



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2387/15-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola a Mateřská škola Vinařice, okres Kladno
Sídlo	VI. ulice 165, Vinařice, 273 07
E-mail právnické osoby	skolavinarice@volny.cz
IČ	75033119
Identifikátor	600044459
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Bc. Radomilou Krchovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Obec Vinařice
Místo inspekční činnosti	VI. ulice 165, 273 07 Vinařice VIII. ulice 208, 273 07 Vinařice
Termín inspekční činnosti	7. 10. 2015 – 9. 10. a 12. 10. 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou, školní družinou a školním klubem podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnoceným obdobím byly školní roky 2012/2013 až 2015/2016 k termínu inspekční činnosti.



Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Vinařice, okres Kladno (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále také ZŠ), mateřské školy (dále také MŠ), školní družiny (dále ŠD), školního klubu (dále ŠK) a školní jídelny (dále ŠJ) v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

MŠ vzdělává 77 dětí ve třech věkově stejnorodých třídách, její kapacita je zcela naplněna. Aktuálně je v MŠ vzděláváno 20 dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky včetně 5 dětí s jejím odkladem. Předškolní vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu s motivačním názvem „Krkův rok“ (dále ŠVP PV), který je obohacen o další vzdělávací aktivity zaměřené především na podporu zdraví (v jedné třídě je nabízena speciální péče pro děti se zdravotním oslabením). Provozní doba MŠ je od 6:30 do 16:30 hodin.

ZŠ uskutečňuje Školní vzdělávací program s motivačním názvem „Zelená škola“ (dále ŠVP ZV). V současné době se v devíti třídách (1. - 9. ročník) vzdělává 161 žáků, 13 z nich s individuálním vzdělávacím plánem. Kapacita ZŠ je aktuálně využita na 89 procent.

ŠD poskytuje zájmové vzdělávání pro žáky prvního stupně. Její kapacita byla ve sledovaném období zvýšena ze 48 na 60 žáků. Po celé sledované období je plně využívána. Vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu (dále ŠVP ŠD). Provoz ŠD probíhá v ranních a odpoledních hodinách.

ŠK poskytuje zájmové vzdělávání pro žáky druhého a v případě zájmu také prvního stupně. Ve sledovaném období bylo k činnostem zapsáno průměrně 70 žáků. Vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro školní klub (dále ŠVP ŠK). Činnost ŠK probíhá v odpoledních hodinách.

ŠJ má kapacitu 300 stravovaných a je využívána přibližně na 83 %.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Řízení školy

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) byla jmenována na základě konkurzního řízení od školního roku 2014/2015. Koncepce školy realizovaná minulým vedením platila do roku 2013. Ředitelka realizuje návrh koncepce, se kterým uspěla u konkurzního řízení, jinou střednědobou koncepci a strategii rozvoje zatím nemá. V organizaci činnosti školy již zavedla některé pozitivní a funkční změny. Zřídila funkci vedoucí učitelky MŠ a v ZŠ funkci zástupkyně ředitelky a metodické orgány. Vhodně rozdělila povinnosti a kompetence jednotlivých pracovníků ve vztahu k systému evidence žáků v on-line škole. Operativně a neformálně řeší každodenní problémy. Pravidelně jedná pedagogická rada; prostor pro zlepšení má v přijímání a vyhodnocování konkrétních opatření např. u zhoršení prospěchu žáků. Ředitelka řídí efektivně pedagogické procesy, má zajištěný systém podpory začínajících pedagogů v ZŠ a pravidelně provádí hodnocení jejich práce, poskytuje jim zpětnou vazbu a plánovitě podporuje jejich další rozvoj. Prostor pro zlepšení ČŠI shledala v zavedení metodické podpory začínajícím učitelkám MŠ (aktuálně jedna) a v důsledné kontrolní činnosti při vedení dokumentace školy (ŠVP ZV, školní řády, vnitřní řád) - viz níže.

Ve škole je efektivní vnitřní informační systém, který zabezpečuje všem účastníkům vzdělávání dostatek informací o škole a jejích aktivitách. Zákonní zástupci získávají aktuální



informace prostřednictvím nástěnek, webových stránek, na třídních schůzkách a při společných akcích.

Školní vzdělávací programy

Mateřská škola

Ředitelka vydala ŠVP PV s platností od 1. září 2015. V průběhu inspekční činnosti byl upřesněn v oblasti Charakteristika integrovaných vzdělávacích bloků. V návaznosti na ŠVP PV mají třídy vypracovaný třídní vzdělávací program. V loňském školním roce MŠ organizovala aktivity (angličtina, plavání), které probíhaly v době provozu školy, ale nebyly zahrnuty do vzdělávacího obsahu ŠVP PV. Důsledkem konání těchto aktivit bylo, že v době plavání docházelo ke spojování tříd. Ředitelka přijala opatření k prevenci tohoto nedostatku (činnost kroužků nebyla zahájena).

