



**Česká školní inspekce**  
**Plzeňský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Střední zdravotnická škola a Vyšší zdravotnická škola, Plzeň,  
Karlovarská 99**

**Karlovarská 99, 323 17 Plzeň**

**Identifikátor školy: 600 019 575**

**Termín konání inspekce: 1. – 8. listopad 2004**

<b>Čj.:</b>	f5-1301/04-5025
<b>Signatura:</b>	od4fy511

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Střední zdravotnická škola a Vyšší zdravotnická škola, Plzeň, Karlovarská 99 je příspěvkovou organizací zřízenou Plzeňským krajem, se sídlem Škroupova 18, 301 00 Plzeň. Patří mezi největší zdravotnické školy v republice, cílová kapacita, stanovená v rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen MŠMT) o zařazení do sítě škol, je 1 150 žáků.

Ve školním roce 2004/2005 organizace sdružuje střední zdravotnickou školu s kapacitou 770 žáků a vyšší zdravotnickou školu s kapacitou 380 žáků. Poskytuje vzdělání celkem v jedenácti studijních oborech, z toho vyšší odborné ukončované absolutoriem v sedmi a úplné střední odborné vzdělání ukončované maturitou ve čtyřech studijních oborech.

Střední zdravotnická škola, která byla předmětem inspekce, poskytuje v souladu s probíhající transformací zdravotnického školství vzdělání v dobíhajícím studijním oboru 53-41-M001 Všeobecná sestra (dále jen všeobecná sestra), který je od 1. září 2004 počínaje prvním ročníkem nahrazen studijním oborem 53-41-M007 Zdravotnický asistent (dále jen zdravotnický asistent) a dále v oboru 53-43-M/001 Zdravotní laborant a 53-44-M/001 Zubní technik. V době inspekce byla celkovým počtem 714 žáků stanovená kapacita využita z 93 %, naplněnost tříd se pohybuje mezi 25 – 33 žáky.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

- ❖ Personální podmínky vzdělávací a výchovné činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům předmětu český jazyk a literatura, anglický jazyk, tělesná výchova, biologie, somatologie, ošetřovatelství, psychologie a pedagogika a ošetřování nemocných studijního oboru všeobecná sestra a zdravotnický asistent ve školním roce 2004/2005.
- ❖ Materiálně-technické podmínky vzdělávací a výchovné činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům výše jmenovaných předmětů studijního oboru všeobecná sestra a zdravotnický asistent ve školním roce 2004/2005.
- ❖ Průběh a výsledky vzdělávání vzhledem ke schváleným učebním dokumentům výše jmenovaných předmětů studijního oboru všeobecná sestra a zdravotnický asistent ve školním roce 2004/2005.
- ❖ Souběžně probíhala tematicky zaměřená inspekce – autoevaluace středních škol.

## PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Ve školním roce 2004/2005 tvoří stabilizovaný pedagogický sbor celého subjektu 160 učitelů, z toho je 90 externě vyučujících odborníků z praxe, převážně lékařů. Vyučovací povinnost učitelů je určována diferencovaně vzhledem k rozdílům v didaktice a vzdělávacích cílech středního a vyššího odborného studia, jejich odbornost je velmi dobře využívána. Z hlediska odborné a pedagogické způsobilosti je výuka českého jazyka a literatury, anglického jazyka, tělesné výchovy, biologie a somatologie příkladně zajištěna vyučujícími splňujícími požadované vzdělání. Na odborné části vzdělávacího programu se podílí celkem osmnáct učitelů, z toho osm s plnou kvalifikací pro výuku profilových předmětů ve zdravotnických školách. Šest učitelů nemá požadované odborné a další tři pedagogické vzdělání, jediný učitel, který v současné době nespĺňuje žádnou z podmínek odborné ani pedagogické způsobilosti, již vysokoškolské studium ve stanovené lhůtě zahájil.

Škola má pevnou organizační strukturu danou organizačním řádem, který jasně vymezuje úseky organizace, kompetence vedoucích pracovníků, vztahy přímé podřízenosti a strategii

řízení. Pedagogické vedení tvoří ředitelka a čtyři zástupci, dva pro střední a dva pro vyšší zdravotnickou školu. Řídící, kontrolní a metodické pravomoci jsou vhodně delegovány s ohledem na rozdíly obou typů vzdělávání a specifika studijních oborů. Ředitelka školy při řízení zaměstnanců velmi dobře uplatňuje poznatky získané studiem managementu, úzce spolupracuje se zástupci zřizovatele a externími partnery. Činnost pedagogického vedení školy je systematická a doložitelná. Organizaci činnosti školy určují rozhodnutí ředitelky a řada velmi podrobně vypracovaných vnitřních směrnic. Vnitřní řád odpovídá podmínkám a typu školy, práva a povinnosti pracovníků určuje vnitřní pracovní řád a pracovní náplně. Komunikační a informační systém je součástí organizačního řádu. Veškeré informace jsou zveřejňovány v listinné podobě i na webových stránkách školy, využívání intranetu zajišťuje rychlost přenosu. Zápisy z jednání pedagogické rady a metodických orgánů mají dobrou výpovědní hodnotu. Předmětové komise jsou stanoveny s ohledem na specifika obou typů studia a pokrývají předmětovou skladbu studijního programu.

