



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v Kraji Vysočina**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

č. j. ČŠIJ-699/14-J

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	<b>Základní škola Moravské Budějovice, Havlíčková ul. 933, okres Třebíč</b>
<b>Sídlo</b>	Havlíčková 933, 676 02 Moravské Budějovice
<b>E-mail právnické osoby</b>	reditel@zshsvl.cz
<b>IČO</b>	47 438 487
<b>Identifikátor</b>	600 121 712
<b>Právní forma</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená</b>	Františkem Dostálem, ředitelem školy
<b>Zřizovatel</b>	město Moravské Budějovice
<b>Místo inspekční činnosti</b>	Havlíčková 933 a Milíčova 530, Moravské Budějovice
<b>Termín inspekční činnosti</b>	22., 23., 25. a 26. září 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu (dále ŠVP),

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem,

písm. d) vykonávání státní kontroly dodržování vybraných ustanovení zákona č. 561/2004 Sb. a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb.



## **Charakteristika**

Právnícká osoba Základní škola Moravské Budějovice, Havlíčkova ul. 933, okres Třebíč (dále škola) vykonává činnost základní školy, domu dětí a mládeže, školní družiny, školního klubu a školní jídelny. Ve školním roce 2014/2015 probíhá výuka v pěti třídách na prvním stupni a v osmi třídách na druhém stupni základní školy. K termínu inspekční činnosti vykazovala škola 306 žáků, což představuje vzhledem k nejvyššímu povolenému počtu 770 žáků naplněnost necelých 40 %. Počet žáků je v posledních třech letech stálý. Škola identifikuje 32 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP).

Místa poskytovaného vzdělávání a školských služeb jsou Havlíčkova 933, Milíčova 530, Tyršova 365, Komenského sady 1642 a náměstí Svobody 903 v Moravských Budějovicích, dále Jevišovice 34 a Domamil 10. Pro školní výlety a soustředění zájmových útvarů využívá organizace turistickou základnu v Kdousově 8. Škola má ve svém blízkém okolí zázemí pro relaxaci a výuku venku. Ačkoliv se budova školy nachází nedaleko městského centra, její špatná dostupnost představuje zvláště pro mladší žáky bezpečnostní riziko. Zájemci z řad žáků mohou k ranní dopravě do školy využívat svoz školním autobusem, jehož provoz hradí Nadační fond základní školy.

Ve školní jídelně se stravuje 273 strávníků, z toho 226 žáků školy.

## **Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů**

Úroveň **řízení školy** odpovídá typu a velikosti školy. Ředitel školy byl do funkce jmenován v roce 1990. Na řízení školy se dále podílí zástupce ředitele školy pro výuku, zástupce ředitele školy pro technické zabezpečení výuky, zástupce ředitele školy pro zájmové vzdělávání a zástupce ředitele školy pro technickoekonomickou činnost. Organizační struktura odpovídá aktuálním potřebám a je funkční. Ve vnitřních normách jsou podrobně popsána práva a povinnosti účastníků vzdělávání. Nedostatky administrativního charakteru ve *Školním řádu* byly s ředitelem školy projednány.

Účinný kontrolní systém vzdělávacího procesu nastavuje zástupkyně ředitele školy pro výuku. Hospitační činnost zahrnuje předem plánované i nehlášené návštěvy hodin či jejich částí. Pohospitační rozbor přináší pedagogům nejen užitečnou zpětnou vazbu, ale je využíván pro konstruktivní řešení případných nedostatků. Přínosné jsou též vzájemné hospitace pedagogů.

Vedení školy vytváří roční plány činnosti na základě pozitivních zkušeností z předešlých školních roků a dále je inovuje podle aktuální potřeby a nabídky. Kontrola jejich plnění probíhá na provozních poradách a jednáních pedagogické rady a předmětových komisí. Vlastní hodnocení se zaměřuje na práci učitelů, spolupráci s rodiči, sociální klima školy a pedagogického sboru. Včasné zachycení a řešení případných problémů přispívá k vytváření příjemného výchovného i vzdělávacího prostředí.