Základní škola, školní družina a školní klub

Ředitelka převzala ŠVP ZV, který dále aktualizovala dvěma dodatky. Disponibilní hodiny výrazně posilují na obou stupních výuku povinných předmětů český jazyk a literatura, matematika, anglický jazyk a německý jazyk, v menší míře výuku hudební výchovy a informatiky na 1. stupni a fyziku, přírodopis, zeměpis, informatiku a sportovní hry na 2. stupni. Volitelné předměty nejsou ve škole zavedeny. V ŠVP ZV byly inspekcí shledány nedostatky, schází zřetelné vazby mezi rozpracovanými očekávanými výstupy a rozpracovaným učivem, vyučovací předmět Pracovní činnosti nebyl zařazen na 1. stupni do učebního plánu 4. ročníku (školní roky 2014/2015, 2015/2016). To je v rozporu s RVP ZV – má být v každém ročníku. Ve sledovaném období nebyl odučen celý rozsah učiva dle ŠVP ZV ve vyučovacím předmětu Občanská výchova. ŠVP ŠD neobsahuje všechny povinné údaje. Vydaný ŠVP ŠK je v souladu s požadavkem právního předpisu.

Školní řády, vnitřní řády

Ředitelka vydala školní řády pro MŠ a ZŠ a vnitřní řády pro ŠD a ŠK. Školní řád pro MŠ a vnitřní řád ŠD upravují všechny oblasti stanovené právním předpisem. Dílčí nedostatky (odstranění informací, které neměly oporu v právním předpisu) byly odstraněny během inspekční činnosti.

Školní řád ZŠ neupravuje podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci školy (nereaguje na novelu školského zákona, která nabyla účinnosti 1. května 2015). Obsahuje informace, které nemají oporu v právních předpisech, tím dochází k mylnému informování žáků a jejich zákonných zástupců. Vnitřní řád ŠK vydaný jako „Řád školního klubu při Základní škole a Mateřské škole Vinařice“ neobsahuje všechny povinné údaje.

Rovný přístup ke vzdělávání

Přijímání ke vzdělávání v MŠ pro školní rok 2014/2015 proběhlo ve dvou termínech. Předložená kritéria pro přijímání platná při prvním termínu nebyla nastavena v souladu s platnými právními předpisy, v důsledku toho nebyly přednostně přijaty dvě děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky.

Pro druhý termín přijímacího řízení sice byla stanovena správná kritéria, ale ředitelka chybně rozhodla o přijetí dříve, než si ověřila, že je dítě očkováno. Ředitelka přijala účinná opatření a při přijímání k předškolnímu vzdělávání od školního roku 2015/2016 postupovala správně. Přijímání žáků k základnímu vzdělávání, ev. rozhodování o odkladech povinné školní docházky a přijímání žáků k činnostem ŠD a ŠK ředitelka provádí v souladu s platnými školskými předpisy. Pro přijímání žáků k činnostem školní družiny má ale stanovena kritéria, která v případě, že počet uchazečů bude vyšší, než je její kapacita, nezajistí rovný přístup ke vzdělávání.



Personální podmínky

V MŠ zajišťuje vzdělávání celkem šest učitelek, z toho jedna (úvazek 0,8) nesplňuje kvalifikační předpoklady. V ZŠ zajišťuje vzdělávání 13 pedagogických pracovníků. Tři z nich nesplňují předpoklad odborné kvalifikace, dva aktuálně absolvují studium, u kterého je předpoklad, že odbornou kvalifikaci získají. Zájmové vzdělávání ve ŠD zajišťují dvě vychovatelky, které si doplňují kvalifikační předpoklady studiem. Na škole působí také dvě asistentky pedagoga. Jeden pedagog volného času ŠK nesplňuje požadavky odborné kvalifikace. Ředitelka doložila snahu o získání odborně kvalifikovaného učitele ZŠ a pedagoga ŠK, nedoložila ale, že prokazatelně hledá odborně kvalifikovanou učitelku MŠ. Systém dlouhodobého vzdělávání pedagogických pracovníků podporuje naplňování jednotlivých ŠVP. Příležitostí ke zlepšení je v souladu se zaměřením ŠVP PV zařadit vzdělávání v oblasti logopedické prevence a metod a forem práce.

Materiální podmínky

Mateřská škola

MŠ má dostatečně velké prostory a účelné prostorové uspořádání, které umožňuje organizaci nejrůznějších skupinových i individuálních činností. Třída pro zdravotně oslabené děti je vybavena speciálními pomůckami (mj. biotronická lampa, horské slunce, inhalátory). MŠ je dostatečně vybavena hračkami, pomůckami a materiály, hudebními nástroji (piano), základní řadou rytmických nástrojů pro děti a tělovýchovným náčiním. Vybavení však není pedagogy plně využíváno a ve 2. třídě není ve značné míře ani v dosahu dětem. Sedací nábytek ve třídě nejmladších dětí není důsledně přizpůsoben jejich velikosti. Společná jídelna pro předškolní děti se žáky ZŠ není vybavena odpovídajícím počtem míst k sezení pro děti MŠ. MŠ účelně využívá samostatnou místnost s keramickou pecí. V posledních třech letech MŠ obnovila v některých třídách šatny, dětské stoly a židle. Vybavení školní zahrady v MŠ (pevně instalované herní prvky, pískoviště, lavice a tabule) podporuje realizaci ŠVP PV. V oblasti zajištění bezpečnosti byl shledán nedostatek, kterým je uvolněná skleněná výplň ve dveřích. Úrazovost je nízká (kniha úrazů v MŠ vedená pro školní roky 2013/2014 až 2015/2016 vykazuje 5 drobných úrazů).

