



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-260/14-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Gymnázium, Mladá Boleslav, Palackého 191/1
Sídlo	Palackého 191/1, 293 01 Mladá Boleslav
E-mail právnické osoby	sekretariat@g8mb.cz
IČO	62 486 012
Identifikátor	600 007 413
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	RNDr. Janou Pospíšilovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Středočeský kraj, Zborovská 11, 150 21 Praha 5
Místo inspekční činnosti	Palackého 191/1, 293 01 Mladá Boleslav
Termín inspekční činnosti	17. až 20. únor 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti škol zapsaných do školského rejstříku podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Posuzované období – školní roky 2011/2012 až 2013/2014 do data inspekční činnosti.

Inspekční činnost byla vykonána ve střední škole.

Inspekční činnost byla vykonána na žádost zřizovatele.



Charakteristika

Gymnázium, Mladá Boleslav, Palackého 191/1 (dále škola) vykonává činnost střední školy v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení.

Nejvyšší povolený počet žáků střední školy je 520. K 30. září 2013 škola vykázala 464 žáků, kapacita byla využita na 89 %.

Škola se zaměřuje na kvalitní vzdělávání ve všeobecných oblastech a v rámci svých kompetencí vede žáky k cílevědomému přístupu k přípravě na působení ve zvolených zaměřeních, zvláště v přípravě na vysoké školy. Klima školy je příznivé pro žáky i učitele.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Organizace řízení školy odpovídá její velikosti a typu. Ředitelka účelně rozdělila hlavní rozhodovací kompetence mezi zástupce ředitele a hospodářku školy. Na strategickém řízení školy se dále podílejí vedoucí metodických orgánů. Vedení školy pravidelně hodnotí pracovníky podle systematicky vytvořených kritérií. Dlouhodobý záměr obsahuje reálné cíle, které jsou rozpracovávány v dílčích plánech jednotlivých oblastí života školy. Opatření ke zjištěným výsledkům jsou projednávány při operativních poradách a jednáních pedagogické rady. Školní matrika obsahuje veškeré požadované informace v souladu s příslušným právním předpisem. Informační systém je funkční.

Škola efektivně zabezpečuje vnější i vnitřní informovanost a komunikaci, svoji činnost prezentuje na webových stránkách. Žáci jsou přijímáni na základě kritérií zveřejněných v zákonných termínech. Pro školní rok 2013/2014 bylo vyhlášeno jedno kolo přijímacího řízení. Vzhledem k převisu poptávky uchazečů ředitelka školy rozhodla o konání přijímací zkoušky na základě externích testů.

Škola vzdělává žáky podle školního vzdělávacího programu (dále ŠVP), snaží se o posilování kladných mezilidských vztahů. V ŠVP byly zjištěny formální nedostatky v zabezpečení výuky žáků se speciálně vzdělávacími potřebami, v kritériích hodnocení žáků a charakteristice pedagogického sboru. Nedostatky byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Po úpravě je dokument v souladu s požadavky školského zákona a Rámcovými vzdělávacími programy pro základní vzdělávání (dále RVP ZV) a gymnázia (dále RVP G).

Ředitelka školy splňuje kvalifikační předpoklady. Ke dni inspekce vzdělávalo žáky 41 pedagogických pracovníků (pouze jedna učitelka nesplňuje kvalifikaci, kterou v tomto školním roce dokončí). Z tohoto počtu jsou dva začínající učitelé do tří let praxe, metodicky jsou vedeni k výuce příslušnou předmětovou komisí, kolegy stejného zaměření a vedením školy. Pedagogický sbor je v současné době stabilizovaný. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) směřuje ke zkvalitňování výchovně vzdělávacího procesu, ve sledovaném období bylo účinně zaměřeno na prohlubování kvalifikace, jazykové vzdělávání, finanční gramotnost, důraz škola klade i na samostudium učitelů. Pozitivní je, že vedení školy dává přednost školení celého pedagogického sboru.

Škola má ve vztahu k počtu žáků a realizovaným vzdělávacím programům odpovídající prostorové podmínky. Od poslední inspekční činnosti byla vybavena učebna biologie spolu s kabinetem, dochází k postupné obměně školního nábytku, za podpory Občanského sdružení rodičů a přátel školy byla vybudovaná odpočinková zóna s bufetem a zakoupeny lavičky na školní chodbu. Pro výuku slouží 16 kmenových učeben a devět odborných (např. informatiky, chemie, výtvarné výchovy s keramickou pecí, cizích jazyků, fyziky). Učebny jsou vybaveny základní audiovizuální technikou.



V době mimo výuku je žákům školy volně přístupné hřiště a venkovní odpočinková zóna. Ve škole jsou zřízeny tři odborné učebny vybavené počítači. Jedna slouží speciálně pro výuku informatiky a s ní spojenými volitelnými předměty. Je v ní umístěno 16 počítačů, jeden učitelský, dataprojektor a tiskárna. Druhá učebna s 15 žakovskými a jedním učitelským notebookem se samostatným zasíťováním a interaktivní tabulí (slouží i jako kmenová třída), ve třetí učebně s 15 notebooky jsou vyučovány cizí jazyky. Notebooky jsou umístěny ve speciální skříni, kde se dobíjejí a zároveň mohou být díky tomu přemísťovány do jiné třídy v patře, kde je pokrytí internetu prostřednictvím WIFI. V rámci projektu Učitel on-line z evropských fondů, škola získala tři interaktivní tabule, počítač a dataprojektor. K výuce tělesné výchovy se využívají dvě tělocvičny, přírodní prostředí a školní hřiště. Jsou pořádány pravidelné sportovní a lyžařské kurzy, zdravotní kurz, jehož součástí je výcvik pro přežití v extrémních podmínkách. K dispozici mají žáci školní knihovnu. Škola od školního roku 2013/2014 používá elektronické třídní knihy.

Svoji vzdělávací nabídku škola zveřejňuje způsoby, které jsou dostupné všem zájemcům a veřejnosti (např. Dny otevřených dveří, webové stránky školy).

Tradiční, ale účelné formy spolupráce školy s rodičovskou veřejností posilují vzájemné vztahy. Převážná většina zákonných zástupců žáků se zapojuje do aktivit organizovaných školou. Ředitelka vytváří podmínky pro činnost školské rady v souladu s právním předpisem. Při svém rozhodování přihlíží ke stanoviskům Studentské rady. Škola spolupracuje s významnými regionálními partnery.

Ve sledovaném období financovala škola svou činnost především z prostředků státního rozpočtu přidělených převážně na platy a z prostředků zřizovatele přidělených na provozní výdaje. Realizovala také pět rozvojových programů vyhlášených MŠMT a přidělené finanční prostředky využila například na posílení oblasti platů vysokoškolsky vzdělaných pedagogických pracovníků, na částečnou kompenzaci výdajů vzniklých při realizaci společné části maturitní zkoušky nebo na přípravu žáků v rámci soutěží při hodnocení středních škol. V roce 2013 se zapojila do projektu EU Peníze školám (projekt probíhá).

Škola aktivně vypisuje vlastní grantové projekty, ve sledovaném období to byl program na využití DVPP ke zkvalitnění výuky z fondu operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost. Další významné finanční prostředky získává formou sponzorských darů, některé z nich jsou účelově podmíněné.

V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci škola pravidelně provádí periodické školení všech zaměstnanců. Žáci jsou prokazatelně seznamováni s ochranou zdraví při vzdělávacích činnostech, při mimoškolních akcích a o přestávkách, kdy je zajištěn pedagogický dohled. Počet úrazů je trvale nízký. Z toho vyplývá, že žáci nastavená pravidla bezpečnosti dodržují.

Řízení školy, stejně jako materiální, personální a finanční podmínky jsou na požadované úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Ve škole působí výchovný poradce a metodička prevence rizikového chování. Vyučující jsou prostřednictvím výchovného poradce dobře informováni o potížích žáků se speciálně vzdělávacími potřebami (dále SVP). Výchovný poradce jedenkrát ročně upravuje formou supervize se zákonnými zástupci a pedagogy individuální vzdělávací plány a provádí případné korekce v postupu práce s těmito žáky. Jedenkrát měsíčně dochází do školy psycholog. Při ukončování studia je zohledňování žáků se SVP realizováno uzpůsobením průběhu maturitních zkoušek. Všechny žádosti těchto žáků jsou pečlivě evidovány a doloženy řádným vyšetřením. Tento školní rok škola nezaznamenala žádnou žádost.