Koncepce rozvoje obsahuje strategické cíle vycházející z analýzy silných a slabých stránek školy a zaměřené na stanovené cílové skupiny a cílové aktivity. Cíle jsou východiskem plánů práce na školní rok, které jsou zpracovány po měsících pro oba typy škol. Systém plánované kontrolní a hospitační činnosti se stanovením cílů pro příslušné období zaručuje plynulou a prokazatelně dokumentovanou práci všech vedoucích pracovníků. Pravidelně jednou za měsíc na poradách vedení školy probíhá sumarizace zjištění, vyhodnocování a stanovení nápravných opatření. Za určité období jsou vytipovány nejdůležitější problémové oblasti a následně zpracovány manuály, které se jako závazné standardizované postupy projednávají v pedagogické radě včetně stanovení termínu následné kontroly a jejího vyhodnocení. Systém uvádění začínajících učitelů je dodržován a jeho účinnost je vyhodnocována. Dlouhodobý plán personálního rozvoje vychází ze stanovených priorit, roční plány zohledňují aktuální potřeby školy. Přehled jednotlivých aktivit je podrobně uveden ve výroční zprávě o činnosti školy. Učitelé jsou k celoživotnímu vzdělávání motivováni kreditním systémem bodového hodnocení vzdělávacích akcí. Ve volnějším období měsíce června se převážná většina pedagogů zapojila do vzájemných hospitací s písemnými výstupy, které hodnotí z hlediska sebereflexe jako velmi důležité. Činnost učitelů je pravidelně vyhodnocována, kromě morálního oceňování je využíván funkční bodový systém odměňování. Zadáváním anonymního dotazníku, kde učitelé pomocí hodnotící škály vyjadřují míru spokojenosti se spoluprací a kvalitou činnosti vedoucích pracovníků, ředitelka získává zpětné informace. Schránka na podněty umožňuje ventilaci názorů těch, kteří nepreferují přímé jednání v systému plánovaných jednání pedagogické rady, metodických orgánů a provozních porad. Pedagogický sbor působí soudržným dojmem, inspekce probíhala ve vstřícné atmosféře, pozorovatelné vztahy mezi pracovníky byly korektní.

***Personální podmínky vzhledem k zajištění sledovaných studijních oborů jsou hodnoceny jako velmi dobré.***

## **MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ**

V období od minulé inspekce se škola přestěhovala z centra města do velkého školního komplexu, kde má v pronájmu dva samostatné třípodlažní pavilony. Rekonstrukce objektu byla využita k realizaci moderních prvků, které se projevují např. v bezbariérovém řešení umožňujícím spolupráci s tělesně handicapovanými občany nebo ve vysoce nadstandardní úrovni sociálního zařízení a šaten. Také částečné prosklení všech vstupů do tříd přispívá operativní orientaci žáků i pedagogů. Vnitřním členěním a odborným vybavením objektu byly žákům i učitelům vytvořeny velmi dobré studijní a pracovní podmínky. Pavilónové uspořádání bylo využito k vytvoření vlastních prostorů pro střední a vyšší odborné vzdělávání

s uplatněním rozdílných režimů, pouze v nezbytně nutném minimu jsou některé učebny užívány společně. Celkově je k dispozici čtyřicet učeben, z toho je dvacet odborných. Některé ze tříd jsou menších rozměrů. Postupným útlumem oborů vyššího odborného studia je plánováno uvolnění velkých tříd ve prospěch střední školy. Vybudováním ucelených komplexů, které stavebním řešením a specifickým vybavením odpovídají požadavkům vyplývajícím z platných učebních dokumentů, bylo jednotlivým studijním oborům vytvořeno odborné zázemí. Společně je využívána posluchárna a školní knihovna. Tělesná výchova je zabezpečena smluvně, ve škole je pouze menší sálek. Knihovna se studovnou plní funkci informačního centra a je velmi dobře vybavená především odbornou, ale i krásnou literaturou, žáci si mohou půjčovat i absolventské práce vyššího odborného studia. Odbornou pomoc zajišťuje knihovnice s praxí na lékařské fakultě. Esteticky upravené a naprosto čisté prostředí školy v žácích evokuje kultivované chování. Výzdoba školy je v současné době méně odborně a profesně zaměřená.

Skladba odborných učeben vyčleněných pro potřeby střední školy odpovídá požadavkům studijního oboru všeobecná sestra a zdravotnický asistent. Učebna výpočetní techniky, somatologie a dvě učebny cizích jazyků umožňují soustředění názorných pomůcek se vztahem k předmětům. Společně pro oba typy studia jsou odborné učebny ošetřovatelství simulující nemocniční prostředí. Částečně, s ohledem na probírané učivo, střední škola využívá ošetřovatelské učebny vyššího odborného studia specificky vybavené pro porodní asistentky, dětské sestry a intenzivní péči.

Vybavení audiovizuální didaktickou technikou je nadstandardní, rezervy jsou spíše v intenzitě jejího využívání ve výuce. Postupně jsou všechny vyučovací prostory vybavovány počítači. Ve všech třídách jsou stabilně umístěny zpětné projektory, v základním vybavení odborných učeben jsou i videorekordéry. Posluchárna je vybavená panelovým ovládáním, DVD a dataprojektorem, k dispozici jsou ještě další dva přenosné. Celá škola včetně sborovny a kabinetů je zasíťovaná. Učitelé i žáci mají možnost síťového tisku a kopírování. Mimo vyučování mají žáci přístup k počítačům v učebnách výpočetní techniky a ve studovně. Učebnice si kupují dle výběru doporučeného učitele. Odborná literatura pro učitele je k dispozici v dostatečném rozsahu s možností nárokování dalších titulů.

Škola je plně využívána, v provozu je denně od šesti do dvaceti hodin. Kromě vlastního výchovně–vzdělávacího programu umožňuje další aktivity, do kterých je zapojována laická i odborná veřejnost. Škola organizuje semináře pro vozíčkáře, pořádají se zde porady ředitelů škol regionu. V dohodě s Pedagogickou fakultou UK je zde realizováno funkční studium v managementu a další semináře ve spolupráci se zdravotnickými profesními organizacemi.

Při zajišťování praktického vyučování a odborné praxe má škola z hlediska možnosti výběru specializovaných pracovišť nadstandardní podmínky. Na základě uzavřených smluv většina praktické přípravy probíhá ve Fakultní nemocnici Plzeň, Vojenské nemocnici Plzeň, Privamedu (městské nemocnici), Mulačově nemocnici a v dalších zhruba padesáti zdravotnických zařízeních v regionu.