Základní škola a školní družina a školní klub

Materiální podmínky ZŠ, ŠD a ŠK mají celkově očekávanou úroveň. Postupně obnovované a doplňované vybavení školy digitální technikou, pomůcky a učební materiály dobře podporují rozvíjení gramotností a kompetencí žáků podle příslušných ŠVP. Nedostatkem je nesprávné nastavení výšky žákovského nábytku v některých třídách prvního stupně. Pro výuku má ZŠ a ŠK škola celkově dostatek prostor. Rizikem do budoucna vzhledem ke stoupajícím počtům žáků ve třídách prvního stupně je ale malá tělocvična bez zázemí (hygienické zázemí, oddělené šatny) pro žáky i pedagogy a scházející vlastní bezpečné venkovní sportoviště. Vyhovující sportovní areál místního sportovního klubu škola využívá nepravidelně, je od školy poměrně vzdálený. Na vylepšování podmínek pro výuku tělesné výchovy škola intenzivně pracuje, v době konání inspekční činnosti se na školním pozemku budovalo doskočiště s rozběhovou dráhou. Školní družina využívá své prostory v budově druhého stupně (vyhovující a pěkná třída ŠD po rekonstrukci) a v době inspekce jednu ze tříd prvního stupně (z důvodu rekonstrukce areálu školy nemohla využívat vlastní prostory).

Oblast bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ZŠ má dostatečnou oporu v dokumentaci (školní řád, provozní řady odborných učeben). Při prohlídce prostor školy byla inspekcí zjištěna bezpečnostní rizika (například neoznačené zvýšené prahy a snížené průchody, volně položené kabely v místech, kde se pohybují žáci, nezajištěné okno v úrovni podlahy



v učebně Fyziky a Chemie a stav laboratoře Chemie, náradí umístěné na cvičební ploše tělocvičny). Úrazovost žáků ZŠ ve sledovaném období je vyšší (průměrně 50 úrazů každý školní rok), většinou se jedná o velmi drobná zranění převážně vzniklá při hodinách tělocviku a o přestávkách.

Finanční podmínky

Škola hospodaří se standardními finančními zdroji – prostředky ze státního rozpočtu, od zřizovatele, úplatou za zájmové vzdělávání a MŠ, příjmy z provozování hospodářské činnosti (stravování cizích strávníků, pronájem tělocvičny) a v malé míře dary od Spolku rodičů (využití - příspěvek na vybudování doskočiště a na školní výlety). Nad rámec přímých výdajů na vzdělávání byly škole poskytovány prostředky na rozvojové programy (podpora výuky dalšího cizího jazyka, nákup kompenzačních pomůcek pro výuku žáků se speciálními vzdělávacími potřebami). Zřizovatel přispěl primárně na zajištění veškerých provozních výdajů spojených s výukou a vzděláváním, hradil nutné opravy a udržování budovy. Spolupráce se zřizovatelem v ekonomické oblasti je dle inspekčních zjištění a vyjádření ředitelky školy na dobré úrovni. Kladné hospodářské výsledky vykazované školou ve sledovaném období byly za souhlasu zřizovatele ponechány škole a rozděleny do vlastních fondů školy (fond odměn a rezervní fond). Škola v roce 2013 ukončila projekty realizované z fondů EU, které byly důležitým zdrojem ke zlepšení podmínek pro realizaci výukových programů žáků, materiálních podmínek a pro odborný růst pedagogů. V roce 2015 se škola zapojila do projektu EU – Výzva 56, ze kterého již realizuje vyučování žáků v britské škole a zahraniční stáže učitelů. Veškeré finanční prostředky byly využity účelně a hospodárně.

Školní stravování

Strávníkům je nabízena pestrá strava s dostatkem ovoce, zeleniny, ryb, luštěnin, mléka, mléčných výrobků, masa. Spotřeba tuků a cukrů je na nízké úrovni. ZŠ je zapojena v projektech Ovoce a mléko do škol, které jsou žáky vnímány pozitivně. Pedagogové se snaží v žácích rozvíjet povědomí o zdravém životním stylu. Pitný režim je zajištěn dětem v průběhu celého dne (voda, mírně slazený čaj, ovocný nápoj, mléko, kakao). Informace o alergenech obsažených v potravinách jsou zákonným zástupcům k dispozici na nástěnkách, na jídelních lístcích, na webových stránkách školy. Školní stravování se vhodně podílí na výchově ke zdraví, zakotvené v ŠVP.