Ke dni inspekce škola vzdělávala 18 žáků se ŠVP, 15 s nutností integrace, tři bez integrace a 14 žáků podle individuálního vzdělávacího plánu. Výchovný poradce má vhodně rozpracovanou oblast kariérního poradenství. Specializační studium neabsolvoval. Spolupracuje s třídními učiteli a sociálními partnery. Většinu problémů se podařilo vyřešit za spolupráce zákonných zástupců žáků. Pozitivem je pořádání adaptačního kurzu, který vede ke stmelování kolektivu.

Prevenzi rizikového chování škola věnuje přiměřenou pozornost, jedenkrát ročně v každé třídě vyhodnocuje úspěšnost preventivního působení v této oblasti za uplynulá období formou dotazníkového šetření. Učitelka vykonávající funkci metodičky prevence rizikového chování neabsolvovala specializační studium. Škola se ve sledovaném období nepotýkala se závažnějšími společensky negativními jevy. Ve škole je zřízena schránka důvěry a to jak elektronická, tak i písemná. Případné problémy byly bezodkladně řešeny ve spolupráci s výchovnou komisí a zákonnými zástupci. Pravidelně vyhodnocovaná preventivní strategie školy má komplexní charakter a slouží jako podklad pro rozpracování minimálního preventivního programu (dále MPP) na konkrétní školní rok. Drobné formální nedostatky v MPP byly v průběhu inspekční činnosti odstraněny. Témata v MPP jsou vhodně realizována začleněním do výuky, kterou doplňují další aktivity (např. besedy a přednášky). Škola se úspěšně snaží o bezproblémové zapojení cizinců do kolektivu a procesu vzdělávání.

Výuka se uskutečňuje v hodinových dotacích daných učebními plány ve ŠVP. Počet týdenních vyučovacích hodin v jednotlivých ročnících, celkový počet vyučovacích hodin za celý vzdělávací cyklus i celkové hodinové dotace v jednotlivých předmětech jsou dodrženy. Disponibilní vyučovací hodiny škola využívá zejména k posílení jazykového vzdělávání, které je prioritou, dále přírodovědného, matematiky atd., což odpovídá plánovanému profilu absolventa i národním prioritám ve středním vzdělávání.

Pro naplnění cílů vzdělávání a na podporu rozvoje osobnosti žáka jsou organizovány další školní akce (soutěže, exkurze, četné dobrovolnické činnosti, volnočasové aktivity, kroužky – sportovní, informatiky, turistický, výtvarný, hudební, ekologický, chemický, fyzikální, klub mladého diváka).

Od 2. ročníku si žáci vybírají volitelný předmět z nabídky (např. praktická cvičení z biologie a ekologie, společenskovední, chemicko-fyzikální seminář, seminář a cvičení z matematiky, latinský jazyk, konverzace v anglickém nebo německém jazyce). Žáci tím získávají dostatečnou možnost volby podle svých zájmů a dalších studijních záměrů. Žákům jsou nabízeny mimoškolní aktivity (např. Klub mladého diváka, pěvecký sbor).

Škola pořádá slavnostní přijímání nových žáků v prostředí výstavní a koncertní síně Českých bratří.

Pro rozvoj matematické a finanční gramotnosti škola inovovala obsah i formy vzdělávání, které jsou zakotveny ve ŠVP. Finanční gramotnost má nastavené přesahy do více oblastí vzdělávání (matematika, základy společenských věd, základy ekonomiky). Využívání matematických poznatků a dovedností v praktických činnostech bylo ve sledované výuce patrné, nechyběly odhady, praktické využití probírané látky. Didaktické pomůcky a ICT byly využity ojediněle. Použité metody a formy práce ve sledované výuce byly účinné a odpovídaly charakteru tématu, se kterým žáci pracovali. Pozitivem bylo příznivé klima a vstřícné přístupy vyučujících.

