



Česká školní inspekce

Liberecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Střední průmyslová škola stavební, Liberec 1, Sokolovské náměstí 14

Adresa: Sokolovské náměstí 14, 460 31 Liberec 1

Identifikátor školy: 600 010 562

Termín konání inspekce: 14. – 16. březen 2006

Čj:	ČŠI 106/06-08
Signatura	bh4fz515

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Škola poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou ve dvou studijních oborech:

- 36-47-M/001 Stavebnictví
- 36-46-M/002 Geodézie

Oba obory jsou uvedeny v rozhodnutí MŠMT ze dne 20. 2. 2002, které dokládá zapsání školy do školského rejstříku a vzdělávání v nich je organizováno denní formou. Ke dni 14. březnu 2006 se ve škole vzdělávalo ve 14 třídách celkem 412 žáků, což je 94,7 % stanovené kapacity. Formální podmínky zařazení do školského rejstříku jsou splněny.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů zaměřená na:

1. Úroveň řízení školy ve vymezených oblastech (personální podmínky a DVPP, podpora rozvoje osobnosti žáka, podpora rovných příležitostí ve vzdělávání, rozvoj vlastního hodnocení školy)
2. Ukončování středního vzdělávání v souvislosti se zaváděním reformy maturitní zkoušky
3. Využití informačních a komunikačních technologií ve výuce mimo předměty ICT
4. Přijímání ke vzdělávání ve střední škole
5. Prevenci sociálněpatologických jevů (návykové látky)

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Úroveň řízení školy ve vymezených oblastech (personální podmínky a DVPP, podpora rozvoje osobnosti žáka, podpora rovných příležitostí ve vzdělávání, rozvoj vlastního hodnocení školy)

Škola má jasnou vizi o své činnosti a jejím rozvoji. Aktuální změny ve stanovené koncepci deklarované vedením školy ústně a v základech obsažené i ve výroční zprávě o činnosti školy reflektují potřeby a požadavky společnosti, žáků, rodičů a dalších sociálních partnerů a pružně na ně reagují – kromě odborné složky vzdělávání je pozornost hlavně zaměřena na oblast ICT, částečně cizích jazyků, potřebný důraz je kladen na systematickou prevenci negativních jevů a další vzdělávání pedagogů. Škola velmi dobře komunikuje se svým okolím a její činnost je založená na participaci a podpoře rozvoje svých pracovníků. Žáci jsou vnímáni jako partneři. Dílčím způsobem provádí vlastní hodnocení průběhu vzdělávání, výsledky vzdělávání monitoruje hlavně prostřednictvím „Maturity nanečisto“ a sledováním úspěšnosti svých absolventů v praxi i v dalším studiu. Na vytvoření uceleného systému vlastního hodnocení byly započaty přípravné práce.

Pedagogický sbor je stabilizovaný s převahou mužů (63 %). Jediným mírným rizikem, které již vedení školy řeší, je podíl učitelů v důchodovém věku (zajišťují celkem téměř tři úvazky).

Z celkového počtu třiceti pěti pedagogů 86 % splňuje podmínky odborné kvalifikace pro střední školu. Pro začínající pedagogy jsou vytvořeny základní mechanismy uvedení do pedagogické praxe. Ředitel ustanovuje uvádějícího učitele a motivuje začínající pedagogy k doplňujícímu pedagogickému studiu. Pro jednoho z nich plánuje škola zahájení studia

v oblasti pedagogických věd v příštím školním roce, pro vyučujícího cizího jazyka do 31. prosince 2007 (včetně rozšíření odborné kvalifikace). Jeden vyučující ještě nedokončil doplňující pedagogické studium, další tři, kteří nesplňují podmínky odborné kvalifikace, jsou vysokoškolsky vzdělaní odborníci a vyučují specializované odborné předměty. Do výuky přinášejí svoje zkušenosti a aktuální poznatky ze své předchozí nebo i současné praxe v oboru. Dle sdělení ředitele je jejich přínos pro školu nesporný, protože ve svých oborech rozhodujícím způsobem ovlivňují kvalitu výuky i ostatních činností školy. Metodik ICT plní svoji funkci ve vztahu k žákům i učitelům ochotně a fundovaně, je erudovaným odborníkem, ale nesplňuje podmínky odborné kvalifikace dle právního předpisu.

Dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků škola věnuje systematickou pozornost. Bylo prioritně směřováno do oblasti ICT (v rámci státní informační politiky ve vzdělávání absolvovalo školení úrovně Z 74 %, úrovně P0 54 % a úrovně S 17 % pedagogů školy), k získávání aktuálních odborných poznatků, částečně k zlepšování didaktických přístupů a v letošním školním roce výrazně do oblasti cizích jazyků. Dle plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků bude škola podporovat studium pro výkon specializovaných činností v oblasti koordinace ICT a v oblasti tvorby a následné koordinace školních vzdělávacích programů.

Řízení školy ve sledovaných oblastech je na standardní úrovni.

2. Ukončování středního vzdělávání v souvislosti se zaváděním reformy maturitní zkoušky

Přípravné práce realizované ve škole v souvislosti s novou podobou maturitní zkoušky spočívaly k datu inspekce hlavně ve vymezení dvou volitelných zkoušek společné části, v dalším vzdělávání pedagogů zaměřeným na reformu maturitní zkoušky, neformální diskusi a systematické přípravě na „Maturitu nanečisto“, které se škola každoročně od jejího vzniku účastní. Vývoj v oblasti organizačního zabezpečení nové podoby maturitní zkoušky i požadavků na znalosti a dovednosti žáků škola monitoruje, výsledky dosažené v „Maturitě nanečisto“ analyzuje. Na základě zjištěných skutečností již byla přijata řada dílčích opatření ke zlepšení kvality vzdělávání v oblasti úprav učebních osnov (matematika) a metod a forem výuky (český jazyk, cizí jazyky). V týdenních hodinových dotacích jednotlivých předmětů nedošlo ke změnám. Další systematická opatření škola připravuje po vyhodnocení letošních výsledků.

Ukončování středního vzdělávání v souvislosti se zaváděním reformy maturitní zkoušky je ve škole na standardní úrovni.

3. Využití informačních a komunikačních technologií ve výuce mimo předměty ICT

V době inspekce připadalo na 100 žáků školy celkem 24,6 počítače (dle „Standardu ICT služeb ve škole“, vydaného Metodickým pokynem MŠMT čj. 30799/2005-551). Přístup do prostředí internetu je rychlý a kdykoli dostupný. Vynikající hardwarové a softwarové podmínky pro vzdělávání jsou v počítačových učebnách, které škola využívá i pro odborné předměty. Jedna z nich a další dvě odborné učebny jsou vybaveny také datovou projekcí. Obdobné zařízení kmenových učeben je teprve plánováno. Ve škole byl vyvinut a v rámci lokální sítě instalován ojedinělý systém monitoringu práce žáků při vyučování (i při individuální přípravě), který poskytuje detailní zpětnou vazbu o průběhu a efektivitě výuky.

Příkladný je zavedený systém využívání ICT v oboru 36-47-M/001 Stavebnictví se zaměřením na pozemní stavitelství, kde na základní dovednosti práce ve specializovaných

profesních programech (např. AutoCad, Calida, ArCon, Allplan) navazuje využívání softwaru v dalších odborných předmětech po celou dobu studia. Velkou motivací pro žáky je účast v soutěžích v projektování na počítači nebo stáž v Německu v rámci programu Leonardo da Vinci. Výuku završuje promyšlená praktická část maturitní zkoušky.

Využívání ICT ve výuce ostatních odborných předmětů má běžnou úroveň, méně četné je v oblasti všeobecně vzdělávacích předmětů. Učitelé vidí hlavní limitující faktory širšího využívání ICT především v absenci vybavení kmenových učeben příslušnou technikou a v menší dostupnosti počítačových učeben v rámci rozvrhu školy.

