



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-508/11-H

**Název právnické osoby
vykonávající činnost školy:** **Mateřská škola, Horní Brusnice**

Sídlo: **544 74 Horní Brusnice 281**

IČ: **750 175 98**

Identifikátor: **650 047 796**

Právní forma: **Příspěvková organizace**

Zastoupená: **Pavlinou Civínovou, ředitelkou školy**

Zřizovatel: **Obec Horní Brusnice**

Místo inspekční činnosti: **Mateřská škola**

Termín inspekční činnosti: **23. - 24. květen 2011**

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Právnícká osoba Mateřská škola, Horní Brusnice (MŠ, škola) vykonává svoji činnost v souladu se zřizovací listinou a platným zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

V době inspekční činnosti bylo k docházce do MŠ celkem přijato 28 ve věkovém složení od tří do sedmi let. Zřizovatelem je povolená výjimka z počtu dětí na třídu na 28 dětí.

Počet žádostí o přijetí dítěte do MŠ byl ve sledovaném období přibližně stejný, cílová kapacita školy (28 dětí) zájmu rodičů postačovala.

Předškolní vzdělávání zajišťují dvě pedagogické pracovnice, včetně ředitelky školy. Je realizováno v jedné věkově nerozlišené třídě s celodenním provozem. Provoz MŠ od 6:30 do 15:30 hodin reaguje na přání rodičů. Výše úplaty za předškolní vzdělávání byla ředitelkou školy stanovena na částku ve výši 300 Kč, žádný z rodičů nepodal žádost o její prominutí. Stravování dětí zajišťuje školní jídelna. Všechny děti navštěvující MŠ jsou místní a z okolních obcí.

Vzdělávací nabídka MŠ vychází ze Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (ŠVP PV).

Škola nadstandardně nabízí výuku hry na zobcovou flétnu a návštěvy školní sauny. Ředitelka školy poskytuje dětem preventivní logopedickou péči.

Od minulé inspekce došlo k pozitivním změnám v materiálním zázemí školy. Zřizovatel zajistil renovaci sociálního zařízení pro děti a výměnu osvětlení v jídelně. Byla provedena rekonstrukce vytápění budovy a zadán projekt na výměnu oken. Do třídy byly zakoupeny nové učební pomůcky, stavebnice, hračky a televize s plochou obrazovkou. Školní zahrada byla vybavena novými herními prvky. Tyto změny výrazným způsobem zlepšily kvalitu materiálních podmínek pro pobyt dětí. Pro zvýšení úrovně zajištění bezpečnosti budovy byl nainstalován samoobslužný systém ovládání hlavního vchodu elektrickým zámkem s videotelefonem.

Informace o škole jsou zveřejňovány ve vývěsní skříňce v obci a na nástěnce v šatně školy, výsledky práce dětí škola prezentuje na výstavkách a při osobních návštěvách rodičů v MŠ. Děti vystupují na veřejnosti při slavnostních příležitostech (Den obce, vítání občánků).

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Před zahájením inspekční činnosti byla Českou školní inspekcí (dále ČŠI) provedena komparační analýza Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Po úpravě doporučené ČŠI je ŠVP PV přijatý pro školní rok 2010/2011 plně v souladu se zásadami pro jeho zpracování uvedenými v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Dokument je kvalitně zpracovaný a poskytuje potřebné informace o předškolním vzdělávání. Vypovídající hodnota ŠVP PV je velmi dobrá a postihuje aktuální stav školy.

Dlouhodobé záměry MŠ uvedené v ŠVP PV směřují pedagogické působení tak, aby děti získaly základní životní zkušenosti o prostředí, ve kterém žijí a podle svých možností

přispívaly k jeho udržování. Prioritami pedagogické práce učitelek je vedení dětí k přijetí zásad zdravého životního stylu a ekologického chování.

Inspekční hospitace byly realizované u obou pedagogických pracovníků. V době inspekční činnosti byl do vzdělávací nabídky zařazen integrovaný blok inspirovaný především jarní a pohádkovou tematikou, který je předběžně časově rozvržený na období čtyř týdnů. Očekávané vzdělávací výstupy byly naplánované pro všechny vzdělávací oblasti.