Ředitelka zavedla pozitivní změny v organizaci školy; oblast personální, materiální a vedení školní dokumentace vyžadují zlepšení. Finanční podmínky jsou na výborné úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Mateřská škola

Cílem vzdělávání v ŠVP PV je všestranný rozvoj osobnosti dítěte a vytváření kladného vztahu k životnímu prostředí, tento záměr se škole daří naplňovat. Ve třídě mladších dětí (celkem 25 dětí, z toho 15 dětí mladších třech let) probíhá adaptace. S ohledem na začátek školního roku je vzdělávání vhodně zaměřeno na seznamování s prostředím školy. Správně je pedagoggy využívána motivace a organizace dětí v menších i větších skupinách. Ve třídě starších dětí se uplatňují i kooperativní činnosti, záměrně je zařazováno prožitkové učení a činnostní učení (výlety, návštěvy kulturních center, polodenní pobyty v přírodním prostředí).



Poměr řízených a spontánních aktivit byl sice vyvážený, byly ale méně tematicky provázané. Během spontánních aktivit se děti věnovaly činnostem dle svého zájmu. Ve 3. třídě využívaly také připravenou nabídku výtvarných nebo pracovních aktivit rozvíjejících jemnou motoriku a schopnost spolupráce. Průběh vzdělávání byl v některých třídách vhodně obohacen o rozvoj smyslového vnímání. Ne vždy však nabízené aktivity v souladu se záměry ŠVP PV podporovaly tvořivost, zvědavost a samostatnost, zejména při častém využívání šablon a pracovních listů. Rozvíjení dovedností a znalostí v předmatematické nebo přírodovědné oblasti bylo zařazováno ve dvou ze třech navštívených tříd.

Ne všechny pohybové zdravotně preventivní aktivity měly požadovaný efekt. Negativem je, že odpolední odpočinek není diferencovaný podle individuálních potřeb dětí, mladším dětem není nabízena žádná klidová činnost v případě, že dítě neusne. Pobyt venku byl zkracován, v průběhu inspekce nebyl v jednom dni realizován (scházející vhodné oblečení dětí). Pitný režim dětmi nebyl samostatně využíván.

Hodnocení činností dětí pedagogy bylo průběžné a motivující. Příkladně byly vedeny k citlivému a tolerantnímu přístupu k dětem s individuálními odlišnostmi. Nebyly ale vybízeny k sebehodnocení a někdy jim nebylo umožněno samostatné rozhodování. Ve sledovaných třídách nebyla zaznamenána účinná podpora dětí s logopedickými vadami. Děti byly intenzivně podporovány k samostatnosti při stolování, úklidu a sebeobsluze, a to už od nejmladších. Je jim vhodně umožněna volba z nabízeného sortimentu a množství stravy.

U nejstarších dětí byl v průběhu inspekční činnosti kladen nižší důraz na přípravu pro vstup do ZŠ – správné držení tužky, dodržování metodiky při osvojování grafomotorických dovedností a správné sezení u stolu. Výrazná podpora práce s knihou a textem se odrážela v pozitivním zájmu dětí o tuto oblast. Správně formulované problémové otázky a jasně vyložené pracovní postupy rozvíjely u dětí schopnost pracovat s informacemi. Pedagogové věnovali náležitou pozornost také objasňování neznámých pojmů.

Základní škola

Hodiny byly pro žáky zajímavé, připravené materiály sloužily k podpoře názornosti. Organizace průběhu vyučování i zvolené metody vedly k aktivizaci žáků. Vyučující vhodně a účelně používali digitální techniku. Pracovní a sociální klima ve třídách bylo příznivé. Žáci byli vždy seznámeni s cílem hodiny. V úvodu v rámci opakování dostávali příležitost k pojmenování problému, iniciativně vyjadřovali své návrhy. Používané vyučovací metody byly většinou efektivní vzhledem k probíranému učivu a stanovenému vzdělávacímu cíli. Výuka byla organizována převážně jako výuka frontální a výuka zaměřená na samostatnou práci. Na prvním stupni byla ve většině hodin zdařile zařazena také skupinová práce a vyučující a asistenti pedagoga vhodně podporovali žáky v jejich výkonech. Mladší žáci při střídání činností měnili své místo, změna v rytmu práce vedla k udržení pozornosti a soustředění.

Na druhém stupni byla výuka sice spíše transmisivní, v části hodin (např. fyziky a chemie) byly ale účelně využity také metody názorně demonstrační a dovednostně praktické. Dalším pozitivem těchto hodin byla také problémově vedená výuka (např. v hodiny fyziky). V několika hodinách byla zaznamenána komunikace mezi pedagogem a žáky porušující respektující přístup (např. nemotivující komentář rychlosti plnění úkolu při skupinové práci). K podpoře čtenářské gramotnosti napomáhá vhodné vedení čtenářských deníků a nově zapojení žáků do tzv. čtenářských dílen. Vyučující jazyků také vhodně využívají prvků mnohojazyčnosti.