Škola zajišťuje dohled nad žáky ve škole i mimo ni při všech činnostech souvisejících s výukou. Pracuje s výsledky hodnocení kontrolních orgánů a v případě zjištěných nedostatků přijímá a realizuje opatření k jejich odstranění.

Organizace dlouhodobě buduje kvalitní **pedagogický sbor**. Výuku v základní škole zajišťuje 22 učitelů. Všichni pedagogičtí pracovníci jsou odborně kvalifikovaní, jeden si své vzdělání doplňuje. Pedagogický sbor je stabilní a věkově vyrovnaný. Vzhledem k aktuálnímu počtu tříd a učitelů se v současné době nepodařilo zajistit aprobovanou výuku všech vyučovacích hodin v předmětech zeměpis, technické činnosti a tělesná výchova dívek. Při přijímání nových pedagogů preferuje organizace učitele, kteří se osvědčili



v rámci pedagogické praxe. Specializované činnosti zajišťují výchovný poradce a metodik prevence, koordinátor školního vzdělávacího programu, koordinátor informačních a komunikačních technologií (dále ICT), koordinátor environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (dále EVVO) a školní psycholog. Všichni absolvovali specializační studium. V době inspekční činnosti nepůsobili ve škole žádní začínající pedagogové.

Podle dlouhodobě nastavených pravidel připravuje podklady pro stanovení osobních příplatků a odměn zástupce ředitele školy pro výuku. Zohledňovány jsou především přístup k žákům, kvalita pedagogické práce a vlastní tvorba, aktivita, týmová spolupráce a komunikace.

V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) se škola zaměřuje na zvyšování kvality práce učitele ve vyučovacích hodinách, rozvoj jeho osobnosti a práci se sociálně znevýhodněnými žáky. Oblasti DVPP jsou vybírány podle nabídky i zájmu pedagogických pracovníků. Organizace spolupracuje především s osvědčenými externími odborníky. Dále škola využívá vlastních lektorů pro témata čtenářské gramotnosti, využití ICT ve výuce a nových metod ve výuce matematiky. K provádění těchto vzdělávacích programů udělilo MŠMT škole akreditaci.

MŠMT prostřednictvím odboru školství, mládeže a sportu Krajského úřadu Kraje Vysočina poskytuje organizaci **finanční prostředky** na mzdy pracovníků a další neinvestiční výdaje vymezené zákony a vyhláškami. Město Moravské Budějovice poskytuje finanční prostředky na provoz školy, případné investiční akce a na mzdy. Další finance získává organizace doplňkovou činností povolenou ve zřizovací listině. Jedná se např. o pořádání kurzů, hostinskou činnost, poskytování tělovýchovných a sportovních služeb, vydavatelskou činnost, ubytovací služby a pronájem poskytované na základě živnostenského oprávnění. Na financování vzdělávacích aktivit žáků se aktivně podílí Nadační fond základní školy. Nepravidelnými finančními zdroji jsou sponzorské dary a realizované projekty.

Organizace zajišťuje vhodné **materiální podmínky** pro bezpečnou realizaci výchovných a vzdělávacích aktivit. Ve škole se nachází celkem 21 velkých učeben, které mohou být využity jako kmenové. Ostatní učebny slouží jako učebny pro projektovou činnost, pro skupinové vyučování a vyučování kladoucí zvýšené nároky na prostor. Šest menších místností je vyčleněno pro výuku jazyků. Každý učitel cizího jazyka má k dispozici svoji učebnu včetně odpovídajícího vybavení. Žáci mohou dále pracovat v odborných učebnách fyziky, chemie, chemické laboratoři, přírodopisu, hudební výchovy, ve cvičné kuchyni, dílně, ve dvou počítačových učebnách, v prostorově nadstandardní knihovně obsahující 3000 svazků a učebně pro projektové vyučování. Pro výuku tělesné výchovy slouží dvě tělocvičny, školní plavecký bazén a gymnastický sál. V prostorných chodbách je rozmístěno šest stolů pro stolní tenis za účelem relaxace žáků o přestávkách. Na přilehlých pozemcích jsou zřízena hřiště na odbíjenou a malou kopanou. Ke stravování slouží školní jídelna s kuchyní v budově školy.

