



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-302/13-P

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Integrovaná střední škola živnostenská, Plzeň, Škroupova 13
Sídlo:	Škroupova 13, 301 00 Plzeň
IČO:	00 523 925
Identifikátor:	600 170 501
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Věrou Ulčovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Plzeňský kraj, Škroupova 18, 301 00 Plzeň
Místo inspekční činnosti:	Škroupova 13, 301 00 Plzeň Křimická 3, 318 00 Plzeň
Termín inspekční činnosti:	23. - 26. dubna a 2. května 2013

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Integrovanou střední školou živnostenskou, Plzeň, Škroupova 13 (dále „škola“) podle § 174 odst. 2 písm. b) a získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) a státní kontrola dle § 174 odst. 2 písm. d) školského zákona.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Aktuální stav školy

Integrovaná střední škola živnostenská, Plzeň, Škroupova 13, vykonává činnost střední školy s kapacitou 1060 žáků. Ke dni inspekce se ve 27 třídách vzdělávalo 652 žáků, třem žákům bylo ze závažných důvodů povoleno vzdělávání dle individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“). Ve srovnání s údaji uvedenými v inspekční zprávě z března 2010 došlo k poklesu počtu tříd o dvě, počet žáků se snížil o 91.

Ve školním roce 2012/2013 byly ve škole vyučovány tyto obory:

Střední čtyřleté vzdělání s maturitní zkouškou				
Kód oboru	Obor	Forma studia	ŠVP	Ročník
31-43-M/01	Oděvnictví	denní	ano	1., 2., 3., 4.
63-41-M/01	Ekonomika a podnikání dle ŠVP Bankovníctví a pojišťovnictví	denní	ano	1., 2., 3., 4.
63-41-M/01	Ekonomika a podnikání dle ŠVP Neziskové organizace	denní	ano	3., 4.
69-41-L/01	Kosmetické služby	denní	ano	1., 2., 3., 4.
82-41-M/07	Modelářství a návrhářství oděvů	denní	ano	1., 2., 3., 4.

Skladba nabízených čtyřletých oborů s maturitní zkouškou se z dlouhodobého hlediska nezměnila. V posledních dvou školních letech byla otevřena pouze jedna třída oboru Ekonomika a podnikání, mírně klesl počet žáků v jednotlivých třídách. Ve školním roce 2012/2013 se ve 14 třídách vzdělávalo 315 žáků, průměrná naplněnost tříd činila 22,5 žáka.

Střední tříleté vzdělání s výučním listem				
Kód oboru	Obor	Forma studia	ŠVP	Ročník
69-51-H/01	Kadeřník	denní	ano	1., 2., 3. 1., 2., 3.
69-53-H/003	Provoz služeb	denní	ne	2., 3.

Ve skladbě tříletých oborů ukončovaných výučním listem došlo ke změně. Z důvodu nezájmu o obor Krejčí v důsledku malého uplatnění absolventů na pracovním trhu se škole podařilo otevřít jednu třídu naposledy ve školním roce 2007/2008, její žáci ukončili vzdělávání ve školním roce 2009/2010. Přetrvává zájem o obor Kadeřník, v šesti třídách se vzdělávají 104 žáci. Provoz služeb je dobíhajícím oborem, jeden 2. a jeden 3. ročník navštěvuje celkem 46 žáků.

Střední vzdělání s maturitní zkouškou nástavbové				
Kód oboru	Obor	Forma studia	ŠVP	Ročník
64-41-L/51	Podnikání	denní dvouleté	ano	1., 2. 1.
64-41-L/51	Podnikání	dálkové tříleté	ano	1., 2.

Ke změně došlo také v nabídce nástavbového studia. V posledních dvou letech již nebyli přijímáni žáci do oboru Vlasová kosmetika, poslední absolventi ukončili studium ve školním roce 2010/2011. Zájemci o nástavbové studium využívají nyní možnosti vzdělávání v oboru Podnikání, v posledních dvou letech se podařilo naplnit dva první ročníky. V důsledku nezvládnutí učiva nebo z rodinných či finančních důvodů však nastává v průběhu prvního ročníku úbytek žáků až o polovinu.

Ve složení pedagogickém sboru nastala v uplynulých letech částečná obměna. V současné době jej tvoří 52 učitelů, z nich 25 pro všeobecně vzdělávací předměty, 14 pro odborné předměty, 13 pro odborný výcvik. Kvalifikační předpoklady splňuje 43 vyučujících, z 9 nekvalifikovaných si v současné době 2 doplňují požadované vzdělání studiem.

