Děti prezentují svoje dovednosti před rodiči ve společně organizovaných kulturních programech a školních slavnostech, výtvarnými pracemi při výzdobě školních prostor. Poradenská činnost je zaměřena na oblast logopedie a konzultace o specifických otázkách výchovy a vzdělávání.

Vzdělávací program je realizován v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy. V povinné dokumentaci je průkazně zaznamenán průběh výchovy a vzdělávání. Organizace a vedení výchovně vzdělávacího procesu odpovídá specifickým cílům předškolního vzdělávání. Systém kontroly plnění vzdělávacího programu ještě není plně funkční.

Průběh a výsledky výchovně vzdělávací práce v jednotřídních mateřských školách Zámostí, Munique a Kostelec

Tato malá pracoviště vedou zkušené učitelky, které citlivě reagují na místní podmínky. Program připravují s ohledem na potřeby a možnosti dětí, využívají při tom rovněž bohaté nabídky kulturních, poznávacích i sportovních příležitostí ve městě. Výchovně-vzdělávací činnost je plánována v tematických plánech, zpravidla týdenních

Třída v Kostelci má specializovaný program, neboť slouží také dětem v těžké životní situaci. Naplněnost třídy je v souladu s jejím určením (10 dětí), avšak přesto jsou pracovnice maximálně vytíženy. Citlivě reagují na projevy dětí, uspokojují jejich individuální potřeby (zejména citové) a vytvářejí pro ně pocit bezpečí. Pravidelně jsou zařazovány pohybové chvílky, ne vždy však bylo cvičení účinné také z hlediska zdravotně tělovýchovného.

Školy v Zámostí nabízejí bohaté sportovní aktivity s využitím místních sportovišť a řadu kulturně společenských akcí. Odloučené pracoviště Kostelec spolupracuje s místní základní školou.

Hry si organizovaly většinou děti samy, spontánně se do skupiny zapojovaly i mladší děti. Děti, které dávaly přednost individuální činnosti, měly dostatek prostoru a potřebného soukromí. Při hrách se děti vzájemně nerušily. Učitelky podporovaly sebedůvěru dětí častou pochvalou a porozuměním pro jejich potřeby. Časový prostor byl dostatečně dlouhý, učitelky respektovaly individuální tempo a možnosti dětí. Hry nechaly pozvolna doznít. Přechod k dalším činnostem byl přirozený. Učitelky navazovaly na předchozí zkušenosti a zážitky a podněcovaly děti k rozhovoru a sdělení vlastních poznatků. Verbální projev učitelky a dětí byl vyvážený. Náročnost úkolů učitelky diferencovaly s ohledem na věk a možnosti dětí. V průběhu inspekce byly zařazeny zejména integrované činnosti, tematicky zaměřené na proměny jarní přírody. Učitelky využily možnost přímého pozorování zvířat, umožnily dětem bezpečné získávání vlastních zkušeností se zvířaty. Nenásilně vedly děti k osvojení žádaných vztahů k přírodě a k základním environmentálním poznatkům. Vyvážený byl poměr spontánních a didakticky zaměřených činností, učitelky věnovaly pozornost individuálním potřebám dětí a umožnily jim uplatnit přiměřenou míru vlastního rozhodování. Jen minimální možnosti byly pro spontánní pohybové aktivity – v interiéru zpravidla není místo, venku není bezpečné vybavení.

Tělesný a pohybový rozvoj dětí učitelky sledují. Často zařazují hudebně pohybové aktivity a individuální činnosti na rozvíjení jemné motoriky. Tato oblast má velmi dobrou úroveň v obou věkových skupinách dětí. Sebeobsahu zvládají starší děti zcela samostatně, mladším dětem přiměřeně pomáhali dospělí.

Děti jsou systematicky vedeny ke společenským a kulturním návykům, včetně zdvořilého chování k dospělým osobám. Jazykový a řečový rozvoj u starších dětí je velmi dobrý. Děti mluví plynule v delších větných celcích, dokáží sluchově rozlišit hlásky na začátku a konci slova, umějí vést dialog. Úroveň představivosti a fantazie je velmi dobrá, nejvíce se projevila při výtvarných a pracovních činnostech.

Spontánní činnosti byly velmi dobré, řízené činnosti byly velmi dobré a vynikající. Celkově jsou průběh a výsledky výchovně-vzdělávacích činností hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky výchovně vzdělávací práce Schwarzenberské mateřské školy

Uspořádání provozu je promyšlené a dobře funguje. Učitelky připravily vyvážený, plynule organizovaný program, který odpovídal všestranným potřebám a zájmům dětí. Vyznačoval se zajímavou škálou vzdělávacích metod a forem práce. Byl bohatý na podněty a prožitky. Zahrnoval různorodé činnosti, vzájemně propojené v rámci daného tématu. Zvolené cíle odpovídaly možnostem dětí a záměrům programu. Učitelky seznamovaly děti s novými

poznatky na základě logických vztahů a souvislostí. Navazovaly na jejich zkušenosti, záměrně vytvářely situace vhodné pro opakování. Vhodnými prostředky stimulovaly smyslové vnímání, rozvíjely postřeh, procvičovaly paměť a logické uvažování dětí. V obou třídách měla výbornou úroveň průběžná motivace a hodnocení úspěšnosti dětí.