Pro podporu a rozvoj přírodovědné gramotnosti žáků má škola dobré podmínky. Přírodovědné předměty jsou vyučovány kvalifikovaně, žáci se učí v odborných pracovnách s relativním dostatkem vhodných pomůcek. Žáci projevovali o výuku zájem odpovídající použitým výukovým metodám, věku a skladbě třídy. Výuka přírodovědných předmětů byla efektivní, při prověřování učiva převažovalo kladení problémových otázek, řešení reálných situací ze života. Aktivizující metody práce – měření, provádění pokusů, nebylo



zaznamenáno. Dvakrát ve školním roce v běžné výuce fyziky, chemie a biologie žáci dělají laboratorní práce s protokolem a závěry. V rámci předmětu biologie se žáci účastní kurzu ekologické výchovy v Krkonoších, poznávají chráněné rostliny a živočichy ve volné přírodě.

Podpora rozvoje sociální gramotnosti žáků prolínala napříč jednotlivými předměty. Žáci respektovali nastavená pravidla, chovali se k sobě ohleduplně a vzájemně spolupracovali. Sledovaná výuka probíhala v příjemné pracovní atmosféře, převažovala neformální a otevřená komunikace, žáci většinou přirozeně respektovali dohodnutá pravidla chování. Pozitivní mezilidské vztahy působily příznivě na zdravý rozvoj osobnosti žáků a vytvářely velmi dobré podmínky pro úspěšnou realizaci ŠVP. Převážně frontálně vedené vyučování bylo efektivní, vedlo k naplňování očekávaných výstupů, nechyběla ani provázanost s reálnými životními situacemi a zkušenostmi žáků. Někteří učitelé se snažili u žáků rozvíjet logické myšlenkové postupy a kritické myšlení. Využití mezipředmětových vztahů a vstřícný přístup k žákům měly příznivý vliv na jejich motivaci. Materiální podpora výuky byla kvalitní, vyučující účelně využívali učební pomůcky a didaktickou techniku. Rezervy byly v aplikaci sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků.

Ve sledované výuce cizích jazyků vyučující účelně využili poslech, text i aktivity na podporu komunikace, uplatnili frontální výuku, samostatnou práci, praktické procvičování s častým opakováním činností a prací s textem. Pozitivem výuky byla cílená příprava na maturitní zkoušku. Pedagogové kladli u žáků důraz na správnou výslovnost, rozvoj slovní zásoby a jejich komunikativních dovedností. Žáci projevovali přiměřenou aktivitu, dobře spolupracovali s vyučujícími a byli jimi vhodně motivováni. Příjemné klima ve třídách podporovalo sebejistotu žáků. Hodnocení bylo pro žáky pozitivní zpětnou vazbou. Ve výuce byly použity podpůrné materiály i audiotechnika.

Pro podporu schopnosti komunikace v cizím jazyce je pro žáky připravena široká nabídka jazyků (anglický, francouzský, španělský, ruský, německý a latinský jazyk), která je doplněna semináři. Žáci se v rámci výuky připravují na státní jazykové zkoušky. Škola je zapojena do několika mezinárodních projektů, ve kterých si mohou žáci vyzkoušet svoji znalost cizích jazyků. Jeden z projektů probíhal ve spolupráci s Francií, další s Finskem a Norskem byl věnovaný životnímu prostředí. Jazykové poznávací zájezdy škola každoročně organizuje do Anglie, Francie, Španělska, Itálie a Dánska. Žáci septimy se zapojují do projektu EDISON. Každoročně školu navštíví osm zahraničních žáků, kteří představují svoji zemi v anglickém jazyce, ubytování jsou v rodinách žáků. Škola pořádá „Dny jazyků“ ve všech vyučovaných jazycích, kde žáci prezentují své práce před spolužáky a rodiči.

Žáci se v rámci výuky informatiky podílí na tvorbě stránek školy, tvoří i své vlastní třídní, účastní se soutěží. Vydávají školní časopis, který se dvakrát umístil na prvních místech v celostátní soutěži školních časopisů. Přispívají do něho rovněž žáci přechodně studující v zahraničí, což je z hlediska podpory environmentální výchovy hodnoceno pozitivně.

Organizace vzdělávání je funkční. Podpora a úroveň sledovaných gramotností je celkově na požadované úrovni. Podpora utváření jazykových kompetencí žáků je na nadstandardní úrovni.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Celkovou úspěšnost žáků v průběhu vzdělávání i při jeho ukončování škola sleduje a čtvrtletně vyhodnocuje na pedagogické radě. Aktuální problémy jsou řešeny každý týden na operativních poradách. Kontrola úrovně vzdělávání žáků je prováděna pomocí srovnávacích testů a hospitací. Hospitace jsou prováděny ve vyučovacích hodinách, při



komisionálních a maturitních zkouškách, dále kurzech, exkurzích a soustředěních, kde je sledována účelnost a spojitost s vyučovanou látkou.