Konkrétní zohledňování žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) příliš patrné nebylo, pokud ano, tak ve formě individuální podpory zejména na 1. stupni.



Nedostatečnou úroveň mělo ve většině sledovaných hodin popisné neformativní hodnocení práce žáků, pouze ojediněle bylo zaznamenáno sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků. Očekávanou úroveň mělo v převážné části hodin závěrečné hodnocení prováděné pedagogem.

Školní družina a školní klub

Činnosti s žáky (např. tematicky zaměřené projekty) ve ŠD navazují na vzdělávání realizované v ZŠ. Kromě pravidelných organizovaných a spontánních činností podporujících rozvoj klíčových kompetencí a nadání žáků nabízí ŠD žákům také možnost přípravy na vyučování (práce na domácích úkolech, doučování) a nepravidelné akce zaměřené sportovně a kulturně. V ŠD je vytvořeno příznivé „rodinné“ klima.

Školní klub organizuje činnosti s žáky aktuálně v celkem 17 kroužcích zaměřených na sportovní, umělecké a odborné aktivity. Zapojení žáků do činnosti kroužků příznivě podporuje rozvíjení příslušných kompetencí a prakticky použitelných dovedností. Např. žáci zdravotnického kroužku spolupracují s místním domovem důchodců a s organizací Českého červeného kříže (přednášky pro důchodce, besedy, soutěže), žáci turistického kroužku vyražejí nepravidelně na výlety.

Průběh vzdělávání má celkově očekávanou úroveň. Záměry ŠVP PV v oblasti výchovy ke zdraví jsou v MŠ naplňovány nedůsledně. Příležitosti ke zlepšení v ZŠ je v častějším využívání formativních metod hodnocení žáků, vzájemného hodnocení žáků a sebehodnocení.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Mateřská škola

MŠ systematicky sleduje výsledky vzdělávání. Závěry z vyhodnocování záznamů o individuálních pokrocích dětí se správně promítají do hodnocení třídy a stanovení další záměrů vzdělávání. Používané evaluační nástroje (dotazníky pro rodiče, zaměstnance školy) napomáhají k získávání objektivní zpětné vazby.

Pozitivní byly zaznamenány v osobnostním rozvoji dětí i v oblasti sociálních vztahů. Děti jsou samostatné, aktivní, komunikativní, zvládají jednoduché pracovní úkony a učí se spolupracovat. Prokázaly základní předmatematické a předčtenářské dovednosti, mají širokou zásobu písní a básní, znalosti z přírodovědné oblasti, jsou zvědavé a jsou aktivní při řešení problémových otázek a situací. Projevují zájem o vyhledávání nových informací. Spolupráce se ZŠ je nadstandardní, nejstarší děti ji z důvodu seznámení se školním prostředím i několikrát do roka navštěvují, jsou realizovány společné akce (kulturní vystoupení v tělocvičně ZŠ, tradiční setkání). Pozitivní je zapojení se do projektu „Škola nanečisto“ (dvouměsíční kroužek pro předškoláky, je poskytován zdarma a vede jej účelně učitelka, která bude následně žáky v 1. ročníku učit). Zákonní zástupci dětí se na akcích MŠ aktivně podílejí. MŠ v souladu se zaměřením ŠVP PV zprostředkovává pravidelné odborné konzultace s dětským lékařem, který zároveň zajišťuje odborný dohled nad poskytovanou službou zdravotní prevence ve 2. třídě. MŠ se prezentuje účastí ve výtvarných soutěžích, kde v hodnoceném období dosahovala četných úspěchů.

Základní škola

Učitelé získávají běžnými způsoby informace o výsledcích vzdělávání žáků a jejich individuálním pokroku (zkoušení, písemné práce, testy). Informace o prospěchu jsou zákonným zástupcům předávány v žákovských knížkách. Zápisy z pedagogických rad sice



dokumentují projednávání prospěchu a chování žáků podle jednotlivých tříd, jsou ale velmi stručné a není z nich patrné, jaká konkrétní opatření pro pomoc žákům ohroženým školním neúspěchem jsou přijímána. Z rozborů přehledů klasifikace ZŠ vyplývá, že ve sledovaném období vykazuje ZŠ každoročně 4 % až 7 % neprospívajících žáků, a to i na prvním stupni. Z přehledného hodnocení žáků po třídách je patrné, že prospěch u většiny žáků se SVP je průměrný až podprůměrný. Rozbory písemných prací ukazují, že vyučující mají rezervy v diferencovaném zadávaných úloh pro tyto žáky. Z rozhovorů s výchovnou poradkyní i školní metodičkou prevence vyplynulo, že vyučující často neformálně vyhledávají odbornou a metodickou pomoc a radu. Nicméně ve způsobu zjišťování výsledků vzdělávání těchto žáků, resp. v naplňování doporučení školských poradenských zařízení k jejich zjišťování, má škola rezervy. Z celkového počtu žáků školy jeden, resp. dva žáci splní povinnou školní docházku již v sedmém, resp. v osmém ročníku. Podle slov vyučujících se jedná o žáky s nízkou motivací k učení, kteří často nejsou podporováni rodinným zázemím. Nejslabší výsledky jsou v předmětech fyzika, chemie a matematika. Není zaveden systém zjišťování výsledků vzdělávání žáků vstupujících na druhý stupeň. Při přechodu žáků z prvního na druhý stupeň dochází k mírnému zhoršení prospěchu – ze 17 žáků nastalo u 7 z nich zhoršení (z klasifikačního stupně chvalitebný na dobrý a z klasifikačního stupně dobrý na dostatečný).