Obě učitelky využily příznivé klimatické podmínky a organizovaly řízené činnosti na školní zahradě. V jejich průběhu volily frontální způsob výuky, který dětem neposkytoval možnost dalšího alternativního výběru jiné činnosti. Vzdělávací nabídka však byla připravena tak, aby děti zajímala a podněcovala je k účasti při řízených činnostech na základě vlastního přání. Aktivita vycházely ze zkušeností dětí a rozšiřovaly jejich poznatky o odlišném způsobu života jiných kultur v návaznosti na konkrétní přírodní podmínky. Děti dokázaly pochopit, že některé zásahy a hodnoty vytvářené lidskou činností jsou nevratné a mohou ostatním pomáhat, ale některé z nich mohou také škodit a ničit. Učitelky děti vedly k zodpovědnému postoji ke zdraví, úctě k lidskému životu, morálním hodnotám, ale také k tomu, aby dokázaly správně vyhodnotit možné rizikové situace a nepodceňovaly je. Starší děti dokázaly velmi živě komunikovat a vyvodit některé důsledky vyplývající z konkrétního příkladu negativního chování a porušování pravidel. Vzhledem k délce řízené činnosti a také tomu, že chyběl diferencovaný přístup, se v závěru postupně snižoval zájem některých mladších dětí. Děti měly příležitost ke hrám podle svých představ ráno po příchodu a během pobytu na školní zahradě.

Denní programy byly sestavené tak, aby si děti rozšiřovaly slovní zásobu, kultivovaly samostatný mluvní projev, pozorně vnímaly reprodukovanou pohádku. Učitelky utvářely pozitivní postoje dětí k morálním hodnotám a přátelské vztahy. Děti s dopomocí učitelek dokázaly přiměřeně reagovat na otázky, sdělovaly individuálně svůj názor. Některé z nich aktivněji vyvozovaly obecnější závěry o morálních hodnotách a vzájemných vztazích mezi lidmi. Učitelky pravidelně zařazovaly zdravotní cvičení v přírodě, děti se v jejich průběhu velmi dobře orientovaly v prostoru, pohotově reagovaly na domluvené signály.

Při sebeobsluze, úklidu pomůcek a hraček, stolování a konzumaci stravy a tekutin byly děti samostatné. S pomocí učitelek si zpřesňovaly početní představy, společně hledaly různé varianty řešení. Chápaly elementární matematické souvislosti, procvičovaly si používání některých písmen a číslic a elementárních termínů a pojmů ve vztahu k umístění předmětů a osob v prostoru. Děti komunikovaly bez zábrán mezi sebou i s dospělými, mají elementární dětskou představu o tom, co je v souladu i v rozporu se základními etickými normami chování lidí a snaží v tomto smyslu usměrňovat své projevy. Dětem se dařila rytmizace ve spojení s říkadlovou melodií a slovem. Děti jsou cíleně vedeny k pozorování přírodního prostředí a objevování možných příčinných souvislostí.

Atmosféra v průběhu inspekčních hospitací byla přátelská, třídní pravidla měla většina dětí dobře zažitá. Děti byly ohleduplné a vzájemně si pomáhaly. Aktivně reagovaly především na nabídku některých pracovníků a hudebně-pohybových činností.

Pedagogické pracovníce sledují individuální pokroky a vývoj dětí, systematicky je hodnotí v diagnostických záznamech. S těmito získanými poznatky dále funkčně pracují při poskytování individuální péče. Úspěšnost dětí sledují také při přechodu dětí do základní školy. Kvalita dosahovaných výsledků vzdělávání vytváří u dětí velmi dobré předpoklady

pro pokračování ve vzdělávání, a to zejména v oblasti personálních, činnostních a občanských kompetencí.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ředitelka školy byla jmenována zřizovatelem do funkce na základě konkurzního řízení, předpoklady pro výkon funkce splňuje. Absolvovala studium pro ředitele škol a školských zařízení.

Většinu kompetencí spojených s řízením právního subjektu si ředitelka školy ponechala, prostor pro spoluúčast pedagogické pracovnice vytváří tím, že ji pověřuje dílčími úkoly. Odpovědnost za svěřené pracovní povinnosti všech zaměstnanců ředitelka školy vymezila v pracovních náplních. Zpracovala zprávu o vlastním hodnocení školy, ve které analyticky posoudila jednotlivé oblasti. Na pedagogických radách ředitelka školy projednává závazné dokumenty a reaguje na aktuální potřeby v MŠ. Plnění uložených opatření z kontrolní činnosti je ředitelkou školy kontrolováno. Ředitelka školy plní řádně povinnosti vyplývající z její funkce, povinnou dokumentaci školy vede v souladu s ustanovením školského zákona.

Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání postupuje ředitelka školy podle platných zákonných ustanovení. Stanovená kritéria pro přijímání dětí umožňují jejich přijetí i rovný přístup ke vzdělávání. Vyhlašování přijímacího řízení ředitelka školy koordinuje ve spolupráci se zřizovatelem. Rodičovská veřejnost je informována včas a v místě obvyklým způsobem i prostředky.

Obě pedagogické pracovnice mají odbornou kvalifikaci pro předškolní vzdělávání stanovenou školským právním předpisem a jsou zaměstnané na plné pracovní úvazky. Personální podmínky jsou stabilizované a velmi dobré. Ředitelka školy absolvovala rozšiřující studium speciální pedagogiky na Univerzitě Hradec Králové. Obě pedagogické pracovnice pravidelně navštěvují odborné semináře a dlouhodobě se vzdělávají ve znalosti anglického jazyka. Získané poznatky z dalšího vzdělávání, samostudia odborných časopisů a z odborného internetového portálu společně konzultují na pedagogických radách.

Na zlepšení platových podmínek zaměstnanců byly škole v letech 2008 a 2009 poskytnuty finanční prostředky na realizaci rozvojových programů určených pro posílení úrovně odměňování pedagogických i nepedagogických pracovníků. Na podporu řešení specifických problémů regionálního školství obdržela škola účelovou dotaci s cílem zvýšit rozpočtové zdroje prostředků na platy a výdaje na související zákonné odvody nad rámec normativního rozpisu přímých výdajů na rok 2009. Tyto dotace ze státního rozpočtu škola využila v souladu se stanovenou koncepcí svého rozvoje.

Škola se nalézá v budově bývalé základní školy, která je umístěna na klidném místě v centru obce. MŠ má přiměřené prostorové podmínky pro svoji činnost. Vnitřní uspořádání budovy neumožňuje z bezpečnostních důvodů volné přecházení dětí, protože prostory užívané pro jejich přímý pobyt (třída, herna) na sebe nenavazují, ale jsou umístěné v odlišných patrech. Herna v prvním patře je zařízena převážně starším zachovalým nábytkem, který je postupně obnovován. Poskytuje dětem dostatek úložného místa i pestrou otevřenou nabídku hraček a výtvarného materiálu. Nový nábytek pro děti je pořizovaný s ohledem na jejich rozdílnou tělesnou výšku. Vybavení třídy děti motivuje

k nejrůznějším skupinovým a individuálním aktivitám včetně pohybových, relaxačních a výtvarně-pracovních. Děti mají ve třídě k dispozici rytmické hudební nástroje a tělovýchovné náčiní a tři počítače. Učitelky mohou k výuce využít piano, audiotechniku. Ve škole je dostatek didaktických pomůcek a hraček podporujících u dětí tvořivost, logické uvažování, rozvoj motoriky, elementárních jazykových a matematických dovedností. K estetické výzdobě interiéru školy výrazně přispívají zdařilé výtvarné práce dětí. Ředitelka školy vytvořila dobré podmínky pro rozvoj čtenářské, matematické a počítačové gramotnosti, děti mohou volně využívat informační zdroje, např. učební pomůcky, encyklopedie, počítačové výukové programy. Mají možnost zapůjčovat si dětskou literaturu z nabídkových fondů místní knihovny.

Školní zahrada je udržovaná a poskytuje dětem dostatečný prostor k pohybovým hrám a hernímu vyžití. Je účelně vybavena herními sestavami, mírně svažité terén umožňuje její využívání v zimě ke sportování.

Ze zápisů v třídních knihách je zřejmé, že jsou děti seznamovány s pravidly bezpečnosti při všech školních i mimoškolních aktivitách. Kniha úrazů je řádně vedena. Při inspekční prohlídce prostor MŠ byly z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví dětí zjištěny závady na zařízení pro tělovýchovné a sportovní činnosti (např. uvolněné spoje, chybějící madla venkovní houpačky, kvalita dopadových ploch). Ředitelka školy ještě v průběhu inspekční činnosti reagovala a vydala opatření.