***Materiálně-technické podmínky vzdělávání a výchovy studijního oboru všeobecná sestra a zdravotnický asistent jsou hodnoceny jako velmi dobré.***

## **PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ**

### **Vyučované obory**

Ve škole vyučované studijní obory jsou realizovány v souladu s údaji uvedenými v rozhodnutí MŠMT o změně zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení. Vzdělávání v oboru všeobecná sestra a zdravotnický asistent se řídí platnými

učebními dokumenty. Úpravy učiva nepřekračují rozsah povolený v učebních dokumentech, jsou projednané ve školních předmětových komisích, písemnou formou zdůvodněné a schválené ředitelkou školy. Ve školním roce 2004/2005 se ve škole vzdělává šest cizích státních příslušníků, z nichž žádný vzhledem k velmi dobrým jazykovým schopnostem nevyžaduje úpravu vzdělávacího procesu. Pro integrovaného žáka s poruchou sluchu byl vypracován individuální učební plán.

Povinná školní dokumentace je vedena v úplnosti a má velmi dobrou administrativní úroveň. Je pravidelně kontrolována a průkazně zachycuje průběh a výsledky vzdělávání. Víceúrovňová a pravidelná kontrola dodržování učebních dokumentů je účinná. Ve dnech inspekce nebyly zjištěny rozpory mezi plánovaným stavem a skutečností. Výuka ve všech sledovaných předmětech probíhala podle platných osnov.

V rozvrhu pro školní rok 2004/2005 jsou zařazeny všechny povinné vyučovací předměty v souladu s týdenní hodinovou dotací určenou učebními plány obou studijních oborů a s respektováním psychohygienických požadavků. Rozhodnutím ředitelky školy jsou u všech učitelů stanoveny konzultační hodiny v minimální nabídce dvakrát za týden, zveřejněné jsou v osobním rozvrhu učitelů. Zvláštní konzultační hodiny jsou realizovány jako příprava žáků, směřujících na vyšší odborné a vysoké školy. Pravidla organizace výchovně-vzdělávacího procesu upravuje vnitřní řád školy, který je zpracován zvlášť pro střední a zvlášť pro vyšší zdravotnickou školu. Vymezuje základní pravidla chování, práva a povinnosti žáků.

Informační a organizační servis pro žáky i učitele plní studijní oddělení (zvláštní pro střední a vyšší školu). Vykonává také funkci archivační a v písemné podobě vede veškerou činnost školy. S prací studijního oddělení je částečně propojena i funkce administrátora. S plnoletými žáky je osobní a studijní problematika projednávána osobně, informování zákonných zástupců nezletilých je zajištěno. Zpětnou vazbu vedení školy získává na zasedáních studentské rady, která je respektovaným orgánem, vyhodnocované jsou také všechny podněty podávané prostřednictvím žákovské schránky.

Výchovná poradkyně splňuje kvalifikační předpoklady, pro výkon funkce má k dispozici samostatný kabinet. Koncepce výchovného poradenství zahrnuje působení ve třech směrech. Prevenci výskytu sociálně-patologických jevů provádí prostřednictvím realizace cílů Minimálního preventivního programu, optimalizaci výchovně-vzdělávacího procesu sledováním prospěchu, neomluvených absencí žáků a pomocí žákům se specifickými poruchami učení a chování a se speciálními vzdělávacími potřebami. Třetí oblastí je kariérové poradenství a profesní orientace. Výchovná poradkyně má promyšlený a velmi dobře zpracovaný plán činnosti na školní rok, jeho plnění se průběžně sleduje a vyhodnocuje. Některá témata, zejména z oblasti prevence, jsou integrována do výchovně-vzdělávacího procesu. Jako velmi pozitivní a přínosná zejména pro žáky se jeví pravidelná spolupráce s psychiatrem a psychoanalytikem, na které se lze obrátit s různými problémy. Velmi dobrá je i spolupráce s Úřadem práce v Plzni.

## **Průběh a výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech**

### **Český jazyk a literatura**

Časově-tematické plány prvního a čtvrtého ročníku mírně preferují literární učivo zejména vzhledem k nízké časové dotaci v ostatních ročnících. Příprava učitelek byla v souladu s cíli vzdělávacího programu, byla většinou promyšlená s využitím mezipředmětových vztahů i názorných pomůcek.

Všichni učitelé předmětu splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Kvalitu jejich odborné a pedagogické práce zvyšují stávající široké znalosti v oboru i další vzdělávání. Školní předmětová komise pomáhá při realizaci cílů předmětu. Na jejich schůzkách

je kontrolováno plnění učebních dokumentů, připravují se akce podporující výuku předmětu (např. exkurze, recitační soutěže, olympiáda v českém jazyce, tvořivé aktivity žáků), diskutují se poznatky ze vzdělávacích akcí apod.

Kabinety i knihovna jsou vybaveny potřebnou odbornou i krásnou literaturou, kterou vyučující doplňují vlastními materiály. K dispozici je i didaktická technika. Ve sledované výuce byly využívány především nakopírované materiály a krásná literatura.

Jazykové vzdělávání bylo vedeno tradičními metodami a formami práce, často bez výraznější spolupráce se žáky. V literatuře byli žáci seznamováni s autory v chronologické posloupnosti v kontextu s dobou, která autory a jejich tvorbu ovlivňovala. Ve většině hodin se žáci pod vedením učitelů věnovali rozboru konkrétního literárního textu. V několika vynikajícím způsobem vedených hodinách byli žáci rozvíjeni v oblasti citového, mravního a estetického vnímání poselství krásné literatury. Spíše výjimečně byla literatura využita i pro cílený rozvoj komunikativních dovedností.