Škola sídlí ve dvou budovách, které poskytují dostatečný prostor pro vzdělávání. Disponuje celkem 29 učebnami, z nichž 7 vykazuje jako odborné. Hlavní budova ve Škroupově ulici kromě kmenových učeben nabízí pro teoretické vyučování 4 počítačové učebny, multimediální učebnu, aulu, výtvarnou dílnu, tělocvičnu a posilovnu. Zčásti je zde uskutečňováno praktické vyučování oborů Kosmetické služby, Kadeřník, Provoz služeb a Oděvnictví. V období od poslední inspekce konané v březnu 2010 proběhla rekonstrukce podlahy v tělocvičně, vznikla nová počítačová učebna pro jazykovou výuku, byl zřízen počítačový koutek pro žáky a další kabinet pro vyučující. Částečně bylo obnoveno i počítačové vybavení. V budově v Křimické ulici jsou pracoviště odborného výcviku a praxe oborů Kadeřník, Provoz služeb a Oděvnictví. Nově zde byl zřízen prostorný výtvarný ateliér pro oděvní návrháře a učebna pro výuku dějin výtvarné kultury a navrhování oděvů. Budova prodělává postupně částečné rekonstrukce (výměna oken, úprava sociálních zařízení).

Škola je zapojena do rozvojového projektu „EU peníze středním školám“ se zaměřením na modernizaci vzdělávání především v oblasti čtenářské a informační gramotnosti, cizích jazyků, finanční gramotnosti a využití prostředků ICT ve výuce. Z operačního programu „Vzdělávání pro konkurenceschopnost“ zadaným Plzeňským krajem je financováno další vzdělávání pracovníků školy, které je určené zejména ke zvyšování kvality výuky cizích jazyků, práce s prostředky ICT a prohlubování odborných kompetencí. Z nadačního fondu „Zelený poklad“ bylo v rámci projektu „Škola pro udržitelný rozvoj“ vybudováno odpočinkové a vzdělávací zelené zákoutí areálu školy. Finanční prostředky z projektů jsou efektivně čerpány.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Vzdělávání žáků oborů Oděvnictví, Ekonomika a podnikání, Modelářství a návrhářství oděvů, Kosmetické služby a Kadeřník probíhá dle školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“). Dokumenty s platností od 1. září 2009 byly kontrolovány Českou školní inspekcí bez návštěvy školy. Nedostatky v nich zjištěné byly do doby inspekce odstraněny. ŠVP těchto oborů s platností od 1. září 2010, 1. září 2011 a 1. září 2012 a ŠVP oboru Podnikání pro denní a nástavbové studium byly kontrolovány v rámci inspekce, formální nedostatky v nich zjištěné byly v jejím průběhu odstraněny. ŠVP jsou v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy, využití disponibilních hodin odpovídá zaměření jednotlivých oborů.

Inspekcí sledovaná výuka českého jazyka a občanské výchovy byla vedena kvalifikovanými a odborně způsobilými učitelkami většinou na dobré až velmi dobré úrovni, byla zpravidla promyšlená a organizačně a metodicky dobře zvládnuta. Vzdělávání probíhalo v příjemné pracovní atmosféře s pozitivními vztahy mezi učitelkami a žáky. Všechny sledované hodiny byly vedeny frontálně a doplňovány byly řízeným rozhovorem, který žáky částečně aktivizoval, samostatnou práci žáků a práci s textem, kdy žáci přirozeným způsobem sdělovali osvojené poznatky i vlastní zkušenosti. Průběh hodin byl s výjimkou jedné svižný s vhodně nastavenými odlehčenými pauzami. V průběhu vyučování se část žáků zapojovala do jednotlivých činností, ostatní byli pasivní a nevyužívali nabízený prostor k vlastnímu vyjádření. Učitelky dbaly na dostatečné upevnění základního učiva a směřovaly žáky k aplikaci osvojených vědomostí a dovedností při řešení zadávaných úkolů. Pokud došlo k hodnocení žáků, bylo v souladu s pravidly hodnocení nastavenými ve školním řádu. Při práci s textem byli žáci vedeni k porozumění jeho obsahu, k třídění získaných poznatků, vyvozování a formulování

hlavních myšlenek, čímž byla nenásilně posilována čtenářská gramotnost. Nedostatkem v hodinách byla absence sebehodnocení žáků, v některých třídách i shrnutí učiva na konci hodiny. Žáci mají také možnost navštěvovat divadelní představení, která pro ně učitelky českého jazyka vybírají, a tím si zažívat literární umění.

