



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-1024/12-M

**Název právnické osoby
vykonávající činnost školy:** Gymnázium Jana Opletala, Litovel, Opletalova 189
Sídlo: Opletalova 189, 784 01 Litovel
IČO: 00601772
Identifikátor: 600017117
Právní forma: Příspěvková organizace
Zastoupená: RNDr. Jitkou Krausovou, ředitelkou školy
Zřizovatel: Olomoucký kraj, Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc
Místo inspekční činnosti: Opletalova 189, 784 01 Litovel
Termín inspekční činnosti: 27. – 29. listopad 2012

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů se zaměřením na:

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání ve střední škole, a to podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro obor vzdělání 79-41-K/41 a 79-41-K/81 Gymnázium - všeobecné.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013 k datu inspekční činnosti.

Aktuální stav školy

Gymnázium Jana Opletala, Litovel, Opletalova 189 (dále také „škola“) byla zapsána do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2005. Zřizovatelem školy je Olomoucký kraj. Kontrolovaná právnická osoba vykonává činnost střední školy.

Údaje zapsané ve zřizovací listině byly v souladu s údaji v rozhodnutí o zápisu školy do školského rejstříku.

Škola poskytuje střední stupeň vzdělání s maturitní zkouškou.

Ve školním roce 2012/2013 je výuka organizována podle těchto učebních dokumentů:

| Obor | Učební dokumenty (UD) | Pozn. |
|------------|--------------------------------|-------|
| 79-41-K/41 | ŠVP pro gymnaziální vzdělávání | |
| 79-41-K/81 | ŠVP pro gymnaziální vzdělávání | |

Počty žáků školy – vývoj:

| Školní rok 2009/2010 | Školní rok 2010/2011 | Školní rok 2011/2012 | Školní rok 2012/2013 |
|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Čtyřleté/osmileté | Čtyřleté/osmileté | Čtyřleté/osmileté | Čtyřleté/osmileté |
| 201/227 | 164/214 | 133/201 | 104/204 |
| 428 | 278 | 334 | 308 |

Počty tříd - vývoj

| Školní rok 2009/2010 | Školní rok 2010/2011 | Školní rok 2011/2012 | Školní rok 2012/2013 |
|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Čtyřleté/osmileté | Čtyřleté/osmileté | Čtyřleté/osmileté | Čtyřleté/osmileté |
| 7/8 | 6/8 | 5/8 | 4/8 |
| 15 | 14 | 13 | 12 |

Cílová kapacita školy (480 žáků) byla ve sledovaném období dodržena, naplněnost má klesající tendenci (v závislosti na poklesu žáků ZŠ) a v letošním školním roce je na 64 %. Pokles byl hlavně zapříčiněn poklesem počtu tříd ve čtyřletém studiu, kdy docházelo každý rok k poklesu o jednu třídu.

Výuka probíhá na adrese Opletalova 189, Litovel. Stravování žáků a pracovníků školy zajišťuje školní jídelna na adrese Studentů 91, Litovel, jejímž zřizovatelem je Město Litovel.

Ve sledovaném období došlo k několika pozitivním změnám - došlo ke zlepšení materiálních podmínek (sociální zařízení, vybudování multimediální učebny atd.), kvalifikovanost pedagogického sboru dosáhla 100 %, zapojení do projektů je na nadstandardní úrovni.

Škola je Fakultní školou Přírodovědecké fakulty Univerzity Palackého Olomouc a je zapojena do sítě přidružených škol UNESCO jako jediná v Olomouckém kraji.

Ve sledovaném období se škola zapojila do projektu Kurikulum G „Podpora učitelů gymnázií jako pilíř kvality gymnaziálního vzdělávání“, který navazuje na projekt Pilot G „Tvorba a ověřování pilotních ŠVP ve vybraných gymnáziích“.