Žáci projevovali velmi dobré literárně-historické i teoretické znalosti, hledali širší souvislosti, učili se srovnávat. Otázky a úkoly byly většinou precizované, nutily žáky přemýšlet a v některých případech vedly i k vyjádření a obhájení vlastních názorů, jindy měli žáci k vyjadřování malý prostor. Pouze ojedinele nebyla organizace hodiny vhodně zvolena, žáci nespolupracovali a výuka nebyla efektivní. Jazyk učitelů byl ve všech případech pro žáky vzorem vynikajících vyjadřovacích dovedností. Vyučující rozvíjeli osobnost žáků, pozornost byla věnována i výchovnému působení.

Vztah učitelek a žáků byl korektní, většinou vhodně motivovaní žáci velmi dobře spolupracovali. Hodnocení jejich práce bylo objektivní, zdůvodněné.

***Průběh vzdělávání v českém jazyce a literatuře byl velmi dobrý.***

## **Anglický jazyk**

Týdenní hodinové dotace předmětu odpovídají schváleným učebním plánům sledovaných studijních oborů. Časově-tematické plány učiva pro jednotlivé ročníky postihují základní tematické okruhy všeobecného zaměření. Specifické okruhy z oblasti studovaného oboru, odpovídající potřebám žáků ve vztahu k budoucímu povolání, jsou pouze rámcově zahrnuty především do plánů pro čtvrtý ročník. Disproporce v plánování byly zjištěny v rozložení vzdělávacího obsahu učiva do jednotlivých ročníků (vyplývají z volby učebnice pro první ročník, která v návaznosti na učební osnovy základní školy nezajišťuje přiměřeně stoupající náročnost obsahu učiva). Uvedené zjištění zásadním způsobem neovlivňuje celkové plnění učebních osnov.

Vzdělávací cíle přes pečlivou aktuální přípravu pedagogů nebyly ve všech případech vymezeny jednoznačně, nedostatky se projevovaly v hlubší promyšlenosti cílů, ve funkčním výběru a utřídění probíraného učiva.

Anglický jazyk vyučují učitelé splňující podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, což mělo pozitivní dopad na věcnou a odbornou správnost výuky.

Materiální zázemí předmětu je celkově průměrné. Žáci pracují se sadou moderních učebnic všeobecného zaměření. V některých skupinách bylo vybavení žáků učebnicemi nedostatečné (jedna učebnice pro dvojici). Překladové slovníky byly k dispozici pouze v jedné z navštívených hodin. V souladu se zvolenými výukovými cíli učitelé efektivně využívali auditivní techniku. Některé učebny pro výuku cizího jazyka nevyhovovaly velikostí a svým uspořádáním.

Sledované hodiny byly vedeny převážně tradičním frontálním způsobem s důrazem na aktivní roli učitele. Organizace výuky celkově nevytvářela dostatek impulsů k podněcování samostatného ústního projevu žáků, nebyly vytvořeny přirozené komunikativní situace,

ve kterých se žáci mohli vyjadřovat v rámci své současné jazykové kompetence. Učební činnosti pro ústní vyjadřování interaktivní ve skupině nebyly do organizace výuky zařazeny.

Procvičování a opakování učiva byl věnován dostatečný prostor. Učivo bylo podáváno srozumitelně, do vyvozování poznatků žáci nebyli vždy účelně zapojováni. Zpětnou vazbu o míře porozumění získávali učitelé nejčastěji odpověďmi na otázky, překladem a někdy i reprodukcí obsahu. Individuální přístup k žákům byl patrný zejména v zohledňování jejich osobního pracovního tempa. Jiná vnitřní diferenciacce nebyla zaznamenána.

Cizojazyčné texty použité ke čtení a poslechu s porozuměním byly využitelné k dalšímu zpracování, byly přiměřeně strukturně náročné a svým obsahem pro žáky zajímavé. V souladu se zadaným úkolem byli žáci cíleně k vedení k používání různých strategií čtení.

Úvodní motivace směřující tematicky k náplni hodiny byla spíše ojedinělým jevem. V průběhu hodin pak měla motivační charakter především snaha učitelů o vedení hodin v anglickém jazyce a vhodné využívání mezipředmětových vztahů, částečně pak pozitivní verbální hodnocení výkonů žáků.

Korekční postupy a hodnocení bezprostřední práce a jejích výsledků nebylo prováděno učiteli systematicky a průběžně. Žáci nebyli vybízeni k hodnocení jednotlivých učebních činností, výkonů svých spolužáků ani k uvědomělému hodnocení vlastních výkonů. Klasifikace ve sledované výuce byla prováděna zcela výjimečně.

Na psychohygienické podmínky vzdělávání měla příznivý vliv úroveň vzájemné komunikace a interakce mezi učiteli a žáky. Učitelé měli přirozený respekt a autoritu, ve vztahu k žákům byli vstřícní.

***Průběh vzdělávání v anglickém jazyce byl průměrný.***

## **Biologie a somatologie**

Výuka předmětů probíhala v souladu se schválenými učebními dokumenty a podrobně zpracovanými časově-tematickými plány. Jednotlivá témata na sebe navazovala a byla logicky vzájemně provázaná.

Vyučující splňující podmínky odborné a pedagogické způsobilosti se na sledované hodiny pečlivě připravovali, měli konkrétně stanovené cíle, které se jim jen ojediněle nepodařilo v plném rozsahu splnit.

Prostředí odborné učebny bylo podnětné a esteticky účelné na rozdíl od běžných učeben, které byly strohé, vybavené starším, značně opotřebovaným nábytkem. V jednom případě byla učebna prostorově nevyhovující. Vyučující vhodně využívali didaktickou techniku, názorné pomůcky i učebnice.

Frontální, skupinové i individualizované formy práce převážně odpovídaly probírané látce a věku žáků - byly efektivní. Výrazná role učitele v části hodin byla příčinou nižší aktivity žáků, čímž se snižoval jejich podíl na vlastním aktivním procesu učení. V těchto případech převažovala jednosměrná komunikace od učitele k žákům, snižovala se i úroveň zpětné vazby.