Hospitovaná výuka matematiky probíhala v dobrém pracovním klimatu, žáci využívali prostor pro dotazy k probíranému nebo procvičovanému učivu. Frontální výuka byla doplňována samostatnou prací, při níž většina pedagogů uplatňovala individuální přístup k žákům. Na organizaci matematického vzdělávání se významně podílí předmětová komise matematiky. Zabývá se jeho průběhem a výsledky, plněním osnov a přípravou žáků k vykonání maturitní zkoušky. K zjišťování vědomostí žáků prvního ročníku využívá vstupní prověrky a pro žáky čtvrtého ročníku zpracovala vlastní cvičné testy jako součást jejich přípravy k maturitní zkoušce z matematiky.

Sledovaná výuka v namátkově vybraných odborných předmětech v oborech zakončených závěrečnou zkouškou i v oborech zakončených maturitní zkouškou byla vedena v souladu se školními vzdělávacími programy. Učivo bylo vyučujícími prezentováno v logických souvislostech s využitím názorných pomůcek. Bylo mezipředmětově propojováno s navazujícími předměty a poznatky, které žáci již získali při praktickém vyučování. Činnostní pojetí výuky a časté střídání způsobů práce pomáhalo udržet pozornost žáků. Přesto u některých žáků, především v učebních oborech, nebyl zájem o vyučované téma adekvátní snaze vyučujících. Ve výuce nechyběla zpětná vazba a převážně pozitivní hodnocení práce žáků. Převažovala výkladová metoda, v některých hodinách studijních oborů pracovali žáci v počítačové učebně samostatně s PC za využití speciálních učebních programů. Zvolené organizační formy práce a metody odpovídaly náročnosti výuky v jednotlivých oborech středního vzdělání.

Hospitovaný odborný výcvik u oboru Kadeřník byl zajištěn kvalifikovanými učitelkami. Během výuky si žáci osvojovali odborné vědomosti a dovednosti, které se úzce vážou na druh vykonávané práce, a připravují se tak na přechod do praxe. K žákům bylo přístupováno individuálně dle charakteru prováděných činností a schopností. Organizace výuky byla na velmi dobré úrovni, byly dodržovány zásady bezpečnosti práce a ochrany zdraví. V rámci odborného výcviku žáci poskytují veřejnosti kvalitní specializované služby, které účinně přispívají k celkovému rozvoji jejich osobnosti. Pro tuto výuku využívá škola také smluvní pracoviště fyzických a právnických osob.

Sledovaná výuka předmětu Učební praxe u oborů Podnikání a Ekonomika a podnikání vycházela z praktického procvičování teoretických znalostí z ekonomicky zaměřených předmětů. Žáci si osvojovali postupy při hledání zaměstnání, při styku s úřady a při zakládání vlastní firmy. V praxi si ověřovali orientaci v pracovněprávních vztazích. Důraz byl kladen na nácvik dovedností směřujících k uplatnění na trhu práce.

Odborné vzdělávání je podporováno aktivní účastí žáků na školních a mimoškolních akcích (např. přednášky, besedy, exkurze, výstavy, zájezdy do zahraničí, veletrhy) a v soutěžích. Zástupci oborů Modelářství a návrhářství oděvů, Kadeřník, Kosmetické služby a Oděvnictví dosahují v celostátních i mezinárodních kolech v odborných dovednostech pravidelně výborných výsledků. Žáci oboru Modelářství a návrhářství oděvů se ve školním roce 2010/2011 umístili na 1. místě v mezinárodní soutěži „Módna línia mladých 2011, SR, Prešov“ v kategoriích „Vycházkové oděvy – Colgate“ a „Športové oděvy – ZIPP“. Zástupci stejného oboru získali v roce 2011/2012 v soutěži „Mladý módní tvůrce ČR 2011 Jihlava“ 1. místo v kategorii „Společenské šaty“. Velmi úspěšné byly i žákyně oborů Kadeřník a Kosmetička. Ve školním roce 2012/2013 obsadily 1. místo

v kadeřnické soutěži „Glamour“ pořádané střední školou v Sušici a také v kadeřnické a kosmetické soutěži „Šarm 2012“ ve Znojmě.

