

# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Čj.: 143 500/98-005044  
Signatura: an3fs305

Oblastní pracoviště č. 14 - Ostrava  
Okresní pracoviště Karviná

## INSPEKČNÍ ZPRÁVA

<b>Škola/školské zařízení:</b>	Soukromá střední odborná škola ochrany osob a majetku, 735 03 Karviná - Darkov, ul. Svornosti 1, s. r. o.
<b>Identifikátor ředitelství:</b>	600 016 706, IZO 061 988 278
<b>Ředitelka školy/zařízení:</b>	Mgr. Jana Skýpalová
<b>Zřizovatel:</b>	Mgr. Josef Krysta, Dukelská 640/2b 736 01 Havířov - Šumbark
<b>Příslušný školský úřad:</b>	ŠÚ Karviná
<b>Termín inspekce:</b>	16. - 17. prosinec 1998
<b>Inspektoři:</b>	PaedDr. Miroslav Bialoň
<b>Předmět inspekce:</b>	Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Řízení školy
<b>Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá:</b>	Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol čj. 31 448/98-21 ze dne 17. 11. 1998, zřizovací listina, rozvrh hodin, třídní knihy, třídní výkazy, školní řád pro denní studium, školní řád pro večerní a dálkové studium, záznamy z porad, evidence žáků školy, kniha úrazů, učební plány, protokoly o ukončování studia, personální dokumentace, hospitační záznamy, tematické plány.

## ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

### 1 Koncepční záměry, plánování výchovně vzdělávacího procesu

Stěžejním dlouhodobým cílem inspektované soukromé střední odborné školy (dále jen SSOŠ) je dle vyjádření ředitelky kvalitní příprava středoškolsky vzdělaných odborníků, kteří nacházejí uplatnění u městské policie, Policie České republiky, u soukromých bezpečnostních služeb a ostatních složek zabývajících se ochranou osob a majetku. Někteří absolventi SSOŠ si zvyšují kvalifikaci vysokoškolským studiem, zejména na různých vojenských školách či na Policejní akademii České republiky v Praze.

Ředitelka školy zpracovala dokument nazvaný „Organizační zajištění školního roku 1998/99“, v němž jsou stanoveny zřetelně hlavní úkoly SSOŠ, akce organizované školou a jiné aktivity. Tento rámcový roční plán je vedením průběžně rozpracováván a konkretizován v měsíčních plánech, s nimiž jsou zaměstnanci školy seznamováni prostřednictvím informační tabule ve sborovně.

V průběhu roku jsou se konají čtyři pedagogické rady, operativní porady jsou svolávány dle potřeby, zpravidla jednou měsíčně. Inspekci byly předloženy zápisy z jednotlivých porad, jež vykazovaly standardní úroveň.

***Koncepční záměry školy jsou hodnoceny jako spíše nadprůměrné.***

## **2 Odborné a pedagogické řízení**

### **2.1 Organizační struktura**

Vedení tvoří ředitelka školy a její zástupce. Ředitelka SSOŠ je odborně a pedagogicky způsobilá k výuce matematiky a základů techniky, ve funkci působí od 22. června 1998 a vykazuje 16 let celkové pedagogické praxe. Zástupce ředitelky má vysokoškolské vzdělání, které získal studiem na vojenské vysoké škole. V současné době si rozšiřuje kvalifikaci doplňkovým pedagogickým studiem na Ostravské univerzitě. Celkové pedagogické praxe vykazuje 8 let. Výchovné poradenství je ve škole zajišťováno ředitelkou, jež dosud neabsolvovala požadované specializační studium pro výchovné poradce. Činnost vyvíjí čtyři předmětové komise, které se zaměřují zejména na přípravu maturitních okruhů a témat pro písemnou maturitní zkoušku, zpracovávají tematické plány a koordinují vzdělávací činnost v obsahově příbuzných předmětech.

Školní řád je sestaven ve dvou variantách, a to pro denní studium a studium večerní a dálkové. Je průběžně aktualizován a odpovídá příslušné legislativě. Vytváří dostatečný prostor pro uplatnění práv žáků, která explicitně formuluje. Učitelé a žáci školy s ním byli prokazatelně seznámeni.

K termínu inspekce navštívilo školu v šesti třídách denního, dvou třídách večerního a čtyřech třídách dálkového studia úhrnem 273 žáků. Z tohoto počtu připadá na denní studium 134 žáků, večerní 25 a dálkové studium 114 žáků.

### **2.2 Personální struktura**

Z celkového počtu 14 interních zaměstnanců SSOŠ je 10 učitelů, z nichž jeden má pouze středoškolské vzdělání. Externích pedagogických pracovníků zaměstnává škola 8, úhrnem učí týdně 68 hodin, což je 23,3 % z 291 týdně odučených hodin. Interní zaměstnanci učí celkově týdně 223 hodin, z toho 98 hodin (tj. 44 %) představuje výuka bez odborné a pedagogické způsobilosti. Věkové složení pedagogického sboru je příznivé, průměrný věk interních vyučujících vykazuje hodnotu 37 let.

***Odborné a pedagogické řízení je hodnoceno jako průměrné.***

## **3 Kontrolní systém, kontrola a hodnocení**

Ředitelka se snaží vytvářet systém kontroly založený na pevných pravidlech, jsou zpracována rámcová kritéria pro hodnocení pedagogických pracovníků. V letošním školním roce vykonala ředitelka dosud 6 hospitačních hodin, záznamy o hospitačních jsou vedeny na běžné úrovni. Zástupce ředitelky hospitační činnost neprovádí. Pravidelně jednou měsíčně jsou kontrolovány třídní knihy a třídní výkazy.