Motivace žáků se většinou omezila pouze na oznámení tématu hodiny, případně na sdělení, že získání určité vědomosti uplatní při zkoušení. K průběžnému motivování využívali učitelé mezipředmětových vazeb, příkladů z praxe a pozitivně orientovaného hodnocení vědomostí.

Vzájemná interakce a komunikace mezi vyučujícími a žáky měla ustálená pravidla, přispívala k vhodnému pracovnímu klimatu ve třídách. V dobře vedené a účelně promyšlené skupinové výuce měli žáci možnost argumentovat, kultivovaně diskutovat, což přispívalo k rozvoji komunikativních dovedností.

Hodnocení žáků bylo pozitivně orientované, stručné a odpovídalo předvedeným vědomostem. Sebehodnocení bylo využito jen výjimečně.

***Průběh vzdělávání v biologii a somatologii byl velmi dobrý.***

### **Tělesná výchova**

Dvouhodinová týdenní dotace předmětu odpovídá schváleným učebním dokumentům. Tři vyučující splňující podmínky odborné a pedagogické způsobilost využívají pro plánování výuky podrobně zpracované časově-tematické plány, které obsahují výběr sportů a učiva pro jednotlivé ročníky. Témata na sebe logicky navazují.

Sledovaná výuka probíhala v pronajatých, nedostatečně uklizených prostorách tělocvičny Střední průmyslové školy dopravní a Středního odborného učiliště dopravního, Plzeň, Karlovarská 99 a ve vlastní, prostorově nevyhovující cvičebně. Škola má pro výuku tělesné výchovy k dispozici ještě další pronajímané prostory, plavecký bazén Západočeské univerzity v Sokolovské ulici, tělocvičny 34. základní školy v Gerské ulici a Soukromé střední odborné školy ochrany osob a majetku v Krašovské ulici. Objekty jsou od školy pěšky i tramvají deset až dvacet minut vzdálené. Tato skutečnost je příčinou spojování hodin tělesné výchovy do dvouhodinových bloků. Problémy jsou s přenášením vlastního sportovního náčiní.

Úvodní části hodin byly dostatečně účinné, pro žáky zábavné a podnětné, ale i méně pestré a příliš teoretické. Průpravné cvičení bylo částečně speciálně zaměřené, účelné, velmi dobře metodicky a odborně vedené. Bohatý výběr cviků, jejich řazení i počet opakování zajišťoval vysokou účinnost cvičení.

Hlavní části výuky byly zaměřeny na rozvoj gymnastických dovedností, obratnosti, síly, na rozšíření znalostí o správném držení těla, kloubní pohyblivosti a na posílení vzpřimovačů trupu. Převážně dobře promyšlená návaznost a organizace jednotlivých činností podle zásady postupu od jednoduššího ke složitějšímu vedla k účelnému využití času. Nácvik probíhal efektivně ve skupinách i hromadně. Převažující metodou výuky nových dovedností byla metoda globální.

Proudové, hromadné, skupinové i individuální formy práce se účelně střídaly, žáci respektovali pokyny vyučujících, dodržovali stanovená pravidla komunikace. K řízení činností byl efektivně využíván příkazový, praktický i reciproční řídicí styl. Organizace vyučovacích hodin měla převážně vhodnou strukturu odpovídající stanoveným cílům.

Úvodní motivace scházela, ale průběžné motivování příkladem, slovními pobídkami i pozitivně formulovaným hodnocením bylo dobře využito. Hodnocení žáků poskytovalo přiměřenou zpětnou vazbu. Vzájemná interakce mezi vyučujícími a žáky měla ustálená pravidla. Komunikace mezi žáky navzájem a mezi žáky a vyučujícími byla kultivovaná a přirozená. Sportoviště, využitá nářadí a náčiní umožňovaly plnit stanovené cíle.

***Průběh vzdělávání v tělesné výchově byl velmi dobrý.***

### **Ošetřovatelství, psychologie a pedagogika**

Tematické plány respektují schválené osnovy. V časovém rozvržení prvního ročníku předmětu ošetřovatelství je méně vhodně zvoleno zařazení ošetřovatelského procesu, u většiny ostatních témat je respektována přímá návaznost mezi pochopením učiva v teoretických hodinách a následnou aplikací vědomostí ve cvičeních. Plány obsahují vyučovací cíle velmi dobře formulované z hlediska žáků, výčet dostupných pomůcek a vhodných metod. V předmětové komisi učitelé vytvořili jednotné seznamy doporučené literatury pro jednotlivé předměty a ročníky. Časové rozvržení učiva bylo v době inspekce dodržováno. S naprostou převahou byly sledované hodiny z hlediska obsahového, metodického i materiálního velmi dobře připravené.



Skutečnost, že zhruba polovina učitelů odborných předmětů nesplňuje stanovené odborné nebo pedagogické vzdělání, kvalitu sledované výuky výrazně neovlivnila a učivo bylo prezentováno s věcnou a odbornou správností. Pouze dvě hodiny vybočovaly z celkové velmi dobré úrovně zejména v oblasti metodické.

Teoretická výuka probíhala v účelně vybavených kmenových třídách, hodiny cvičení v esteticky upravených odborných učebnách. Jejich menší velikost a větší množství žakovského nábytku brání optimálnímu uspořádání vzhledem k potřebám frontálního nácviku ošetrovatelských dovedností. Odborné vybavení odpovídá nárokům profilového předmětu a bylo funkčně používáno. Větší rozdíly mezi jednotlivými hodinami byly ve využívání názorných pomůcek a didaktické techniky. Ve většině žáci průběžně pracovali s učebnicemi a doplňující literaturou, zařazeno bylo i samostatné zpracování odborného textu.