S výsledky jsou seznamováni zákonní zástupci na třídních schůzkách a na Radě rodičů. Průběžnou klasifikaci žáků mají možnost sledovat na internetu v elektronické žákovské knížce. Případné neúspěchy žáků jsou řešeny s třídními učiteli, výchovným poradcem a metodikem prevence rizikového chování za spolupráce zákonných zástupců.

Během školního roku mají žáci kdykoli možnost konzultace s vyučujícími.

Srovnávací testy si sestavují sami vyučující a porovnávají tak úroveň žáků z paralelních tříd, případně jsou využívány externí testy.

Z kontroly přehledu prospěchu žáků za školní rok 2012/2013 vyplynulo, že žáci nemají výrazné problémy v žádném z předmětů.

Systém domácí přípravy je zajištěn jednotlivými vyučujícími formou seminárních prací a domácích úkolů, žáci mohou zadané práce odevzdávat písemně, případně elektronicky.

Ve školním roce 2012/2013 se škola účastnila komerčního testování pro žáky 8. ročníků z matematiky, českého, anglického, německého jazyka a obecných studijních předpokladů; v rámci přírodovědného základu z biologie, fyziky a chemie; v rámci občanského základu z dějepisu, zeměpisu a základů společenských věd, dále z informatiky a maturitní generálky. V obecných studijních předpokladech, českém jazyce, fyzice, dějepisu společenských vědách a zeměpisu, informatice a cizích jazycích je škola nadprůměrná, v ostatních předmětech mírně zaostává za školami stejného typu, hlavně v biologii a chemii. Ve srovnání se školním rokem 2011/2012 se škola zlepšila.

Ze statistik za poslední tři školní roky vyplývá, že je ve škole průměrný prospěch žáků udržován na průměru 1,63.

Docházce žáků škola věnuje trvalou pozornost. Důsledná práce třídních učitelů a pozitivní atmosféra školy se projevily i na nízkém počtu zameškaných hodin na žáka (59) a v téměř nulovém počtu neomluvených hodin na žáka (0,1).

Úspěšnost při maturitních zkouškách odpovídá průběžným studijním výsledkům žáků. V termínu školního roku 2010/2011 bylo úspěšných 100 % žáků, škola se ve společné části maturitní zkoušky ve Středočeském kraji umístila na prvním místě, ve školních rocích 2011/2012 a 2012/2013 uspěli také všichni žáci.

Celková úspěšnost přijetí absolventů na VŠ je 98 %. Na úřadech práce absolventi školy nejsou registrováni.

Škola podporuje rozvoj schopností a dovedností nadaných žáků formou přípravy na účast v olympiádách a soutěžích (např. český jazyk, anglický jazyk, matematika, přírodovědné předměty, recitační a sportovní soutěže), ve kterých dosahují dobrých výsledků. Za účast jsou žáci motivováni pochvalami, knižními poukázkami a možnostmi provádět zájemce o studium školou na Dni otevřených dveří.

Ze školy odešli v roce 2012/2013 tři žáci z důvodu studia v zahraničí, jeden se přestěhoval, do školy z jiných středních škol přestoupili čtyři žáci.

Výsledky vzdělávání byly celkově na požadované úrovni.



Závěry

Škola vykonává činnost v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Systém řízení školy je účelný, odpovídá typu školy a přispívá k jejímu rozvoji. Organizace vzdělávání je efektivní a umožňuje naplňování školního vzdělávacího programu. Materiální podmínky i jejich využívání je na požadované úrovni, přidělené finanční prostředky byly využity v souladu s účelem poskytnutí i s vlastními záměry školy. Personální zabezpečení je nadstandardní, realizace DVPP je v souladu s potřebami RVP.

Systém prevence rizikového chování a úroveň realizace výchovného poradenství je na požadované úrovni. Škola aktivně spolupracuje s partnery a vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků.

