



Česká republika

Česká školní inspekce

Olomoucký inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Troubelice

783 83 Troubelice 336

Identifikátor školy: 600 139 697

Termín konání orientační inspekce: 27. a 28. leden 2003

Čj.:	135 025/11057
Signatura:	om2aw112

CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Mateřská škola Troubelice je příspěvkovou organizací zřízenou obcí, její kapacita je 70 dětí. V letošním školním roce je provozována jako dvoutřídní, k pravidelné docházce bylo ke dni inspekce zapsáno 50 dětí, z toho tři mají odklad školní docházky. Škola má celodenní provoz od 6:00 do 16:00 hodin.

Výchovně-vzdělávací práce mateřské školy vychází z Programu výchovné práce pro mateřské školy schváleného MŠ ČR pod čj. 33 483/83-201 a z Rámcového programu pro předškolní vzdělávání čj. 14 132/01-22, VÚP Praha, 2001.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce mateřské školy
- materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce mateřské školy
- průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce mateřské školy

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

Pedagogický sbor mateřské školy tvoří čtyři učitelky včetně ředitelky. Všechny splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti stanovené platnými právními předpisy a mají celý pracovní úvazek. Pedagogické pracovnice se zapojují do dalšího průběžného vzdělávání, o absolvování studijních projektů jsou založena osvědčení v jejich personální dokumentaci.

Charakter vedení zaměstnanců je dán malým počtem pracovníků. Ředitelka jim poskytuje potřebný prostor pro seberealizaci a kreativitu, podporuje jejich odborný růst a vytváří podmínky pro jeho naplňování. Organizační a provozní záležitosti řeší ředitelka na krátkých operativních schůzkách svolávaných podle potřeby. Poradním orgánem je pedagogická rada, která se schází v souladu s plánem. Ke specifickým školy patří volné metodické sdružení pěti blízkých předškolních zařízení. Ředitelky škol se pravidelně schází a řeší společnou problematiku, což přispívá k efektivnímu řízení a zvláště při přechodu škol do právní subjektivity je v současné době velmi přínosné.

Všechny zaměstnankyně ředitelka hodnotí, podle kvality plnění specifických úkolů, stanovených nad rámec jejich povinností přiděluje nenárokové složky mzdy. Úkoly kontrolní činnosti jsou stanoveny v souladu se záměry školy. Ředitelka uskutečňuje cílené hospitace i namátkové kontroly. Závěry s pracovníci prokazatelně projednává a využívá je zpětnovazebně pro další plánování školy.

Organizační struktura školy je přehledná, všichni zaměstnanci mají stanoveny pracovní náplně, specifické úkoly a kompetence. Vnitřní řád obsahuje povinnosti i práva rodičů, denní režim dětí je variabilní. Škola respektuje stravovací intervaly a umožňuje individuální délku odpočinku dětí.

Informační systém dobře funguje, je operativní. Rodiče jsou průběžně informováni o činnosti i výsledcích práce školy.

Personální podmínky mateřské školy jsou celkově vynikající.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

Mateřská škola sídlí v účelové budově, která původně sloužila jeslím. Prostory pro pobyt dětí jsou dostačující, členění místností umožňuje jejich optimální využití v průběhu celodenního provozu. Prostředí je úpravné a bezpečné, aktuální výzdoba zohledňovala probíranou tematiku. Nábytkové vybavení je funkční, v obou třídách jsou vhodně upravené herní kouty pro námětové hry. Vybavení dětských pracovních míst částečně zohledňuje věkové rozdíly dětí, pro vyšší děti chybí větší židle a stolky. Rozlehlá školní zahrada je vhodně vybavená pro herní i sportovní využití dětí při pobytu venku.

Vybavení školy herním materiálem a učebními pomůckami je velmi dobré. Ve škole je potřebné množství audiovizuální techniky, která je vhodně využívána v práci s dětmi. Ve vzdělávacím procesu slouží i výpočetní technika, škola je vybavena výukovými programy pro předškolní děti a využívá je.

Hračky, didaktický materiál, dětská a odborná literatura jsou doplňovány podle potřeby z bohaté nabídky současného trhu vhodně a s ohledem na jejich využitelnost ve výchovně-vzdělávacím procesu.

Atmosféra ve třídách byla velmi příznivá, podnětné prostředí přispívalo ke spokojenosti a radosti dětí.

