



Česká republika

Česká školní inspekce

**Jihomoravský inspektorát - oblastní pracoviště
Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Němčice, okres Blansko

679 51 Němčice 152

Identifikátor školy: 600 105 407

Termín konání orientační inspekce: 22. a 23. října 2002

Čj.:	121 130/2002-11066
Signatura:	ollaw103

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY/ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ

Jednotřídní mateřskou školu s celodenním provozem zřídila obec Němčice jako svoji organizační složku. Sídlí společně s kanceláři obecního úřadu a pošty v přízemní budově na okraji obce. V letošním školním roce je do mateřské školy zapsáno celkem 24 dětí, z nichž 7 dojíždí z nedaleké obce Ludíkov.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční/kontrolní činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- Personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce mateřské školy
- Materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce
- Hodnocení průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ –VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

Ředitelka i učitelka splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti stanovené platnou vyhláškou. Jejich dlouholetá praxe i zájem o práci s dětmi se pozitivně odráží ve vhodně volených metodách a formách přístupu k nim. Skutečnost, že rozložení přímé práce u dětí není z důvodu obtížného dojíždění pedagogických pracovníků optimální, kompenzují promyšleným plánováním pobytu venku.

Ve vedení zaměstnanců ředitelka využívá poznatky získané z pravidelně prováděné kontrolní činnosti. Její cíle sledují výběr a uplatňování nových přístupů v předškolním vzdělávání. Některá hodnocení a závěry však postrádají větší konkrétnost a jasnost. Celkově však záznamy z kontrol i hospitací ředitele poskytují dostatek informací o kvalitě práce zaměstnanců i způsobu jejich práce.

Ředitelka i učitelka se vzdělávají v aktuálních oblastech řízení školy i metodice práce s dětmi předškolního věku. Získané poznatky vcelku dobře uplatňují ve své práci.

Organizace provozu školy odpovídá potřebám rodičů. Je promyšlená, s jasně stanovenými pravidly. Přehledně je zpracována v několika řádech. V nich jsou také kompetence zaměstnanců, pravidla pro bezproblémový styk s rodinou i některá práva rodičů. Neobsahují však práva dětí. Dobře je ve vztahu k zaměstnancům i rodičům zajištěn informační systém. Malý kolektiv umožňuje předávat informace okamžitě, takže všichni se mohou podílet na řešení případných úkolů nebo problémů. Rodiče se o činnosti školy i výsledcích, nebo případných problémech dětí, dovídají při každodenním setkávání s učitelkami. Pro rodiče škola organizuje pravidelné třídní schůzky, společný výlet a další oslavy během roku, které přispívají ke zkvalitňování spolupráce. Veřejnost seznamuje se svou činností prostřednictvím článků v místním Zpravodaji a na obecní vývěsce. Zřizovatel vychází z mateřské školy vstříc a snaží se její požadavky v rámci svých možností postupně naplňovat.

Personální podmínky jsou hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE

Prostor mateřské školy je dostatečně veliký. Členěn je do poměrně malé herny a třídy, která slouží současně jako jídelna. Další místností je stabilní ložnice, umístěná ve vzdálenější části budovy. Není možno ji tedy běžně využívat pro činnosti dětí. Prostor, který děti skutečně běžně využívají se tak zmenšuje a negativně ovlivňuje podmínky pro jejich přirozený pohyb i spontánní činnosti. Tuto skutečnost nedokáže kompenzovat ani snaha učitelek některé činnosti organizovat na chodbě, která přechází v šatnu dětí. Přes veškeré úsilí maximálně využít místnosti, působí prostory školy stísněným dojmem. Velmi zastaralé je hygienické zázemí. Jeho zařízení i estetika jsou pouze vyhovující. Velikost i vybavení dobře udržované školní zahrady umožňují dětem přirozený pohyb bez omezení.

Vybavení prostor pro činnosti dětí je průměrné. Většina hraček a pomůcek je staršího typu, jsou ale funkční a umožňují plnit program školy. Obnovit část zařízení se vedení školy podařilo zejména díky darům sponzorů. Zakoupené dětské stolky a židle jsou však jedné velikosti a tím vzhledem ke složení třídy neodpovídají antropometrickým požadavkům. Menší prostory sice neumožňují vytvářet hrací kouty, promyšleným uspořádáním se však učitelkám podařilo vytvořit pro děti příjemné prostředí, ve kterém mají vše přístupné.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu na pomůcky ředitelka využila promyšleně ve prospěch dětí.

