



**Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát**

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIE-1359/15-E

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení</b>	<b>Základní škola České Heřmanice</b>
<b>Sídlo</b>	<b>565 52 České Heřmanice 50</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>zs@ceskehermanice.cz</b>
<b>IČ</b>	<b>72 088 591</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>691 002 371</b>
<b>Právní forma</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Mgr. Jaroslavou Kafkovou, ředitelkou</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>obec České Heřmanice</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>565 52 České Heřmanice 50</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>21., 26. a 27. 1. 2016</b>

Inspekční činnost byla v Základní škole České Heřmanice (dále „škola“) zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená zejména na zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou, včetně hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů a posouzení jejich souladu s právními předpisy.

### **Charakteristika**

Škola vykonává činnost základní školy (dále ZŠ) s kapacitou 40 žáků a činnost školní družiny (dále ŠD) s kapacitou 25 žáků. Poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.



Ke dni zahájení inspekční činnosti se v ZŠ vzdělávalo 22 žáků prvního až pátého ročníku ve dvou třídách. V I. třídě byla spojena výuka žáků prvního a druhého ročníku, ve II. třídě žáků třetího až pátého ročníku. Zřizovatel povolil škole výjimku z minimálního počtu žáků. Ve školním roce 2015/2016 škola neeviduje žádného žáka se speciálními vzdělávacími potřebami. Od minulé inspekční činnosti se počet žáků školy zvýšil o 57 %, což umožnilo otevřít dvě třídy.

V ŠD je zřízeno jedno oddělení, aktuálně v něm byli zapsáni všichni žáci školy. Její provoz je realizován pouze po vyučování (od 11:45 do 15:00 hodin). Úplata za zájmové vzdělávání není v souladu s koncepcí školy i zřizovatele stanovena.

### **Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů**

Škola má jasně formulovanou a srozumitelnou střednědobou koncepci svého rozvoje zpracovanou pro období roků 2015 až 2017. Vychází z reálných předpokladů malotřídní školy, kam dochází většina místních žáků a také několik z blízkého okolí. Pojmenování hlavních cílů v koncepci i prostředků k jejímu naplňování umožňují všem aktérům vzdělávání se s ní identifikovat, škola především se zákonnými zástupci a se zřizovatelem při vhodných příležitostech pravidelně komunikuje o naplňování dílčích cílů.

Ředitelka působí ve funkci na základě konkurzu od 1. 1. 2011, kdy došlo k rozdělení původního subjektu na dvě samostatné části (základní škola a školní družina se oddělily od mateřské školy a školní jídelny). Plní zákonné povinnosti vůči pedagogické radě, školské radě i zřizovateli. Kontrolní činnost vykonává aktuálně podle potřeb školy, hospitační činnost je vzhledem k velikosti školy minimální. Důležité závěry, včetně provozních záležitostí, ředitelka projednává v pedagogické radě, což dokládají záznamy z jejího jednání. V průběhu inspekční činnosti byl upraven vnitřní řád ŠD (odstraněny neplatné nebo nadbytečné informace).

Školní vzdělávací programy jsou v souladu se všemi právními předpisy týkajícími se vzdělávání, struktura zmíněných dokumentů je přehledná a obsah srozumitelný. Školní vzdělávací program školní družiny při Základní škole České Heřmanice (dále ŠVP ŠD) má vhodně nastavený obsah činnosti, cíleně je propojen s výukovým obsahem prvního až pátého ročníku, výrazně tak přispívá k celistvosti a kvalitě vzdělávání žáků. Nabídka jednotlivých činností je rovnoměrně rozložená, smysluplně jsou nastaveny i relaxační a sportovní aktivity, které podporují u žáků přirozený pohyb a rozvíjejí zdravý životní styl. Na základě zájmu zákonných zástupců nabízí žákům i procvičování učiva. ŠD je zapojena do projektu Les ve škole, realizuje sportovní olympiádu tří malotřídních škol (Tisová, Zálší, České Heřmanice).