Hodnocení ekonomických podmínek bylo provedeno za roky 2008 až 2010. V tomto období škola hospodařila převážně s finančními prostředky státního rozpočtu přidělenými na mzdové náklady a související zákonné odvody, na pořízení hraček a učebních pomůcek, na DVPP a na další náklady související se vzděláváním. Příspěvek od zřizovatele je určen na nezbytné provozní náklady, tj. nákup energií a drobnou údržbu. Pro zlepšení ekonomických a materiálních podmínek školy ředitelka využívala ve sledovaném období možnosti získat další zdroj financování, tj. provozování doplňkové činnosti v oblasti zabezpečování stravování cizích strávníků.

Vedení školy klade důraz na partnerskou spolupráci s rodiči, a otevřenou komunikaci s nimi. Poskytuje jim informace o chodu školy, konzultace o problémech a pokroku jejich dětí. Organizuje pro ně třídní schůzky, ukázky práce dětí a setkání k různým příležitostem (např. Letní slavnosti, Den dětí). Někteří z rodičů se do spolupráce velmi aktivně zapojují (např. při údržbě zahrady, organizaci akcí, šití textilních doplňků). Dle vyjádření ředitelky školy zřizovatel školu podporuje podle svých možností, zajišťuje její potřeby a materiální rozvoj. Učitelky nabízí rodičům v případě potřeby poradenský servis (např. v problematice školní zralosti, u vzdělávacích problémů apod.). MŠ spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou v Trutnově. MŠ pro děti připravuje ve spolupráci s dalšími partnery (místním TJ Sokol, základními školami v Pecce a Mostku, Psím útulkem ve Dvoře Králové, Fondem Sidus) akce s různým zaměřením. Sponzorská činnost je zaměřena na zajišťování materiálu a služeb.

Závěry, celkové hodnocení školy

Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu s údaji uvedenými ve zřizovací listině a v rejstříku škol a školských zařízení. Umožňuje rovný přístup dětí ke vzdělávání. Informace o své vzdělávací nabídce škola zveřejňuje způsobem dostupným pro všechny zájemce o vzdělávání.

Školní vzdělávací program vychází z podmínek školy, je v souladu s rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a v praxi je naplňován.

Ředitelka školy zodpovědně plní povinnosti vyplývající z její funkce. Řízení školy je efektivní. V mateřské škole pracuje stabilizovaný pedagogický sbor, učitelky mají aktivní zájem o zvyšování své profesní odbornosti.

Bezpečnosti a ochraně zdraví dětí se učitelky věnují, ředitelka školy průběžně vyhodnocuje stav a přijímá potřebná opatření při vzniku rizik. Do programové nabídky učitelky zařazují témata zabývající se ochranou dětí před sociálně patologickými jevy podporujícími zdravý fyzický a psychický vývoj dětí.

Škole se daří modernizovat materiální zázemí pro realizaci ŠVP PV v souladu se školským zákonem a RVP PV. Vybavení školy poskytuje všestranné podněty pro předškolní vzdělávání.

Předškolní vzdělávání je organizováno v přátelské atmosféře, ve které je patrná spolupráce mezi dětmi a učitelkami. Děti jsou vedeny k samostatnosti, k toleranci a dodržování pravidel vzájemného soužití v mateřské škole. Výsledky vzdělávání dávají dětem dobrý předpoklad k jejich úspěšnému přechodu do základní školy.

Škola hospodaří s finančními prostředky ze státního rozpočtu, příspěvkem z rozpočtu zřizovatele, vlastními příjmy a prostředky svých fondů. Poskytnuté finanční prostředky jsou využívány efektivně k naplňování cílů ŠVP PV a k rozvoji osobnosti dětí předškolního věku.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Denisova 1073, 506 01 Jičín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.h@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a Královéhradeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Jičíně dne 22. června 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Květa Maňáková, školní inspektorka

K. Maňáková v. r.

Mgr. Ladislav Kosa, školní inspektor

L. Kosa v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Horní Brusnici dne 24. 6. 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Pavλίna Cívínová, ředitelka školy

Cívínová v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.