



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-104/09-07

Název školy: Vyšší odborná škola, Střední škola, Centrum odborné přípravy, Sezimovo Ústí, Budějovická 421

Adresa: Budějovická 421, 391 02 Sezimovo Ústí

Identifikátor: 600 170 438

IČ: 12 907 731

Místo inspekce: Vyšší odborná škola, Střední škola, Centrum odborné přípravy, Sezimovo Ústí, Budějovická 421

Termín inspekce: 9. – 13. březen 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) se zaměřením na využití prostředků informačních a komunikačních technologií (dále ICT) a environmentální vzdělávání, výchovu a osvětu (dále EVVO) a zjišťování a hodnocení naplnění vzdělávacích programů a jejich soulad s právními předpisy podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika školy

Vyšší odborná škola, Střední škola, Centrum odborné přípravy, Sezimovo Ústí, Budějovická 421 (dále jen škola) je příspěvkovou organizací zřízenou Jihočeským krajem. Poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou a výučním listem celkem v 18 oborech elektrotechnického, strojírenského a ekonomického směru a vyšší odborné vzdělání v oboru 26-41-N/01 Elektrotechnika – mechatronické systémy. V době inspekce navštěvovalo střední školu celkem 970 žáků (98,48 % nejvyššího povoleného počtu žáků) a vyšší odbornou školu 40 studentů (44,4 % nejvyššího povoleného počtu studentů). Dále škola sdružuje domov mládeže a školní jídelnu.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Ekonomické podmínky školy byly hodnoceny za tříleté období, tj. roky 2006 až 2008. Od školního roku 2006/2007 je počet žáků ve škole vyrovnaný, pouze naplněnost vyšší odborné školy, která byla otevřena ve školním roce 2007/2008, je 45 procentní. Z toho vychází ve střední škole i vyrovnaný počet výkonů na jednoho pedagogického pracovníka. Na základě posledních úprav rozpočtů přímých výdajů ze státního rozpočtu a prostředků na provoz v hodnocených obdobích došlo každoročně k navyšování těchto rozpočtů.

Kromě neinvestičních prostředků na tzv. přímé výdaje obdržela škola ze státního rozpočtu i účelové neinvestiční a investiční prostředky na zajištění projektů, které se výrazně podílejí na zlepšení podmínek vzdělávání.

Ve všech třech hodnocených letech škola prováděla velké investiční akce. Byly prováděny rozsáhlé rekonstrukce a opravy budov. Z hlediska hygieny byla nezbytná rekonstrukce a pořízení nového zařízení jídelny. Z investičních prostředků byly pořízeny i některé učební pomůcky, např. servery, switche. Kromě vlastních investičních prostředků škola financovala tyto akce z investiční dotace poskytnuté z Fondu rozvoje školství a z dotace Jihočeského kraje (odboru územního plánování a investic).

Značný podíl z ostatních neinvestičních výdajů je vykazován na pořízení učebnic, učebních pomůcek a to především z prostředků státního rozpočtu. Školení a vzdělávání v roce 2007 mělo klesající trend oproti roku předcházejícímu, ale v roce 2008 došlo k 50 % navýšení.

Z přímých výdajů na vzdělávání představovaly největší objem mzdové náklady, související odvody na sociální a zdravotní pojištění, přiděl do fondu kulturních a sociálních potřeb a zákonné úrazové pojištění.

Na celkových neinvestičních výdajích se podílely finanční prostředky státního rozpočtu 65 %. Podíl finančních prostředků státního rozpočtu na celkovém financování (zdrojích) školy v hodnocených obdobích se pohyboval v rozmezí od 63 do 66 %. Druhý nejvýznamnější zdroj krytí neinvestičních výdajů představoval příspěvek na provoz od zřizovatele, který byl využíván k úhradě dalších neinvestičních výdajů organizace, a jehož podíl z celkových zdrojů financování školy představoval ve všech třech letech 20 %.

Z celkových zdrojů financování představovaly veškeré dotace největší podíl v roce 2007 a to 89 %, v roce 2008 došlo k poklesu o 2 %. Ostatní zdroje financování jsou vlastní příjmy. Veškeré výdaje jsou pokryty dotacemi a vlastními příjmy a hospodaření školy je ziskové.

Na základě tohoto hodnocení lze konstatovat, že škola má odpovídající množství materiálních a finančních zdrojů pro realizaci školních vzdělávacích programů.

Hodnocení školy

1. Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola poskytuje dostatečné informace o své vzdělávací nabídce a způsobu přijímání na webových stránkách, při burzách škol (její prezentace na výstavě *Vzdělání a řemeslo* byla v září roku 2007 oceněna jako nejlepší), v regionálních a celostátních médiích. Pravidelně jedenkrát týdně pořádá den otevřených dveří. Přijímací řízení ve školním roce 2007/2008 proběhlo v souladu s právními předpisy. Na střední školu bylo ve dvou kolech přijato 307 žáků a na vyšší odbornou školu 22 studentů. Školní matrika je vedena v elektronické i písemné podobě. Záznamy nebo změny údajů v ní se provádějí neprodleně po rozhodné situaci v souladu s právními předpisy.

V letošním školním roce škola nevykazuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami ani žáky nadané. Vzdělávací potřeby jednotlivců jsou ve škole zohledňovány. Škola monitoruje nadané žáky a pracuje s nimi. Dokladem toho je jejich početné zapojení a vynikající výsledky

i ve vyšších kolech odborných soutěží a středoškolské odborné činnosti. Škola patří v této oblasti mezi nejlepší střední školy v regionu jižních Čech a její práce s nadanými žáky je příkladem dobré praxe. Žáci mají možnost získat ve škole pomocí akreditovaných kurzů další certifikáty pro výkon některých specifických činností. Škola identifikuje žáky s riziky neúspěšnosti a prostřednictvím *Školních výchovných rad* přijímá opatření k jejich podpoře ve vzdělávání. Vynikající podmínky vzdělávání vytvářejí nadstandardní možnosti rozvoje vzdělávacích potřeb studentům vyšší odborné školy.

Škola poskytuje poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělání a zajišťuje žákům a studentům pomoc při změně vzdělávacího programu. Příkladem dobré praxe v této oblasti je činnost *Školního poradenského pracoviště*. Žákům školy, kteří mají specifické poruchy učení (škola jich v letošním roce eviduje 42) i žákům s osobními problémy je poskytována odborná poradenská činnost školního psychologa, výchovného poradce, preventistky sociálně patologických jevů a speciálního pedagoga.

Rovnost příležitostí ke vzdělávání je ve škole zajištěna na nadprůměrné úrovni.

2. Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. V pěti oborech probíhá vzdělávání podle školních vzdělávacích programů (dále ŠVP), ve zbývajících oborech podle vzdělávacích programů zpracovaných v rámci projektu Pilot S a podle dokumentů MŠMT. Pro ty obory, pro které jsou zpracované rámcové vzdělávací programy, škola v současné době připravuje ŠVP. Na vyšší odborné škole se vyučuje podle vzdělávacího programu akreditovaného MŠMT (akreditace udělena do 31. 8. 2010). Výuka probíhá ve vzdělávacích modulech. Učební dokumenty vycházejí z profilace školy a zohledňují její reálné podmínky. Jednoznačně podporují rozvoj informační gramotnosti žáků a studentů. Volitelné předměty se zaměřením na ICT jsou zařazeny ve školních vzdělávacích programech z důvodu přípravy žáků na novou maturitu. Zájmové vzdělávání v ICT škola nenabízí. Náležitou pozornost škola věnuje environmentálnímu vzdělávání, výchově i ekologizaci svého provozu. Oblast EVVO je začleněna do vzdělávacích dokumentů jednak jako samostatný vzdělávací modul a jednak jako integrální součást vybraných zejména přírodovědných a odborných vzdělávacích předmětů. Průřezové je na úrovni plánu patrná i vzájemná provázanost s dalšími vzdělávacími oblastmi a praktickým provozem jednotlivých pracovišť školy.