Využití informačních a komunikačních technologií ve výuce mimo předměty ICT je ve škole celkově na standardní úrovni, příkladem dobré praxe je systém využívání ICT v oboru 36-47-M/001 Stavebnictví se zaměřením na pozemní stavitelství.

4. Přijímání ke vzdělávání ve střední škole

V době inspekce probíhaly intenzivní přípravy na přijímací řízení pro školní rok 2006/2007. Škola po vyhodnocení zkušeností z minulých let neuskuteční plošné přijímací zkoušky, ale bude žáky přijímat na základě pečlivě rozpracovaných a vyvážených jednotných kritérií, která již má pro nadcházející školní rok připravena. Zahrnují položky vycházející především z prospěchu žáka na základní škole, výstupního hodnocení a výsledku testu CERMAT. Zpracovaná kritéria umožňují s vysokou mírou objektivity posoudit studijní předpoklady jednotlivých uchazečů ke studiu zvoleného oboru. Přijímací řízení realizovaná v předchozích dvou letech i nadcházející přijímací řízení umožňují podle prostudované dokumentace rovný přístup ke vzdělání všem uchazečům a neobsahují žádná diskriminační opatření.

Přijímání ke vzdělávání je vzhledem ke kvalitě zpracovaných kritérií příkladem dobré praxe.

5. Prevence sociálněpatologických jevů (návykové látky)

Činnost školy je v oblasti prevence sociálněpatologických jevů systematická a je zaměřena na definované potřeby školy. Jednou z vymezených priorit je prevence v oblasti zneužívání návykových látek. Daná oblast je vhodně implementovaná do pedagogického procesu školy. Zároveň jsou vytvořeny účinné mechanismy pro včasné zachycení a řešení negativních jevů. Žáci využívají poradenské služby nabízené školou i dalšími pomáhajícími institucemi.

Systém se opírá o součinnost pedagogů se školním metodikem prevence na jehož pozici působí erudovaný výchovný poradce. V problematice prevence se spolu s dalšími pedagogy průběžně vzdělává, nové poznatky předává svým spolupracovníkům a využívá je ke své činnosti. Výsledky tohoto vzdělávání se následně odrážejí v kvalitě celého systému.

Prevence sociálněpatologických jevů je ve škole na standardní úrovni.

Hodnotící stupnice

rizikový stav	standardní	příklad dobré praxe
----------------------	-------------------	----------------------------

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina čj. ZL-4/04-Š ze dne 19. 1. 2004 včetně přílohy č. 1 vydaná Libereckým krajem s platností od 16. 12. 2003
2. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 11 560/2002-21 ze dne 20. 2. 2002 s účinností od 23. 10. 2001
3. Protokol o provedení změny v síti škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 11 752/2003-21 ze dne 24. 1. 2003
4. Jmenování ředitele školy do funkce vydané Libereckým krajem pod čj. SH – 1902/02 dne 30. 10. 2002 s účinností od 1. 11. 2002
5. Výkaz o gymnáziu-střední odborné škole S 7-01 podle stavu k 30. 9. 2005
6. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2005
7. Učební dokumenty studijního oboru 36-47-M/001 Stavebnictví schválené MŠMT 19. 11. 1996 pod čj. 30 556/96-71 s platností od 1. 9. 1997 počínaje 1. ročníkem
8. Učební dokumenty studijního oboru 36-55-6 Geodézie schválené MŠMT 11. 4. 1994 pod čj. 15 018/94-23 s účinností od 1. 9. 1994 počínaje 1. a 3. ročníkem
9. „Výsledky voleb školské rady“ ze dne 30. 11. 2005 podepsané ředitelem školy
10. Zápis o provedení a výsledcích voleb do školské rady ze dne 2. 12. 2005 podepsaný ředitelem školy
11. Jmenování dvou členů školské rady do funkce zřizovatelem s účinností od 1. 12. 2005
12. „Koncepte vzdělávání a rozvoje pro období 2003 – 2008“, datována srpen – září 2002, podepsaná ředitelem školy
13. „Zápis z jednání školské rady při SPŠ stavební“ ze dne 5. 1. 2006
14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 8. 11. 2005, schválený ředitelem školy
15. Rozvrhy vyučovacích hodin pro školní rok 2005/2006
16. Protokoly o maturitních zkouškách ve školním roce 2003/2004 a 2004/2005
17. Záznamy z jednání předmětových komisí a pedagogické rady
18. Doklady o projektové činnosti (Dny vzdělávání odborných učitelů, Odborná praxe studentů, Leonardo da Vinci – mobilita žáků)
19. Dokumentace výchovného poradce vedená ve školním roce 2005/2006
20. Dokumentace metodika primární prevence, vedená ve školním roce 2005/2006
21. Školní řád SPŠ stavební ze dne 1. září 2005
22. Výroční zpráva o činnosti školy ze dne 14. 10. 2005 čj. 251/2005 podepsaná ředitelem školy
23. „ICT plán SPŠ stavební Liberec“ ze dne 20. 12. 2004 podepsaný ředitelem školy
24. „ICT plán SPŠ stavební Liberec“ ze dne 20. prosince 2005 podepsaný ředitelem školy
25. Vybrané práce žáků studijního oboru 36-47-M/001 Stavebnictví
26. „Poradenské služby“ – dokument školy ze dne 21.9. 2005
27. „Poradenské služby, nabízené metodiky, služby a akce v rámci prevence sociálně patologických jevů. Koncepte SPŠ stavební v Liberci pro školní rok 2005/2006.“ Dokument školy ze dne 1.9. 2006
28. „Kritéria pro přijetí žáka“ určená pro školní rok 2006/2007 - nedatováno
29. Doklady o přijímání žáků ve školním roce 2004/2005 a 2005/2006

ZÁVĚR

Řízení školy ve sledovaných oblastech je funkční a nevyžaduje žádné zásadní změny. Škola je otevřená svému okolí, schopná reagovat na aktuální změny a požadavky svých partnerů i společnosti.

Věnuje odpovídající pozornost výběru svých pracovníků, jejich dalšímu vzdělávání i kultivaci mezilidských vztahů. Zabývá se vlastním hodnocením průběhu vzdělávání i jeho výsledků, připravuje se na vytvoření systému vlastního hodnocení.

Pro své žáky se cílevědomě snaží vytvořit bezpečné prostředí - ve škole je nastavený funkční poradenský systém zachycující výskyt sociálněpatologických jevů a umožňující jejich řešení.

Způsob přípravy a realizace přijímacího řízení dokládají, že škola postupuje při přijímání do vzdělávání podle zásad stanovených zákonem.

Průběh vzdělávání žáků v prvním a druhém ročníku již částečně ovlivňuje připravovaná reforma maturitní zkoušky. Realizace „Maturity nanečisto“ škole odhaluje skrytá rizika, na která dokáže operativně reagovat a přijímat odpovídající opatření.

Pro využívání ICT ve výuce má škola vytvořeny dobré materiální a personální podmínky. Nadprůměrné je hardwarové a softwarové vybavení počítačových učeben, schází napojení do lokální sítě a datová projekce v kmenových učebnách.

Příkladem dobré praxe jsou velmi kvalitní a vyvážená kritéria zpracovaná školou pro připravované přijímací řízení a systém využívání ICT ve výuce odborných předmětů oboru 36-47-M/001 Stavebnictví se zaměřením na pozemní stavitelství

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Ing. Kateřina Novákováv.r.....
Člen týmu	PhDr. Milan Adamecv.r.....
Člen týmu	Ing. Eva Žižkováv.r.....

V Liberci dne 20. března 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Masarykova 28, 460 01 Liberec.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 21. března 2006

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Ing. Jan Lajer, ředitel

.....v.r.....

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	2006-05-09	ČŠI 106/06-08
Školská rada	2006-05-09	ČŠI 106/06-08

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nebyly podány.