Vyhodnocování výsledků vzdělávání jednotlivých tříd je předmětem jednání pedagogické rady a předmětových komisí. Ve školním roce 2011/2012 prospělo s vyznamenáním 1,2 % žáků, 90,2 % prospělo, 8,6 % neprospělo. V posledních třech letech se uvedené relativně vysoké procentuální zastoupení neprospívajících nemění, vývoj potvrzuje sníženou úroveň znalostí uchazečů o nabízené obory. Z celkového počtu 63087 zameškaných hodin v docházce žáků denního studia (93,7 hodin na žáka) bylo 3777 neomluvených (5,6 hodin na žáka). Z uvedených dat vyplývá, že se škola potýká s vysokou absencí žáků, a to i neomluvenou, což se projevilo i v počtu snížených známek z chování – stupněm 2 bylo klasifikováno 47 žáků (7,2 %), stupněm 3 pak 16 žáků (2,5 %). Dosud přijatá opatření (do školního řádu zanesená nejvyšší povolená absence ve výuce, písemná oznámení o absenci zákonným zástupcům) ke zlepšení stavu nevedou, což potvrzují i údaje o zameškaných, resp. neomluvených hodinách za první pololetí školního roku 2012/2013.

V posledních ročních studia ukončovaného maturitní zkouškou bylo v loňském školním roce 99 žáků. Maturitní zkoušku (dále „MZ“) konalo v řádném termínu jarního zkušebního období 86 žáků - 1 z nich prospěl s vyznamenáním, 48 prospělo a 37 neprospělo. V podzimním zkušebním období konalo MZ 48 žáků - v náhradním termínu konalo zkoušku 11 z nich, první opravnou zkoušku konalo 37 z nich. V tomto termínu prospělo 33 žáků. K datu inspekce tedy uspělo u MZ 82 žáků, 15 žáků dosud neuspělo, 2 žáci zatím zkoušku nekonali. Obdobné výsledky byly zaznamenány i v předchozím školním roce, kdy v řádném jarním termínu neprospělo 54,8 % žáků. Jednou z příčin slabých výsledků u MZ je nízká úroveň přijímaných žáků. Vzhledem ke zvoleným oborům u mnohých z nich převažuje spíše orientace na praktické činnosti než na rozvoj znalostí ve všeobecně vzdělávacích předmětech. Další příčinou je vysoká absence žáků ve výuce, kterou se škole nedaří snižovat.

S cílem zlepšit úspěšnost u MZ přijala škola opatření, z nichž některá se již týkají současných 4. ročníků (např. nabídka kurzů z matematiky a cizích jazyků, individuální konzultace, změny forem a metod výuky, příprava a užití vlastních testů ve výuce, zrušení výuky druhého, event. třetího cizího jazyka za účelem posílení hodinové dotace jazyka, z něhož žáci skládají maturitní zkoušku), některá se však projeví až u žáků současného 1. či 2. ročníku (navýšení hodinové dotace matematiky, českého jazyka a cizího jazyka v učebních plánech ŠVP).

Závěrečnou zkoušku konalo ve školním roce 2011/2012 v řádném termínu 76 žáků - 4 z nich s vyznamenáním, 59 prospělo, 10 neprospělo (všichni poté uspěli u opravné zkoušky v září 2012). Závěrečnou zkoušku v náhradním termínu konalo 7 žáků, 6 z nich úspěšně. V oboru Kadeřník se osvědčilo konání závěrečných zkoušek dle jednotného zadání. Získané výsledky slouží škole jako důležitý zdroj porovnávání úrovně vzdělávání s ostatními školami.

V rámci institucionálního hodnocení byly dne 2. května 2013 kontrolovány podmínky a průběh společné části maturitní zkoušky u oboru vzdělání 69-41-L/01 Kosmetické služby. K maturitní zkoušce bylo přihláшено celkem 23 žákyň, podmínku ke konání maturitní zkoušky splnilo 18 z nich. Ze zbývajících pěti neukončily úspěšně poslední ročník středního vzdělávání 4 žákyň a 1 přerušila vzdělávání. V den kontroly konaly 3 žákyň didaktický test z matematiky a 7 žákyň písemnou práci z předmětu anglický jazyk. Obě zkoušky proběhly podle jednotného zkušebního schématu písemných zkoušek společné části maturitní zkoušky pro jarní zkušební období školního roku 2012/2013 a podle instrukcí pro zadavatele.