Dlouhodobým koncepčním záměrem ředitele školy je cílené zapojením do projektů (v roce 2008 byla škola zapojena celkem ve 14 evropských projektech), posílení sebevzdělávacích aktivit pedagogů, vytvoření moderní vzdělávací instituce pro oblast sekundárního, terciálního a dalšího odborného vzdělávání. Škola by měla působit jako regionální centrum, poskytující vedle vzdělávání metodickou i odbornou pomoc s kompetencemi pro vytváření, ověřování, realizaci a certifikování programů celoživotního učení. Cíle stanovené v koncepčním záměru rozvoje školy jsou v praxi realizovány. Plánování školy je systematické a vytváří rámec pro dlouhodobou perspektivu. Koncepce rozvoje a vyhodnocování využívání výpočetní techniky ve výuce je uvedena v ICT plánu školy.

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce. Při jejím výkonu postupuje podle ustanovení školského zákona. Vedení pedagogických i nepedagogických zaměstnanců je zajišťováno systémem vnitřních norem, projednáváním aktuální problematiky na pedagogických a provozních poradách a přímým kontaktem se zaměstnanci. Dokumentace školy je vedena průkazně, zachycuje průběh vzdělávání a podporu realizace vyučovaných oborů. Je vedena v souladu s právními předpisy.

Vnější i vnitřní informační systém školy využívá všechny běžné postupy pro přenos informací včetně prostředků ICT. Učitelé, žáci a studenti využívají informace a učivo uložené na společných serverech. Zákonní zástupci žáků mají možnost dálkového přístupu k informacím

se zajištěním ochrany osobních údajů. Prostředky ICT podporují efektivní správu podpůrných agend.

Oblast environmentální výchovy je součástí *Integrovaného managementu* (efektivní řízení bezpečnosti práce a environmentálního managementu v souladu s ČSN EN 14001:2004).

Oblast vedení školy je na nadprůměrné úrovni.

3. Předpoklady pro řádnou činnost školy

Škola vytváří pro vzdělávání velmi dobré personální podmínky, přičemž pedagogický sbor je v posledních letech významně stabilizován. Ve školním roce 2008/2009 je výuka zajištěna 71 interními a 8 externími pedagogickými pracovníky s věkovým průměrem cca 43 let a s cca 68 % podílem mužů. Převážná většina pedagogů je odborně kvalifikovaná, výjimku tvoří 2 pracovníci s chybějícím vysokoškolským vzděláním a část zpravidla začínajících učitelů odborných předmětů, kteří dosud neukončili doplňkové pedagogické studium. Ve škole jsou ustaveni 2 metodici ICT. Jsou pověřeni metodickým vedením ostatních učitelů, implementací výukových programů do výuky a technickou pomocí. Dále je vedením školy jmenován koordinátor, který garantuje sestavení a realizaci plánu ekologické výchovy, jeho činnost je standardní. Všechna personální rizika jsou vedením školy sledována a minimalizována. Odborné zaměření učitelů je v souladu s potřebami školy, více jak 92 % vzdělávacích předmětů je vyučováno učiteli s odpovídajícím zaměřením. Tento odborný potenciál a dlouhodobé zkušenosti s přípravou a pilotážemi nových projektů (PHARE, Pilot S, UNIV, VIP Kariéra, Kvalita I NZZ aj.) umožňují velmi dobře realizovat všechny vzdělávací programy školy. Program DVPP má jasně stanovené priority a je dvakrát v každém školním roce vyhodnocován. V dalším vzdělávání jsou preferovány aktivity nabízené vysokými školami, akreditovanými pracovišti a zaměstnavateli, včetně specializovaného vzdělávání poskytovaného projektovými partnery. Většina učitelů absolvovala základní nebo rozšiřující vzdělávání v informační gramotnosti. Specialisté ICT pravidelně a soustavně procházejí dalším vzděláváním. Velmi významnou roli v dalším vzdělávání a ve výměně zkušeností sehrávají pravidelně konané *pedagogické konference*. Finanční prostředky poskytnuté pro další vzdělávání ze státního rozpočtu i z dalších zdrojů jsou účelně využívány.