Materiálně-technické podmínky výchovně-vzdělávací práce školy jsou celkově velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

- Pro školní rok 2002/2003 zpracovala ředitelka roční plán práce, který vychází z analýzy výsledků práce v minulém období. Vzdělávací program školy je v souladu s obecnými principy předškolního vzdělávání. Stanovené obecné cíle rozpracovaly učitelky do třídních měsíčních plánů, které realizují v týdenních tématech.
- Namátková kontrola povinné dokumentace prokázala její vedení ve stanoveném rozsahu. Průběh vzdělávací činnosti a plnění stanovených úkolů se promítá ve vedených přehledech výchovné práce.
- Ředitelka provádí plánovitě kontrolu výchovně-vzdělávacího procesu, závěry projednává s vyučujícími a v obecné podobě je využívá pro práci celé školy.
- Mateřská škola je dlouhodobě zaměřena na uplatňování lidových tradic regionu Haná, škola organizuje pro rodičovskou veřejnost řadu akcí orientovaných na regionální folklór v průběhu celého roku. Pravidelně organizuje ve spolupráci s okolními mateřskými školami plavecký výcvik dětí.
- Mateřská škola přizpůsobuje výchovně-vzdělávací činnost vývojovým, poznávacím, sociálním a emocionálním potřebám dětí předškolního věku. Uvedená vývojová specifika v průběhu vzdělávacího procesu v plné míře respektuje.

Výchovně-vzdělávací program mateřské školy je realizován v souladu s obecnými cíli předškolního vzdělávání.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

Spontánní a řízené činnosti

Hospitace byly provedeny v obou třídách mateřské školy. Spontánní a řízené činnosti velmi dobře stimuluje prostředí tříd s volně dostupnými hračkami a pomůckami. Učitelky svým přístupem podporovaly rozvoj dětské představivosti a vhodné využívání herního a výtvarného materiálu, uplatňovaly účinnou motivaci. V obou třídách panovala příznivá atmosféra, pozitivní vzájemné vztahy a přátelská komunikace. Děti byly k sobě navzájem tolerantní a ohleduplné, velmi dobře navzájem spolupracovaly.

Učitelky většinou uplatňovaly metody práce vedoucí děti k získávání dovedností prožitkem, vlastní manipulací a zkušeností. Umožňovaly jim seberealizaci ve hrách, respektovaly jejich individuální a věkové zvláštnosti. Děti vytvářely přirozené herní skupinky podle zájmu a charakteru činností. Průběh a výsledky dětských aktivit učitelky pozitivně a adresně hodnotily.

Spontánní a řízené činnosti vhodně prolínaly, nebyla mezi nimi patrná ostrá hranice, děti měly potřebný prostor pro seberealizaci.

Při řízených činnostech pedagogické pracovnice vhodně uplatňovaly zážitky a zkušenosti dětí, obohacovaly je o další poznatky a dále je rozvíjely. Zařazovaly úvodní a průběžnou motivaci podporující zájem dětí. Kreativita učitelek, emotivní motivace a jejich komunikace s dětmi vedla k aktivnímu zapojování a zájmu dětí o předkládané činnosti. Přístup učitelek vycházel z pozitivního vztahu k dětem, z partnerství a vzájemné důvěry. Všechny učitelky pracovaly podle tematických týdenních plánů, jejich bezprostřední příprava byla velmi dobrá. Organizace výchovně-vzdělávacího procesu byla promyšlená, učitelky volily metody rozvíjející fantazii a podněcovaly děti k získávání dovedností vlastní zkušeností, prožitkem, pokusem a manipulací. S ohledem na zvolené činnosti uplatnily vyučující vhodně frontální organizaci s celou skupinou dětí.

Cíle a obsah výchovně-vzdělávacích činností byly v souladu, byla dodržována jejich délka a vhodné střídání. Jednotlivé aktivity na sebe navazovaly a byly vhodně propojovány. Respektování psychohygienických požadavků a zajišťování podmínek bezpečnosti dětí věnuje vedení školy odpovídající pozornost. Zařazované spontánní a řízené aktivity byly v průběhu dne vyvážené, pozitivně byla hodnocena pozornost věnovaná uplatňování herních činností. Ve škole je zajištěn pitný režim a je dbáno na dodržování intervalů podávání stravy. Při odpoledním odpočinku učitelky respektují individuální potřeby dětí.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Především ve třídě starších dětí byla nápadná velmi dobrá úroveň poznatků a dovedností dětí i jejich uvědomělá kázeň. Náležitou pozornost věnují učitelky pohybovému rozvoji dětí a pravidelně zařazovaným pohybovým aktivitám. Vhodným způsobem rozvíjely jemnou motoriku ruky a zařazovaly grafomotorická cvičení.