Podmínky pro organizaci společné části maturitní zkoušky a povinnosti zadavatelů byly dodrženy. Didaktický test z matematiky trval 90 minut a před jeho začátkem měli žáci 15 minut na výběr postupu řešení, písemná práce z anglického jazyka byla konána v délce trvání 60 minut.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ředitelka školy splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce, v řízení školy má jedenáctiletou praxi. V pedagogické radě projednává zásadní dokumenty a opatření týkající se činností školy. Školské radě vytváří podmínky v souladu se zákonem, umožňuje jí přístup k informacím a dokumentaci. Plánování, které vychází ze zpracovaného dlouhodobého záměru a z ročních, měsíčních a týdenních plánů, je funkční. Kvalitně propracovaný je také informační systém. Povinná školní dokumentace je vedena. Školní řád obsahuje všechny náležitosti požadované příslušným právním předpisem vyjma pravidel pro průběh a způsob hodnocení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu a v dálkové formě vzdělávání. Rozvrh hodin pro školní rok 2012/2013 odpovídá učebním plánům v ŠVP. Kontrolou bylo zjištěno, že v rozvrhu vyučovacích hodin teoretického výuky není v některých dnech u 18 tříd respektováno zařazení polední přestávky nejdéle po 7 hodinách povinných předmětů. Toto porušení vzniklo především při začleňování předmětu Tělesná výchova - chlapci. Ostatní dokumenty odpovídají zákonným požadavkům. Systém kontroly není ve všech oblastech dostatečně účinný. Dokladem toho jsou dílčí nedostatky zjištěné ve vedení povinné dokumentace, dále má vedení školy rezervy v podrobném rozboru výsledků maturitních zkoušek a na něj navazující hospitační činnosti. Hospitační činnost nebyla zaměřena ani na kontrolu naplňování opatření, která byla ke zlepšení úspěšnosti u MZ dosud přijata.

Poradenskou činnost školy zajišťuje kvalifikovaná a zkušená výchovná poradkyně, která je zároveň pověřena také funkcí školního metodika prevence rizikového chování žáků. Hlavní koncepcí výchovného poradenství v současném tříletém období je součinnost s orgány státní správy a s nestátními organizacemi. Škola spolupracuje např. s pedagogicko-psychologickou poradnou, střediskem výchovné péče, speciálním pedagogickým centrem a v rámci kariérního poradenství s Úřadem práce v Plzni. Zajišťuje standardní péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (ke dni inspekce jich vykazovala 9, žádný z nich nebyl vzděláván dle individuálních vzdělávacích plánů). Cílem preventivního programu v tomto školním roce je výchova ke zdravému životnímu stylu, k osvojení pozitivního sociálního chování a k rozvoji osobnosti. Pro žáky je ve škole zřízena schránka důvěry, do které mohou vkládat své připomínky a přání. Hlavním výchovným problémem, se kterým se škola potýká, je vysoká absence žáků, včetně neomluvené. Vzhledem k této skutečnosti a s přihlédnutím k celkovému počtu žáků školy se jeví obsazení funkce výchovného poradce a metodika prevence jedním pedagogickým pracovníkem jako nevyhovující.

Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví jsou stanovena a dodržována, žáci s nimi byli prokazatelně seznámeni. Úrazy jsou řádně evidované, míra úrazovosti je dlouhodobě nízká, za poslední tři uzavřené školní roky se pohybovala kolem 2,5 %.

Vedení školy podporuje u pedagogických pracovníků studium k doplnění kvalifikace. Dokladem toho je fakt, že se počet kvalifikovaných učitelů ve srovnání se školním rokem 2010/2011 zvýšil o deset. Při plánování dalšího vzdělávání pedagogů je přihlíženo k jejich zájmu a k potřebám a finančním možnostem školy. Upřednostňovány jsou akreditované

akce, které jsou poskytovány zdarma. Ve škole pracuje 13 předmětových komisí. S ohledem na vysoký počet pedagogických pracovníků školy a potřebu posílit hospitační činnost byl posouzen stávající rozsah kompetencí předsedů předmětových komisí jako ne zcela dostačující.