Pro nepravidelnou činnost, jako jsou např. soustředění zájmových útvarů, výlety a relaxační pobyty, škola využívá turistickou základnu v Kdousově vzdáleném 23 km od Moravských Budějovic. Základna disponuje kuchyní, jídelnou, tělocvičnou a sedmi místnostmi pro ubytování s kapacitou 35 návštěvníků. Škola si od poslední inspekční činnosti zachovala nadstandardní prostorové podmínky, tyto podmínky dále zlepšovala a promyšleně využívala ke zkvalitňování vzdělávacího procesu.

Vedení školy se dlouhodobě věnuje zajištění školy prostředky ICT. Od minulé návštěvy České školní inspekce posunulo vybavení těmito prostředky na kvalitativně vyšší úroveň. To umožňuje uplatňovat moderní způsoby výuky. Technika je vyučujícím připravena k použití v každé části hodiny, kdy se pro to rozhodnou.



Vzdělávací nabídka školy odpovídá zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. **Školní vzdělávací program** pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV) s motivačním názvem *Připravujeme se pro život* je zpracován v souladu s aktualizovanou verzí *Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání*. Škola vytváří všem uchazečům **rovné podmínky** při přijímání k základnímu vzdělávání. O postupu při přijímání ke vzdělávání informuje dostatečným způsobem. Dokumentace žáků přijatých k základnímu vzdělávání, žáků s odkladem povinné školní docházky i dokumentace žáků, kteří přešli v průběhu školního roku z jiných škol, byla vedena v souladu s právním předpisem.

Školní poradenské služby jsou zajišťovány třemi pracovníky. Výchovná poradkyně se zaměřením na kariérové poradenství, výchovný poradce se zaměřením na žáky se SVP a metodik prevence a školní psycholožka poskytují systematicky a plně odpovídající poradenské služby žákům, rodičům a pedagogům. V dokumentaci školy jsou evidováni žáci se SVP včetně zpráv z vyšetření ve školských poradenských zařízeních a vyučující jsou s nimi seznamováni. Některé zprávy jsou však příliš obecného rázu a neobsahují návrh podpurných nebo vyrovnávacích opatření, čímž neposkytují škole dostatek potřebných informací. Jeden žák je vzděláván na základě individuálního vzdělávacího plánu. V praxi se osvědčilo propojení výchovného poradenství s prevencí sociálně patologických jevů. Obě oblasti zajišťuje výchovný poradce, který má pro tuto činnost vhodné osobnostní předpoklady. Negativní jevy jsou včas identifikovány a řešeny. Ve spolupráci se zákonnými zástupci a pedagogy se řeší nejčastěji výukové a výchovné obtíže žáků. Velmi dobrá spolupráce probíhá v případě potřeby i s dalšími zainteresovanými institucemi, např. *odborem pro sociálně právní ochranu dětí Městského úřadu Moravské Budějovice* nebo *Policií ČR*.

Školní preventivní strategie je založena na podpoře zdravého životního stylu, příznivého sociálního klimatu a mimoškolních aktivit žáků. Úkoly stanovené v minimálním preventivním programu jsou naplňovány i ve spolupráci s dalšími institucemi. Na realizaci se podílí rovněž školní psycholožka, jež pracuje s třídními kolektivy.

Oblast **zájmového vzdělávání** ve školní družině (dále ŠD), školním klubu (ŠK) a domě dětí a mládeže (dále DDM) je personálně zajištěna odborně kvalifikovanými pracovníky. Výjimku tvoří pouze část pedagogů vykonávajících dílčí přímou pedagogickou činnost v DDM. Činnost ŠD a ŠK probíhá podle *Školního vzdělávacího programu pro školní družinu a školní klub*. Pro dosažení souladu s příslušným právním ustanovením školského zákona je nutné dopracovat obsah vzdělávání, podmínky průběhu a ukončování vzdělávání i podmínky pro vzdělávání žáků se SVP. Vzdělávací nabídka těchto školských zařízení je obohacena činnostmi zájmových kroužků. ŠD má k dispozici dvě samostatné místnosti vybavené kobercem na odpočinek a starším nábytkem. I když je materiální vybavení průběžně obměňováno a doplňováno, zlepšení vyžaduje vybavení pomůckami pro zájmovou činnost. Pro aktivity ŠD a ŠK jsou využívány také kmenové třídy a další prostory školy, jako např. hudebna, bazén, tělocvična.