Ve všech hodinách bylo učivo srozumitelně prezentováno v hloubce odpovídající stanoveným cílovým kompetencím a v tempu přiměřeném schopnostem žáků. V teoretických hodinách převažovaly frontální metody vedené interaktivní formou. Učivo bylo probíráno na základě logických interdisciplinárních souvislostí. Učitelé kladli důraz na využití dříve nabytých vědomostí a aktivitu žáků při vyvozování nové látky. Žáci byli motivováni k samostatnému vyhledávání informací z různých zdrojů včetně internetu. U části hodin s větším podílem činnostního učení byla efektivně využívána samostatná práce žáků s velkým prostorem pro uplatňování vlastních názorů, ojediněle se podařilo i převedení interakce mezi žáky samotné. Metody uplatňované ve cvičeních odpovídaly psychomotorickým cílům. Dělení tříd pouze na dvě skupiny komplikovalo frontální prvotní nácvik a limitovalo frekvenci procvičování. Žáci byli vedeni k dodržování stanovených postupů a k souběžnému procvičování profesionálních komunikativních dovedností. S různou efektivitou byl na základě modelových situací aplikován ošetrovatelský proces, ojediněle převažovalo teoretické zaměření na úkor získávání dovedností.

Přesnou a pro žáky srozumitelnou formulací vzdělávacích cílů učitelé upoutávali pozornost, kterou dále udržovali velmi dobrým využíváním ilustrativních příkladů i vlastních zkušeností žáků z klinické praxe. Ve struktuře hodin si nezapomínali vyhradit dostatek času na závěry, které probíhaly většinou za aktivní účasti žáků, přesto část z nich měla nižší formativní účinek.

Ve všech sledovaných hodinách bylo chování žáků kultivované, interakce s učiteli vstřícná a bezproblémová. Ojediněle byla dominance verbálního projevu učitele s tendencí k předávání hotových poznatků příčinou pasivity třídy. Většina učitelů poskytovala žákům dostatečný prostor pro rozvoj souvislého slovního projevu a odborné terminologie.

Učitelé velmi dobře používali průběžnou pozitivní stimulaci, snaha o využívání sebehodnocení žáků naráží na jejich slabé schopnosti sebereflexe. Také u učitelů přetrvávají rezervy v dovednostech formativního slovního hodnocení, vyjadřování pokroku, vyváženosti a zobecnění kladů a nedostatků.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy byly ve sledovaných odborných předmětech hodnoceny jako velmi dobré.***

### **Ošetřování nemocných**

Praktické vyučování se v souladu s učebními dokumenty uskutečňuje ve třetích a čtvrtých ročnících ve zdravotnických zařízeních. Ve shodě s nimi byla vybrána školní pracoviště a určeny počty týdnů výuky na jednotlivých ošetrovacích jednotkách. V rozvržení týdenního počtu hodin není zařazena krátká úvodní výuka v méně náročných odpoledních hodinách, a tím nejsou vytvořeny optimální podmínky pro klidnou přípravu individualizované péče

a postupný nácvik interakce s klientem. Tematické plány vyčerpávají učivo stanovené osnovami a zohledňují specifika jednotlivých pracovišť.

Personální obsazení praktického vyučování je totožné s výše popsaným zajištěním odborných předmětů. Vynikající orientace učitelů v provozu školních pracovišť, velmi dobré vztahy s personálem a znalost klinické problematiky příznivě ovlivňovaly úroveň sledovaného vyučování.

Sledovaná výuka skupin třetích a čtvrtých ročníků probíhala na interních a chirurgických odděleních plzeňských nemocnic. Velká část navštívených pracovišť poskytuje pro výuku nadstandardní podmínky tím, že je zde dodržován skupinový systém ošetrovatelské péče, která je průkazně zaznamenávána v sesterské dokumentaci. Vybavení školních pracovišť a zdravotnická dokumentace jsou žákům zpřístupněny. Školou jsou žáci pojištěni a před zahájením praktické výuky je zajištěno očkování proti infekční hepatitidě. V souladu s předpisy probíhá cyklické proškolení a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

Při sledovaném praktickém vyučování učitelé velmi dobře propojovali individuální a skupinové metody výuky a systematicky žáky vedli k realizaci moderních ošetrovatelských trendů. Žáci pracovali progresivním skupinovým systémem ošetrovatelské péče, velmi dobře zvládali organizaci provozu a dobře se orientovali ve zdravotnické dokumentaci. Samostatně plnili ordinované výkony a učitelé do jejich činnosti zasahovali pouze v nezbytně nutné míře. Pomocí velmi dobře zpracované školní dokumentace jsou systematicky vedeni k realizaci všech fází ošetrovatelského procesu. Všechny informace systémového charakteru mají v ucelené formě k dispozici ve svých sešitech. Ke kontrole předepsaných postupů mohou používat přístupných a zdravotnickými zařízeními průběžně inovovaných standardů. V části sledované výuky péči o klienty zkracovaly delší teoretické vstupy.

Učitelé dobře využívají domácí přípravy žáků a s předstihem je seznamují se vstupními požadavky a vyučovacími cíli. Žáci jsou motivováni k aktivnímu přístupu při řešení problémů a uspokojování potřeb klientů, jsou vedeni k samostatnosti a zodpovědnosti za úroveň poskytované péče.

Učitelé byli pro žáky přirozenými autoritami a zdravotnickými pracovníky jsou respektováni. Jsou pozitivními vzory profesionální úrovně komunikace s nemocnými a aktivního vztahu k ošetrovatelské problematice. Žáci velmi dobře ovládali moderní ošetrovatelskou terminologii, v interakci se zdravotnickými pracovníky se však přizpůsobují současné praxi a moderní ošetrovatelské pojmy používají minimálně.