Obecně je žákům ohroženým školní neúspěšností nabízena podpora zejména formou dalšího procvičování a opakování během výuky a individuálních konzultací. Vítejným krokem je zavedení „týdenních plánů žáka“, které vznikly z iniciativy školní metodičky prevence. V nich je vhodně a stručně popsáno probírané učivo, souhrn toho, co by žák měl zvládnout, i prostor pro krátké procvičování a poznámky žáka i jeho rodičů. Efektivním nástrojem pro žáky s vývojovými poruchami učení je dyslektický nácvik (jedna hodina týdně mimo běžné vyučování). Pro tyto hodiny byl pořízen nový software, se kterým žáci aktuálně začínají pracovat.

Rovněž pro žáky s poruchami chování jsou organizovány dvě skupiny nácviků. Tyto nácviky vede školní metodička prevence (dále ŠMP). Podle jejich slov se pozitivně projevují zejména ve zvýšení sebevědomí žáků a jejich chuti k učení.

Preventivní strategie je velmi dobře zpracována v Minimálním preventivním programu (dále MPP) a je účinně realizována v každodenní praxi (formou fiktivních příběhů, promítnutím filmů, výchovnými pohovory). ŠMP velmi pečlivě eviduje nežádoucí jevy a vzniklé situace promptně a účinně řeší jak se žáky, tak jejich zákonnými zástupci, vedením školy či dalšími institucemi. ZŠ pravidelně zajišťuje a zpětně vyhodnocuje různé akce (besedy, přednášky, sportovní akce, setkávání s rodiči). ŠMP řádně a efektivně spolupracuje s odbornými partnery (Pedagogicko psychologickou poradnou, Centrem drogové prevence). MPP je každoročně vyhodnocován dotazníkovým šetřením pro učitele. Se ŠMP velmi úzce a efektivně spolupracuje kvalifikovaná výchovná poradkyně. Agendu žáků se SVP vede velmi přehledně. Všichni tito žáci mají doporučení školského poradenského zařízení k individuální integraci do běžných tříd a vzdělávání podle individuálních vzdělávacích plánů. Při jejich sestavování a vyhodnocování úzce spolupracují všichni vyučující včetně třídního učitele daného žáka. Z rozhovorů však vyplynulo, že zákonní zástupci vyhledávají podporu zejména v oblasti kariérového poradenství, jinak jsou konzultační hodiny využívány velmi málo.

Partnerství

Škola rozvíjí spolupráci zejména se zřizovatelem, který významně podporuje rozvoj materiálních podmínek (mj. financování doskočiště, rekonstrukce prostor ŠD). Žáci školy se zapojují do akcí obce (vítání občánků, slavnostní, rozloučení s žáky 9. ročníku. Spolupráci s partnerskými ZŠ škola navázala zatím jen na úrovni výměny informací při řízení škol.



Škola pro usnadnění přechodu dětí z MŠ do ZŠ organizuje společné akce jako např. drakiáda, společná akademie. Ke zlepšení spolupráce se zákonnými zástupci dětí a žáků výraznou měrou nově přispělo založení Spolku rodičů při ZŠ Vinařice. Škola zjišťuje spokojenost rodičů s činností školy prostřednictvím dotazníkové akce, organizuje společné akce (den otevřených dveří, ukázkové hodiny aj.). Ve škole jsou vhodně nastaveny podmínky pro činnost školního parlamentu a školské rady.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň. Způsob zjišťování výsledků vzdělávání žáků se SVP vyžaduje zlepšení. V jedné ze tříd ZŠ byly velmi vhodně zavedeny týdenní plány. Partnerství je na očekávané úrovni.