Celkově jsou materiálně technické podmínky školy hodnoceny jako průměrné.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE V MATEŘSKÉ ŠKOLE

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

- *Činnost mateřské školy směřuje k plnění obecných cílů předškolního vzdělávání a probíhá v souladu s Rozhodnutím o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení.*
- *Povinná dokumentace školy i dokumentace o průběhu výchovně-vzdělávací činnosti je vedena úplně a přehledně.*
- Pro sledování naplňování zpracovaného programu si škola nevytvořila účinný systém. Analýza je pojata pouze jako popis stávajícího stavu. Plán kontrolní a hospitační činnosti nesleduje dostatečně naplňování hlavních cílů programu školy. Z předložených zápisů je však zřejmé, že o kvalitě práce svých podřízených má ředitelka dobrý přehled. Pravidelné hodnocení průběhu a výsledků práce ve třídě škola provádí ojediněle, bez většího vztahu k tomu, jak se v rámci jednotlivých tematických celků daří plnit stanovené výchovně vzdělávací cíle.

Systém kontroly není dostatečně funkční a účinný.

- Základním východiskem vzdělávacího programu školy je schválený Rámcový program pro předškolní vzdělávání č.j. 14 132/01-22. Program je vytvořen na jeden školní rok. Dobře se v něm pedagogové snažili formulovat vzdělávací cíle dlouhodobé, krátkodobé a průběžné. Pozitivní je také snaha jasně vymezit cíle, které mají být plněny stanovenými tematickými celky. Zřejmá je však neujasněnost jak přistupovat k analýze podmínek i vzdělávacího procesu, pro kterou si škola nestanovila kriteria, ani odpovídající formu.

Zpracovaný školní vzdělávací program i jeho realizace mají průměrnou úroveň.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce ve spontánních a řízených činnostech

Plánování i příprava činností dětí ve třídě byly promyšlené a pečlivé. Týdenní písemné přípravy naplňovaly tematické části třídního programu, měly jasné formulované cíle a stanoveny konkrétní činnosti k jejich naplňování. Cíle učitelky nediferencovaly s ohledem na věk dětí ani jejich individuální možnosti. Z průběhu činností však bylo zřejmé, že v nárocích na jednotlivé děti je dokázaly zohlednit. Uplatňovaný přístup k dětem i volené metody podporovaly sebedůvěru dětí i jejich schopnost seberealizace.

Organizace činností v průběhu dne byla nenásilná, řízené a spontánní činnosti navzájem prolínaly. Děti měly možnost mezi nimi volit, do řízených se většinou zapojovaly postupně. Respektování jejich zájmu se výrazně promítalo v přirozené aktivitě, se kterou činnosti prováděly. Bylo zřejmé, že časový prostor i podpora samostatnosti, které učitelky ve svých přístupech k dětem uplatňují, jsou ve prospěch her a ovlivňují jejich kvalitu. Ne vždy však dokázaly využít vhodných hrových situací k vlastním vstupům, aby přispěly k jejich rozvoji. Děti však během spontánních činností přirozeně využívaly svých znalostí a dovedností a prokazovaly, že mají poměrně bohatou fantazii a představivost. Při řízených činnostech se učitelky snažily, aby probíhaly skupinově. Ne vždy se jim to však dařilo. Pokud se zapojily všechny děti současně, nedokázaly dobře zvládnout její průběh, který byl příliš statický s velkým množstvím prostojů. Skupinová práce se jim lépe dařila při manipulačních činnostech, kdy běžně využívaly situací pro upevňování a rozšiřování poznatků dětí. Méně důsledně však při ní sledovaly správné pracovní a hygienické návyky. Pro plnění cílů měly děti dostatečný časový prostor, učitelky respektovaly jejich osobní tempo.

Motivace pro činnosti vycházela zejména z připravené nabídky ve třídě. Přirozeně vzbuzovala zájem dětí a spolu se vstřícným přístupem učitelek vytvářela ve třídě příjemné prostředí. Děti se cítily bezpečně, hrály si i pracovaly se zaujetím. Velmi dobře spolupracovaly a ochotně přijímaly do činností kamarády. Hodnocení učitelek podporovalo jejich sebedůvěru a umožňovalo jim zažít pocit uspokojení z dobrých výsledků. Přestože byly v hodnocení učitelky spravedlivé, ne vždy dokázaly být natolik konkrétní, aby dítěti poskytly jasnou zpětnou vazbu, která je důležitá pro budování obrazu o sobě samém. Méně také děti vedly k samostatnému řešení problémů. Měly tendenci, více než bylo nutné, řešit je za ně. Komunikační prostředí bylo vyvážené, jen výjimečně se stávalo, že projev dospělých převažoval. Klást otázky tak, aby podporovaly bohatost i obsahovou stránku řeči dětí se učitelkám většinou dařilo dobře. Děti měly pro řečový projev dostatek příležitostí, navazovaly kontakty přirozeně, bez ostychu. Problémem však je špatná výslovnost u většího počtu dětí.