Ve třídě mladších dětí se učitelka zaměřila na získání poznatků o domácích zvířatech. Zvolila vhodnou organizaci, ve které převládal pohyb a aktivita dětí. Důležitým prvkem bylo pozvolné stupňování nároků na děti a správné načasování činnosti vzhledem k jejich zájmu. Starší děti se seznamovaly s významem koloběhu vody v přírodě. Klidové činnosti se střídaly s pohybem, rytmickými a smyslovými hrami. Činnost byla motivována příběhem. Děti měly k dispozici velké množství zajímavých pomůcek. Pozitivní význam mělo kritické zhodnocení učitelky a důsledné vedení k dodržování dohodnutých pravidel chování.

Součástí společného programu tvořily tělovýchovné aktivity. Skladba cvičení byla přiměřená, dobře organizovaná. Děti byly na cvičení vhodně převlečeny do cvičebních úborů. Podílely se na přípravě a úklidu pomůcek.

Spontánní činnosti zahrnovaly hry podle výběru dětí a zájmové činnosti nabízené učitelkami (skládání z papíru, navlékání korálků, tvarování drátu, pro mladší děti lepení a kresbu do mokrého podkladu). Volné hry probíhaly v menších skupinách. Učitelky vhodně motivovaly děti k společnému úklidu a zhodnocení. Přestože měly děti možnost výběru, většinu času trávily při zájmových činnostech. V sebeobslužných činnostech učitelky vytvářely vhodné podmínky pro rozvoj samostatnosti dětí.

V oblasti motorického rozvoje byly děti přiměřeně zdatné, při cvičení dobře reagovaly na pokyny učitelek. Vzhledem k věku jsou přiměřeně samostatné a mají dobře zažitě hygienické a kulturní návyky. Nejstarší děti zvládají vlastní obsluhu při stolování, rovněž v ostatních situacích potřebují jen minimální pomoc učitelek.

V oblasti osobnostního rozvoje a ve vztazích jsou patrné velké rozdíly mezi dětmi. Skupina mladších dětí je klidná, vyrovnaná. Děti se dobře zadaptovaly na prostředí školy i na normy společného života. Ve skupině starších dětí jsou také velmi dominantní jedinci se sklonem uplatnit se i na úkor ostatních dětí. K dospělým osobám se však chovají s respektem a dodržují pokyny učitelek. Děti mají osvojené všestranné poznatky a vcelku pohotově je užívají v různých situacích. Starší děti se správně vyjadřovaly a užívaly bohatou slovní zásobu. Tvořivé dovednosti dětí byly zřejmé ve výsledcích práce kroužků, ale i individuálně v běžném režimu. Je patrné, že mají dobré technické návyky a rozvinutou představivost.

Spontánní výchovně–vzdělávací činnosti dosahovaly velmi dobré hodnocení, řízené činnosti byly vynikající. Celkově jsou průběh a výsledky výchovně–vzdělávací činnosti hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky výchovně vzdělávací práce v Mateřské škole Masarykova 56

Základní stanovené cíle a témata jsou postupně rozpracována do užších celků. Systém plánování je promyšlený, sleduje všechny výchovně–vzdělávací oblasti, časové rozvržení příslušného tématu a věkovou strukturu jednotlivých tříd. Plnění programu učitelky sledují a týdně hodnotí průběh a úroveň dosažených výsledků. V průběhu činností učitelky dbají na efektivní využití času, vzájemné empatické propojení a návaznost.

V průběhu dne je zajištěn pravidelný pohyb, relaxace i spontánní vyžití dětí. Řízené a spontánní činnosti jsou vyvážené, přiměřeně diferencované. Pitný režim je dodržován. Informační systém pro rodiče funguje běžným způsobem.

Ve třídě panovala živá, tvořivá atmosféra. Podnětné prostředí, množství hraček a další nabídka činností ze strany učitelek byly výraznou motivací ke hře. Učitelky jim individuálně pomáhaly s rozvinutím her, často s dětmi hovořily a podporovaly je k vyprávění různých

zážitků. Sledovaly dodržování základních společenských a kulturních návyků. Starší děti byly směřovány k zodpovědnosti. Součástí pobytu venku a spontánních her bylo i řízené pozorování.

V řízených činnostech učitelky motivovaly děti zajímavými pomůckami, častým střídáním různých forem a metod práce i využíváním momentu překvapení. Děti byly pozorné, aktivně se zapojovaly do všech činností. Učitelky je vedly k soustředěnému vnímání podstatných detailů v rámci celku. Nechávaly dětem dostatek prostoru k vlastnímu vyjádření a vhodně formulovanými otázkami podněcovaly děti k souvislé řeči a obohacovaly jejich slovník. V tělovýchovných činnostech sledovaly úroveň provádění cviků a opravovaly chybné držení těla. Plnění úkolů odpovídalo individuálním možnostem a schopnostem dětí vzhledem k věku. U mladších dětí používaly více konkrétních příkladů a názorných pomůcek, u starších dětí více uplatňovaly formu zobecňování a logického uvažování.

Pohybový rozvoj včetně rozvíjení drobné motoriky a manipulačních dovedností je velmi dobrý u obou věkových skupin dětí. Výborné jsou základy hudební výchovy, zejména rytmus a pěvecké dovednosti. Rovněž výborné jsou komunikativní dovednosti dětí, což je důsledek častých rozhovorů učitelek s dětmi a systematická podpora jejich vyjadřování. Děti dovedou vést rozhovor, sdělit samostatně svá přání, poznatky apod. Dovedou přiměřeně reagovat na dotaz a zformulovat věcnou odpověď. Jsou přiměřeně sebevědomé, rády uplatní své poznatky a zážitky. Rozsah jejich vědomostí odpovídá věku.

Spontánní činnosti byly vynikající, řízené činnosti velmi dobré. Výchovně-vzdělávací činnost je celkově hodnocena jako velmi dobrá.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Mateřská škola organizuje pravidelně 2x týdně od listopadu do března pro děti starší věkové skupiny bruslení, které vede odborná trenérka. Finanční úhradu zajišťují rodiče. Další zájmové aktivity (výtvarný, pracovní a hudební kroužek, seznámení s cizím jazykem), které jsou zajišťovány učitelkami MŠ probíhají 1x v týdnu odpoledne.

Škola vydává malý časopis „občasník pro rodiče a děti“. Několikrát do roka rekapituluje činnost školy, připomíná úspěšné akce a plány na nejbližší období.

Netradiční formou spolupráce školy s rodiči je činnost Baby clubu. Maminky na mateřské dovolené se jedenkrát týdně se svými dětmi scházejí ke společným hrám. Zároveň se účastní akcí a kulturních aktivit organizovaných školou. Tato činnost je velmi vhodnou formou adaptace dětí na prostředí mateřské školy.

Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení je v souladu s údaji uvedenými ve zřizovací listině školy.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina školy vydaná městem Hluboká nad Vltavou dne 16. 9. 2002 a dodatek ze dne 23. 6. 2003
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané Krajským úřadem Jihočeského kraje čj. 4656/02 s účinností od 1. 11. 2002
3. Doklady o vzdělání všech pedagogických pracovníků
4. Osvědčení o absolvování vzdělávacích seminářů
5. Organizační řád, harmonogram pracovní doby

6. Vnitřní řád školy pro zaměstnance
7. Vnitřní řád školy pro rodiče
8. Pracovní náplň vedoucí učitelky
9. Zápisy z porad vedení
10. Zápisy z porad pracovníc
11. Záznamy ředitelky z kontrolní a hospitační činnosti
12. Školní vzdělávací program MŠ Hluboká nad Vltavou
13. Třídní programy v jednotlivých pracovištích
14. Školní plán a plány zájmové činnosti ve Schwarzenberské MŠ
15. Rozhodnutí o zařazení do mateřské školy (všech zapsaných dětí)
16. Výjimka z počtu dětí na třídu pro školní rok 2003–2004
17. Přehledy docházky dětí ve školním roce 2003-2004 (všechny třídy)
18. Evidenční listy všech zapsaných dětí
19. Rozhodnutí ředitele ZŠ Hluboká nad Vltavou o odkladech školní docházky ve školním roce 2003-2004
20. Přehledy výchovné práce ve všech třídách pro školní rok 2003-2004
21. Výroční zpráva o činnosti školy – školní rok 2002-2003

ZÁVĚR

Mateřská škola poskytuje dětem z města a ze širokého okolí hodnotné předškolní vzdělávání. Výchovně-vzdělávací program je koncipován v souladu se současnými pedagogickými přístupy. Zajišťuje všestranný rozvoj dětí a naplňuje potřeby specifické péče v nabídkových aktivitách. Rovněž podporuje individuální rozvoj dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Rodiče mají možnost zapojit se do školních aktivit.

Personální podmínky jsou kvalitní, ředitelka a všechny učitelky soustavně dbají na svůj odborný růst. Pro řízení tak rozměrného subjektu je potřebné posílit tým vedení o druhého statutárního zástupce organizace.

Materiálně-technické zajištění je průměrné, ale umožňuje naplňovat vzdělávací záměry v celé šíři. Budovy a jejich interiéry však již celkově stárnou, mnohde nevyhovují současným hygienickým požadavkům. Polovina pracovišť nemá patřičně zařízenou školní zahradu. Vybavení základním nábytkem je zastaralé. Není zajištěno zázemí pro administrativní oblast řízení.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce byly hodnoceny jako nadprůměrné.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Daniela Petrová
Členové týmu	Mgr. Helena Hyspecká
	Mgr. Věra Kubišová

Další zaměstnanci ČŠI Zdena Smotlachová, Ladislava Svatošová, Milena Švarcová,

V Českých Budějovicích dne 11. května 2004

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy:

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Daniela Remtová, ředitelka

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. ČŠI, Dukelská 23, České Budějovice PSČ 370 21. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství		
Zřizovatel	2004-06-07	1176/04
Rada školy		

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.