Výuka v ZŠ je vedena podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV). Při kontrole záznamů učiva v třídních knihách ve sledovaném období bylo zjištěno, že ve vyučovacích předmětech výchovného zaměření nebyly v převážné míře dostatečně zohledňovány věk a pokrok žáků. V prvním pololetí školního roku 2015/2016 nebyly v třídní knize II. třídy vedeny průkazné údaje o průběhu vzdělávání v předmětech praktické činnosti a výtvarná výchova. Učivo těchto předmětů bylo zaznamenáváno bez náležité diferenciaci pro jednotlivé ročníky podle ŠVP ZV.

Vzdělávání v ZŠ aktuálně zajišťují tři vyučující. Odborně kvalifikovaná je ředitelka, která je zároveň třídní učitelkou v I. třídě, a třídní učitelka II. třídy. Třetí vyučující, která splňuje podmínky odborné kvalifikace pro vychovatelství a je zároveň vychovatelkou ve školní



družině (0,5 úvazku), si aktuálně studiem doplňuje odbornou kvalifikaci učitele pro první stupeň. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je ředitelkou vždy plánováno na aktuální školní rok, jeho vyhodnocování je spíše formální. Prioritou jsou semináře věnované metodám a formám výuky anglického jazyka na prvním stupni, tematicky se vyučující rovněž orientují na školení věnované strategiím rozvoje čtenářské gramotnosti. Ředitelka klade důraz na vlastní profesní rozvoj. Ve školním roce 2014/2015 se zapojila do projektu ESF, který je zaměřen na diferenciaci ve vzdělávání, a v rámci spolupráce s centrem celoživotního vzdělávání také do projektu „Vzdělávání dětí a žáků se zdravotním postižením“. Jedna z vyučujících se vzdělává v oblastech rizikového chování žáků a podpory logopedické prevence.

Škola hospodaří s finančními prostředky poskytnutými od zřizovatele na úhradu provozních nákladů a s prostředky ze státního rozpočtu včetně poskytnutých rozvojových programů na zvýšení platů. Uvedené prostředky umožňují realizaci vzdělávacích cílů školy.

Škola je umístěna v jedné budově společně s mateřskou školou a její školní jídelnou, která pro žáky a zaměstnance školy zajišťuje stravovací služby. Výuka v ZŠ probíhá ve dvou prostorných učebnách, které jsou vybaveny výškově nastavitelným žakovským nábytkem a také kobercem pro relaxační chvíle při výuce a o přestávkách. V učebně I. třídy je k dispozici interaktivní tabule a dataprojektor. V obou učebnách mohou žáci po celou dobu školního vyučování pracovat na počítačích s dostatečným množstvím výukových materiálů. ŠD ke své činnosti využívá menší místnost, která zároveň slouží jako jídelna. V ní umístěné stoly a židle nejsou přizpůsobeny tělesným parametrům žáků. Volný prostor pro individuální i společné hry, spontánní aktivity aj. je minimální. Z toho důvodu škola využívá k zájmové činnosti ŠD, ale i pro tělovýchovné aktivity ZŠ, zejména blízké okolí školy (obecní sportoviště – na školu navazující centrum volnočasových aktivit, hřiště místního sokola, tělocvična, školní altán aj.) a přírodní prostředí.

Škola zajišťuje vhodné podmínky pro fyzický a psychický rozvoj žáků a jejich bezpečnost při vzdělávání i všech školou organizovaných akcích. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jsou stanovena ve zpracovaných řádech. Tématiku bezpečnosti, ochrany zdraví a prevenci před úrazy učitelé zařazují do vzdělávacího obsahu podle potřeby a typu aktuálních činností, o její účinnosti svědčí nulový počet úrazů.

***Podmínky k realizaci vzdělávacích programů mají očekávanou úroveň. Škola má jasně formulovanou reálnou vizi rozvoje, systém organizace vzdělávání je funkční. Škola je bezpečné a vstřícné místo pro účastníky vzdělávání, prostorové podmínky pro činnost ŠD jsou omezené. Školní vzdělávací programy jsou v souladu s kurikulárními dokumenty. Vedení průkazných údajů o průběhu vzdělávání má úroveň vyžadující zlepšení.***

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Pro vzdělávání žáků bylo nastaveno vstřícné, pozitivně laděné prostředí, podpořené klidným přístupem vyučujících. Vzdělávací cíle byly zřetelně dané, žákům byly srozumitelně a motivačně sdělovány. Souvislost obsahu výuky s reálnými situacemi byla ve většině sledovaných hodin zřejmá, přínos výuky pro žáky měl velmi dobrou kvalitu. Učitelky se v naukových předmětech věnovaly rovnoměrně všem ročníkům, zřetelná byla diferenciaci učiva, žáci byli zaměstnáni po celou dobu výuky, pro rychlejší byl připraven další úkol. Drobné didaktické pomůcky si učitelky většinou tvoří samy. Pozornost také věnovaly žákům, kteří potřebovali pomoci. Vhodně zařazovaly relaxační části, často zajímavě



propojené s opakováním probíraného tématu. Výuka byla podpořena učebnicemi, pracovními sešity, názornými pomůckami a materiály pro různorodé činnosti žáků. Některé úkoly žáci řešili s využitím interaktivní tabule, podporován byl rovný přístup, do práce byli vždy zapojeni střídavě všichni. V případě výuky matematiky učitelkou zvolené metody efektivně podporovaly rozvoj finanční gramotnosti žáků, kteří si pomocí hraných scének prakticky vyzkoušeli role nakupujících a prodávajících. Výrazným rysem byla pozitivní motivace pochvalou, učitelky vedly žáky k chápání chyby jako součásti procesu získávání znalostí a dovedností. Zpětná vazba pro žáky včetně zhodnocení jejich pokroku byla na konci vyučovacích hodin zařazována spíše okrajově. Při hospitované hodině pracovních činností ve II. třídě žáci plnili stejný úkol (lepení, vystřihování dle šablony, malování), nebyla zohledněna míra jejich dovednosti a pokroku, učivo nebylo diferencováno.

Žáci jsou vedeni k získávání čtenářských návyků, schopnosti orientovat se v přečteném textu a interpretovat jej. K rozvoji čtenářských aktivit žáků učitelky volně zpřístupnily školní knihovnu a na chodbě zřídily pro žáky oddechový čtenářský koutek. Škola spolupracuje také s obecní knihovnou. Pozornost je věnována také dopravní problematice, s níž se žáci teoreticky i prakticky seznamují. Škola vede žáky ke zdravému životnímu stylu a vhodným stravovacím návykům. Po dohodě se zákonnými zástupci nabízí žákům společné dopolední svačiny. Pro pozitivní vztahy v třídních kolektivech i vzájemné poznání všech žáků školy učitelky organizují společné aktivity (škola v přírodě, výlety, exkurze). Součástí vzdělávání jsou komunitní kruhy, které žáky sblížují a zároveň je učí rozvíjet řečové dovednosti.

Učitelky cíleně ovlivňují sociální cítění a postoje žáků. V součinnosti s mateřskou školou sbírají plastová víčka pro zdravotně postiženého chlapce, navštěvují seniory v Domově důchodů ve Sloupnici. Škola má zájem na spolupráci s okolními malotřídními školami. Realizuje s nimi některé aktivity (přínosná pro žáky byla interaktivní výuka výroby plátna), pro děti z mateřské školy připravují soutěže v rámci sportovního dne.

Výchovnému poradenství a prevenci sociálně patologických jevů se věnuje ředitelka, specializační studium neabsolvovala. Vzhledem k velikosti školy a počtu žáků je spojení prevence a poradenské činnosti odpovídající. Ředitelka se zaměřuje především na pozorování a případné vyhodnocování výchovných i vzdělávacích situací ve škole, pravidelně informuje pedagogickou radu o svých zjištěních. Kázeňské problémy ve škole a při školních akcích jsou ojedinělé, veškeré postupy a návrhy jsou řešeny bez odkladu se zákonnými zástupci. Témata prevence jsou zařazena do vyučovacích předmětů (prvouka, přírodověda, tělesná výchova) a dalších společných aktivit (besedy a přednášky). V rámci projektového dne se žáci seznamovali s problematikou a nebezpečím kyberšikan. Účinnému naplňování cílů prevence napomáhá také každoroční společný pobyt všech žáků ve škole v přírodě a v rámci volnočasových aktivit i účast žáků v zájmových kroužcích (např. hra na zobcovou flétnu, keramika nebo základy angličtiny).

***Průběh vzdělávání má očekávanou úroveň a umožňuje realizaci školních vzdělávacích programů. Pozitivní bylo příznivé pracovní klima tříd podporující vzájemnou sounděžitost se školou. Využití metod a forem odpovídalo z větší části výuce spojených ročníků. Poradenské činnosti a preventivní programy jsou plánované a vyhodnocované.***

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

O své činnosti, vzdělávací nabídce i přijímacím řízení škola informuje veřejnost prostřednictvím internetových stránek [www.zs.ceskehermanice.cz](http://www.zs.ceskehermanice.cz) a příspěvků do obecního



čtvrtletníku Heřmánek. Při přijímání k základnímu vzdělávání ředitelka postupuje podle platných právních předpisů, pro školní rok 2015/2016 bylo přijato k povinné školní docházce šest dětí, dvěma byl umožněn odklad.

Dosaženou úroveň očekávaných výstupů vyučující ověřují běžnými evaluačními nástroji (ústní zkoušení, písemné práce, testy). Během školního roku průběžně hodnotí znalosti a dovednosti žáků, záznamy o těchto hodnoceních zapisují do žákovských deníků (I. třída) a žákovských knížek (II. třída). Celkové hodnocení žáků má především motivační charakter. Ve školním roce 2014/2015 z 18 žáků prvního až čtvrtého ročníku (pátý ročník nebyl otevřen) celkem 15 prospělo s vyznamenáním. Neomluvené absence žáků ani snížený stupeň hodnocení chování nebyly zaznamenány. Zpětnou vazbu o kvalitě vzdělávání poskytují škole také výsledky žáků v soutěžích. Zapojili se např. do matematické soutěže Klokán nebo do přírodovědné poznávací soutěže, ve které se účastnili také okresního kola. Účast žáků v regionálních soutěžích je spíše minimální, v minulém školním roce se žáci úspěšně prezentovali na atletických závodech pro malotřídní školy v regionu.

Škola se prezentuje na veřejnosti především pořádáním akcí, které připravují žáci se svými vyučujícími ve spolupráci s místní mateřskou školou (např. Drakiáda, Sportovní den, Den matek). Občanské a sociální kompetence žáci také získávají v rámci nejrůznějších školních projektů, např. Známe svoji rodinu, vesnici, školu, Lidové zvyky a tradice, Mikulášská nadílka, Vánoční jarmark nebo Karneval ve škole. Spolupráci se zákonnými zástupci škola podporuje např. vlastními dotazníkovými šetřeními k aktuálním tématům (provozní doba ŠD, četnost rodičovských schůzek).