Dalším významným realizovaným projektem je grantový projekt s názvem “Zkvalitňování výuky chemie a biologie na GJO” v rámci globálního grantu CZ.1.07/1.1.26 “Zvyšování kvality ve vzdělávání v Olomouckém kraji II“. Aktivitu žáků podporuje rovněž množství školních projektů, k nejúspěšnějším patří projekty Přírodovědec, Křižovatky umění a řada projektů se sportovním zaměřením.

Škola je též zapojena do další řady projektů např. „Zmizelí sousedé“, „Osobnosti litovelského hřbitova“, „Křižovatky umění“, „Olomouc výtvarná“. Každoročně probíhá výuka formou projektových dnů.

Aktivita žáků je školou podchycena řadou nepovinných předmětů a zájmových útvarů, z nichž nejznámější je pěvecký sbor PALORA, který pořádá koncerty nejenom v Litovli. Žáci také vydávají školní časopis Párátko, se kterým se velmi dobře umístili i v celostátní soutěži školních časopisů.

Podrobné informace o své činnosti škola podává na webových stránkách www.gjo.cz.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k VP

Výuka probíhá podle ŠVP pro gymnaziální vzdělávání – denní forma vzdělávání (pro osmiletý a čtyřletý vzdělávací program). ŠVP je v platnosti od 1. 9. 2009 a byl vytvořen jako standardní dokument, tj. na základě vyučovacích předmětů a učebních osnov. Ke dni 8. 6. 2012 došlo k jeho úpravě v souvislosti se zapracováním výuky tematického celku „Základy programování“. Tato úprava je výsledkem zapojení školy jako partnera do projektu Pedagogické fakulty univerzity Palackého Olomouc „PROŠ – programování do škol“. Disponibilní hodiny byly využity v souladu s deklarovaným profilem absolventa hlavně na posílení výuky maturitních předmětů.

Škola informuje veřejnost o své vzdělávací nabídce obvyklým způsobem (webové stránky školy, Dny otevřených dveří, prezentace středních škol Scholaris, regionální tisk Litovelské noviny, informativní návštěvy v základních školách aj.). Z předložené dokumentace k přijímacímu řízení bylo zjištěno, že přijímání ke vzdělávání je v souladu s platnými předpisy. Ředitelka školy vydala ve správním řízení příslušná rozhodnutí o přijetí ke vzdělávání. Přijímání ke vzdělávání proběhlo v řádných termínech na základě předem stanovených kritérií.

Škola eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále také „SVP“) včetně žáků – cizinců a nadaných žáků, jejich identifikace a péče o ně je však v současné době převážně v kompetenci třídních učitelů. V důsledku toho nedochází k systematickému vyhodnocování podpory těchto žáků a jejich výsledků vzdělávání. V době inspekce škola pracovala na změně tohoto systému péče o žáky se SVP se záměrem delegování odpovědnosti za tuto oblast na jednoho kompetentního pedagogického pracovníka. Činnost výchovné poradkyně je zaměřena zejména na kariérové poradenství. V rámci integrovaného oboru společenských věd „Svět práce“ je žákům poskytováno dostatečné množství informací o možnostech dalšího studia, případné změně studijního oboru i možnostech následného uplatnění na trhu práce. Žáci jsou informováni rovněž o nabídce studia v zahraničí, několik absolventů školy v současné době využívá možnosti bezplatného vysokoškolského studia ve Skotsku.

Sociálně slabé žáky podporuje škola především prostřednictvím finančních příspěvků rodičovského sdružení (cestovné na vzdělávací akce apod.). Mimořádně nadaní žáci byli donedávna seskupeni v Klubu nadaných dětí. Jeho činnost v současné době stagnuje, škola však uvažuje o pokračování tohoto osvědčeného způsobu podpory nadaných žáků. Pro lepší podporu nadaných žáků spolupracuje škola s Mensou nebo Institutem pedagogicko-psychologického poradenství Praha. Aktivní žáci mají kromě toho možnost uplatnění svého talentu v četných školních, regionálních i nadregionálních soutěžích a olympiádách. Jejich úspěchy škola prezentuje ve školním časopise Párátko, na nástěnkách, ve výročních zprávách, na svých internetových stránkách i v regionálním tisku. Škola poskytuje žákům rovněž poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání i osobních problémů žáků. V tomto směru se škole osvědčila dlouholetá spolupráce s pedagogicko-psychologickým centrem a s klinickým psychologem. Směrem k sebepoznávání žáků a zkvalitnění vzájemných vztahů jsou zacíleny každoroční adaptační kurzy pro žáky prvních