Činnost *DDM Budík* se realizuje podle *Školního vzdělávacího programu Domu dětí a mládeže Budík*, do něhož je potřeba doplnit podmínky ukončování vzdělávání a dopracovat obsah vzdělávání. Vzdělávání probíhá v samostatné budově s přístavbou i v dalších prostorách školy. K dispozici je pět kluboven, kuchyňka, dvě dílny, sál a dvě kanceláře. Také pro akce zájmového vzdělávání je využívána turistická základna v Kdousově 8.

***Personální, materiální a finanční podmínky umožňují škole realizovat vzdělávací programy na požadované úrovni.***



## **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

**Organizace vzdělávání** ve škole se řídila vypracovanými rozvrhy hodin pro jednotlivé třídy a ročníky, jež korespondovaly s učebním plánem ŠVP ZV. Sestavení rozvrhu pro žáky osmého a devátého ročníku není v souladu s právním předpisem, neboť tito žáci mají v některých dnech 7 vyučovacích hodin místo nejvýše 6 hodin, přičemž nemají právním předpisem stanovenou přestávku mezi dopoledním a odpoledním vyučováním. Rovněž bylo během inspekční činnosti zjištěno, že některé přestávky jsou pětiminutové, což neodpovídá režimu stanovenému ve školním řádu.

Mezi priority školy patří výuka cizích jazyků, matematiky, informatiky, podpora environmentální výchovy a sportovního vyžití žáků. V souladu se zaměřením školy byla také adekvátně navýšena disponibilní časová dotace jednotlivých předmětů. Anglický jazyk je vyučován od prvního ročníku v jednohodinové časové dotaci a německý jazyk od sedmého. Z důvodu větší efektivity výuky jsou žáci děleni do skupin podle svých schopností, což poskytuje dostatečný prostor pro práci s nadanými žáky a individuální přístup k žákům slabším, jak bylo zaznamenáno při hospitační činnosti. Ve škole jsou také vyučovány volitelné a nepovinné předměty.

Škola se dlouhodobě zabývá efektivitou i kvalitou výuky, využíváním vhodných vyučovacích metod a forem práce a podporou všech žáků. Úspěšně např. aplikuje genetickou metodu čtení a psaní, koncepci výuky matematiky podle prof. Milana Hejného a zejména podporu informační a čtenářské gramotnosti napříč všemi předměty. K rozvoji čtenářské gramotnosti přispívá realizace projektu *Rosteme četbou*, do něhož jsou zapojeni všichni žáci i vyučující. Výuka je doplňována celou řadou akcí, jako jsou např. exkurze, besedy, kulturní představení, účast v soutěžích a příprava projektů, které přispívají k vytváření klíčových kompetencí žáků. K podpoře žáků slouží cvičné testy a výukové materiály některých předmětů (anglický jazyk, přírodopis, chemie, fyzika) umístěné na webových stránkách školy. V některých předmětech vyučující doplňují učebnice vlastními pracovními texty a listy, z kterých si žáci postupně vytvářejí výukové portfolio. Nedílnou součástí života školy je bohatá nabídka sportovního a volnočasového vyžití žáků, která odpovídá prostorovým a materiálním podmínkám školy. Pedagogové v rámci možností usilují o pestrost a různorodost jednotlivých činností. Žákům průběžně poskytují podporu v osvojování vhodných strategií učení a přípravy k jejich celoživotnímu vzdělávání. Důraz je kladen na aktivní zapojení žáků do nabízených aktivit. Analýza hodnocení některých akcí žáky představuje pro organizaci důležitou zpětnou vazbu a stává se jedním z východisek dalšího plánování.