Při všech činnostech děti prezentovaly velmi dobrou úroveň sebeobslužných dovedností. Zvláště při stolování si starší děti počínaly naprosto samostatně.

Zřejmé bylo úspěšné působení pedagogických pracovnic ve vzájemné komunikaci jak směrem k dětem, tak mezi sebou. Velmi dobrou úroveň měl řečový projev dětí. Učitelky věnují náležitou pozornost prohloubené jazykové výchově a rodičům zprostředkovávají styk s klinickým logopedem.

Děti vzájemně dobře spolupracovaly a dovedly vystupovat v různých sociálních rolích. Věkové a vývojové rozdíly se u dětí projevovaly zejména v úrovni myšlenkových operací a v uplatňování získaných poznatků.

Učitelky věnují výraznou pozornost tvořivým činnostem dětí a tím rozvoji představivosti a fantazie. Výsledky dětské tvorby jsou uplatňovány při výzdobě interiéru celého zařízení, hudební a hudebně-pohybové dovednosti prezentují na veřejných vystoupeních organizovaných v rámci tradičních oslav.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce měly celkově příkladnou úroveň.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

V době konání inspekce nebylo ve škole k dispozici aktuální rozhodnutí o zařazení mateřské školy do sítě. Žádost o zařazení byla zřizovatelem podána v říjnu loňského roku. Údaje uvedené ve zřizovací listině a v žádosti o zařazení do sítě jsou v souladu.

Škola úzce spolupracuje se základní školou, se zřizovatelem, rodiči a dalšími mateřskými školami v mikroregionu. Je nositelem místních tradic a organizátorem obecních folklórních slavností. Spolu se základní školou připravuje mateřská škola pro děti kulturní představení přímo v obci nebo děti vozí za kulturou do Uničova.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Přehledy výchovné práce, přehledy docházky, evidenční listy dětí, záznamy o dětech (školní rok 2002/2003)
2. Podkladová inspekční dokumentace - dotazník pro ředitele
3. Roční plán práce - školní rok 2002/2003
4. Organizační řád, vnitřní organizace mateřské školy
5. Třídní plány výchovně-vzdělávací činnosti (školní rok 2002/2003)
6. Zápisy z porad, zápisy z hospitační činnosti (školní rok 2001/2002, 2002/2003)
7. Personální dokumentace
8. Výjimka z maximálního počtu dětí stanovená odborem školství mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Olomouckého kraje, čj. OŠMT 6858/02 ze dne 11. června 2002
9. Zřizovací listina čj. 38-2/02, ze dne 2. října 2002
10. Informační výpis ze dne 1. září 1998, bez čísla jednacního
11. Žádost o zařazení školy do sítě s účinností od 1. 1. 2003 ze dne 17. října 2002
12. Inspekční zpráva čj. 135 129/98-11057 ze dne 14. května 1998

ZÁVĚR

- *Vzdělávání a výchova dětí jsou po stránce odborné a pedagogické způsobilosti plně zajištěny. Kvalitu pedagogického procesu pozitivně ovlivňují zkušenosti a odborná erudovanost učitelek i jejich zájem o další vzdělávání.*
- *Materiálně-technické podmínky umožňují realizaci zvoleného výchovně-vzdělávacího programu. Vybavení herním a didaktickým materiálem je nadprůměrné a je v souladu s ekonomickými možnostmi zřizovatele průběžně inovováno a doplňováno.*
- *Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce příznivě ovlivňuje pozitivní přístup a spolupráce pedagogických pracovníků. Stanovené úkoly jsou v souladu s cíli*

Rámcového programu pro předškolní vzdělávání a jsou školou úspěšně plněny. Průběhové výsledky znalostí a dovedností dětí odpovídaly jejich věkovým možnostem.

- *Od poslední inspekce došlo ke zlepšení v oblasti materiálně-technických podmínek i ke zkvalitnění organizace vzdělávací činnosti školy.*

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektorka	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Naděžda Pytlíčková	Naděžda Pytlíčková, v. r.

V Šumperku dne 3. února 2003

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 5. února 2003

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu	Podpis
Věra Poštulková	Věra Poštulková, v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný.
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy Krajský úřad Olomouckého kraje odbor školství, mládeže a tělovýchovy Kosmonautů 10, 779 00 Olomouc	2003-02-21	135 42/11057
Zřizovatel Obecní úřad Troubelice 783 82 Troubelice 352	2003-02-21	135 43/11057

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Nebyly podány.