Škola je aktivním členem Asociace kadeřnických a kosmetických škol a Asociace oděvních a textilních škol. Úzce spolupracuje se Západočeskou univerzitou Plzeň, zajišťuje řízenou praxi studentů Pedagogické fakulty. Nezbytná a velmi dobře hodnocená je spolupráce se zástupci smluvních pracovišť, kde se žáci připravují při praktickém vyučování na svůj zvolený učební nebo studijní obor. V oblasti informativní využívá škola služeb úřadu práce a živnostenského úřadu. Zajímavé a přínosné je partnerství školy s obcí Chanovice v okrese Plzeň-jih, kde žáci a žákyně oboru Modelářství a návrhářství oděvů absolvují týdenní malířský kurz a své práce potom vystavují v prostorách místního zámku.

Materiální vybavení a prostorové podmínky budov školy umožňují zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání a realizaci jednotlivých ŠVP. Obnova a modernizace je postupně prováděna v rámci možností přidělovaných finančních prostředků. Většina učeben byla vybavena počítačem s dataprojektorem pro vyučující a moderním žákovským nábytkem. Celkem je pro žáky k dispozici 93 počítačů, pro potřeby pedagogů dalších 47 počítačů a 26 notebooků. Využíváno je rovněž 6 interaktivních tabulí, plotter a vizualizér. Výzdoba společných prostor školy výtvarnými a odbornými pracemi žáků a dokumenty o jejich aktivitách vytváří příjemné a motivující prostředí. Vybavení odborných učeben a pracovišť odborného výcviku je průběžně modernizováno, aby odpovídalo současným trendům.

Závěry

Škola vykonává činnost v souladu s údaji uvedenými ve školském rejstříku. Při přijímání, v průběhu i při ukončování vzdělávání uplatňuje ke všem žákům rovný přístup.

Školní vzdělávací programy jsou zpracovány podle požadavků školského zákona a příslušných rámcových vzdělávacích programů. Svým obsahem odpovídají podmínkám, ve kterých vzdělávání probíhá. Stávající materiálně technické vybavení umožňuje jejich realizaci.

Škola vytváří podmínky pro zajištění bezpečnosti žáků a přijímá opatření k minimalizaci rizikových jevů. Dosud přijatá opatření pro snižování absence žáků nejsou účinná.

Vedení školy cíleně zlepšuje personální podmínky vzdělávání a zapojuje se do rozvojových projektů. Dílčí nedostatky byly zjištěny ve vedení povinné dokumentace. Potenciál pro zlepšení chodu školy je v přerozdělení některých kompetencí jednotlivých pedagogických pracovníků.

Ve sledované teoretické výuce v průběhu inspekční činnosti byly využívány převážně vhodné metody a formy práce, část žáků se přesto nedařilo aktivizovat. V praktickém vyučování byl kladen důraz na provázanost s teoretickými znalostmi a na úzké propojení s reálnou praxí.

Ve školním roce 2010/2011 a 2011/2012 došlo k výraznému nárůstu počtu neúspěšných žáků u maturitních zkoušek, proto přijala škola určitá opatření. Ve vyhodnocování jejich efektivity a v přijímání dalších opatření vycházejících z podrobné analýzy výsledků maturitních zkoušek a cílené hospitační činnosti má vedení školy rezervy.

Pozitivem je široká spolupráce školy s partnery, úspěšná účast žáků v odborných soutěžích a realizace řady mimoškolních aktivit.

V průběhu inspekční činnosti bylo zjištěno porušení těchto právních předpisů:

- a) ustanovení § 11 odst. 1, věty druhé vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři - v rozvrhu pro školní rok 2012/2013 není u osmnácti tříd v některém ze dnů respektováno zařazení polední přestávky v délce nejméně 30 minut nejpozději po 7 vyučovacích hodinách povinných předmětů,
- b) ustanovení § 4 písm. d) a f) vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů - školní řád neobsahuje pravidla pro průběh a způsob hodnocení vzdělávání žáků podle individuálního vzdělávacího plánu a pravidla pro průběh a způsob hodnocení vzdělávání žáků v dálkové formě studia.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina vydaná Plzeňským krajem pod čj. 200 ze dne 31. května 2001 včetně dodatků č. 1 - 8
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 12. dubna 2013
3. Rozhodnutí MŠMT (čj. MSMT-13 002/2012-25) ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení u právnické osoby ze dne 6. 4. 2012 s účinností od 1. 9. 2012
4. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky školy s účinností od 1. srpna 2012 na období 6 let vydané hejmanem Plzeňského kraje dne 30. května 2012, čj. ŠMSpers./51/12
5. Osvědčení o absolvování Funkčního studia II školského managementu pro řídicí pracovníky ve školství (akreditace MŠMT č. j.: 29 289/2005-25-378) ze dne 19. ledna 2006
6. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
7. Konceptní záměr rozvoje ISSŽ, Plzeň, Škroupova 13 – pro období 2011 - 2017
8. Organizační řád vydaný ředitelkou školy dne 15. 6. 2011
9. Organizace školního roku 2012/2013 a pololetní a měsíční plány akcí
10. Inspekční zpráva ze dne 19. 3. 2009 (čj. ČŠIP-223/10-P), Protokol o státní kontrole ze dne 26. 5. 2010 (čj. ČŠIP-466/10-P)
11. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2012
12. Výkaz o střední škole M 8 podle stavu k 30. 9. 2012 a M 8a podle stavu k 31. 3. 2013
13. Školní vzdělávací programy denní formy studia oborů 31-43-M/01 Oděvnictví, 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání, 64-41-L/51 Podnikání, 69-41-L/01 Kosmetické služby, 69-51-H/01 Kadeřník, 69-53-H/003 Provoz služeb, 82-41-M/07 Modelářství a návrhářství oděvů a školní vzdělávací program dálkové formy studia oboru 64-41-L/51 Podnikání

14. Učební dokumenty dobíhajícího oboru 69-53-H/003 Provoz služeb
15. Školní řád s platností od 14. 4. 2011
16. Rozvrh hodin platný ve školním roce 2012/2013
17. Dokumentace k maturitním a závěrečným zkouškám za školní rok 2011/2012
18. Zápisy z jednání pedagogické rady od školního roku 2009/2010 do doby konání inspekce
19. Zápisy z kontrol a hospitací provedených ve školním roce 2012/2013
20. Doklady o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání pro školní rok 2012/2013
21. Kritéria přijímacího řízení pro školní rok 2013/2014
22. Třídní knihy pro školní rok 2012/2013
23. Školní matrika v elektronické podobě pro školní rok 2012/2013
24. Zápisy z jednání předmětových komisí od školního roku 2010/2011
25. Koncepce výchovného poradenství pro období 2011 – 2014
26. Plán práce výchovného poradce – ISSŽ – školní rok 2012/2013 ze dne 27. 8. 2012
27. Minimální preventivní program pro rok 2012 – 13 ze dne 27. 8. 2012
28. Knihy úrazů a záznamy o úrazu od školního roku 2009/2010
29. Personální dokumentace – doklady o dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
30. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků na rok 2013
31. Žádosti o povolení, rozhodnutí ředitelky školy o povolení individuálního vzdělávání a individuální vzdělávací plány pro školní rok 2012/2013
32. Národní rozvojové programy, rozvojové projekty a granty od školního roku 2009/2010 do doby inspekce
33. Zápisy z jednání školské rady od školního roku 2010/2011 do doby konání inspekce
34. Jmenování do funkce školní maturitní komisař vydané Centrem pro zjišťování výsledků vzdělávání dne 28. února 2013, evidenční číslo MZ20131143
35. Jmenování zadavatelů DT MA SČ MZ 2013 pro jarní zkušební období roku 2012/2013 vydané ředitelkou školy dne 29. března - pro zadavatele didaktického testu z předmětu matematika
36. Jmenování zadavatelů DT MA SČ MZ 2013 pro jarní zkušební období roku 2012/2013 vydané ředitelkou školy dne 23. dubna 2013 - pro náhradního zadavatele didaktického testu z předmětu matematika
37. Jmenování zadavatelů PP AJ SČ MZ 2013 pro jarní zkušební období roku 2012/2013 vydané ředitelkou školy dne 29. března 2013 - pro zadavatele písemné práce z předmětu anglický jazyk

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Klatovech dne 28. května 2013

Mgr. Stanislava Majerová, školní inspektorka

Majerová v. r.

Ing. Jan Aschenbrenner, přizvaná osoba

Aschenbrenner v. r.

Mgr. Karel Nováček, školní inspektor

Nováček v. r.

Ing. Drahuše Šefčíková, školní inspektorka

Šefčíková v. r.

Mgr. Radomíra Vosejpková, školní inspektorka

R. Vosejpková v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Plzni dne 3. 6. 2013

Mgr. Věra Ulčová, ředitelka školy

V. Ulčová v. r.

Připomínky ředitelky školy

24. 6. 2013

Připomínky nebyly podány.