Na organizaci práce a **rozvoji osobnosti žáků** v průběhu vzdělávání, který probíhal v klidné, přátelské a zároveň pracovní atmosféře, se pozitivně projevovaly pedagogické zkušenosti všech vyučujících. Žáci ochotně spolupracovali a dodržovali společně stanovená kritéria chování. V úvodu sledovaných hodin byli žáci vždy seznámeni se vzdělávacími cíli. Vyučující vhodně volili metody a formy výuky s ohledem na schopnosti a potřeby jednotlivců. Zejména na prvním stupni byly vhodně voleny různorodé aktivity, na druhém stupni bylo více využíváno působení frontální. Zodpovědně hledali možnosti, jak poskytnout příležitost nechat zažít pocit úspěchu všem žákům. Na prvním stupni byly velmi vhodně zohledňovány psychohygienické potřeby žáků zařazováním drobných pohybových aktivit. Vyučující věnovali zadávání samostatných prací žáků dostatek pozornosti. Nebylo třeba je upřesňovat a pozornost žáků nebyla rušena dodatečně sdělovanými pokyny. Využití pedagogické diagnostiky v hodnocení žáků bylo zřejmé ve většině z navštívených hodin. K posílení aktivizace žáků přispívalo časté využívání pochval, povzbuzování a průběžné motivace.



V hodinách **přírodovědných předmětů** byla vhodně využívána vstupní motivace, pedagogům se dařilo žáky zaujmout. Kladem bylo průběžné oceňování jejich snahy a pokroku. Vyučující vhodně využívali metodických zkušeností a usilovali o názornost výuky. Podle schopností a možností žáků diferencovali své nároky a požadavky. Vhodným střídáním forem vzdělávání nejen eliminovali projevy případné únavy žáků, ale také zdokonalovali samotný proces vzdělávání. K průběžné aktivizaci a motivaci žáků přispívalo časté využívání příkladů z praktického života. Výrazný motivační efekt měly u žáků všechny příležitosti pro práci s prostředky ICT a využití prostředků názorné výuky. Pouze v části z navštívených hodin však dostali žáci příležitost k sebehodnocení.

V hodinách **českého jazyka** byla sledována práce s beletristickým i odborným textem. Žáci byli vedeni k získávání dovedností, které využijí v ostatních předmětech. Čtenářská hodina rozvíjela zároveň jejich fantazii, podporovala kooperaci žáků a vedla k nácvičce komunikačních a prezentačních dovedností. Průběžné hodnocení pedagoga a závěrečné hodnocení žáků přinášelo oběma stranám vzájemnou zpětnou vazbu.

Hospitované hodiny **cizích jazyků** byly zaměřeny na osvojování slovní zásoby a gramatických jevů, nácvičce správné výslovnosti, porozumění textu a rozvoj řečových dovedností. Hodiny byly vedeny v anglickém a německém jazyce, míru porozumění vyučující ověřovaly kladením kontrolních otázek a překladem. Žáci byli vhodně motivováni, k pozitivům hodin patřila mj. také názornost výuky, efektivní využívání učebních pomůcek a střídání různých metod.

Ve sledovaných hodinách předmětů **občanská výchova, dějepis a žijeme spolu** vyučující systematicky upevňovali znalosti žáků z předchozích hodin i aktuálně probíraného učiva. V efektivní výuce s promyšlenou přípravou byla velmi dobře prováděna práce s textem, učivo bylo vyvozováno spolu se žáky v logických souvislostech za použití vhodných pomůcek nebo byly uplatňovány dovednostně praktické metody. Při použití aktivizujících metod žáci velmi dobře spolupracovali, vyjadřovali své názory a uplatňovali znalosti z praktického života. Hodnocení poskytovalo žákům průběžnou vazbu, bylo využito sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení. Probírané učivo s výjimkou dějepisu korespondovalo s učebními osnovami ŠVP ZV. V případě dějepisu bylo zjištěno, že učivo a výstupy nejsou naplňovány v souladu s časovým rozvržením do ročníků v ŠVP ZV. V důsledku posunu v jednotlivých ročnících tak nezůstává časová rezerva pro probrání moderních dějin v 9. ročníku.