Závěry

- a) **Silné stránky školy:** Nadstandardní finanční podmínky vytvářené zřizovatelem
- b) **Závažné na místě neodstranitelné nedostatky:** Chybějící odborná kvalifikace pedagogického pracovníka v MŠ, podmínky zajištění bezpečnosti v prostorách MŠ a ZŠ, nesoulad ŠVP ZV s RVP ZV, neodučení učiva vyučovacího předmětu Občanská výchova, nedostatky ve vnitřním řádu školního klubu.
- c) **Zásadní nedostatky, které byly odstraněny na místě:** Školní vzdělávací program MŠ byl v průběhu inspekční činnosti upřesněn v oblasti Charakteristika integrovaných vzdělávacích bloků.
- d) **Slabé stránky:**
 - 1) mateřská škola: nižší míra využívání moderních metod a forem práce dětí v 1. a 2. třídě, nediferencovaná vzdělávací nabídka dětem mladším 3 let, řízené pohybové zdravotně preventivní aktivity často nahrazované pohybovými chvilkami bez výrazného zdravotního efektu v MŠ, zkracování pobytu venku, nediferencovaný odpolední odpočinek důsledně podle individuálních potřeb dětí v MŠ, nerealizovaná podpora dětem s logopedickými vadami v MŠ,
 - 2) základní škola: nedostatečné materiální podmínky pro výuku vyučovacího předmětu Tělesná výchova a Chemie, nedostatečně nastavená kritéria pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků se SVP, nedostatečné využívání formativního hodnocení na ZŠ.
- e) **Návrhy pro zlepšení:** vytvoření koncepce školy ve spolupráci se zřizovatelem, zákonnými zástupci a pedagogickými pracovníky, nastavení kontrolních mechanismů (např. stanovit rozsah přímé pedagogické činnosti v MŠ optimálně s ohledem na organizaci pobytu venku dětí 2. třídy, důsledné naplňování ŠVP PV v oblasti podpory, zařazení dentální hygieny, pravidelné zařazování zdravotně preventivního cvičení na všech třídách MŠ), diferencování vzdělávací nabídky dětem mladším 3 let, diferencování odpoledního odpočinku podle individuálních potřeb dětí, v souladu se zaměřením ŠVP PV zařazení vzdělávání pedagogů v oblasti logopedické prevence a předškolního vzdělávání (jeho metod a forem práce), poskytování metodické podpory začínajícím učitelkám v MŠ, stanovení vhodných kritérií pro přijímání do ŠD
- f) **Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti:** změna ředitelky školy, navýšena kapacita základní školy, školní družiny



a školní jídelny, založení školního parlamentu, založení metodických orgánů, pečlivá evidence záznamů o úrazech, zvýšená míra využívání prostředků informačních technologií ve výuce, škola přijala a doplnila pravidla hodnocení vzdělávání žáků do ŠŘ

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje

- **do 30 dnů odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b** (podmínky zajištění bezpečnosti v prostorách MŠ a ZŠ, nedostatky ve vnitřním řádu školního klubu, zajištění kvalifikovaného pedagogického pracovníka MŠ) **a zaslání zprávy o odstranění,**
- **do 30 dnů prevenci zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b nesoulad ŠVP ZV s RVP ZV, neodučení učiva vyučovacího předmětu Občanská výchova) a podle závěrů písm. d a zaslání zprávy o prevenci**
- **do 60 dnů přijetí opatření ke zlepšení stavu podle Závěrů písm. e**

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy Vinařice, okres Kladno, se sídlem VI ulice 165, IČ 75033 119 ze dne 26. 9. 2002 včetně dodatku o Doplňkové činnosti
2. Rozhodnutí čj. MSMT – 3455/2015-3, s účinností od 1. 9. 2015 o zvýšení povoleného počtu žáků ve škole na 180,
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje čj. 084222/2015/KUSK, spis. zn. SZ_084222/2015/KUSK, čj. 006291/2015, spis. zn. SZ_006291/2015/KUSK,
4. Rozhodnutí udělení souhlasu se zřízením funkce asistenta pedagoga vydané Krajským úřadem Středočeského kraje čj. 062480/2015/KUSK a čj. 061129/2015/KUSK ze dne 24. 4. 2015
5. Inspekční zpráva čj. ČŠI-0220/09-02
6. Jmenování paní Mgr. Radomily Krchové do funkce ředitelky, s účinností od 1. 8. čj. 237/2014
7. Stanovení statutárního zástupce ředitelky školy ze dne 18. 9. 2015
8. Jmenování vedoucí učitelkou v Mateřské škole vydané ředitelkou školy s účinností od 1. 9. 2014 bez uvedení data vystavení
9. Koncepce rozvoje školy pro období 2009-2013
10. Návrh koncepce rozvoje školy
11. Udělení výjimky zastupitelstva obce Vinařice ze dne 3. 9. 2015 z nejvyššího povoleného počtu dětí MŠ
12. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Krtkův rok“ s platností od 1. 9. 2015 pro školní rok 2015/2016, aktualizace dne 7. 8. 2015
13. ŠVP ZV „Zelená škola“ s platností od 1. 9. 2007, čj. 352/2014 zohledňují novelizaci RVP ZV k 1. 9. 2013 včetně dodatků 19e, čj. 422/2015 a čj. 352/2014
14. Školní vzdělávací program školní družiny ze dne 28. 8. 2014
15. Školní vzdělávací program školního klubu ze dne 27. 8. 2014
16. Školní řád MŠ platný od 1. 9. 2015
17. Vnitřní řád ŠD při ZŠ a MŠ Vinařice, okres Kladno platný od 31. 8. 2015 čj. 437/2015



18. Řád školního klubu při Základní škole a Mateřské škole Vinařice platný od 27. 8. 2014
19. Třídní vzdělávací programy MŠ pro školní rok 2015/2016
20. Třídní knihy v MŠ, ŠK, ŠD školní rok 2014/2015 a 2015/2016 ke dni inspekce
21. Třídní knihy v ZŠ, školní rok 2012/2013-2015/2016 ke dni inspekce
22. Kniha úrazů MŠ vedená od 1. 8. 2013
23. Kniha školních úrazů Základní školy a mateřské školy Vinařice od 1. 8. 2014
24. Záznamy o úrazech – výběr dokumentů
25. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ ze dne 1. 9. 2014
26. Rozhodnutí o přijetí/nepřijetí dítěte do MŠ od školního roku 2014/2015 a 2015/2016 – soubor dokumentů
27. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání - 2014/2015 a 2015/2016
28. Přehledy o docházce dětí v MŠ, školní rok 2014/2015 a 2015/2016
29. Rozvržení přímé pedagogické činnosti v MŠ pro školní rok 2015/2016
30. Individuální záznamy o průběhu vzdělávání dětí v MŠ, školní rok 2014/2015
31. Výkaz S 1-01 o mateřské škole k 30. 9. 2014
32. Výkaz M 3 o základní škole k 30. 9. 2014
33. Záznamy z jednání pedagogické rady MŠ, ZŠ 2013/2014 až 2015/2016
34. Zápisy z třídních schůzek MŠ, ZŠ 2013/2014 až 2015/2016
35. Školní preventivní strategie 2013/2018
36. Minimální preventivní program 2015/2016,
37. Směrnice primární prevence – soubor dokumentů
38. Plán práce na rok 2015/16 a Plán besed
39. Řešení problémových situací – materiál pro žáky s fiktivním příběhem a zpětnou vazbou žáků a jejich návrhy na řešení situace vzniklé z příběhu (2014/2015, 2015/2016)
40. Zápisy z jednání o vzniklých konfliktech včetně chronologického zachycení průběhu konfliktu a jeho řešení 2013/2014 až 2015/2016
41. Plán práce výchovné poradkyně na školní rok 2015/16
42. Přehledy klasifikace tříd za školní roky 2013/14 a 2014/15
43. Seznam žáků v evidenci PPP pro školní rok 2015/16 z 25. 9. 2015
44. Účetní závěrka sestavená za období let 2012, 2013, 2014 a k 30. září 2015
45. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT a zřizovatelem za roky 2012 až 2015
46. Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny (včetně seznámení s vnitřním řádem ŠD a pravidly BOZ) za školní roky 2013/2014 – 2015/2016
47. Informační lístek – podpis rodičů – seznámení s vydáním a obsahem vnitřního řádu ŠD – za školní rok 2015/2016
48. Záznamy o práci v zájmovém útvaru za školní rok 2014/2015, 2015/2016 (včetně seznámení s vnitřním řádem ŠK a pravidly BOZ)
49. Složky vybraných žáků MŠ – soubor dokumentů
50. Opravné zkoušky – přezkoušení – složka dokumentů vedená za školní roky 2013/2014 až 2015/2016
51. Složka zápisů z předmětových komisí za školní rok 2015/2016
52. Složka písemných prací žáků 2014/2015
53. Směrnice ředitelky školy k vedení záznamů školní dokumentace čj. 435/2015
54. Matrika školy – elektronická evidence
55. Katalogové listy žáků 1. a 2. stupně ZŠ – listinná podoba
56. Třídní výkazy pro 1. a 2. stupeň – listinná podoba
57. Vnitřní směrnice o zabezpečení vstupů do budovy mateřské školy a školní jídelny čj. 240/2015
58. Zápis vedoucí učitelky MŠ ze dne 8. 10. 2015



59. Složka dokumentů – revize - období 2013/2014, 2014/2015
60. Poučení žáků ZŠ - složka dokumentů
61. Směrnice primární prevence čj. 441/2015
62. Přehled dohledů o přestávkách - 2015/2016
63. Výchovná opatření – složka - 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016
64. Organizační schéma školy
65. Plán kontrolní a hospitační činnosti na rok 2015/2016 čj. 419/2015
66. Rozvrhy hodin 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 k datu inspekce

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Středočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Ing. Jana Diopová, školní inspektorka

Jana Diopová v. r.

Ing. Vladimíra Hokešová, školní inspektorka

Vladimíra Hokešová v. r.

Mgr. Martin Krupa, školní inspektor

Martin Krupa v. r.

Bc. Helena Váňová, školní inspektorka

Helena Váňová v. r.

Bc. Mária Kotvanová, kontrolní pracovnice

Mária Kotvanová v. r.

V Praze dne 6. listopadu 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Bc. Radomila Krchová, ředitelka školy

Radomila Krchová v. r.

Ve Vinařicích dne 10. listopadu 2015