



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1089/11-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola Oleška
Sídlo:	281 62 Oleška 9
IČ:	70 990 638
Identifikátor:	600 044 980
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Vladislavou Pillerovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Obec Oleška, 281 62 Oleška 1
Místo inspekční činnosti:	281 62 Oleška 9
Termín inspekční činnosti:	4. a 6. duben 2011

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnoceným obdobím byly školní roky 2008/2009 až 2010/2011 ke dni inspekce.

Aktuální stav školy

Mateřská škola Oleška (dále též „MŠ“ nebo „škola“) je právnická osoba, která vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem (od 6:30 do 16:00 hodin) a školní jídelny na základě platného zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. Školní jídelna poskytuje stravování i pro základní školu. V jedné věkově smíšené třídě bylo v době konání inspekce zapsáno 25 dětí z Olešky i z okolních obcí. V posledním roce před zahájením povinné školní docházky docházelo devět dětí. Ve sledovaném období byla kapacita MŠ vždy zcela naplněna. Vzdělávání zajišťuje stabilní tým dvou pedagogických pracovníků.

Předškolní vzdělávání je od 1. září 2007 realizováno podle Školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) s motivačním názvem „Krtečkovi kamarádi“, který vychází z ročních období a z venkovského prostředí. Jeho hlavním cílem je zprostředkovat dětem šťastné, klidné a bezpečné prožívání předškolního období. Vzdělávací obsah doplňují projekty: *Environmentální výchova* a *Výchova podpory zdraví*, dále četné školní a mimoškolní aktivity (např. keramické dílny, divadla, výlety, exkurze). Nabídka MŠ je rozšířena o nadstandardní aktivity: seznamování s anglickým jazykem a taneční kroužek.

Vzhledem k demografickému vývoji v obci se zřizovatel rozhodl o navýšení kapacity MŠ, v době inspekce již probíhala rekonstrukce bývalého školnického bytu. Od poslední inspekce v únoru 2004 došlo k obnově materiálních podmínek školy (např. výměna oken, pořízení nového nábytku do třídy) a ke zvýšení úvazku pedagogické pracovnice.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

MŠ vytváří vstřícné sociální klima pro naplňování stanovených záměrů. V průběhu vzdělávání byly uplatňovány metody a formy převážně v souladu se specifiky předškolního vzdělávání. Nabízené aktivity byly vedené individuálně, skupinově i se všemi dětmi najednou, řízené činnosti mírně převažovaly nad spontánními. Pozitivně byla využívána souběžná práce pedagogických pracovníků při didakticky řízených aktivitách, které byly diferencované podle věku i schopností jednotlivých dětí. Vzdělávání bylo integrované, tematicky propojené, poutavou motivací byly děti aktivizovány k nabízeným činnostem. Užito bylo především činnostní učení, částečně i s prostorem pro spolupráci a řešení problematických situací. V době spontánních aktivit děti rozehrávaly námětové i tvořivě dramatické hry, využívaly nabídku konstruktivních a pracovních činností. Pedagogické pracovnice průběžně děti pozitivně hodnotily a povzbuzovaly.

V průběhu vzdělávání byl naplňován dílčí celoroční projekt *Výchova podpory zdraví*. Nejstarší děti průběžně pracují s pracovním sešitem tematicky zaměřeným ke zdraví. Děti byly samostatné v sebeobsluze i v osobní hygieně. Zdravý vývoj dětí byl podporován každodenními zdravotně pohybovými aktivitami a pobytem venku, využívanou nabídkou pití a rozmanitou stravou doplněnou širokou nabídkou ovoce a zeleniny. Méně vhodné bylo zařazení pohybových aktivit v krátkém časovém úseku po svačině. Při odpoledním odpočinku byla umožněna relaxace všem dětem na lehátku, dětem s nižší potřebou spánku byly nabízeny klidové aktivity u stolků. Prostřednictvím celoročního environmentálního projektu je podporována přírodovědná gramotnost.