ročníků. Účinný preventivní systém zaměřený na omezení školní neúspěšnosti, úrazovosti a rizikového chování (zejména šikany, zneužívání návykových látek aj.) je dlouhodobě zárukou velmi nízkého počtu těchto společensky nežádoucích projevů. Škola prostřednictvím plně kvalifikované metodičky prevence průběžně sleduje a vyhodnocuje úspěšnost tohoto systému. I přes maximální snahu školy o eliminaci těchto jevů však přetrvávají dílčí problémy, a to zejména absence žáků ve výuce a v poslední době vznikající závislost některých žáků na tzv. sociálních sítích a počítačových hrách.

Průběh sledované výuky měl standardní úroveň. Vyučovací metody byly uzpůsobeny úrovni schopností a dovedností žáků, směřovaly k podpoře klíčových kompetencí, zejména komunikativních, sociálních a rozvoji čtenářské gramotnosti.

Výuka cizích jazyků patří k podporovaným prioritám školy. Jsou vyučovány jazyky anglický, německý, ruský, francouzský a španělský. Ve všech sledovaných hodinách byl cíleně a systematicky podporován rozvoj klíčových kompetencí žáků, zejména komunikativních a kompetencí k učení, částečně též občanských, sociálních a pracovních kompetencí. Vyučovací hodiny probíhaly interaktivním způsobem, při výkladu a vyvozování nového učiva učitelé poměrně často využívali dříve osvojené vědomosti žáků. Stavba vyučovacích hodin měla promyšlenou strukturu, výuka měla standardní až velmi dobrou úroveň, a to jak po stránce metodické, tak i odborné. Činnosti byly střídány účelně a v dobře zvolených časových úsecích. Výuka byla vedena převážně v daném vyučovaném jazyce, což cíleně podporovalo požadovaný rozvoj komunikativních kompetencí žáků. Vhodně byla zařazována práce s poslechem, s interaktivní tabulí, s mapou i práce s textem s následným využitím pro aplikaci vyhledaných informací. V části sledované výuky byla využita i skupinová práce žáků a didaktická hra. Odborná jazyková i metodická připravenost vyučujících byla velmi dobrá. Materiální vybavení pro cizí jazyky (s výjimkou ruského jazyka) je na velmi dobré úrovni. Promyšleně s cílem systematické přípravy k maturitní zkoušce byly zvoleny učebnice cizích jazyků. Stále však přetrvává dílčí nedostatek – příliš stručné nebo zcela chybějící shrnutí učiva a závěrečné motivující hodnocení práce žáků na konci vyučovací jednotky.

K rozvíjení klíčových kompetencí žáků, realizaci průřezových témat nebo rozvoji mezipředmětových vztahů významně přispívají tzv. Projektové dny, které škola pro žáky organizuje vždy v závěru školního roku s různými tematickými zaměřeními.

Škola sleduje a pravidelně vyhodnocuje úspěšnost žáků v průběhu celého vzdělávacího cyklu. Žáci s riziky školní neúspěšnosti mají možnost využívat konzultací v pevně stanovených konzultačních hodinách každého vyučujícího. O průběhu a výsledcích vzdělávání žáků škola poskytuje rodičům a zákonným zástupcům informace standardním způsobem (třídní schůzky, osobní i telefonická jednání) nebo aktuálně prostřednictvím elektronické žákovské knížky. Za sledované období posledních tří let zanechalo vzdělávání v průměru 7 žáků za školní rok, k nejčastějším příčinám patřil přestup na jinou školu. Přijetí do vyššího ročníku byli v průměru 4 žáci (přestup z jiné školy).