Škola zajišťuje ve spolupráci se specializovanou agenturou pro vzdělávání svých žáků bezpečné prostředí. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jsou rozpracovány ve školním řádu a dalších navazujících směrnících pro jednotlivá pracoviště. Poučení o bezpečnosti a ochraně zdraví žáků probíhá důsledně na počátku každého školního roku a řádné proškolení je zajištěno i pro jednotlivé, z hlediska bezpečnosti rizikové, akce. Je elektronicky zajištěn aktuální přehled o přítomnosti žáků a pracovníků ve škole, fungují pedagogické dozory. Všechny úrazy jsou řádně evidovány, vyřizovány a pojistně likvidovány. Míra úrazovosti, která se v posledních letech výrazněji nemění, je sledována a vyhodnocována. Sociálně patologickým jevům předchází škola účinnou preventivní strategií. Preventivní program je zpracován a plněn, všechny signály výskytu nežádoucích jevů jsou ihned řešeny. Škola podporuje fyzický i psychický vývoj žáků a vzhledem k podmínkám a značné velikosti školy je výskyt nežádoucích jevů naprosto minimální.

Materiální vybavení je pro výuku odborných předmětů vynikající, ve všeobecně vzdělávacích předmětech umožňuje realizaci vzdělávacích programů. Vedení školy zpracovalo strategii postupné modernizace ICT. Průběžně vyhodnocuje podmínky ve vzdělávacím procesu a provádí postupná účinná opatření. Vybavení je systematicky postupně modernizováno. Ve výuce se pozitivně projevuje to, že polovina počítačů používaných žáky je mladší 3 let. Programové vybavení pro výuku odborných předmětů je velmi dobré. Využití odborných učeben výpočetní techniky v době mimo vyučování žákům ztěžuje přístup pouze na vyžádání. Kvalita připojení k internetu umožňuje jeho funkční využívání. Ke zvýšení kvality vzdělávání škola hledá další zdroje (rozvojové projekty, sponzorské dary), které se významnou měrou

podílejí na modernizaci a rozvoji ICT. Veřejnost pravidelně využívá ICT školy při vzdělávacích akcích. Stav ekologizace provozu školy je na velmi dobré úrovni, finanční prostředky věnované na tuto oblast jsou využívány účelně a efektivně. Vzdělávací ekologické projekty a externí programy nebyly zatím významněji využity, dostupné metodické materiály jsou však využívány, rezervy jsou v dalším prohlubujícím vzdělávání pedagogických pracovníků.

Personální podmínky a materiální předpoklady pro řádnou činnost školy jsou na požadované úrovni, bezpečné prostředí pro vzdělávání je zajištěno na nadprůměrné úrovni.

4. Průběh vzdělávání

Počty žáků a studentů ve třídách jsou v souladu s právními předpisy. Organizace vzdělávání, metody a formy výuky směřují k získání požadovaných kompetencí žáků podle realizovaných učebních dokumentů a umožňují naplňovat obsah vzdělávání. Škola má v učebních plánech rozložené hodiny ve shodě s profilacemi uváděnými v příslušném vzdělávacím programu a v souladu s personálními i materiálními podmínkami. Volitelné předměty podporují vzdělávání podle možností, potřeb a zájmu žáků.

Podpora rozvoje osobnosti žáka byla v hospitovaných hodinách zaznamenána v rozdílné intenzitě. Učitelé vedli výuku s vysokou odbornou erudicí, převažovalo však frontálně vedené receptivní vyučování a metody práce byly málo alternativní. Přestože se žáci do plnění úkolů zapojovali celkem s přiměřenou aktivitou, neměli zpravidla dostatek prostoru pro vlastní uplatnění. Aktivní učení žáků bylo podporováno v menší míře a rezervy se projeví i v hodnotící složce výuky.

Projevy spoluúčasti, spolupráce a aktivity žáků byly v průběhu vzdělávání často podporovány. Žáci byli vesměs velmi ukázněni, komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku, respektovali pravidla komunikace a byli schopni i formulovat své názory. Pracovní atmosféra v navštívených hodinách byla převážně pozitivní, ze strany učitelů vstřícná, ze strany žáků kooperativní. Hodiny byly celkově efektivní.

Hodnocení žáků probíhalo v souladu s pravidly pro hodnocení a zpravidla bylo i odůvodněné. Méně výrazná je prozatím snaha učitelů vést žáky k sebehodnocení nebo ke vzájemnému hodnocení.

Z posouzení předložených výukových materiálů, z dotazníkového šetření a z hospitací je zřejmé, že prostředky ICT pravidelně využívají učitelé odborných předmětů a část vyučujících všeobecně vzdělávacích předmětů. Pedagogové efektivně pracují s technickými prostředky pro prezentaci a se vzdělávacími výukovými programy, procvičují učivo s pomocí výpočetní techniky, vyhledávají informace na internetu. Naprostá většina učitelů pravidelně využívá ICT alespoň při přípravě na vyučování a při hodnocení žáků.

Průběh a výsledky vzdělávání mají požadovanou úroveň a odpovídají charakteru školy.

5. Partnerství

Vedení školy rozvíjí sofistikovaně a dlouhodobě partnerství s řadou subjektů. Velmi dobrou úroveň má spolupráce se zřizovatelem i městem Sezimovo Ústí. Spolupráce se školskou radou se dosud omezuje na plnění zákonných povinností a nemá vliv na strategickou orientaci školy nebo na významnější zkvalitňování procesu vzdělávání. Zvláště intenzivní je spolupráce s partnery z akademické oblasti (pracoviště FS a FEL ČVUT Praha, ČZU Praha) a mj. vyplývající i ze statutu fakultní školy PeF UK Praha. Neméně významná je spolupráce s komerčními partnery z resortu strojírenství a elektrotechniky z okolí školy. Nadstandardní je i spolupráce s Úřadem práce Tábor v oblasti dalšího vzdělávání osob se zdravotním postižením a osob ohrožených sociální exkluzí, včetně pracovní rehabilitace. Rovněž partnerství s NÚOV, Českou společností pro jakost, Hospodářskou komorou ČR aj.,

vyplývající ze snah školy hledat nové vzdělávací možnosti a zajistit kvalitu vzdělávání, jsou příkladem dobré praxe. Příkladná spolupráce s rodiči žáků je kromě tradičních forem založena i na aktuální nabídce informací o docházce a průběžných výsledcích vzdělávání prostřednictvím internetové sítě.

Rozvoj partnerských vztahů je vzhledem k rozsahu a přínosu pro žáky a studenty školy nadprůměrný.

6. Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Rozvoj klíčových kompetencí a zajištění zvyšování funkční gramotnosti žáků vychází z realizovaných vzdělávacích programů a v souladu se školským zákonem plní cíle vzdělávání. Hodiny navštívené v rámci inspekční činnosti byly orientovány na rozvoj informační gramotnosti, komunikačních, přírodovědných, matematických, environmentálních kompetencí. Učitelům se dařilo rozvíjet klíčové i dílčí kompetence žáků na značně rozdílné úrovni. Využitelnost znalostí z vyučovacích hodin do praxe je zajištěna nabídkou vzdělávacích modulů, volitelných a nepovinných předmětů a dalších aktivit souvisejících s profilem absolventa. Dosaženou úroveň funkční gramotnosti žáků potvrzují úspěšně zvládnuté projekty a zejména mimořádně příznivé výsledky v prestižních odborných soutěžích.

Učitelé využívali ICT především ve výuce odborných předmětů, dále k motivaci žáků, k demonstraci a procvičování učiva. Z dotazníkového šetření mezi učiteli vyplynulo, že většímu využití prostředků ICT brání především komplikovaný přístup k nim a nedostatečné vybavení počítači. Možnost operativního vyhledávání informací komplikuje nutnost vyžádat si připojení k internetu do učeben předem (internet je blokován). Rozvoj informační gramotnosti žáků a studentů podporuje nejen vzdělávací oblast ICT, ale také výuka odborných předmětů a některých všeobecně vzdělávacích předmětů.