Do programu byly nenásilně začleněny činnosti podporující vědomosti, dovednosti a postoje zejména matematické, předčtenářské i přírodovědné gramotnosti, které korespondovaly s daným tématem. V průběhu dne děti účelně využívaly didaktické pomůcky a výukové počítačové programy. Děti byly schopné soustředit se na dané činnosti, řešit problematické otázky, práce s chybou je vedla ke správnému řešení. Dobře se orientovaly v čase i v prostoru (např. orientace ve dnech v týdnu, stavění podle návodu), v základních matematických operacích (např. přiřazování, třídění). Na požadované úrovni projevíly komunikativní dovednosti (např. zvládly sluchovou analýzu, reprodukovat básně, dramatizovat pohádku). Děti mají širokou slovní zásobu, seznamovaly se i s novými pojmy, které byly průběžně upevňovány. Sociální vztahy a postoje jsou přirozeně rozvíjeny ve věkově smíšené třídě. Děti spolupracovaly, starší pomáhaly mladším, projevovaly základní společenské návyky. Nastavená pravidla soužití převážně respektovaly. Příležitost k rozvoji má MŠ v hledání účinnějších forem vedoucích k respektování pravidel komunikace u nejstarších dětí.

MŠ klade důraz na přípravu k zahájení povinné školní docházky. Nejstarší děti pravidelně pracují s pracovními sešity rozvíjejícími dovednosti potřebné pro zvládnutí čtení, psaní a počítání. Prostřednictvím dalších kvalitních didaktických pomůcek a rozvojem grafomotoriky jsou tyto dovednosti vhodně podporovány. Děti zvládly postupovat podle pokynů, projevíly schopnost sebereflexe i hodnocení druhých. Méně prostoru měly děti pro využití vlastní iniciativy, tvořivosti a nápaditosti.

Záměry stanovené ve ŠVP se škole daří úspěšně naplňovat. Výsledky vzdělávání u dětí před předpokládaným vstupem do základní školy jsou na velmi dobré úrovni.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Řízení jednotřídní MŠ je založené na spolupráci a důvěře dlouhodobě stabilního čtyřčlenného kolektivu. Organizace školy je pro všechny zúčastněné přehledná a srozumitelná, vymezená podpůrnými interními materiály. Ředitelka školy vede povinnou dokumentaci řádně, systematicky a přehledně. V průběhu inspekce odstranila dílčí nedostatky ve školní matrice a ve školním řádu (vnitřní režim školy a zajištění bezpečnosti dětí). Plánovací, kontrolní i hodnotící systém je funkční. Na pravidelných jednáních pedagogické rady jsou projednávány pedagogické i organizační otázky. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhalo v uplynulém období dle jejich zájmu, finančních možností MŠ i aktuální potřeby školy. Méně časté vzdělávání bylo kompenzováno samostudiem díky kvalitně vybavené knihovně. Obě pedagogické pracovnice splňují odbornou kvalifikovanost, ředitelka školy má vysokoškolské vzdělání v oboru předškolní pedagogiky. Díky navýšení úvazku učitelky bylo umožněno optimálnější rozvržení přímé pedagogické práce.

Zveřejněný a průběžně aktualizovaný ŠVP splňuje požadavky RVP PV a školského zákona, cíle směřují k podpoře osobnosti dítěte. Rozšiřující nabídka nadstandardních aktivit a keramická dílna jsou však nevhodně zařazeny v době pobytu venku. V průběhu inspekce ředitelka školy přijala opatření týkající se zajištění pedagogického dohledu v době nadstandardních aktivit vedených externími lektory bez pedagogického vzdělání. V rámci nepravidelné aktivity *Zpívanky* je dětem částečně kompenzován rozvoj hudebního cítění za podpory hudebních nástrojů.

Informace o přijímání jsou veřejnosti poskytovány běžně dostupnými způsoby (místní periodikum, letáky, vývěsky v obci i ve spádových obcích). Při přijímání jsou upřednostňovány děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. V nesouladu s právním předpisem byl v jednom školním roce doklad o očkování dětí jejich zákonnými zástupci doložen až po vydání rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání. Nově přijaté děti mají možnost adaptace na nové prostředí za přítomnosti rodičů již před vstupem do MŠ. Zvykání probíhá postupně dle potřeb dětí a možností rodičů, ke zdárné adaptaci napomáhají také informace o dětech ze vstupních dotazníků od rodičů. Informovanost o průběhu vzdělávání je zajištěna každodenními rozhovory a nástěnkami. Spolupráce s rodiči je v MŠ založena na vzájemné důvěře a spoluúčasti na chodu MŠ (např. brigádami, pomocí při organizaci akcí MŠ, opravami hraček), podporována je tvořivými dílnami. Rodiče poskytují MŠ drobné materiální dary.