Absence žáků ve sledovaném období nezaznamenala výraznějších výkyvů, udržuje se v rozmezí 128 – 130 řádně omluvených hodin nepřítomnosti na jednoho žáka za školní rok, neomluvená absence je minimální.

Počet žáků, kteří prospěli na konci školního roku, se v uplynulých třech letech pohyboval v průměru kolem 99 %, studijní průměr na konci 2. pololetí byl v rozmezí 1,76 – 1,92 za celou školu. Státní maturitní zkoušku ve školním roce 2011/2012 vykonalo úspěšně 98 % žáků, ve školním roce 2010/2011 uspělo 99 % žáků. Úspěšnost vykonání maturitní zkoušky v předchozích letech se pohybovala kolem 96%.

Pro objektivní zjišťování znalostí i úrovně klíčových kompetencí žáků využívá škola externí testování. Ve srovnání výsledků s ostatními školami dosahuje umístění nad průměrem výsledků zúčastněných škol stejného druhu, zejména úspěšní jsou žáci

osmiletého studia. Výsledky externího hodnocení jsou k dispozici žákům, učitelům a slouží jako jeden z podkladů pro vlastní hodnocení školy.

Škola zapojuje žáky do literárních, jazykových, výtvarných nebo přírodovědných soutěží a olympiád, v krajských i republikových kolech žáci dosahují zpravidla velmi dobrých výsledků. Úspěchy získávají žáci také v soutěžích odborné středoškolské činnosti, v soutěžích a přehlídkách pěveckých sborů nebo v soutěžích sportovních.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Kontrolou realizovaných učebních plánů sledovaných oborů vzdělávání a jejich porovnáním s rozvrhy vyučovacích hodin jednotlivých tříd nebyly zjištěny nedostatky. Organizace vyučování (začátek, konec vyučování, délka a režim přestávek) a počty žáků ve třídách a skupinách byly stanoveny v souladu s právními předpisy.

Ředitelka školy splňuje požadované předpoklady pro výkon funkce, plní úkoly vyplývající ze školského zákona a dalších právních předpisů. Stanovené strategie jsou průběžně vyhodnocovány a inovovány. Na jejich tvorbě se v rámci možností podílejí i ostatní pracovníci školy např. formou práce pěti předmětových komisí, které se zaměřují hlavně na sjednocení obsahu výuky, přípravu maturitních zkoušek, přípravu exkurzí, projektových dnů atd.

Vymezená organizační struktura, odpovídající podmínkám a velikosti subjektu, vytváří předpoklady pro účelné delegování kompetencí a úkolů na jednotlivé pracovníky. Činnost školy je ve většině oblastí plánovitá, krátkodobé a dlouhodobé plánování vychází z dříve stanovených koncepčních záměrů a přihlíží také k výsledkům vlastního hodnocení. Stanovené cíle, které jsou postupně realizovány, jsou vzhledem k daným podmínkám reálné a pokrývají všechny oblasti činnosti školy. Operativní plánování je adresné, umožňuje zpětnou vazbu vzhledem k realizaci stanovených úkolů.

Personální podmínky školy jsou vzhledem k odborné kvalifikaci vyučujících na nadstandardní úrovni. Všech 29 pedagogických pracovníků splňuje podmínky pro odbornou kvalifikaci. Složení pedagogického sboru umožňuje v plném rozsahu plnit záměry a cíle školních vzdělávacích programů. Možná personální rizika jsou sledována a pravidelně vyhodnocována, škola přijímá příslušná opatření k jejich odstraňování. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále také „DVPP“) vychází z potřeb školy, studijního zájmu pedagogických pracovníků a rozpočtu školy. Škola má vypracovanou Směrnici ředitelky školy k systému a vzdělávání zaměstnanců se stanovenými prioritami. DVPP je orientováno na vzdělávání celého pedagogického sboru a je zaměřeno zejména k novému pojetí maturitních zkoušek, na nové poznatky v oblasti pedagogických a psychologických věd, na nové formy metod výuky, zvyšování a prohlubování kvalifikací, rozšíření specializací (výchovné poradenství, metodika prevence, koordinátor ŠVP). O absolvovaných školeních a seminářích je veden podrobný přehled.