Škola má vypracován ucelený systém hodnocení praktické přípravy, který zohledňuje její specifika. Po skončení výuky na jednotlivých odděleních žáci kromě klasifikace dostávají v písemné podobě slovní hodnocení s vyjádřením kladů, nedostatků a doporučení. V průběhu sledované výuky převažovalo hodnocení technického zvládnutí odborných činností nad kvalitativním vyhodnocováním profesionálních komunikativních dovedností.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětu ošetřování nemocných byly hodnoceny jako velmi dobré.***

### **Výsledky vzdělávání zjišťované školou**

Škola pravidelně hodnotí výsledky vzdělávání ve výročních zprávách o činnosti školy formou informace o prospěchu žáků, výsledků maturitních zkoušek a absolutoríí. Srovnává podmínky a výsledky výuky se zahraničními školami při výjezdech žáků. Pro hodnocení kvality a výsledků výuky jsou také využívány testy zpracované soukromými firmami a srovnávací prověrky ve vybraných předmětech. Vyučující jednotlivých předmětů zadávají vlastní testy a prověrky jako součást získávání podkladů pro klasifikaci. Zpětnou vazbu poskytuje škole sledování úspěšnosti žáků při přijímacím řízení na vyšší odborné školy, vysoké školy

i uplatnění absolventů v praxi. Sledována je také úspěšnost žáků v soutěžích, olympiádách a středoškolské odborné činnosti i žáků s prospěchovými problémy podle individuálních učebních plánů. Vedení školy vyhodnocuje opatření k prevenci záškoláctví.

Škola evaluačních nástrojů využívá, dále je analyzuje a v mezích možností přijímá potřebná opatření. Objektivními výstupy jsou srovnávací testy jednotlivých ročníků v jednotlivých předmětech (český jazyk, ošetrovatelství) a výsledky v tzv. „Maturitě nanečisto“.

### **Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání**

*Úroveň průběhu vzdělávání a výchovy ve sledovaných oblastech a předmětech byla celkově hodnocena jako velmi dobrá.*

## **DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ**

Kromě zapojování žáků do sportovních a kulturních aktivit jejich další mimoškolní činnost většinou koresponduje s odborným zaměřením školy. Nejhodnotnější jsou pravidelné činnosti vyplývající ze spolupráce s kojeneckým ústavem, ústavy sociální péče nebo handicapovanými spoluobčany.

V koncepci školy je vytvoření polyfunkční instituce poskytující sekundární, terciární a celoživotní vzdělávání s možností vertikální a horizontální prostupnosti. Tomu má napomoci zavádění kreditního systému, systému evaluace ve spolupráci s Radou České republiky pro jakost, příprava distančního vzdělávání (of line výuka), vytváření centra s odborným zázemím pro programy celoživotního vzdělávání. Záměry školy jsou koordinovány s Vysokou školou Plzeň, o.p.s., Lékařskou fakultou Univerzity Karlovy Plzeň a Fakultou humanitních studií UK Praha.

V současné době živnostenské listy škole umožňují pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti, reklamní činnosti a marketingu, poskytování služeb pro rodinu a domácnost. Má osvědčení vydané MŠMT o způsobilosti vzdělávacího zařízení v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, v rámci kterého pořádá kurzy v problematice poskytování první pomoci. Certifikát MŠMT ji také opravňuje k provádění školení v rámci realizace projektu P I – „Informační gramotnost“.

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. Zřizovací listina čj. 191 vydaná Plzeňským krajem dne 31. května 2001 včetně Dodatku č. 1 ke zřizovací listině vydaného dne 31. srpna 2001
2. Rozhodnutí, kterým se mění zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, vydané MŠMT dne 25. června 2004 pod čj. 20 260/2004-21 s účinností od 1. září 2004
3. Učební dokumenty studijního oboru 53-41-M/007 Zdravotnický asistent schválené MŠMT dne 17. prosince 2003 pod čj. 33 318/2003-23 s platností od 1. září 2004 počínaje prvním ročníkem
4. Učební dokumenty studijního oboru 53-41-M/001 Všeobecná sestra schválené MŠMT dne 18. března 1992 pod čj. VZV-530-18.3.92 s účinností od 1. září 1992
5. Učební plán studijního oboru 53-41-M/001 Všeobecná sestra schválený MŠMT dne 18. září 1997 pod čj. 299 78/97-71 s účinností od 1. září 1997 počínaje prvním ročníkem