Environmentální vzdělávání je prováděno v souladu s platnými právními předpisy a Metodickým pokynem MŠMT k zajištění environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty, čj.: 16745/2008-22 ze dne 27. 10. 2008.

Projevy dosahování klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu jsou na požadované úrovni.

7. Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Z analýzy dokumentace školy a z rozhovoru s ředitelem je zřejmé, že škola sleduje míru úspěšnosti žáků a studentů v celém vzdělávacím cyklu. Učitelé si výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech a skupinách předmětů zjišťují běžně užívanými metodami ústního a písemného zkoušení. Vedení školy analyzuje výsledky vzdělávání po hodnotících pedagogických radách, v předmětových olympiádách, odborných a sportovních soutěžích. Sledují a vyhodnocují se výsledky žáků a studentů u maturitních zkoušek, závěrečných zkoušek a při absolutoriu. Ve školním roce 2007/2008 byly závěrečné zkoušky ve dvou oborech realizovány v rámci projektu ESF a MŠMT „KVALITA I.- NZZ“ podle jednotného zadání. K ověřování výsledků vzdělávání má škola své vlastní nástroje (např. vlastní maturity nanečisto, dotazníkové šetření na úseku praktického vyučování, interní audity, žakovské projekty podle zadání firem, certifikáty EU „EUROPAS“, atd.) Škola se též zapojuje do plošného testování.

Oblast výsledků vzdělávání žáků a studentů je ve škole sledována na nadprůměrné úrovni.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Systematicky umožňuje rovnost přístupu ke vzdělání, na nadprůměrné úrovni zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivců a rovněž na nadprůměrné úrovni zajišťuje bezpečnost žáků a studentů.

Škola účelně využívá zdroje a prostředky.

Řízení pedagogického procesu, organizace provozu školy, vedení a motivování pracovníků slouží jako příklad dobré praxe. Informační systém vůči žákům, rodičům a partnerům je funkční.

Škola využívá výstupů z vlastního hodnocení pro zvyšování kvality vzdělávání, její kontrolní systém je účinný.

Osobnost žáka je rozvíjena na požadované úrovni.

Využívání prostředků ICT a environmentální vzdělávání, výchova a osvěta jsou ve škole na požadované úrovni.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina vydaná Krajským úřadem Jihočeského kraje se sídlem v Českých Budějovicích dne 11. 9. 2001, včetně dodatků č. 1 ze dne 16. 4. 2002, č. 2 ze dne 17. 12. 2002, č. 3 ze dne 9. 9. 2003, č. 4 ze dne 30. 3. 2004, č. 5 ze dne 16. 12. 2003, č. 6 ze dne 1. 3. 2005, č. 7 ze dne 13. 9. 2005, č. 8 ze dne 19. 4. 2005, č. 9 ze dne 17. 5. 2005, č. 10 ze dne 25. 4. 2006, č. 11 ze dne 20. 6. 2006, č. 12 ze dne 7. 3. 2006, č. 13 ze dne 15. 11. 2005, č. 14 ze dne 16. 10. 2007 a č. 15 ze dne 15. 4. 2008, bez čísel jednacích
2. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT ČR dne 26. 11. 2008 pod čj. 21 995/2008-21 s účinností od 1. 9. 2009
3. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT ČR dne 26. 6. 2008 pod čj. 12 516/2008-21 s účinností od 1. 9. 2008
4. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT ČR dne 19. 7. 2006 pod čj. 16 915/2006-21 s účinností od 1. 9. 2006
5. Rozhodnutí ve věci zápisu v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT ČR dne 30. 5. 2006 pod čj. 36 093/2005-21 s účinností od 1. 9. 2006
6. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT ČR dne 30. 5. 2006 pod čj. 13 055/2006-21 s účinností od 1. 9. 2006
7. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané Krajským úřadem Jihočeského kraje dne 19. 11. 2008 pod čj. KUJCK 32192/2008 OSM/3 s účinností od 1. 12. 2008
8. Jmenování do funkce ředitele školy vydané MŠMT dne 3. 3. 1999 pod čj. 15 995/99-26