Bezpečnost dětí je zajištěna, úrazovost ve sledovaném období byla minimální. Při pobytu mimo MŠ je v případě potřeby posíleno zajištění bezpečnosti dětí nepedagogickou pracovníci. Z hlediska psychohygieny a podpory výchovy ke zdravému životnímu stylu

je zapotřebí omezit sledování DVD po svačině a obědě, které vyplynulo z dokumentace i z rozhovoru s ředitelkou školy.

Třída je zařízena částečně novým nábytkem, hračky i didaktický materiál mají děti volně k dispozici. Ve třídě jsou vytvořeny tematické koutky motivující děti k námětovým i konstruktivním hrám. Na kvalitní úrovni je škola vybavena didaktickými pomůckami, pomůckami pro environmentální výchovu a spontánní pohybové aktivity. Školní zahrada je dostatečně vybavena kovovými herními prvky a pískovišti. Děti se podílejí na výzdobě MŠ zdařilými výtvarnými pracemi. Průběžně jsou doplňovány hračky a učební pomůcky, na jejichž úhradě se převážně podílel zřizovatel. Využívání finančních prostředků ze státního rozpočtu a prostředků zřizovatele bylo účelné. Kromě příjmů z úplaty za předškolní vzdělávání a platby stravného škola jiné další zdroje neměla.

Škola sleduje individuální rozvoj jednotlivých dětí, průběžně vede písemné záznamy o jejich pokrocích. Na začátku školního roku provádí klinická logopedka průzkum řečové úrovně dětí, na jehož základě je v případě potřeby zákonným zástupcům doporučována odborná péče. Pro podporu řečového vývoje je zařazována logopedická prevence do průběhu vzdělávání, zejména v odpoledních hodinách. Pro následující školní rok pedagogické pracovnice identifikovaly ve spolupráci s rodiči a pedagogicko-psychologickou poradnou děti s možnými riziky školní neúspěšnosti (odklady povinné školní docházky).

Úzká spolupráce probíhá s blízkou MŠ a místní základní školou, se kterou pořádají společné školní a mimoškolní akce. K plynulejšímu přechodu dětí do základní školy připívají vzájemné návštěvy. MŠ má pozitivní zpětnou vazbu týkající se připravenosti předškolních dětí na povinné vzdělávání, sleduje i výsledky vzdělávání na úrovni základní školy.

Závěry, celkové hodnocení školy

Právnícká osoba Mateřská škola Oleška vykonává činnost v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání vyhovuje požadavkům školského zákona a RVP PV. Stanovené záměry se škole daří v sociálně vstřícném prostředí naplňovat. Pro zlepšování podmínek škola účelně využívá finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu.

Řízení školy je založeno na vzájemné důvěře stabilního kolektivu a na funkčním plánovacím, hodnotícím a kontrolním systému. Dílčí nedostatky ředitelka školy v průběhu inspekce operativně odstranila.

Průběh vzdělávání převážně respektuje specifika předškolního vzdělávání. V souladu se záměry ŠVP jsou nastaveny vhodné podmínky pro rozvoj vědomostí, dovedností a postojů dětí, výsledky vzdělávání jsou na velmi dobré úrovni. Škola zajišťuje bezpečné prostředí.

Od poslední inspekce došlo ke zlepšení materiálních a personálních podmínek. V současné době probíhají stavební úpravy za účelem navýšení kapacity MŠ. Pro rozšíření činnosti má MŠ vhodné předpoklady. Mateřská škola si udržuje kvalitní úroveň poskytovaného předškolního vzdělávání.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, Mgr. Blanka Kloudová, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, již se týká, a ve Středočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Praze dne 29. dubna 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Blanka Kloudová, školní inspektorka

Blanka Kloudová, v. r.

Bc. Marcela Jüstelová, kontrolní pracovnice

Marcela Jüstelová, v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Olešce dne 4. 5. 2011

(razítko)

Mgr. Vladislava Pillerová, ředitelka školy

Pillerová, v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.