Přínosné pro osobnostní a sociální rozvoj žáků bylo příjemné vystupování a vyjadřování všech vyučujících. Pro žáky byli vzorem svojí pedagogickou erudicí a kultivovaným projevem. Vzájemný respekt a dodržování pravidel stanovených školním řádem bylo zaznamenáno také během přestávek.

Sledované **zájmové vzdělávání** ve ŠD probíhalo v prostorách vymezených pro její činnost. Část žáků se věnovala spontánní nebo relaxační činnosti, část vzdělávací se zaměřením na sport či rukodělné aktivity. Pravidelná zájmová činnost je doplňována některými příležitostnými akcemi, např. návštěvou výstav. Celkově jsou pravidelná činnost a aktivity ŠD podstatně ovlivňovány odchody jednotlivých žáků do zájmových kroužků.

*DDM Budík* nabízí žákům a ostatním zájemcům v rámci pravidelné zájmové činnosti velké množství zájmových kroužků především se zaměřením na sport, výtvarné, hudební a taneční aktivity. Část nabídky zůstává opakovaně stejná, část se obměňuje v důsledku nových trendů a zájmu. Zároveň proběhlo v uplynulém období množství příležitostných akcí (besedy, exkurze, zábavné akce, soutěže, koncerty atd.). Turistická základna je využívána ke konání pobytového tábora, proběhly i tábory příměstské. Spontánní činnosti byly realizované formou herny pro rodiče a děti. Při své činnosti spolupracují pedagogičtí



pracovníci s řadou dalších institucí, partnerské vazby se uplatňují i ve finanční podpoře různých akcí.

***Průběh vzdělávání je na požadované úrovni a směřuje k podpoře osobnostního a sociálního rozvoje žáků.***

## **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

**Výsledky vzdělávání žáků** jsou v průběhu školního roku systematicky monitorovány interními i externími nástroji. Pro bližší specifikaci výsledků vzdělávání jednotlivých žáků a následnou analýzu slouží pravidla hodnocení, která jsou součástí školního řádu. Vyučující hodnotí pomocí zadávaných písemných prací, testů, ústního zkoušení, individuálních aktivit žáků, zpracovávání školních i třídních projektů apod. Dosažené výsledky jsou pravidelně vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady a za období celého školního roku ve výročních zprávách o činnosti školy. Žáci ohroženi vzdělávací neúspěšností jsou včas identifikováni a je jim poskytnuta průběžná pomoc.

Ve škole je nastaven fungující systém monitorování přechodu žáků z prvního na druhý stupeň, přičemž zjištěné výsledky jsou poskytovány také ředitelům spádových škol. Nedílnou součástí evaluace této oblasti jsou vzájemné hospitace vyučujících obou stupňů. Na základě žádosti zákonných zástupců nebo zprávy poradenského zařízení byli někteří žáci hodnoceni slovně. Škola vytváří podmínky pro dosažení úspěchu žáků a zohledňuje jejich možnosti a potřeby. Vzdělávací výsledky jednotlivců vzhledem k jejich schopnostem jsou prezentovány tak, že je zřejmá dosažená úroveň vzdělávání ve vztahu ke stanoveným cílům.

Jako systémové externí hodnocení škola v minulosti využívala formu testů zajištěných smluvně. Těmito nástroji je sledováno a vyhodnocováno naplňování cílů ŠVP, včetně úrovně rozvoje klíčových kompetencí a funkčních gramotností žáků. V současné době je ve spolupráci se *Společností pro kvalitu školy* využíváno testování žáků 5. a 9. ročníků v rámci projektu *Diagnostika stavu znalostí a dovedností se zaměřením na jejich rozvoj*. Dále se jedná o testování žáků 3., 5., 7. a 9. ročníku v českém jazyce, anglickém jazyce, matematice a přírodovědných předmětech. Škola se zapojila do projektu *Multipolis*, který zjišťoval postoje žáků k menšinám. V současné době využívá národního projektu *AUTOEVALUACE – vytváření systému a podpora škol v oblasti vlastního hodnocení*. Ke zkvalitňování hodnocení výsledků vzdělávání v jednotlivých oblastech také přispívá celoplošné testování žáků v 5. a 9. ročníku prostřednictvím *NIQES*. Testování prostřednictvím komerčního subjektu je chápáno nejen jako zprostředkování služby žákům a jejich rodičům, ale i jako vítaná příležitost posuzovat relevantnost užívaných klasifikačních hledisek.

Dalším neformálním zdrojem informací v této oblasti je monitorování a vyhodnocování výsledků žáků v různých soutěžích a olympiádách. Cenné informace přinášejí i rozhovory s bývalými absolventy, kteří se do školy rádi vrací.

Ke zkvalitnění vzdělávání i výchovy žáků přispívají mnohostranné **partnerské vztahy**. Spolupráce školy se zřizovatelem probíhá především v oblasti provozu školy a údržby technických zařízení a vedení školy ji hodnotí jako standardní. Bezproblémová je spolupráce se školskou radou, která projednává a schvaluje zásadní dokumenty. Nadační fond základní školy shromažďuje finanční i materiální prostředky, které vynakládá na naplňování poslání školy v oblasti výchovně vzdělávacího procesu, sportovního a kulturního vyžití a zájmových činností. Pro zákonné zástupce žáků pořádá škola



pravidelné konzultace. První konzultace je společná pro zákonné zástupce žáků celé třídy, další společnou schůzku si může třídní učitel svolat podle potřeby nebo probíhají konzultace individuální. Zavedený systém je funkční a zákonní zástupci nepocítili potřebu založit sdružení rodičů. Škola spolupracuje s mnoha dalšími partnery, jako např. v oblasti sportovní s *Tělocvičnou jednotou Sokol Moravské Budějovice* a *Orel jednotou Moravské Budějovice*, v oblasti kulturní s *Městskou knihovnou Moravské Budějovice*, *Městským kulturním střediskem Beseda* a *Rodinným centrem Korálky*.

Inspirací pro hledání budoucího povolání žáků je spolupráce se středními školami. Kooperace s mateřskými i základními školami přispívá mimo jiné k rozvoji sociální gramotnosti žáků.

Spolupráce s jednotlivými partnery cíleně vede k šíření dobrého jména školy a je na standardní úrovni.

***Hodnocení individuálních i skupinových výsledků vzdělávání žáků a celkových výsledků vzdělávání školy je na požadované úrovni.***

## **Závěry**

- a) ***Silnými stránkami školy*** jsou promyšlené využívání moderních metod ve výuce, nadstandardní podpora čtenářské gramotnosti, systematické hodnocení výuky s koncepčními výstupy z hospitační činnosti, široká nabídka volnočasových aktivit a vstřícná a účelná komunikace se žáky, zákonnými zástupci a veřejností.
- b) ***Nedostatky*** byly zjištěny v organizaci vyučování a ve školních vzdělávacích programech pro zájmové vzdělávání. Česká školní inspekce stanovila lhůty k jejich odstranění.
- c) Česká školní inspekce ***doporučuje*** škole vyžadovat od školského poradenského zařízení kvalitní zprávy z vyšetření žáků se SVP s návrhem podpůrných nebo vyrovnávacích opatření, provést opatření k naplnění všech výstupů v předmětu dějepisu a ve spolupráci se zřizovatelem zlepšit bezpečnost dostupnosti školy hlavně pro žáky prvního stupně.
- d) Škola si stanovuje jasné a měřitelné cíle a priority rozvoje. Dlouhodobě cíleně rozvíjí materiálně technické a personální podmínky k neustálému zkvalitňování výuky i mimoškolních aktivit. ***Pozitivní vývoj školy*** se příznivě projevuje na průběhu a výsledcích výchovně vzdělávacího procesu.