Škola vytváří standardní předpoklady pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků (dále také „BOZ“), pro jejich zdravý psychický a fyzický vývoj, podmínky zajištění BOZ jsou definovány v dokumentech školy. Žáci byli průkazným způsobem poučováni o zásadách bezpečného chování při vzdělávání i dalších činnostech organizovaných školou. Nedostatek byl zjištěn ve vyplňování knihy úrazů, kde v některých případech nebyl vyplněn údaj „zda a kým byl úraz ošetřen“ a nebyl vyplněn datum narození zraněné osoby. Tento nedostatek byl v průběhu inspekční činnosti odstraněn.

Materiální zázemí výuky sledovaného oboru vytváří odpovídající podporu pro naplňování požadavků profilu absolventa. Postup vedení školy je z hlediska zkvalitňování materiálně-technického zázemí koncepční, prostory a materiální vybavení školy poskytují

předpoklady pro zdárnou realizaci stanovených cílů. Stávající prostorové podmínky jsou maximálně využité.

Pro výuku sledovaných oborů škola disponuje dostatečným počtem učeben. Ve škole je zaveden systém odborných (pro cizí jazyky, ICT, hudební a výtvarnou výchovu, pro přírodovědné předměty, multimediální učebna) a kmenových učeben. Některé učebny jsou vybaveny didaktickou a audiovizuální technikou a učebními pomůckami. Pro výuku tělesné výchovy škola využívá vlastní prostory a vedle toho si pronajímá tělocvičnu a hřiště od TJ SOKOL Litovel. Žáci mohou též využívat prostor studentského klubu PÁRÁTKO.

Partnerské vztahy školy se zřizovatelem a školskou radou jsou na standardní úrovni. Škola aktivně vytváří podmínky pro práci školské rady a umožňuje ji podílet se na správě školy. Funkční a oboustranně vstřícná spolupráce se zákonnými zástupci žáků a s rodiči zletilých žáků pomáhá škole vytvářet účinný systém podpory školní úspěšnosti žáků. Pro školu velice přínosná je spolupráce s rodičovským sdružením, které pomáhá škole mimo jiné při získávání grantů z mimorozpočtových prostředků, využívaných například k podpoře nadaných žáků (viz výše). Ve škole je ustanovena Studentská rada a studentský klub Párátka, jehož činnost směřuje především do oblasti mimoškolních aktivit. Tyto orgány umožňují žákům aktivně se podílet na dílčích oblastech fungování školy.

Mnohaletý statut fakultní školy přírodovědecké fakulty UP Olomouc je oboustranným přínosem pro oba zúčastněné subjekty. Nejčastější formou spolupráce jsou vzájemné stáže učitelů a studijní praxe studentů fakulty. Důležitým partnerem školy je také městský úřad Litovel. Finančně podporuje školu i řada podnikatelských subjektů (PAPCEL Litovel aj.) Škola účelně využívá i možnost zapojení se do řady projektů. V tomto školním roce je realizován významný projekt EU Peníze středním školám, který je financován z evropského operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost (oblast podpory 1.5 Zlepšení podmínek pro vzdělávání na středních školách) a z MŠMT. Cílem projektu je docílit zlepšení stavu vzdělávání, a to prostřednictvím nových metod a nástrojů, tvorbou a následným používáním nových digitálních metodických pomůcek a učebních materiálů. Zapojením žáků do těchto projektových aktivit a následným využitím jejich tvůrčího potenciálu škola podporuje v maximální možné míře rozvoj požadovaných funkčních gramotností žáků. Tomuto cíli napomáhá i pravidelná informovanost všech účastníků vyučovacího procesu, tj. žáků, pedagogů i zákonných zástupců žáků, o aktuálních výstupech v jednotlivých oblastech školního vzdělávacího programu.