Pro hodnocení vyučovacích výsledků žáků je využíván klasický klasifikační řád. Klasifikační archy přiložené k třídním knihám obsahovaly v jednotlivých předmětech dostatečné množství známek.

SSOŠ používá ke zpětné vazbě interní srovnávací testy a prověrky, např. z českého jazyka, matematiky, fyziky apod., žáci školy se účastní soutěží mezi středními školami v regionu, kde dosahují průměrných, ve sportovních soutěžích i nadprůměrných výsledků.

***Kontrolní systém školy je hodnocen jako průměrný.***

#### **4 Informační systém - vnitřní a vnější**

Vnitřní informační systém je tvořen:

- pedagogickými radami,
- operativními poradami,
- informační tabulí ve sborovně,
- jednáním předmětových komisí,
- pravidelnými měsíčními plány.

Vnější informační systém se realizuje:

- pravidelnými třídními schůzkami (pětkrát ročně),
- organizováním dvou dnů otevřených dveří,
- vydáním informačního letáku a informační brožury o možnostech studia v SSOŠ,
- aktivní účastí na burzách povolání,
- spoluprací s výchovnými poradci základních škol.

Důvěrné informace o zaměstnancích školy i o žácích jsou zabezpečeny před zneužitím.

Škola úzce spolupracuje s Policií České republiky, s Městskou policií Karviná, s pracovníky Okresního soudu v Karviné, s úřady práce apod.

***Informační systém je hodnocen jako spíše nadprůměrný.***

#### **5 Vedení povinné dokumentace**

Kontrolovaná povinná dokumentace je v souladu s § 38a odst. 1 písmeno a) - j) zákona č. 258/1996 Sb. Je vedena funkčně, administrativní úroveň písemností má požadovanou kvalitu. V průběhu kontroly byly zjištěny dílčí nedostatky ve vyplňování třídních knih a třídních výkazů, které byly pracovníky školy ihned operativně odstraněny.

***Povinná dokumentace je řádně vedena.***

#### **6 Plnění učebních plánů, popřípadě jiných schválených učebních dokumentů**

Výuka probíhá podle platných učebních plánů schválených MŠMT ČR. V prvním, druhém a čtvrtém ročníku čtyřletého denního studia oboru 68-99-6/01 je respektován učební plán schválený MŠMT ČR dne 19. 6. 1996 čj. 21 971/96-23 s účinností od 1. září

1996 počínaje prvním ročníkem. Druhý a třetí ročník nástavbového večerního studia a první až třetí ročník nástavbového dálkového studia oboru 68-55-6/00 studují dle učebního plánu čj. 20 410/95-23, který byl vydán MŠMT ČR dne 8. srpna 1995 s platností od 1. září 1995 počínaje prvním ročníkem. Předložený rozvrh hodin plně respektuje předepsané hodinové dotace všeobecně vzdělávacích předmětů v obou výše uvedených schválených učebních plánech.

*Učební plány jsou řádně plněny.*

## **7 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebními dokumentům**

Škola hospodaří jako soukromá společnost s ručením omezeným.

Rozpočet školy dle vyjádření ředitelky v podstatě dostatečně umožňuje realizaci vzdělávacího programu SSOŠ. Finanční prostředky jsou využívány ve prospěch žáka a výchovně vzdělávacího programu. Při škole neexistuje nadace, škola nemá sponzory.

Kontrola ze Školského úřadu v Karviné konstatovala dne 31. srpna 1998, že ve vyúčtování státní dotace nebyly shledány závady, dotace byla použita na výdaje související s činností školy.

*Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu je hodnocena jako spíše nadprůměrná.*

## **ZÁVĚRY**

Inspektovaná Soukromá střední odborná škola ochrany osob a majetku v Karviné má stanoveny zřetelné koncepční záměry. Výuka je realizována podle učebních plánů schválených MŠMT ČR. Povinná dokumentace je řádně vedena. V průběhu kontroly nebylo zjištěno porušení obecně závazných právních předpisů.

*Škola je ve většině sledovaných ukazatelů hodnocena jako spíše nadprůměrná.*

Doporučení inspekce k další činnosti školy:

- umožnit zaměstnanci, jenž zabezpečuje výchovné poradenství ve škole, absolvovat specializační studium výchovného poradenství,
- dbát na postupné zvyšování odborné a pedagogické způsobilosti učitelského sboru,
- posílit hospitační činnost zástupce ředitelky,
- důsledně provádět kontroly třídních knih a třídních výkazů.

*razítko*

Podpisy inspektorů:

vedoucí týmu PaedDr. Miroslav Bialoň, v. r.

V Karviné dne 21. prosince 1998

Inspekční zprávu jsem převzala dne 21. prosince 1998

razítko

Podpis ředitelky školy Mgr. Jana Skýpalová, v. r.

*Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy - zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

**Na vědomí**

<b>Adresát</b>	<b>Datum předání / odeslání zprávy</b>	<b>Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI</b>
Zřizovatel: Mgr. Josef Krysta	1999-01-15	143 15/99-005044
Školský úřad: ŠÚ Karviná	1999-01-15	143 15/99-005044

**Připomínky ředitele(ky) školy**

<b>Datum</b>	<b>Čj. ČŠI</b>	<b>Text</b>
-	-	Bez připomínek