9. Školní matrika
10. Doklady o přijímání žáků a studentů ke vzdělávání pro školní rok 2008/2009
11. Doklady o ukončování vzdělávání ve školním roce 2007/2008
12. Učební dokumenty vyučovaných oborů
13. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2007/2008
14. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2007/2008
15. SEBEHODNOTÍCÍ ZPRÁVA „Implementace modelu CAF do organizací územní veřejné zprávy v ČR“ ze dne 30. 6. 2005
16. Zprávy z interních auditů, čj. OS-82/04/08 (ČSN EN ISO 9001:2001)
17. Koncepce a cíle školy, školní rok 2008/2009
18. Roční plán práce, 2008/2009
19. Zprávy z interních auditů, čj. OS-82/04/08
20. Třídni knihy ve školním roce 2008/2009
21. Školní řád, čj. OS-75/22/08
22. Klasifikační řád, čj. OS-75/23/08
23. Organizační řád, čj. OS-55/19/08
24. Plány kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2008/2009
25. Vyhodnocení kontrolní a hospitační činnosti za školní rok 2007/2008
26. Rozvrh hodin ve školním roce 2008/2009
27. Zápisy z pedagogických rad konaných ve školním roce 2007/2008 a 2008/2009
28. Knihy úrazů ve školním roce 2008/2009
29. Školní úrazy podle druhu činnosti, školní roky 2006 - 2009
30. Protokoly a záznamy o provedených kontrolách
31. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2008/2009
32. Pedagogické konference, školní rok 2008/2009
33. ICT plán pro školní rok 2009 ze dne 10. 1. 2009
34. Plán využití ICT na období 2006 – 2009 ze dne 27. 1. 2006
35. Školní poradenské pracoviště (projekt VIP – Kariéra) pro školní rok 2008/2009
36. Minimální preventivní program, školní rok 2008/2009
37. Databáze žáků se specifickými potížemi učení, školní rok 2008/2009
38. Karty žáků se SPU, školní rok 2008/2009
39. Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta, školní rok 2008/2009, čj. PŘ-64/20/08
40. Odpadové hospodářství (evidence odpadů)
41. Personální a mzdová dokumentace školy
42. Hospodářská dokumentace a účetní evidence školy
43. Výkaz střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2008
44. Výkaz o vyšší odborné škole M 10 podle stavu k 30. 9. 2008
45. Rozpočty přímých výdajů na rok 2006 ze dne 20. 3. 2006, na rok 2007 ze dne 15. 3. 2007, na rok 2008 ze dne 10. 3. 2008
46. Poslední úpravy rozpočtu přímých výdajů na rok 2006 ze dne 30. 11. 2006, na rok 2007 ze dne 15. 11. 2007, na rok 2008 ze dne 21. 11. 2008