Finanční předpoklady školy umožňují realizaci stanovených cílů vzdělávání. Rozhodujícím zdrojem příjmů byly ve sledovaném období normativní dotace ze státního rozpočtu a dále pak finanční prostředky poskytnuté na provoz zřizovatelem. Škola získala finance také z účelových dotací, sponzorských darů a ostatních příjmů, mezi nimiž důležitou úlohu zaujímaly zejména dotace z rozvojových a dalších projektů.

Z rozborů hospodaření školy vyplývá, že finanční prostředky byly čerpány přiměřeně k provozním potřebám subjektu, v souladu s dlouhodobou koncepcí rozvoje školy a ve spolupráci se zřizovatelem. Největší objem financí byl vynaložen v oblasti mzdových nákladů, následně pak na provoz a údržbu budov školy a na nákup materiálně didaktických prostředků a ostatních učebních pomůcek. Odpovídající pozornost byla věnována také nákladům na vzdělávání pracovníků školy.

Závěry

Činnost školy je uskutečňována v souladu se zřizovací listinou a odpovídá podmínkám stanoveným v rozhodnutí o jejím zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Školní vzdělávací program je zpracován koncepčně, v souladu s pojetím obecných i specifických zásad a cílů vzdělávání, vychází z příslušných rámcových vzdělávacích programů pro základní školy a gymnázia a je v souladu se zásadami a cíli platného školského zákona a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.

Škola má systémově nastaveny podmínky pro uplatňování rovného přístupu ke vzdělávání pro všechny uchazeče a vytváří odpovídající předpoklady pro zdravý psychický i fyzický vývoj žáků, včetně účinné prevence rizikového chování. Je vedena školní matrika a pravidelně prováděny změny údajů o žácích. Systém poradenských služeb poskytovaných žákům, jejich zákonným zástupcům i pedagogickým pracovníkům je vytvořen v souladu s příslušnou legislativou. Ředitelka školy rozhoduje o podmínkách vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaní žáci mají možnost realizovat se v různých soutěžích a v nabízených mimoškolních aktivitách.

Organizační struktura školy a následné rozdělení kompetencí je funkční a umožňuje realizaci obsahu vzdělávání.

Personální podmínky jsou na nadstandardní úrovni. Vedení školy vytváří příznivé podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Materiální podmínky školy podporují úspěšnou a bezproblémovou realizaci školního vzdělávacího programu.

Činnost školy pozitivně ovlivňují partnerské vztahy se zřizovatelem, školskou radou a zákonnými zástupci žáků.

Průběh vzdělávání je na standardní úrovni, zvolené metody a formy práce ve vybraných předmětech odpovídaly věku a schopnostem žáků, výukovým cílům i charakteru učiva. Didaktické zásady byly dodržovány, vztahy mezi učiteli a žáky byly v době konání inspekce bezproblémové.

Promyšleně nastavené pojetí vzdělávání, velmi dobré materiální podmínky a nadstandardní personální zabezpečení výuky vytváří přijatelné předpoklady pro to, aby žáci získávali požadované klíčové kompetence, směřuje ke zvyšování jejich funkčních gramotností a k jejich pozitivnímu osobnostnímu rozvoji.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

1. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace, č. j. KÚOK 106832/2009, ze dne 25. 9. 2009
2. Rozhodnutí MŠMT o změně zápisu údajů vedených o kontrolovaném subjektu v rejstříku škol a školských zařízení, č. j. 2 661/2009-21, ze dne 30. 1. 2009, s účinností od 1. 2. 2009
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 16. 11. 2012
4. Potvrzení ve funkci ředitele školy na období 1. 8. 2012 – 31. 7. 2018 č. j. KUOK/27804/12/OŠMT-OS/847 ze dne 22. 5. 2012
5. Výkazy o střední škole (S 8-01; M 8) podle stavu k 30. září 2009, 30. září 2010, 30. září 2011 a 30. září 2012
6. Výkazy o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. září 2009, 30. září 2010, 30. září 2011 a 30. září 2012
7. ŠVP pro gymnaziální vzdělávání – denní forma vzdělávání (pro osmiletý a čtyřletý vzdělávací program)
8. Strategický plán rozvoje školy (pro období 2008 – 2012) ze dne 1. 9. 2009
9. Organizace školního roku 2012/2013
10. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
11. Školní řád ze dne 15. 10. 2010 včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků
12. Organizační řád bez datace
13. Provozní řád školy bez datace
14. Rozvrh hodin – školní rok 2012/2013
15. Třídní knihy – školní rok 2012/2013
16. Záписы z pedagogických rad – školní rok 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
17. Záписы z porad vedení školní rok 2011/2012 a 2012/2013
18. Plány činností metodických komisí – školní rok 2012/2013
19. Záписы z metodických komisí - školní rok 2011/2012 a 2012/2013
20. Školní matrika vedená v elektronické podobě k termínu inspekční činnosti
21. Personální dokumentace pedagogických pracovníků – doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání k datu inspekce
22. Plán DVPP na školní rok 2012/2013
23. Směrnice ředitelky školy k systému školení a vzdělávání zaměstnanců ze dne 1. 9. 2008
24. DVPP ve školním roce 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012 - přehledy
25. Kniha úrazů žáků
26. Inspekční zpráva č. j. ČŠIM-90/10-M ze dne 2. 4. 2010
27. Výsledky externího testování
28. Složka - Přijímací řízení pro školní rok 2012/2013, čtyřleté studium (hodnocení uchazečů, kritéria), spisová zn.: 7.15, S - 10
29. Složka - Přijímací řízení pro školní rok 2012/2013 osmileté studium (hodnocení uchazečů, kritéria), spisová zn.: 7.15, S - 10
30. Protokoly o přijímacím řízení č. 1 - 5, pro školní rok 2012/2013, čtyřleté studium

31. Protokol o přijímacím řízení pro školní rok 2012/2013, osmileté studium
32. Rozhodnutí o přijetí ke vzdělávání, školní rok 2011/2012, Čj.: GJOL588/2011, GJOL647/2011, GJOL503/2011, GJOL508/2011, GKOL512/2011
33. Spisy (příjímání řízení), školní rok 2012/2013, spisová značka: GJOLs298/2012, GJOLs283/2012, GJOLs185/2012, GJOLs208/2012, GJOLs262/2012
34. Zápis z jednání předmětové komise cizích jazyků, školní rok 2012/2013
35. Plán činnosti výchovného poradce, školní rok 2012/2013
36. Složka Zprávy žáci – Pedagogicko-psychologická poradna a jiné, školní roky 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
37. Minimální preventivní program, školní rok 2012/2013
38. Program proti šikanování, školní rok 2012/2013, dokument nedatován
39. Školní preventivní strategie, Program prevence sociálně-patologických jevů na období 2008/2012
40. Zápis zasedání školské rady při Gymnáziu Jana Opletala, Litovel, Opletalova 189

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Olomouci dne 14. prosince 2012

(razítko)

Mgr. Pavel Okleštěk, školní inspektor

Okleštěk v.r.

Mgr. Hana Skalická, školní inspektorka

Hana Skalická v.r.

Mgr. Pavel Vykoupil, školní inspektor

Pavel Vykoupil v.r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Litovli dne 19. prosince 2012

(razítko)

RNDr. Jitka Krausová, ředitelka školy

J. Krausová v.r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.