6. Učební dokumenty pro střední odborné školy Český jazyk a literatura, schválilo MŠMT ČR dne 19. 7. 1999, čj. 25625/99-22 s platností od 1. září 1999 počínaje prvním ročníkem
7. Tematické plány sledovaných předmětů zpracované pro školní rok 2004/2005
8. Třídní knihy oboru zdravotnický asistent a všeobecná sestra ve školním roce 2004/2005 (ZDA 1.A, ZDA 1.B, ZDA 1.C, ZDA 1.D, VSS 2.A, VSS 2.B, VSS 2.C, VSS 2.D, VSS 3.A, VSS 3.B, VSS 3.C, VSS 3.D, VSS 4.A, VSS 4.B, VSS 4.C, VSS 4.D)
9. Třídní výkazy všech tříd oboru zdravotnický asistent a všeobecná sestra školního roku 2004/2005 (ZDA 1.A, ZDA 1.B, ZDA 1.C, ZDA 1.D, VSS 2.A, VSS 2.B, VSS 2.C, VSS 2.D, VSS 3.A, VSS 3.B, VSS 3.C, VSS 3.D, VSS 4.A, VSS 4.B, VSS 4.C, VSS 4.D)
10. Rozvrh hodin střední zdravotnické školy platný pro školní rok 2004/2005
11. Vnitřní řád střední zdravotnické školy platný ve školním roce 2004/2005 – vnitřní směrnice č. 1
12. Zápisy z jednání pedagogické rady za školní rok 2003/2004 a 2004/2005
13. Protokol o přijímacím řízení pro školní rok 2004/2005 ze dne 19. dubna a 20. května 2004
14. Protokol o maturitní zkoušce č. 1 – 8, třídy VSS 4.B studijního oboru všeobecná sestra ve školním roce 2003/2004
15. Protokol o opravné zkoušce z vnitřního lékařství ze dne 31. srpna 2004
16. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedených pod osobními čísly 30006, 30039, 30043, 30104, 30106, 30107, 30178, 30213, 30220, 30222, 30391, 30393, 30395, 30436, 30570, 30573, 30579, 30580, 30784, 30953, 30989, 30990, 30991, 31205, 31231, 31243, 31372, 31376, 31426
17. Kniha úrazů
18. Výroční zpráva o činnosti Střední zdravotnické školy a Vyšší zdravotnické školy Plzeň za školní rok 2002/2003 a 2003/2004
19. Smlouvy se zdravotnickými zařízeními platné pro školní rok 2004/2005
20. Organizační řád školy s platností od 8. března 2004 aktualizovaný 15. října 2004
21. Kolektivní smlouva - rok 2004, příloha č. 3 - Kritéria hodnocení zaměstnanců
22. Jednací řád pedagogické rady – směrnice č. 5
23. Řád studovny a knihovny – směrnice č. 6
24. Spisový řád – směrnice č. 8
25. Vnitřní platový předpis – směrnice č. 11
26. Koncepce rozvoje oborů školy (2002 – 2007) – vnitřní materiál školy
27. Plán práce VZŠ a SZŠ, školní rok 2004/2005 – vnitřní materiál školy
28. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2004/2005
29. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků školy – plán DVPP ve školním roce 2004-2005
30. Plán pro začínající učitele – manuál č. 24
31. Plány kontrolní a hospitační činnosti vedoucích pracovníků pro školní rok 2004/2005
32. Kontrolní systém – obecné zásady, vnitřní dokument vypracovaný ředitelkou školy 14. září 2004
33. Hospitační záznamy vedoucích pracovníků za školní rok 2003/2004 a 2004/2005
34. Hospitační záznamy vzájemných hospitací
35. Zápisy z porad vedení školy za školní rok 2004/2005
36. Zápisy z jednání metodických orgánů za školní rok 2003/2004 a 2004/2005

37. Přehled činnosti a práce výchovného poradenství – koncepce ze dne 20. června 2003
38. Výchovné poradenství školní rok 2004/2005 ze dne 20. září 2004
39. Minimální preventivní program pro školní rok 2004/2005
40. Evaluační dotazník pro ředitelku školy
41. Přehled prospěchu žáků 4. ročníku za školní rok 2003/2004
42. Vyhodnocení dotazníků z adaptačních výjezdních kurzů 2004
43. Výsledky „Maturita nanečisto“ 2004
44. Výsledky testů předmětu ošetřovatelství r. 2004
45. Závěrečný test z českého jazyka a literatury v prvním ročníku za školní rok 2003/2004
46. Historické povídky, Pohádky – sborníky literární tvořivosti žák
47. Projekt portfolia českého jazyka a literatury pro Střední zdravotní školu
48. Přihláška – certifikace ČSN ISO 9001:2001
49. Přihláška projektu mobility – program LEONARDO – druhá fáze: 2000-2006
50. Vzdělávací aktivity – aktualizace: únor 2004
51. Vzdělávání žáků se specifickými poruchami učení a vyžadující zvláštní péči pro školní rok 2004/2005
52. Základní informace o výjezdu na praxi studentek SZŠ v Plzni do Německa 2004

## ZÁVĚR

*Personální podmínky střední zdravotnické školy mají příznivý vliv na úroveň vzdělávání a výchovy a umožňují efektivně realizovat stanovené cíle studijního oboru všeobecná sestra a zdravotnický asistent. Propracovanou organizací činnosti školy, velmi dobrým delegováním kompetencí a systematickým vedením pracovníků je zajišťován plynulý chod školy. Všechny řídicí a kontrolní systémy jsou průběžně inovované v závislosti na legislativních změnách a identifikovaných problémových oblastech. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je podporováno v souladu s prioritami školy a realizovaných studijních oborů.*

*Škola poskytuje žákům i pedagogickým pracovníkům moderní, funkční a estetické pracovní prostředí. Materiálně-technické podmínky plně odpovídají požadavkům obou studijních oborů, rezervy jsou v systematickém využívání názorných pomůcek a didaktické techniky. Modernizace a inovace materiálně-technické základny je uskutečňována na základě analýz a v souladu s odborným zaměřením školy. Podmínky praktického vyučování a odborné praxe jsou nadstandardní, zdravotnický terén umožňuje v plné míře naplňování cílových kompetencí praktické přípravy.*

*Při realizaci vzdělávání škola dodržuje závazné předpisy a výuka studijních oborů všeobecná sestra a zdravotnický asistent probíhá v souladu se schválenými učebními dokumenty. Úroveň sledovaného průběhu výuky byla ve všech oblastech vyrovnaná a celkově byla hodnocena jako velmi dobrá. Kvalita výchovně-vzdělávací práce je kontinuální, nadprůměrné výsledky korespondují se závěry minulé inspekce.*

Hodnotící stupnice:

vynikající	velmi dobrý	dobrá (průměrná)	vyhovující	nevyhovující
------------	-------------	------------------	------------	--------------

## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektor	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Eva Štorkánová	E. Štorkánová v. r.
Člen týmu	Mgr. Darina Motlíková	D. Motlíková v. r.
Člen týmu	Mgr. Jarmila Mrázková	J. Mrázková v. r.
Člen týmu	PaedDr. Ondřej Kožíšek	O. Kožíšek v. r.

V Teplicích dne 7. prosince 2004

## Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 7. leden 2005

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Květa Vachudová, ředitelka školy	K. Vachudová v. r.

***Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. ČŠI, Dlouhá 2940, 415 01 Teplice. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.***

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství	2005-01-27	f5-1018/05-5025
Zřizovatel Plzeňský kraj, Škroupova 18, 301 00 Plzeň	2005-01-27	f5-1019/05-5025
Rada školy není zřízena	---	----

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.