47. Závazné ukazatele rozpočtu provozních výdajů na r. 2006 ze dne 5. 9. 2006, na rok 2007 ze dne 26. 10. 2007, na rok 2008 ze dne 2. 1. 2008
48. Účtové rozvrhy pro rok 2006, 2007 a 2008
49. Prostředky na realizaci SIPVZ na zajištění standardních Informačních a komunikačních technologií ve školách – oznámení ze dne 15. 5. 2006 na základě Rozhodnutí MŠMT čj. 7 944/2006-551
50. Finanční prostředky na zajištění projektů zavádění ICT do výuky dle Rozhodnutí MŠMT čj. 12 687/2006-55/1 – národní projekt „Podpora výuky digitálních kamerových systémů na střední škole“ a „Podpora projektové výuky na elektrotechnických školách v ČR“
51. Oznámení Krajského úřadu ze dne 13. 4. 2006 – finanční prostředky na druhý rok dvouletých projektů zavádění ICT do výuky v roce 2006 – Rozhodnutí MŠMT čj. 6220/2006-55/1 – „Implementace multimediálních metod výuky předmětů na středních školách“, projekt dle Rozhodnutí MŠMT č. j. 19 764/2005-550 „Podpora projektování elektronických systémů s mikroprocesory v českém jazyce na středních školách“
52. Avíza – na základě rozhodnutí MŠMT čj. 33 750/2005-27 poskytnutí finančních prostředků na realizaci Operačního programu „Rozvoj lidských zdrojů, Opatření 3.1 – Zkvalitnění vzdělávání ve školách a školských zařízeních a rozvoj podpůrných systémů vzdělávání“, grantového schématu „Zkvalitňování ve školách a školských zařízeních“ (grantový projekt)
53. Oznámení – usnesením Rady Jihočeského kraje č. 1055/2007/RK poskytnuta dotace z Fondu rozvoje školství do investičního fondu na vybudování protipožárních stěn
54. Oznámení Jihočeského kraje – poskytnutí dotace z Fondu rozvoje školství na rekonstrukci školní jídelny, dotace do investičního fondu na výměnu termostatických hlavice v objektech školy a vícepráce při rekonstrukci školní jídelny
55. Poskytnutí finančních prostředků na řešení rozvojového programu MŠMT čj. 11 849/2008-26 „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ – oznámení ze dne 26. 8. 2008
56. Finanční vypořádání vztahů příspěvkové organizace se zřizovatelem za rok 2006 ze dne 29. 1. 2007, za rok 2007 ze dne 28. 1. 2008 a za rok 2008 ze dne 15. 1. 2009
57. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých MŠMT transferem v roce 2006 ze dne 29. 1. 2007, v roce 2007 ze dne 25. 1. 2008, v roce 2008 ze dne 15. 1. 2009
58. Podpora romských žáků středních škol – přehled využití dotací v období leden až červen, září až prosinec – roky 2006, 2007 a 2008
59. Výplaty odměn z nákladů – rozvojový program ŠVP ze dne 7. 1. 2009 + Přílohy zdůvodnění odměny
60. Směrnice o finanční kontrole
61. Hlavní knihy s rekapitulací obrátů podle středisek za období od 1. 1. 2006 do 31. 12. 2006, od 1. 1. 2007 do 31. 12. 2007 a od 1. 1. 2008 do 31. 12. 2008
62. Skutečné čerpání investičního fondu v roce 2006, 2007 a 2008
63. Rozbory hospodaření za rok 2006 a 2007
64. Výroční zprávy o hospodaření školy ve školním roce 2006/2007 a 2007/2008
65. Ukazatelé nákladovosti v roce 2006, 2007

66. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. - 4. čtvrtletí 2006 ze dne 15. 1. 2007, za 1. – 4. čtvrtletí 2007 ze dne 15. 1. 2008 a za 1. – 4. čtvrtletí 2008 ze dne 15. 1. 2009
67. Výkaz o gymnáziu-střední odborné škole S 7-01 podle stavu k 30. 9. 2005
68. Výkaz o středním odborném učilišti S 25-01 podle stavu k 30. 9. 2005
69. Výkazy o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2006, k 30. 9. 2007, k 30. 9. 2008
70. Výkaz o vyšší odborné škole S 10-01 podle stavu k 30. 9. 2007
71. Výkaz o vyšší odborné škole M 10-01 podle stavu k 30. 9. 2008
72. Výkazy o školském ubytovacím zařízení Z 19-01 podle stavu k 31. 10. 2005, k 31. 10. 2006, k 31. 10. 2007 a k 31. 10. 2008
73. Výkazy o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2005, k 31. 10. 2006, k 31. 10. 2007 a k 31. 10. 2008
74. Výkazy zisku a ztráty organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavené k 31. 12. 2006, k 31. 12. 2007 a k 31. 12. 2008
75. www.copsu.cz

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Smetanova 533, 386 01 Strakonice.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Pavel Kába	Kába v.r.
PaedDr. Eva Klasová	Klasová v.r.
Ing. Zdeněk Vrhel	Vrhel v.r.
Bc. Milena Doležalová	Doležalová v.r.

Strakonice 27. 3. 2009

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ing. František Kamlach	Kazach v.r.

Sezimovo Ústí 31. 3. 2009

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.