## **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, vydaný Krajským úřadem Kraje Vysočina, ze dne 10. 9. 2014
2. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Základní škola Moravské Budějovice, Havlíčkova ul. 933, okres Třebíč zřízené ke dni 1. 1. 1993 vydané městem Moravské Budějovice, ze dne 21. 9. 2009
3. statistické výkazy za školní rok 2013/2014
4. dokumentace k nejvyššímu dosaženému vzdělání ředitele školy
5. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele, vydané Radou města Moravské Budějovice dne 10. 5. 2012





6. Plán ředitele, zástupců ředitele, akcí školy a kontrolní činnosti školní rok 2014/2015, ze dne 29. 8. 2014
7. správní rozhodnutí vydaná ředitelem školy ve školním roce 2013/2014
8. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Připravuji se pro život s datem platnosti od 1. 9. 2007
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Připravuji se pro život s datem platnosti od 1. 9. 2011
11. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Připravuji se pro život s datem platnosti od 1. 9. 2012
12. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Připravuji se pro život s datem platnosti od 1. 9. 2013
13. Organizační řád včetně příloh, ze dne 26. 8. 2006
14. Školní řád, ze dne 1. 1. 2005
15. Školní řád – školní výlety a exkurze, ze dne 1. 5. 2008
16. Školní řád – primární prevence sociálně patologických jevů u dětí, žáků a studentů, ze dne 1. 9. 2007
17. Školní řád – environmentální vzdělávání, výchova a osvěta – EVVO, ze dne 12. 11. 2008
18. Vnitřní řád pro zájmové vzdělávání – školní družina, klub a DDM, ze dne 1. 9. 2007
19. Bezpečnost a ochrana zdraví dětí, žáků a mládeže, ze dne 1. 6. 2006
20. Přehled individuálního DVPP – školní rok 2013/2014
21. plán hospitací školní rok 2013/2014
22. záznamy z hospitací ve školním roce 2013/2014
23. Program prevence sociálně patologických jevů pro školní rok 2014/2015, ze dne 29. 8. 2014
24. Roční plán EVVO pro školní rok 2014/2015, ze dne 29. 8. 2014
25. ICT plán na školní rok 2014/2015, ze dne 6. 9. 2014
26. dokumentace k projektu Rosteme četbou
27. dokumentace k autoevaluaci školy a testování žáků
28. Projekt Podpora ICT vzdělávání v regionu Moravských Budějovic
29. Projekt Připravuji se pro život – podpora výuky přírodovědných předmětů v ZŠ Moravské Budějovice
30. Projekt Připravuji se pro život – podpora výuky anglického jazyka v ZŠ Moravské Budějovice
31. rozhodnutí o udělení akreditací Základní škole Moravské Budějovice Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy
32. přehled žáků se speciálními vzdělávacími potřebami včetně zpráv z vyšetření
33. dokumentace výchovného poradce a metodika prevence
34. rozvrhy žáků a učitelů ve školním roce 2014/2015
35. třídní knihy ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015
36. docházkové sešity pro školní družinu ve školním roce 2013/2014
37. katalogové listy žáků a třídní výkazy



38. zápisy z jednání předmětových komisí
39. zápisy z porad a jednání pedagogické rady v školním roce 2013/2014 a 2014/2015
40. zápisy z jednání školské rady
41. Kniha úrazů vedená od 1. 9. 2012
42. záznamy o úrazech žáků ve školním roce 2013/2014
43. přehledy výchovně vzdělávací práce ve ŠD pro školní rok 2014/2015
44. dokumentace k činnosti DDM

### **Poučení**

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 15 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.j@csicr.cz](mailto:csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Inspektorátu v Kraji Vysočina.

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Ludmila Dobalová, školní inspektorka

*Ludmila Dobalová v. r.*

Mgr. Dagmar Formánková, školní inspektorka

*Dagmar Formánková v. r.*

PhDr. Mgr. Milan Matějů, školní inspektor

*Milan Matějů v. r.*

Mgr. Stanislav Pulkrab, školní inspektor

*Stanislav Pulkrab v. r.*

Jihlava 14. října 2014



**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

František Dostál, ředitel školy

*František Dostál v. r.*

16. 10. 2014

Moravské Budějovice .....



**Připomínky ředitele školy**

Připomínky nebyly podány.