***Výsledky vzdělávání žáků mají očekávanou úroveň a odpovídají očekávaným výstupům podle vzdělávacích programů. Pozitivní je přiměřeně široká škála aktivit, které slouží žákům k získávání kompetencí. Škola vyhodnocuje úspěšnost žáků v projektech a školních soutěžích. Spolupráce se zákonnými zástupci je funkční.***

## Závěry

- a) Silné stránky jsou:
  - pozitivní pracovní klima ve škole a respektující přístup vyučujících k žákům,
  - cílená podpora čtenářství a zdravého životního stylu,
  - účinná spolupráce s místní mateřskou školou,
  - akce školní družiny.
- b) Slabé stránky jsou:
  - omezené prostorové podmínky pro činnost ŠD,
  - chybějící diferenciací výuky předmětů výchovného zaměření.
- c) Na místě neodstranitelné nedostatky jsou:
  - v třídní knize II. třídy v prvním pololetí školního roku 2015/2016 zaznamenané údaje o průběhu vzdělávání v předmětech praktické činnosti a výtvarná výchova bez náležité diferenciací pro jednotlivé ročníky.
- d) Návrhy na zlepšení:
  - účinněji kontrolovat průběh vzdělávání a záznam učiva v třídních knihách v předmětu praktické činnosti vzhledem k diferenciaci výuky pro jednotlivé ročníky.





Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje

- do 30 dnů prevenci zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. c) v naplňování očekávaných školních výstupů ŠVP ZV v předmětu praktické činnosti a vedení průkazných údajů o poskytovaném vzdělávání a jeho průběhu v třídních knihách a zaslání zprávy o prevenci.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

### Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Základní školy České Heřmanice účinná od 1. 1. 2011 (vydaná usnesením zastupitelstva obce č. 100/2010)
2. Poslední rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (čj. 33 481/2010-21) s účinností od 1. 1. 2011 (zápis školy do rejstříku) a (čj. SpkrÚ 86940/2010 OŠKT) s účinností od 1. 1. 2011 (místo poskytovaného vzdělávání ŠD).
3. Výjimka z minimálního počtu žáků (čj. OUČH/0137/2015) pro školní rok 2015/2016
4. Jmenování ředitelky platné a účinné od 1. 1. 2011
5. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků a realizovaném DVPP pro školní roky 2014/2015 a 2015/2016
6. Minimální preventivní program školy pro školní rok 2015/2016
7. Výkazy o ředitelství školy a o základní škole podle stavu k 30. 9. 2015
8. Výkaz o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2015
9. Třídní výkazy a katalogové listy žáků pro školní rok 2015/2016
10. Třídní knihy pro školní roky 2014/2015 a 2015/2016
11. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (čj. 120/2011) platný od 1. 9. 2011 včetně dodatků č. 1 (standardy pro základní vzdělávání) a č. 2 (změny podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání) platných od 1. 9. 2013
12. Školní vzdělávací program pro školní družinu (čj. 49/2012) platný od 1. 9. 2012
13. Školní řád základní školy (čj. 45/2012) včetně klasifikačního řádu a přílohy k udílení výchovných opatření platný od 3. 9. 2012
14. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2011
15. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2014/2015
16. Záznamy z jednání pedagogické rady pro školní roky 2014/2015 a 2015/2016 (poslední zápis ze dne 20. 1. 2016)
17. Přehledy výchovně vzdělávací práce a zápisní lístky pro školní roky 2014/2015 a 2015/2016
18. Rozvrhy vyučovacích hodin učitelů a tříd základní školy pro školní rok 2015/2016



19. Dokumentace o přijetí k základnímu vzdělávání včetně odkladů povinné školní docházky pro školní rok 2015/2016
20. Zápisy ze zasedání školské rady, poslední ze dne 2. 9. 2015
21. Zápisy z třídních schůzek se zákonnými zástupci žáků včetně podpisového archu, poslední ze dne 18. 11. 2015

### Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Martin Valášek, školní inspektor

Mgr. Martin Valášek v. r.

Mgr. Olga Příhodová, školní inspektorka

Mgr. Olga Příhodová v. r.

V Pardubicích dne 27. 2. 2016

### Datum a podpis ředitelky potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jaroslava Kafková, ředitelka

Mgr. Jaroslava Kafková v. r.

V Českých Heřmanicích dne 7. 3. 2016