- a) Silnou stránkou školy je nabídka jazyků a úroveň jazykového vzdělávání.
- b) V průběhu inspekční činnosti byly odstraněny nedostatky v povinné školní dokumentaci - ŠVP. Dokument je po úpravách v souladu se školským zákonem a RVP ZV a RVP G.
- c) Návrhy na zlepšení stavu školy – Postupné obměňování školního nábytku vzhledem k anatomii žáků.
- d) Zhodnocení vývoje školy - Od poslední inspekce došlo k vybavení ICT technikou pro žáky i učitele.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina ve znění dodatku č. 1 a 2, vydaná Středočeským krajem dne 18. září 2001, čj. 0ŠMS/3007/2001, ze dne 26. listopadu 2001
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení ze dne 13. července 2007 s účinností od 13. září 2007, čj. 135737/2007/KUSK
3. Jmenování do funkce ředitelky školy, vydal Středočeský kraj dne 28. června 2011 s účinností od 1. července 2011, čj. 083585/2011/KUSK/2
4. Výkazy S 8-01 o střední škole podle stavu k 30. září 2011, 2012 a 2013
5. Výkazy R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. září 2011, 2012 a 2013
6. Výroční zprávy za školní roky 2011/2012, 2012/2013
7. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2013/2014 (s výhledem do školního roku 2014/2015)
8. Plán kontrolní činnosti, školní rok 2013/2014
9. Plán školy na školní rok 2013/2014
10. Školní řád s účinností od 1. září 2013
11. Organizační řád školy ze dne 31. srpna 2011
12. Plán činnosti výchovného poradce na školní rok 2013/2014
13. Plán činnosti školního metodika prevence na školní rok 2013/2014
14. Roční plán EVVO na školní rok 2013/2014
15. Minimální preventivní program 2013/2014
16. Individuální vzdělávací plány žáků, školní rok 2013/2014
17. Zápisy z jednání z výchovné komise
18. Školník - Časopis pro studenty a přátele osmiletého gymnázia Mladá Boleslav
19. Dlouhodobý záměr školy ze dne 15. září 2012
20. Maturitní dokumentace školy
21. Školní vzdělávací program gymnázia, Mladá Boleslav, Palackého 191/1, zpracovaný podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a Rámcového



- vzdělávacího programu pro gymnázia, platnost od 1. září 2007 (aktualizace k 1. září 2013)
22. Rozvrh hodin tříd a učitelů ve školním roce 2013/2014
 23. Přehled prospěchu tříd, 2. pololetí školního roku 2012/2013
 24. Zápisy z jednání pedagogické rady, školní rok 2012/2013, 2013/2014
 25. Studentská rada 2012/2013, 2013/2014
 26. Inspekční zpráva ze dne 1. února 2010, čj. ČŠI-34/10-S
 27. Dokumentace přijímacího řízení, školní rok 2013/2014
 28. Kniha úrazů školy
 29. Záznamy o úrazech, školní rok 2010/2011 ke dni inspekční činnosti
 30. Proškolení zaměstnanců školy v BOZ
 31. Třídní knihy, školní rok 2012/2013
 32. Elektronická třídní kniha, školní rok 2013/2014
 33. Webové stránky školy www.g8mb.cz
 34. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2011, 2012 a 2013
 35. Aktuální účtový rozvrh školy
 36. Výkaz zisku a ztráty za rok 2011, 2012 a 2013
 37. Hlavní účetní kniha za rok 2011, 2012 a 2013
 38. Ostatní příjmy a dotace zaslané škole a v roce 2013

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu (Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6), případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu/výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Středočeském inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Dana Sedláčková, školní inspektorka

Mgr. Dana Sedláčková

Ing. Bc. Petra Kremlová, školní inspektorka

Ing. Bc. Petra Kremlová

Mgr. Zdeňka Čiháková, školní inspektorka

Mgr. Zdeňka Čiháková

Bc. Marcela Jüstelová, kontrolní pracovnice

Bc. Marcela Jüstelová

Mgr. Hana Trajhanová, přizvaná osoba-
výuka cizích jazyků

Mgr. Hana Trajhanová

V Mladé Boleslavi dne 26. února 2014

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

RNDr. Jana Pospíšilová, ředitelka školy

RNDr. Jana Pospíšilová

V Mladé Boleslavi dne 5. března 2014



Připomínky ředitelky školy/školského zařízení

Připomínky nebyly podány.