Podmínky z hlediska psychohygieny škola zabezpečuje dobře. Dodržuje intervaly mezi jídly, dostatečnou dobu pobytu dětí venku a respektuje jejich přirozenou potřebu spánku. Zavedla pitný režim, který však učitelky málo nabízejí a děti minimálně využívají.

Snaha učitelek kompenzovat ne příliš příznivé podmínky pro pohyb dětí se pozitivně promítla v jejich přiměřeně rozvinutých pohybových dovednostech. V sebeobsluze byly samostatné, podílely se na přípravě i průběhu stolování. Estetika stolování byla jen průměrná. Při činnostech se děti chovaly sebevědomě, ale ohleduplně, dokázaly dobře spolupracovat a komunikovat. Jistá nedůslednost učitelek při sledování hygienických a zdvořilostních návyků se projevila v tom, že je mnohé děti neměly dostatečně upevněny. Představivost a fantazie uplatňované při činnostech, stejně jako poznatky dětí, odpovídaly jejich věku.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací činnosti měly, i přes některé dílčí nedostatky, celkově velmi dobrou úroveň.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

- Údaje uvedené ve zřizovací listině a rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení jsou v souladu

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina ze dne 9. 1. 2001
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j. zařMŠ-30/Se-96-03 ze dne 7. 3. 1996
3. Rozhodnutí kterým se mění zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j. zařMŠ-30/Se-97 ze dne 27. 11. 1997
4. Rozhodnutí kterým se mění zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j. zařMŠ-30/Se-98 ze dne 8. 1. 1999
5. Výpis ze sítě škol předškolních zařízení a školských zařízení za dne 16. 6. 2000
6. Protokol o provedení změny Sine/2000 ze dne 27. 9. 2000
7. Personální dokumentace, doklady o nejvyšším ukončeném vzdělání pedagogů
8. Evidence dětí - evidenční listky, rozhodnutí o přijetí dětí do MŠ, seznamy dětí, přehledy docházky
9. Výjimka z počtu dětí na třídu
10. Rámcový plán mateřské školy Němčice pro školní rok 2002/2003, který obsahuje školní řád, vnitřní řád, provozní řád
11. Měsíční plány a týdenní přípravy, Plán environmentální výchovy
12. Organizační řád
13. Zápisy z pedagogických a provozních porad, zápisy z třídních schůzek
14. Hospitační záznamy, deník kontrol, sešit závad
15. Výroční zpráva za školní rok 2000/2001
16. Přehled výchovné práce pro školní rok 2002/2003
17. Jednací protokol, kniha úrazů

ZÁVĚR

Kvalifikovanost, praxe i zájem pracovníků zavádět nové přístupy v předškolním vzdělávání do své práce s dětmi vytvářejí příznivé personální podmínky.

Pro naplňování zvoleného programu se snaží zřizovatel i škola vytvářet co nejlepší materiálně technické podmínky. Vzhledem k ne příliš vhodnému architektonickému řešení budovy jsou však velikost i umístění prostor omezující, zejména pro pohybové činnosti dětí.

Vhodně volené metody a uplatňovaný přístup k dětem podporovaly jejich sebedůvěru i schopnost seberealizace. Pozitivně ovlivňovaly atmosféru ve třídě, povzbuzovaly děti při činnostech a umožňovaly jim zažít pocit úspěchu. Ne vždy se však učitelkám zatím daří volit vhodnou organizaci řízených činností.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři Titul, jméno a příjmení

Podpis

Vedoucí týmu PaedDr. Hana Sedláčková

Sedláčková Hana, v.r.

V Blansku dne 18. listopadu 2002

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 26. listopadu 2002

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Podpis

Ivana Novoseljuková, ředitelka Mateřské školy Němčice

Novoseljuková Ivana, v.r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný.
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy. KÚ Jihomoravského kraje, odbor školství	2002-12-16	121 142/2002-11066
Zřizovatel: obec Němčice	2002-12-16	121 145/2002-11066
Rada školy není		

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány