



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1317/12-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení:	Mateřská škola Pardubice-Jesničánky, Raisova 226
Sídlo:	Raisova 226, 530 02 Pardubice
IČO:	75 017 822
Identifikátor:	600 095 886
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Bc. Ivou Štorkovou, ředitelkou školy a školského zařízení
Zřizovatel:	Statutární město Pardubice
Místo inspekční činnosti:	Raisova 226, 530 02 Pardubice
Termín inspekční činnosti:	10. až 12. prosinec 2012

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti provedené podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zejména

- zjišťování a hodnocení personálních podmínek vzdělávání,
- zjišťování a hodnocení materiálních podmínek vzdělávání a podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví dětí,
- zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání vzhledem k cílům stanoveným školním vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání,
- zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Aktuální stav školy

Mateřská škola Pardubice-Jesničánky, Raisova 226 (dále škola) vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem a školní jídelny – výdejny. Vzhledem ke zvyšujícímu se počtu zájemců o předškolní vzdělávání došlo od poslední inspekční návštěvy k navýšení kapacity z 50 na 78 míst. Třetím školním rokem jsou otevřeny tři třídy. Kapacita školy

je využita na 100 %, a to za přispění výjimky z nejvyššího počtu dětí udělované zřizovatelem. Přesto bylo při přijímacím řízení pro aktuální školní rok vydáno 21 rozhodnutí o nepřijetí. Z celkového počtu je 22 dětí v posledním roce před vstupem do prvního ročníku základní školy, dvě z nich mají odklad povinné školní docházky. V době inspekce škola evidovala dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami, které jsou individuálně integrované ve dvou třídách. Úplata za vzdělávání byla od letošního školního roku snížena o 50 Kč, činí 470 Kč měsíčně.

Vzdělávání je vedeno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Zdravé děti si hrají se zvířátky na zdravé planetě“. Jeho realizaci zajišťuje šest pedagogických pracovníků. Dvě učitelky mají zkrácený pracovní úvazek (0,93), jedna z nich pedagogickou praxi do tří let. U jednoho dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami působí také pracovnice zajišťující ostatní osobní služby.

V posledních třech letech došlo k přístavbě pavilonu s jednou kompletně nově vybavenou třídou, obnovení fasády původních budov a rekonstrukci školní zahrady.

Informace o škole lze získat na webových stránkách www.msraisova.ic.cz.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Základní vzdělávací nabídka školy vychází z integrovaných bloků stanovených ve ŠVP PV a je dále konkretizována v třídních vzdělávacích programech. V průběhu školního roku ji doplňují dílčí projekty a bohatá nabídka kulturních, poznávacích, sportovních a zdravotně preventivních aktivit. Rozvoji individuálních zájmů napomáhají učitelkami realizované kroužky (hra na zobcovou flétnu, výtvarné a pracovní činnosti, hudebně-pohybová výchova) a lektorem za úplatu vedené seznamování se základy anglického jazyka. K rozšiřování poznatků dětí na základě bezprostředních zážitků škola využívá kontakty s místními organizacemi a institucemi. Vzájemné návštěvy a některé společné akce se základní školou ve Staňkově ulici usnadňují přechod dětí na vyšší stupeň vzdělávání. Všechny činnosti dokladují utváření klíčových kompetencí. Zákonní zástupci jsou o realizovaných aktivitách informováni, mají možnost nabídku školy ovlivnit.

Nastavený denní režim umožňoval pedagogickým pracovníkům operativně reagovat na vzniklé situace. Uplatněný pedagogický styl se projevoval vstřícnou a empatickou komunikací učitelů s dětmi, přispíval k pocitu bezpečí a jistoty. Vzdělávání probíhalo na základě předem vymezeného tématu. Na vlastní práci s dětmi byly učitelky didakticky připravené. Přechody mezi jednotlivými aktivitami působily přirozeně. Děti měly na základě vlastního zájmu možnost rozhodovat o obsahu spontánních činností, při kterých si hrály samostatně i ve skupinkách, přirozeně rozvíjely hry námětové a manipulační. Dokázaly se domluvit, v případě potřeby spolupracovaly. Také se zapojovaly do připravených praktických aktivit. V průběhu řízených činností pedagogické pracovnice využily frontální a individuální způsob vzdělávání, jedna zařadila také cílené kooperativní učení. Střídání aplikovaných metod podněcovalo u většiny dětí radost z učení a jejich zvědavost. U nejstarších dětí zaujetí v dílčích situacích opadalo. Příčinou byla zejména věku či potřebám jednotlivců neodpovídající vzdělávací nabídka, která byla občas na nízké úrovni. Při těchto činnostech byly nejvýrazněji naplňovány kompetence k učení a komunikativní. V průběhu vzdělávání byla zaznamenána ve všech třídách atmosféra pohody a klidu. Učitelky po celý den vhodně uplatňovaly individuální přístup a využívaly pozitivní hodnocení, které mělo motivační charakter. Méně zřejmé bylo jejich vedení k samostatnému hodnocení a sebereflexi.

Děti dostávaly dostatečný prostor pro získávání dovedností předcházejících čtení a psaní. Záměrně využívaly paměť, reprodukovaly texty písní. Samostatně vyprávěly podle skutečnosti i ilustrací, vyhledávaly informace v knihách podle zadání učitelky. Zejména starší dokázaly rozkládat slova na slabiky, poznaly některá písmena. Výsledky grafických činností svědčí o pravidelném zařazování aktivit podporující rozvoj jemné motoriky. Děti svými projevy prokázaly, že mají vytvořené povědomí o přírodním prostředí. Zvýšená pozornost školy je věnována environmentální výchově, průběžně ve třídě nejstarších dětí dochází k naplňování vlastního projektu *Kamarádíme se zvířaty a přírodou*. Formování matematické gramotnosti dokazuje orientace dětí v elementárním počítání, třídění souborů předmětů podle určitého pravidla, sestavování celku z dílů. Méně byly děti stimulovány k samostatnému řešení problémů s užitím logických postupů. Pohybové činnosti vycházely z přirozeného zájmu dětí, prokázaly při nich věku přiměřené osvojení si základních motorických dovedností a prostorové orientace. V rámci posílení výchovy ke zdraví škola organizuje mj. plavecký výcvik a pravidelná cvičení v tělocvičně TJ Lokomotiva Pardubice. Opakovaně připravuje pro okolní mateřské školy sportovní olympiádu. Většina dětí má upevněny návyky hygieny a sebeobsluhy, které byly patrné zejména při stolování a využívání pitného režimu. Škola při akcích pro veřejnost prezentuje výsledky vzdělávání dětí, pořádá Den otevřených dveří, vystupuje s dětmi u příležitosti různých společenských událostí.

Učitelky sledují rozvoj a potřeby jednotlivců, určitým způsobem je ve vzdělávacím procesu zohledňují (i u dítěte se zdravotním postižením). Pro dítě s vývojovými poruchami je ve spolupráci se školským poradenským zařízením zpracován individuální vzdělávací plán. V době inspekce nebylo ve škole přítomno. Také u dětí s odkladem povinné školní docházky jsou stanoveny oblasti, které je pro vyrovnání nedostatků nutné posilovat, i když častá absence jednoho z nich neumožňuje učitelkám uplatňovat zvýšenou péči. V případě řečových vad je zákonným zástupcům doporučena návštěva odborného pracovníka.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola o své vzdělávací nabídce a kritériích pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání informuje způsobem dostupným široké veřejnosti. Ředitelka školy při přijímacím řízení postupovala v souladu s ustanoveními školského zákona.

ŠVP PV respektuje hlavní zásady stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV). Je přehledně a srozumitelně zpracovaný. Poskytuje informace o základní koncepci školy včetně cílů vzdělávání zaměřených na podporu rozvoje osobnosti dětí. Pro plánování pedagogické práce na třídní úrovni jsou dána pravidla, která však ponechávají učitelkám dostatek volného prostoru k tvořivosti.

Ředitelka školy pracuje ve funkci patnáct let, odborné znalosti si prohloubila studiem školského managementu na vysoké škole. S pedagogickou radou pravidelně projednává zásadní dokumenty a organizační záležitosti, méně již pedagogickou problematiku. Ta je podle sdělení ředitelky školy řešena ústně v jednotlivých třídách. Stávající informační systém školy je funkční, účelné je delegování pravomocí a úkolů na učitelky, které se tak podílejí na chodu školy. Při plánování dalšího působení školy ředitelka vychází z výsledků hodnotících procesů, do kterých jsou efektivně zapojeni všichni zaměstnanci školy a prostřednictvím dotazníku i rodiče dětí.

Převážně kvalifikovaný a zkušený pedagogický sbor je dobrým předpokladem pro naplňování ŠVP PV, a to i přes zkrácené pracovní úvazky učitelek (z finančních důvodů), které omezují možnosti jejich souběžného působení při vzdělávání dětí. Po rozšíření pedagogického sboru docházelo k obměně v personálním obsazení. V zájmu vedení školy je stabilizovat pracovní tým, podporovat utváření vstřícných interpersonálních vztahů, a tím upevnit pozitivní pracovní klima.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků se uskutečňuje podle plánu, ve kterém ředitelka školy navrhla obsah vzdělávání s ohledem na potřeby školy. Kromě formy institucionální zahrnuje i samostudium odborné literatury, kdy si jednotlivé učitelky stanovily konkrétní tituly. Ředitelka školy se zúčastňuje zejména vzdělávacích akcí souvisejících s vedením školy, učitelky zase prohlubujících dovednosti v pedagogicko-psychologické práci. Poznatky si vzájemně předávají a využívají je ve své další činnosti. Přínosem pro zkvalitňování odborného působení pedagogických pracovníků jsou také jejich vzájemné hospitace. Systematické uvádění začínající učitelky do praxe se příznivě odrazilo ve vzdělávacím procesu.

Zásady zajištění bezpečnosti, zdraví a ochrany dětí před sociálně patologickými jevy a projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí jsou stanoveny ve vnitřních dokumentech školy. Děti jsou přiměřeně svému věku vedeny k péči o vlastní zdraví, což se odráží v minimální úrazovosti.

Škola má velmi dobré prostorové předpoklady ke své činnosti. Uspořádání vybavení ve třídách je promyšlené, vytváří podmínky také pro hru v soukromí či případný odpočinek dětí v průběhu dne. Materiální zázemí školy podněcuje tvořivost, logické uvažování, rozvoj motoriky atd., odpovídá potřebám dětí a ve vzdělávacím procesu je optimálně využíváno. Tomu napomáhá dětem volně přístupné uložení většiny hraček a didaktických pomůcek.

Vztahy se zákonnými zástupci jsou rozvíjeny na partnerské úrovni. Jejich základem je informování o průběhu a výsledcích vzdělávání, společné řešení vzdělávacích a výchovných potíží. Škola uskutečňuje pro rodiče s dětmi řadu společných akcí, např. besídky, rozloučení s předškoláky. Někteří se podílejí na zajištění průběhu těchto aktivit, vypomáhají při drobných opravách a údržbě vybavení. Ředitelka školy kladně hodnotí v provozní a ekonomické oblasti spolupráci se zřizovatelem. Škole se podařilo získat finanční sponzorské dary, které byly využity na nákup hraček. Každoročně získává dotace na kulturní aktivity z Městského obvodu Pardubice V.

Závěry

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. V rámci vzdělávacího procesu respektuje principy rovného přístupu ke vzdělávání, je otevřená dětem se speciálními vzdělávacími potřebami. Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání ředitelka školy dodržuje právní předpisy.

Finanční předpoklady umožňují realizaci ŠVP PV. Pro vzdělávání má škola kvalitní prostorové a materiální podmínky, které jsou ve vzdělávacím procesu optimálně využívány. Vybavení hračkami a didaktickými potřebami představuje pro děti podnětnou vzdělávací nabídku. Personální obsazení školy má z pohledu odborné kvalifikovanosti dobrou úroveň. Škola zajišťuje pro děti bezpečné prostředí. Vzdělávání probíhá v pozitivním klimatu.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání je v souladu se zásadami a cíli RVP PV. Vzdělávací obsah i doplňující aktivity podporují rozvoj osobnosti dětí, čímž škola současně vytváří dobré předpoklady pro úspěšné pokračování v dalším vzdělávání. Výrazně podporuje tělesný rozvoj a zdraví dětí, napomáhá jim v chápání okolního světa, rozvíjí praktické dovednosti směřující k péči a ochraně přírody a životního prostředí. Méně zřetelné je směřování k individualizaci vzdělávání s ohledem na potřeby a možnosti každého dítěte.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina ze dne 29. 6. 2012
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje ve věci návrhu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. SpKrÚ 36912/2012 OŠKT, ze dne 25. 6. 2012
3. Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy s účinností od 1. 9. 1997
4. Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy s účinností od 1. 8. 2012
5. Kritéria přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání - školní rok 2012/2013
6. Školní matrika dětí docházejících do mateřské školy ve školním roce 2012/2013
7. Třídní knihy pro školní roky 2011/2012 a 2012/2013
8. Výjimka z počtu dětí ve třídách ze dne 12. 6. 2012
9. Školní řád ze dne 1. 9. 2012
10. Rozvrh pracovní doby pedagogických pracovníků v mateřské škole platný pro školní rok 2012/2013
11. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Zdravé děti si hrají se zvířátky na zdravé planetě“, čj. 24/10, platný od září 2010 do srpna 2015
12. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – školní rok 2012/2013
13. Roční plán školy – školní rok 2012/2013
14. Třídní vzdělávací programy I. až III. třídy platné pro školní rok 2012/2013
15. Záznamy o dětech docházejících do mateřské školy ve školním roce 2012/2013
16. Individuální vzdělávací plán pro dítě se speciálními vzdělávacími potřebami a pro dvě děti s odkladem povinné školní docházky pro školní rok 2012/2013
17. Zápis z jednání pedagogické rady za školní rok 2010/2011 až 2012/2013
18. Bezpečnostní opatření při práci dětí v mateřské škole ze dne 1. 9. 2006
19. Kniha úrazů daná do užívání dne 10. 3. 2006
20. Personální dokumentace pedagogických pracovníků mateřské školy

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy a školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Pardubicích dne 2. 1. 2013

(razítko)

Mgr. Ladislava Jindrová, školní inspektorka

Jindrová v. r.

Jitka Chalupníková, kontrolní pracovnice

Chalupníková v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Pardubicích dne 3. 1. 2013

(razítko)

Bc. Iva Štorková, ředitelka školy

Štorková v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.